

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE



Samoanaliza
u postupku reakreditacije 2025. godine

Varaždin, travanj 2025.

Naziv vrednovanoga visokog učilišta:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE
(nadalje u tekstu: SUZG FOI)

Naziv sveučilišta u čijem se sastavu nalazi vrednovano visoko učilište:

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

Godina osnutka:

1974.

Adresa:

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

Telefon / Fax:

042 390 804 / 042 213 413

Mrežna adresa:

www.unizg.foi.hr

E-mail:

uprava@foi.hr

Zvanje, ime i prezime čelnika visokog učilišta:

Prof. dr. sc. Marina Klačmer Čalopa

Razdoblje obuhvaćeno samoanalizom:

1. siječnja 2020. do 31. prosinca 2024.

Samoanaliza je usvojena na 7. sjednici Fakultetskog vijeća u ak. godini 2024./2025. održanoj 17. travnja 2025. godine.

SADRŽAJ DOKUMENTA

UVOD.....	4
I. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE.....	15
1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete.....	15
1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta.....	18
1.3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu.....	22
1.4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.....	34
1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unapređuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete.....	36
II. STUDIJSKI PROGRAMI I PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG UČENJA.....	42
2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a.....	42
2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama.....	47
2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo.....	52
2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama.....	54
III. UČENJE I POUČAVANJE USMJERENO NA STUDENTA – NASTAVNI PROCES I PODRŠKA.....	56
3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja.....	56
3.2. Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja.....	59
3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju.....	66
3.4. Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima.....	70
3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti.....	73
IV. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA VISOKOG UČILIŠTA.....	79
4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.....	79
4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.....	82
4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.....	85
4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.....	90
4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne /umjetničko-nastavne djelatnosti.....	99

4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti.....	101
V. ZNANSTVENA / UMJETNIČKA I STRUČNA DJELATNOST.....	108
5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstveno-istraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.....	108
5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.....	127
5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.....	130
5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo.....	134
5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti.....	141
POPIS KORIŠTENIH KRATICA.....	145

UVOD

Izveštaj **Samoanaliza Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike 2025.** pripremljen je slijedom Plana reakreditacije visokih učilišta u 2025. od 10. srpnja 2024. godine. Predstavnic Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike (SUZG FOI-ja) sudjelovali su na pripremnoj radionici za izradu samoanalize na kojoj je predstavljen novi način prikupljanja podataka i kreiranja izvještaja preko sustava CroRIS. Povjerenstvo za izradu Samoanalize u postupku reakreditacije SUZG FOI-ja službeno je imenovano 16. siječnja 2025. godine pri čemu su u rad Povjerenstva bili uključeni pojedini zaposlenici sukladno svojim funkcijama te su u izradi izvještaja sudjelovali kroz prikupljanje podataka (P), vođenje (V) i/ili sastavljanje pojedinog dijela izvještaja (S) te kroz cjelokupnu koordinaciju i kontrolu nad pripremom izvještaja (K) ([Prilog 1.0.1.: Odluka Povjerenstvo za izradu Samoanalize u postupku reakreditacije SUZG FOI-ja](#)).

Član povjerenstva	Uloga	Standard I	Standard II	Standard III	Standard IV	Standard V
Marina Klačmer Čalopa	Dekanica	VSK				
Zlatko Erjavec	Prodekan za studentske programe		VSK			
Martina Tomičić Furjan	Prodekanica za znanost, projekte i međunarodnu suradnju					VSK
Ivan Malbašić	Prodekan za poslovanje i ljudske potencijale				VSK	
Zlatko Stapić	Prodekan za nastavu i studente			VSK		
Blaženka Divjak	Šefica katedre	SK				
Goran Hajdin	Šef katedre		SK			
Robert Fabac	Šef katedre					SK
Iva Gregurec	Šefica katedre					SK
Sandra Lovrenčić	Šefica katedre			SK		
Igor Tomičić	Šef katedre				SK	
Katarina Tomičić-Pupek	Šefica katedre				SK	
Renata Mekovec	Predsjednica Povjerenstva za kvalitetu	SK				
Tatjana Zrinski	Tajnica Fakulteta	PK				
Goran Leskovic	Administrator	PK	PK	PK	PK	PK
Nenad Perši	ISVU i ISPIK koordinator	P	P	P	P	P
Nikolina Dreven	Predstavnik asistentata					PK
Gloria Galić	Predstavnik studenata			P		

Tablica 1.1. Uloge i zadaci članova Povjerenstva za izradu Samoanalize

U prikupljanju i obradi podataka sudjelovali su i: Josipa Bađari, Bernardo Golenja, Darko Grabar, Ljiljana Hajdin, Romina Kelemen, Amalija Koren Cavaleiro, Bernarda Kos, Miodrag Levačić, Tanja Novoselec, Izabela Oletić Tušek, Maja Šalamun, Lea Frišić, Matea Šoštarec i Petra Vondra.

Povijest razvoja

SUZG FOI jedno je od najvažnijih visokih učilišta u Hrvatskoj u području informacijskih znanosti i središnje mjesto razvoja informatičke struke u Hrvatskoj. U posljednjih 15 godina SUZG FOI se afirmirao i kao važno središte za razvoj studijskih programa u području ekonomije. Korijeni SUZG FOI-ja sežu u 1962. godinu, kada je osnovana Viša ekonomska škola, na čijim temeljima je 1974. godine osnovan Fakultet organizacije i informatike. SUZG FOI je sastavnica Sveučilišta u Zagrebu i dominantno djeluje u području društvenih znanosti, u polju informacijskih znanosti (5.04), zatim u polju ekonomije (5.01) te manjim dijelom u drugim znanstvenim područjima i poljima, poput računarstva, matematike i obrazovnih znanosti čime se potvrđuje interdisciplinarnost djelovanja SUZG FOI-ja. **Povodom Dana Fakulteta u prosincu 2024. godine na SUZG FOI-ju je razvijen [AI asistent](#) koji omogućuje interaktivno istraživanje povijesti SUZG FOI-ja.**

Trenutno stanje

SUZG FOI djeluje na tri lokacije u Varaždinu: u glavnoj zgradi bivšeg isusovačkog samostana staroj više od dvjesto pedeset godina (Pavlinka 2, FOI 1, [virtualna šetnja kroz FOI 1](#)), u zgradi bivše muzičke škole (Prilaz Fausta Vrančića 3, FOI 2) i u novoobnovljenoj Vili Oršić (Petra Preradovića 15, FOI 3). Obnova Vile Oršić (FOI 3) velikim je dijelom financirana sredstvima poslovnih partnera iz IT sektora. SUZG FOI je vlasnik zgrada FOI 1 i FOI 2, dok je FOI 3 zgradu dobio na korištenje od grada Varaždina na 30 godina. Povijesni objekt FOI 1 smješten je na središnjem gradskom trgu u Varaždinu i važan je za očuvanje kulturne baštine grada Varaždina. Dodatno SUZG FOI nastavu izvodi u stručnim centrima u Zagrebu i Sisku. SUZG FOI raspolaže s 13 računalnih laboratorija (5 računalnih laboratorija na lokaciji FOI 1, 2 računalna laboratorija na lokaciji FOI 2, 3 računalna laboratorija na lokaciji FOI 3, 2 računalna laboratorija u Zagrebu i 1 u Sisku) opremljenih modernim stolnim računalima, a studenti imaju i mogućnost korištenja vlastitih uređaja (BYOD). Neke učionice opremljene računalima prilagođene su učenju temeljenom na projektnom radu, s posebno dizajniranim namještajem koji omogućava prilagođavanje rasporeda sukladno zahtjevima rada u različitim grupama. Većina projektoru zamijenjena je velikim LCD ekranima kako bi se osigurala visoka grafička kvaliteta te olakšalo prikazivanje gradiva i prezentacija u sklopu hibridne nastave. Studentima su dostupne prostorije za rad s Wi-Fi pristupom od 7 do 21 sati, a postoji i mogućnost posudbe računala od strane studenata za ak. godinu ili kraće (po potrebi). Proces dugotrajne posudbe računala provodi se putem natječaja, a odluke se donose prema unaprijed definiranim kriterijima. SUZG FOI za izvođenje nastave na stručnom prijediplomskom studiju *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja* (ITDP) koristi iznajmljene prostore u Zagrebu (u prostorima Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije, Svetošimunska cesta 23) i Sisku (u prostorima Gimnazije Sisak, Trg hrvatskih branitelja 1).

Jedan od ključnih strateških infrastrukturnih iskoraka u 2025. godini je planirana izgradnja Regionalnog centra za predinkubaciju u pametnoj industriji ([Prilog 1.0.2.: Prijavni obrazac Regionalnog centra za predinkubaciju u pametnoj industriji](#)). Ovaj projekt provodi se u suradnji s Gradom Varaždinom, a zgrada će se financirati kroz ITU mehanizam. Regionalni centar bit će smješten u dvorišnom prostoru Vile Oršić, a za svibanj 2025. je planirano pokretanje javne nabave za građevinske radove. Centar za predinkubaciju treba postati središnje mjesto koje okuplja resurse, znanja i stručnjake za podršku razvoju inovativnih ideja i tehnologija. Svrha projekta je institucionalno ojačati aktivnosti ranog prepoznavanja i razvoja inovativnih poduzetničkih ideja, razvoja digitalnih, poduzetničkih znanja i pametnih tehnologija te potpora njihovom razvoju i komercijalizaciji.

Broj zaposlenika SUZG FOI-ja (Tablica 4.1. Analitičkog priloga samoanalizi) stabilan je kroz posljednjih pet godina s manjim odstupanjima. U prosincu 2020. godine SUZG FOI je imao 148 zaposlenika, u prosincu 2021. godine 155 zaposlenika, u prosincu 2022. godine 154 zaposlenika, u prosincu 2023. godine 157 zaposlenika, dok ih je u prosincu 2024. godine 155.

SUZG FOI ima snažnu ulogu u razvoju gospodarstva i društva općenito, a njegovo dugogodišnje djelovanje posebno je valorizirano kroz povezanost s IT sektorom. Interdisciplinarnost SUZG FOI-ja omogućava nastavnicima da aktivno sudjeluju u kompleksnim znanstvenim i stručnim projektima. Također, SUZG FOI nudi edukacije usmjerene na usavršavanje i cjeloživotno učenje, čime dodatno doprinosi razvoju struke. **SUZG FOI kroz jačanje kulture cjeloživotnog obrazovanja, inovacije i digitalizaciju poslovanja, popularizaciju znanosti, kao i nastojanja za postizanje jednakosti i ravnopravnosti na razini institucije, nastoji doprinijeti jačanju društvene odgovornosti, koja uz nastavu i znanost čini treći važan stup djelovanja.** Suradnja s gospodarstvom je od osnutka imala važnu ulogu u razvoju tako da je danas SUZG FOI prepoznat po intenzivnoj i kontinuiranoj suradnji s IT industrijom. Trenutno je u bazi poslodavaca SUZG FOI-ja više od 400 poslovnih partnera koji su sa SUZG FOI-jem povezani kroz studentsku stručnu praksu, pozvana predavanja, intenzivne programe, nastavu temeljenu na projektima, aktivnosti provedbe predinkubacijskog programa, sudjelovanje poslodavaca na radionicama, ali i kroz druge zajedničke projekte čime se osigurava transfer znanja u oba smjera. Na SUZG FOI-ju kontinuirano se potiče osiguravanje kvalitete izvođenja nastave, prilagodba sadržaja kolegija trendovima i zahtjevima tržišta, kao i primjena suvremenih metoda učenja i poučavanja. Tehnološka infrastruktura podržava e-učenje, istraživanje i administrativne procese. Nastava je poboljšana korištenjem Moodle LMS (Learning Management System), putem kojeg studenti imaju pristup svim materijalima vezanim uz kolegije na svojem studijskom programu. Studentima je dostupna arhiva svih materijala za posljednjih pet ak. godina. SUZG FOI kontinuirano organizira radionice za unapređenje nastavničkih kompetencija. **Zahvaljujući vlastitim resursima i ekspertizi, SUZG FOI kontinuirano razvija IT usluge, aplikacije i sustave koji olakšavaju nastavne procese studentima i zaposlenicima. SUZG FOI je među prvim institucijama u Hrvatskoj imao funkcionalni sustav za prijelaz na online nastavu tijekom COVID-19 pandemije.**

U proteklih pet godina SUZG FOI je unaprijedio i modernizirao svoje studijske programe, prateći tehnološke promjene i tržište rada. Uspješno je provedena digitalna transformacija nastavnih i poslovnih procesa praćena edukacijom svih zaposlenika kako bi novi procesi uspješno bili implementirani. Od pandemijske godine upisi se provode online, uveden je sustav [FOI Pay](#), svi zahtjevi studenata i zaposlenika se primaju preko aplikacije [FOI Forms](#), a uvedeni su i [AI asistenti](#). SUZG FOI prednjači u primjeni digitalnih modela učenja i poučavanja, s vlastitom online infrastrukturom koja omogućuje izvođenje online nastave, poslužiteljima, sustavom za e-učenje, sustavom autentifikacije i autorizacije te sustavom za webinare. SUZG FOI je uspostavio i [platformu za učenje](#), platformu za vanjske korisnike, nastavnike i studente u izvannastavnim programima. Poseban naglasak SUZG FOI stavlja na učenje temeljeno na radu i rješavanju problema, kao i na druge inovativne metode poučavanja i učenja, često u suradnji s partnerima iz poslovnog sektora. U implementaciji inovativnih metoda poučavanja fokus je na razvoju kritičkog razmišljanja studenata te sposobnosti rješavanja konkretnih problema. Poslovni partneri, kao i Gospodarski savjet SUZG FOI-ja (osnovan 2022. godine) imaju važnu ulogu u strateškom razvoju SUZG FOI-ja ([Prilog 1.0.3.: Odluka o osnivanju Gospodarskog savjeta](#), [Zapisnik - 22. ožujka 2023.](#); [Zapisnik - 27. listopada 2023.](#); [Zapisnik - 13. prosinca 2024. godine](#)).

Ak. godine 2023./2024. SUZG FOI ima 2.643 studenata (Tablica 1a. Analitičkog priloga samoanalizi) upisanih na studijske programe na prijediplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini. Studenti SUZG FOI-ja mogu sudjelovati u raznim akademskim i izvannastavnim aktivnostima, u koje se uključuju kroz studentske organizacije ([Studentski zbor](#), [STAK](#), [BusinessClub@FOI](#), [Sportska udruga](#), [Akademski pjevački zbor](#)). Studenti se mogu uključiti i na studentski dio znanstvene međunarodne konferencije [CECIIS](#) koju već više od 35 godina organizira SUZG FOI, na konferenciju [CRODMA](#) na kojoj je SUZG FOI suorganizator, u projekte, kao i na događanja (npr. [Tjedan karijera](#), [Dani međunarodne suradnje](#)), radionice i [hackhatone](#) (npr. OTP & FOI Hackathon - studentska rješenja inovativne platforme za povezivanje s bankom) koje za njih organizira Centar za podršku studentima i razvoj karijera (CPSRK).

Na prijediplomskoj razini SUZG FOI izvodi dva sveučilišna studijska programa - jedan u području informacijskih znanosti – [Informacijski i poslovni sustavi](#) (IPS), po završetku kojeg se dodjeljuje titula sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica informatike, te drugi u području ekonomije - [Ekonomika poduzetništva](#) (EP), po završetku kojeg studenti stječu titulu sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica ekonomije.

Na diplomskoj razini SUZG FOI izvodi četiri sveučilišna studijska programa u području informacijskih znanosti – [Informacijsko i programsko inženjerstvo](#) (IPI), [Organizacija poslovnih sustava](#) (OPS), [Baze podataka i baze znanja](#) (BPBZ) te [Informatika u obrazovanju](#) (IUO). Po završetku jednog od prva tri navedena studija studentima se dodjeljuje titula sveučilišni/a magistar/magistra informatike, a po završetku studija [Informatika u obrazovanju](#), dodjeljuje se titula sveučilišni/a magistar/magistra informatike u obrazovanju. Na diplomskoj razini SUZG FOI izvodi i jedan sveučilišni studijski program u području ekonomije – [Ekonomika poduzetništva](#) (EP), a studentima se nakon završetka studija dodjeljuje titula sveučilišni/a magistar/magistra ekonomije.

Uz sveučilišne studije, SUZG FOI izvodi stručni prijediplomski studij u području informacijskih znanosti – [Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja](#) (ITDP). Nakon završetka tog studija studentima se dodjeljuje titula prvostupnik/prvostupnica poslovne informatike.

Na poslijediplomskoj razini SUZG FOI je nositelj doktorskog studija [Informacijske znanosti](#) (IZ), po završetku kojeg se studentima dodjeljuje titula doktor/doktorica znanosti u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom polju informacijske znanosti. SUZG FOI je sunositelj doktorskog studija [Upravljanje digitalnim inovacijama](#) (UDI) zajedno s Ekonomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, a studentima se nakon završetka studija dodjeljuje titula doktor/doktorica znanosti iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija. SUZG FOI samostalno izvodi dva sveučilišna specijalistička studija [Menadžment poslovnih sustava](#) (MPS, u području ekonomije) i [Upravljanje sigurnošću i revizijom informacijskih sustava](#) (USiRIS, u području informacijskih znanosti), a sveučilišni specijalistički studij [E-učenje u obrazovanju i poslovanju](#) (EUOP, u području informacijskih znanosti) izvodi u suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i CARNET-om. Studentima se nakon završetka sveučilišnih specijalističkih studija dodjeljuje titula specijalist/ica menadžmenta poslovnih sustava, specijalist/ica upravljanja sigurnošću i revizijom informacijskih sustava ili specijalist/ica e-učenja. Osim toga, SUZG FOI kao institucionalni sunositelj sudjeluje na sveučilišnim studijama, Hrvatskog vojnog učilišta "Dr. Franjo Tuđman" u Zagrebu.

		Naziv studijskog programa	Šifra iz Upisnik a stud. progr.	ECTS	Način izvođenja	Mjesto izvođenja	Razina HKO	Izvodi se od	Zadnja revizija od
P R I J E D I P L O M S K I	S V E U Č I L I Š N I	Ekonomika poduzetništva	33	180	R, I	Varaždin	6. sv.	2006./07.	2023/24
		Informacijski i poslovni sustavi Usmjerenje: Razvoj programskih sustava, Umjetna inteligencija u poslovanju, Umreženi sustavi i računalne igre te Analiza i dizajn poslovnih sustava	283	180	R, I	Varaždin	6. sv.	2005/06	2020/21
	S T R U Č N I	Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja Moduli: Razvoj aplikacija, Informatička podrška poslovanju	2682	180	R, I	Varaždin	6. st.	2008/09	2021/22
		Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja	2683	180	I	Sisak	6. st.	2008/09	2021/22
		Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja	2684	180	I	Zagreb	6. st.	2022/23	2021/22
D I P L O M S K I	S V E U Č I L I Š N I	Baze podataka i baze znanja	615	120	R, I	Varaždin	7.1 sv.	2008/09.	2023/24
		Ekonomika poduzetništva	1938	120	R, I	Varaždin	7.1 sv	2010/11.	2019/20
		Informacijsko i programsko inženjerstvo	613	120	R, I	Varaždin	7.1 sv.	2008/09	2023/24
		Informatika u obrazovanju	624	120	R, I	Varaždin	7.1 sv	2008/09	2023/24
		Organizacija poslovnih sustava	614	120	R, I	Varaždin	7.1 sv	2008/09	2023/24
P O S L I J E D I P L O M S K I	S P E C I J A L I S T I Č K I	E-učenje u obrazovanju i poslovanju	2441	90	I	Varaždin	7.2.	2021/22	2021/22
		Menadžment poslovnih sustava	827	90	I	Varaždin	7.2	2006/07	2006/07
		Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava	830	90	I	Varaždin	7.2	2006/07	2021/22
	D O K T O R S K I	Informacijske znanosti	641	180	I	Varaždin	8.2	2006./07.	2013/14
		Upravljanje digitalnim inovacijama (u suradnji sa EFZG)	4778	180	I	Varaždin	8.2	2024./25.	2024/25

Tablica 1.2. Pregled studijskih programa na SUZG FOI

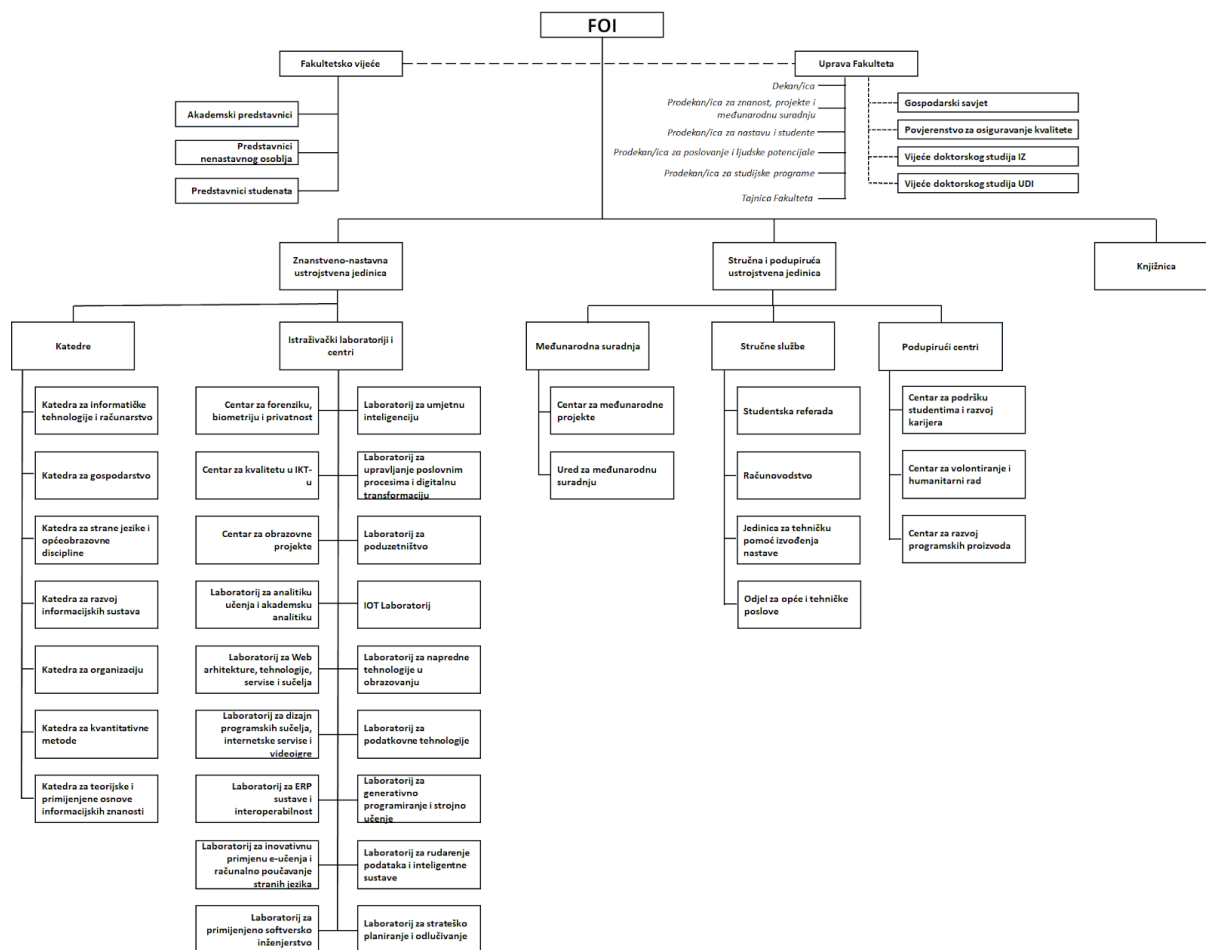
Ujedno, SUZG FOI se sustavno bavi prilagodbom svojih studijskih programa i poslovnih procesa međunarodnim standardima i smjernicama organizacija kao što su [EFMD](#) (engl. *European Foundation for Management Development*) i [ASIIN](#) (eng. *Accreditation Agency for Degree Programs in Engineering, Informatics/Computer Science, Natural Sciences and Mathematics*). **EFMD je u 2024. godini akreditirao sveučilišni diplomski [studijski program Ekonomika poduzetništva](#) koji je time stekao međunarodnu potvrdu usklađenosti s najvišim europskim standardima u visokom obrazovanju.** Stjecanjem ove međunarodne akreditacije, SUZG FOI je dobio međunarodnu potvrdu kvalitete svojeg studijskog programa u području ekonomije te mogućnost akademske suradnje s vodećim svjetskim visokoobrazovnim institucijama i sveučilištima koje posjeduju navedenu akreditaciju. U svibnju 2025. godine SUZG FOI planira započeti proces ASIIN akreditacije sveučilišnog prijediplomskog studijskog programa *Informacijski i poslovni sustavi*. Time će SUZG FOI dodatno potvrditi svoju posvećenost izvrsnosti u području informatičkih i interdisciplinarnih studija te osigurati veću međunarodnu prepoznatljivost i konkurentnost studija IPS.

SUZG FOI već niz godina izvodi programe cjeloživotnog obrazovanja ([Program Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanje](#), [Program izobrazbe iz javne nabave](#), [radionice za mentore na doktorskom studiju](#)) o kojima su informacije dostupne i na službenim [mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu](#). Programi se organiziraju radi stjecanja znanja, vještina i kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe te potrebe tržišta rada.

SUZG FOI je prepoznata visokoobrazovna institucija s intenzivnim [projektnim aktivnostima](#). Godišnje se prijavljuje između 20 i 30 projekata, a u prosincu 2024. godine SUZG FOI je sudjelovao u projektima ukupne vrijednosti 18 milijuna EUR, s vlastitim sufinanciranjem od 500 tisuća EUR. Oko 80 % zaposlenika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima uključeno je u projektne aktivnosti. **U prosincu 2024. bilo je aktivno 25 projekata, dok je ukupno završeno 32 projekata (od 94 aktivna u razdoblju od 2020.-2024.), pri čemu je više od 50 % projekata provedeno u suradnji s međunarodnim partnerskim sveučilištima.**

Ustrojstvo Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike i upravljanje

SUZG FOI je dinamičan sustav, otvoren prema okolini i višerazinski strukturiran. U proces donošenja odluka i upravljanja implementirana je procesna struktura. Sudjelovanje različitih dionika, uključujući zaposlenike i studente, središnja je karakteristika procesa donošenja odluka na SUZG FOI-ju. Ovaj uključivi pristup osigurava širu perspektivu i učinkovitiji ishod odlučivanja. Glavne značajke procesa donošenja odluka na SUZG FOI-ju su: uključivo sudjelovanje, struktura povjerenstva/odbora, strateško planiranje, donošenje odluka temeljeno na podacima, transparentnost, prilagodljivost, pravni i etički aspekti te kontinuirano poboljšanje. [Organizacijska struktura](#) je plitka, što omogućava relativno brz protok informacija i brzo donošenje odluka. Naglasak je na transparentnosti u procesu donošenja odluka.



Slika 1.1. Prikaz organizacijske strukture SUZG FOI-ja

S obzirom na niz poduzetih mjera unapređenja znanstveno-nastavnog djelovanja, sastav i funkcija pojedinih elemenata struktura je tijekom godina promijenjena (npr. uvođenje novih istraživačkih laboratorija), a trenutno je **u postupku izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta**.

Sve strateške i operativne odluke koje se donose u svrhu učinkovitog upravljanja svim procesima i raspoloživim kapacitetima te daljnjeg rasta i razvoja SUZG FOI-ja temelje se na sustavno prikupljenim podacima i elementarnom prikazu rezultata. Prikupljanje i prikaz podataka podržano je brojnim aplikacijama koje za potrebe institucije razvija i održava SUZG FOI-jev [Centar za razvoj programskih proizvoda \(CZRPP\)](#). **Pregled aplikacija/servisa namijenjenih zaposlenicima i studentima dostupan je na [FOI Apps Launcher](#).**

Informacije o odlukama i njihovim potencijalnim utjecajima prenose se putem e-pošte, sustava za e-učenje, [sustava za upravljanje dokumentacijom](#), na sjednicama fakultetskog vijeća, sastancima Uprave sa šefovima katedri, sastancima članova pojedinih katedri, izravnom komunikacijom licem u lice itd. Na SUZG FOI-ju primjenjuje se analitika učenja i akademska analitika u sklopu Laboratorija za akademsku i analitiku učenja, a rezultati analiza dostupni su Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete, Upravi te ostalim zaposlenicima, sukladno potrebama i ovlaštenju. Iako su i dosad isporučeni kvalitetni rezultati i analize, sustav za analitiku učenja je još u razviju do željene razine funkcionalnosti na institucijskoj razini.

Osvrt na rezultate prethodnih vanjskih vrednovanja

U prethodnom postupku reakreditacije Povjerenstvo za provođenje postupka reakreditacije posjetilo je SUZG FOI od 20. do 23. studenoga 2018. godine te je temeljem navedenog posjeta izradilo [Izvješće stručnog povjerenstva za provođenje postupka reakreditacije iz svibnja 2019. godine](#). Tijekom posjeta Stručno je povjerenstvo održalo više sastanaka s različitim dionicima, posjetilo zgrade SUZG FOI, pregledalo dostupnu dokumentaciju i izradilo izvješće o reakreditaciji.

U sklopu završnog izvješća Stručnog povjerenstva iz svibnja 2019. godine nalaze se i ocjene razine kvalitete po temama koje su prikazane u Tablici 1.3.

Ocjena razine kvalitete po temama				
Naziv teme	Nezadovoljavajuća razina kvalitete	Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
I Interno osiguranje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta			X	
II Studijski programi				X
III Nastavni proces i podrška studentima				X
IV Nastavnički i institucijski kapaciteti			X	
V Znanstvena/umjetnička djelatnost		X		

Tablica 1.3. Ocjena razine kvalitete po temama

U sklopu završnog izvješća Stručnog povjerenstva iz svibnja 2019. godine, Stručno je povjerenstvo navelo i sljedeći popis prednosti i nedostataka SUZG FOI-ja te popis primjera dobre prakse.

PREDNOSTI:

- Nastavnici su iskusni, a studijski se programi odvijaju glatko prema uhođanom procesu.
- SUZG FOI posjeduje konsolidirani brend koji objedinjuje informatiku i ekonomiju.
- SUZG FOI je uspostavio izvrsnu povezanost s mnogim poduzećima.
- Djelatnici SUZG FOI-ja na svim razinama motivirani su i dobro kvalificirani.
- SUZG FOI službe za podršku (Centar za podršku studentima i razvoj karijera, Ured za studente s invaliditetom, Centar za međunarodne projekte, itd.) dobro su organizirane i pružaju odličnu podršku.

NEDOSTACI:

- SUZG FOI-jeva znanstveno-istraživačka djelatnost i rezultati u ranoj su fazi razvoja.
- Neke od nastavnih struktura su nefleksibilne i nepotrebno složene.

- Cjelokupna organizacija i razvojna strategija usmjerene su na nastavu, a ne na znanstveno-istraživačku djelatnost.
- Prostornim kapacitetima nedostaje fleksibilnosti i nisu u potpunosti prikladni za njegove aktivnosti.

PRIMJERI DOBRE PRAKSE:

- Centar za podršku studentima i razvoj karijera (CPSRK) pruža integriranu podršku važnim aspektima studentskog života.
- Centar za razvoj programskih proizvoda (CZRPP) omogućava fleksibilnu analizu važnih podataka o njegovu poslovanju.
- Kadrovska politika nagrađuje nastavnike koji su autori kvalitetnih znanstvenih publikacija.

Dana 14. travnja 2020. godine donesena je Akreditacijska preporuka Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) u postupku reakreditacije kojom se ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporuča izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 3 godine za djelatnost visokog obrazovanja Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike i izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 3 godine za znanstvenu djelatnost Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike. SUZG FOI je bio dužan u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji je morao biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti Akcijski plan AZVO-u. Svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka trebalo je izvještavati AZVO o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u MOZVAG-u. Na temelju reakreditacijskih ocjena i preporuka za poboljšanje, na SUZG FOI-ju je osnovano Povjerenstvo za donošenje Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete ([Prilog 1.0.4.: Odluka o osnivanju Povjerenstva](#)). Povjerenstvo za donošenje Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete je na temelju analize izvješća Stručnog povjerenstva izradilo Akcijski plan ([Prilog 1.0.5.: Akcijski plan](#)) koji je usvojen na sjednici Fakultetskog vijeća Fakulteta organizacije i informatike, održanoj 24. rujna 2020. godine (Klasa: 011-01/20-01/1, Urbroj: 2186-62-14-20-3). Akcijski plan je SUZG FOI dostavio AZVO-u u zadanom roku.

SUZG FOI je nastavio raditi na izvršenju aktivnosti navedenih u Akcijskom planu i time dodatno unaprijedio kvalitetu sukladno preporukama iz reakreditacije 2019. godine. Ministarstvo znanosti i obrazovanja je 15. ožujka 2022. godine izdalo potvrdu (Klasa: 602-04/20 13/00057, Urbroj: 533-04-22-0004) kojom se potvrđuje da Sveučilište u Zagrebu Fakultet organizacije i informatike ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti ([Prilog 1.0.6.: Potvrda o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti](#)). SUZG FOI je navedenu potvrdu zaprimio dana 24. ožujka 2022. godine. Po primitku potvrde SUZG FOI je bio dužan u roku od 6 mjeseci AZVO-u dostaviti petogodišnji akcijski plan u cilju unapređenja kvalitete, u skladu s preporukama sadržanim u završnom izvješću stručnog povjerenstva. **Temeljem svega navedenog SUZG FOI je izradio petogodišnji akcijski plan** u rujnu 2022. godine ([Prilog 1.0.7.: Akcijski plan 2022. do 2027.](#)). Konačno izvješće o realizaciji akcijskog plana u postupku vanjskog vrednovanja visokog učilišta pripremljeno je 24. ožujka 2025. godine ([Prilog 1.0.8.: Izvješće o realizaciji Akcijskog plana SUZG FOI-24.3.2025.](#)).

Istaknuti rezultati provedenog Akcijskog plana

Uvažavajući mišljenje Akreditacijskog savjeta u postupku reakreditacije SUZG FOI-ja iz 2019. godine, SUZG FOI je uložio velike napore u povećanje relevantnosti, kvalitete i učinkovitosti studiranja. Neki od rezultata su:

- Razvijen je [sustav za anketiranje](#) i provode se anketiranja za sve kolegije radi unapređenja nastavnog procesa te anketiranje dolaznih studenata na engleskom jeziku.
- U aplikaciji [FOI Studentske ankete](#) omogućeno je anketiranje studenata o usklađenosti ECTS-a sa stvarnim studentskim opterećenjem na pojedinim studijima.
- Dane su preporuke za modele praćenja, a prema kojima su i napravljene izmjene modela praćenja na kolegijima. Modeli praćenja su odobreni od Katedri i Fakultetskog vijeća u srpnju i rujnu 2024.
- Za potrebe izrade nove Strategije razvoja za razdoblje 2025. - 2029. u srpnju 2024. godine napravljena je SWOT analiza za područja Nastava i studenti, Znanost i istraživanje, Inovacije i društveni doprinos, kojom su identificirane potencijalne prijetnje i rizici.
- U sklopu programa Startup@foi tijekom 2022., 2023. i 2024. pokrenuta su dva studentska poduzeća ([DoMore](#) i [Choncha](#)), za koja je SUZG FOI osigurao financijsku, organizacijsku i marketinšku pomoć.
- U sklopu Tjedna karijera 2023. godine održana su dva alumni panela na teme „Moj karijerni put u IT menadžment“ i „FOI alumni i stratejski menadžment“. U 2024. održana je izborna skupština FOI Alumni udruge te je u sklopu FOI Alumni dana, 28. svibnja 2024. godine, održan okrugli stol na temu „[Razvoj vještina za budućnost: savjeti FOI-jevaca za eru koja dolazi](#)“.
- Na sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 20. listopada 2022. godine imenovani su članovi [Gospodarskog savjeta](#): Gospodarski savjet je tijekom ak. godine 2023./2024. održao dva sastanka.
- Tijekom 2023. godine revidirano je [pet standarda zanimanja](#) vezanih uz kvalifikacije pridružene studijskim programima informatike koji se izvode na Fakultetu, a kojima je istekao rok te su ponovno upisani u Registar HKO-a.
- Standardi kvalifikacija sveučilišni prvostupnik informatike i sveučilišni magistar informatike koje je Fakultet svojedobno predložio i koji su bili upisani u Registar HKO-a, ali im je istekla valjanost su obnovljeni i [ponovno upisani u Registar HKO-a](#) čime je SUZG FOI **postao prva visokoobrazovna institucija u Republici Hrvatskoj** koja je uspješno provela reviziju standarda kvalifikacija povezanih sa svojim studijskim programima te **produljila njihovu valjanost**.
- U ak. godini 2023./2024. osigurano je **šest novih radnih mjesta asistenata i dva nova radna mjesta viših stručnih suradnika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, zaposleno je dvanaest novih zaposlenika (od kojih devet asistenata)**.
- Dana 24. svibnja 2023., nakon dvije godine obnove, ishođena je uporabna dozvola za [Vilu Oršić](#) koja je SUZG FOI-ju omogućila **povećanje prostornih kapaciteta, dajući dodanu vrijednost** postajući inkubator za razvoj istraživačkih potencijala i provođenje nastavnih i izvannastavnih aktivnosti studenata i znanstvenika na SUZG FOI-ju.

- Tijekom cijele godine se kontinuirano među studentima promoviraju poduzetničke aktivnosti, od predstavljanja brucosiima, na [Tjednu karijera](#), na [Danu Fakulteta](#), kao i na radionicama te kroz panele na kojima su sudjelovali i studenti koji su pokrenuli svoje pothvate.
- Ukupan broj citata radova SUZG FOI prema Google Znalcu na dan **10. ožujka 2025. godine** iznosi **37226** (uz napomenu da nije moguće ukloniti autocitate). Usporedbom s razdobljem prethodne reakreditacije (2013. - 2017. godine), kada je ukupno zabilježeno **6260** citata, vidljivo je **značajno povećanje** broja citata, što upućuje na kontinuirano jačanje znanstvene prepoznatljivosti SUZG FOI-ja u akademskoj zajednici.

I. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE

1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete.

Proces formalizacije strategije počeo je sa [Strategijom razvoja 2010. – 2014.](#) koja je uvela indikatore za praćenje učinaka po pojedinim područjima djelovanja. Značajan iskorak dogodio se sa [Strategijom razvoja za razdoblje od 2019. do 2023. godine](#), koja je produljena i na 2024. godinu te je postavila nove standarde u organizaciji i planiranju. Ova strategija ne samo da je omogućila strateški pristup rastu i razvoju SUZG FOI-ja, već je bila ključna za uspostavljanje novih smjernica razvoja i strateških ciljeva. Prema ovoj Strategiji osnovani su i istraživački laboratoriji koji su postali nositelji znanstvene izvrsnosti na SUZG FOI.

Na sjednici Fakultetskog vijeća 20. veljače 2025. godine usvojena je nova [Strategija razvoja SUZG FOI-ja](#). Za novo petogodišnje razdoblje definirani su novi ciljevi i metrike koji su u skladu s razvojnim politikama, napretkom tehnologije, znanstvenim postignućima zaposlenika i same institucije te promjenama u akademskom i društvenom okruženju. Ovim pristupom, Strategija razvoja je prilagođena zahtjevima i promjenama iz okruženja te time osigurava da SUZG FOI i dalje bude među vodećim institucijama u visokom obrazovanju, s jasnim planom za implementaciju svih aspekata tehnologije i inovacija u nastavu, istraživanja i poslovanje kako bi nastavio obrazovati buduće stručnjake spremne za poslove budućnosti i izazove dinamičnog tržišta rada.

Javno objavljena misija

Strategija razvoja Fakulteta organizacije i informatike je javno dostupna na [mrežnim stranicama](#), objavljena studentima, promovirana kroz promotivne materijale, a misija, vizija i temeljne vrijednosti vidljive na promotivnim pločama postavljenim na ulazima u zgrade te možemo zaključiti da su dionici upoznati. Napravljen je i prijevod Strategije na engleski jezik kako bi bila dostupna međunarodnim partnerskim sveučilištima i fakultetima.

[SUZG FOI ima javno objavljenu misiju](#) koja jasno definira njegovu specifičnu ulogu u obavljanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti te doprinosu razvoju suvremenog društva. Istovremeno, SUZG FOI ima viziju koja ga usmjerava u domaćem i međunarodnom kontekstu, određuje okvir i smjer djelovanja te predstavlja polazište za strateško planiranje i razvoj studijskih i cjeloživotnih programa. Revizija postojeće Strategije SUZG FOI 2019.–2024. provedena je s ciljem osuvremenjivanja misije, redefiniranja vizije i jasnijeg postavljanja strateških ciljeva za sljedeće plansko razdoblje. Nova Strategija naglašava modernizaciju i usmjerenost na unaprjeđenje obrazovanja, istraživanja i inovacija, čime SUZG FOI želi osigurati svoju dugoročnu relevantnost i prepoznatljivost u akademskom i gospodarskom okruženju. Analizirana su dostignuća u odnosu na planirane ciljeve te su utvrđeni ključni pomaci i izazovi.

MISIJA:

Sveučilište u Zagrebu Fakultet organizacije i informatike (SUZG FOI) je visokoobrazovna i znanstvena institucija s međunarodnim utjecajem u informacijskim znanostima i STEM interdisciplinarnom području, kao i ekonomiji u kontekstu poduzetništva i inovacija.

VIZIJA:

Naša je vizija predvoditi inovacije u visokom obrazovanju, nastavi i istraživanjima usmjerene na razvoj održivog digitalnog društva.

Novom misijom i vizijom stvoren je novi razvojni impuls. SUZG FOI je značajno napredovao od razdoblja definiranog prethodnom strategijom. **Misija jasno definira specifičnu ulogu SUZG FOI u domaćem, ali i međunarodnom kontekstu u obavljanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti** u informacijskim znanostima, STEM interdisciplinarnom području te ekonomiji. Sama misija usmjerava ustrojstvo i razvoj postojećih studijskih programa te pruža mogućnost razvoja i drugih oblika obrazovnih programa (npr. mikrokvalifikacija i drugih programa cjeloživotnog obrazovanja). Nova vizija pozicionira SUZG FOI kao lidera koji je usmjeren na razvoj suvremenog društva. U [Strategiji razvoja SUZG FOI-ja za razdoblje 2025. do 2029. godine](#) jasno su definirane i **Strateške smjernice u digitalnoj transformaciji, Strateške smjernice znanstveno istraživačkog rada te Strateške smjernice internacionalizacije obrazovanja i istraživanja.**

Sudjelovanje različitih grupa dionika u izradi misije

U izradi nove [Strategije razvoja SUZG FOI-ja za razdoblje od 2025. - 2029.](#) sudjelovali su predstavnici **različitih dionika**: zaposlenika, studenata i poslodavaca. Predstavnik poslodavaca ujedno je i predsjednik Gospodarskog savjeta SUZG FOI-ja. ([Prilog 1.1.1.: Odluka o imenovanju Povjerenstva za izradu Strategije razvoja SUZG FOI](#)). Prijedlog dokumenta Strategije razmatran je na [katedrama SUZG FOI-ja](#), provedeno je javno savjetovanje te je nakon usaglašavanja o finalnoj verziji, usvojen na sjednici Fakultetskog vijeća 20. veljače 2025. godine.

Proces osmišljavanja, usvajanja, provedbe i revidiranja misije

Proces izrade Strategije razvoja 2025. do 2029. slijedio je metodologiju od 7 koraka: (1) evaluacija postojeće Strategije Fakulteta organizacije i informatike, (2) Određivanje svrhe, načela i metodologije izrade, (3) Definiranje strateškog okvira, (4) Analiza razvojnih potreba i potencijala, (5) Planiranje i dizajn prioriteta i ciljeva po područjima razvojnih potreba i potencijala, (6) Odabir i razrada prioritarnih mjera i aktivnosti i (7) Definiranje okvira za praćenje i vrednovanje. Prema evaluaciji postojeće strategije preoblikovana je misija i vizija te su dane smjernice razvoja kroz strateško pozicioniranje SUZG FOI-ja za buduće petogodišnje razdoblje. Metodologija je jasno opisana u Strategiji razvoja Fakulteta organizacije i informatike za razdoblje 2025. - 2029.

Nakon evaluacije Strategije SUZG FOI-ja za razdoblje 2019. do 2024., definirana je svrha izrade nove Strategije. Mapirani su relevantni strateški dokumenti na međunarodnoj, nacionalnoj, sveučilišnoj i institucijskoj razini i analizirani su trendovi unutar i izvan institucije koji mogu utjecati na daljnji razvoj. Kako bi se analizirale razvojne potrebe te identificirali potencijali, provedena je SWOT analiza kroz tri ključna strateška područja:

- **Nastava i studenti** – Analizirane su nastavne aktivnosti, studentska iskustva i podrška, kvaliteta studijskih programa te prilagodba suvremenim potrebama tržišta rada.
- **Znanost i istraživanje** – Istražen je znanstveno-istraživački potencijal kroz objavljivanje radova, sudjelovanje u projektima, razvoj istraživačkih grupa te akademsku suradnju.
- **Inovacije i društveni doprinos** – Evaluirane su aktivnosti usmjerene na povezivanje s industrijom, organizaciju konferencija i drugih stručnih događaja, kao i doprinos društvenoj zajednici kroz istraživanja i projekte.

Na temelju SWOT analize, definirane su korektivne strategije usmjerene na otklanjanje slabosti i prijetnji te strategije koje potiču iskorištavanje prilika i jačanje institucionalnih snaga. Strateški ciljevi oblikovani su u skladu s razvojnim potrebama SUZG FOI-ja. Kontinuirana analiza rezultata omogućit će pravovremene prilagodbe i osigurati usmjeren razvoj SUZG FOI-ja u skladu s planiranom vizijom.

Uključenost i doprinos dionika realizaciji misije visokog učilišta

SUZG FOI kontinuirano prati potrebe tržišta rada i sukladno tome prilagođava svoje studijske programe kako bi obrazovao stručnjake potrebne tržištu rada. SUZG FOI je sudjelovao u provedbi sljedećih HKO projekata kako bi se izradili standardi zanimanja, standardi kvalifikacija te unaprijedili studijski programi u području informacijskih znanosti s potrebama tržišta rada: [Stand4Info](#) i [DIP2Future](#) projekt. U sklopu Stand4Info razvijeno je pet standarda zanimanja: voditelj IKT operacija, analitičar poslovnih sustava, programski inženjer, arhitekt poslovnih sustava i arhitekt IKT sustava. Također, razvijena su dva standarda kvalifikacija: **sveučilišni prvostupnik informatike/sveučilišna prvostupnica informatike te magistar informatike/magistra informatike.** U sklopu DIP2Future projekta razvijena su četiri standarda zanimanja: arhitekt/arhitektica inteligentnih informacijskih sustava, arhitekt/arhitektica distribuiranih i/ili interaktivnih sustava, arhitekt/ica informacijske sigurnosti i privatnosti te arhitekt/ica transformacije poslovnih sustava. Također, u sklopu DIP2Future projekta razvijena su **četiri standarda kvalifikacija: sveučilišni magistar/sveučilišna magistra digitalne transformacije i inovacija, sveučilišni magistar/sveučilišna magistra podatkovnih tehnologija, sveučilišni magistar/sveučilišna magistra distribuiranih i interaktivnih sustava te sveučilišni magistar/sveučilišna magistra informacijske sigurnosti i privatnosti.** SUZG FOI je postao prva visokoobrazovna institucija u Republici Hrvatskoj koja je uspješno provela reviziju standarda kvalifikacija povezanih sa svojim studijskim programima te produljila njihovu valjanost u Registru HKO-a. Riječ je o kvalifikacijama sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica informatike i sveučilišni/a magistar/magistrice informatike.

Nastava na studijskim programima zasniva se, osim na temeljnim znanjima iz područja struke i teorija učenja, i na znanjima stečenim kroz provedbu kompetitivnih znanstvenih projekata koji se uglavnom provode u suradnji s drugim priznatim domaćim i međunarodnim znanstveno-istraživačkim institucijama kao i partnerima iz gospodarstva, što je dokaz uključenosti različitih dionika u realizaciju misije SUZG FOI-ja. Kao primjer dobre prakse može se navesti sljedeće:

- Kroz gostujuća predavanja koja održavaju stručnjaci iz gospodarstva nastava se obogaćuje najnovijim znanjima iz prakse. U ak. godini 2023./2024. bilo je 50 pozvanih predavanja od kojih 26 tijekom 2023. godine, a 24 u 2024. godini. U ak. god. 2024./2025., u 2024. godini je održano 17 predavanja, a u 2025. godini do kraja zimskog semestra održano je još osam pozvanih predavanja. U 2023./2024. održano je 38 radionica vođenih od strane poslodavaca, a u 2024./2025. do ožujka 2025. još 24 radionice.
- Održane su [združene kreativne učionice](#) (eng. Joint Creative Classroom) kao inovativan pristup učenju i poučavanju, zatim [Arbona akademija](#), [Speck akademija](#), [FINA akademija](#), [Solvership akademija](#) na kojima studenti stječu dodatne ECTS- e te kontinuirano kroz kraće razdoblje rade s partnerskim poduzećima.
- Virtualna mobilnost sa studentima iz [Nizozemske](#) i [SAD-a](#).

Razvoj procesa osiguravanja kvalitete

Kroz sustav osiguravanja kvalitete i razvijene informacijske sustave SUZG FOI prikuplja, analizira i koristi podatke za unapređenje studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja. Temeljni dokument internog sustava osiguravanja kvalitete SUZG FOI-ja uspostavljenog 2010. godine čini [Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete](#) i [Priručnik za osiguravanje kvalitete](#). Pravilnikom su uređeni cilj, svrha, područja vrednovanja te ustroj i djelovanje sustava osiguravanja kvalitete na SUZG FOI-ju, uloga Fakultetskog vijeća SUZG FOI-ja u sustavu osiguravanja kvalitete, ustroj i djelovanje Povjerenstva za osiguravanje kvalitete SUZG FOI-ja ([Prilog 1.1.2.: Odluka o imenovanju Povjerenstva za osiguravanje kvalitete SUZG FOI-ja](#)), kao i područja unutar kojih se provode mjere i aktivnosti osiguravanja kvalitete na SUZG FOI-ju. Područja osiguravanja i unapređivanja kvalitete koje je SUZG FOI među prvima uskladio sa Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja, jesu: politika osiguravanja kvalitete izrada i odobravanje studijskih programa; učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta; upisi i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje; nastavno osoblje; resursi za učenje i podrška studentima; upravljanje informacijama; informiranje javnosti; kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa; periodično vanjsko vrednovanje; znanstveno-istraživačka djelatnost; stručna djelatnost; mobilnost i međunarodna suradnja i internacionalizacija. Sva navedena područja obuhvaćena su godišnjim [planovima aktivnosti za osiguravanje kvalitete i izvješćima o osiguravanju kvalitete](#). **S ciljem povećanja transparentnosti i informiranja zainteresirane javnosti o aktivnostima sustava za osiguravanje kvalitete u 2024. godini redizajnirane su [mrežne stranice kvalitete](#).**

SUZG FOI aktivno potiče međunarodnu suradnju i sudjelovanje u projektima kroz dvije ključne organizacijske jedinice: [Centar za međunarodne projekte](#) (CMP) i [Ured za međunarodnu suradnju](#) (UMS) koji djeluju više od 20 godina. Centar za međunarodne projekte pruža podršku istraživačima i nastavnicima SUZG FOI-ja pri prijavi i provođenju međunarodnih projekata te prenosi znanja i metodologije o međunarodnim projektima i izvan SUZG FOI-ja. Ured za međunarodnu suradnju uspostavlja i intenzivira suradnju sa stranim sveučilištima, koordinira mobilnost studenata i osoblja te organizira međunarodne događaje, uključujući [Dane međunarodne suradnje](#), koji se redovito održavaju od 2008. godine. Ove jedinice zajednički doprinose jačanju međunarodne prisutnosti SUZG FOI-ja, omogućujući studentima i zaposlenicima sudjelovanje u globalnim obrazovnim i istraživačkim inicijativama.

1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta.

SUZG FOI temelji svoje upravljanje na akademskoj samoupravi i autonomiji, djelujući u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti. Temeljni akt SUZG FOI-ja je [Statut](#) kojim se uređuje ustrojstvo, djelatnost i poslovanje Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike, ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustroj i izvođenje studija, status nastavnika, suradnika, znanstvenih i drugih zaposlenika, status studenata i druga pitanja od značaja za SUZG FOI. Za izvođenje registrirane djelatnosti na SUZG FOI-ju se ustrojavaju sljedeće vrste ustrojstvenih jedinica: 1. Znanstveno-nastavne (ustrojstvene) jedinice; 2. Stručne i podupirujuće (ustrojstvene) jedinice; 3. Knjižnica (Knjižnično-dokumentacijski centar). Ustroj i djelatnost ustrojstvenih jedinica SUZG FOI-ja definirana je općim [aktom](#).

U svrhu učinkovitog, odgovornog i djelotvornog upravljanja, Fakultetsko vijeće može imenovati stalne i povremene odbore i povjerenstva kao svoja stručna i savjetodavna tijela, u skladu sa Statutom SUZG FOI-ja i Statutom Sveučilišta u Zagrebu. SUZG FOI ima povjerenstva koja se bave specifičnim područjima važnim za funkcioniranje ključnih procesa. To su, npr.: [Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete](#), [Etičko povjerenstvo](#), Povjerenstvo za izdavačku djelatnost, Povjerenstvo za nagrade i priznanja itd.

Nadalje, osim Statuta, rad se SUZG FOI-ja definira i pravilnicima i odlukama kao što su: [Pravilnik o radu Fakulteta organizacije i informatike](#), [Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika 18.01.2024.](#), [Pravilnik o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata](#), [Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda - pročišćeni tekst](#), [Pravilnik o studiranju PS EP](#), [Pravilnik o studiranju DS EP](#), [Pravilnik o studiranju na PS IPS](#), [Pravilnik o studiranju ITDP](#), [Pravilnik o studiranju DS INF](#), [Pravilnik o studiranju na specijalističkim studijima 2025.](#), [Pravilnik o poslijediplomskom sveučilišnom \(doktorskom\) studiju](#), [Pravilnik o združenom doktorskom studiju Upravljanje digitalnim inovacijama](#), [Pravilnik o nagradama i priznanjima 2021](#), [Pravilnik o završnom radu na preddiplomskim studijima i diplomskom radu na diplomskim studijima FOI-ja \(2021.\)](#), [Pravilnik o stručnoj praksi - pročišćeni tekst - 12.9.2024](#), [Pravilnik o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika](#), [Pravilnik za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom](#), [Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji FOI - pročišćeni tekst \(20.3.2014\)](#).

Financijsko izvještavanje

SUZG FOI transparentno upravlja svojim financijskim resursima, redovito izvještava o provedbi strategije i poslovanja te aktivno uključuje studente i druge dionike u procese odlučivanja i razvoja. Financijsko poslovanje temelji se na poštivanju financijskih propisa koji vrijede za javne ustanove u sustavu visokog obrazovanja i znanosti, a dodatno je određeno [Pravilnikom o osnovama financiranja Sveučilišta u Zagrebu](#) i [Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o osnovama financiranja Sveučilišta u Zagrebu](#). Ukupno poslovanje usmjereno je stvaranju uvjeta za dugoročno izvršenje obrazovnih i znanstvenih zadaća te na osiguravanje materijalnih i drugih prava zaposlenika, čak i iznad razine predviđene kolektivnim ugovorom. **Strateški cilj bio je i bit će povećanje prihoda, ali i promjena relativnih odnosa u korist većeg omjera vlastitih prihoda u strukturi ukupnog prihoda.** Sukladno Uputama za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske i temeljem važećih pravilnika, svake se godine donosi i prihvaća [Financijski plan za trogodišnje razdoblje](#). Sukladno financijskom planu te sukladno Zakonu o javnoj nabavi svake se godine donosi i javno objavljuje [Plan javne nabave](#) kojim se transparentno planira trošenje sredstava. Redovito se podnose [Izvještaji o provedbi financijskog plana](#) ili potrebnih izmjena odnosno rebalansa kao i posebno kreirani financijski izvještaji za Sveučilište u Zagrebu. Redovito se provodi i praćenje kroz knjiženja po obračunskim jedinicama, izvještavanje po kontima te izvještavanje putem financijskog izvještaja prema uputama i tabličnim prikazima Sveučilišta.

Financijski izvještaji, financijski planovi kao i planovi nabave redovito se podnose i usvajaju kao izvješća na Fakultetskom vijeću te objavljuju na [mrežnim stranicama](#). U kontekstu transparentnosti poslovanja, važno je spomenuti i Upitnik o fiskalnoj odgovornosti ([Prilog 1.2.1.: Upitnik o fiskalnoj odgovornosti](#)) temeljem kojega SUZG FOI daje Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za svaku godinu. Svake se godine rade kontrole putem pitanja i testnih obrazaca iz područja: planiranje proračuna/financijskog plana; izvršavanje proračuna/financijskog plana; javna nabava; računovodstvo; izvještavanje. Na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti SUZG FOI utvrđuje vlastite slabosti i nepravilnosti u određenim područjima. U planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za pojedinu

proračunsku godinu (koji je sastavni dio Izjave o fiskalnoj odgovornosti) nastojimo istaknuti što konkretnije aktivnosti koje moramo poduzeti kako bi se nepravilnost otklonila. U područjima u kojima je uočena slabost, tokom godine ulažemo dodatan trud kako bi se ista otklonila. Svake se godine sastavlja i Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima ([Prilog 1.2.2.: Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za proračunsku godinu 2024.](#)).

Na mjesečnoj bazi od 1. siječnja 2024. godine objavljuje se [obrazac trošenja sredstava](#) (prema Naputku o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, broj 59/23.).

S financijske strane, SUZG FOI kao i druge sastavnice unutar Sveučilišta u Zagrebu financira se kroz model programskih ugovora koji se nisu mijenjali od 2018. godine. Programski ugovori više nisu dovoljni za financiranje visokog obrazovanja jer se zbog inflacije smanjila stvarna vrijednosti tih sredstava, a obrazovne institucije, pa tako i SUZG FOI suočavaju se s izazovima u osiguravanju nužnih resursa za pokrivanje svih troškova i omogućavanje i dalje visoke kvalitete nastavnog procesa. Najveći dio financijskih sredstava dolazi iz subvencije participacije školarina (MZOM), kao i školarina koje plaćaju izvanredni studenti te upisnina koje plaćaju redovni i izvanredni studenti. Uz navedeno, SUZG FOI ostvaruje financijska sredstva iz sufinanciranja znanosti (temeljem indikatora programskih ugovora iz 2018. godine), prihoda iz tržišnih aktivnosti (gospodarski projekti), prihoda od programa cjeloživotnog obrazovanja i edukacija iz programa cjeloživotnog obrazovanja, kao i donacija/sponzorstva koje nadopunjuju financijsku sliku. **Zahvaljujući znanstvenim i razvojnim projektima, kao i drugim prihodovnim aktivnostima, SUZG FOI ima mogućnost dodatnog zapošljavanja, jačanja znanstvene izvrsnosti kroz dodatne mogućnosti sudjelovanja na konferencijama, objavama u časopisima, ali i nadogradnje infrastrukture.** SUZG FOI proaktivno nastoji osigurati dobivanje odgovarajuće financijske podrške za profesionalni razvoj nastavnika (radionice, treninzi i podrška studentskim službama), opremljene učionice, opsežnu knjižnicu te poboljšanu fizičku i digitalnu infrastrukturu.

Godišnji ukupni prihod SUZG FOI-ja u 2024. godini iznosio je 8.963.792,69 EUR, što je povećanje od 16,10 % u odnosu na prethodnu godinu. **Ukupni rashodi** u 2024. godini iznosili su 8.840.914,13 EUR, što je rast u odnosu na prethodnu godinu od 8,90 %. **Materijalni troškovi** u 2024. godini iznosili su 1.784.753,66 EUR što je 20,19 % ukupnih rashoda. Više o financijskoj strukturi SUZG FOI u Standardu 4.6.

([Prilog 1.2.3 Financijski izvještaj 2020.](#), [Prilog 1.2.4 Financijski izvještaj 2021.](#), [Prilog 1.2.5 Financijski izvještaj 2022.](#), [Prilog 1.2.6 Financijski izvještaj 2023.](#), [Prilog 1.2.7 Financijski izvještaj 2025.](#))

Projekti koji se provode na SUZG FOI temelj su za dodatno zapošljavanje suradnika i nenastavnog osoblja, kao i razvoj institucije. U prosincu 2024. godine na SUZG FOI-ju 16 zaposlenika (malo više od 10 % ukupnog broja zaposlenika) je bilo zaposleno u organizacijskim jedinicama zaduženima za prijavu i praćenje projekata, podršku studentima i razvoj karijera, razvoj programskih proizvoda i projektnom računovodstvu.

Kako bi olakšali prijavu i vođenje projekata te samim time i proces odlučivanja o provedbi pojedinih projekata na razini SUZG FOI-ja od strane Centra za međunarodne projekte pripremljen je [Vodič za voditelje projekata od inicijalne ideje do rezultata](#). Vodič je osmišljen kako bi sadašnjim i budućim prijaviteljima i voditeljima projekata omogućio lakše snalaženje u institucionalnim praksama prijave

projekata te u [FOI Bazi projekata](#), ali i ponudio osnovne predloške za što bolji i koordinirani put od ideje do rezultata. Ovaj Vodič sadrži i hodogram koji omogućava lakšu koordinaciju kroz tipične procese vezane uz projekte. Drugi dokument opisuje Organizaciju rada FOI Centra za međunarodne projekte ([Prilog 1.2.8.: Katalog usluga CMP](#)), kao svojevrsni Katalog usluga, a nastao je kako bi u njemu bile definirane uloge i usluge projektnih administratora i projektnih menadžera CMP-a, dok odgovornost za sve aktivnosti, rezultate te upravljanje projektom ostaje na voditelju projekta. Na web stranici [projekti.hr](#) kojom upravlja Centar za međunarodne projekte SUZG FOI-ja nalazi se i [Projektna brošura](#) sa svim najvažnijim projektima kroz proteklih nekoliko godina.

SUZG FOI je razvio vlastite servise [Baza mobilnosti](#) i [Baza projekata](#), a temeljem evidentiranih podataka u servisima i njihove analize donose se odluke te čine vidljivim i preglednim pokazatelji uspješnosti i rezultati pojedinih aktivnosti i iskorištenje resursa.

[Baza projekata](#) je sustav prikupljanja podataka o projektnim inicijativama i projektima znanstvenika i djelatnika, osmišljen s temeljnom svrhom lakšeg pregleda, pretraživanja i analize projektnih aktivnosti znanstvenika i suradnika. Baza je skup podataka, koji znanstvenicima, djelatnicima i Upravi omogućuje upis, pretraživanje, podršku i praćenje aktivnosti projektnog djelovanja kao i donošenje odluka o uključivanju u nove projekte. **Tijekom ak. godine 2023./2024. Baza projekata je nadograđena novim funkcionalnostima koje jednostavnije omogućavaju direktnu komunikaciju kroz sustav unosa novog projekta sa CMP-om i Upravom, te se time omogućava lakše ishođenje Suglasnosti uprave za određenu projektnu prijavu.** [Baza mobilnosti](#) omogućava Uredu za međunarodnu suradnju, kao i Upravi, praćenje dolaznih i odlaznih međunarodnih mobilnosti djelatnika i studenata, što uključuje evidenciju posjeta stranim sveučilištima, znanstveno-istraživačkih i studentskih boravaka, kao i sudjelovanje u konferencijama te u projektnim sastancima. Dakle, Baza mobilnosti omogućava pregled službenih međunarodnih putovanja svih zaposlenika, a također se evidentira dolazna mobilnost, odnosno posjeti i boravak stranih nastavnika. Također, u Bazu mobilnosti unosi se mobilnost studenata – odlazna i dolazna (semestralni boravci, ali i kraće mobilnosti – kao što su ljetne škole i studentski posjeti). Na taj način omogućeno je praćenje i izvještavanje o dolaznim i odlaznim mobilnostima studenata i zaposlenika. Primjenom baze projekata i baze mobilnosti omogućeno je praćenje realizacije ciljeva po pitanju međunarodne suradnje, mobilnosti i projekata SUZG FOI-ja te temeljem toga donošenje pripadnih odluka i smjernica razvoja.

Prema dostupnim podacima iz **Baze mobilnosti** koju SUZG FOI ažurno vodi i koja sadrži podatke o svim mobilnostima, usavršavanjima, projektnim sastancima i dr. nastavnici i suradnici SUZG FOI-ja aktivno sudjeluju na skupovima u zemlji i inozemstvu, o čemu postoji obveza izvještavanja na Fakultetskom vijeću ([Prilog 1.2.9.: Primjer izvještavanja o mobilnosti/znanstvenom postignuću na Fakultetskom vijeću](#)). **U prosjeku od 40 do 60 nastavnika i suradnika godišnje sudjeluje na nekoj od međunarodnih znanstvenih konferencija i stručnih skupova u zemlji i inozemstvu. U razdoblju od 2020. do 2024. godine djelatnici SUZG FOI (nastavnici te djelatnici stručnih službi) ostvarili su mobilnost u ukupno 37 zemalja širom svijeta.**

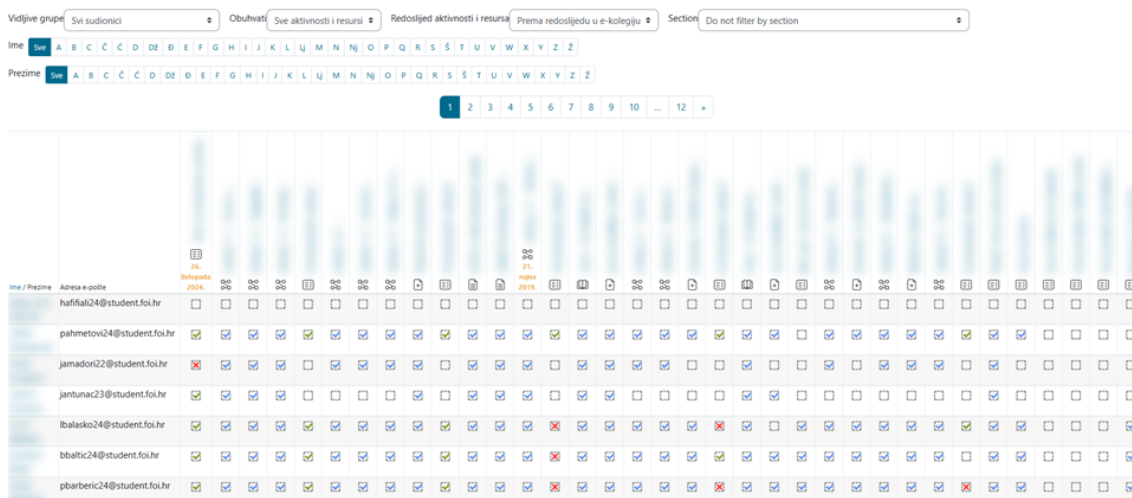
1.3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu.

SUZG FOI je godinama predvodnik u primjeni e-učenja, postavljajući standarde za inovativne pristupe u obrazovanju. Kao pionir u integraciji digitalnih tehnologija u nastavne procese, SUZG FOI je razvio smjernice za primjenu metoda e-učenja u nastavi još 2007. godine, osiguravajući studentima pristup kvalitetnim obrazovnim sadržajima i fleksibilnost u učenju. I danas, ove smjernice ne samo da olakšavaju usvajanje znanja, već i potiču aktivno sudjelovanje studenata kroz interaktivne i kolaborativne alate. Međutim, nužno je osuvremenjivanje pristupa, koji uključuje upotrebu umjetne inteligencije u obrazovanju, analitike i dizajn učenja na razini SUZG FOI-ja te sustavni prijenos rezultata u praksu (osiguranje kvalitete nastave). Kao primjer odgovora na disruptivni potencijal tehnologija **SUZG FOI je bio među prvim institucijama koje su brzo reagirale na izazove primjene novih tehnologija te izradile sveobuhvatan dokument za odgovorno korištenje umjetne inteligencije (UI) u akademskoj zajednici**, pokrivajući primjenu u obrazovanju, znanstvenom istraživanju i stručnoj praksi. Dokumentom pod nazivom [Okvir korištenja alata umjetne inteligencije u nastavi, studentskim radovima i istraživanju na Sveučilištu u Zagrebu Fakultetu organizacije i informatike](#), SUZG FOI je istaknuo predanost etičkom, odgovornom i zakonski usklađenom korištenju umjetne inteligencije, u skladu s relevantnim domaćim i međunarodnim zakonima i standardima.

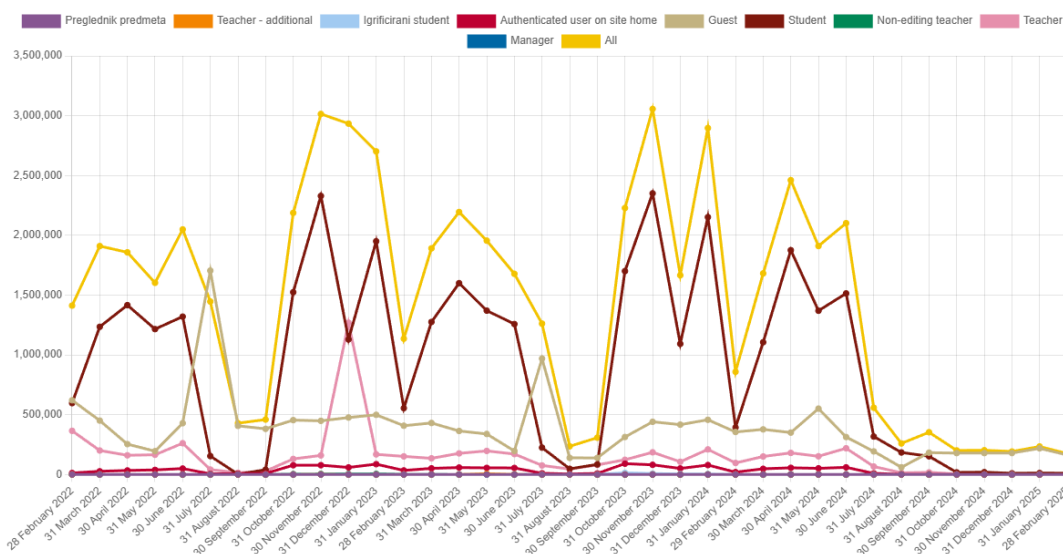
Iako se SUZG FOI transformira u digitalno zrelu organizaciju kroz niz inicijativa, prioriteti SUZG FOI-ja idu u smjeru daljnje nadogradnje postojećih i izgradnje novih aplikacija za potporu poslovnim procesima, nastavi i istraživanju te njihovo sustavno uvođenje i povezivanje. SUZG FOI i dalje će provoditi aktivnosti unapređivanja digitalnih kompetencija zaposlenika i studenata, pružati digitalnu potporu za poticanje izvrsnosti, inkluzivnosti i otvorenosti u znanosti i obrazovanju, razvijati digitalnu vidljivost i prepoznatljivost. SUZG FOI će nastaviti s integracijom najnovijih digitalnih tehnologija u nastavne planove i programe što je i vidljivo iz Strateških smjernica u digitalnoj transformaciji unutar [Strategije razvoja SUZG FOI-ja](#).

U nastavi, SUZG FOI koristi sustav za e-učenje **Moodle LMS** (Learning Management System) od 2006. godine za kolegije, naprednu digitalnu platformu za učenje koja omogućuje organizaciju, vođenje i praćenje nastavnih aktivnosti. Moodle se koristi za upravljanje online i hibridnim nastavnim procesom, pružajući podršku nastavnicima, studentima i službama u vođenju sadržaja, evaluaciji i analizi nastavnog procesa. Sustav omogućuje jednostavno kreiranje i distribuciju nastavnih materijala, provođenje online ispita i testova, praćenje napretka studenata te interaktivnu komunikaciju između predavača i studenata putem foruma, chatova i suradničkih alata. Zahvaljujući naprednoj analitici, nastavnici imaju detaljan uvid u uspješnost studenata, angažman i ključne pokazatelje kvalitete nastave. Osnovne funkcionalnosti namijenjene nastavnicima su: Upravljanje nastavnim sadržajem – Kreiranje i organizacija kolegija, nastavnih materijala, kvizova i zadataka putem intuitivnog sučelja; Interaktivna komunikacija i suradnja – Forum, chat, videokonferencije i grupni projekti koji omogućuju dinamičnu interakciju između studenata i nastavnika; Napredna analitika i praćenje napretka – Detaljan uvid u angažman studenata, rezultate testova i napredak u učenju putem analitičkih izvještaja i vizualizacija podataka te Automatizacija evaluacije i povratnih informacija – Automatsko ocjenjivanje kvizova i zadataka te personalizirani sustav povratnih informacija za studente.

Dovršenost aktivnosti



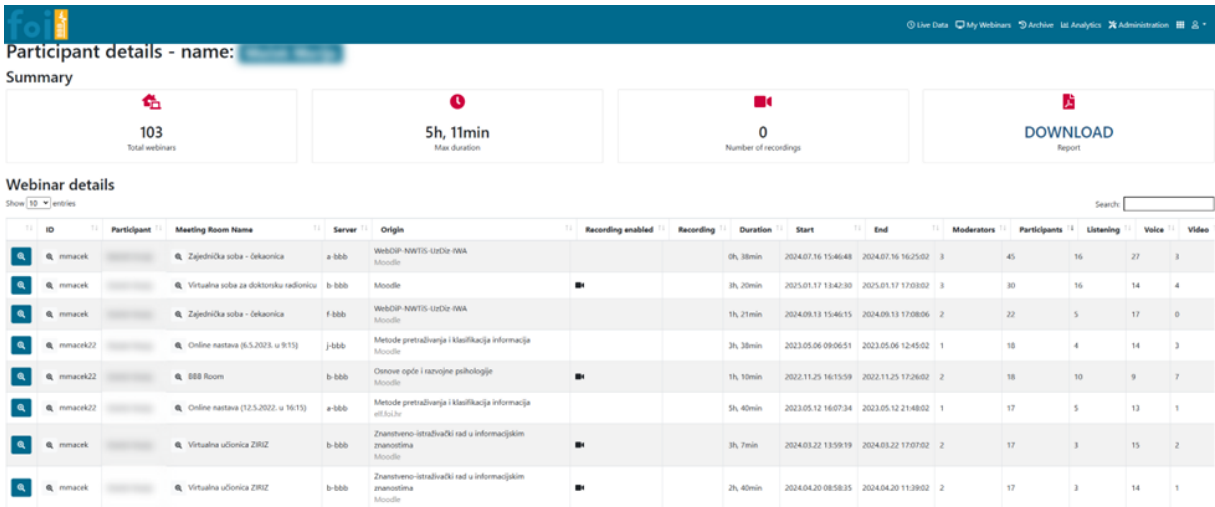
Slika 1.2. Analitički prikaz uspješnosti završetka aktivnosti studenata na kolegiju



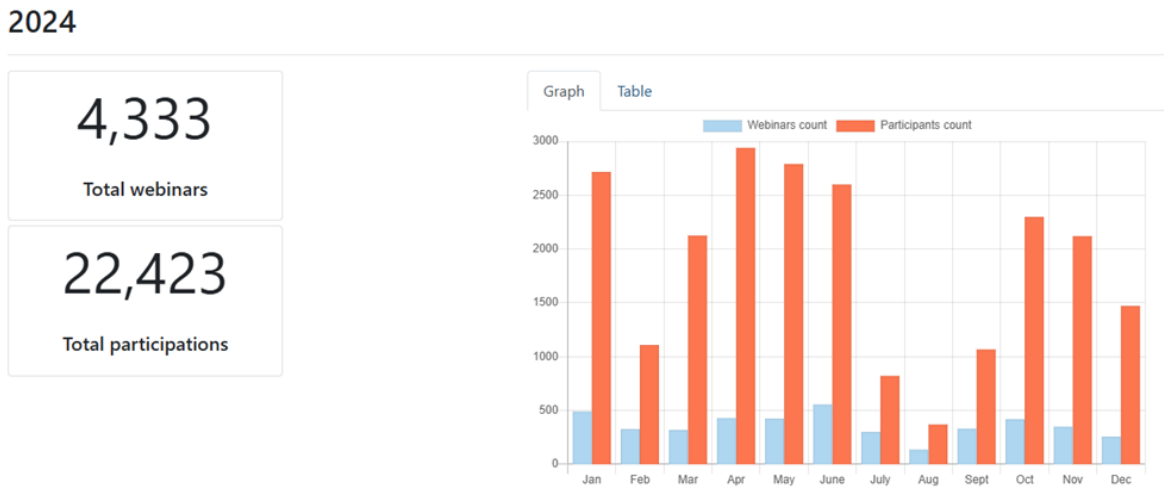
Slika 1.3. Pregled studentske aktivnosti po kolegiju

Online platforma BBB za web konferencije i virtualno učenje omogućuje organizaciju i održavanje virtualnih sastanaka, seminara i nastave putem interneta, pružajući korisnicima interaktivno i dinamično okruženje za učenje i suradnju. Sustav je osmišljen kako bi podržao različite oblike online komunikacije, od jednostavnih sastanaka i konzultacija do kompleksnih webinarâ i virtualnih učionica s velikim brojem sudionika. Sudionici mogu koristiti funkcionalnosti poput dijeljenja zaslona, interaktivne bijele ploče, chata i anketa, dok predavači i organizatori imaju mogućnost nadzora, analize sudjelovanja i snimanja sesija za kasniju upotrebu. Sustav je također prilagođen integraciji s platformama za e-učenje (LMS), što omogućuje sinkronizaciju nastavnog sadržaja, automatsku evidenciju prisustva i analizu angažmana sudionika. Ključne funkcionalnosti su: Napredna interakcija i suradnja među sudionicima (Dijeljenje zaslona za prezentacije i demonstracije, Interaktivna bijela ploča za vizualne prikaze i brainstorming, Chat za komunikaciju u stvarnom vremenu, Ankete i glasovanja za prikupljanje povratnih informacija, Rad u manjim grupama (breakout rooms) za grupe

diskusije i vježbe); Integracija sa sustavom za učenje (LMS: Sinkronizacija nastavnih materijala i rasporeda aktivnosti, Automatska evidencija prisutnosti i sudjelovanja, Pohrana snimljenih predavanja i seminara za kasniji pregled, Povezivanje s korisničkim računima i sustavima autentifikacije) te Nadzor i analitika (Praćenje sudjelovanja i angažmana sudionika tijekom sesije, Analiza interakcija (trajanje govora, aktivnost u chatu, sudjelovanje u anketama), Generiranje izvještaja o prisutnosti i aktivnostima korisnika, Mogućnost snimanja i pregleda održanih sesija za kasniju analizu).



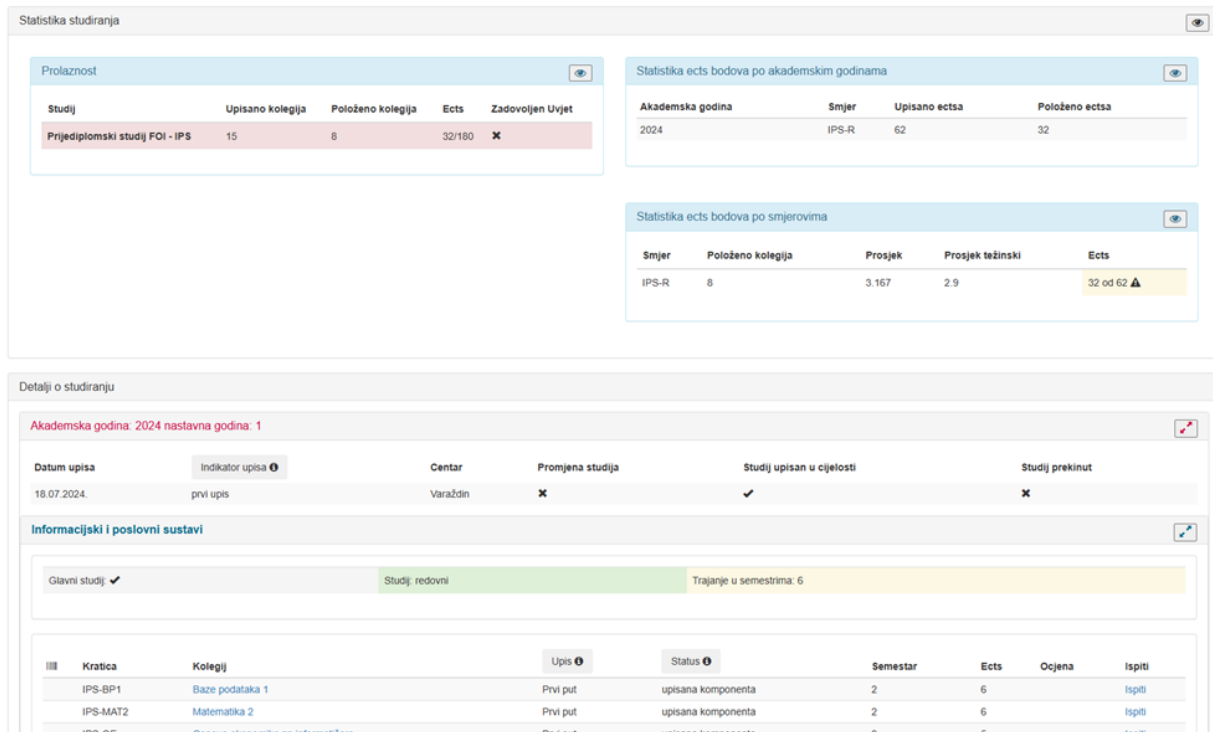
Slika 1.4. Analitički pregled sudjelovanja na online predavanjima / sastancima za jednog studenta



Slika 1.5. Osnovna statistika vezana uz webinare

Studentski informacijski sustav (STIS) je razvijen za potrebe praćenja provedbe studijskih programa na SUZG FOI-ju. Predstavlja centralizirano mjesto za evidenciju svih podataka o studentima i njihovim studijskim programima. Aplikacija primarno služi za preuzimanje podataka iz ISVU-a, no osim toga, omogućuje i dodatne funkcionalnosti koje nadopunjuju ISVU sustav. Uz samo preuzimanje podataka, sustav pruža servise za pristup tim podacima te omogućuje pohranu i upravljanje informacijama koje ISVU ne podržava, poput kategorija kolegija, detaljne strukture ECTS-a za pojedine studije i drugih specifičnih parametara. Osnovne funkcionalnosti su: Jedinstvena evidencija – Centralizirano vođenje podataka o studentima i njihovim studijima, omogućujući jednostavan pristup i upravljanje

informacijama; Sustav za slanje notifikacija – Napredni sustav za definiranje kriterija i automatsko obavješćavanje studenata putem centralizirane platforme; Analitika i izvještavanje – Omogućuje izradu osnovnih analiza i statističkih izvještaja temeljenih na prikupljenim podacima; REST API sloj – Pruža standardiziran pristup podacima o studentima drugim dijelovima informacijskog sustava SUZG FOI-ja, omogućujući jednostavnu integraciju i razmjenu podataka.



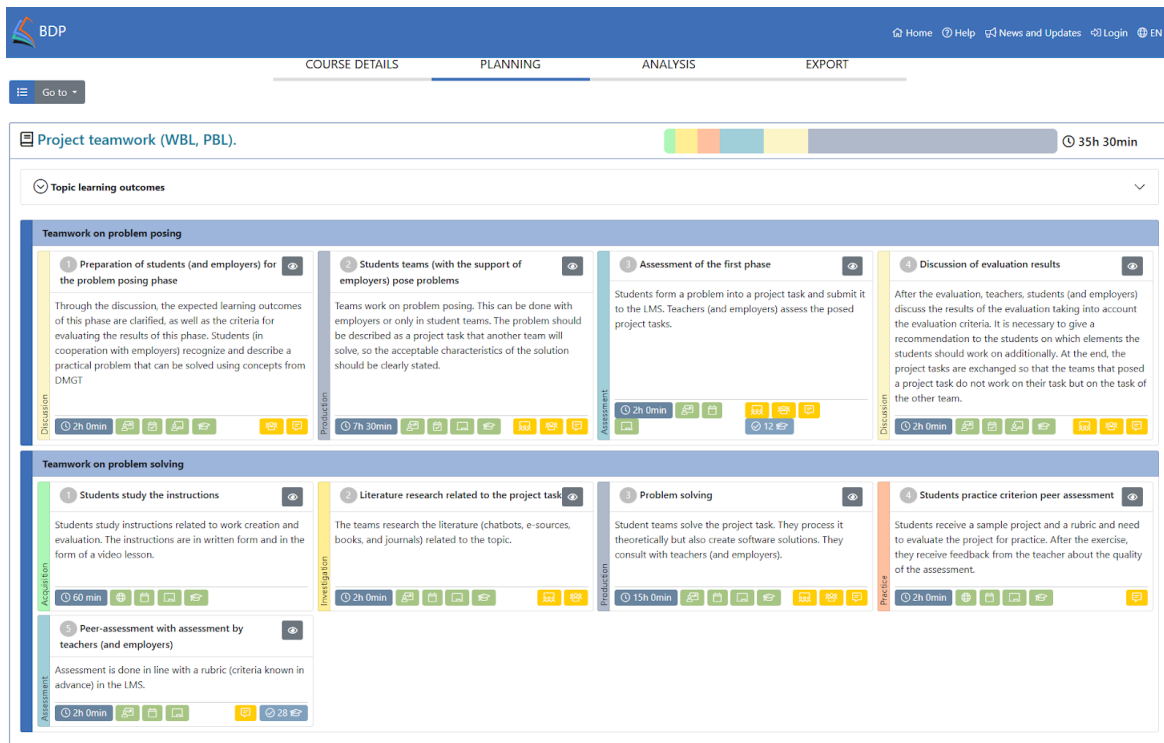
Slika 1.6. Osnovna statistika za jednog studenta/studenticu

10 ▼ rezultata po stranici								Poslani
Naslov	Posiljatelj	Ak. god	Studij	Nastavna god	Centar	Datum poslano	Akcije	
Ponovno pomaknute crte na rang listama za dodjelu STEM stipendija	zstapic	2024				27.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - 2. godina IPS - produženje roka	zstapic	2024	Prijediplomski studij FOI - IPS	2		25.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - 3. godina IPS - produženje roka	zstapic	2024	Prijediplomski studij FOI - IPS	3		25.02.2025.		
Objavljen natječaj za Erasmus+ studijski boravak	dgrabar	2024				19.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - 3. godina IPS - ispravak	zstapic	2024	Prijediplomski studij FOI - IPS	3		18.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - 2. godina IPS - ispravak	zstapic	2024	Prijediplomski studij FOI - IPS	2		18.02.2025.		
Poziv za sudjelovanje u istraživanju	dgrabar	2024				17.02.2025.		
Besplatna Perplexity Pro licenca za studente	zstapic	2024				14.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - Stručni prijediplomski studij ITDP	zstapic	2024	Stručni studij ITDP			13.02.2025.		
Upis u ljetni semestar ak. god. 2024./2025. - 2. godina IPS	zstapic	2024	Prijediplomski studij FOI - IPS	2		12.02.2025.		

Slika 1.7. Pregled poslanih mailova/notifikacija grupama studenata

Indikatori uspješnosti studenata - Prodekan za nastavu i studente na kraju svakog semestra priprema (1) podatke o uspješnosti studiranja - u sklopu ovih podataka nalaze se podaci o ukupnom broju studenata, broju studenata po svim studijima, smjerovima i svim studijskim godinama, uspješnosti studiranja po svakom od studija i smjerova, broju ponavljača s obzirom na broj studenata upisanih na prethodnu ak. godinu itd.; (2) podatke o postocima prolaznosti na ispitnim rokovima ([Prilog 1.3.1.: Primjer prikaza podataka o prolaznosti na kolegijima](#)) – u ovom dijelu nalaze se podaci o prolaznosti na svim kolegijima i to na svim rokovima u zadnjih nekoliko godina; (3) podatke o trajanju studija i broju završenih studenata – prikupljaju se podaci o prosječnom trajanju studija. Ovi podaci trenutno se dobivaju u suradnji sa sveučilišnim računskim centrom SRCE; (4) podaci o nastavnicima – podaci o svim nastavnicima, njihovim zvanjima, izborima u zvanje i ostalim informacijama važnima za nastavni proces (Prilog [1.3.2.: Red predavanja za ak. godinu 2023./2024.](#), [Prilog 1.3.3: Red predavanja za ak. godinu 2024./2025.](#)).

Sustav za dizajn učenja (Balanced Design Planning - BDP) je inovativno i modularno rješenje temeljeno na najnovijim znanstvenim istraživanjima u području dizajna učenja i analitike učenja. Sustav je razvijen u okviru Laboratorija za analitiku učenja uz sufinanciranje razvoja preko nekoliko projekata. Temelji se na konstruktivističkom pristupu usmjerenom na studenta, integrirajući princip konstruktivnog poravnanja ishoda učenja, aktivnosti učenja i poučavanja, vrednovanja i i radnog opterećenja studenata. Omogućuje planiranje i strukturiranje kolegija te studijskih programa. Također, sustav podržava kolaborativni rad nastavnika na dizajnu kolegija te pruža naprednu analitiku koja se može povezati s drugim sustavima (npr. Moodleom) i koristiti za praćenje kvalitete nastave i davanje povratne informacije studentima. Ključne funkcionalnosti su: Planiranje ishoda učenja i njihovih težina uz pomoć umjetne inteligencije (UI); Planiranje tema, nastavnih jedinica i sadržaja kolegija uz pomoć UI-ja; Kolaborativni rad – Mogućnost zajedničkog rada nastavnika na planiranju kolegija i studijskih programa; Analiza na razini kolegija; Analiza na razini studijskog programa; Evaluacija cjelokupnog programa s analizom povezanosti između kolegija, ishoda učenja i studentskog opterećenja; Poluautomatsko postavljanje kolegija u Moodle na temelju dizajna iz BDP-a i izvoz podataka u druge formate. Sustav je dostupan na learning-design.eu te ga trenutno koristi preko 2300 korisnika iz više od 40 država.



Slika 1.8. Planiranje izvođenja nastavne cjeline

Sustav za upravljanje završnim i diplomskim radovima, FOI Radovi omogućuje potpunu digitalizaciju procesa izrade, mentoriranja i obrane završnih i diplomskih radova. Studenti, mentori i administrativno osoblje mogu jednostavno upravljati ključnim koracima, od odabira teme do završne objave rada. Osnovne funkcionalnosti su: Pregled i rezervacija tema – Studenti mogu pregledavati dostupne teme i rezervirati ih u dogovoru s mentorima; Mentoriranje – Omogućuje praćenje napretka studenata, razmjenu materijala i vođenje bilješki kroz cijeli proces izrade rada; Zakazivanje i zaključavanje obrane – Digitalna evidencija termina obrane uz mogućnost zaključavanja rada prije službene evaluacije; Analitika i izvještavanje – Prikaz ključnih podataka o procesu izrade i obrane radova, uključujući statističke analize i generiranje izvještaja; Automatska objava radova u Dabar-u – Integracija s repozitorijem Dabar za automatsku pohranu i objavu završnih radova.



Slika 1.9. Analitički pregled slobodnih i rezerviranih tema

Kao nadogradnja postojećim sustavima, u 2024. godini razvijen je **Informacijski sustav za upravljanje zamolbama i zahtjevima (FOI Forms)** koji omogućuje digitalizirano i centralizirano podnošenje, obradu i praćenje svih studentskih zamolbi i zahtjeva zaposlenika. Osmišljen je s ciljem ubrzanja administrativnih procesa, smanjenja papirologije i poboljšanja transparentnosti u postupku odobravanja i rješavanja zahtjeva. Studenti i zaposlenici mogu jednostavno podnijeti svoje zamolbe putem online sučelja, pri čemu sustav automatski usmjerava zahtjeve odgovornim osobama na daljnju obradu. Tijekom cijelog postupka korisnici imaju mogućnost praćenja statusa svojih zahtjeva te dobivanja obavijesti o promjenama i odlukama. Sustav također omogućuje integraciju s ostalim akademskim i administrativnim sustavima, uključujući sustav za naplatu, čime se osigurava efikasno upravljanje financijskim aspektima pojedinih zahtjeva. Osnovne funkcionalnosti su: Kreiranje proizvoljnih obrazaca i procesa obrade – Administratori mogu definirati prilagođene obrasce i pravila za različite tipove zamolbi i zahtjeva, omogućujući fleksibilnost i prilagodbu specifičnim potrebama institucije; Praćenje procesa obrade i analitika – Korisnici mogu u stvarnom vremenu pratiti status svojih zahtjeva, dok administratori imaju uvid u analitičke podatke i statističke izvještaje o učestalosti i vrsti podnesenih zahtjeva; Integracija sa sustavom za naplatu – Automatsko povezivanje s financijskim sustavima omogućuje upravljanje naplatom povezanom s pojedinim vrstama zahtjeva, čime se smanjuje potreba za ručnim unosom i administracijom.

Studentske zamolbe

AKTIVNO 11 SVE AKTIVNO 20

Filtera aktivno - 0 Collapse All Show All Obrisli sve

Zamolba	Studij	Status
Priznavanje ispita	EPREZ-N	Odobreno
Upis ocjena ostvarenih tijekom studentske mobilnosti	EP-DS	Odobreno
Promjena upisane ocjene	EP-N	Predano
Priznavanje ECTS bodova za izvannastavne aktivnosti	IPi-N	Predano nakon dorade
Promjena upisanih kolegija	IPS-ADPS-I	Provjeren
Naknadni upis	IPS-ADPS-R	

Prikaži: 10 rezultata po stranici Pretraži:

ID	Zamolba	Podnositelj	Studij	Godina	Datum kreiranja	Zadnja izmjena	Status	Suglasnost	Provjera
Q 6698	Mirovanje akademske godine		ITDP-I	1	2025-02-27 07:54:14	2025-02-27 08:25:31	Provjeren		Referada
Q 6717	Zamjena izbornog kolegija		EP-DS	1	2025-02-28 12:02:20	2025-02-28 12:02:50	Predano		Referada
Q 6679	Promjena upisanih kolegija		IPS-ADPS-I	3	2025-02-26 11:11:35	2025-02-26 12:29:47	Provjeren		Referada
Q 6709	Promjena upisanih kolegija		EP-N	2	2025-02-28 07:21:56	2025-02-28 07:49:06	Provjeren		Referada
Q 6714	Naknadni upis		IPS-I	2	2025-02-28 09:17:16	2025-02-28 10:39:20	Odobreno		Referada
Q 4382	Priznavanje ispita		PITUP-NIZV	3	2024-09-20 13:40:13	2025-02-28 11:34:54	Provjeren		Referada
Q 4542	Priznavanje ispita		IPS-R	1	2024-09-25 10:23:28	2024-09-26 12:31:38	Provjeren		Referada
Q 6387	Priznavanje ispita		ITDP-I	1	2025-02-12 18:47:21	2025-02-28 11:35:52	Provjeren		Referada
Q 6534	Priznavanje ispita		IPS-I	2	2025-02-21 10:02:45	2025-02-26 17:45:48	Provjeren		Referada
Q 6704	Priznavanje ispita		IPS-R	1	2025-02-27 17:27:23	2025-02-28 10:40:46	Odobreno		Referada

Prikazano 1 do 10 od 20 rezultata 1 2

Slika 1.10. Pregled trenutno aktivnih studentskih zamolbi i statusa njihove obrade

2025.

Sve zamolbe po studijima (ukupno)

145	57	46	33	9	9	3
PDS IPS	DS FOI	ITDP	PDS EP	PITUP	DS EP	PDS IS / PS

Završene zamolbe po studijima (ukupno)

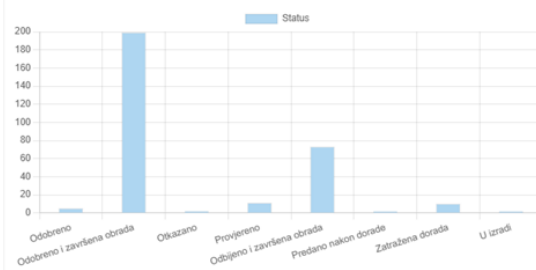
131	52	39	31	9	9	3
20h, 31 min	1d, 17h, 46min	1d, 20h, 6min	1d, 10h, 46min	5d, 13h, 49min	3d, 18h, 15min	1d, 6h, 29min
PDS IPS	DS FOI	ITDP	PDS EP	PITUP	DS EP	PDS IS / PS

Zamolbe po vrstama (ukupno)

122	Upis manje ECTS bodova (Kolegiji i ECTS)
58	Upis više od 35 ECTS bodova (Kolegiji i ECTS)
16	Produženje teme završnog / diplomskog rada (Ocjenski radovi)
14	Promjena upisanih kolegija (Kolegiji i ECTS)
12	Nastavak studija (Status i studij)
11	Priznavanje stručne prakse (Stručna praksa)
10	Zamjena izbornog kolegija (Kolegiji i ECTS)
10	Upis semestra tijekom studentske mobilnosti (Mobilnost)
9	Priznavanje ispita (Ispiti i ocjene)
8	Priznavanje ECTS bodova za izvannastavne aktivnosti (Kolegiji i ECTS)
7	Upis ocjena ostvarenih tijekom studentske mobilnosti (Mobilnost)
5	Upis stručne prakse (Stručna praksa)
4	Upis kolegija putem horizontalne mobilnosti (Mobilnost)
4	Naknadni upis (Status i studij)
3	Promjena upisane ocjene (Ispiti i ocjene)
3	Mirovanje akademske godine (Status i studij)
3	Izdavanje nove studentske iskaznice (Razno)
1	Promjena centra studiranja (Status i studij)
1	Prijava nove teme završnog / diplomskog rada (Ocjenski radovi)
1	Pisanje završnog / diplomskog rada na engleskom jeziku (Ocjenski radovi)

Zamolbe po statusu (ukupno)

199	Odobreno i završena obrada
73	Odbijeno i završena obrada
11	Provjereno
10	Zatražena dorada
5	Odobreno
2	Otkazano
1	U izradi
1	Predano nakon dorade



Slika 1.11. Analitika poslanih i obrađenih zamolbi

Sustav **FOI Praksa** služi za prikupljanje, pohranu i analizu podataka o tvrtkama/poslodavcima, studentima/praktikantima te ponuđenim i odrađenim praksama kao i rezultate anketa zadovoljstva praksom i studenata i poslodavaca.



Slika 1.12. FOI Praksa

Events / Event administration / Event details

Event details - Meeting

You have successfully booked a room for your event in the requested time.

Event status changed to "Published".

Basic informationVenuePriceRegistration formAdditional informationDocumentsInvited usersRegistered usersCommunication

Edit eventDelete event

NameMeeting

The maximum number of registrations0

Registration confirmation required forIt is not required for anyone

StatusPublished

Event typePrivate

Event administratorsDarko Grabar, mag. inf.

Created14.04.2025, 15:10

Event URL<https://events.fsi.hr/event/public/show/14851>

Homepage description

Event typeOstalo

Registration deadline14.04.2025, 15:10

Email address for registration confirmation

Registration form displayDon't display

Automatic publicationYes

Display administratorsYes

Created byDarko Grabar, mag. inf.

Display the number of registered and invited participantsYes

Room occupancy check

Room *
D 11 (FOI 1 - br.64)

Start date *
14.04.2025.

End date *
14.07.2025.

Show

< >

today

Apr 13 – 19, 2025

month

week

day

	Mon 4/14	Tue 4/15	Wed 4/16	Thu 4/17	Fri 4/18	Sat 4/19
all-day						
7am						
8am						
9am	8:30 - 10:00 141. Enormus studijni predavanje					
10am		10:00 - 11:00 Simulacija KOnsum				
11am	10:00 - 12:00 Sastanak Katedre za gospodarstvo					
12pm	12:00 - 2:00 Četvrti sastanak DECIS 2025 00					
1pm						
2pm			2:00 - 4:00 Canter Compats - CROZ II			
3pm		3:00 - 4:00 Meeting				
4pm	4:00 - 5:30 Projekiranje inf. sustava	4:00 - 5:00 Ispit Uvod u web tehnologije				
5pm						

Također, niz ostalih servisa, npr. Baza mobilnosti i Baza projekata temeljem evidentiranih podataka i njihove analize služe kao podloga za odlučivanje i upravljanje te čini vidljivim i preglednim pokazatelje uspješnosti i rezultate pojedinih aktivnosti i iskorištenje resursa.

Za vrijeme pandemije osmišljen je [FOI online portal](#) na kojem se mogu pronaći materijali i savjeti osmišljeni za visokoškolske nastavnike i studente za uspješno online učenje i poučavanje, kao i poveznice na važne resurse i servise.

Sve razvijene i implementirane aplikacije i sustavi koje SUZG FOI koristi kao potporu svojim djelatnostima i procesima pokazuju da je SUZG FOI, osim po području istraživanja i nastave, i u potpori poslovanju digitalno orijentiran. Iskustvo SUZG FOI-ja u digitalnoj transformaciji istraživanja, obrazovanja i poslovanja integrirano je u Sveučilišnim [Strateškim smjernicama](#) digitalne transformacije Sveučilišta u Zagrebu, a u izradi tog dokumenta sudjelovale su dvije zaposlenice SUZG FOI-ja.

SUZG FOI obavještava zainteresiranu javnost o kriterijima upisa, upisnim kvotama, studijskim programima, ishodima učenja i kvalifikacijama te oblicima podrške koji su studentima na raspolaganju. Odluke o kriterijima upisa, upisnim kvotama i ishodima učenja donose se na Fakultetskom vijeću. Sve informacije o upisima nalaze se na web stranici, a detalji o studijskim programima dostupni su na servisu [nastava.foi.hr](#) do razine kolegija. Servis [FOI Nastava](#) pored osnovnih informacija o nastavnicima, studijima, katedrama te rasporedu sati, koristi se i za planiranje, evidentiranje i provjeru održane nastave (eventualno odstupanje od plana) na razini kolegija i nastavnika, kapaciteta i zauzeća dvorana za održavanje nastave, te time i učinkovito upravljanje resursima – ljudskim i materijalnim, bazirano na dostupnim izvještajima. Za svaki kolegij studentima (i svim zainteresiranim pojedincima) su dostupne informacije o postupcima koji se primjenjuju u nastavi, učenju i vrednovanju te su na sustavu [FOI Nastava](#) dostupne osnovne informacije, izvođači, nastavni plan i program (sadržaj predavanja, seminara, vježbi, ishodi učenja kolegija, ishodi učenja programa, osnova i dopunska literatura), model praćenja, ispitni rokovi, raspored i konzultacije izvođača.

Za informiranje šire javnosti o studijskim programima, upisnim kvotama i ostalim informacijama vezanima uz studiranje na SUZG FOI-ju, koriste se različiti komunikacijski kanali. Osim mrežne stranice koja sadržava sve opće i relevantne informacije o SUZG FOI, kreirana je i [posebna stranica za buduće studente SUZG FOI-ja](#) u kojoj su sažete najvažnije informacije o studijskim programima za buduće studente kao i svi detalji oko uvjeta upisa na pojedine studijske programe. Pripremljen je i [Vodič za brucše](#). Na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja u pojedinim kategorijama ističu se glavni pokazatelji primjerice o broju studenata, projekata i projektnih partnera te provedenih mobilnosti. Informacije o rezultatima različitih vrednovanja i posljedičnim aktivnostima javno su dostupne na [mrežnoj stranici](#) sustava Osiguravanja kvalitete. Javno su objavljene informacije o politici kvalitete i godišnjem izvješću o radu SUZG FOI, Gospodarskom savjetu, radnim tijelima SUZG FOI, ishodima provedenih vanjskih vrednovanja, planovima aktivnosti osiguravanja kvalitete, godišnjim izvješćima o osiguravanju kvalitete, preporukama Povjerenstva za osiguravanje kvalitete, rezultatima anketa za vrednovanje studija i rezultatima anketa o percepcija kvalitete nastave.

Istaknuta važnost promocije studijskih programa ogleda se u angažmanu studenata, asistenata i stručnih suradnika koji aktivno sudjeluju u promociji u srednjim školama. **Svake godine, timovi za promociju posjećuju između 20 i 30 srednjih škola u Hrvatskoj i susjednoj BiH, kako bi predstavili studijske programe među maturantima i učenicima završnih razreda tih škola, među kojima su i gimnazijski i strukovni programi.** Osim toga, SUZG FOI-ji se predstavlja i na pet najznačajnijih sajmova obrazovanja u regiji, uključujući *Smotru Sveučilišta u Zagrebu*, *IRO EDU*, *Regionalni sajam obrazovanja "Na koji ćeš faks?"*, *Dubrovnik EXPO* i druge ([Prilog 1.3.4.: Izvješće o provedbi promocije studijskih programa u srednjim školama u istočnoj Hrvatskoj u ak. godini 2023./2024.](#)). Prilikom predstavljanja studijskih programa po srednjim školama, učenicima se daju informacije o uvjetima upisa, broju upisnih mjesta, načinu studiranja, učenju, mogućnostima stipendiranja, završetku studija te o

zapošljivosti studenata koji završe studij na SUZG FOI-ju ([Prilog 1.3.5.: Odluka o upisnim kvotama na prijediplomskim studijima 2023./2024.](#), [Prilog 1.3.6.: Odluka o upisnim kriterijima na preddiplomske studije u ak. godini 2023./2024.](#), [Prilog 1.3.7.: Odluka o upisnim kriterijima 2023-2024 matura do 2022.](#), [Prilog 1.3.8.: Odluka o upisnim kvotama na diplomskim studijima 2023./2024.](#), [Prilog 1.3.9.: Odluka o uvjetima upisa u I. godinu diplomskih studija](#), [Prilog 1.3.10.: Odluka o uvjetima upisa razlikovne godine diplomskih studija](#)).

Uobičajenu praksu obavješćavanja javnosti čini i organizacija [Dana otvorenih vrata](#) (kontaktno i online). Na mrežnoj stranici [Podrška studentima](#) posebno su istaknuti [Centar za podršku studentima i razvoj karijera](#) te [Ured za studente s invaliditetom](#). Osim putem mrežnih stranica, studenti se o podršci informiraju npr. putem tribinama za bruce i tribina o upisima u novi semestar i stručnoj praksi te predstavljanja studentskih udruga i aktivnosti za bruce. Preko [portala](#) FOI Projekti Centra za međunarodne projekte prenose se novosti iz različitih programa financiranja, otvorenim natječajima, događanjima u području projektnog financiranja te prezentaciji projektnih i znanstvenih aktivnosti i uspjeha djelatnika i studenata SUZG FOI.

Informacije o studijskim programima i ostalim aktivnostima visokog učilišta javno su dostupne na hrvatskom i engleskom jeziku. Informacije o studijskim programima i ostalim svojim aktivnostima **SUZG FOI objavljuje na mrežnim stranicama na hrvatskom i engleskom jeziku te na društvenim mrežama: [Facebook](#) - 30,1 tis. pratitelja, [X](#) - 278 pratitelja, [Instagram](#) - 3.336 pratitelja, [Youtube](#) – 194 pretplatnika, [Flickr](#) – 18 pratitelja, [LinkedIn](#) - više od 6.460 pratitelja i [Tik-Tok](#) - 937 pratitelja.** Također, natječaji za upise objavljuju se na stranicama Sveučilišta u Zagrebu, portalima i u medijima. SUZG FOI objavio je i više promotivnih videa s ciljem promocije prema široj javnosti, a neki od njih su bili prezentirani na [Danu Fakulteta u prosincu 2023.](#) te [Danu Fakulteta 2024. godine](#).

[Pravo na pristup informacijama](#) koje posjeduje SUZG FOI uređeno je [Zakonom o pravu na pristup informacijama](#). Zakon daje svim domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama, na jednak način i pod jednakim uvjetima pravo na pristup informacijama. Zakonom se propisuju načela prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, ograničenja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija. SUZG FOI provodi zaštitu osobnih podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. Više podataka moguće je pronaći na [mrežnim stranicama](#). Odlukom o čuvanju materijala vezanih uz aktivnosti nastavnog procesa utvrđeni su rokovi čuvanja papirnatih i digitalnih materijala vezanih uz aktivnosti nastavnog procesa SUZG FOI te čuvanje dokumenata vezanih uz nastavni proces u sustavu za e-učenje.

Jedan od važnih oblika informiranja studenata i budućih studenata o mogućnostima zapošljavanja i razvoja karijere odvija se tijekom [Tjedna karijera](#). Ovaj događaj pruža priliku studentima da izravno razgovaraju s potencijalnim poslodavcima, steknu uvid u tržište rada te dobiju sve potrebne informacije o zapošljavanju tijekom i nakon završetka studija. Svake godine na Tjednu karijera sudjeluje oko **70 poslodavaca (od njih preko 400 koji se izmjenjuju kako bi se diverzificirala ponuda svake godine)**, koji studentima predstavljaju svoje tvrtke, otvorene pozicije, mogućnosti stručne prakse te perspektive za daljnji profesionalni razvoj. Studenti imaju priliku sudjelovati u radionicama, predavanjima i panel-diskusijama. Tjedan karijera je izuzetno važan događaj jer studentima omogućuje da **ostvare prve kontakte s poslodavcima, upoznaju se s načinima zapošljavanja i trendovima te steknu vrijedna iskustva koja im mogu pomoći pri donošenju odluka o karijeri.** Osim toga, mnogi studenti upravo na ovom događaju pronađu svoje buduće poslodavce i dobiju priliku za zapošljavanje ili praksu.

Informacije o društvenoj ulozi visokog učilišta dostupne su zainteresiranoj javnosti. Aktivnosti i događanja te projekti koje provodi i organizira SUZG FOI, a doprinose društvu redovito se najavljuju i dokumentiraju na mrežnim stranicama. Doprinos društvu se ostvaruje kroz studentske projekte, seminare i kao formalni dio nastavnog plana i programa. Jedan od glavnih nositelja društvene uloge je i [Centar za volontiranje i humanitarni rad](#) koji redovito objavljuje informacije o svojim događajima. U lipnju 2022. SUZG FOI priključio se je UN Global Compactu — najvećoj i najistaknutijoj globalnoj inicijativi za održivi razvoj te korporativnu i institucionalnu održivost. Sudjelovanje u inicijativi [Global Compact](#) predstavlja ključan iskorak u daljnjem unapređenju napora SUZG FOI-ja u području društvene odgovornosti. Dodatno, u rujnu 2023. Fakultetsko vijeće usvojilo je [Plan rodne ravnopravnosti](#).

SUZG FOI aktivno sudjeluje u lokalnim događanjima te i na taj način doprinosi zajednici i jača osjećaj pripadnosti. Suradnički istraživački projekti s lokalnim subjektima usmjereni su na rješavanje specifičnih izazova i prilika u regiji. SUZG FOI omogućuje studentima obavljanje praksi i sudjelovanje u programima zapošljavanja unutar lokalnih poduzeća i organizacija. Time se ne samo pomaže studentima u profesionalnom razvoju, već se i jačaju veze između SUZG FOI-ja i lokalnog tržišta rada. Također, SUZG FOI prenosi stručne spoznaje zajednici kroz radionice o digitalnoj pismenosti, poduzetništvu, financijama, strateškom planiranju u obrazovnim institucijama i informacijskoj sigurnosti.

U sklopu projekta [Zeleni korak naprijed: Dani održivog razvoja](#) SUZG FOI fokusirao se na prakse koje podržavaju zaštitu okoliša, recikliranje, smanjenje otpada i promicanje zdrave hrane. Studenti su imali priliku razmotriti održive prakse i predložiti rješenja za poboljšanje kvalitete studentskog života. Također, 13. i 14. svibnja 2024. godine održan je prvi [Global Goals Jam](#) na SUZG FOI. Ovaj događaj bio je značajan korak prema promicanju održivog razvoja i poticanju kreativnih rješenja za globalne izazove. Obje inicijative bile su predstavljene u sklopu obilježavanja [Svjetskog dana zaštite okoliša](#), koji se održava svake godine u Varaždinu. Tom prilikom tri sastavnice Sveučilišta u Zagrebu (Fakultet organizacije i informatike, Geotehnički fakultet te Tekstilno-tehnološki fakultet) predstavljaju svoje inicijative vezane uz zaštitu okoliša, usmjerene educiranju šire javnosti, a posebno djece i mladih, o važnosti zaštite okoliša, kroz niz zanimljivih aktivnosti poput edukativnih sadržaja, interaktivnih kvizova, radionica i eksperimenata. Uz ove aktivnosti, tijekom 2023. organizirana je [humanitarna akcija](#) za pomoć Udruzi Bedem ljubavi i Socijalnoj samoposluzi „Kruh sv. Ante“. Dana 17. svibnja 2023. volonteri SUZG FOI-ja odazvali su se nacionalnoj volonterskoj kampanji „Hrvatska volontira“ i obilježili je čišćenjem i uljepšavanjem okoliša SUZG FOI-ja. Tijekom svibnja 2023. održan je 11. studentski istraživački simpozij o interkulturalnom učenju, a volonteri [Centra za volontiranje i humanitarni rad](#) dali su značajan doprinos njegovoj organizaciji i uspjehu. Centar redovito sudjeluje u nacionalnoj manifestaciji Festival znanosti, u sklopu koje se organizira digitalna izložba likovnih radova djece predškolske i osnovnoškolske dobi. Na izložbu svake godine pristigne oko 80 dječjih radova u različitim tehnikama, a radovi se objavljuju na Facebook stranici i web-stranici Centra.

1.4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.

Etičnost, transparentnost, društvena odgovornost i održivost temeljna su načela integrirana u svaki proces na SUZG FOI-ju. Kako na institucionalnoj razini, tako i osobnoj, SUZG FOI kao i SUZG FOI zaposlenici aktivno sudjeluju u društveno korisnom radu i volonterskim aktivnostima, SUZG FOI donira informatičku opremu vrtićima, školama i udrugama te integrira opsežnu agendu okolišnog, društvenog i upravljačkog (ESG) pristupa u svoje kolegije. Izvještavanje o održivom razvoju i društvenoj odgovornosti provodi se pomoću [zasebne mrežne stranice](#).

Nastavnici se redovito educiraju u područjima etičnosti i transparentnosti poslovanja (npr. edukacija o Općoj uredbi o zaštiti podataka – GDPR (2018), radionice o alatu [Turnitin](#), primjena umjetne inteligencije u nastavi i istraživanju (2024. godine). Definirane su procedure za etičnost istraživanja i poštivanje GDPR načela prilikom obrade podataka za potrebe znanstvenog istraživanja ([Prilog 1.4.1.: DPIA istraživanje](#)). Voditelj aktivnosti znanstvenog istraživanja mora plan provođenja istraživanja i obrazac za analizu učinka na zaštitu podataka dostaviti službeniku za zaštitu podataka ([Prilog 1.4.2.: Zahtjev za odobrenje istraživanja](#)). Osim toga, zaposlenici SUZG FOI potpisuju izjave o (ne)postojanju sukoba interesa u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi. Nastavnici ostvaruju svoje pravo samostalno odlučivati o području kojim će se baviti i u kojem će ostvariti svoj potencijal i profesionalni razvoj.

Zaposlenici, studenti i vanjski dionici temelje svoj rad na načelima akademske etike. Prilikom planiranja istraživanja i prijave projekata nastavnici za etička pitanja konzultiraju i traže odobrenje [Etičkog povjerenstva](#). **Studenti se u sklopu Radionice za studente: izrada završnih i diplomskih radova educiraju o etičnom i akademski prihvatljivom ponašanju** prilikom pripreme ocjenskih radova te je dio njihovih ocjenskih radova Izjava o izvornosti ([1.4.3.: FOI - Preporuke citiranja i referenciranja primjenom stila referenciranja APA](#)). Etičko povjerenstvo ([Prilog 1.4.4.: Odluka o imenovanju Etičkog povjerenstva SUZG FOI](#)) imenuje se u skladu s [Etičkim kodeksom Sveučilišta u Zagrebu](#) i [Smjernicama za postupanje po žalbi](#). Etička načela istraživanja shvaćaju se vrlo ozbiljno – studenti su obvezni potpisati Izjavu o izvornosti rada, a nastavnici i suradnici potiču se na korištenje alata za detekciju plagijata poput Turnitina.

[Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika SUZG FOI-ja](#) „uređuju se pitanja odgovornosti studenata i drugih polaznika vezano uz nepoštivanje zakonskih i drugih propisa i odluka, nadležnosti za pokretanje stegovnog postupka (u daljnjem tekstu postupka), vođenje postupka, način rada i odlučivanja Stegovnog suda, rokovi zastare za pokretanje postupka, provođenje izrečenih mjera, evidenciju izrečenih mjera i drugo u vezi s odgovornošću i provođenjem stegovnog postupka.“ U razdoblju od listopada 2023. do rujna 2024. godine na Stegovni sud prijavljeno je 37 studenata te je ukupno održano 11 rasprava Stegovnog suda. Sve studente osim jednog prijavili su nastavnici, dok je jedan student bio prijavljen od strane Referade za prijediplomske i diplomske studije. Ukupno 33 studenta (89,2 %) počinila su teži stegovni prijestup, dok su 4 studenta (10,8 %) počinila lakši stegovni prijestup. Na temelju rasprave i priloženih dokaza, dvoje studenata oslobođeno je odgovornosti dok su ostalima izrečene stegovne mjere: zabrana polaganja ispit na određeni period (3-9 mjeseci), posljednja opomena pred isključenje, ili javna opomena (za lakši stegovni prijestup). Dvoje studenata žalilo se na odluku Stegovnog suda, a žalbe su odbijene od strane Uprave ([Prilog 1.4.4a.: Izvještaj o radu stegovnog suda u ak. god. 2023.-2024.](#)).

SUZG FOI ima i [Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika](#) kojim su uređena „pitanja odgovornosti zaposlenika SUZG FOI-ja u slučajevima povrede obveza iz radnog odnosa, odnosno u slučajevima odgovornosti za nepoštivanje zakonskih i drugih propisa i odluka, nadležnosti za pokretanje postupka, utvrđivanje činjeničnog stanja i odgovornosti zaposlenika, vođenje postupka, zaštita zaposlenika i poslodavca, izvršenje izrečene mjere za utvrđenu povredu radne dužnosti“. SUZG FOI provodi aktivnosti za sankcioniranje neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije. Navedene aktivnosti u domeni su Etičkog povjerenstva te Stegovnog suda i dekana/prodekana u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

Visoko učilište sustavno rješava probleme plagiranja, prepisivanja i krivotvorenja rezultata. Nastavnici i mentori su dužni svaki slučaj plagiranja, prepisivanja i/ili krivotvorenja rezultata prijaviti, a povjerenstvo sankcionirati u skladu s Pravilnikom o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika. Na SUZG FOI-ju se u slučaju problema plagiranja, prepisivanja i krivotvorenja rezultata djeluje preventivno. Studenti se educiraju u području pravilnog citiranja i referenciranja korištenih izvora ([1.4.5.: Radionica za studente - izrada radova](#)), upozoravaju o posljedicama prepisivanja u modelima praćenja rada studenata, dok se nastavnici upućuju na korištenje alata za detekciju plagijata Turnitin.

Sustav nadležnosti za rješavanje konflikata i nepravilnosti funkcionalan je na svim razinama visokog učilišta. U sklopu Studentskog zbora [Studentski pravobranitelji](#) „prima pritužbe studenata koje se odnose na njihova prava i raspravlja o njima s nadležnim tijelima SUZG FOI savjetuje studente o načinu ostvarivanja njihovih prava sudjeluje u postupcima koje provodi Etičko povjerenstvo u stegovnim postupcima protiv studenata, a radi zaštite njihovih prava obavlja druge poslove utvrđene općim aktima Zbora i SUZG FOI-ja“.

Studenti i zaposlenici potiču se na sudjelovanje u aktivnostima lokalne zajednice s osobama iz socijalno osjetljivih skupina, kao i na sudjelovanje u akcijama darivanja krvi, ekološki usmjerenim projektima i aktivnostima, 3D printanju vizira koji su donirani medicinskom osoblju i drugim zaposlenicima u izravnom kontaktu s građanima u rizičnim situacijama, poput pandemije COVID-19. U rujnu 2023. Fakultetsko vijeće usvojilo je [Plan rodne ravnopravnosti 2023. - 2030.](#) Temeljem Plana rodne ravnopravnosti donesen je [Protokol za prevenciju i postupanje u slučajevima diskriminacije, uznemiravanja i nasilja](#) te [Preporuke vezane uz nultu toleranciju prema rodnoj diskriminaciji](#) izrađene su [Jezične preporuke o rodno neobilježenom korištenju jezika u poslovanju](#), izrađen je [Protokol za redovito informiranje i praćenje potreba djelatnika i studenata u ostvarivanju prava te ravnoteže između poslovnog i privatnog života](#), [Protokol za prevenciju i postupanje u slučajevima diskriminacije uznemiravanja i nasilja](#), [Preporuke vezane uz nultu toleranciju prema svim oblicima nasilja](#), a napravljena je i analiza stanja SUZG FOI 2024. godine po pitanju rodne ravnopravnosti djelatnika/ca i studenata/ica ([Prilog 1.4.6.: Odluka o imenovanju Povjerenika za rodnu ravnopravnost za djelatnike i studente](#), [Prilog 1.4.7.: Odluka o imenovanju Povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika](#), [Prilog 1.4.8.: Povjerenstvo za provedbu plana rodne ravnopravnosti SUZG FOI](#)).

SUZG FOI je ponosan na javna priznanja za svoja postignuća u društveno odgovornom djelovanju na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini. SUZG FOI je dobitnik nacionalne nagrade za volontiranje, a 2022. godine prepoznat je i od strane Grada Varaždina, odnosno dobitnik je nagrade za dugogodišnji doprinos unaprjeđenja znanosti, gospodarstva i prosvjete u gradu Varaždinu. [Centar za volontiranje i humanitarni rad](#) okuplja volontere – zaposlenike i studente – s ciljem podrške lokalnoj zajednici i jačanja socijalne osjetljivosti. Ovisno o volonterskim projektima, u rad se uključuju studenti, zaposlenici te članovi lokalne zajednice. Volonterske aktivnosti evidentiraju se putem volonterskih

knjižica, a temeljem ovih aktivnosti zaključuju se i volonterski ugovori. Nakon razornog potresa u Zagrebačkoj i Sisačko-moslavačkoj županiji prije četiri godine, SUZG FOI je oslobodio studente s pogođenih područja plaćanja školarine, osigurao im besplatan pristup internetu i potrebnu računalnu opremu, a sredstva su prikupljena donacijama zaposlenika i studenata.

SUZG FOI provodi aktivnosti u skladu sa "zelenim" preporukama ([Green FOI](#)). Nabavljeno je električno vozilo i postavljena punionica, a 2023. godine SUZG FOI je dobio plaketu "[Prijatelj biciklista](#)". SUZG FOI je među prvim institucijama koje su uvele sustavno odvajanje otpada, LED rasvjetu u svim prostorijama te digitalizaciju poslovanja (ukidanje papirnatih prijavnica, indeksa, tiskanih završnih/diplomskih radova itd.). Knjižnica SUZG FOI-ja redovito sudjeluje na međunarodnim stručnim skupovima, uključujući konferenciju "Knjižnice i UN Agenda 2030", te organizira ekološke kampanje poput prikupljanja plastičnih čepova za Udrugu oboljelih od leukemije i limfoma.

Ured za studente s invaliditetom pruža individualnu podršku studentima, osiguravajući prilagodbu ispita, komunikacijskih alata i drugih akademskih potreba. SUZG FOI web stranica uključuje opcije za prilagodbu osobama s disleksijom, slabovidnim i drugim studentima s posebnim potrebama.

1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unapređuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete.

SUZG FOI ima sustav osiguravanja kvalitete koji je usklađen s Europskim standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Osnovni dokument internog sustava kvalitete na SUZG FOI, uspostavljen 2010. godine, jest [Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete](#). Ovaj pravilnik definira ciljeve, svrhu, područja ocjenjivanja, organizaciju i funkcioniranje sustava kvalitete na SUZG FOI-ju. Također propisuje ulogu Fakultetskog vijeća, organizaciju i rad Povjerenstva za osiguravanje kvalitete, kao i područja u kojima se provode mjere i aktivnosti osiguravanja kvalitete. SUZG FOI objavljuje jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne informacije o postupcima unutarnjih i vanjskih vrednovanja, planove aktivnosti osiguravanja kvalitete, planove aktivnosti osiguravanja kvalitete, preporuke Povjerenstva za osiguravanje kvalitete, rezultate anketa za vrednovanje studija i rezultate anketa o percepciji kvalitete izvođenja nastave. [Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete](#) pokriva sljedeća područja osiguravanja i unapređivanja kvalitete postupke za razvoj, osiguravanje i poboljšanje sustava kvalitete; oblikovanje, odobravanje, nadzor i periodičnu evaluaciju studijskih programa; poučavanje i ocjenjivanje studenata; resurse za učenje i podršku studentima od upisa do završetka studija; kompetencije nastavnika; znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost; mobilnost i međunarodnu suradnju; resurse za obrazovne, znanstvene i istraživačke aktivnosti; informacijski sustav ustanove te transparentnost prema javnosti. Sve mjere i aktivnosti u sustavu osiguravanja kvalitete baziraju se na primjeni Demmingovog kruga upravljanja kvalitetom: neprekidnim ponavljanjem radnji planiraj - P (engl. *plan*), učini - D (engl. *do*), provjeri - C (engl. *check*) i djeluj - A (engl. *act*) za svaki identificirani poslovni proces ili podproces stvaraju se preduvjeti za ostvarivanje konačnog cilja, a to je neprekidno poboljšanje ukupne učinkovitosti i kvalitete.

Na temelju opažanja, istraživanja i nalaza tima za reviziju studijskog programa, sveučilišni diplomski studijski program *Ekonomika poduzetništva* u listopadu 2024. godine dobio je preporuku EFMD akreditacijskog programa na razdoblje od tri godine ([Prilog 1.5.1.: EFMDa_FOI University of](#)

[Zagreb_PRR_15.07.2024_Complete](#)). U ovom trenutku provode se i završne pripreme za ASIIN akreditaciju sveučilišnom prijediplomskog studijskog programa *Informacijski i poslovni sustavi* (Potvrda EFMD; [Prilog 1.5.1a.: EFMD Accredited - UNIZG FOI EE - SAR](#)).

Na početku svake ak. godine Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na temelju provjere ostvarenosti indikatora kvalitete, prijedlozima internih i eksternih dionika predlaže plan aktivnosti sustava za osiguravanje kvalitete. Temeljem definiranog plana planira se i organizira način praćenja ostvarivanja aktivnosti te se o tome obavještava u [Godišnjem izvješću o sustavu osiguravanja kvalitete](#). Svrha ovakvog načina prikupljanja podataka jest (a) omogućiti svim dionicima uključenim u sustav za osiguravanje kvalitete (posebice upravama i fakultetskim vijećima) da na sveobuhvatan i cjelovit način rasprave pojedine elemente osiguravanja kvalitete, (b) potaknuti uspostavljanje funkcionalnog sustava prikupljanja podataka za pojedine aktivnosti i indikatore na godišnjoj osnovi, a koji bi unaprijedio i olakšao periodično praćenje i vrednovanje. Cjelokupni izvještaj o provedenim aktivnostima sustava osiguravanja kvalitete za pojedinu ak. godinu počiva na planiranju, ostvarivanju, provjeri te prijedlogu korektivnih i preventivnih mjera. [Planovi aktivnosti za osiguravanje kvalitetom](#) kao i [godišnja izvješća o sustavu osiguravanja kvalitete](#) za svaku pojedinu godinu se javno objavljuju na mrežnim stranicama kvalitete SUZG FOI. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na kraju svake ak. godine radi analizu realizacije Plana aktivnosti sustava za osiguravanje kvalitete SUZG za izvještajnu godinu te daje [preporuke o planiranju budućih aktivnosti](#) (od 2024. godine). Preporuke koje su se primjenjivale za izradu plana za ak. godinu 2024./2025. su: Potrebno je analizirati sve neostvarene aktivnosti te donijeti odluku o planu njihove buduće realizacije (odustajanje od aktivnosti ili planiranje/osiguravanje resursa za njezino ostvarivanje); Potrebno je analizirati sve djelomično ostvarene aktivnosti te planirati/osigurati resurse za njihovo ostvarivanje; Kontinuirane aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete potrebno je prodiskutirati te sukladno tome predložiti korekcije ili unapređenje; Osvijestiti sve dionike o njihovom doprinosu osiguravanju kvalitete, ali i poticati na proaktivno djelovanje. Posebnu pozornost potrebno je posvetiti vidljivosti strateškog usmjerenja SUZG FOI-ja u planu aktivnosti za sljedeće razdoblje.

S obzirom da je nastava najvažniji stup SUZG FOI-ja najviše pažnje posvećuje se upravo osiguranju aktivnosti povezanih s nastavom. SUZG FOI koristi različite metode prikupljanja informacija o kvaliteti ([studentske ankete o percepciji izvođenja nastave](#), [ankete o zadovoljstvu studijem](#) i sl.).

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete SUZG FOI je u 2024. godini predložilo kriterije izvrsnosti za izbor kandidata na suradničko radno mjesto asistenta ([Prilog 1.5.2. Odluka-kriteriji za zapošljavanje asistenata](#)) te kriterije za angažiranje vanjskih suradnika ([Prilog 1.5.3. Prijedlog kriterija za izbor i vrednovanje vanjskih suradnika na FOI-ju](#)). Temeljem navedenih kriterija te provedene rasprave na katedrama, Fakultetsko vijeće je donijelo odluku o kriterijima natječaja za suradnička radna mjesta. Prilikom angažiranja vanjskih suradnika katedre diskutiraju zadovoljavanje definiranih kriterija te su prilikom glasanja o angažmanu novih vanjskih suradnika svim članovima Fakultetskog vijeća dostupni njihovi životopisi. Za postojeće vanjske suradnike odluka o ponovnom angažiranju se donosi temeljem analize rezultata ankete. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete te katedre na kraju semestra i na kraju ak. godine diskutiraju o realizaciji nastave u prethodnoj ak godini/semestru s posebnim naglaskom na praćenje prolaznosti studenata na pojedinim kolegijima. Identificiraju se anomalije te se donosi korektivna odluka, ako je potrebno. Na početku ak. godine katedre definiraju modele praćenja rada studenata gdje je definiran način rada te elementi praćenja rada studenata. Temeljem analize prolaznosti u prethodnim godinama te rezultatima anketa kojima studenti ocjenjuju pojedini predmet nastavnici i katedre predlažu izmjene modela praćenja.

Interni sustav osiguravanja kvalitete aktivno uključuje sve dionike (studente i vanjske dionike – poslodavce, alumnije, predstavnike strukovnih i profesionalnih udruženja, organizacije civilnog društva/udruge te unutarnje dionike). Svi dionici aktivno su uključeni u sve bitne aspekte funkcioniranja SUZG FOI-ja, primjerice izradu i reviziju nastavnih planova i programa, izradu pravilnika i strateških dokumenata pa tako i u funkcioniranje internog sustava osiguravanja kvalitete. [Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete](#) kao savjetodavno i stručno tijelo Fakultetskog vijeća i dekana sa zadaćom planiranja, koordiniranja, provođenja, praćenja i vrjednovanja mjera i aktivnosti u okviru sustava osiguravanja kvalitete na SUZG FOI-ju čine šest predstavnika zaposlenika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima, uvjet da je barem jedan u suradničkom zvanju, jedan predstavnik studenata, jedan predstavnik administrativnog i tehničkog osoblja te jedan predstavnik vanjskih dionika (alumni, poslodavac i sl.). Ovakav sastav Povjerenstva uređen je čl. 9, st. 1 Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete. Sastanci Povjerenstva održavaju se redovito tijekom cijele godine, a u svojem radu Povjerenstvo koristi interno, zaštićeno mrežno mjesto i riznicu dokumenata. Osiguravanje kvalitete na SUZG FOI-ju temelji se na referentnim dokumentima Sveučilišta u Zagrebu - [Politika kvalitete.pdf](#) i definiranim načelima uspostave sustava osiguravanja kvalitete te [Priručniku za osiguravanje kvalitete](#) (čl. 14, st. 1 Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete).

Predstavnici Povjerenstva za osiguravanje kvalitete su uključeni u rad svih povjerenstva kojima se izrađuju strateške smjernice SUZG FOI, npr. Povjerenstvo za izradu Strategije razvoja SUZG FOI 2025-2029; Povjerenstvo za izradu samoanalize u postupku reakreditacije SUZG FOI, Povjerenstvo za izradu Pravilnika o radu, Povjerenstvo za izradu Pravilnika o studiranju. Od ak. godine 2012./2013., SUZG FOI sudjeluje u cikličkom anketiranju, ali je zadnje cikličko anketiranje provedeno u ak. godini 2018./2019.. Osim prema trogodišnjem Revidiranom cikličkom planu anketiranja u svrhu vrjednovanja rada nastavnika/nastave, nastavnike se svake godine potiče da dobrovoljno podnesu zahtjev za anketiranje na svojim kolegijima (bilo zbog potrebe napredovanja ili provjere efikasnosti novih metoda poučavanja). Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete analizira rezultate istraživanja te donosi mišljenja, preporuke i akcijske planove za slabije ocijenjene nastavnike (prema napatku Sveučilišta za one nastavnike čija je prosječna ocjena manja od 2,50). Preporuke uključuju raspravu o pojedinačnim ocjenama nastavnika na razini kolegija radi poboljšanja kvalitete nastave. Ove rasprave također se odvijaju na razini katedri kako bi se identificirale metode za poboljšanje nastavnog rada.

SUZG FOI organizira [edukacije](#) za nove suradnike te stručno usavršavanje postojećih nastavnika uključenog u nastavni proces, a u fokusu je unapređenje nastavničkih kompetencija. Te se edukacije provode periodično. Nastavnici s nižim ocjenama dužni su podnijeti pisano izvješće, navodeći razloge slabijih rezultata te plan poboljšanja rada. U ak. godini 2023./2024. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete donijelo je hodogram za provođenje anketiranja 2024./2025. ([Prilog 1.5.4.: Hodogram za provođenje anketiranja 2024./2025.](#)) u kojem su definirali novi prijedlog o kriterijima za izradu plana anketiranja, datumima za provođenje anketiranja i odluku o anketama. Bitna promjena je da se anketiranje obavezno provodi za nastavnike koji imaju izbor na više znanstveno-nastavno ili nastavno radno mjesto u iduće dvije ak. godine te da se anketiranje provodi online, ali anketari dolaze u dvorane gdje studenti na mobitelima ili tabletima popunjavaju anketu. Također, provedeno je anketiranje za vanjske suradnike. Povjerenstvo za osiguranje kvalitete SUZG FOI je predložilo Fakultetskom vijeću da se u ak. godini 2025./2026. provede cikličko anketiranje svih nastavnika.

Od ak. godine 2019./2020. uz anketiranje studenata u svrhu vrednovanja rada nastavnika prikupljaju se podaci o percepciji studenata o kvaliteti nastave na kolegijima. Sustav omogućava anonimno anketiranje studenata temeljem različitih kriterija, uključujući studij, kolegij, nastavnika i druge

relevantne parametre. Razvijen je s ciljem unaprjeđenja sustava osiguranja kvalitete nastavnog procesa, pružajući detaljan uvid u iskustva i mišljenja studenata. Prikupljeni podaci se obrađuju i analiziraju kako bi se dobili agregirani rezultati koji omogućuju nastavnicima i upravi kontinuirano poboljšavanje nastave i akademskog okruženja. Na sustavu su dostupni agregirani rezultati u obliku analitičkih izvještaja i vizualizacija podataka, omogućujući jednostavan pregled i donošenje informiranih odluka. Osnovne funkcionalnosti su: Anketiranje – Omogućuje studentima brzo i jednostavno ispunjavanje anonimnih anketa putem digitalne platforme; Analitika – Obrada i analiza prikupljenih podataka radi prepoznavanja trendova i ključnih pokazatelja kvalitete nastave; Izvještavanje – Generiranje detaljnih izvještaja i vizualizacija rezultata, dostupnih nastavnicima i upravi za donošenje strateških odluka.

Pregled rezultata - DS FOI

Naziv ankete: Anketa o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2024/2025 (zimski semestar)

Vrsta ankete: Ankete za predmet

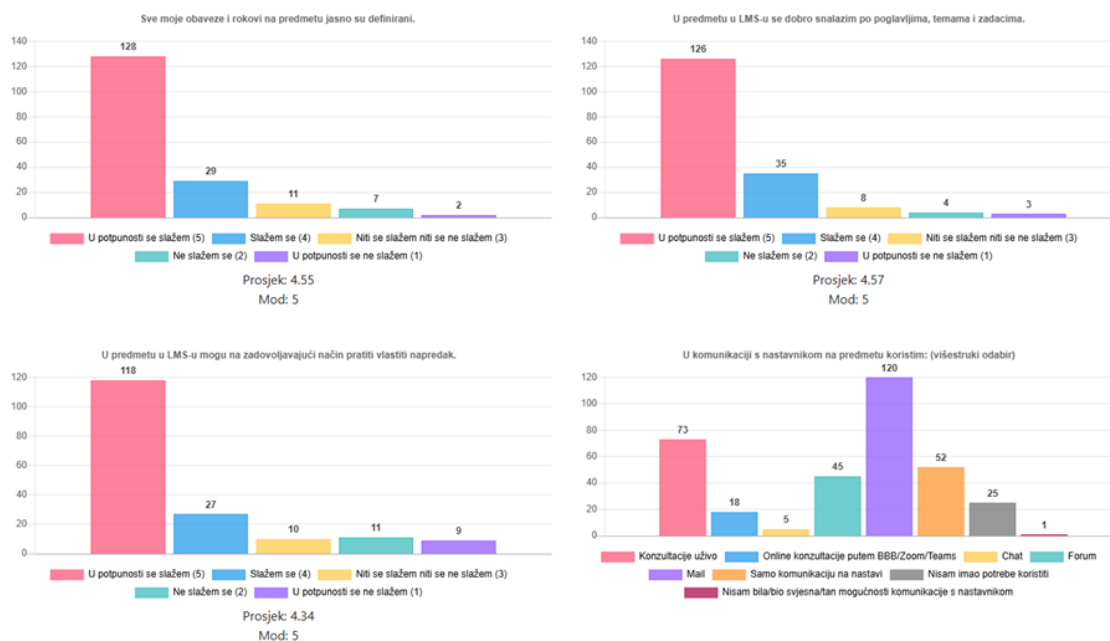
Akademski godina: 2024/2025

Napomene:

- Sudjelovanje u anketi je bilo dobrovoljno, te stoga skup studenata ne mora biti reprezentativan
- Kada je broj studenata koji su ispunili anketu manji od 10 ili manji od 50% od broja upisanih studenata na predmet, rezultati ankete ne mogu se smatrati pouzdanim pokazateljem vrednovanih karakteristika predmeta
- Izričito je zabranjena neovlaštena distribucija, umnožavanje ili izmjena sadržaja podataka o kvaliteti izvođenja nastave na Fakultetu organizacije i informatike Sveučilišta u Zagrebu

Grafički prikaz Srednje vrijednosti Tablični prikaz

ORGANIZACIJA PREDMETA I KOMUNIKACIJA



Slika 1.15. Javni pregled rezultata anketiranja

Pregled rezultata - Katedra za teorijske i primijenjene osnove informacijskih znanosti

Naziv ankete: Anketa o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2024/2025 (zimski semestar)

Vrsta ankete: Anketa za predmet

Akademski godina: 2024/2025

Napomene:

- Sudjelovanje u anketi je bilo dobrovoljno, te stoga skup studenata ne mora biti reprezentativan
- Kada je broj studenata koji su ispunili anketu manji od 10 ili manji od 50% od broja upisanih studenata na predmet, rezultati ankete ne mogu se smatrati pouzdanim pokazateljem vrednovanih karakteristika predmeta
- Izričito je zabranjena neovlaštena distribucija, umnožavanje ili izmjena sadržaja podataka o kvaliteti izvođenja nastave na Fakultetu organizacije i informatike Sveučilišta u Zagrebu

Grupirano po studiju

Pretraživanje:

Studij	Broj anketa	Akcije
DS FOI	19	Prikaži
ITDP	54	Prikaži
PDS FOI	128	Prikaži
SVI STUDIJI	201	Prikaži

Prikazano 1 do 4 od 4 rezultata po stranici

Nazad 1 Naprijed

Ankete za predmet

Prikaži 25 rezultata po stranici

Copy CSV Excel PDF

Pretraži:

Studij	Predmet	ISVU šifra	Broj anketa	Akcije
PDS FOI	Programiranje 1	214449	80	Prikaži
ITDP	Dizajn programskih proizvoda	228811	33	Prikaži
PDS FOI	Razvoj računalnih igara	214474	29	Prikaži

Slika 1.16. Pregled rezultata provedenog anketiranja – izvještaj šefa katedre

Povratne informacije o kvaliteti studija i stečenim kompetencijama diplomiranih studenata prikupljaju se kroz [sveučilišne ankete nakon završetka studija](#) i kroz preporuke alumni zajednice, Gospodarski savjet i od poslovnih partnera kao dio internog procesa kvalitete (Prilog 1.5.5.: Report S4C, Prilog 1.5.5a.: EE alumni employers). Ishodi učenja na razini studijskog programa usko su povezani s praksom, koju nadziru voditelji stručne prakse, u pravilu nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu (Prilog 1.5.6.: Odluka-Darko Andročec-voditelj stručne prakse na prijediplomskom sveučilišnom studiju Informacijski i poslovni sustavi, Prilog 1.5.7.: Korent Odluka-voditeljica stručne prakse diplomski studij EP, Prilog 1.5.8 ODLUKA-VODITELJ STRUČNE PRAKSE PITUP-PETRA GRD). Studenti su potaknuti na izradu diplomskih radova u suradnji s poslodavcima kako bi se provjerila primjena ishoda učenja u poslovnoj praksi (Primjer diplomskog rada [Upravljanje promjenama na slučaju uvođenja eura u sektoru informatike](#) | Repozitorij Fakulteta organizacije i informatike).

U svrhu unapređenja sustava stručne prakse, ali i samih studija provodi se vrjednovanje studenata/praktikanata i poslodavaca. SUZG FOI ima razvijen vlastiti informacijski sustav za praćenje stručne prakse, a projekt je sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda. U proceduri provedbe [FOI Prakse](#) praktikanti ispunjavaju evaluacijski obrazac u sustavu u kojem vrednuju poslodavca s aspekta organizacije i provedbe prakse, a poslodavci vrednuju praktikante s aspekta obavljene prakse. Doktorandi upisani od 2012. godine u okviru godišnjeg izvještavanja u informacijskom sustavu Sveučilišta u Zagrebu OBAD ispunjavaju upitnik u kojem ocjenjuju vlastiti rad, rad studijskog savjetnika ili mentora te kvalitetu godišnjeg programa doktorskog studija. **Ocjene za 2024. godinu koje je dalo 52 doktoranada pokazuju da su doktorandi kritičniji prema vlastitom radu i napretku, dok je većina ocijenila mentore i kvalitetu godišnjeg programa studija ocjenama 4 ili 5.**

Primjeri poboljšanja na temelju prikupljenih podataka vidljivi su primjerice u revizijama studijskih programa, izmjenama pravilnika, izmjenama strateških i operativnih odluka kao i u unapređenju prostornih i kadrovskih kapaciteta. Temeljem Izvješća stručnog povjerenstva o reakreditaciji SUZG FOI iz 2018. ([Prilog 1.5.9.: Izvješće stručnog povjerenstva o reakreditaciji SUZG FOI iz 2018.](#)) na tematskoj sjednici Fakultetskog vijeća predstavljene su smjernice za znanstveno-istraživački rad SUZG FOI-ja za razdoblje 2021-2023 gdje je glavni cilj bio povećati broj znanstveno-istraživačkih projekata te povećati broj i kvalitetu znanstvenih radova. Smjernice su obuhvaćale 6 ciljeva i 19 mjera i pokazatelja. **SUZG FOI osigurava kompetentnost unutarnjih procjenitelja te ih potiče i omogućava im stjecanje potrebnih znanja i vještina. Sve zaposlenike se potiče i podržava da kontinuirano razvijaju svoju profesionalnu karijeru. SUZG FOI nudi interne edukacije i obavještava o vanjskim edukacijama bitnim za profesionalni razvoj djelatnika te (su)financira njihovu realizaciju. Zaposlenicima je osigurana financijska potpora za sudjelovanje na konferencijama i u edukacijama sukladno Odluci o sufinanciranju znanstveno-nastavnog usavršavanja** ([Prilog 1.5.10.: Odluka o sufinanciranju znanstveno-nastavnog usavršavanja](#)). Zaposlenicima se odobravaju novčana sredstva za sufinanciranje znanstveno-nastavnog usavršavanja. Sredstva se osiguravaju iz namjenskih sredstava za unapređenje djelatnosti (usavršavanje) i vlastitih prihoda. S ciljem povećanja vlastitih istraživačkih kapaciteta i pokretanja novih znanstveno-istraživačkih suradnji, pokrenut je i interni projekt [Time4Science](#). Kroz projekt Time4Science organizira se niz pozvanih znanstvenih predavanja i radionica eminentnih istraživača iz Hrvatske i svijeta. **Od 2020. godine do zaključno 2024. godine ukupno je održano 14 predavanja na teme s kojima se želi podići razina kompetencija nastavnika i znanstvenika, ali i popularizirati znanost** (npr. 17. rujna 2024. godine održano je predavanje na temu “Priprema budućih generacija za digitalni poremećaj: razvoj vještina 21. stoljeća”). U okviru doktorskog studija pokrenut je i ciklus [radionica za potencijalne mentore](#), koje imaju za cilj pripremiti neiskusne mentore za mentorstvo doktorandima. Radionice se organiziraju kroz 4 modula, a zadnji ciklus radionica održan je u siječnju i veljači 2023. godine.

Administrativnom, stručnom i tehničkom osoblju kao neophodnoj potpori nastavno-znanstvenim radu također su odobrena sredstva za aktivnosti profesionalnog razvoja. Primjerice, **djelatnici Knjižnice SUZG FOI od 2020. godine do zaključno 2024. godine sudjelovali su na više od 100 radionica na kojima su se stručno usavršavali** (npr. Međunarodni stručno-znanstveni skup “Informacijska služba u knjižnici”).

Nadalje, kao primjer praćenja i nagrađivanja radnog učinka zaposlenika prigodno se isplaćuju stimulacije slijedom povećanog opsega posla, povećanog napora i slično, a u skladu s [Pravilnikom o raspodjeli vlastitih prihoda](#).

II. STUDIJSKI PROGRAMI I PROGRAMI CJELOŽIVOTNOG UČENJA

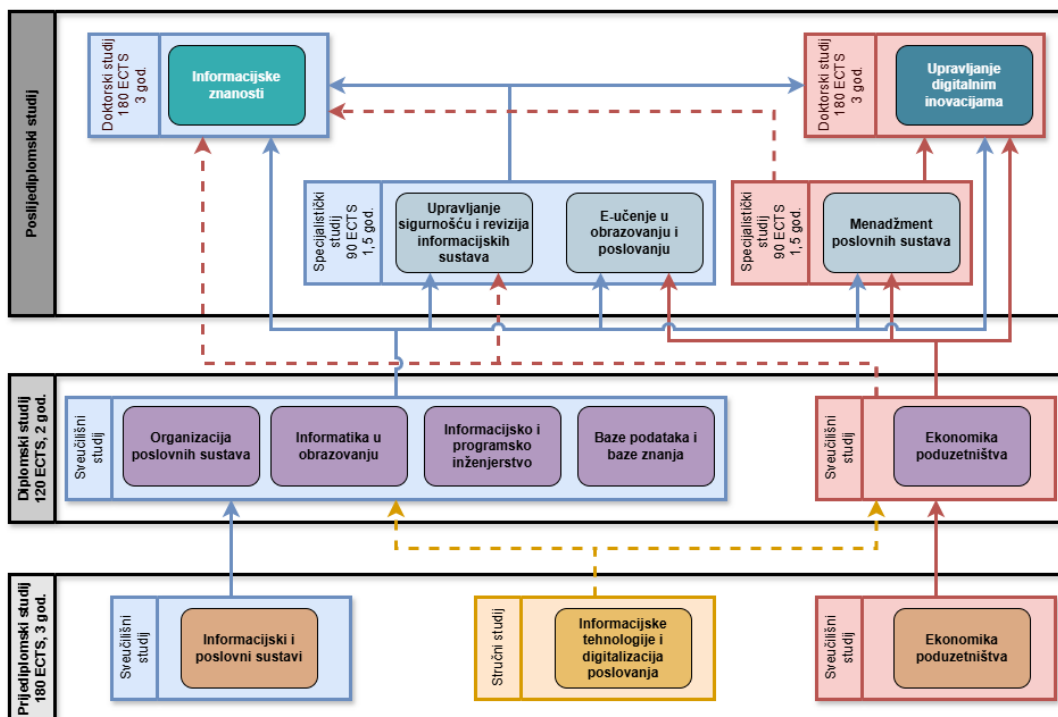
2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a.

SUZG FOI na prijediplomskoj razini izvodi dva sveučilišna i jedan stručni studijski program. Sveučilišni prijediplomski studij [Informacijski i poslovni sustavi](#) (IPS) i stručni prijediplomski studij [Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja](#) (ITDP) spadaju u znanstveno polje informacijskih znanosti, a sveučilišni prijediplomski studij [Ekonomika poduzetništva](#) (PS EP) u polje ekonomije.

Na diplomskoj razini SUZG FOI izvodi pet sveučilišnih studijskih programa. U polju informacijskih znanosti izводе se studiji [Baze podataka i baze znanja](#) (BPBZ), [Informacijsko i programsko inženjerstvo](#) (IPI), [Informatika u obrazovanju](#) (IO) i [Organizacija poslovnih sustava](#) (OPS), a u polju ekonomije diplomski studij [Ekonomika poduzetništva](#) (DS EP).

SUZG FOI je nositelj [tri sveučilišna specijalistička studija](#), dva u polju informacijskih znanosti: [Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava](#) (USiRIS) i [E-učenje u obrazovanju i poslovanju](#) (EUOP) te jednog u polju ekonomije: [Menadžment poslovnih sustava](#) (MPS).

SUZG FOI sudjeluje u izvođenju [dva doktorska studija](#). Nositelj je dokorskog studija [Informacijske znanosti](#) (IZ) u polju informacijskih znanosti te sunositelj zajedničkog dokorskog studija [Upravljanje digitalnim inovacijama](#) (UDI) u polju ekonomije kojeg izvodi u suradnji sa Sveučilištem u Zagrebu Ekonomskim fakultetom.



Slika 2.1. SUZG FOI-jevi studijski programi

Od ostalih studijskih programa, SUZG FOI kao partner sudjeluje u izvođenju sveučilišnih prijediplomskih i diplomskih studija [Vojno vođenje i upravljanje](#) i [Vojno inženjerstvo](#) te specijalističkog studija *Javna uprava*.

Na svim studijskim programima na kojima je SUZG FOI nositelj, jasno su definirani ishodi učenja programa i ostalih elemenata studija, sukladno primjerima dobre prakse i dugogodišnjem iskustvu oslonjenom na priručnik izrađen u okviru projekta *Ishodi učenja u interdisciplinarnim studijskim programima* provedenom na SUZG FOI-ju 2009. godine. Ishodi učenja svih studijskih programa kojima je SUZG FOI nositelj navedeni su u Tablici 2.1 Analitičkog priloga samoanalizi, na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja ([Prilog 2.1.1.: Primjer ishoda učenja studija - ITDP](#)), na mrežnim stranicama pojedinih kolegija u sustavu za e-učenje ([Prilog 2.1.2.: Primjer ishoda učenja kolegija - Matematika za ekonomiste 1 \(PS EP\)](#)) te u aplikaciji [FOI Nastava](#) ([Prilog 2.1.3.: Primjer ishoda učenja kolegija Programsko inženjerstvo \(IPS\)](#)).

Svi studijski programi koje izvodi SUZG FOI usklađeni su s misijom i strateškim ciljevima Fakulteta koje je Fakultetsko vijeće usvojilo 20. veljače 2025. godine u dokumentu [Strategija razvoja Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike](#) za razdoblje 2025.-2029.

Svrha strateškog pozicioniranja znanstvenih disciplina i studijskih programa u kontekstu razvoja SUZG FOI-ja je određivanje područja znanja i vještina te ishoda učenja koje znanstvena djelatnost i odgovarajući studijski programi pokrivaju unutar određene znanosti i struke.

SUZG FOI svoje strateško pozicioniranje u informatičkoj vertikali obrazovanja temelji na uniji triju ključnih područja: Informacijskih sustava, Informacijskih tehnologija i Programskog inženjerstva. Navedena će područja oblikovati razvoj informacijskih znanosti u budućem desetljeću, a pri tome će ključni naglasci biti na interdisciplinarnosti i njihovoj konvergenciji. Kako bi savladali kompleksne izazove i stvarali učinkovita poslovna programska rješenja prilagođena potrebama organizacija, budući stručnjaci u ovom području trebat će tehničku stručnost, strateško razmišljanje i interdisciplinarno znanje. Sve navedene kompetencije moguće je prepoznati u ishodima učenja SUZG FOI-jevih studijskih programa u području informatike.

Strateško pozicioniranje SUZG FOI-ja u ekonomskoj vertikali obrazovanja temelji se na sveučilišnim studijskim programima (prijediplomskom i diplomskom) *Ekonomika poduzetništva*, koji spajaju ključne aspekte ekonomije, poduzetništva i digitalnih tehnologija kao potporne i inovativne podrške poslovanju. Na oba studijska programa razvijaju se interdisciplinarne kompetencije potrebne za moderno tržište rada, pružajući studentima jedinstvenu kombinaciju znanja iz različitih ekonomskih disciplina i digitalnih tehnologija. Postizanje ishoda učenja studijskih programa *Ekonomika poduzetništva* omogućava postizanje spomenutih kompetencija studenata koji završe studij.

SUZG FOI je, sukladno preporukama za poboljšanje iz prethodne reakreditacije, **nastavio unaprjeđivati proces usklađivanja ishoda učenja s ciljanim kvalifikacijama i kompetencijama, praćenja postignuća predviđenih ishoda učenja studijskih programa te uvoditi redovite revizije i unapređenja nastavnog procesa.**

Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje izvodi SUZG FOI i svi elementi studijskih programa međusobno su usklađeni. Usklađivanje ishoda učenja pojedinih kolegija i ishoda učenja studijskih programa na SUZG FOI se u posljednjih petnaestak godina provodi prilikom prijave novog studijskog programa i revizije postojećih studijskih programa. Postupak analize usklađenosti i doprinosa ishoda učenja pojedinih kolegija ishodima učenja studijskog programa provodi se kroz aplikaciju [FOI NPP](#) razvijenoj na SUZG FOI-ju 2012. godine. Aplikacija omogućava da se tijekom

uvođenja ili revizije studijskog programa, nakon što nastavnici povežu ishode učenja kolegija s ishodima učenja programa, analizira njihova usklađenost i detektiraju potencijalna preklapanja sadržaja. ([Prilog 2.1.4.: Primjer analize povezanosti kolegija i ishoda učenja programa studija ITDP u aplikaciji FOI NPP](#)). Nakon provedene analize povjerenstvo zaduženo za reviziju odlučuje o nužnosti uvođenja dodatnih kolegija koji će jače podržati nedovoljno istaknuti ishod učenja studijskog programa ili o potrebi redukcije sadržaja kolegija koji se preklapaju. Doprinos svih ostalih elemenata studijskog programa očituje se u postizanju ishoda učenja pojedinih kolegija, a njihova je realizacija propisana [izvedbenim planom nastave studija](#).

U konačnici, sukladno [Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#), po završetku studija SUZG FOI svakom studentu uz diplomu ([Prilog 2.1.5.: Primjer diplome DS IPI](#)) izdaje i dopunsku ispravu o studiju na kojoj se izrijekom navode ishodi učenja koje je student postigao završetkom određenog studijskog programa. Dodatak diplomi, kao i diploma, izdaje se na hrvatskom i engleskom jeziku. ([Prilog 2.1.6.: Dodatak diplomi DS IPI na hrvatskom jeziku](#) i [Prilog 2.1.7.: Dodatak diplomi DS IPI na engleskom jeziku](#)).

Svaki studijski program na SUZG FOI izvodi se prema [izvedbenom planu](#) kojeg donosi Fakultetsko vijeće prije početka ak. godine u skladu sa [Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#) i [Pravilnikom o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu](#), a čije su odredbe implementirane u pravilnicima o studiranju na svim studijima SUZG FOI-ja, objavljenim na mrežnim stranicama Fakulteta ([poveznica na Pravilnik o studiranju na studiju IPS](#)).

Na razini kolegija, izvedbenim planom se za svaku ak. godinu definiraju nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu, mjesto izvođenja nastave, satnica izvođenja nastave, oblici nastave, modeli kontinuiranog praćenja te način polaganja ispita (ispitni rokovi i mjerila ispitivanja). **Postizanje ishoda učenja određenog kolegija provjerava se kroz provedbu modela kontinuiranog praćenja**, odnosno kroz kolokvije, seminare, eseje, projekte, rješavanje problemskih zadataka te na pisanom i/ili usmenom ispitu. Na kraju svake ak. godine nastavnici na sastancima katedri analiziraju izvedbu nastave, raspravljaju provedbu modela praćenja i postignute rezultate studenata na pojedinom kolegiju ([Prilog 2.1.8.: Statistika kontinuiranog praćenja 2023-24](#)) **te prema potrebi predlažu korekcije i unapređenja modela praćenja**. Jedan od kriterija ocjene učinkovitosti modela praćenja je i postotak studenata koji su položili kolegij temeljem uspješnog zadovoljenja svih kriterija danih u modelu praćenja za određenu ak. godinu. Modeli praćenja kolegija objavljuju se u aplikaciji [FOI Nastava](#) ([Prilog 2.1.9.: Primjer modela kontinuiranog praćenja kolegija Informacijski i računalni sustavi u FOI Nastava](#)).

Također, SUZG FOI kroz izvedbu znanstvenih projekata [i-LED](#) i [TRUELA](#) direktno doprinosi unapređenju izvedbe studijskih programa i vrednovanja studentskih postignuća. U tom cilju su i održane radionice za nastavnike i otvoren pripadni [MOOC](#) o planiranju nastave i **usuglašavanju metoda vrednovanja postizanja ishoda učenja sa planiranim aktivnostima učenja i poučavanja** korištenjem [BDP alata](#) ([poveznica na BDP kolegija Financijska matematika](#)).

Ishodi učenja u Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) prikazuju se kroz znanja, spoznajne vještine, psihomotoričke vještine, socijalne vještine te pripadajuću samostalnost i odgovornost. Studijski programi koji se izvode na SUZG FOI-ju, sukladno [Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru](#) odgovaraju sljedećim razinama: sveučilišni prijediplomski studiji – razina 6.sv., stručni prijediplomski studij – razina 6.st., sveučilišni diplomski studiji – razina 7.1sv., sveučilišni specijalistički studiji – razina 7.2 i doktorski studiji – razina 8.2. Iako je većina studijskih programa koje izvodi SUZG FOI pokrenuta prije stupanja na snagu Zakona o HKO-u, **ishodi učenja koji se postižu završetkom studijskih programa odgovaraju opisnicama razine HKO-a i Europskog kvalifikacijskog okvira (EKO)**. SUZG FOI je

u suradnji sa partnerima s drugih sveučilišta, iz strukovnih udruga i industrije tijekom 2015. i 2016. godine proveo projekt naziva *Stand4INFO - Razvoj visokoobrazovnih standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i studijskih programa na osnovama Hrvatskog kvalifikacijskog okvira u području informatike*. Cilj projekta [Stand4INFO](#) bio je unapređenje kvalitete visokog obrazovanja u području informacijskih i komunikacijskih znanosti u skladu s ciljevima HKO-a, povećanje zapošljivosti studenata informacijskih i komunikacijskih znanosti i tehnologija te kontinuirano unapređenje kompetencija nastavnika u skladu s načelima HKO-a. Tijekom provedbe projekta, svoje mišljenje o kompetencijama koje bi trebali posjedovati studenti SUZG FOI-ja, putem anketnih upitnika je izrazilo četrdesetak poslodavaca i informatičkih stručnjaka različitih pozicija. **Konačni rezultat projekta bio je upis 5 standarda zanimanja** (*programski inženjer, analitičar poslovnih sustava, voditelj IKT operacija, arhitekt IKT sustava i arhitekt poslovnih sustava*) **i 2 standarda kvalifikacije** (*sveučilišni prvostupnik informatike i magistar informatike*) u [Registar HKO-a](#). **2019. godine to su bili prvi standardi kvalifikacija upisani u Registar HKO-a u Republici Hrvatskoj**. Obzirom da standardi zanimanja i standardi kvalifikacija imaju rok trajanja, nakon njihova isteka 2023. godine, SUZG FOI je pokrenuo postupak njihove revizije i ponovnog upisa u Registar HKO-a. **Postupak revizije i upisa standarda zanimanja je dovršen u lipnju 2024. godine, a postupak upisa standarda kvalifikacija u veljači 2025.** ([Prilog 2.1.10.: Odluka o upisu SK sveučilišni prvostupnik informatike u Registar HKO-a](#)).

Standardi kvalifikacija *sveučilišni prvostupnik informatike* i *sveučilišni magistar informatike* su **prvi revidirani standardi kvalifikacija na visokoškolskoj razini upisani u Registar HKO-a u RH**. Njihova je posebnost u odnosu na ostale standarde iz Registra HKO-a ta da svaka kvalifikacija zadovoljava kompetencije ne samo jednog, nego dva standarda zanimanja ([Prilog 2.1.11.: Standard kvalifikacije sveučilišni magistar informatike](#)). U postupku upisa u Registar HKO-a podršku i namjeru usklađivanja studijskih programa sa istima, dala su i visoka učilišta koja izvode slične studijske programe u RH: **Fakultet informatike i digitalnih tehnologija Sveučilišta u Rijeci** ([Prilog: 2.1.12.: Mišljenje potencijalnih izvoditelja – UNI RI](#)) te **Fakultet za informatiku Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli**. ([Prilog 2.1.13.: Mišljenje potencijalnih izvoditelja - UNI PU](#)). U tom smislu su **studijski programi i predviđeni ishodi učenja studijskih programa SUZG FOI-ja**, utemeljeni na standardima kvalifikacija, direktno **usporedivi sa srodnim u Republici Hrvatskoj, ali i u Europi**, obzirom da se standardi zanimanja, na kojima se temelje standardi kvalifikacija, baziraju na [Europskom okviru e-kompetencija](#).

U razdoblju od 2019. do 2022. godine SUZG FOI je kao nastavak projekta Stand4INFO provodio projekt naziva [DIP2Future](#): *Razvoj obrazovnih programa, standarda kvalifikacija i standarda zanimanja iz područja IKT-a u skladu s HKO-om*. **Rezultat projekta bila su četiri nova standarda zanimanja** (*arhitekt inteligentnih informacijskih sustava, arhitekt distribuiranih i/ili interaktivnih sustava, arhitekt informacijske sigurnosti i privatnosti i arhitekt transformacije poslovnih sustava*) **te četiri nova standarda kvalifikacija na razini 7.1sv. HKO-a** (*Podatkovne tehnologije i umjetna inteligencija, Upravljanje sustavima informacijske sigurnosti i privatnosti, Distribuirani i interaktivni sustavi i Upravljanje transformacijom i inovacijom poslovnih sustava*).

Sveučilišni prijediplomski studij *Informacijski i poslovni sustavi* u potpunosti je usuglašen sa standardom kvalifikacije *sveučilišni prvostupnik informatike*. Postizanje obaveznih skupova ishoda učenja standarda kvalifikacije *sveučilišni prvostupnik informatike* objašnjeno je u Tablici 2.2 Analitičkog priloga samoanalizi SUZG FOI-ja. Detaljna analiza pokrivenosti skupova ishoda učenja standarda kvalifikacije *sveučilišni prvostupnik informatike* sa ishodima učenja studijskog programa *Informacijski i poslovni sustavi* na razini bodova prema ECTS-u dana je u tablici na sljedećoj poveznici [Prilog 2.1.14.: Realizacija ECTS-a SIU-ova SK uni.bacc.inf. kroz obavezne kolegije studija IPS](#). Sveučilišni diplomski

studij *Informacijsko i programsko inženjerstvo* u velikoj mjeri je usuglašen sa standardom kvalifikacije *sveučilišni magistar informatike*, no puna kompatibilnost bit će postignuta nakon sljedeće revizije studijskog programa.

Za sve svoje studijske programe SUZG FOI je prilikom predlaganja novog programa izradio analizu razloga pokretanja studija, analizu društvenih i gospodarskih potreba te analizu potrebnih kapaciteta za izvođenje studijskog programa u skladu s [Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja](#), a od 2022. godine i sukladno [Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#).

Nadalje, svake godine Hrvatski zavod za zapošljavanje objavljuje preporuke za obrazovnu upisnu politiku na razini sveučilišnih i stručnih studija koje se razmatraju na SUZG FOI-ju te se sukladno tome korigiraju upisne kvote za upis novih generacija studenata. **Sukladno preporuci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 2025. godinu** ([Prilog 2.1.15.: HZZ preporuka za upise 2025-26](#)) **Fakultetsko vijeće je donijelo odluku o neupisivanju studenata na stručni prijediplomski studij ITDP u studijskom centru Sisak ak. godine 2025./2026.** ([Prilog 2.1.16.: Odluka o neupisivanju studenata na ITDP SK](#)).

Potvrda stjecanja kompetencija potrebnih za uključivanje na tržište rada dobija se i kroz povratne informacije diplomiranih studenata prikupljenih na temelju sveučilišnih anketa ([poveznica na Rezultate anketa za vrednovanje studija](#)) za studente koji su završili studij, kao i kroz alumni priče bivših studenata Fakulteta koji su ostvarili uspješne karijere nakon završetka studija. Alumni priče izrađuju se na temelju intervjua, a objavljene su na portalu CPSRK-a ([poveznica na Alumni priče](#)). Intervju se sastoji od desetak pitanja koja se fokusiraju na studentske dane, studentske aktivnosti, trenutno radno mjesto, ali i mišljenje o nastavnicima te primjenjivosti stečenih kompetencija tijekom studija na tržištu rada. Prema dobivenim odgovorima može se utvrditi korelacija ishoda učenja i stečenih kompetencija, na način da **ishodi učenja odgovaraju zahtjevima struke, osiguravaju suvremenost programa i odražavaju kompetencije potrebne za uključivanje na tržište rada**. Prema dosad prikupljenim odgovorima i objavljenim alumni pričama SUZG FOI se istaknuo kao fakultet koji studentima pruža informatička i poslovna znanja koja uključuju razvijanje tehničkih, organizacijskih, poslovnih i generičkih vještina. S navedenim znanjima i vještinama studenti ispunjavaju trenutne zahtjeve struke i tržišta, poželjan su kadar za potencijalne poslodavce i ubrzo nakon diplomiranja pronalaze posao. Također, SUZG FOI je u suradnji s Prvom školskom televizijom 2022. godine pokrenuo [FOI Business Talks](#), podcast čiji je cilj predstaviti bivše studente SUZG FOI-ja koji su ostvarili uspješne poslovne, akademske ili druge karijere, kako bi inspirirali sadašnje i buduće studente te djelovali kao pozitivni uzori.

Predviđeni ishodi učenja studijskih programa uključuju i jačanje etičke svijesti te sposobnost etičkog promišljanja i primjene etičkih načela u donošenju odluka povezanih s pitanjima iz struke i povezanih sa strukom. **Studenti se u sklopu obvezne radionice za izradu završnih i diplomskih radova educiraju o etičkom i akademski prihvatljivom ponašanju** prilikom pripreme ocjenskih radova, a dio samih ocjenskih radova je i izjava studenta o izvornosti rada. Također, **uz stručne kompetencije, ishodi učenja studijskih programa sadrže i druge generičke kompetencije** poput “primijeniti vještine učenja (uključujući i e-učenje) i planiranja potrebnih za cjeloživotno učenje, nastavak obrazovanja na diplomskom studiju te razvoj karijere u struci”.

Najvažnija **potvrda stjecanja kompetencija potrebnih za uključivanje na tržište rada je visoka zapošljivost studenata SUZG FOI-ja po završetku studija** ([Prilog 2.1.17.: Analiza zapošljivosti alumija](#)). Nacionalno istraživanje zapošljivosti diplomiranih studenata za 2023. godinu koje je proveo AZVO, pokazalo je da udio diplomiranih studenata SUZG FOI-ja sa ugovorom na neodređeno vrijeme

te udio diplomiranih studenata koji primaju iznadprosječnu plaću, premašuje prosjek ostalih visokih učilišta u RH. ([Prilog 2.1.18.: AZVO istraživanje zapošljivosti za 2023](#)).

Temeljem svega navedenoga, **predviđeni ishodi učenja studijskih programa jasno odražavaju kompetencije potrebne za uključenje na tržište rada, nastavak obrazovanja ili druge potrebe pojedinaca.**

2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama.

Postupak vrednovanja novog i revizije postojećeg studijskog programa na SUZG do 2024. godine bio je reguliran [Pravilnikom o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu](#) te je sukladno tome **SUZG FOI prilikom predlaganja novog studijskog programa ili revizije postojećeg slijedio unaprijed definiranu proceduru**, pri čemu se priprema dokumentacije razlikovala ovisno o tome je li se radilo o manjim ili većim izmjenama studijskog programa. Prilikom prijedloga novoga studijskog programa bilo je potrebno pripremiti: (1) studiju o opravdanosti izvođenja predloženog studijskog programa, (2) elaborat studijskoga programa, (3) opis kadrovskih i prostornih uvjeta; (3) životopis nastavnika, (4) financijsku analizu predlagatelja studijskog programa; (5) plan postupka osiguravanja kvalitete studijskoga programa.

Ovisno o opsegu izmjena i dopuna, zahtjev za vrednovanje manjih izmjena i dopuna (do 20 %) i zahtjev za vrednovanje većih izmjena i dopuna studijskoga programa (iznad 20 %, ali ne više od 40 %) podrazumijevao je pripremu dodatne dokumentacije manjeg opsega: (1) opis prostornih i kadrovskih uvjeta, (2) životopise nositelja kolegija, (3) plan postupka osiguravanja kvalitete studijskog programa te (4) opis izmjena i dopuna studijskoga programa (HR) (EN). Izmjene i dopune studijskog programa opsega većeg od 40 % tumače se kao uvođenje novog studijskog programa.

SUZG FOI je u razdoblju od posljednje reakreditacije uveo jedan novi studijski program - doktorski studij [Upravljanje digitalnim inovacijama](#) te revidirao većinu postojećih studijskih programa.

Nadležnosti u procesu vrednovanja novih i revizije postojećih studijskih programa na SUZG FOI uspostavljene su na način da je **odgovornost za izradu plana revizija studijskih programa na Upravi SUZG FOI-ja, u domeni prodekana za studijske programe, a Fakultetsko vijeće sukladno planu revizija imenuje povjerenstva za provedbu revizije studijskih programa.** Povjerenstva se u svojem radu vode smjernicama za uvođenje ili revizije studijskih programa ([Prilog 2.2.1.: Smjernice za revizije studijskih programa](#)). Prilikom uvođenja novog studija, Fakultetsko vijeće imenuje i voditelja studija ([Prilog 2.2.2.: Imenovanje voditelja doktorskog studija UDI](#)) koji u suradnji s prodekanom za studijske programe brine o osiguravanju kvalitete na novom studijskom programu. Voditelj studija, u pravilu, svoju dužnost obavlja od uspostavljanja do uhodavanja izvođenja studija, nakon čega odgovornost preuzima prodekan za studijske programe. U ovom trenutku SUZG FOI ima imenovane voditelje sveučilišnih specijalističkih i doktorskih studija.

Sukladno planu revizija studijskih programa ([Prilog 2.2.3.: Pregled i plan revizija studijskih programa](#)), SUZG FOI je u razdoblju od posljednje reakreditacije proveo manje ili veće reviziju gotovo svih prijediplomskih i diplomskih studija koje izvodi: sveučilišnog prijediplomskog studija *Informacijski i poslovni sustavi*, sveučilišnog prijediplomskog studija *Ekonomika poduzetništva*, stručnog prijediplomskog studija *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja* te diplomskih studija informatike (*Baze podataka i baze znanja*, *Informacijsko i programsko inženjerstvo*, *Informatika u obrazovanju i Organizacija poslovnih sustava*). Također, sveučilišni diplomski studij *Ekonomika poduzetništva* je 2024. godine stekao prestižnu [EFMD akreditaciju](#), a u provedbi su aktivnosti vezane uz stjecanje ASIIN akreditacije za sveučilišni prijediplomski studij *Informacijski i poslovni sustavi*. **Navedene će akreditacije uvelike doprinijeti međunarodnoj prepoznatljivosti i usporedivosti studijskih programa sa sličnima u inozemstvu.**

Revizija sveučilišnog prijediplomskog studija [Informacijski i poslovni sustavi \(IPS\)](#) podrazumijevala je veću reviziju studijskog programa, obzirom na promjenu strukture studija na način da su na prve dvije godine uspostavljeni zajednički obavezni kolegiji, a na trećoj godini usmjerenja (*Razvoj programskih sustava*, *Umjetna inteligencija u poslovanju*, *Umreženi sustavi i računalne igre*, *Analiza i dizajn poslovnih sustava*). Istovremeno je studijski program IPS **u potpunosti usuglašen sa standardom kvalifikacije sveučilišni prvostupnik informatike.** ([Prilog 2.2.4.: SK uni.bacc.inf.](#)): Izvođenje revidiranog sveučilišnog prijediplomskog studija [Informacijski i poslovni sustavi](#) započelo je ak. godine 2020./21., a kako su 2022./23. izvedene sve tri godine revidiranog studija, analizirani su učinci revizije i provedena manja usklađivanja u nadležnosti SUZG FOI-ja. Između ostalog analizirana je prolaznost i završnost studenata ([Prilog 2.2.5.: Analiza završnosti IPS](#)), atraktivnost izbora izbornih kolegija i modula treće godine studija kao i usklađenost ECTS-a kolegija unutar pojedinog semestra ([Prilog 2.2.6.: Analiza opterećenosti studenata i izbora usmjerenja IPS](#)).

Revizija stručnog prijediplomskog studija [Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja \(ITDP\)](#), dovršena tijekom 2020. godine, također je obuhvaćala veće izmjene, a studij se počeo izvoditi 2021./22. Izmjenama je uvedeno nekoliko novih obveznih kolegija, na trećoj godini su definirani moduli *Razvoj aplikacija* i *Informatička podrška poslovanju*, a studij je radi povećanja prepoznatljivosti promijenio i ime iz *Primjena informacijske tehnologije u poslovanju* (PITUP) u *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja* (ITDP) ([poveznica na studijski program ITDP](#)). Ak. godine 2023./2024. je po prvi puta izvedena treća godina studija, tako da su analize učinaka provedene revizije u tijeku.

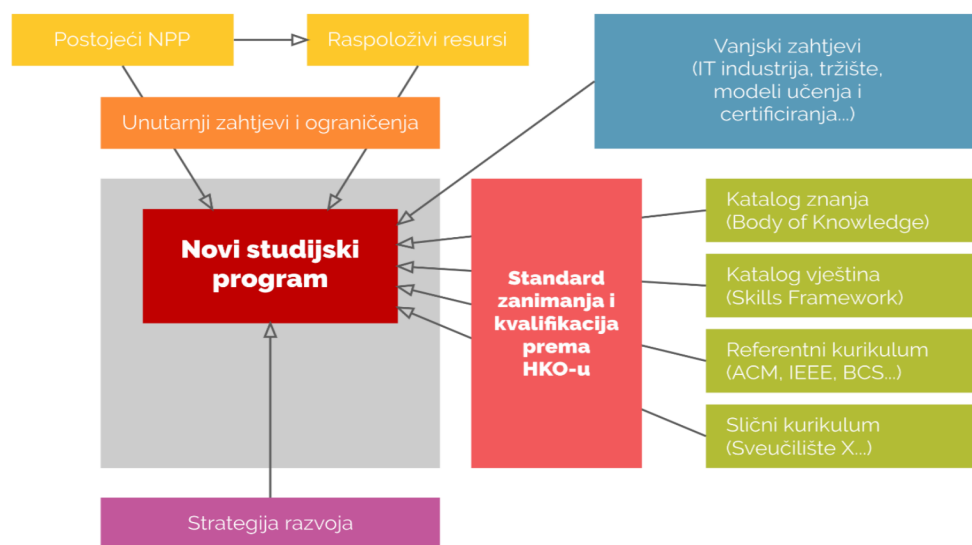
Revizija sveučilišnog prijediplomskog studija [Ekonomika poduzetništva \(EP\)](#) provedena je tijekom 2022. godine i obuhvaćala je manje izmjene vezane uz zamjene starih izbornih kolegija, novim kolegijima treće godine studija, ažuriranje nositelja kolegija i literature. Uvedeni izborni kolegiji (*Vizualizacija i automatizacija poslovnih analiza*, *Poslovna inteligencija*, *Izgradnja poslovnih aplikacija*) **omogućavaju stjecanje i usavršavanje digitalnih vještina studenata.** Studij se počeo izvoditi ak. godine 2023./2024, a ak. godine 2024./2025. po prvi puta se izvodi druga godina studija ([poveznica na Odluku o početku izvođenja studija EP v.1.2 i završetku izvođenja v.1.1](#)). U okviru revizije provedeno je konstruktivno poravnanje ishoda učenja kolegija i ishoda učenja programa korištenjem [BDP alata](#) ([Prilog 2.2.7.: Materijali radionice za konstruktivno poravnanje IU](#)).

Manja revizija sveučilišnih diplomskih studija informatike [Baze podataka i baze znanja](#), [Informacijsko i programsko inženjerstvo](#), [Informatika u obrazovanju](#) i [Organizacije poslovnih sustava](#) provedena je tijekom 2022. godine ([poveznica na opis kolegija diplomskih studija informatike v.1.4.](#)). Studiji se po revidiranom programu izvode od ak. godine 2023./2024, a ak. godine 2024./2025. se po prvi puta

izvodi druga godina diplomskih studija ([poveznica na Odluka o početku izvođenja diplomskih studija informatike v.1.4](#)).

U ak. godini 2023./2024. pokrenute su i revizije sveučilišnih studija [Ekonomike poduzetništva](#) (Prilog 2.2.8.: [Odluka o imenovanju povjerenstva](#)) te sveučilišnih specijalističkih studija [Menadžment poslovnih sustava](#), [Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava](#) i [E-učenje u obrazovanju i poslovanju](#) te se zasad odvijaju prema predviđenom planu.

Prilikom uvođenja novih studijskih programa ili većih revizija postojećih studijskih programa, SUZG FOI u postupak redovito uključuje vanjske dionike. Također, kako kod provedbe revizija, tako i mimo revizija, Uprava SUZG FOI-ja u suradnji s [Gospodarskim savjetom](#) SUZG FOI-ja kontinuirano raspravlja i razmatra potencijalne odluke vezane uz potrebe tržišta rada.



Slika 2.2. Inovacija nastavnog plana i programa usklađena sa strategijom, standardima zanimanja i kvalifikacija prema HKO

Postupci vrednovanja aktualnih prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa SUZG FOI-ja provodit će se prema novim procedurama propisanim [Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti](#) i [Standardima kvalitete za vrednovanje u postupku inicijalne akreditacije prijediplomskog, diplomskog, integriranog, specijalističkog i kratkog studija](#) te uputama i kriterijima za pravilnu primjenu navedenih standarda. Temeljem navedenih dokumenta, vrednovanje svih oblika studijskih programa na SUZG provodit će se sukladno [Pravilniku o postupku vrednovanja studijskih programa Sveučilišta u Zagrebu](#) koji je stupio na snagu 23. svibnja 2024. godine. Prema Pravilniku, *Odbor za upravljanje kvalitetom SUZG* provodi postupak prethodne procjene i vrednovanja novih (interna inicijalna akreditacija) te procjene i [vrednovanja izmjena i dopuna postojećih studijskih programa](#) kao i vrednovanja sveučilišnih izbornih kolegija.

Veza s tržištem rada naglašena je i u stalnom kontaktu [Centra za podršku studentima i razvoj karijera](#) (CPRSK) i nastavnika SUZG FOI-ja s **FOI alumnijima, temeljem čijih povratnih informacija dolazi do osuvremenjivanja sadržaja pojedinih kolegija, posebice onih koji se izvode projektno** i direktno su vezani uz tržište rada. Nadalje, uključenost poslodavaca očituje se i u činjenici da je predstavnik poslodavaca član [Povjerenstva za osiguravanje kvalitete](#) SUZG FOI-ja.

SUZG FOI objavljuje aktualne inačice studijskih programa u aplikacija [FOI Nastava](#) i u aplikaciji [FOI NPP](#). Aplikacije [FOI Nastava](#) i [FOI NPP](#) istovremeno omogućavaju pristup arhivi studijskih programa za prethodne ak. godine ([poveznica na kolegij ak. godine 2020./2021. u FOI Nastava](#)). U [FOI NPP](#) se **evidentiraju izmjene studijskih programa** te se iste uzimaju u obzir prilikom izmjene postojećih ili predlaganja novih studijskih programa.

Za svaki studijski program, u [FOI Nastava](#) su navedene sve bitne informacije o kolegijima i nastavnicima i **načini vrednovanja postizanja ishoda učenja kolegija kroz elemente modela praćenja**. Za svaku ak. godinu definirani su ispitni rokovi (redoviti i izvanredni) ([Prilog 2.2.9.: Objavljeni ispitni rokovi kolegija u FOI Nastava](#)) te raspored nastave u kalendaru nastave. Osim u [FOI Nastava](#) i [FOI NPP](#), nastavni planovi i programi svih studijskih programa objavljeni su i na [mrežnim stranicama SUZG FOI-ja](#).

Na SUZG FOI-ju se **kontinuirano prikupljaju i analiziraju informacije koje mogu doprinijeti poboljšanju studijskih programa**. Prati se i vrednuje opterećenost studenata, napredovanje, prolaznost i završnost studenata, stopa odustajanja od studija ([Prilog 2.2.10.: Analiza odustajanja od studija pri prijelazu iz 2023./2024. u 2024./2025.](#)), djelotvornost postupaka vrednovanja studenata, očekivanja, potrebe i zadovoljstvo studenata te svrsishodnost pomoćnih službi u izvedbi programa.

Za svaku ak. godinu **predmetni nastavnici definiraju modele praćenja rada studenata u kojima detaljnije opisuje načine provjere ostvarivanja predviđenih ishoda učenja za određeni kolegij**. Modeli praćenja javno su objavljeni u aplikaciji [FOI Nastava](#) ([Prilog 2.2.11.: Primjer modela praćenja kolegija u FOI Nastava](#)) kao i u sustavu za e-učenje pojedinog kolegija putem poveznica na [FOI Nastavu](#).

Temeljem rezultata studentskih anketa o izvođenju nastave na kolegijima i analize izvedbe nastave koju prezentira nositelj kolegija, **na kraju svake ak. godine katedre raspravljaju i prema potrebi predlažu unapređenja modela praćenja na pojedinom kolegiju**. ([Prilog 2.2.12.: Primjer Zapisnika katedre vezano uz modele praćenja](#)).

Sadržaji svih studijskih programa SUZG FOI-ja omogućavaju horizontalnu i vertikalnu mobilnost studenata u nacionalnom i europskom prostoru obrazovanja. Horizontalnu mobilnost omogućavaju primjene smjernica SUZG o provedbi horizontalne mobilnosti koje provodimo na SUZG FOI ([poveznica na proceduru za horizontalnu mobilnost](#)) te mogućnost sudjelovanja naših studenata u Erasmus razmjenama studenata ([poveznica na stranice za mobilnost studenata](#)). Ključnu ulogu u realizaciji Erasmus razmjena na SUZG FOI-ju imaju [ECTS koordinator i Ured za međunarodnu suradnju](#). **Vertikalna odlazna i dolazna mobilnost studenata omogućena je kroz usuglašenost studijskih programa SUZG FOI-ja sa srodnim programima na drugim visokoškolskim ustanovama** koja omogućava studentima prijediplomskih studija da studij na diplomskoj razini nastave na visokoškolskim ustanovama koje izvode srodne studije u zemlji i inozemstvu. S druge strane, **SUZG FOI ima dobro definirane procedure koje omogućavaju studentima koji su prijediplomski studij završili na drugim srodnim visokoškolskim ustanovama nastave diplomski studij na SUZG FOI-ju**. U tom smislu, svake godine Fakultetsko vijeće donosi [Kriterije i uvjete upisa diplomskih studija na SUZG FOI-ju](#).

SUZG FOI je, sukladno preporukama za poboljšanje iz prethodne reakreditacije, **nastavio unaprjeđivati mehanizme prikupljanja povratnih informacija od relevantnih dionika u okviru**

procesa definiranja i uvođenja novih studijskih programa i periodične revizije (ili ukidanja) postojećih te postupke kojima se osigurava ispravna raspodjela ECTS-a na kolegijima.

Usklađenost ECTS-a sa stvarnim studentskim opterećenjem na SUZG FOI osigurava se na različitim razinama kroz različite postupke. **Ispravnu raspodjelu ECTS-a na kolegiju inicijalno omogućava dobro planiranje aktivnosti**, u čemu je nastavnicima SUZG FOI-ja na raspolaganju i [BDP alat](#) koji omogućava detaljno planiranje studentskog opterećenja po pojedinoj planiranoj aktivnosti na razini kolegija ([poveznica na BDP kolegija Financijska matematika](#)) i na razini studijskog programa. Nadalje, **temeljna provjera usklađenosti ECTS-a pojedinih kolegija sa stvarnim studentskim opterećenjem provodi se nakon uvođenja ili veće revizije studijskog programa**. Takva provjera u konačnici može povlačiti promjenu ECTS-a pojedinih kolegija ([Prilog 2.2.13.: Promjena ECTS bodova na studiju IPS](#)). Općenito, provjere usklađenosti studentskog opterećenja s ECTS mogli bi podijeliti u dvije vrste – **relativnu provjeru i apsolutnu provjeru**. Kod relativne provjere studenti putem anketnih upitnika uspoređuju ECTS- e kolegija istog semestra kako bi ustanovili izdvajaju li se pojedini kolegiji za koje studenti smatraju da odudaraju od nominalno iskazanog opterećenja u ECTS-ima ([Prilog 2.2.14.: Analiza ECTS-a kolegija IPS-a](#)). Kod apsolutne provjere, cilj je ustanoviti odgovara li iskazano studentsko opterećenje u ECTS-ima stvarnom radnom opterećenju na određenom kolegiju. Da bi se to provjerilo, na pojedinim kolegijima grupa studenata različite razine znanja tijekom semestra vodi dnevnik aktivnosti i bilježi vrijeme utrošeno za odrađivanje predviđenih aktivnosti na kolegiju, uključujući vrijeme utrošeno na učenje. ([Prilog 2.2.15.: Primjer dnevnika aktivnosti na kolegiju Matematika za ekonomiste 2](#)). Konačno, **kombiniranjem rezultata relativne i apsolutne procjene, određuje se usklađenost ECTS-a i stvarnog studentskog opterećenja**.

Pomoću sustava [FOI Ankete](#) u lipnju ak. godine 2022./2023. provedeno je anketiranje o usklađenosti ECTS-a sa stvarnim studentskim opterećenjem na studijima IPS i ITDP. Nakon provedene analize rezultata anketiranja zaključeno je da nema potrebe za promjenama broja ECTS-a pojedinih kolegija. **Preciznije usklađivanje stvarnog opterećenja studenata s definiranim brojem ECTS-a kolegije provode nastavnici korigiranjem modela praćenja, a temeljem rasprave na katedrama na kraju svake ak. godine.**

Sve promjene u strukturi ECTS-a usvaja Fakultetsko vijeće SUZG FOI-ja. Promjene u strukturi ECTS-a evidentirane su tijekom revizija studijskih programa te su javno dostupne u aplikaciji [FOI NPP](#). Prilikom svake revizije, **redovito se objavljuju informacije o prijelazima između različitih inačica studijskog programa** koji opisuju izmjene u strukturi kolegija i strukturi ECTS-a ([poveznica na Registar priznavanja kolegija prilikom prijelaza IPS v1.1 i v1.2](#)) te **između srodnih studijskih programa** ([poveznica na Registar priznavanja kolegija pri prijelazu s IPS-a na ITDP](#)).

Rezultati istraživačkih i stručnih projekata uvode se u nastavu u obliku novih kolegija (Primjena umjetne inteligencije u poslovanju, Design thinking, Digital transformation), različitih scenarija poučavanja (obrnuta učionica...), radionica ([Digitrans radionica](#)) i modela suradnje s gospodarstvom (WBL), doprinoseći time suvremenosti programa i povezivanju s potrebama društva (Sustainability Global Jam, BIP-ovi).

Studiji na SUZG FOI-ju završavaju polaganjem upisanih kolegija te izradom završnog/diplomskog rada i njegovom obranom pred povjerenstvom, čime se **u konačnici dokazuje postizanje svih ishoda učenja definiranih na određenom studijskom programu**.

2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo.

SUZG FOI je, sukladno preporukama za poboljšanje iz prethodne reakreditacije, **nastavio razvijati i unaprjeđivati postojeće mehanizme kako bi osigurao da je studentska praksa sastavni dio studijskih programa.**

Stručna studentska praksa je sastavni dio nastavnog plana i programa svih 5 diplomskih studija koje izvodi SUZG FOI. Stručna praksa je obavezni kolegij u zadnjem semestru studija opsega 6 ECTS-a, a studenti u poduzećima odrađuju 20 radnih dana. **Stručna praksa je obavezni kolegij i na dva prijediplomska studija.** Na stručnom studiju ITDP, studenti praksu obavljaju u trajanju od 15 radnih dana u okviru kolegija opsega 4 ECTS boda, a na sveučilišnom studiju IPS, stručna praksa se od ak. godine 2022./2023. provodi u obliku praćenja rada (engl. *job shadowing*) u trajanju 5 dana te nosi 2 ECTS boda. Obaveze studenta vezane uz stručnu praksu definirane su [Pravilnikom o stručnoj praksi studenata na studijima SUZG FOI-ja](#).

Izvršavanje obaveza u okviru kolegija Stručna praksa ([Prilog 2.3.1.: Ishodi učenja kolegija Stručna praksa](#)), osim samog obavljanja prakse u poduzeću, iziskuje od studenata pohađanje karijerne radionice u izvedbi [Centra za podršku studentima i razvoj karijera](#) (CPSRK) ([Prilog 2.3.2.: Poziv na tribinu za stručnu praksu](#)) te stručne radionice u izvedbi poslodavca ([Prilog 2.3.3.: Raspored radionica u okviru Tjedna karijera i primjer stručne radionice](#)).

Postupak provedbe stručne prakse studenata SUZG FOI-ja podržan je informacijskim sustavom FOI Praksa koji omogućava efikasnu provedbu stručne prakse, od prijave studenata, preko praćenja obavljanja, do generiranja statistika vezanih uz stručnu praksu. Prvi takav sustav SUZG FOI je koristio još ak. godine 2011./2012., a od ak. godine 2020./2021. u primjeni je novi sustav koji omogućava potpunu digitalizaciju procedura, npr.: predlaganje željenog poslodavca od strane studenta, uređivanje profila poduzeća od strane poslodavca, preuzimanje i prijenos potpisanog sporazuma o suradnji za područje stručne prakse, rezervaciju stručne prakse od strane studenta, potvrdu iste od strane mentora iz poduzeća, a potom i voditelja stručne prakse na SUZG FOI-ju, vođenje dnevnika u sustavu, pregled i potvrđivanje dnevnika od strane mentora i voditelja te ispunjavanje evaluacijskih obrazaca od strane studenata i mentora ([Prilog 2.3.4.: Izvod iz FOI Stručna praksa](#)).

Tijekom posljednjih godina [FOI Praksa](#) je ponovo nadograđen, tako da je od ak. godine 2024./2025. poslodavcima omogućeno kontinuirano unošenje slobodnih kvota i opisa radnih mjesta i radnih zadataka, kako bi studenti znali što očekivati i u kojem odjelu poduzeća mogu obavljati stručnu praksu. Također je revidirana i baza poslodavaca, potpisani su novi sporazumi te je **trenutno u FOI bazi poslodavaca više od 400 poduzeća** ([Prilog 2.3.5.: Popis poslodavaca za FOI stručnu praksu](#)).

Studenti se sa pravilima obavljanja stručne prakse upoznaju prije nego što upišu kolegij Stručna praksa i odaberu poslodavca, putem mrežnih stranica SUZG FOI-ja i tribine za stručnu praksu.

Svaki student sam dogovara obavljanje prakse sa željenim poslodavcem iz FOI baze poslodavaca. U prvom koraku, student izvršava rezervaciju prakse u sustavu [FOI Praksa](#) koju moraju odobriti mentor iz poduzeća i voditelj stručne prakse studija ([Prilog 2.3.6.: Odluka o imenovanju voditelja stručne prakse](#)), nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju kompetentan ocijeniti postizanje ishoda učenja stručne prakse. Nakon odobrenja rezervacije, u sustavu je dostupna uputnica za obavljanje prakse ([Prilog 2.3.7.: Primjer uputnice za stručnu praksu](#)), koju mogu preuzeti student i mentor, a temeljem koje student može početi s obavljanjem prakse. Tijekom obavljanja prakse, **student je dužan voditi**

dnevnik prakse ([Prilog 2.3.8.: Primjer dnevnika stručne prakse](#)) koji po završetku prvo predaje mentoru na pregled, a nakon njegova odobrenja dnevnik se šalje na pregled i odobrenje voditelju stručne prakse. Prije predaje dnevnika, student mora ispuniti evaluacijski obrazac vezan uz obavljanu praksu ([Prilog 2.3.9.: Primjer evaluacijskog obrasca studenta](#)). Mentor također, prije potvrde dnevnika, ispunjava evaluacijski obrazac i odgovara na pitanja njegova viđenja obavljene prakse studenta ([Prilog 2.3.10.: Primjer evaluacijskog obrasca poslodavca](#)). **Putem dobivenih povratnih informacija iz evaluacijskih obrazaca i dnevnika prakse voditelj stručne prakse vrednuje je li student ispunio plan zadataka stručne prakse te jesu li zadaci bili prikladni iz studentske perspektive.** U slučaju kada voditelj stručne prakse zaključi da se u određenom poduzeću praksa ne obavlja prema unaprijed postavljenim standardima, konačna posljedica može biti isključenje poduzeća iz baze poslodavaca za obavljanje prakse.

Postoji mogućnost obavljanje stručne prakse i kod poslodavca s kojim SUZG FOI nema sklopljeni ugovor o obavljanju stručne prakse. U tom slučaju postoji procedura kojom se poslodavci uvode u sustav [FOI Praksa](#) te se s njima sklapa ugovor o obavljanju stručne prakse ([Prilog 2.3.11.: Primjer sporazuma s poslodavcem](#)). Također, studentima koji su u radnom odnosu i rade na poslovima iz područja studija, sukladno [Pravilniku o stručnoj praksi](#) omogućeno je priznavanje stručne prakse ([Prilog 2.3.12.: Priznavanje stručne prakse](#)), bez dodatnih obaveza vezanih uz praksu.

Studenti SUZG FOI-ja mogu studentsku praksu obavljati i u inozemstvu, u tvrtkama i ustanovama s pravnom osobnošću ili na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu Erasmus povelju za visoko obrazovanje. Studentima pri traženju [stručne prakse u inozemstvu](#) pomaže [Ured za međunarodnu suradnju SUZG FOI-ja](#). SUZG FOI izvršenu aktivnost stručne prakse u inozemstvu priznaje ako je obavljena u skladu sa studijskim programom, što unaprijed potvrđuje ECTS koordinator. Priznavanje se vrši na temelju dnevnika stručne prakse (prilagođenog za [Erasmus+ stručnu praksu](#)) te Learning Agreement for Traineeships ([Prilog 2.3.13.: Primjer LAT Erasmus+](#)).

CPRSK je kontinuirano dostupan voditeljima prakse i mentorima u poduzećima, vezano uz organizaciju stručne prakse ili bilo kakve informacije koje mogu pomoći učinkovitijem obavljanju stručne prakse studenata. U okviru projekta [Study4Career](#), provedenog od 2020. do 2023. godine, razvijen je i [Vodič za mentoriranje studenata FOI-ja na stručnoj praksi](#) u kojem je ukratko objašnjen cjelokupni proces provedbe stručne prakse, što se sve očekuje od mentora te kako se budući mentori mogu uspješno pripremiti za mentoriranje studenata na stručnoj praksi.

Posebnost SUZG FOI-ja vezana uz obavljanje stručne prakse je i **mogućnost povezivanja stručne prakse i izrade završnog/diplomskog rada.** Kada je to moguće nastoji se potaknuti poslodavce da ponude teme završnih/diplomskih radova vezane uz stručnu praksu ili da studentu koji je već odabrao temu, pomognu vezano uz praktični dio rada, istraživanje ili izvore podataka, a sve u svrhu povećanja kvalitete završnog/diplomskog rada ([Prilog 2.3.14.: Primjeri tema diplomskih radova poslodavaca](#)).

Redovite analize zapošljivosti studenata Fakulteta pokazuju visok postotak zapošljivosti studenata ([Prilog 2.3.15.: Analiza zapošljivosti alumnija](#)), a posebno u poduzećima u kojima su obavljali praksu.

2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama.

Krovni dokument za uspostavu, provedbu i osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog obrazovanja na SUZG FOI-ju je [Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju SUZG FOI-ja](#). Pravilnikom se uređuju ustroj, način izvedbe, tijela zadužena za provedbu, vođenje evidencija, izdavanje potvrda po završetku i način vrednovanja cjeloživotnog obrazovanja.

Na SUZG FOI-ju se izvode sljedeći programi cjeloživotnog obrazovanja: ***Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanja nastavnika, Radionica za mentore na doktorskom studiju, Razlikovna godina diplomskih studija, Specijalistički program izobrazbe u području javne nabave te Program stručnog usavršavanja u području javne nabave.***

Programi su koncipirani na temelju strateških ciljeva koji obuhvaćaju unapređenje transparentnosti i odgovornosti u upravljanju javnom imovinom, jačanje kompetencija znanstveno-nastavnog osoblja te poticanje nacionalne i međunarodne projektno-orijentirane suradnje.

Program [Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičkog obrazovanja](#) nastavnika SUZG FOI izvodi od 2014. godine ([Prilog 2.4.1.: Dopusnica PPDMO](#)), a **namijenjen je osobama koje po akademskom zvanju nisu nastavnici, ali žele steći nastavničke kompetencije** kako bi se sukladno [Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama](#) mogle zaposliti u odgojno obrazovnim ustanovama. Tijekom jednogodišnje izvedbe programa opsega 1650 nastavnih sati, kandidati stječu 55 ECTS-bodova pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičkih kompetencija. Kolegiji koje kandidati slušaju odgovaraju kolegijima koji su sastavni dio sveučilišnog diplomskog studija *Informatika u obrazovanju*. Većina polaznika su informatičke i ekonomske struke. Po završetku programa kandidati dobivaju Uvjerenje o završenom programu Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičkog obrazovanja ([Prilog 2.4.2.: Uvjerenje o završenom PPDMO programu](#)).

[Radionica za mentore na doktorskom studiju](#) namijenjena je nastavnicima na znanstveno-nastavnim radnim mjestima na visokoškolskim ustanovama, **koji žele biti mentori studentima dokorskog studija pri izradi dokorskog rada**. Tijekom izvedbe radionice u trajanju od 14 sati, sudionici dobiju informacije vezane uz zapošljavanje doktoranada na projektima, potencijalnu međunarodnu mobilnost, instrumente planiranja i praćenja znanstveno-istraživačkog rada doktoranada, planiranje dokorskog istraživanja, akademsku čestitost te zaštitu osobnih podataka i intelektualnog vlasništva prilikom izrade rada. Radionica se održava sukladno interesu nastavnika. U prvom ciklusu održavanja radionice ak. godine 2017./2018. sudjelovala su 22 nastavnika, a ak. godine 2019./2020. 12 nastavnika. U zadnjem izvođenju, ak. godine 2022./2023. sudjelovalo je 28 nastavnika, od čega devet sa SUZG FOI-ja, a preostali s drugih sastavnica SUZG i Sveučilišta u Osijeku. ([Prilog 2.4.3.: Program radionice za mentore](#)). Sljedeća radionica se planira izvoditi ak. godine 2024./2025.

[Razlikovne godine diplomskih studija](#) je program cjeloživotnog obrazovanja namijenjen polaznicima koji su završili srodni sveučilišni ili stručni prijediplomski studij SUZG FOI-jevom studiju, ali **nemaju kompetencije za upis odabranog diplomskog studija** SUZG FOI-ja. Završetkom programa Razlikovne godine, polaznici stječu pravo prijave na natječaj za upis na sveučilišne diplomske studije SUZG FOI-ja. Razlikovni programi mogu se sastojati od jednog ili više kolegija koji su dio akreditiranih studijskih

programa SUZG FOI-ja. Opseg programa Razlikovne godine je od 15 do 60 ECTS-a, a **za svakog se polaznika posebno kreira ovisno o kompetencijama koje treba steći za upis na diplomski studij**.

[Specijalistički program izobrazbe iz javne nabave](#) namijenjen je osobama koje se bave javnom nabavom, sastoji se od 50 nastavnih sati, a nakon okončanja se dobiva potvrda o završenom specijalističkom programu izobrazbe iz javne nabave ([Prilog 2.4.4.: Potvrda o završenom programu javne nabave](#)) koja je **uvjet za pristupanje pisanom ispitu za stjecanje certifikata iz javne nabave**. Program se izvodi sukladno [Pravilniku o izobrazbi u području javne nabave](#).

Program stručnog usavršavanja u području javne nabave namijenjen je osobama koje su stekle certifikat iz javne nabave, a sukladno [Zakonu o javnoj nabavi](#) su ga **dužne polaziti kako bi certifikat održale valjanim**. Po završetku izobrazbe izdaje im se potvrda o pohađanju programa stručnog usavršavanja u području javne nabave ([Prilog 2.4.5.: Potvrda o pohađanju programa javne nabave](#)).

Pravila i procesi za razvoj novih i unapređivanje postojećih programa cjeloživotnog učenja provode se sustavno, sukladno spomenutom [Pravilniku o cjeloživotnom obrazovanju](#), uz uključivanje relevantnih unutarnjih i vanjskih dionika. **Unutarnji sustav osiguravanja kvalitete SUZG FOI-ja obuhvaća mehanizme za osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja**. Praćenje kvalitete izvođenja programa cjeloživotnog učenja temelji se na pokazateljima koji uključuju evaluacije povratnih informacija sudionika, stope završavanja programa ([Prilog 2.4.6.: Analiza završnosti PPDMO](#)), zadovoljstvo polaznika ([Prilog 2.4.7.: Analiza anketa – Javna nabava](#)), kompetencije stečene po završetku programa te relevantnost programa za tržište rada.

Programi cjeloživotnog učenja SUZG FOI-ja usklađeni su s aktualnim gospodarskim i društvenim potrebama. Prilagodba sadržaja i metodologije izvođenja programa temelji se na analizama potreba tržišta rada te usklađenosti s važećim propisima i standardima u obrazovanju. Osim toga, kontinuirana suradnja s gospodarstvom i javnim sektorom omogućuje pravovremeno prepoznavanje potreba za novim znanjima i vještinama, što doprinosi relevantnosti i održivosti programa cjeloživotnog učenja.

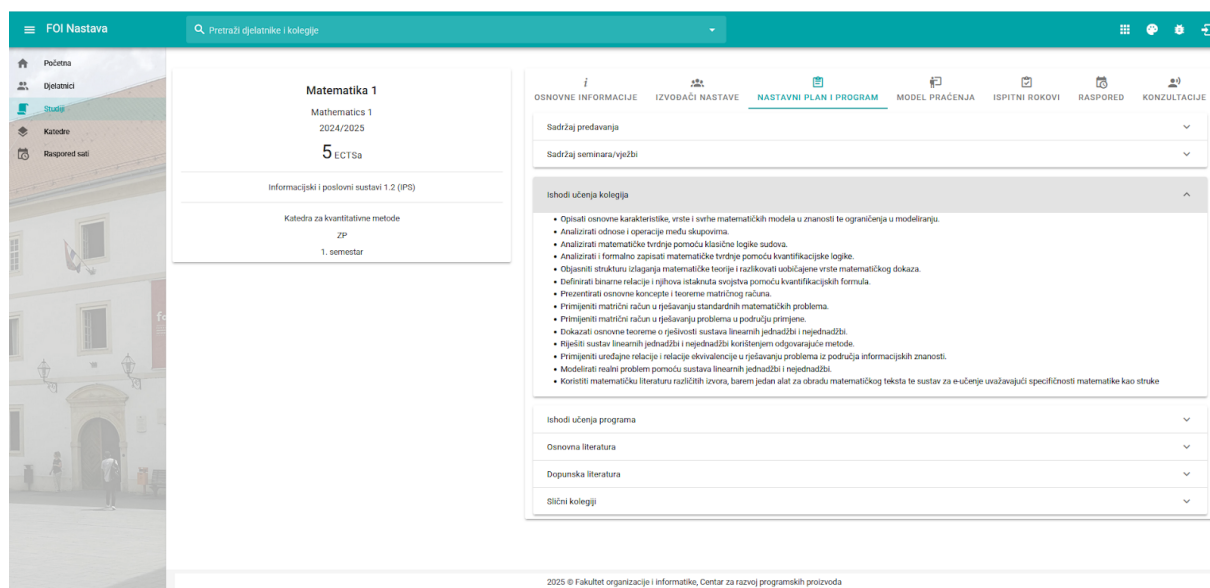
Tijekom ove ak. godine SUZG FOI je izradio i namjerava predložiti za upis u Registar HKO-a mikrokvalifikaciju ***Analiza i dizajn digitalnih i platformskih usluga*** ([Prilog 2.4.8.: Prijedlog mikrokvalifikacije](#)). To će biti **jedna od prvih visokoškolskih mikrokvalifikacija na SUZG**. Navedena mikrokvalifikacija kreirana je u konzultacijama s vanjskim dionikom, [FINA Financijskom agencijom – Sektor informatike](#), na temelju informacija o potrebi provedbe takvog programa u svrhu dodatne edukacije njihovih djelatnika, ali i drugih potencijalnih polaznika iz IT sektora.

III. UČENJE I POUČAVANJE USMJERENO NA STUDENTA – NASTAVNI PROCES I PODRŠKA

3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

SUZG FOI nastavu organizira i provodi **primjenom standardnih ali i inovativnih metoda i tehnika poučavanja koje potiču motiviranost, samoregulaciju i aktivan angažman studenata u nastavi i učenju**. Nastava na svim studijskim programima organizirana je u obliku predavanja, seminarske nastave i laboratorijskih vježbi, pri čemu su veličine grupa studenata u skladu s [Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje](#) i prilagođene svakom obliku nastave kako bi se osigurala mogućnost **interaktivnog sudjelovanja studenata u nastavi, samostalnog ili timskog obavljanja zadataka, razvoj diskusije i poučavanje usmjereno na studenta**.

Način organizacije nastave svakog kolegija detaljno je opisan kroz nastavni plan i program, ali i model praćenja rada studenata koji su za svaki kolegij javno dostupni kroz sustav [FOI Nastava](#) i u kojima su navedeni svi aspekti organizacije i provođenja kolegija, uključujući satnicu, izvođače, ciljeve kolegija, ishode učenja kolegija, obveze studenata, način provjere znanja i drugo (Slika 3.1. te primjeri kolegija [Programsko inženjerstvo](#), [Matematika 1](#), [Mikroekonomija](#) ili [druge](#)). Iste informacije dostupne su i u službenom opisu studijskih programa ([IPS](#), [DS INF](#), [EP](#), [ITDP](#), ...).



Slika 3.1. Primjer prikaza kolegija u sustavu FOI Nastava

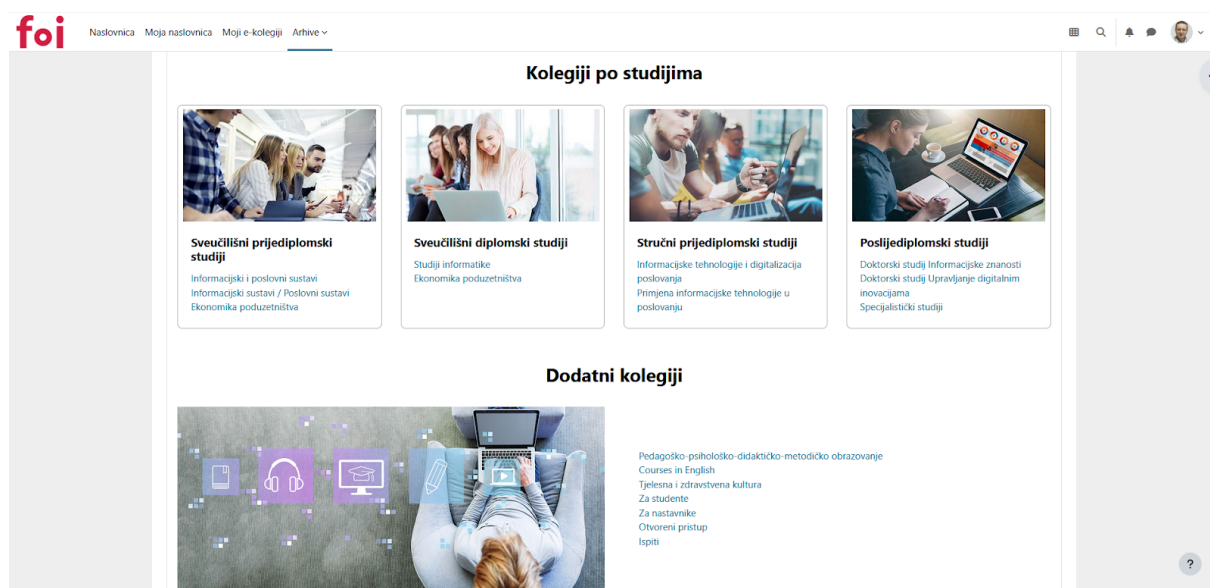
U svrhu postizanja ishoda učenja, nastava je organizirana kroz **predavanja** na kojima se studentima izlaže temeljno gradivo kolegija, **seminarsku nastavu** na kojoj studenti rade u manjim grupama izlažu rezultate vlastite ili timske obrade pojedinih tema, diskutiraju se teme od interesa i slično, te kroz laboratorijske **vježbe na računalima** u kojoj studenti u vrlo malim grupama (tipično 15-18 studenata) u dvoranama sa računalima praktično obrađuju gradivo te stječu praktične vještine u domeni svakog

pojednog kolegija. Pri ovakvom obliku nastave, nastavnici imaju vremena **posvetiti se svakom pojedinom studentu** te mu pomoći u stjecanju ishoda učenja i praktičnih vještina. Na pojedinim kolegijima se provode i **auditorne vježbe** u sklopu kojih se rješavaju praktični zadaci s nešto većim grupama studenata, a ovisno o modelu praćenja na različitim kolegijima se primjenjuju modeli projektnog rada, rada u timu i drugi. **Primjer kolegija koji potiče studente na odgovornost, timski rad, istraživačko učenje, rješavanje realnih problema u praksi te kreativno i kritičko promišljanje, primjenu dobrih praksi i suradnju s industrijom** je kolegij [Analiza i razvoj programa \(1. godina, diplomski studij informatike\)](#). Kolegij razvija praktične vještine studenata kroz timski rad (4–5 članova) na programskom projektu uz primjenu agilnih metodologija (SCRUM), alata za verzioniranje i vođenje dokumentacije (Jira, Confluence, Azure DevOps). Detaljan opis je dostupan u prilogu ([Prilog 3.1.1.: Osvrt studenta](#)). Nastava je organizirana u projektnom modelu: prvih 10 tjedana obuhvaća predavanja i vježbe, a završni dio semestra namijenjen je izradi i obrani projekta. Tijekom semestra studenti prolaze tri faze evaluacije: rana verzija (15 bodova), napredna funkcionalna verzija (20 bodova) i javna obrana (25 bodova), nakon čega slijedi usmena provjera znanja (40 bodova). Specifičnost kolegija je da studenti biraju jedan od četiri modela rada, **Klasično** – mentoriranje od strane nastavnika, **Suradnja s industrijom** – student sam pronalazi partnera iz industrije, **WBL** – projekt i mentorstvo iz partnerskog poduzeća koju dogovaraju nastavnici ili **JCC** – prošireni model kolegija kroz koji studenti slušaju dodatna predavanja i dobivaju dodatne ECTS bodove temeljem izvannastavne aktivnosti ([Prilog 3.1.2.: Odobrenje dodatnih ECTS-a](#)). Osim izrade aplikacije, studenti izrađuju projektnu, tehničku i korisničku dokumentaciju, te provode dokumentaciju svih faza razvoja. Budući da projekti često uključuju suradnju s realnim sektorom, to studentima pruža iskustvo profesionalnog razvoja softvera.

Još jedan **primjer kolegija koji primjenjuje inovativne metode poučavanja, te potiče studente na inovativnost i poduzetništvo** je kolegij [Poduzetnički pothvat \(3. godina, studij EP\)](#) u kojem studenti u timovima od četiri člana razvijaju poduzetničku ideju, izrađuju poduzetnički plan i fizički proizvod koji prodaju na studentskom sajmu. Detaljan opis aktivnosti u kojima studenti aktivno sudjeluju u timovima je dostupan u prilogu ([Prilog 3.1.3.: Osvrt studenta](#)), a uključuje: analizu tržišta, marketing, financijski plan i poslovni model. Vrednovanje studentskih poduzetničkih inovacija vrednuje se na način da se kontinuirano prate aktivnosti tima, te na “Prodajnom sajmu” poštujući sljedeća pravila: Proizvod mora biti inovativan i imati dodanu vrijednost, a trgovina i prodaja hrane nisu dopušteni; Svaki tim samostalno određuje cijenu i količinu proizvoda te uređuje vlastito prodajno mjesto s cjenikom i promidžbenim materijalima; Svi proizvodi se prezentiraju kroz katalog proizvoda ([Prilog 3.1.4.: Katalog proizvoda](#)); Prodaju provodi jedan član tima koji mora znati predstaviti proizvod; Prodaja se prati putem posebne aplikacije, a osim studenata i nastavnika, proizvode ocjenjuju i tajni kupci; Uspješnost timova ocjenjuje se prema prihodu, inovativnosti, iskustvu kupnje i uređenju štanda; Dan prije sajma timovi dostavljaju fotografije i opise proizvoda za katalog; Nakon izrade proizvoda studenti izrađuju dokument ili vlog s osobnim osvrtima, iskustvima i fotografijama timskog rada ([Prilog 3.1.5.: Promišljanje o zadatku](#) i [Prilog 3.1.6.: Video prezentacija proizvoda](#)).

Uz navedene u prilogima su dostupni opisi kolegija [Platforme za razvoj računalnih igara](#) ([Prilog 3.1.7.: Osvrt studenta](#)) i [Upravljanje projektnim ciklusima u IT-u](#) ([Prilog 3.1.8.: Osvrt studenta](#)), koji kao i brojni drugi kolegiji na inovativne načine pokušavaju postići ishode učenja i podići motiviranost studenata. Posljednja dva priloga izradili su studenti koji su polagali navedene kolegije i koji su ih istaknuli kao pozitivan primjer izvrsno organiziranih i inovativnih kolegija.

SUZG FOI je još u sklopu Bolonjske reforme uveo **kontinuirano praćenje rada studenata, koje uključuje formativno vrednovanje i povratnu informaciju studentima**, na svim kolegijima kroz cijeli semestar, pri čemu i nastavnici i studenti imaju uvid u napredak u postizanju ishoda učenja što je vidljivo kroz modele praćenja. Također, SUZG FOI je **implementirao strategiju primjene sustava e-učenja, te su svi kolegiji SUZG FOI-ja postavljeni na sustav za e-učenje (Moodle)** od 2006., kroz koji se studentima daju nastavni materijali, šalju obavijesti, organiziraju diskusijski forumi, daju dodatni nastavni materijali i sadržaji i drugo. U prilogima je dostupan ispis iz sustava e-učenja s naslovnih stranica nekoliko slučajno odabranih kolegija iz prethodne i trenutne ak. godine ([Prilog 3.1.9.: E-kolegij Upravljačko računovodstvo](#), [Prilog 3.1.10.: E-kolegij Financijska matematika](#) i [Prilog 3.1.11.: E-kolegij Programiranje za ugrađene sustave](#)).



Slika 3.2. Početna stranica sustava za e-učenje

S obzirom na dinamičnost tržišta za koje obrazuje studente, SUZG FOI je **organizirao stručnu praksu studenata** na svim informatičkim studijskim programima, te na diplomskom studiju Ekonomike poduzetništva, pri čemu studenti prijediplomskih studija imaju praksu u trajanju od 40 sati ([PS IPS](#)), 120 sati ([ITDP](#)), 160 sati ([DS INF](#), [DS EP](#)) uz organizirane pripreme radionice i voditelje stručne prakse.

Prikupljanje povratnih informacija studenta o održanoj nastavi provodi se na više načina i razina, kako od strane nastavnika koji najčešće kroz sustav e-učenja postavljaju anonimne ankete o kolegiju ([Prilog 3.1.12.: Upitnik o iskustvu na kolegiju](#)) ili pojedinom konkretnom zadatku ([Prilog 3.1.13.: Upitnik o mišljenju studenata o korištenim alatima](#)), tako i organizirano od strane Prodekana za nastavu kroz sustav [ankete.foi.hr](#) o kvaliteti nastave na kolegiju (npr. [rezultati](#)), opterećenju studenata na kolegiju ([Prilog 3.1.14.: Poticanje studenata da popune ankete](#) i [Prilog 3.1.15.: Pregled ispunjenih anketa](#)), anketi o vrednovanju studija ([rezultati](#)) te povjerenstva za provođenje službenih anketa kvaliteti rada nastavnika kroz standardiziranu ISVU anketu, pri čemu se radi plan anketiranja ([Prilog 3.1.16.: Obavijest nastavnicima o sveučilišnoj anketi](#) i [Prilog 3.1.17.: Plan anketiranja](#)) i dobiju podaci za svakog nastavnika posebno ([Prilog 3.1.18.: Obavijest o rezultatima ankete](#) i [Prilog 3.1.19.: Primjer rezultata ankete](#)). Cjelokupni proces nadgleda i *Povjerenstvo za osiguranje kvalitete* koje između ostalog definira hodogram za provođenje anketiranja ([Prilog 3.1.20.: Hodogram za provođenje](#)

[anketiranja](#)) i usklađuje ga sa preporukama Odbora za upravljanje kvalitetom Sveučilišta ([Prilog 3.1.21.: Preporuke sveučilišnog OUK-a](#)).

SUZG FOI se trudi **povećati motiviranost i zainteresiranost studenata u procesu učenja** na različite načine, uključujući organizaciju **pozvanih predavanja** domaćih i inozemnih predavača, osobito onih iz industrije (npr. [Novosel](#), [Smičić](#), [Mladinić](#), i [druga koja su pravovremeno najavljena](#)), ali i sa drugih sveučilišta i fakulteta (npr. [De Marcos Ortega](#), [Campbell](#), [Marić](#) i [dr.](#)), **organizirane posjete studenata tvrtkama ali i drugim znanstveno obrazovnim institucijama** s kojima SUZG FOI ima suradnju (npr. [Tech Park](#), [OTP Banka](#), [Konzum](#), [Gideon i Infobip](#)), **dolaznu i odlaznu mobilnost studenata**, uvođenje **inovativnih metoda, modela i pristupa poučavanja** kao što su WBL i PBL (npr. [Arbona](#), [Tech Park i Cratis](#), [Mobilisis](#), [Varteks](#)) ili JCC (npr. [SPAN](#), [Partnerska sveučilišta](#), [Ekobit i SPAN](#)), organiziranje ali i poticanje studenata na **sudjelovanje na stručnim događajima** (npr. [Automation](#), [Unlock](#), [debug](#), [InfoBip Shift](#)) i **natjecanjima** (npr. [STEM games](#), [LUMEN data science](#), [Accounting battle](#)) i drugo.

SUZG FOI **kontinuirano radi na poboljšanju kvalitete studijskih programa**, na usklađivanju s međunarodnim standardima (npr. [EFMD global akreditacija](#), [članstva SUZG FOI](#), postupak ASIIN akreditacije u tijeku), a poseban naglasak se stavlja na usklađenost s potrebama tržišta rada. Međutim, kvaliteta nastave je najvažniji prioritet te se kontinuirano provode kako projektne aktivnosti, tako i edukacije nastavnika u domenama povezanim s planiranjem, pripremom i provođenjem nastave.

Kako bi se **osigurala mogućnost praćenja nastave studentima s invaliditetom**, SUZG FOI provodi ustaljenu proceduru, gdje se studenti najprije jave [Uredu za studente s invaliditetom SUZG FOI](#), predaju zahtjev za prilagodbu Uredu za studente s invaliditetom Sveučilišta u Zagrebu ([Prilog 3.1.22.: Zahtjev za pokretanje postupka za prilagodbu](#)), koji uključuje i preporuku liječnika. Temeljem preporuke Sveučilišta Prodekan zadužen za nastavu izdaje odluku o odobrenim prilagodbama u nastavnom procesu ([Prilog 3.1.23.: Primjer odluke o prilagodbi](#)). Također je kreiran poseban e-kolegij u kojem Prodekan za nastavu dijeli informacije nastavnicima o odobrenim prilagodbama za svakog pojedinog studenta ([Prilog 3.1.24.: E-kolegij prodekana za nastavu](#)). Studenti se prije pojedinih aktivnosti javljaju nastavnicima te individualno dogovaraju prilagođeno obavljanje aktivnosti kao što su prezentacije, provjere znanja, ispiti ili drugo. Studentima se najčešće omogućuje produljeno vrijeme pisanja ispita ([Prilog 3.1.25.: Primjer produljenog trajanja kolokvija](#)), izlaganje pred manjim brojem slušatelja, polaganje ispita na ploči (npr. bolji kontrast s crnim markerom na bijeloj ploči – [Prilog 3.1.26.: Primjer prilagođenog kontrasta](#)) te prilagodba fonta za lakše čitanje testova ([Prilog 3.1.27.: Primjer prilagodbe fonta](#)). Važni sustavi kao što su nastava.foi.hr i drugi imaju mogućnost prilagodbe teme i drugih postavki (kontrasta, veličine fonta, fonta za disleksičare ([Prilog 3.1.28.: Primjer prilagodbe sustava FOI nastava](#))).

3.2. Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

Kriteriji i metode vrednovanja i ocjenjivanja jasni su i objavljeni u modelima praćenja svakog kolegija na sustavu FOI Nastava prije početka izvođenja nastave, te su studenti upoznati s njima uglavnom na prvom satu nastave. Sukladno [Pravilniku o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima](#)

[Sveučilišta u Zagrebu](#) konačna ocjena uspjeha na svakom kolegiju može se utvrđivati na temelju aktivnosti sumativnog i formativnog vrednovanja tijekom nastave i/ili na ispitu ako je on utvrđen nastavnim planom studija. Tijekom nastave provodi se formativno vrednovanje čija je prvenstvena namjena povratna informacija studentima, ali može imati i manji utjecaj na konačnu ocjenu: aktivnosti studenata na nastavi utvrđene studijskim programom koje vode prema stjecanju ishoda učenja (sudjelovanje u raspravama, pismena priprema za rad u nastavi, rad na projektu, pisanje eseja, pretraživanja izvora informacija, praktične vježbe u stvarnim situacijama, terenska istraživanja, e-učenje, izrada programa, seminarski rad i sl.), te kontinuiranom sumativnom vrednovanju kao što su kolokviji i projekti, kojima se postupno prate postignuća studenata. Elementi praćenja rada studenata se ogledaju u ukupnom opterećenju studenata izraženom kroz ECTS-e.

[Pravilnicima o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima na SUZG FOI](#) određuju se uvjeti upisa, ustrojstvo i izvedba studija, trajanje studija, obveze, prava i odgovornosti nastavnika i studenata, status studenata i pravila studija, kao i druga pitanja od značaja za nesmetano odvijanje prijediplomskog i diplomskog studija na SUZG FOI-ju. **Navedeni pravilnici javno su objavljeni na mrežnim stranicama.**

U svrhu **transparentnog, jasnog, ujednačenog i nedvosmislenog praćenja rada i ocjenjivanja studenata**, SUZG FOI je prije više od deset godina definirao **kriterije praćenja rada i ocjenjivanja studenata**, ljestvicu bodovanja te od tada kontinuirano svake ak. godine objavljuje modele praćenja rada i ocjenjivanja studenata, najprije u tiskanom obliku, a potom kroz sustav [FOI Nastava](#), kroz koji nastavnici definiraju modele praćenja ([Prilog 3.2.1.: Primjer definiranja modela praćenja](#)), šefovi katedri i Prodekan za nastavu provjeravaju modele praćenja ([Prilog 3.2.2.: Popis svih modela praćenja](#)), nastavnici generiraju konačni dokument koji se objavljuje studentima npr. na e-kolegiju prije početka nastave ([Prilog 3.2.3.: Primjer objavljenog modela praćenja u PDF formatu](#)), a u konačnici studenti mogu vidjeti detaljne modele za svaki kolegij za željenu ak. godinu (npr. [Razvoj programskih proizvoda 23/24](#), [Razvoj programskih proizvoda 24/25](#), [Baze podataka 2](#) i dr.).

Proces pripreme modela praćenja za svaku ak. godinu sadrži nekoliko koraka: model praćenja predlažu predmetni nastavnici, usvaja katedra na kojem se taj model praćenja diskutira te na kraju odobrava Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici. Modeli praćenja se odobravaju na sjednici u 7. mjesecu za iduću ak. godinu koja počinje 1. listopada. Modeli praćenja sadrže informaciju o elementima praćenja rada studenata, bodovima koje studenti mogu prikupiti temeljem pojedinog elementa praćenja, uvjete za izvršavanje minimalnih nastavnih obaveza (koje se potvrđuje dobivanjem potpisa), uvjete za dobivanje ocjena temeljem prikupljenih bodova, bodovnu skalu za ocjene od 1 do 5. Bodovna skala je ista za sve kolegije bez obzira na elemente praćenja koje model praćenja obuhvaća.

Kako bi se osiguralo **usklađivanje kriterija i metoda vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i predviđenim ishodima učenja** elemente modela praćenja, kao i kriterije vrednovanja diskutiraju članovi katedre kojoj taj kolegij pripada. Posebna pozornost se posvećuje uspješnosti zadovoljavanja kriterija prolaznosti prema modelu praćenja te uočenim nedostacima modela praćenja. Pri tome se uzimaju u obzir rezultati kontinuiranog praćenja prethodne ak. godine za sve kolegije katedre ([Prilog 3.2.4.: Analiza rezultata prolaznosti](#)), pritužbe studenata ako postoje te uspješnost demonstratura (ako su bile održane za određeni kolegij). **Modeli praćenja uključuju različite metode formativnog i sumativnog vrednovanja i ocjenjivanja** primjerice pismeni kolokviji iz teorije, kolokviji iz laboratorijskih vježbi, seminarski radovi, projektni radovi, timski radovi, kritički osvrti odabranih poglavlja, analiza stručne i znanstvene literature i slično.

Na svim kolegijima prijediplomskog i diplomskog studija Fakulteta **kontinuirano se prate postignuća studenata**. Način praćenja redovitih i izvanrednih studenata određuje i objavljuje predmetni nastavnik prije početka predavanja. Redoviti i izvanredni studenti dužni su se javiti u prva dva tjedna nastave predmetnom nastavniku kako bi se informirali o obvezama na kolegiju. **Stjecanje ishoda učenja, odnosno stjecanje znanja, vještina i kompetencija redovitih studenata ocjenjuje se tijekom nastave, a konačna se ocjena utvrđuje na ispitu.** [Sukladno Pravilniku o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu](#) ispiti mogu biti teorijski ili praktični, a polažu se samo u pisanom obliku, samo usmeno, ili pisano i usmeno ili izvedbom/prezentacijom praktičnog rada odnosno realizacijom i prezentacijom zadatka. Praktični dio ispita može se izvesti odvojeno od teorijskog. Ispitni rokovi mogu biti redoviti i izvanredni, redoviti ispitni rokovi su zimski, ljetni i jesenski, dok su izvanredni rokovi zimski i proljetni. Kontinuirano praćenje broji se kao jedan izlazak na ispit ([Prilog 3.2.5.: Upute nastavnicima o završetku kontinuiranog praćenja](#)). Ispitna dokumentacija čuva se u skladu sa odlukom o čuvanju materijala vezanih uz aktivnosti nastavnog procesa ([Prilog 3.2.6.: Odluka o čuvanju materijala iz nastavnog procesa](#)). Nastavnik je dužan objaviti termin kada student može dobiti na uvid pisani ispit. Nastavnik je dužan priopćiti studentu rezultat usmenog ispita odmah nakon održanog ispita, a rezultat pisanog dijela ispita najkasnije u roku pet radnih dana od dana ispita. Student koji je zadovoljio kriterije modela praćenja na prvom ispitnom roku (rok za kontinuirano praćenje) ima pravo na upis ocjene prema prikupljenim bodovima i definiranoj bodovnoj skali. Student koji nije izvršio obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave iz pojedinog kolegija ne može pristupiti ispitu iz tog kolega. Nastavnik je dužan ocijeniti ispit studenta ocjenom nedovoljan (1) i ako student: ne pristupi pisanom dijelu ispita ili odustane od njega; odustane od već započetog usmenog ispita; nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita; te zbog nedoličnog ponašanja, smetanja drugim studentima ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita. SUZG FOI **aktivno planira opterećenje studenata** kako bi se izbjeglo da studenti imaju više kolokvija ili ispita isti dan ([Prilog 3.2.7.: Plan kolokvija](#), [Prilog 3.2.8.: Plan ispitnih rokova](#)).

Svi kolegiji na SUZG FOI su **podržani korištenjem sustava za e-učenje (Moodle)**, koristi se sustav za ocjenske radove ([FOI Radovi](#)) i sustav stručne prakse ([FOI Praksa](#)), ali i brojni [drugi sustavi i servisi](#) koji su podrška nastavnom procesu. Nastavnici korištenjem aktivnosti sustava za e-učenje mogu studentima dati povratne informacije o njihovom radu na pojedinom kolegiju: kroz diskusijske forume, komentare kod ocjena aktivnosti, koristeći rubrike (unaprijed definirani kriteriji ocjenjivanje – opisni) za ocjenjivanje, testove samoprocjene ili koristeći sustav znački. Kroz sustav za ocjenske radove studenti komuniciraju s mentorima na završnim i diplomskim radovima te dobivaju komentare i sugestije na svoje radove. U sustavu stručne prakse studenti dobivaju informacije o predanim dnevnicima stručne prakse i eventualnim potrebama za njihovo mijenjanje. Studenti mogu povratne informacije na svoj rad dobiti i osobno na [konzultacijama predmetnog nastavnika](#). Za studente kojima je potrebna pomoć kod savjeta za učenje mogu tražiti pomoć od predmetnog nastavnika, na demonstraturama vezanima uz gradivo pojedinog kolegija ([Prilog 3.2.9.: Primjer zahtjeva za demonstraturama za FV](#)), ili u Uredu za studente s invaliditetom koji organizira psihologijsko savjetovanje za studente s problemima u učenju. Studenti tijekom cijelog semestra u sustavu za e-učenje, imaju uvid u svoj napredak na kolegiju, te dobivaju povratne informacije od nastavnika za obavljene aktivnosti za koje nastavnici nisu dali usmenu povratnu informaciju i/ili za koje se očekuje povratna informacija kako bi studenti do sljedeće provjere znanja napravili poboljšanje (npr. [Prilog 3.2.10.: Primjer izvješća o radu studenta](#), [Prilog 3.2.11.: Primjer kriterija ocjenjivanja](#) ili [Prilog 3.2.12.: Primjer specifikacije zadatka](#)). Kroz aktivnosti redovitog prikupljanja povratnih informacija od strane studenata, između ostalog **studenti potvrđuju korisnost mogućnosti praćenja vlastitog napretka kroz**

sustav za e-učenje. Na primjer, kroz Anketu o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2023/2024 (ljetni semestar), na studiju PS IPS (Slika 3.3) studenti su mogućnost praćenja vlastitog napretka ocijenili prosječnom ocjenom 4.34 od 5, jasnoću definiranih studentskih obveza na kolegiju ocjenom 4.58 od 5, te zadovoljstvo mogućnosti komunikacije s nastavnikom ocjenom 4.5 od 5.

ORGANIZACIJA PREDMETA I KOMUNIKACIJA



Slika 3.3. Rezultati ankete o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2023/2024 (PDS IPS - ljetni semestar)

Konačno, kroz Informacijski sustav visokih učilišta (ISVU) studenti imaju uvid i u cjelokupni napredak u studiju ([Prilog 3.2.13.: ISVU pogled studenta](#)). SUZG FOI aktivno potiče nastavnike na angažman oko izrade detaljnih kriterija ocjenjivanja i davanja detaljnih povratnih informacija studentima na svim kolegijima, a prodekani i referada imaju uvid u detaljno izvješće o studiranju svakog studenta ([Prilog 3.2.14.: STIS izvješće o studentu](#)).

Sukladno pravilnicima, **studentima su omogućena najmanje četiri izlaska na ispit tijekom jedne ak. godine**, nakon čega student mora ponovno upisati kolegij. U slučaju da student ne položi kolegij niti tijekom drugog upisa, student gubi status redovitog studenta te studij može nastaviti u statusu izvanrednog studenta, ali najdulje do dvostrukog vremena trajanja studija.

[Pravilnikom o završnom radu na prijediplomskim studijima i diplomskom radu na diplomskim studijima SUZG FOI](#) propisuje se način prijavljivanja, izrade, ocjenjivanja i obrane završnog rada na

prijediplomskim (sveučilišnim i stručnim) studijima SUZG FOI-ja i način prijavljivanja, izrade, ocjenjivanja i obrane diplomskog rada na diplomskim studijima SUZG FOI-ja. Pravilnik je javno objavljen na [mrežnim stranicama](#) kao i u sustavu [FOI Radovi](#) kojeg studenti koriste kako bi rezervirali temu završnog/diplomskog rada, komunicirali s mentorom i predali finalnu verziju rada. Spomenuti sustav podržava cjelokupni proces pripreme i odobravanja tema, rezervacije tema, predaje radnih i finalne verzije, te organiziranja i provođenja obrane završnih i diplomskih radova ([Prilog 3.2.15: Dio mogućnosti sustava FOI Nastava](#)).

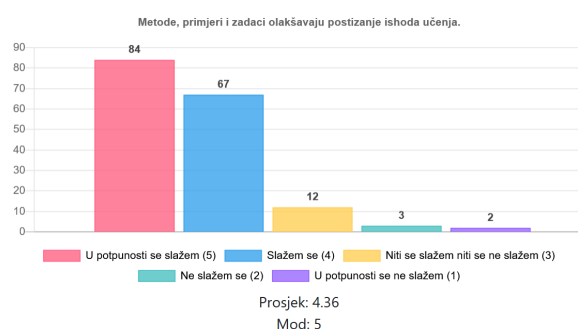
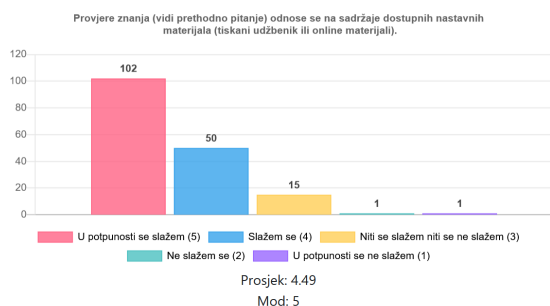
Prijediplomski studij završava **polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obaveza te izradom završnog rada i njegovom uspješnom obranom**, sukladno uvjetima završetka studija odgovarajućeg pravilnika o prijediplomskom studiju. **Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obaveza te izradom diplomskog rada i njegovom uspješnom obranom**, sukladno uvjetima završetka studija odgovarajućeg pravilnika o diplomskom studiju. Obrana završnog/diplomskog rada sastoji se od usmenog izlaganja rezultata završnog/diplomskog rada od strane studenta te provjere znanja. Pod provjerom znanja se podrazumijeva da student odgovara na pitanja, vezana uz područje završnog/diplomskog rada i studijski program, koja mu postavljaju mentor i suocjenjivač. **Konačnu ocjenu završnog/diplomskog rada studenta donose mentor i suocjenjivač** neposredno nakon održane obrane temeljem ocjena pisanog završnog/diplomskog rada, izlaganja studenta i odgovora studenta tijekom obrane. Ukoliko se mentor i suocjenjivač prilikom ocjenjivanja ne slože, tada arbitražu obavlja Prodekan za nastavu temeljem mišljenja katedre kojoj pripada mentor. Kada se studentu priopćava negativna ocjena završnog/diplomskog rada, obvezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u zapisnik. Student čiji je završni/diplomski rad ocijenjen negativnom ocjenom mora izabrati i prijaviti novu temu završnog/diplomskog rada. Postupak prijave nove teme nakon što je prethodni rad ocijenjen negativnom ocjenom može se provesti samo jednom.

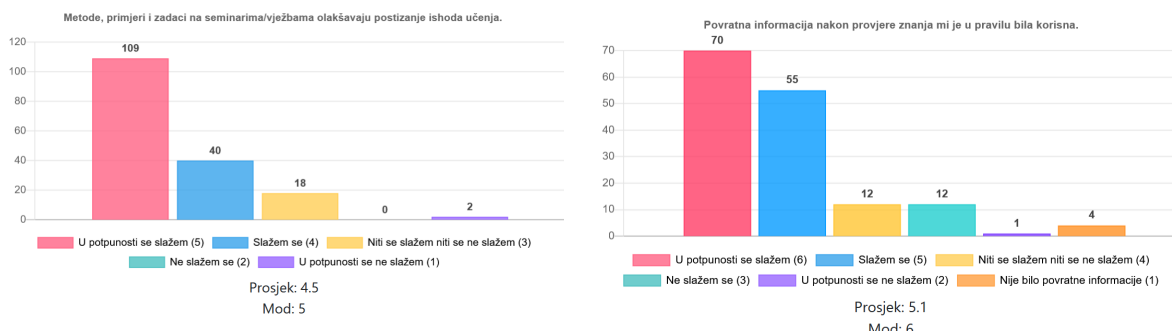
Stručna praksa je obavezan i sastavni dio nastave na prijediplomskom studiju *Informacijski i poslovni sustavi*, diplomskim studijima i na stručnom studiju *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja*. Obveze studenata i ocjenjivanje stručne prakse propisani su [Pravilnikom o stručnoj praksi](#) koji je javno objavljen na mrežnim stranicama i u sustavu [FOI Praksa](#). Za svaki studijski program određen je voditelj stručne prakse ([Prilog 3.2.16.: Odluka o voditelju stručne prakse](#)) koji aktivno sudjeluje u dogovorima s poduzećima za stručnu praksu, odobrava zahtjeve za stručnom praksom, prikuplja povratne informacije studenata i poduzeća, te vrednuje dnevničke stručne prakse. Mentori na stručnoj praksi su poslodavci za koje je SUZG FOI također pripremio smjernice i upute kako bi se postigli željeni ishodi učenja studenta ([Prilog 3.2.17.: Vodič za mentoriranje studenata na praksi](#)). Za praksu koja je uspješno provedena i obavljena studentska referada evidentira kao obavljena u sustavu ISVU. Neuspješno obavljenu stručnu praksu student treba ponoviti sljedeće ak. godine. Isječak funkcionalnosti sustava FOI Praksa iz pogleda mentora prikazan je u prilogu ([Prilog 3.2.18.: Dio mogućnosti sustava FOI stručna praksa](#)), dok studenti i voditelj prakse imaju različit vlastiti skup funkcionalnosti namijenjen njihovoj ulozi.

Objektivnost i pouzdanost vrednovanja i ocjenjivanja osigurane su usklađivanjem planiranih aktivnosti na kolegiju sa planiranim ishodima učenja, kroz određivanje modela praćenja koji imaju definirane transparentne elemente i pravila, kroz davanje ovlaštenje nastavnicima za izvođenje nastave i ispravljanje određenog dijela ispita sukladno njihovom suradničkom, nastavnom ili znanstveno-nastavnom radnom mjestu, kroz mogućnost žalbe studenta na rezultate ispita kao i kroz održavanje ispita pred povjerenstvom. **Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom na ispitu**, može u roku od 24 sata nakon objavljenog roka uvida u pismeni dio ispita odnosno nakon pada na

usmenom dijelu ispita, pismeno i obrazloženo zatražiti od dekana da se ispit ponovi pred nastavničkim povjerenstvom ([Prilog 3.2.19.: Odluka temeljem žalbe studenta](#)). Sastav povjerenstva čine nositelji kolegija koji je i predsjednik povjerenstva, te dva člana od kojih barem jedan mora biti zaposlen na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz sastava članova katedre kojoj kolegij pripada. Student je poslije završetka svakog ispitnog roka obavezan u roku od 48 sati provjeriti je li dobivena ocjena evidentirana u ISVU-u. Ako se utvrdi neusklađenost, student je dužan o tome bez odgode pisanim putem obavijestiti studentsku službu i nastavnika kolegija. U urudžbenom zapisniku je evidentirano da se velika većina **studentskih žalbi** odnosi na odbijenicu zamolbe za nastavak studija uslijed isteka razdoblja maksimalnog dopuštenog trajanja studija (50 u posljednje tri ak. godine), na rješenje o mirovanju ak. godine (2 u posljednje tri ak. godine), na rješenje zamolbe za prelazak (1 u posljednje tri ak. godine), te na postupanje na ispitnom roku (1 u posljednje tri ak. godine i to u 2021./2022.) dok u posljednje tri ak. godine (2021./2022., 2022./2023. i 2023./2024.) nije bilo žalbi na ispitni rok niti na ocjenu. Pojedini alati koji se na SUZG FOI-ju koriste (npr. Moodle) imaju mogućnost automatskog izračunavanja mjera pouzdanosti testova (npr. Cronbach alpha) koji se također koriste za poboljšanje provjera znanja na pojedinim kolegijima

Na SUZG FOI-ju je uspostavljena infrastruktura i redovito se provodi prikupljanje **povratnih informacije studenata** koje uključuju i informacije o **objektivnosti, pouzdanosti i dosljednoj provedbi metoda vrednovanja i ocjenjivanja** kroz kontinuirano praćenje rada studenata. Povratne informacije nastavnicima se dostavljaju nakon drugog ispitnog roka, kako bi se osigurala objektivnost nastavnika pri ocjenjivanju. Također, kroz anketu o percepciji kvalitete izvođenja nastave, između ostalih **studenti ocjenjuju nastavne materijale, prikladnost materijala, seminara i vježbi za provjere znanja i postizanje ishoda učenja, prikladnost metoda, primjera i zadataka u postizanju ishoda učenja** i drugo. Primjer je Anketa o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2023/2024 (ljetni semestar) koja je npr. na studiju IPS po ovim pitanjima pokazala rezultate prikazane na slici ispod (Slika 3.4). Cjelokupno izvješće iz navedene ankete prikazano je u prilogu ([Prilog 3.2.20.: Rezultati ankete o percepciji izvođenja nastave](#))





Slika 3.4. Isječak iz rezultata o percepciji kvalitete izvođenja nastave 2023/2024 (PDS IPS - ljetni semestar)

Kako bi osigurao **podršku nastavnicima u razvoju znanja i kompetencija u kontekstu vrednovanja i ocjenjivanja** SUZG FOI pruža podršku nastavnicima da unapređuju svoje nastavničke kompetencije kroz organiziranje radionica za razvoj vještina koje će im pomoći u obavljanju njihovog posla. Posljednja serija radionica je održana u veljači 2025. godine ([Prilog 3.2.21.: Poziv nastavnicima](#)). Održano je devet edukacija s ciljem pružanja podrške nastavnicima, osobito mlađim suradnicima i asistentima, u unapređenju nastavničkih kompetencija i prilagodbi suvremenim izazovima obrazovanja. Sve radionice su namijenjene svim nastavnicima SUZG FOI-ja, a edukacije na teme **Osnove psihologije obrazovanja** i **Nastavne osnove** bile su **obvezne** asistentima i drugim mlađim suradnicima zaposlenicima SUZG FOI-ja koji su angažirani u nastavi, a da prethodno nisu prošli slične radionice ili edukacije.

SUZG FOI i na druge načine potiče nastavnike na razvoj spomenutih kompetencija, ponajprije diseminirajući informacije o takvim događanjima organiziranim u okviru Sveučilišta ili drugih institucija ([Prilog 3.2.22.: Poziv nastavnicima za sudjelovanje na webinaru](#), [Prilog 3.2.23.: Poziv nastavnicima za sudjelovanje na edukacijama](#)), potičući nastavnike na prijavu projekta u domeni edukacije i edukacijskih tehnologija (npr. [Prilog 3.2.24.: Projekt DigitAsia](#), [Prilog 3.2.25.: Projekt Moj robot, moj suradnik u učenju](#), i drugi), ali i organiziranjem povjerenstava i radnih skupina koje se bave određenim temama te rezultate diseminiraju svim nastavnicima (npr. Povjerenstvo za izradu preporuka za izradu završnih i diplomskih radova te provedbu radionica za mentoriranje završnih i diplomskih radova ([Prilog 3.2.26.: Upute o mentoriranju završnih i diplomskih radova](#)), Radna skupina za izradu okvira za primjenu umjetne inteligencije ([Prilog 3.2.27.: Okvir korištenja alata umjetne inteligencije](#)) i slično).

Na SUZG FOI-ju djeluje [Ured za studente s invaliditetom](#) koji se brine za studente koji zbog zdravstvenih stanja ili bolesti trebaju određene prilagodbe (oštećenja vida ili sluha, tjelesni invaliditet, kronične bolesti, psihičke poremećaje te teškoće u učenju kao što su disleksija i disgrafija, ali i na ostala zdravstvena stanja koja mogu utjecati na tijek studija). [Postupnik donošenja preporuke za prilagodbu nastavnog procesa](#) i polaganja ispita regulira način postupanja Ureda za studente s invaliditetom Sveučilišta u Zagrebu u slučaju zaprimanja [zahtjeva za donošenje preporuke](#) za prilagodbu nastavnog procesa i polaganja ispita. Studentu će se okončanjem postupka obrade zahtjeva [tehničkim prilagodbama prostora](#), osiguravanjem pomagala i drugih oblika potpore, omogućiti prilagodbu nastavnog procesa i polaganja ispita. Na temelju Preporuke Ureda, liječničke potvrde i, po potrebi, dodatne konzultacije s nadležnim studentskim liječnikom, prodekan za nastavu donosi Odluku o mogućim prilagodbama i trajanju prilagodbe uzimajući pritom u obzir akademske standarde odnosno studijskim programom definirane ishode učenja, o čemu izvješćuje Ured ([Prilog 3.2.28.: Primjer odluke o prilagodbi](#)). Studenti koji se jave u [Ured za studente s invaliditetom na SUZG](#)

FOI ili Ured za studente s invaliditetom Sveučilišta te im je odobren zahtjev za specifičnim prilagodbama upućeni su da se prije ispita ili kolokvija osobno obrate predmetnim nastavnicima. Uvažavajući dobru praksu očuvanja privatnosti studenata s posebnim potrebama Prodekan za nastavu informacije o studentima i njihovim posebnim potrebama objavljuje u sustavu za e-učenje gdje se navode informacije o studentu, godini studiranja i preporuci o prilagodbi nastavnog procesa i polaganja ispita.

3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju.

SUZG FOI je u ak. godini 2023./2024. na **svim prijediplomskim, diplomskim i poslijediplomskim studijskim programima mao upisanih 2643 studenta** (1808 redovitih i 835 izvanrednih studenata). Detaljna specifikacija po studijskim programima prikazana je u Tablici 3.1. Analitičkog priloga samoanalizi.

Upisne kvote i kriterije za upis studenata u 1. godinu PS i 1. godinu DS za svaku novu generaciju studenata usvaja Fakultetsko vijeće SUZG FOI-ja ([Prilog 3.3.1.: Odluka o upisnim kriterijima na prijediplomske studije](#), [Prilog 3.3.2.: Odluka o upisnim kvotama na prijediplomskim studijima](#), i [Prilog 3.3.3.: Odluka o upisnim kvotama i uvjetima upisa diplomskih studija](#)), a nakon toga te kriterije usvaja Senat Sveučilišta u Zagrebu. Kriteriji za upis objavljeni su u [natječajnoj dokumentaciji za upis studenata u I. godinu sveučilišnih prijediplomskih, integriranih \(prijediplomskih i diplomskih\) te stručnih prijediplomskih studija](#) te [natječajnoj dokumentaciji za upis studenata u I. godinu diplomskog studija](#) koju raspisuje Sveučilište u Zagrebu na svojim [mrežnim stranicama posvećenim upisima u trenutnoj ak. godini](#). Informacije o upisnim kriterijima za prijediplomske studije objavljene su na portalu [postani-student.hr](#). **Kriteriji za upis na prijediplomske i diplomske studijske programe javno su objavljeni na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja**, a već nekoliko godina, za Upise se koristi i **specijalizirana aplikacija FOI Upisi** koja studente vodi korak-po-korak u procesu upisa te pruža povratne informacije o trenutnom statusu upisa. Aplikacija ima različite poglede i funkcionalnosti za sve uključene uloge (studente, studentsku referadu, prodekana...), a u prilogu je nekoliko slika ekrana ([Prilog 3.3.4.: Aplikacija FOI Upisi.](#)). **Kriteriji za upis ili nastavak studija na SUZG FOI primjenjuju se dosljedno i transparentno.** Središnji prijavni ured (SPU) je nacionalni centar za prijave na studijske programe u Republici Hrvatskoj. Cjelokupni proces prijave na prijediplomske studije odvija se putem [Nacionalnog informacijskog sustava prijave na visoka učilišta](#) (NISpVU) koji služi kandidatima za prijavu na odabrane studijske programe, u kojem su evidentirani i ispiti državne mature koje moraju položiti. Upis studenata na prijediplomske studijske programe SUZG FOI provodi preko Središnjeg prijavnog ureda, dok upise na diplomske studije provodi SUZG FOI samostalno. U najavi resornog ministarstva je da će se upisi i na diplomske studije u ak. godinu 2026./2027. provoditi kroz NISpVU.

Prijelaz na studijski program kojeg izvodi SUZG FOI moguć je s nekog drugog srodnog studijskog programa unutar institucije, s nekog drugog srodnog studija unutar Sveučilišta u Zagrebu, ili s nekog drugog sveučilišta u skladu s općim aktom SUZG FOI-ja. Uvjeti koje trebaju ispunjavati studenti drugih studija kako bi ostvarili prijelaz na studij SUZG FOI-ja definirani su u pravilnicima o studiranju za svaki pojedini studijski program (npr. čl. 22-23 [Pravilnika o studiranju na sveučilišnom prijediplomskom studiju Informacijski i poslovni sustavi](#)).

Sukladno uputama Sveučilišta u Zagrebu **prilikom definiranja upisnih kriterija** za diplomske studije sastavnice moraju definirati odgovarajuće prijediplomske studije koji osiguravaju primjerene ulazne kompetencije, način stjecanje ujednačenih ulaznih kompetencija ([kroz razlikovne ispite ili razlikovnu godinu](#)), način vrednovanja prethodnog uspjeha na studiju, rangiranje te status studenata. Odluku o upisnim kriterijima za upis na diplomske studije informatike i diplomski studij Ekonomike poduzetništva i odluku o uvjetima upisa razlikovne godine diplomskih studija Fakultetsko vijeće je donijelo 2023. godine ([Prilog 3.3.5.: Odluka o uvjetima upisa razlikovne godine](#), [Prilog 3.3.6.: Odluka o kolegijima razlikovne godine](#)). SUZG FOI organizira izvođenje [razlikovne godine](#) za upis na diplomske studije informatike i diplomski studij Ekonomike poduzetništva kao jedan od programa cjeloživotnog obrazovanja, a ukoliko Povjerenstvo za priznavanje prethodnog učenja ([Prilog 3.3.7.: Odluka o imenovanju povjerenstva za priznavanje prethodnog učenja](#)) utvrdi da student treba položiti do 15 ECTS-a kolegija razlike, diplomski studij može upisati bez razlikovne godine uz uvjet polaganja razlikovnih kolegija prije kolegija diplomskog studija.

Temeljem čl. 9. [Pravilnika o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja na Sveučilištu u Zagrebu](#), usvojen je [Pravilnik o priznavanju prethodnoga neformalnoga i informalnoga učenja](#) kojim se regulira **postupak formalnog priznavanja znanja i vještina stečenih izvan sustava formalnog obrazovanja**. Pravilnik omogućuje priznavanje kompetencija u svrhu upisa na studij, napredovanja tijekom studija ili osobnog razvoja, a obuhvaća sve razine Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira od 6. do 8. razine. Priznavanje se temelji na **načelima jednakosti, pravednosti, transparentnosti i osiguravanja kvalitete**, pri čemu postupak provodi posebno imenovano povjerenstvo ([Prilog 3.3.7.: Odluka o imenovanju povjerenstva za priznavanje prethodnog učenja](#)). Ovisno o vrsti prethodnoga učenja, moguća je automatska potvrda ili dodatna provjera ishoda učenja, a priznati ishodi mogu rezultirati izdavanjem potvrde i dodjelom ECTS-a.

SUZG FOI ima učinkovit mehanizam priznavanja prethodnog učenja. Studenti koji dolaze s drugih studijskih programa koje izvodi SUZG FOI ili drugo visoko učilište unutar ili izvan Sveučilišta u Zagrebu mogu ostvariti pravo priznavanja položenih kolegija. Razlikuju se dvije situacije **priznavanja prethodnog učenja**: (1) upis studijskog programa SUZG FOI-ja i (2) prijelaz na višu godinu studija studijskog programa SUZG FOI-ja. U prvom slučaju student koji je upisao studij SUZG FOI-ja, a prije toga je studirao i položio određene ispite na drugom studijskom programu (SUZG FOI-ja ili drugog visokog učilišta) kroz sustav [FOI Forms](#) predaje molbu za priznavanje ispita. Molbu za priznavanje ispita rješava *Povjerenstvo za priznavanje prethodnog učenja* temeljem usporedbe kurikuluma kolegija koji se izvode na SUZG FOI i koji se izvode na studijskom programu temeljem kojeg student traži priznavanje ([Prilog 3.3.8. Prikaz zamolbi u sustavi FOI Forms](#), i [Prilog 3.3.9.: Primjer zamolbe u sustavu FOI Forms](#)). **Registri priznavanja** kolegija javno su objavljeni na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja (npr. [registar priznavanja PDS IPS v.1.2. na PSS ITDP v.1.3.](#)). Povjerenstvo za priznavanje prethodnog učenja vodi i registar svih dosadašnjih priznavanja kolegija temeljem položenih kolegija na studijskom programu kojeg izvodi neko drugo visoko učilište ([Prilog 3.3.10.: Registar priznavanja](#)). U drugom slučaju student koji je upisao ili stekao uvjete za upis više godine studija na nekom drugom studijskom programu kojeg izvodi SUZG FOI ili neko drugo visoko učilište predaje [Zamolbu za prijelaz s drugog fakulteta na SUZG FOI](#). Prijelaz na studij kojeg izvodi SUZG FOI iste razine moguć je u skladu s uvjetima i ranije opisanim uputama.

Studentu po završetku prijediplomskog i diplomskog sveučilišnog studija SUZG FOI izdaje diplomu kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje akademskog naziva. Diploma i dopunska isprava o studiju izdaju se u skladu s odgovarajućim propisima. Na temelju članka 73. stavka 5. [Zakona o](#)

[znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju](#) i [Pravilnika o sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju](#) SUZG FOI izdaje diplomu i dopunsku ispravu svakom studentu koji je završio studij. Diplome i potvrde su javne isprave, a izdaju se u digitalnoj verziji (digitalno potpisane) i ispisane uz primjenu odgovarajućih mehanizama zaštite od krivotvorenja. Uz diplomu ([Prilog 3.3.11.: Diploma PDS IPS \(HR\)](#), [Prilog 3.3.12.: Diploma PDS EP \(HR\)](#), [Prilog 3.3.13.: Diploma DS INF \(HR\)](#), [Prilog 3.3.14.: Diploma DS EP \(HR\)](#), i [Prilog 3.3.15.: Diploma ITDP \(HR\)](#)) studentu se izdaje i **dopunska isprava o studiju** kojom se potvrđuje koje je ispite položio i s kojom ocjenom te s podacima o nastavnom opterećenju i nastavnim sadržajima ([Prilog 3.3.16.: Dopunska isprava \(HR\)](#)). **Diploma i dopunska isprava se izdaju na hrvatskom i na engleskom jeziku** ([Prilog 3.3.17.: Diploma PDS IPS \(EN\)](#), [Prilog 3.3.18.: Diploma PDS EP \(EN\)](#), [Prilog 3.3.19.: Diploma DS INF \(EN\)](#), [Prilog 3.3.20.: Diploma DS EP \(EN\)](#), [Prilog 3.3.21.: Diploma ITDP \(EN\)](#), i [Prilog 3.3.22.: Dopunska isprava \(EN\)](#)). Digitalna diploma se izdaje u roku od 30 dana, a tiskana u roku od 45 dana od dana završetka studija ([Prilog 3.3.23. Obavijest studentima](#)). Studentu se na osobni zahtjev dopunska isprava izdaje i prije završetka studija. Sukladno članku 58. [Pravilnika o studiranju na Sveučilištu u Zagrebu](#) SUZG FOI **studentima s najvećim ukupnim ocjenama na kraju prijediplomskog i diplomskog studija izdaje pohvalu iz latinske klasifikacije pohvala**: prvostupnik ili magistar s najvećom pohvalom (SUMMA CUM LAUDE baccalaureus ili magister); prvostupnik ili magistar s velikom pohvalom (MAGNA CUM LAUDE baccalaureus ili magister); prvostupnik ili magistar s pohvalom (CUM LAUDE baccalaureus ili magister) ([Prilog 3.3.24.: Tekst pohvale](#), [Prilog 3.3.25.: Pohvala Cum Laude](#), [Prilog 3.3.26.: Pohvala Cum Laude \(EN\)](#), [Prilog 3.3.27.: Pohvala Magna Cum Laude](#), [Prilog 3.3.28.: Pohvala Magna Cum Laude \(EN\)](#), [Prilog 3.3.29.: Pohvala Summa Cum Laude](#), i [Prilog 3.3.30.: Pohvala Summa Cum Laude \(EN\)](#)). SUZG FOI u jednoj ak. godini **izdaje oko 510 diploma**, od kojih je 190 diploma sveučilišni/a magistar/magistra informatike, sveučilišni/a magistar/magistra edukacije informatike i sveučilišni/a magistar/magistra ekonomije te 320 diploma sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica informatike, sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica ekonomije, stručni/a prvostupnik/prvostupnica poslovne informatike. Diplome, dopunske isprave i pohvale studentima se **izdaju bez naknade**.

Uvjeti za napredovanje kroz studij, uvjeti upisa u viši semestar odnosno godinu i nastavak studija definirani su u [Pravilnicima o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima na SUZG FOI \(PDS IPS, PDS EP, DS INF, DS EP i ITDP\)](#) koji su u skladu s [Pravilnikom o studiranju na prijediplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu](#). Kriteriji upisa u više godine prijediplomskih i diplomskih studijskih programa **javno su objavljeni na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja**. Transparentno provođenje kriterija nastavka studija osigurava se izdavanjem rješenja o nastavku studija ([Prilog 3.3.31.: Rješenje o nastavku studija](#)).

Na početku ak. godine za studente prve godine organizira se tribina za bruoše pod nazivom „Orijentacijski dan za bruoše“ gdje studenti dobivaju osnovne informacije o pravilima napredovanja kroz studij i studiranja na SUZG FOI, te se upoznaju sa svim službama koje im mogu pomoći kroz studij, ali i udrugama studenata koje djeluju na SUZG FOI-ju ([Prilog 3.3.32.: Poziv na orijentacijski dan za bruoše](#), [Prilog 3.3.33.: Prezentacija bruošima](#), [Prilog 3.3.34. Izvadak iz e-kolegija vodič kroz FOI, E-kolegij - Vodič kroz FOI, Radionice knjižnice](#)).

Nadalje, **kriteriji upisa u više godine prijediplomskih i diplomskih studijskih programa** javno su objavljeni na [mrežnim stranicama SUZG FOI-ja](#). U aplikaciji [FOI Nastava](#) za svaki kolegij navedeni su modeli praćenja rada studenata u kojima su navedeni elementi praćenja rada studenata kao i **uvjeti koje student mora ispuniti** kako bi ostvario minimalne nastavne obaveze i dobio ocjenu iz određenog kolegija.

Na studijskom programu *Informacijski i poslovni sustavi* **prilikom upisa na treću godinu studija** studenti biraju jedno od četiri usmjerenja, te sukladno pravilniku o studiranju odabiru izborne kolegije koje žele upisati. Studenti svoje odabire kolegija sortiraju po vlastitom izboru, a po završetku upisa i definiranih kvota (maksimalnog broja studenata koji mogu upisati kolegij) sustav [FOI Upisi](#) kreira rang listu studenata koji mogu upisati svaki izborni kolegij temeljem uspjeha na prve dvije godine studija ([Prilog 3.3.35.: Odluka o kvotama po modulima i izbornim kolegijima](#) i [Prilog 3.3.36.: Dopuna odluke o kvotama po modulima i izbornim kolegijima](#)). Rezultate rangiranja i stečeno pravo upisa kolegija studenti vide u sustavu *FOI Upisi*, nakon čega mogu uložiti žalbu prodekanu za nastavu. Iznimno, studenti mogu i predati zamolbu za promjenu izbornih kolegija ako se ne radi o kolegiju koji je bio među prva tri izbora studenata.

Na Fakultetu se još od 2016./2017. godine koristi poseban informacijski sustav - STIS, Studentski Informacijski Sustav čija svrha **je uvid u trenutni status studija svakog pojedinog studenta** na SUZG FOI-ju te praćenje njegovog napredovanja kroz studij. Za svakog studenta mogu se vidjeti osnovne informacije (broj indeksa, ime, prezime, JMBAG, završena škola, datum rođenja, korisničko ime, email) te informacije o statusu studenta, statistici studiranja, statistici ECTS bodova po ak. godinama, detalji o studiranju, podaci o upisanim kolegijima u svakoj pojedinoj ak. godini i položenim/nepoloženim ispitima. Pristup svim informacijama o studentu ima Prodekan za nastavu i administrator sustava ([Prilog 3.3.37.: STIS izvješće o studentu](#)).

Uprava kontinuirano radi **analize o napredovanju studenata po ak. godinama**, analize prolaznosti po pojedinim kolegijima, analize prikupljenog broja ECTS bodova u ak. godini i slično. Rezultati analiza temelj su za donošenje strateških odluka SUZG FOI-ja. Tablice 3.2. Analitičkog priloga samoanalizi prikazuju strukturu upisanih studenata i zanimanje za **prijediplomske studijske programe** u ak. godini 2023./2024. kao i u prethodne dvije ak. godine, pri čemu se može vidjeti da prijediplomski studiji *Informacijski i poslovni sustavi* te *Ekonomika poduzetništva* imaju stabilan interes studenata i visoku razinu popunjenosti kvote, dok stručni studij *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja* ima pozitivan trend i povećanje interesa redovitih studenata, i blago smanjenje interesa izvanrednih studenata. Tablice 3.3. Analitičkog priloga samoanalizi prikazuju strukturu upisanih studenata i zanimanje za **diplomske** (i poslijediplomske) **studijske programe** u ak. godini 2023./2024. kao i u prethodne dvije ak. godine, pri čemu se također može vidjeti stabilan i relativno ujednačen interes studenata za diplomske studijske programe kroz godine. Studijski programi *Informacijsko i programsko inženjerstvo*, te *Organizacija poslovnih sustava* imaju najveću popunjenost kvota, te zajedno sa studijskom programom *Ekonomika poduzetništva* imaju i najviše upisanih studenata. Uzimajući u obzir ove, ali i brojne druge analize, Uprava, nastavnici i službe Fakulteta, konstantno rade na **podizanju kvalitete studijskih programa i promociji istih** kako bi trendovi ostali pozitivni i u budućim ak. godinama.

Za svaku ak. godinu provodi se analiza **prolaznosti studenata na svim kolegijima** koji se izvode na prijediplomskom studiju i to posebno analiza prolaznosti studenata putem kontinuiranog praćenja. Navedene analize temelj su za donošenje odluka o promjeni modela praćenja određenog kolegija ili ispitivanja te načina izvođenja nastave na određenom kolegiju ([Prilog 3.3.38.: Analiza prolaznosti po kolegijima](#)). Posebnu pozornost pridaje se stručnom studiju *Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja* koji se izvodi u Sisku i Zagrebu. Za svaku ak. godinu vodi se **analiza prolaznosti na studiju s obzirom na broj ECTS-a** koje su studenti prikupili u prethodnoj ak. godini kako bi se dobila informacija o postotku studenata koji su ostvarili pravo subvencije participacije troškova studiranja sukladno

[Uredbi o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u Republici Hrvatskoj.](#)

Svake ak. godine provodi se analiza upisanih studenata u prvu godinu prijediplomskih i diplomskih studija kako bi se pratile promjene interesa studenata, broja upisanih studenata i njihove strukture u odnosu na uspjeh na državnom maturi ([Prilog 3.3.39.: Analiza prebivališta po županijama](#), [Prilog 3.3.40. Analiza upisa ITDP](#), [Prilog 3.3.41.: Analiza prijelaza u višu ak. godinu](#), [Prilog 3.3.42.: Isječak iz analize upisanih studenata u prvu godinu studija](#)).

Statistika završenosti upisanih studenata na studijskim programima, kao i broj diplomiranih studenata te prosječno trajanje studija prikazani su u Tablicama 3.4. Analitičkog priloga samoanalizi. Pokazatelj prosječnog trajanja studiranja kao i brojevi studenata koji su još uvijek u procesu pokazuju da se na prijediplomskom studiju *Informacijski i poslovni sustavi* prosječno studira 28,67 % duže od broja godina studija (to jest ukupno 3,86 godina studiranja), na prijediplomskom studiju *Ekonomike poduzetništva* 19 % duže (3,57 godina), te na prijediplomskom stručnom studiju 60,33 % (4,81 godinu) što je i očekivano budući da se najčešće radi o zaposlenim studentima koji studiraju i rade. Prosječno produljenje studija na diplomskim studijima informatike je 13 % (2,26 godina), te ekonomike poduzetništva 7,5 % (2,15 godina). Iz analize prohodnosti generacije redovitih studenata prvi puta upisanih ak. godine 2020./2021. i 2021./2022., na studiju *Informacijski i poslovni sustavi* vidimo da je oko 31 % svih upisanih studenata završilo studij bez zaostajanja u studiju iz čega možemo zaključiti da prostora za napredak još ima te SUZG FOI treba nastaviti raditi na tome da se poveća prohodnost i završnost studija ([Prilog 3.4.43.: Analiza završnosti studija](#)). Ovi podaci, redovito se koriste kod revizije studijskih programa te pri uvođenju dodatnih demonstratura, preraspodjele nastavnih aktivnosti na nove zaposlenike ili godišnjoj reviziji modela kontinuiranog praćenja.

Svake ak. godine radi se **popis studenata s najvišim prosjekom ocjena** te navedeni studenti dobivaju Dekanovu nagradu. Dekanova nagrada za najbolje studente prema prosjeku dodjeljuje se jednom studentu svake godine studija s najvišim prosjekom ocjena, a koji nema zaostajanja tijekom studija, s time da prosjek ne smije biti niži od 4,0.

Visoko učilište osigurava uvjete za mobilnost studenata u nacionalnom i međunarodnom kontekstu suradnjom Ureda za međunarodnu suradnju i ECTS koordinatora, što je detaljnije opisano u poglavlju 3.5.

3.4. Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima.

SUZG FOI već tijekom upisa te za cijelo vrijeme studiranja svojim **studentima osigurava dostatne i lako dostupne resurse** kako bi im olakšao tijek studija. Prilikom upisa studenti u [Vodiču za studente](#) mogu pronaći sve važne informacije za uspješan početak studiranja. Na prvom satu nastave studente se također upoznaje sa svim resursima koji im mogu pružiti podršku. Na početku ak. godine za studente prve godine organizira se tribina za bruce pod nazivom „Orijentacijski dan za bruce“ na kojoj studenti dobivaju osnovne informacije o pravilima napredovanja kroz studij i studiranja na SUZG FOI te se upoznaju sa svim službama koje im mogu pomoći tijekom studiranja, ali i udrugama studenata koje djeluju na SUZG FOI-ju ([Prilog 3.4.1.: Poziv na orijentacijski dan za bruce](#), [Prilog 3.4.2.: Prezentacija](#)

[brućošima](#), [Prilog 3.4.3.: Izvadak iz e-kolegija vodič kroz FOI](#), [E-kolegij - Vodič kroz FOI](#), [Radionice knjižnice](#)). Studentima su dostupne različite službe, uredi i centri koji su definirani [ustrojem Fakulteta](#).

Odjel za studentske poslove sastoji se od **Referade za prijediplomski i diplomski studij** te **Referade za poslijediplomske studije**. Referada je centralno mjesto na kojem studenti mogu dobiti potrebne informacije i savjete o svojem studiju. Referada za prijediplomski i diplomski studij provodi upise u prvu i više godine putem sustava [FOI Upisi](#) te sudjeluje u procesu rješavanja studentskih [zamolbi](#) predanih putem sustava [FOI Forms](#). Referada podržava i proceduru prijave i obrane završnih i diplomskih radova, digitaliziranu putem sustava [FOI Radova](#) te završetka studija. Referada je studentima dostupna tijekom cijelog radnog vremena od ponedjeljka do petka putem e-pošte i telefona, a studenti se primaju svaki radni dan od 9.00 do 13.00 sati.

Jedinica za tehničku pomoć izvođenja nastave / Centar za informatičku podršku (CIP) studentima osigurava sve informacije, pomoć i savjete oko elektroničkog identiteta, korisničkih računa, rada s e-mail servisom i akademskih licenci. Pružaju podršku vezanu uz računala i alate koje koriste nastavnici i studenti tijekom nastave te rješavaju eventualno nastale tehničke poteškoće. S obzirom na veliki broj sati vježbi i računalnih dvorana te korištenih tehnologija u ostalim dvoranama, njihova podrška osigurava uredno izvođenje nastave. Upute i savjeti također su objavljeni na posebnoj [mrežnoj stranici](#), a studenti im se, osim osobno, mogu za pomoć obratiti i mailom ili telefonom (npr. [upute za promjenu LDAP lozinke](#), ili [upute brućošima za rad sa e-mail servisom](#)).

Knjižnica je smještena u podrumu u zgradi FOI 1 te u svojim prostorima ima i čitaonicu koju studenti mogu koristiti tijekom cijelog dana u sve radne dane. Za pomoć korisnicima knjižnica je objavila detaljne [upute](#), uključujući i [video upute](#). Na svojim [stranicama](#) Knjižnica, osim informacija o fondu knjižnice, omogućuje i pretraživanje kataloga knjižnice te poveznice na razne mrežne izvore literature. Također, knjižnica kontinuirano organizira izložbe (uključujući i virtualne) vezane uz teme važne za područja djelovanja SUZG FOI (npr. [izložba BITNO](#), [60. godina od osnutka](#), [prof. Žugaj – život i djelo](#) i dr), a pojedine virtualne zbirke Knjižnice SUZG FOI postale su dio [Virtualnih zbirki Sveučilišta u Zagrebu](#).

Centar za podršku studentima i razvoj karijera (CPSRK) organizira brojne aktivnosti kojima studentima omogućava stjecanje dodatnih znanja i vještina te pomoć u razvoju karijere. Tijekom ak. godine organiziraju se posjete poduzećima, radionice i predavanja, a CPSRK u suradnji sa službom za promociju osmišljava i organizira i sudjelovanje SUZG FOI na Smotri SUZG. U prilogu je popis aktivnosti provedenih tijekom posljednje dvije ak. ([Prilog 3.4.4.: Popis aktivnosti s poduzećima](#)). **CPSRK** studentima daje [stipendije](#) te osigurava [posudbu prijenosnih računala](#). Podržava odlaske na natjecanja te osnivanje vlastitog poduzeća u sklopu programa [Startup@FOI](#). S obzirom da je na većini studija na SUZG FOI praksa obavezna, CPSRK osigurava ugovore s više od 400 poslodavaca i sudjeluje kao podrška procesu prakse za čije je jednostavnije provođenje razvijen [poseban portal](#). Osim individualnih savjetovanja studenata, jedan od važnijih događaja koje CPSRK organizira je i [Tjedan karijera](#), koji nudi brojne mogućnosti studentima za povezivanje s budućim poslodavcima te korisna predavanja, panel rasprave i radionice.

Ured za studente s invaliditetom na SUZG FOI djeluje niz godina i osigurava potporu studentima s invaliditetom u okviru centralnog Ureda za studente s invaliditetom SUZG, prvenstveno vezano uz osiguravanje prava na prilagodbu nastavnog procesa i polaganja ispita. Ured također brine o osiguravanju pristupa dvoranama studentima sa smanjenom fizičkom pokretljivošću, a 2020. godine napravljen je i [pregled pristupačnosti](#) zgrada FOI 1 i FOI 2. Ured svakom studentu s invaliditetom osigurava individualni pristup u rješavanju izazova prilikom studiranja, a također potiče studente da se

uključuje u kolegij SUZG [Vršnjačka potpora studentima s invaliditetom](#). Važno je spomenuti i da SUZG FOI u svrhu pristupačnosti ima ugrađeno dizalo. U sklopu Ureda dugi niz godina djeluje i **Psihološko savjetovalište** koje studentima pomaže u problemima s učenjem i motivacijom, prilagodbom studiju, problemima s ovisnošću o mrežama, ali i s problemima kao što su anksioznost i psihičko zdravlje ([Prilog 3.4.5.: Izvješće o radu Ureda za studente s invaliditetom i Psihološkog savjetovališta](#)).

[Ured za međunarodnu suradnju](#) daje potporu studentima za mobilnost u sklopu Erasmus+ studijskog boravka i Erasmus+ stručne prakse, ali i za kraće mobilnosti, kao što je Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP), CEEPUS i DAAD mobilnosti. Isto tako, Ured daje podršku studentima na dolaznoj mobilnosti, uključujući pomoć pri pribavljanju potrebne dokumentacije, prilagodbu i rješavanje problema tijekom boravka na SUZG FOI. Jednom godišnje Ured organizira [Dane međunarodne suradnje](#) koji uključuju i radionice za studente te razmjenu studentskih iskustava. Podrška ureda za međunarodnu suradnju studentima detaljno je opisana u poglavlju 3.5. ovoga dokumenta.

[Centar za volontiranje i humanitarni rad](#) djeluje na SUZG FOI 12 godina s ciljem uključivanja studenata u razne aktivnosti koje omogućuju stjecanje dodatnih kompetencija kroz volontiranje, a također povezuje studente i s drugim organizatorima volontiranja. Također provodi i edukacije studenata iz Zakona o volonterstvu i Etičkog kodeksa volontera ([Prilog 3.4.6.: Izvješće o provedenim aktivnostima Centra za volontiranje i humanitarni rad](#)).

[Studentski zbor](#) važno je tijelo za pomoć studentima i vodi brigu za ostvarivanje njihovih prava, ali i pokretanje raznih studentskih projekata, kao i humanitarnih i volonterskih akcija, kao što je [Akcija dobrovoljnog darivanja krvi](#). U sklopu Studentskog zbora djeluje i **studentski pravobranitelj**, dok **studentskog savjetnika** bira Uprava SUZG FOI iz redova svih studenata koji se prijave na natječaj. Kao jedno od tijela Studentskog zbora, Studentski pravobranitelj vodi računa o studentskim pitanjima i problemima pravne prirode, te mu se studenti mogu obratiti za pomoć. Studentski savjetnik je kroz uredovno radno vrijeme na raspolaganju studentima vezano uz pitanja za studiranje koja mu se mogu dostaviti i putem e-pošte.

[Centar za razvoj programskih proizvoda](#) također daje podršku studentima, odnosno gore navedenim aktivnostima, jer razvija aplikacije koje znatno olakšavaju studiranje (FOI Forms, FOI Radovi, Stručna praksa). Također su razvili i portal [FOI Nastava](#) na kojem studenti mogu vidjeti svoj osobni raspored i sve informacije o kolegijima. Centar također održava i nadograđuje [sustav za e-učenje Moodle](#) koji koriste svi kolegiji na SUZG FOI.

Nastavnici i suradnici na SUZG FOI svaki tjedan održavaju konzultacije koje trebaju biti raspoređene u dva radna dana, a svi termini također su objavljeni u aplikaciji FOI Nastava. Tijekom godine, prodekan nadležan za nastavu e-mailom studentima šalje sve relevantne informacije te se prema potrebi održavaju studentske tribine, bilo u dvorani ili mrežno (npr. [tribina za upis](#)).

Studentima informatike SUZG FOI-ja stjecanje **naprednih digitalnih vještina** obavezno je u sklopu studijskih programa. No, i studenti ekonomskih studija također u sklopu nastave imaju vježbe na računalima te obvezne i izborne kolegije koji omogućavaju stjecanje digitalnih vještina. Također, svim studentima SUZG FOI-ja omogućeno je stjecanje digitalnih vještina i raznih kompetencija kroz [ljetne akademije](#), [radionice](#), [natjecanja](#) i [Erasmus+ BIP programe](#), [karijerna događanja](#) i drugo. Popis aktivnosti organiziranih od strane različitih odjela na SUZG FOI-ju a koji su bili u većoj ili manjoj mjeri orijentirani na studente prikazan je u prilog ([Prilog 3.4.7.: Popis događanja](#)).

Osim podrške za studente s invaliditetom i ostalih gore navedenih aktivnosti, SUZG FOI podržava i rad [studentskih udruga](#) kako bi studentima omogućio stjecanje dodatnih iskustava i kompetencija. Na

SUZG FOI djeluje i [Sportska udruga FOI](#) s ciljem promoviranja sporta među studentima te organiziranja raznih sportskih aktivnosti, uključujući i godišnje natjecanje FOIjada u kojem sudjeluje veliki broj studenata i nastavnika. [Udruga Business Club@FOI](#) organizira tematska predavanja i radionice iz područja poslovanja, a [studentski list ST@K](#) izdaje list s raznim informacijama i zanimljivostima za studente. Studenti SUZG FOI-ja uključeni su u rad udruge [eStudent](#), a SUZG FOI također daje potporu studentima u vidu nastavnika mentora tijekom pripreme za studentsko natjecanje [STEM Games](#), kao i potporu u organizaciji sudjelovanja.

SUZG FOI također **zapošljava kvalificirane nastavnike i suradnike, kao i administrativno i tehničko osoblje** koje djeluje u prethodno navedenim centrima i uredima. Nastavnici i suradnici redovito se usavršavaju na [radionicama u organizaciji SUZG FOI](#) ili na mobilnostima, kao i kroz znanstvene i stručne projekte.

Visoko učilište **sustavno prati različite potrebe studenata**, a posebno studenata iz ranjivih i podzastupljenih skupina, osigurava uvjete studiranja te prilagođava načine izvođenja nastave te provjeru znanja i vještina u skladu s individualnim potrebama. Detaljnije o prilagođenom procesu nastave i ispita opisano je u poglavlju 3.2. te u ovom poglavlju u paragrafu u kojem se opisuje Ured za studente sa invaliditetom, kao i u poglavljima 4.4., 4.5., i 5.1. Također, studentima slabijeg imovinskog statusa se omogućuje [posudba fakultetskih prijenosnih računala](#) kroz redovite natječaje. U sklopu različitih Laboratorija SUZG-FOI-ja studenti mogu imati pristup i drugoj opremi (uređaji virtualne i proširene stvarnosti, 3D printeri, mobilni uređaji, IoT uređaji i dr.) koja im može poslužiti za osobni razvoj, izradu diplomskih i završnih radova i slično.

3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti.

U provedbi programa **međunarodne mobilnosti** na SUZG FOI-ju ključnu ulogu imaju: a) **Prodekan za znanost, projekte i međunarodnu suradnju** – član Uprave odgovoran za strateško upravljanje procesom internacionalizacije i zastupanje SUZG FOI-ja u inozemstvu; b) [ECTS koordinator \(akademski savjetnik\)](#) – koji pruža podršku studentima na odlaznoj i dolaznoj mobilnosti, u planiranju semestra mobilnosti, u pomoći pri odabiru kolegija, provodi koordinaciju s akademskim savjetnicima na partnerskim sveučilištima te olakšava komunikaciju s nastavnim osobljem SUZG FOI-ja; c) [Ured za međunarodnu suradnju](#) – ima ključnu ulogu u promicanju međunarodnih prilika mobilnosti i suradnje, vođenju studenata kroz proces donošenja odluka i prijava te pružanju podrške prije, tijekom i nakon mobilnosti, sklapanju sporazuma i komunikaciji sa partnerskim sveučilištima.

Tablica 3.5. Analitičkog priloga samoanalizi prikazuje podatke o mobilnosti studenata tijekom posljednjih pet ak. godina. Iz Tablice 3.5. se može primijetiti da su trendovi pozitivni, da svake godine raste interes i broj ostvarenih mobilnosti studenata uključenih u neki program mobilnosti, a tijekom ak. godine 2024./2025. već je planirana mobilnost ukupno 134 studenta (62 odlazna i 72 dolazna studenta). Dodatno, Tablica 3.5. ne uključuje virtualnu mobilnost, to jest suradnju studenata SUZG FOI sa studentima drugih sveučilišta na nekoliko kolegija na kojima se virtualna mobilnost organizira. Na primjer, **tijekom ak. godine 2023./2024. SUZG FOI je imao 160 studenata u mobilnost te 100 studenata u virtualnoj mobilnosti.** Specifični cilj virtualne mobilnosti je upoznavanje i umrežavanje sa studentima iz drugih zemalja te sudjelovanje u nastavi izvan matičnog fakulteta, a bez fizičkog

putovanja. Primjer takve mobilnosti je [višegodišnji projekt virtualne mobilnosti](#) u suradnji sa Amsterdam University of Applied Sciences.

Ured za međunarodnu suradnju osnovan je 2002. godine s ciljem rada na ostvarenju misije u području međunarodne suradnje kroz potporu mobilnosti studenata i nastavnika, organizaciju međunarodnih događanja na SUZG FOI-ju te promociju međunarodne mobilnosti i međunarodnih uspjeha studenata SUZG FOI-ja. Fokus aktivnosti Ureda za međunarodnu suradnju je podizanje svijesti studenata SUZG FOI-ja o značaju međunarodnog iskustva tijekom studija, te informiranje o mogućnostima za međunarodnu suradnju i razmjenu koja su im na raspolaganju. Studenti SUZG FOI-ja najviše mogućnosti za mobilnost imaju kroz program Erasmus+ te se najviše radi na promociji tog programa.

Na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja istaknute su informacije koje se odnose na [Međunarodnu suradnju](#). Na tom mjestu studenti **moгу** [pronaći različite informacije o mogućnostima za odlazak na međunarodnu mobilnost](#), ovisno o svojim preferencijama. Studenti mogu pronaći listu sveučilišta na koja mogu ići na Erasmus+ studijski boravak. Trenutno, lista sadrži 25 sveučilišta diljem Europe, a taj broj kontinuirano raste. Uz informacije vezane za mobilnost u okviru Erasmus+ programa, Ured za međunarodnu suradnju redovito objavljuje i druge mogućnosti mobilnosti zanimljive studentima SUZG FOI-ja, npr. informacije o održavanju različitih ljetnih škola, prilike za stipendiranje kroz različite fondacije i dr. Također, studenti SUZG FOI-ja i na stranicama Sveučilišta u Zagrebu mogu pronaći [informacije i mogućnosti za mobilnost](#).

Publiciran je vodič o mogućnostima međunarodne razmjene za studente SUZG FOI-ja pod nazivom [„Zašto, kamo i kako otići na razmjenu“](#), popularna [„FOI Putovnica“](#). Vodič je dostupan u tiskanom i digitalnom obliku te sadrži mnoštvo korisnih (o procesu prijave na mobilnost, partnerskim sveučilištima i dr.), ali i zanimljivih informacija (npr. zanimljive činjenice o gradovima u kojima se nalaze partnerska sveučilišta, kratke osvrtе studenata koji su bili na mobilnosti...). Također, vodič sadrži kontakte osoba kojima se studenti SUZG FOI-ja mogu obratiti ako su zainteresirani za razmjenu. Osim navedenih načina obavješćavanja, Ured za međunarodnu suradnju sa studentima komunicira putem [Službenih Instagram](#) i [Facebook profila](#) (FOI International - @foivzinternational), organiziranjem događanja ([Prilog 3.5.1.: Primjeri objavljenih plakata](#)) kao što je npr. [Erasmus+ info dan 2024](#) ([Prilog 3.5.2.: Prezentacija Erasmus+ info dan](#)), [FOI International Days 2024](#), [diseminacija informacija i prezentacija](#) ili objavom natječaja kao što su natječaji za [Erasmus studijski boravak](#) ili [stručnu praksu, tribine i radionice](#).

Osim što obavještava studente o mogućnostima za međunarodnu mobilnost, Ured za međunarodnu suradnju **pruža studentima podršku prilikom prijave i realizacije njihove razmjene**. Ured studentima pomaže tijekom cijelog procesa, administrativno, prilikom prikupljanja i popunjavanja dokumentacije, no ima i savjetodavnu ulogu vezano uz sva pitanja koja se mogu pojaviti u tom procesu (npr. smještaj u stranoj zemlji, prehrana, troškovi života, način putovanja, [Prilog 3.5.3.: Prezentacija kako se prijaviti na Erasmus+](#), [Prilog 3.5.4.: Zašto na Erasmus?](#) ili [Prilog 3.5.5.: Kako odabrati sveučilište za razmjenu?](#)). Također, Ured za međunarodnu suradnju povezuje „stare“ i „nove“ Erasmus studente, jer je iskustvo nekoga tko je prošao sličnu ili istu situaciju od neprocjenjive vrijednosti za buduće Erasmus studente. Ukoliko postoji potreba i student zatreba pomoć, Ured komunicira s uredima i Erasmus koordinatorima na inozemnim fakultetima/sveučilištima vezano uz specifičnu situaciju. Važan dokument su i upute za popunjavanje online sporazuma o učenju (engl. Online Learning Agreement – OLA) koje je pripremio Ured ([Prilog 3.5.6.: Upute za popunjavanje Ugovora o učenju](#)) te upute koje

Ured daje studentima neposredno prije odlaska na mobilnost ([Prilog 3.5.7.: Presentacija informativni sastanak prije odlaska na Erasmus](#)) kao i [radionice za pomoć studentima za prijavu na Erasmus](#).

Važnu ulogu, osobito **prije odlaska i nakon povratka** s mobilnosti (studijskog boravka), ima i **ECTS koordinator**. On pomaže studentima oko izrade studijskog plana na inozemnoj instituciji, odnosno savjetuje studente koje kolegije mogu odabrati. Svaki student zainteresiran za mobilnost može kontaktirati ECTS koordinatora kako bi zajedno pronašli najbolju opciju za njega ili nju. ECTS koordinator komunicira s nastavnicima SUZG FOI-ja oko priznavanja kolegija koje studenti slušaju na inozemnom sveučilištu. Nakon povratka s mobilnosti, nastavnici koji su sudjelovali u nekom obliku mobilnosti studenata dostavljaju ECTS koordinatoru zahtjev za priznavanje stečenih ECTS-a putem sustava FOI Forms, a ECTS koordinator komunicira s ISVU koordinatorom i studentskom referadom vezano uz priznavanje položenih kolegija i ECTS-a na inozemnom sveučilištu te unošenja istih u ISVU sustav.

SUZG FOI primjenjuje [Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) koji regulira mobilnost studenata te znanstveno-nastavnog i nenastavnog osoblja Sveučilišta u Zagrebu. Između ostaloga, Pravilnik daje smjernice za vrednovanje i priznavanje kvalifikacija stečenih na inozemnim sveučilištima. Nakon što je student odabran za program međunarodne mobilnosti za studijski boravak, sklapa se sporazum o učenju između studenta, matične institucije i institucije domaćina, ako među-institucijskim sporazumom nije drukčije propisano. U sporazumu o učenju navode se nazivi kolegija za koje se student prijavio, s pripadajućim brojem ECTS-a koje izabrani kolegiji nose na instituciji domaćinu. Sporazum o učenju može sadržavati i informacije o istraživanju u svrhu izrade diplomskoga ili doktorskoga rada, ili o aktivnostima vezanim uz samu izradu diplomskoga odnosno doktorskoga rada, uz pripadajući broj ECTS-a, ako je to svrha mobilnosti na koju se student prijavio. Ako pripadajući bodovi nisu izraženi ECTS sustavom, u sporazumu o učenju upisuju se izvorni bodovi, njihova vrijednost u ECTS-u te način preračunavanja bodova. Primjer sporazuma prikazan je u prilogu ([Prilog 3.5.8.: Primjer sporazuma o učenju](#)). Ukoliko studenti SUZG FOI-ja na studijskom boravku odaberu kolegije koji se uklapaju u njihov studijski program na SUZG FOI-ju (što je najčešće slučaj), tada se svaki položen kolegij i ECTS priznaju na način da se unose u ISVU, a njihov popis se nalazi u dodatku diplomi. Ako je određen kolegij s inozemnog sveučilišta istovjetan kolegiju kojeg student mora položiti u sklopu upisanog studijskog programa na SUZG FOI-ju, tada student taj kolegij ne polaže na SUZG FOI-ju, već se priznaju stečeni ECTS-i na inozemnom sveučilištu (kolegij se zamjenjuje). Primjer priznatih kolegija položenih tijekom mobilnosti prikazan je u prilogu ([Prilog 3.5.9.: Potvrda o položenim kolegijima](#)). SUZG FOI je napravio usporedbu kolegija (mapiranje kolegija) SUZG FOI-ja s kolegijima s više od 20 partnerskih sveučilišta iz Europe na koja studenti mogu ići na Erasmus+ studijski boravak ([Prilog 3.5.10.: E-kolegij ECTS koordinatora](#), [Prilog 3.5.11.: Primjer popisa priznatih kolegija sa stranog sveučilišta](#)). Takav dokument studentima znatno olakšava odluku izbora kolegija. SUZG FOI-ju je važna mogućnost potpunog priznavanja inozemnih kvalifikacija i kolegija, te bilateralne sporazume sklapa strateški, s fakultetima i sveučilištima sa sličnim studijskim programima, ciljevima i načinom rada. ECTS koordinator prije odlaska studenata na mobilnost, provjerava kolegije koje studenti upisuju i mogućnost njihova priznavanja te po potrebi razgovara s profesorima kako bi student bio u potpunosti upoznat s mogućnostima.

U svrhu usavršavanja stručnih, ali i općenitih **jezičnih kompetencija**, nekoliko kolegija iz engleskog i njemačkog jezika sastavni su dio studijskih programa na SUZG FOI-ju. Studenti na početku studija (na 1. godini) moraju odslušati barem jedan kolegij iz jezika po izboru, dok su kasnije kolegiji iz stranih jezika izborni. Također, studenti imaju prilike slušati predavanja na stranom jeziku koja drže gostujući

inozemni nastavnici (npr. [De Marcos Ortega](#), [Campbell](#) i drugi). Dodatno, studenti SUZG FOI-ja sudjeluju i na nastavi koja se organizira na engleskom jeziku za dolazne studente, te na taj način zainteresirani studenti SUZG FOI-ja imaju prilike slušati predavanja na engleskom, izvoditi vježbe na engleskom, raditi u međunarodnom timu i aktivno koristiti literaturu na stranom jeziku.

Trajanje semestralne mobilnosti studenata je najmanje tri, a najviše 12 mjeseci (prije diplomski, diplomski i poslijediplomski (doktorski) studij). Odlazak na studijski boravak [neprocjenjivo je iskustvo](#) za svaku mladu osobu, kako za njen profesionalni, tako i za osobni razvoj - studenti imaju mogućnost proširiti svoje znanje kroz odabir kolegija i slušanje predavanja na inozemnom sveučilištu, jačaju tzv. transverzalnih vještina koje poslodavci na suvremenom tržištu rada izuzetno cijene, poput vještina rješavanja problema i snalaženja u novoj sredini, tolerancije i otvorenosti prema drugačijim vrijednostima i kulturama, odgovornosti i dr. Osim toga, studenti grade međunarodnu mrežu, stječu prijateljstva te imaju prilike upoznati novu zemlju, grad i kulturu. Istraživanja Europske komisije su pokazala kako poslodavci diljem EU vrlo cijene Erasmus iskustvo, osobito oni koji su prisutni na međunarodnom tržištu. Studentima SUZG FOI-ja koji su bili na mobilnosti to je također važna referenca u životopisu te u povratnim informacijama koje dostavljaju, često ističu kako je upravo to presudilo kod zapošljavanja.

Također, studentima se priznaje i [odlazak na Erasmus+ stručnu praksu](#) kada se sklapa sporazum o stručnoj praksi između studenta, matične institucije i institucije domaćina. Odlaskom na Erasmus+ stručnu praksu u inozemstvo (u trajanju od dva do 12 mjeseci) studenti, kroz rad u stranoj zemlji i tvrtki, dobivaju jedinstvenu priliku za jačanjem vlastitih stručnih, ali i osobnih kompetencija. Studenti često već od početka prakse rade na složenim projektima u međunarodnim interkulturalnim timovima, što je vrlo vrijedno iskustvo. Svaki drugi student SUZG FOI-ja je u inozemnom poduzeću u kojem je odrađivao praksu dobio ponudu za posao, a hrvatski poslodavci su također prepoznali Erasmus+ stručnu praksu kao izuzetno važnu referencu u životopisu.

Osim odlaska na Erasmus mobilnost, studenti SUZG FOI-ja često sudjeluju u kraćim mobilnostima (npr. [ljetnim školama](#)), osobito na partnerskim sveučilištima. Kraće mobilnosti sjajna su prilika za stjecanje međunarodnog iskustva i proširivanje znanja, bez potrebe za velikim promjenama i pripremama, jer obično traju nekoliko dana ili tjedana.

SUZG FOI se posebno ističe provedbom **kombiniranih intenzivnih programa** (engl. BIP – *Blended Intensive Programme*). BIP je nova vrsta mobilnosti u okviru programa Erasmus+ koja kombinira kratkoročne fizičke mobilnosti s virtualnim komponentama učenja. Cilj BIP-a je omogućiti studentima i osoblju visokoškolskih ustanova da kroz međunarodnu i interdisciplinarnu suradnju razvijaju kompetencije, razmjenjuju znanja i rade na konkretnim projektima. Programi su često usmjereni na inovativne teme i pristupe učenju, a sudionici rade u međunarodnim timovima, što doprinosi razvoju njihovih jezičnih, profesionalnih i međukulturnih vještina (npr. Transform to sustain: Sustainable future enabled by digital transformation, [Neuro nerds](#), [Communication and AI](#)...). Da SUZG FOI ima jednu od vodećih uloga u organiziranju i provođenju BIP-ova, govori i poseban BIP koji je pod nazivom **"BIP4BIPs" održan 2024. u Dubrovniku**. Program je okupio gotovo 30 sudionika iz 11 različitih sveučilišta diljem Europe, uključujući institucije iz Belgije, Francuske, Danske, Turske, Austrije, Slovačke, Slovenije, Srbije, Španjolske te Hrvatske.

U kontekstu **dolazne mobilnosti** SUZG FOI trenutno nudi 55 kolegija i pet radionica koje se mogu izvoditi na engleskom jeziku, a namijenjene su prvenstveno dolaznim studentima ([Prilog 3.5.12.: Katalog kolegija za dolazne studente](#)). Popis kolegija, kao i popis radionica koje se izvode na engleskom jeziku dostupan je na [mrežnim stranicama SUZG FOI](#). Također, na istim [stranicama](#) su dostupne

informacije o mogućnostima provođenja **dolazne stručne prakse** u SUZG FOI-jevim laboratorijima i centrima.

SUZG FOI je razvio **mrežu aktivnosti koje se provode prije i neposredno nakon dolaska dolaznih studenata**. Primjer uputa koje se šalju partnerskim sveučilištima nakon nominacije dan je u prilogu ([Prilog 3.5.13.: Upute partnerskim sveučilištima nakon nominacije](#)). Dolaznim studentima je dostupan [vodič za dolazne studente](#) ([Prilog 3.5.14.: Welcome guide](#)), organizira se tjedan dobrodošlice (npr. [winter 2023](#), [summer 2024](#)), postavljena je dedikirana [mrežna stranica za dolazne studente](#), pripremljen je [factsheet](#) - dokument s ključnim informacijama potrebnim dolaznim studentima, pripremljen je akademski kalendar na engleskom jeziku ([Prilog 3.5.15.: Akademski kalendar \(EN\)](#)), organizira se predstavljanje kolegija sa osnovnim informacijama uključujući i model praćenja ([Prilog 3.5.16.: Poziv nastavnicima na predstavljanje kolegija](#)), te se koordinira organizacija rasporeda nastave za dolazne studente ([Prilog 3.5.17.: Planiranje rasporeda nastave dolaznih studenata](#)) koji se u konačnici dostavlja studentima, a studente se uključuje na e-kolegije organizirane na engleskom jeziku ([Prilog 3.5.18.: Primjer e-kolegija za dolazne studente](#)) ili se u sklopu kolegija na hrvatskom jeziku kreiraju sekcije za dolazne studente na engleskom jeziku ([Prilog 3.5.19.: Primjer integriranog e-kolegija na hrvatskom i engleskom jeziku](#)).

Ured za međunarodnu suradnju zajedno s ECTS koordinatorom **pomaže svim inozemnim studentima u pitanjima vezanima uz mogućnost upisa pojedinog kolegija i načina obavljanja nastavnih obaveza**. Na [mrežnim stranicama](#) naveden je sadržaj svakog kolegija kojeg mogu odabrati inozemni studenti, kao i informacije o broju ECTS-a, predavačima, literaturi i dr. Osim podrške vezane uz studiranje, Ured pomaže studentima i oko **rješavanja stambenog pitanja** u Varaždinu (rezerviranje smještaja u Studentskom domu Varaždin), kod **ishođenja OIB-a, prijave boravišta** i drugih sličnih radnji.

SUZG FOI **kontinuirano prati napredovanje inozemnih studenata**. Povratne informacije dobivene od studenata Ured za međunarodnu suradnju objavljuje u obliku priča sa studentima na [mrežnim stranicama](#). Također, dolazni studenti rado sudjeluju na danu/tjednu međunarodne suradnje tijekom kojeg predstavljaju svoje iskustvo vezano uz studiranje na SUZG FOI-ju i u Republici Hrvatskoj. Na kraju svakog semestra, dolazni studenti daju **povratne informacije o odslušanim kolegijima i kvaliteti rada nastavnika** koje se potom obrađuju i šalju nastavnicima na uvid ([Prilog 3.5.20.: Rezultati ankete dolaznih studenata](#))

SUZG FOI je uspostavio i [sustav studentskog buddy-ja](#), putem kojeg naši studenti pružaju pomoć dolaznim studentima prilikom dolazne mobilnosti, upoznajući ih sa sustavom, programom, nastavnicima i obvezama, a istovremeno stječu iskustvo u interkulturalnoj komunikaciji.

Studentima na razmjeni **omogućeno je učenje hrvatskog jezika** u Zagrebu u [centru Croaticum](#), no to predstavlja izazov za dolazne studente koji studiraju u Varaždinu. Stoga valja istaknuti kako se za dolazne studente organizira i posebna radionica upoznavanja s hrvatskim jezikom i kulturom - [Croatian Culture and Language workshop](#).

Kako bi **privukao inozemne studente** SUZG FOI redovito [ažurira mrežne stranice na engleskom jeziku](#), na kojima inozemni studenti zainteresirani za studiranje na SUZG FOI-ju mogu pronaći sve relevantne informacije vezane uz studentske programe i upise. Također, na navedenoj stranici mogu se pronaći praktične korisne informacije o gradu Varaždinu, smještaju, prehrani studenata i dr. Uz to je Ured za međunarodnu suradnju izradio tzv. **informacijski paket za inozemne studente** koji sadrži:

- [FOI Factsheet](#) (osnovne informacije ključne za inozemne studente)

- Informativnu prezentaciju o SUZG FOI-ju i Sveučilištu u Zagrebu ([Prilog 3.5.21.: Prezentacija o SUZG FOI-ju i SUZG](#))
- [Course catalogue](#) (lista kolegija dostupnih na engleskom jeziku).

Informacijski paket šalje se svim zainteresiranim studentima, osobito onima koji razmišljaju o dolasku na Erasmus mobilnost te uredima za međunarodnu suradnju, ECTS koordinatorima ili drugim međunarodnim kontaktima s partnerskih sveučilišta i fakulteta. Uz to, na engleskom jeziku je u tiskanom i digitalnom obliku dostupna [brošura o SUZG FOI-ju koja sadrži mnoštvo informacija o Fakultetu](#).

Osim spomenutih mrežnih stranica SUZG FOI-ja inozemni studenti mogu posjetiti portal [Study in Croatia!](#) koji sadrži informacije o hrvatskom obrazovnom sustavu, studijskim programima visokih učilišta, načinu prijave za inozemne studente, informacije o cijeni školarine i detaljne informacije o studiranju u Hrvatskoj.

IV. NASTAVNIČKI KAPACITETI I INFRASTRUKTURA VISOKOG UČILIŠTA

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete

Nastavu na SUZG FOI izvode i održavaju nastavnici koji imaju izbore na odgovarajuća znanstveno-nastavna radna mjesta (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom izboru), nastavna radna mjesta (predavač i viši predavač) te suradnička radna mjesta (asistent i viši asistent), a sve u skladu s odobrenim studijskim programima i detaljno opisanim postupcima zapošljavanja nastavnika koji su opširnije razrađeni u okviru standarda 4.2. U javno dostupnom dijelu aplikacije [FOI Kadrovska](#) dostupni su zbirni podaci i statistika za sve nastavnike (potrebno je odabrati pripadnost u odgovarajućem padajućem izborniku), kao i prema određenim odjelima (katedrama) i/ili znanstveno-nastavnim, nastavnim ili suradničkim radnim mjestima.

Pregled angažiranih nastavnika i suradnika, uključujući i vanjske suradnike, po pojedinim radnim mjestima prikazan je u Tablici 4.1. u Analitičkom prilogu samoanalizi. Na dan 30. rujna 2024. SUZG FOI je imao 65 stalno zaposlenih nastavnika na znanstveno-nastavnim i nastavnim radnim mjestima – **55 na znanstveno-nastavnim radnim mjestima i 10 na nastavnim radnim mjestima, čime je zadovoljen minimum od sedam stalno zaposlenih nastavnika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima koliko je propisano ovim standardom.** Dodatno, u nastavni proces uključeno je i 35 zaposlenika na suradničkim radnim mjestima (asistenti i viši asistenti) te 53 vanjskih suradnika.

SUZG FOI izvodi studijske programe u poljima *Informacijske znanosti* i *Ekonomija*, oba iz područja društvenih znanosti. Sukladno podacima koji su prikazani u Tablici 1d. i Tablici 4.2. u Analitičkom prilogu samoanalizi, tijekom ak. godine 2023./2024. **SUZG FOI je imao 40 nastavnika zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u polju *Informacijske znanosti* te 12 nastavnika zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u polju *Ekonomija*, slijedom čega SUZG FOI zadovoljava minimum od tri stalno zaposlena nastavnika na znanstveno-nastavnim radnim mjestima u poljima u kojima izvodi studijske programe,** kako je propisano ovim standardom. Dodatno, SUZG FOI je imao pet nastavnika zaposlenih na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u znanstvenom području prirodnih znanosti te dva nastavnika zaposlena na znanstveno-nastavnom radnom mjestu u znanstvenom području tehničkih znanosti, što je važno za ostvarenje misije SUZG FOI-ja kao znanstvene institucije s međunarodnim utjecajem u informacijskim znanostima i STEM interdisciplinarnom području, kao i ekonomiji u kontekstu poduzetništva i inovacija.

Omjer ukupnog broja upisanih studenata i nastavnika zaposlenih u punom radnom vremenu te naslovnih nastavnika na SUZG FOI iznosi 23,87 : 1 (izračun prikazan u Tablici 1a. Analitičkog priloga samoanalizi), **što je manje od 30 : 1** koliko je maksimalno propisano ovim standardom.

Ukupno godišnje opterećenje po studijskim programima prikazano je u Tablici 4.1. u nastavku.

Šifra iz upisnika	Naziv studijskog programa	kontakt sati predavanja	kontakt sati seminara	kontakt sati vježbi	UKUPNO kontakt sati	UKUPNO radnih sati	FOI nastavnici	Vanjski suradnici
283	Informacijski i poslovni sustavi	2.256	3.258	6.264	11.778	39.245,60	34.464,00	4.781,60
2682	Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja (Varaždin)	1.266	872	2.709	4.847	17.090,50	14.509,10	2.581,40
2683	Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja (Sisak)	519	87	279	885	3.903,90	3.813,90	90,00
2684	Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja (Zagreb)	232	42	205	479	1.974,30	1.947,30	27,00
33	Ekonomika poduzetništva	1.047	1.972	728	3.747	14.775,80	10.921,60	3.854,20
615	Baze podataka i baze znanja	252	142	397	791	2.875,01	2.689,81	185,20
613	Informacijsko i programsko inženjerstvo	436	359	783	1.578	5.462,27	5.030,67	431,60
624	Informatika u obrazovanju	320	164	187	671	2.846,86	1.980,96	865,90
614	Organizacija poslovnih sustava	458	483	532	1.473	5.597,34	4.881,94	715,40
1938	Ekonomika poduzetništva	549	736	188	1.473	6.269,00	5.971,00	298,00
827	Menadžment poslovnih sustava	105	0	0	105	567,00	567,00	0,00
2441	Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
830	E-učenje u obrazovanju i poslovanju	210	88	26	324	1.134,00	590,60	543,40
641	Informacijske znanosti	73	0	0	73	591,30	550,80	40,50
4778	Upravljanje digitalnim inovacijama	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
UKUPNO		7.723	8.203	12.298	28.224	102.332,88	87.918,68	14.414,20

Tablica 4.1. SUZG FOI ukupno godišnje opterećenje po studijskim programima za ak. godinu 2023./2024.

Sukladno [Kolektivnom ugovoru za znanost i visoko obrazovanje](#), ukupni nastavni kapacitet svih nastavnika i suradnika zaposlenih na SUZG FOI-ju iznosi 78.772,50 radnih sati, dok ukupno godišnje opterećenje svih nastavnika i suradnika zaposlenih na SUZG FOI-ju iznosi 87.918,68 radnih sati. Iz navedenog je razvidno da **ukupno godišnje nastavno opterećenje svih nastavnika ne premašuje 20 % ukupnog godišnjeg nastavnog opterećenja na svim studijskim programima.**

Nastavna opterećenja pojedinih nastavnika i suradnika prikazana su u Tablici 4.2. Analitičkog priloga samoanalizi. Iz navedenih podataka razvidno je i da **ukupno godišnje nastavno opterećenje pojedinog nastavnika nominalno ne premašuje 20% ukupnog godišnjeg nastavnog opterećenja.**

Ukupno godišnje nastavno opterećenje nastavnika na SUZG FOI u skladu je sa standardnom podjelom radnog vremena nastavnika definiranom u čl. 67 [Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje](#), a u kojem je određeno da se ukupni fond radnog vremena na znanstveno-nastavnim radnim mjestima sastoji od prosječno 45% radnog vremena u kojem se radi nastava, isto toliko radnog vremena namijenjeno je znanosti, dok institucijskom doprinosu i administrativnim poslovima pripada 10% radnog vremena. Kroz sudjelovanje u izvođenju nastave, kao i u znanstvenim i stručnim aktivnostima, nastavnici SUZG FOI-ja djeluju u svojim područjima interesa. Ovime **opterećenje nastavnika u prosjeku na SUZG FOI-ju osigurava ravnomjernu raspoređenost nastavnih obveza, znanstvenog rada, profesionalnog i osobnog razvoja te administrativnih obveza**, s obzirom na okolnosti velikog nastavnog opterećenja.

SUZG FOI izrazito vodi računa o tome da **svi nastavnici i vanjski suradnici uključeni u nastavni proces imaju sve potrebne kvalifikacije, radno iskustvo i relevantna znanja** potrebna za izvođenje nastave na visokoj razini kvalitete. Uvjeti i postupak za izbor i zapošljavanje nastavnika definirani su na nacionalnoj razini [Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#), na razini Sveučilišta [Statutom Sveučilišta u Zagrebu](#) te na razini SUZG FOI-ja [Statutom SUZG FOI](#), čega se SUZG FOI u cijelosti pridržava osiguravajući temeljitu provjeru kvalifikacija nastavnika za kolegije na kojima izvode nastavu ([Prilog 4.1.1.: Životopisi nastavnika SUZG FOI](#) i [Prilog 4.1.2.: Primjeri odluka o izboru na radna mjesta](#)). Dodatno, prilikom izbora na znanstveno-nastavno radno mjesto docenta, SUZG FOI primjenjuje i [Instruktivne pokazatelje](#) kao svojevrsni nadstandard, čime se osigurava da prilikom prijelaza karijere iz suradničkog radnog mjesta (višeg asistenta) **na znanstveno-nastavno radno mjesto docenta SUZG FOI zapošljava kandidate koji su postigli odgovarajuće rezultate razvrstane u tri kategorije: znanstveni rad, nastavne aktivnosti i doprinos instituciji/društvu**. Napokon, s ciljem transfera znanja studentima iz realnog poslovnog sektora u nastavu su uključeni i vanjski suradnici, i to na temelju [kriterija za izbor i vrednovanje vanjskih suradnika na SUZG FOI-ju](#) koje predlaže i revidira Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete te sukladno potrebama katedri ([Prilog 4.1.3.: Primjeri životopisa vanjskih suradnika](#)). Značajan broj vanjskih suradnika koji SUZG FOI angažira u nastavi imaju uspješne poslovne karijere ([poveznica na primjer](#)), projektno iskustvo ([poveznica na primjer](#)) te ostala postignuća ([poveznica na primjer](#)). Dodatno, SUZG FOI provodi studentsku anketu za procjenu rada vanjskih suradnika, a rezultati te ankete se u anonimiziranom formatu daju na uvid šefovima katedri SUZG FOI-ja ([Prilog 4.1.4.: Rezultati ankete za procjenu rada vanjskih suradnika](#)) kao podloga za daljnja unapređenja nastavnog procesa u koji su uključeni vanjski suradnici, a sve sukladno preporukama i planu djelovanja temeljem rezultata ankete za procjenu rada nastavnika ([Prilog 4.1.5.: POK - Preporuke i plan djelovanja temeljem rezultata ankete za procjenu rada nastavnika](#)).

Važan kriterij prilikom uvođenja novih ili revizije postojećih studijskih programa vezano uz definiranje sadržaja i nositelja pojedinih kolegija, a što SUZG FOI kontinuirano provodi, jesu stručne i istraživačke kompetencije nastavnika, objavljeni znanstveni i stručni radovi, knjige i udžbenici te iskustvo u praksi ili znanstvenim i stručnim projektima iz područja kolegija (primjer je [Prilogu 4.1.6.: Elaborat o sveučilišnim diplomskim studijima informatike](#)). Nastavnici redovito implementiraju nove znanstvene spoznaje u sadržaje i izvedbu pojedinih kolegija. Neki od novijih primjera uvođenja novih sadržaja na temelju znanstvenih spoznaja stečenih istraživačkim radom na projektima nastavnika te implementacije novih metoda poučavanja su sadržaji kolegija *Strojno učenje i inteligentni sustavi*, koji se prvi put izvodio u zimskom semestru ak. godine 2024./2025., te kolegij *Primjena umjetne inteligencije u poslovanju*, koji se prvi put izvodio u ljetnom semestru ak. godine 2023./2024. (oba kolegija sadržajno su unaprijeđena u okviru projekta [Ai2SEP projekta](#)). Isto tako, u sklopu projekata [iLed](#) i [TRUELA](#) proveo se redizajn kolegija (pomoću [alata BDP](#) koji uključuje analitike za 10 kolegija s pozicije inovativnih metoda, a za 30 je osigurano da se pomoću BDP alata i AI asistenta (LeDA) dođe do inoviranih dizajna), koji nisu u potpunosti implementirani jer neke izmjene zahtijevaju izmjene studijskog programa. Prethodno navedeno su primjeri da se **u nastavni proces redovito uključuju najnoviji trendovi i saznanja s tržišta rada, kao i rezultati provedenih znanstveno-istraživačkih i stručnih projekata**. SUZG FOI je posebno prepoznatljiv po uspješnom transferu znanja iz učionica/dvorana u poslovnu praksu, o čemu imamo kontinuirane pozitivne povratne informacije ponajprije naših bivših studenata i poslodavaca ([Prilog 4.1.7.: Izvješće o prikupljenim informacijama od poslodavaca i bivših studenata o temama vezanim uz unapređenje kvalitete studijskih programa i pripravnčkog staža](#)), potom [Gospodarskog savjeta](#) čiji su članovi čelni ljudi jakih i važnih IT i ostalih

poduzeća koja zapošljavaju značajan broj SUZG FOI diplomanata, niza drugih poslodavaca koji se povezuju sa SUZG FOI-jem kroz [Tjedan karijera](#) (njih više desetaka godišnje), te naposljetku kroz provedbu [stručne prakse](#) u okviru čega SUZG FOI ima uspostavljenu suradnju s preko 400 poduzeća i institucija u kojima studenti mogu obavljati stručnu praksu te započeti svoj karijerni put. Naposljetku, SUZG FOI kontinuirano jača kapacitete svojih nastavnika kroz različite inicijative, projekte, udruženja, natjecanja, smjernice i sl. Primjeri takvih aktivnosti su uključivanje u projekte vezane uz ESG standarde (primjerice održavanje [Dana održivog razvoja na SUZG FOI-ju](#)), usvojen [Okvir korištenja alata umjetne inteligencije u nastavi, studentskim radovima i istraživanju na SUZG FOI](#) te podrška nastavnicima pri stjecanju industrijskih certifikata iz njihovog područja ekspertize ([Prilog 4.1.8.: Primjeri industrijskih certifikata](#)). Slijedom svega navedenoga, razvidno je da su **svi nastavnici SUZG FOI, uključujući vanjske suradnike, kvalificirani za kolegije koje izvode, posjeduju relevantno radno iskustvo te u nastavni proces uključuju najnovije trendove i saznanja s tržišta rada.**

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.

SUZG FOI svake godine izrađuje Plan upravljanja ljudskim potencijalima s projekcijom potrebnih novih radnih mjesta, projekcijom planiranih napredovanja i umirovljenja. Plan zapošljavanja i napredovanja osoblja **redovito se ažurira jednom godišnje** za narednu ak. godinu ([Prilog 4.2.1.: Plan upravljanja ljudskim potencijalima za 2023. godinu](#), te [Prilog 4.2.2.: Plan upravljanja ljudskim potencijalima za 2024. godinu](#)). Pri izradi plana zapošljavanja u obzir se uzimaju planirani odlazak djelatnika u mirovinu i rokovi za provedbu postupaka napredovanja ili reizbora. Za kadrovske promjene potrebno je osigurati suglasnosti za zapošljavanje na teret Državnog proračuna (realizacija u tekućoj ak. godini), odnosno u opravdanim slučajevima za zapošljavanje na teret vlastitih prihoda. **Tako je primjerice u ak. godini 2023./2024. osigurano šest novih suradničkih radnih mjesta i dva nova radna mjesta viših stručnih suradnika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja. Provedeno je ukupno 30 natječaja pri čemu je zaposleno 12 zaposlenika (od kojih devet asistenata), dok su se ostali natječaji odnosili na napredovanja.** Dodatno, SUZG FOI je u koordinaciji sa Sveučilištem u Zagrebu krajem 2023. godine prvi puta izradio i okvirni petogodišnji plan upravljanja ljudskim potencijalima, koji je i prihvaćen tijekom 2024. godine ([Prilog 4.2.3.: Petogodišnji plan ULJP](#)), a koji obuhvaća osnovna kadrovska kretanja (napredovanja, odlaske u mirovinu, istek ugovora o radu suradnika i nova razvojna radna mjesta). Navedenim planom obuhvaćeno je ukupno 36 novih radnih mjesta, od kojih 19 nastavnih, s ciljem smanjenja nastavnog opterećenja, osnivanja novih organizacijskih jedinica i smanjenja broja radnih mjesta koja se financiraju iz vlastitih prihoda. Prilikom izrade navedenih planova analizirane su potrebe pojedinih katedri (sati nastave, prekovremeni sati, potreba za vanjskim suradnicima, napredovanja i potreba za novim zaposlenicima) na temelju mjesečnih i godišnjih izvješća o radu koja se dostavljaju Upravi.

Cjelokupni proces privlačenja, primjene selekcijskih metoda, odabira i zapošljavanja te razvoja i promocije nastavnog osoblja na SUZG FOI temelji se na stručnim, objektivnim i transparentnim postupcima i kriterijima koji promiču izvrsnost i dosljedno se primjenjuju. Postupci zapošljavanja na nova radna mjesta pokreću se na temelju **odluka o raspisivanju javnog natječaja** koje SUZG FOI

donosi na sjednicama Fakultetskog vijeća, a sve kako je regulirano pozitivnim i važećim zakonskim propisima koji su specificirani u okviru prethodnog standarda 4.1..

SUZG FOI dodatno primjenjuje i različite interne akte i pravila, kao svojevrsne nadstandarde, s ciljem promicanja izvrsnosti i zapošljavanja najboljih kandidata, a kao primjer navodimo [Instruktivne pokazatelje](#) kao nadstandard i preporuku članovima stručnih povjerenstava i Fakultetskom vijeću prilikom donošenja odluka o kandidatima za izbor na radno mjesto docenta, te [Odluka Fakultetskog vijeća o kriterijima za zapošljavanje na suradničko radno mjesto asistenta](#). Svi natječaji za radna mjesta na SUZG FOI objavljuju se u „Narodnim novinama“, [mrežnoj stranici SUZG FOI-ja](#), na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora te na oglasnim mjestima/mrežnim stranicama Zavoda za zapošljavanje - Regionalnog ureda Varaždin (primjeri: [Prilog 4.2.4.: Natječaj za asistenta - 27.11.2024.](#) i [Prilog 4.2.5.: Natječaj za docenta - 24.04.2024.](#)). S ciljem povećanja transparentnosti natječajnog postupka i privlačenja najboljih kandidata, SUZG FOI dodatno aktivno promovira natječaje za nova radna mjesta i modernim infografikama putem svojih službenih kanala na društvenim mrežama ([Prilog 4.2.6.: Primjeri promoviranja natječaja za nova radna mjesta](#)), kao i putem posebnog [karijernog dijela](#) na mrežnim stranicama SUZG FOI-ja. U postupku zapošljavanja SUZG FOI imenuje **stručno povjerenstvo za provedbu natječaja koje podnosi izvješće Fakultetskom vijeću, a koje donosi odluku o izboru kandidata. SUZG FOI posebno vodi računa o zaposlenicima na suradničkim radnim mjestima (asistenti i viši asistenti)** pa je [Pravilnikom o mentorstvu i ocjenjivanju rada suradnika](#) regulirana dodjela institucijskog mentora i redovito vrednovanje rada zaposlenika na suradničkim radnim mjestima, sukladno čemu članovi Fakultetskog vijeća imaju uvid u godišnje planove razvitka karijera suradnika ([Prilog 4.2.7.: Planovi razvitka karijera suradnika](#)) te u godišnja izvješća o vrednovanju uspješnosti suradnika ([Prilog 4.2.8.: Godišnja izvješća o vrednovanju uspješnosti suradnika](#)).

Postupci zapošljavanja nastavnika proizlaze iz ciljeva razvoja SUZG FOI-ja i usklađeni su s pozitivnim zakonskim propisima i internim aktima, pri čemu su uvjeti i postupak za izbor i zapošljavanje nastavnika definirani na nacionalnoj razini [Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#), na razini Sveučilišta [Statutom Sveučilišta u Zagrebu](#) te na razini SUZG FOI-ja [Statutom SUZG FOI-ja](#). Postupak izbora, odnosno reizbora na znanstveno-nastavna, znanstvena i nastavna radna mjesta pokreće se donošenjem odluke Fakultetskog vijeća o imenovanju stručnog povjerenstva i provodi se prema odredbama prethodno navedenih normativnih akata i općih akata. Do početka važenja Nacionalnih sveučilišnih, znanstvenih i umjetničkih kriterija primjenjuju se [Pravilnik o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja](#) i pripadajući pravilnici o izmjenama i dopunama tog Pravilnika ([NN 72/2019](#), [NN 21/2021](#) i [NN 111/2022](#)), [Odluka o obliku i načinu provedbe nastupnog predavanja za izbor u znanstveno-nastavna zvanja, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja](#), [Odluka o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja](#) i pripadajuća [Odluka o izmjenama te Odluke, Odluka o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja](#) i pripadajuća [Odluka o izmjeni te Odluke, te Odluka o minimalnim uvjetima radnih obveza za reizbor na znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i stručna radna mjesta te o obliku izvješća stručnog povjerenstva o radu zaposlenika u postupku reizbora](#).

Pri odabiru, imenovanju i vrednovanju nastavnika na SUZG FOI-ju uzimaju se u obzir njihove dosadašnje aktivnosti (nastavna aktivnost, istraživačka aktivnost, povratne informacije od

studentata i sl.). Stručna povjerenstva u provedbi postupaka zapošljavanja, napredovanja i reizbora nastavnika, na temelju podnesene dokumentacije pristupnika, **provjeravaju ispunjenost uvjeta iz područja znanstvenog i nastavnog rada.** Jedan od nužnih kriterija za izbor i napredovanje nastavnika jest pozitivna ocjena studentske ankete, čime se uzimaju u obzir povratne informacije studenata o radu i aktivnostima nastavnika. Primjer iz kojeg su vidljivi ovi elementi pri odabiru i vrednovanju nastavnika dostupan je u **izvješćima stručnog povjerenstva** ([Prilog 4.2.9.: Izbor na radno mjesto docenta](#)). Kod zapošljavanja na slobodna radna mjesta predavača i docenta, kao i kod svih napredovanja i reizbora na viša nastavna i znanstveno-nastavna radna mjesta, izvješća stručnih povjerenstava upućuju se **nadležnom stručnom tijelu na nacionalnoj razini, tj. nadležnom matičnom odboru koji provodi provjeru ispunjavanja uvjeta** za izbore i reizbore na nastavna i znanstveno-nastavna radna mjesta. SUZG FOI, na temelju rješenja matičnog odbora, obavlja izbor i reizbor nastavnika.

SUZG FOI koristi odgovarajuće metode odabira najboljih kandidata za svako radno mjesto te je pored propisanih nacionalnih minimalnih uvjeta propisao kompetitivne kriterije kojima probire izvrsnost. U postupku izbora suradnika primjenjuje se već naprijed spomenuta [Odluka Fakultetskog vijeća o kriterijima za zapošljavanje na suradničko radno mjesto asistenta](#), a u kojoj su **definirani kriteriji vrednovanja izvrsnosti kao nadstandard koji se primjenjuje na SUZG FOI-ju**, kao što su primjerice donji prag uspješnosti na studiju, najmanja prosječna ocjena na studiju, značajni individualni rezultati, itd. Dodatno, u selekcijskom postupku zapošljavanja asistenata provodi se i psihologijsko testiranje kandidata. **Kod zapošljavanja na znanstveno-nastavno ili nastavno radno mjesto** provodi se nastupno predavanje, koje treba biti pozitivno ocijenjeno od strane stručnog povjerenstva. Također, kod izbora kandidata na znanstveno-nastavno radno mjesto docenta SUZG FOI je, pored nacionalno propisanih minimalnih uvjeta, donio prethodno spomenute kompetitivne [instruktivne pokazatelje](#) kao nadstandard i preporuku članovima stručnih povjerenstava i Fakultetskom vijeću prilikom donošenja odluka o kandidatima.

Postupci za napredovanje nastavnika u viša zvanja temelje se na vrednovanju i nagrađivanju izvrsnosti te uzimaju u obzir važna postignuća poput međunarodne afirmiranosti istraživačkog rada, broj i kategoriju objavljenih znanstvenih radova, mentorstva završnih i diplomskih radova, sudjelovanje u projektima, patente i autorstva udžbenika. SUZG FOI dodjeljuje [godišnje nagrade i priznanja](#) za posebna postignuća u znanstveno-istraživačkom radu, u nastavnom radu, najbolji znanstveni rad, najboljeg mladog znanstvenika te za doprinos društvu i volontiranje, sukladno [Pravilniku o nagradama i priznanjima](#). Elementi vrednovanja su primjerice broj i kategorija objavljenih radova, citiranost, vođenje projekata, patente, ocjena nastavnika na studentskoj anketi, broj i vrste mentorstava, ustrojavanje novih laboratorija, uvođenje novih kolegija, autorstvo udžbenika i knjiga i broj znanstvenih i stručnih radova s diplomantima kojima je bio mentor. SUZG FOI potiče uključivanje nastavnika u rad [Društva sveučilišnih nastavnika i drugih znanstvenika u Zagrebu](#) koje također [prepoznaje i nagrađuje](#) izvrsnost nastavnika SUZG FOI-ja.

Pokazatelji izvrsnosti obuhvaćaju znanstveni, nastavni i stručni rad te doprinos razvoju SUZG FOI-ja kao visokog učilišta. Stručna povjerenstva pri izboru i reizboru nastavnika provjeravaju pokazatelje izvrsnosti kroz kriterije nastavnog doprinosa, znanstveno-stručnog doprinosa te institucijskog doprinosa, a sve u skladu s pozitivnim zakonskim propisima. U svakoj kategoriji nastavnik treba ostvariti minimalne uvjete, a povjerenstvo o tome izvještava Fakultetsko vijeće. Primjeri cijelog

postupka izbora na radna mjesta, uključujući i završna izvješća stručnih povjerenstava, dostupna su u [Prilogu 4.2.10.](#) i [Prilogu 4.2.11.](#) (primjeri za asistente), [Prilogu 4.2.12.](#) (primjer za docenta), [Prilogu 4.2.13.](#) (primjer za izvanrednu profesoricu) i [Prilogu 4.2.14.](#) (primjer reizbora). SUZG FOI dodatno potiče izvrsnost svojih nastavnika kroz poticaje za posebna postignuća, ponajprije u pogledu znanstvene izvrsnosti i prepoznatljivosti na međunarodnoj razini, a sve prema internom [Pravilniku o raspodjeli vlastitih i prihoda za posebne namjene SUZG FOI-ja](#) koji je usklađen s prioritetima i [Strategijom razvoja SUZG FOI-ja](#).

Dodatni kriteriji za napredovanje nastavnika u viša zvanja odražavaju strateške ciljeve SUZG FOI-ja.

U [Strategiji razvoja SUZG FOI-ja](#) definirani su specifični strateški ciljevi koji se odražavaju u dodatnim kriterijima za napredovanje nastavnika na viša radna mjesta, što potvrđuje usklađenost kriterija s misijom, vizijom i strateškim opredjeljenjima SUZG FOI-ja. **U području nastave i studenata**, SUZG FOI naglašava razvoj interdisciplinarnosti u nastavi i poučavanju (cilj 1), kroz pokretanje interdisciplinarnih inicijativa i suradnju s gospodarstvom. Također, dodatni kriteriji vrednuju inovacije u procesima učenja i poučavanja (cilj 2), poput implementacije analitike učenja i e-učenja, kao i kontinuirano unaprjeđenje studijskih programa korištenjem novih tehnologija (cilj 3). Istovremeno se značaj daje stalnom razvoju digitalnih i nastavničkih kompetencija zaposlenika (cilj 4), kroz edukacije i stručno usavršavanje, dok se internacionalizacija nastave i mobilnost nastavnika (cilj 5) dodatno potiče kroz kriterije za njihovo napredovanje. **U području znanosti i istraživanja**, strateški ciljevi koji se reflektiraju u kriterijima za napredovanje nastavnika uključuju povećanje vidljivosti i prepoznatljivosti SUZG FOI-ja kroz suradnju na znanstvenim projektima (cilj 1). Nadalje, redefiniranje znanstvenog opterećenja kako bi se povećala međunarodna mobilnost i iskoristile mogućnosti poput slobodne studijske godine za istraživačke aktivnosti (cilj 2), te organizacija znanstvenog rada kroz projektni pristup s naglaskom na interdisciplinarnu i međunarodnu projekte (cilj 3), dodatno jačaju povezanost kriterija za napredovanje sa strateškim ciljevima SUZG FOI-ja. **U području inovacija i društvenog doprinosa** posebno se ističe poticanje doktorata orijentiranih na suradnju s industrijom („industry-focused“ doktorati) kao oblik transfera znanja između akademske zajednice i gospodarstva (cilj 1). Nadalje, SUZG FOI potiče nove oblike suradnje koji promiču inovacije i društveni doprinos (cilj 2), dok se strateški radi na brendiranju SUZG FOI-ja kao inovacijskog centra za odabrana strateška područja, uključujući poduzetničke inicijative nastavnika (cilj 3). Istodobno, dodatni kriteriji podržavaju izradu i implementaciju okvira održivosti prema ESG standardima kroz mentoriranje studentskih projekata te razvoj specijaliziranih znanja zaposlenika (cilj 4). Konačno, identificiranje područja izvrsnosti za svakog nastavnika uz sustavan pristup njihovom stručnom usavršavanju (cilj 5) također je dio kriterija koji usmjeravaju nastavnike prema ostvarivanju strateške vizije SUZG FOI-ja. **Ovakvim jasno definiranim ciljevima, koji se reflektiraju kroz dodatne kriterije za izbor u viša nastavna zvanja, SUZG FOI sustavno osigurava razvoj nastavnog osoblja u smjeru ostvarenja strateških ciljeva definiranih u [Strategiji razvoja SUZG FOI-ja](#).**

4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.

Kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika na SUZG FOI-ju ključan je za učinkovit i kvalitetan rad u nastavi, znanosti i struci. Krajem 2023. godine izrađen je ranije spomenuti okvirni petogodišnji plan

upravljanja ljudskim potencijalima ([Prilog 4.2.3.: Petogodišnji plan ULJP](#)) koji obuhvaća osnovna kadrovska kretanja (napredovanja, odlaske u mirovinu, isteke ugovora o radu suradnika i nova razvojna radna mjesta). Dodatno, SUZG FOI na godišnjoj razini planira i prati razvoj nastavnika te ažurira **plan razvoja nastavnika s definiranim pokazateljima uspješnosti** koji su propisani zakonskim aktima vezano uz uvjete napredovanja. Plan razvoja nastavnika je podržan i internim sustavom [FOI Kadrovska](#) kroz koji se na temelju podataka o isteku rokova (re)izbora na pojedino radno mjesto automatski generiraju i nastavnicima šalju e-mail podsjetnici za podnošenje zahtjeva za izbor na više radno mjesto ([Prilog 4.3.1.: Podsjetnik za podnošenje zahtjeva za izbor na više radno mjesto](#)). Svi nastavnici izrađuju godišnji plan rada u znanosti, dok suradnici (asistenti i viši asistenti) za svaku ak. godinu izrađuju i detaljan plan razvoja karijere u dogovoru i koordinaciji s institucijskim mentorom ([Prilog 4.2.7.: Planovi razvitka karijera suradnika](#)).

Vrednovanje kvalitete nastave redovito se provodi koristeći nekoliko mehanizama na temelju kojih se planiraju i osiguravaju potrebni resursi za unapređivanje kompetencija za rad, i to redovitim institucijskim anketiranjem studenata o radu nastavnika ([Prilog 4.3.2.: Anketni list za procjenu nastavnika Sveučilišta u Zagrebu](#) te [Prilog 4.3.3.: Plan anketiranja za Anketu za procjenu nastavnika Sveučilišta u Zagrebu](#)), potom internim vrednovanjem na razini pojedinih kolegija putem sustava [FOI Ankete](#) ([Prilog 4.3.4.: Primjer interne ankete za studente](#)), te putem izlaznih anketa (studenta koji su završili studij) za vrednovanja studija na [razini Sveučilišta u Zagrebu](#). Rezultati institucijskog vrednovanja dostupni su suradnicima i nositeljima kolegija, Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete te Upravi SUZG FOI-ja na kraju semestra. Rezultati vrednovanja koriste se prilikom izbora na više radno mjesto ili prilikom reizbora, sukladno definiranom [Hodogramu za izdavanje potvrde o institucijskom istraživanju kvalitete nastavnog rada na temelju rezultata Ankete za procjenu rada nastavnika](#), što rezultira izdavanjem potvrde o pozitivnom mišljenju o načinu izvođenja nastave za pojedinog nastavnika ([Prilog 4.3.5.: Primjer potvrde o pozitivnom mišljenju o načinu izvođenja nastave za pojedinog nastavnika](#)), prilikom nagrađivanja nastavnika temeljem [Pravilnika o nagradama i priznanjima](#) te za planiranje i poduzimanje mjera za unapređenje kvalitete nastave koje Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete daje u obliku [Preporuka i plana djelovanja temeljem rezultata ankete za procjenu nastavnika](#). Rezultati vrednovanja putem [sustava SUZG FOI studentske ankete](#) dostupni su i šefovima katedri te se sukladno uputama Povjerenstva za osiguravanje kvalitete ti rezultati analiziraju na redovitim sastancima katedri. Slijedom svega navedenoga, razvidno je da kontinuiranim praćenjem učinkovitosti planiranih i provedenih mjera **SUZG FOI potiče unapređenje kompetencija nastavnika temeljem prikupljenih i analiziranih povratnih informacija o provedenim vrednovanjima djelotvornosti i učinkovitosti njihova rada**. Nagrađivanje nastavnika provodi se javno prilikom [svečanog obilježavanja Dana Fakulteta](#), sukladno [Pravilniku o nagradama i priznanjima](#), ali i kontinuirano tijekom ak. godine na temelju izvrsnih postignuća u znanstveno-istraživačkom radu, sukladno proceduri koja je podržana kroz interni sustav FOI Forms ([Prilog 4.3.6.: SUZG FOI Forms - obrazac zahtjeva za poticaj za objavljene znanstvene radove](#)), sve sukladno [Pravilniku o raspodjeli vlastitih i prihoda za posebne namjene SUZG FOI-ja](#).

Vrednovanje suvremenosti i kvalitete nastave provodi se kontinuirano u suradnji s poslodavcima (npr. projekt [Study4Career](#) i drugi projekti realizirani u suradnji SUZG FOI-jeva [Centra za podršku studentima i razvoj karijera](#) i partnerskih poslovnih subjekata), kroz tematske sjednice s partnerima iz gospodarstva ([Gospodarski savjet](#)), interakcije s [alumnima SUZG FOI-ja](#) (Primjer: [okrugli stol na temu "Razvoj vještina za budućnost: savjeti FOI-jevaca za eru koja dolazi"](#)) te kroz druge aktivnosti koje

organizira SUZG FOI. Vrednovanje znanstvenog, nastavnog i stručnog rada nastavnika provodi se obveznim redovitim petogodišnjim vrednovanjem prilikom izbora na viša radna mjesta ili u svrhu reizbora na temelju **jasno definiranih kriterija napredovanja**, kako je to određeno propisima na nacionalnoj razini za znanstvenu i znanstvenu-nastavnu komponentu i dostupno svim nastavnicima, što je u okviru standarda 4.2. već detaljnije pojašnjeno. Kao što je ranije navedeno, SUZG FOI primjenjuje i dodatne vlastite [Instruktivne pokazatelje](#) za probir izvrsnosti prilikom zapošljavanja docenata, kao i dodatne kriterije iz [Odluke o kriterijima za zapošljavanje na suradničko radno mjesto asistenta](#), dok se prilikom angažiranja vanjskih suradnika u obzir uzimaju [Kriteriji za izbor i vrednovanje vanjskih suradnika na SUZG FOI-ju](#). Vrednovanje znanstvenog, nastavnog i stručnog rada nastavnika provodi se **transparentno i dosljedno**, na način da stručna povjerenstva izrađuju izvještaje koje najprije razmatra Fakultetsko vijeće, a koji se potom upućuju na odlučivanje nacionalnim matičnim odborima, što je u standardu 4.2. detaljnije obrazloženo. Tijekom ak. godine 2023./2024. Fakultetsko vijeće je usvojilo novi [Pravilnik](#) koji regulira redovito ocjenjivanje rada zaposlenika na suradničkim radnim mjestima (asistenta i višeg asistenta), a godišnja izvješća o vrednovanju uspješnosti suradnika za dvije prethodne ak. godine dostupna su u [Prilogu 4.3.7.: Godišnje izvješće o vrednovanju uspješnosti suradnika za ak. godinu 2022./2023.](#) i [Prilogu 4.3.8.: Godišnje izvješće o vrednovanju uspješnosti suradnika za ak. godinu 2023./2024.](#). Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete SUZG FOI-ja izradilo je i preporuke vezane uz obrazloženje ispunjavanja uvjeta Rektorskog zbora prilikom izbora u znanstveno-nastavna zvanja na SUZG FOI-ju ([Prilog 4.3.9.: Preporuke POK-a vezane uz obrazloženje ispunjavanja uvjeta Rektorskog zbora prilikom izbora u znanstveno-nastavna zvanja](#)).

Profesionalni razvoj nastavnika planira se i provodi uključivanjem nastavnika u projektne aktivnosti, sudjelovanjima na znanstveno-stručnim skupovima i radionicama s ciljem dodatnog poticaja zaposlenika na znanstveno usavršavanje i povećanu razinu mobilnosti (primjer su sudjelovanja i organizacije [interkatedarskih skupova](#) koji rezultiraju primjerice zajedničkim istraživanjima i [objavama radova](#) ili [znanstvenih monografija i/ili udžbenika](#)), studijskim posjetima inozemnim institucijama (primjerice [Prilog 4.3.11.: Primjer studijskog posjeta - Materials Science and Technology, Trnava, Slovačka](#)), online programima obrazovanja ([Prilog 4.3.12.: Primjeri certifikata o online programima obrazovanja](#)), te različitim drugim oblicima edukacija ([Prilog 4.3.13.: Potvrde o sudjelovanju u NEMO i SMART SOC edukacijama](#)). **SUZG FOI kontinuirano pruža podršku nastavnicima u njihovom profesionalnom razvoju i razvoju karijere** osiguravanjem računalne opreme i uvjeta rada ([Prilog 4.3.14.: Odluka o financiranju nabave opreme](#)), finansijskim sredstvima za sufinanciranje znanstvene djelatnosti zaposlenicima na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima ([Prilog 4.3.15.: Odluka o sufinanciranju znanstvene djelatnosti](#)) i internim aktivnostima transfera znanja i najboljih praksi. Nastavnici SUZG FOI-ja svoje istraživačke interese ostvaruju i kroz [istraživačke laboratorije](#) koji raspolažu i dodatnim finansijskim sredstvima ostvarenim kroz projektne aktivnosti i koja se mogu koristiti za profesionalni razvoj u skladu s akademskim slobodama istraživanja. Na godišnjoj razini nastavnici na znanstveno-nastavnim radnim mjestima individualno (u skladu s akademskom slobodom istraživanja) planiraju nastavno, znanstveno i stručno usavršavanje koje se financira iz svih dostupnih izvora, a nastavnici na suradničkim radnim mjestima asistenta i višeg asistenta na godišnjoj razini dodatno podnose plan razvoja karijere koordiniran s institucijskim mentorom što je formalizirano kroz ranije spomenute godišnje planove razvoja karijere suradnika ([Prilog 4.2.7.: Plan razvitka karijere suradnika](#)).

SUZG FOI potiče i pruža mogućnost unapređenja kompetencija nastavnika na institucijskoj razini te redovito organizira predavanja i radionice na koje poziva sve nastavnike, a posebno suradnike (asistente i više asistente). Ovime SUZG FOI osigurava potporu formalnih i neformalnih načina unapređenja kompetencija usmjerenih na sljedeće skupove kompetencija:

1. **Praćenje aktualnih i najnovijih trendova u istraživačkom području**, s ciljem transfera znanja i najboljih praksi unutar organizacije, što se u značajnoj mjeri organizira unutar interni SUZG FOI projekt [Time 4 Science](#), a neki od primjera su:
 - a. Radionica [“Pristup i korištenje resursa Supek i Vrančić”](#)
 - b. Radionica [“Temelji razvoja uspješne akademske karijere”](#)
 - c. Predavanje [“Unveiling scientific connections through editorial board interlocking: a graph analysis”](#)
 - d. Predavanje [“Trendovi u istraživanju društvenog poduzetništva”](#)
 - e. Predavanje [“Tips and tricks of scientific research, writing and publication: The 4 Cs model”](#)
2. **Unapređenje kompetencija nastavnika** na institucijskoj razini, u [okviru čega se obrađuju teme](#) kao što su ishodi učenja i dizajn učenja, problemsko i projektno učenje, obrnuta učionica i istraživačko učenje, učenje u laboratoriju, učenje temeljeno na radu s poslodavcima te predavačka nastava uz diskusiju. SUZG FOI periodički za novozaposlene suradnike organizira i [pedagoško-psihološke radionice](#), radionice vezano uz [primjenu didaktičkih spoznaja u nastavnoj praksi](#) te druge teme koje su izravno vezane uz unapređenje kompetencija nastavnika (primjer je [Prilog 4.3.16.: Potvrda o sudjelovanju na pedagoško-psihološkoj radionici](#)). Još neki primjeri iz ove grupe unaprjeđenja kompetencija su:
 - a. Konferencija o dizajnu učenja pod nazivom [“Kako dizajnirati učenje u hibridnom okruženju? - kreativni, inovativni i poduzetni nastavnik”](#)
 - b. Predavanje [“Priprema budućih generacija za digitalni poremećaj: razvoj vještina 21. stoljeća”](#)
 - c. Predavanje [“Utjecaj nastavnih i izvannastavnih aktivnosti studenata na kvalitetu i zadovoljstvo životom”](#)
 - d. Radionica [“Od ideje do poduzetništva”](#)
3. **Razvoj digitalnih vještina nastavnika**, pri čemu se teme odabiru sukladno potrebama ubrzanog razvoja novih tehnologija, pa je tako nedavno organizirana [seriju radionica i predavanja](#) na teme integriranja alata generativne umjetne inteligencije u znanstveno-istraživački rad, osnova kibernetičke higijene te alata koji se temelje na umjetnoj inteligenciji u kontekstu visokog obrazovanja. Primjeri su i e-tečajevi na [FOI Learning Platform](#) razvijeni u sklopu projekata [eDesk](#), [RAPIDE](#) i [iLED](#) koje osim nastavnika SUZG FOI-ja pohađaju i nastavnici drugih institucija i država. Tako je primjerice trenutno u izvedbi e-tečaj "Learning Design in the AI-Era" u koji je uključeno 250 sudionika, od kojih je oko 20-tak sa SUZG FOI-ja, dok su ostali s drugih fakulteta iz Hrvatske, a najviše s drugih sveučilišta u Europi (posebno Oulu iz Finske, Goethe Frankfurt, Open University London). Ostali primjeri takvih predavanja i radionica su:
 - a. Radionica [“Učenje u laboratoriju - Laboratory Based Learning i igrifikacija - Game Based Learning”](#)
 - b. Radionica [“Cyber Security Awareness”](#)
 - c. Predavanje [“Izazovi i rješenja u auto industriji u području računalne sigurnosti”](#)

d. Seminar "[AI Lab seminar: Ograničeni podaci i prijevare](#)"

Dodatno, SUZG FOI već godinama svojim zaposlenicima odobrava sufinanciranje učenja stranog jezika u školi stranih jezika po vlastitom izboru ([Prilog 4.3.17.: Odluka o sufinanciranju učenja stranog jezika](#)).

Za potrebe usavršavanja i dodatnog obrazovanja te rada na novim znanstveno-istraživačkim projektima, nastavnici mogu koristiti i slobodnu studijsku godinu (Sabbatical) te ovisno o planu aktivnosti tijekom slobodne studijske godine nastavnici mogu predložiti hoće li i u kojoj mjeri zadržati dio uobičajenih aktivnosti u nastavi i znanosti, hoće li i u kojoj mjeri slobodnu studijsku godinu provesti u inozemstvu, hoće li i u kojoj mjeri koristiti dodatno financiranje te druge elemente opterećenja ([Prilog 4.3.18.: Primjeri zahtjeva za korištenje slobodne studijske godine - Sabbatical](#)). Odluku o suglasnosti za korištenje slobodne studijske godine, na prijedlog matične katedre nastavnika, donosi Fakultetsko vijeće, a nastavnik po završetku korištenja slobodne studijske godine Fakultetskom vijeću podnosi izvještaj o realizaciji plana aktivnosti ([Prilog 4.3.19.: Primjeri izvješća o izvršenim aktivnostima tijekom slobodne studijske godine - Sabbatical](#)).

SUZG FOI potiče unapređenje kompetencija nastavnika temeljem prikupljenih i analiziranih povratnih informacija o provedenim vrednovanjima djelotvornosti i učinkovitosti njihova rada. Tako je primjerice Uprava SUZG FOI-ja tijekom 2024. godine provela savjetodavne pojedinačne razgovore sa svim zaposlenicima u suradničkim zvanjima (asistentima i višim asistentima), kako bi prikupila povratne informacije i potrebe te osnažila mlade suradnike u njihovom akademskom i profesionalnom razvoju ([Prilog 4.3.20.: Poziv suradnicima za odabir termina za individualne razgovore](#)). Važna komponenta akademskog i profesionalnog razvoja suradnika je njihov odabir doktorskog studija na SUZG FOI-ju ili na nekoj drugoj obrazovnoj instituciji u RH ili u inozemstvu u čemu ih u svakom obliku podržavaju ostali kolege, institucijski mentor i Uprava.

SUZG FOI potiče nastavnike na sudjelovanje u međunarodnim programima mobilnosti, suradničkim mrežama te podržava umrežavanje nastavnika s domaćim i inozemnim znanstvenim institucijama potičući aktivnosti uključivanja u programe koji imaju za cilj umrežavanje. SUZG FOI kontinuirano od 2007. godine organizira [Dane međunarodne suradnje - FOI International Days](#), najprije kao jednodnevni, a od 2018. godine kao trodnevni događaj, upravo s ciljem umrežavanja te razmjene iskustava i ideja vezanih uz međunarodnu suradnju i internacionalizaciju, kao i promoviranje svojih međunarodnih aktivnosti i partnerstava s inozemnim sveučilištima. SUZG FOI na svojim mrežnim stranicama redovito objavljuje [natječaje za akademske mobilnosti](#), a posebno promovira mogućnosti i programe mobilnosti mlađim zaposlenicima na suradničkim radnim mjestima ([Prilog 4.3.21.: Prezentacija o mogućnostima za međunarodnu mobilnost studenata doktorskog studija](#)). U ak. godini 2022./2023. SUZG FOI je sklopio ukupno šest novih Erasmus+ sporazuma, u ak. godini 2023./2024. četiri nova Erasmus+ sporazuma, a u ak. godini 2024./2025. još četiri nova Erasmus+ sporazuma, čime SUZG FOI trenutno obuhvaća mrežu od preko 30 partnerskih institucija s preko 30 ostvarenih mobilnosti nastavnika godišnje. Također, [SUZG FOI je partnerska institucija u tri srednjoeuropske mreže za razmjenu CEEPUS](#) (engl. *Central European Exchange Program for University Studies*). Uz ERASMUS i CEEPUS programe, SUZG FOI je bio partnerska institucija u projektu „Three Seasons of Academic Entrepreneurship Exchange“ ([Prilog 4.3.22.: Informacije o DAAD projektu 3SEE - Three Seasons of Academic Entrepreneurship Exchange](#)), te je trenutno partner na projektu „Creative Software Engineering“ ([Prilog 4.3.23.: Informacije o DAAD projektu CSE - Creative Software](#)

[Engineering](#)), financiranim od strane DAAD-a (Deutscher Akademischer Austauschdienst). SUZG FOI vrlo je aktivan i uspješan i u provođenju kratkih programa mobilnosti unutar Erasmus+ programa. Dosada je SUZG FOI sudjelovao u 11 kombiniranih intenzivnih programa (tzv. BIP-ova), dok je koordinirao tri, a u BIP-ovima je sudjelovalo ukupno 13 nastavnika SUZG FOI-ja. Štoviše, **SUZG FOI je unutar Sveučilišta u Zagrebu, ali i na nacionalnoj razini prepoznat kao najbolja praksa u organizaciji i provedbi BIP-ova** ([Prilog 4.3.24.: E-mail sa Sveučilišta u Zagrebu o održanoj prezentaciji o iskustvima SUZG FOI-ja vezano uz BIP programe](#)), slijedom čega su održane dvije radionice na nacionalnoj razini u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU-a (AMPEU), jedna radionica na razini Sveučilišta u Zagrebu i jedna radionica za Sveučilište u Osijeku, a na radionicama je sudjelovalo između 30 i 40 sudionika ([Prilog 4.3.25.: Prezentacija SUZG FOI prodekanice za znanost, projekte i međunarodnu suradnju o BIP programima](#)). Dodatno, SUZG FOI je u rujnu 2024. održao [BIP4BIPs](#) za nastavno i nenastavno osoblje na kojem je sudjelovalo 30 sudionika iz 11 zemalja.

Sudjelovanje nastavnika u međunarodnim i nacionalnim kompetitivnim projektima u kontekstu uspostavljanja partnerstava s različitim europskim sveučilištima, stjecanja projektnih i istraživačkih iskustva te kreiranja doprinosa znanosti i inovacijama je iznimno važna komponenta znanstveno-istraživačkog rada zaposlenika. **SUZG FOI aktivno potiče i pruža potporu nastavnicima u međunarodnim i nacionalnim kompetitivnim projektima** od planiranja, odabira relevantnih poziva na prijave projekata, samim prijavama projekata kao i provedbi projekata. U tome važnu ulogu ima [Centar za međunarodne projekte](#) SUZG FOI-ja, čija je osnovna zadaća osiguranje stručne i administrativno-tehničke pomoći istraživačima i nastavnicima kroz informiranje (primjer u [Prilogu 4.3.26.: Glasnik SUZG FOI Centra za međunarodne projekte - inFOImator](#)) i transfer znanja o metodologijama i linijama financiranja projekata, pružanje savjetodavne podrške u području projektnog menadžmenta, financija, prava i drugih provedbenih mogućnosti i ograničenja, kao i pružanjem usluga u obliku on-line servisa (primjerice održavanje specijalizirane mrežne stranice [projekti.hr](#)). Osim potpore [Centra za međunarodne projekte](#), na SUZG FOI se interno ili u suradnji s vanjskim ekspertima organiziraju i drugi oblici informiranja i edukacija, npr. [Informativni dan programa Obzor Europa](#) održan u suradnji s Agencijom za mobilnost i programe EU-a (AMPEU) te Ministarstvom znanosti i obrazovanja. Isto tako nastavnici sudjeluju u događajima izvan SUZG FOI-ja koji su relevantni za prijave, provedbu ili diseminaciju rezultata projekata. **Sustav nematerijalnog motiviranja** na SUZG FOI-ju obuhvaća redovito isticanje ostvarenih projektnih rezultata kroz više kanala, od sjednica Fakultetskog vijeća ([Prilog 4.3.27.: Zbirni popis projektnih prijava za sjednicu Fakultetskog vijeća](#)), tiskanih i digitalnih medija ([poveznica na primjer završne konferencije projekta HELA](#)), putem službenih mrežnih stranica do društvenih platformi, dok se **materijalno nagrađivanje nastavnika provodi sukladno odredbama** [Pravilnika o raspodjeli vlastitih i prihoda za posebne namjene SUZG FOI-ja](#).

Podrška koju SUZG FOI pruža nastavnicima u njihovom profesionalnom i razvoju karijere rezultira značajnim znanstvenim i nastavnim rezultatima prikazanim u Tablici 4.3. Analitičkog priloga samoanalizi.

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.

SUZG FOI planira i unapređuje svoj infrastrukturni razvoj u skladu sa strateškim ciljevima koji su zacrtani u [Strategiji razvoja SUZG FOI-ja](#), a slijedom čega SUZG FOI za realizaciju svoje djelatnosti ima odgovarajući prostor, opremu i infrastrukturu. Sjedište SUZG FOI je u zgradi bivšeg Pavlinskog samostana (FOI 1) sagrađenoj u 18. stoljeću, koja je rješenjem Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture proglašena kulturnim dobrom ([Prilog 4.4.1.: Ministarstvo kulture - Rješenje o zgradi FOI 1 kao kulturnom dobru](#)) i nalazi se u centru grada Varaždina na adresi Pavlinska 2, a sastoji se od jednog većeg dijela, L oblika i manjeg aneksa glavnoj zgradi u Habeličevoj ulici. Druga zgrada SUZG FOI (FOI 2) bivša je zgrada Muzičke škole Varaždin i nalazi se na adresi Prilaz Fausta Vrančića 3 u Varaždinu. Na lokaciji zgrade FOI 2 planirana je izgradnja nove, veće i suvremeno opremljene zgrade koja će u znatno većoj mjeri odgovarati potrebama SUZG FOI-ja, no u međuvremenu se u tu zgradu ulažu sredstva u svrhu korektivnog održavanja kako bi zgrada i u postojećim gabaritima ostala prikladna za nastavnu djelatnost, pa je tako primjerice nedavno u potpunosti zamijenjeno dotrajalo krovništvo kotlovnice. Zgrade FOI 1 i FOI 2 u vlasništvu su SUZG FOI-ja. SUZG FOI također obavlja svoju djelatnost u [novooobnovljenoj povijesnoj zgradi Vila Oršić](#) (FOI 3), koja je također smještena u središtu Grada Varaždina na adresi Petra Preradovića 15. Vila Oršić u vlasništvu je Grada Varaždina, no na temelju ugovora o pravu građenja od 1. listopada 2020. godine ([Prilog 4.4.2.: Ugovor o pravu građenja - Vila Oršić](#)) ustupljena je na korištenje SUZG FOI-ju na 30 godina. Vila Oršić obnovljena je uz potporu sredstava iz državnog proračuna, Grada Varaždina i Varaždinske županije, a značajnim dijelom i uz potporu partnerskih poduzeća SUZG FOI-ja iz IKT sektora. Dodatno, dio nastave (za potrebe izvođenja stručnog prijediplomskog studija) SUZG FOI izvodi u vanjskim centrima Zagreb (u unajmljenom prostoru Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije) i Sisku (u unajmljenom prostoru Gimnazije Sisak). Sve navedene zgrade opremljene su modernim tehnološkim rješenjima koje u zadovoljavaju nastavne i znanstvene potrebe SUZG FOI-ja.

Na lokaciji FOI 1 nastava se održava u deset dvorana za predavanja i seminarsku nastavu (prikazano u tablici 4.3. Predavaonice SUZG FOI-ja) te u pet računalnih laboratorija za izvođenje laboratorijskih vježbi (prikazani u tablici 4.4. Računalni laboratoriji SUZG FOI-ja), a prilikom izrade rasporeda nastave vodi se računa o pristupačnosti prostorija studentima kojima je potrebna prilagodba pristupa. U potkrovlju zgrade nalazi se fakultetska vijećnica površine 91,8 m² s 80 sjedećih mjesta. Na lokaciji FOI 1 nalazi se ukupno 37 kabineta nastavnika površine 385 m², prostor dekanata površine 40 m², računovodstvo i tajništvo, kao i prostor arhive. U prizemlju zgrade nalaze se uredi referade za poslijediplomske studije, referade za prijediplomski i diplomski studij, prostor arhive, skriptarnica, prostorije namijenjene tehničkom osoblju i garderoba. U podrumu zgrade FOI 1 nalaze se knjižnica i čitaonica ukupne površine 150 m² s 23 radna mjesta za studente, ugostiteljski prostor u zakupu površine 20 m² i studentska "Chill zona" površine 112 m², prostor za studentske udruge površine 46 m² te prostor kotlovnice. Dodatno, u prizemlju aneksa glavne zgrade koja administrativno pripada Habeličevoj ulici nalaze se računalni laboratoriji te dvorana 12 površine 30 m² namijenjena laboratoriju za analitike učenja, prostor jedinice za tehničku pomoć izvođenju nastave - CIP površine 28 m², spremište za elektronički otpad te prostor server sale.

Na lokaciji FOI 2, udaljenoj 400 m zračne udaljenosti od glavne zgrade FOI 1, nalazi se deset dvorana za predavanja i seminarsku nastavu (prikazano u tablici 4.3. Predavaonice SUZG FOI-ja). Laboratorijske vježbe na lokaciji FOI 2 održavaju se u tri računalna laboratorija (prikazani u tablici 4.4. Računalni laboratoriji SUZG FOI-ja). Ostali dio prostora čine prostor studentske referade od 36 m², prostor arhive, prostor knjižnice od 30 m², prostor predvorja/aule za studente s balkonom površine 138 m²,

prostor za gostujuće nastavnike površine 30 m², osam kabineta na drugom katu zgrade, ukupne površine 85 m² te laboratorij za biometriju površine 30 m².

Na lokaciji FOI 3 (Vila Oršić), koja je udaljena 300 m zračne udaljenosti od glavne zgrade FOI 1 i koja je smještena između zgrada FOI 1 i FOI 2, nastava se održava u dvije dvorane za predavanja i seminarsku nastavu (prikazano u tablici 4.3. Predavaonice SUZG FOI-ja) i u tri računalna laboratorija za izvođenje laboratorijskih vježbi (prikazani u tablici 4.4. Računalni laboratoriji SUZG FOI-ja). U toj zgradi smješteno je i pet nastavničkih kabineta ukupne površine 42 m², dva prostora namijenjena izvođenju nastave ukupne površine 43 m², IoT laboratorij te čajna kuhinja. Za temeljitu obnovu ove povijesne zgrade, koja je trajala dvije godine, dana 24. svibnja 2023. godine dobivena je uporabna dozvola ([Prilog 4.4.3.: Uporabna dozvola za Vilu Oršić - FOI 3](#)) čime su prošireni prostorni kapaciteti SUZG FOI-ja, a [Vila Oršić](#) je postala novi inkubator za razvoj istraživačkih potencijala i provođenje nastavnih i izvannastavnih aktivnosti studenata i znanstvenika na SUZG FOI.

Za potrebe izvođenja nastave u vanjskim nastavnim centrima na prijediplomskom stručnom studiju ITDP, SUZG FOI je zakupio prostore u Zagrebu i Sisku. **U Zagrebu** je SUZG FOI zakupio dio prostora u zgradi Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije, udaljenoj 83 kilometara od glavne zgrade FOI 1, gdje nastavu održava u dvije dvorane za predavanja i seminarsku nastavu i u dva računalna laboratorija za izvođenje laboratorijskih vježbi. **U Sisku** je SUZG FOI zakupio dio prostora u zgradu Gimnazije Sisak, udaljenoj 134 kilometara od glavne zgrade FOI 1, gdje nastavu održava u dvije dvorane za predavanja i seminarsku nastavu i u jednom računalnom laboratoriju za izvođenje laboratorijskih vježbi.

Ukupno na sve tri lokacije SUZG FOI u Varaždinu (FOI 1, FOI 2 i FOI 3) nastava se održava u dvadeset i dvije dvorane za predavanja i seminarsku nastavu ukupne površine 1777,16 m² te deset računalnih laboratorija za vježbe na računalima ukupne površine 530,57 m², radilišta ukupne površine 233,27 m², dok površina nastavničkih kabineta na sve tri lokacije iznosi 512 m². Ostali prostori namijenjeni izvođenju nastave na sve tri lokacije obuhvaćaju kvadraturu od ukupno 38 m². Na lokacijama u zakupu u Zagrebu i Sisku SUZG FOI nastavu održava u ukupno četiri dvorane za predavanja i seminarsku nastavu ukupne površine 302 m² i u tri računalna laboratorija za vježbe na računalima ukupne površine 106 m². U tablicama u nastavku prikazani su detaljniji podaci o zgradama, predavaonicama, računalnim laboratorijima i nastavničkim kabinetima SUZG FOI-ja.

Identifikacija zgrade	Lokacija zgrade	Godina izgradnje	Zadnja godina rekonstrukcije	Neto korisna površina u m ²
Upisano vlasništvo, FOI 1	Pavlinska 2, Varaždin (FOI 1)	1783.	2014.-dogradnja lifta	3000
Upisano vlasništvo, FOI 1	Jurja Habdelića 5, Varaždin (FOI 1)	1975.	2003.	650
Upisano vlasništvo, FOI 2	Prilaz Fausta Vrančića 3, Varaždin (FOI 2)	1982.	-	1600
Pravo građenja, vlasnik Grad Varaždin, FOI 3	Vila Oršić - Petra Preradovića 15, Varaždin (FOI 3)	1860.	2023.	560

Zakup prostora	Sveučilište u Zagrebu Fakultet šumarstva i drvne tehnologije (Svetošimunska cesta 23, Zagreb)	1898.	-	254
Zakup prostora	Gimnazija Sisak (Trg hrvatskih branitelja 1, Sisak)	1930.	2023.	154
UKUPNO				6218

Tablica 4.2. Zgrade SUZG FOI-ja

Lokacija zgrade	Redni broj ili oznaka predavaonica	Površina u m ²	Broj sjedećih mjesta
Pavlinska 2, Varaždin (FOI 1)	1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, Fakultetska vijećnica	703,33	772
Jurja Habelića 5, Varaždin (FOI 1)	-	-	-
Prilaz Fausta Vrančića 3, Varaždin (FOI 2)	1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, vijećnica	935,83	676
Vila Oršić - Varaždin, Petra Preradovića 15 (FOI 3)	1, 5	138	48
Sveučilište u Zagrebu Fakultet šumarstva i drvne tehnologije (Svetošimunska cesta 23, Zagreb)	024, 321	188	120
Gimnazija Sisak (Trg hrvatskih branitelja 1, Sisak)	Zbornica, 22	114	64
UKUPNO		2.079,16	1680

Tablica 4.3. Predavaonice SUZG FOI-ja

Lokacija zgrade	Redni broj ili oznaka laboratorija	Površina u m ²	Broj radnih mjesta na računalima
Pavlinska 2, Varaždin (FOI 1)	4, 5	91	32
Jurja Habelića 5, Varaždin (FOI 1)	13, 14, 15	164,57	51
Prilaz Fausta Vrančića 3, Varaždin (FOI 2)	5, 6	120	42
Vila Oršić - Varaždin, Petra Preradovića 15 (FOI 3)	3, 4, 7	155	54

Sveučilište u Zagrebu Fakultet šumarstva i drvne tehnologije (Svetošimunska cesta 23, Zagreb)	321, 248	66	41
Gimnazija Sisak (Trg hrvatskih branitelja 1, Sisak)	22	40	22
UKUPNO		636,57	242

Tablica 4.4. Računalni laboratoriji SUZG FOI-ja

Lokacija zgrade	Broj kabineta	Površina u m ²
Pavlinska 2, Varaždin (FOI 1)	24	255
Jurja Habdelića 5, Varaždin (FOI 1)	13	130
Prilaz Fausta Vrančića 3, Varaždin (FOI 2)	8	85
Vila Oršić - Varaždin, Petra Preradovića 15 (FOI 3)	5	42
Sveučilište u Zagrebu Fakultet šumarstva i drvne tehnologije (Svetošimunska cesta 23, Zagreb)	SUZG FOI ne koristi kabinete	/
Gimnazija Sisak (Trg hrvatskih branitelja 1, Sisak)	SUZG FOI ne koristi kabinete	/
UKUPNO		512

Tablica 4.5. Nastavnički kabineti SUZG FOI-ja

Kao što je vidljivo iz podataka sadržanih u prethodno navedenim tablicama, **SUZG FOI ukupno raspolaže s 2987 m2 površine namijenjene nastavi, što iznosi 1,34 m2 po studentu** (vidljivo u Tablici 1c. Analitičkog priloga samoanalizi.), tako da **SUZG FOI zadovoljava minimalnih 1 m2 prostornog kapaciteta po studentu**, kako je propisano ovim standardom.

Slijedom svega navedenoga, razvidno je da **SUZG FOI raspolaže dovoljnim prostornim kapacitetima - predavaonicama, računalnim laboratorijima, knjižnicom, kabinetima za nastavnike, uredima namijenjenima za rad stručnih službi te prostorima za studente**. Ipak, iako SUZG FOI zadovoljava sve formalne uvjete propisane ovim standardom, stalna i još uvijek neriješena ambicija je izgradnja nove zgrade FOI 2 koja bi dodatno i značajno olakšala djelovanje i realizaciju nastavnih i istraživačkih aktivnosti, a posebno u razvojnom pogledu. Stavljanjem u funkciju zgrade FOI 3 (Vila Oršić) stvoren je dodatni prostor, te će tijekom 2025. godine krenuti izgradnja Regionalnog centra za predinkubaciju u pametnoj industriji kao nove zgrade (aneks zgrade FOI 3) u kojoj će se provoditi razvoj poduzetničkih ideja studenata uz potporu poslovnih partnera. SUZG FOI će svoje prostorne potrebe cjelovito dugoročno unaprijediti izgradnjom nove suvremene FOI 2 zgrade, što će dodatno doprinijeti kvaliteti realizacije novih razvojnih projekata i održavanja nastave u smislu veće fleksibilizacije prostora. Realizacijom izgradnje nove FOI 2 zgrade zaokružio bi se projekt Sveučilišnog urbanog kampusa te bi uz jačanje obrazovne i znanstvene infrastrukture te kroz unapređenje prostornih uvjeta za rad u području informacijskih i srodnih znanosti omogućilo unapređenje znanstveno-istraživačke i obrazovne djelatnosti u ovom dijelu Hrvatske, bolju suradnju s gospodarstvom, znanstvenim institucijama te bolju integraciju u europski istraživački i obrazovni prostor. Unatoč izuzetnim dosadašnjim naporima da se realizira ovaj projekt, što je u konačnici rezultiralo i ishodom građevinske dozvole, isti do danas nije realiziran. Projekt je u međuvremenu revidiran, a nakon

dobivenog dokumenta revizije projekta ([Prilog 4.4.4.: Revidiran projekt zgrade FOI 2 - kolovoz 2024.](#)) održano je nekoliko sastanaka s predstavnicima Sveučilišta u Zagrebu, predstavnicima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, županom Varaždinske županije te ministrom pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (primjer je [Prilog 4.4.5.: Dopis MZOM-u vezano uz reviziju projekta FOI 2](#)). Od svih spomenutih institucija imamo veliku potporu i nadamo se da će revidiran projekt uskoro biti realiziran. Nova je zgrada od izuzetne važnosti za osiguravanje buduće održivosti i strategije SUZG FOI-ja.

Sve predavaonice SUZG FOI-ja opremljene su sjedećim mjestima za studente, katedrom i suvremenom opremom za prezentiranje nastavnog gradiva. Računalni laboratoriji opremljeni su odgovarajućom opremom namijenjenom za izvođenje istraživanja i za izvođenje praktične nastave, a kabineti nastavnika i uredi stručnih službi opremljeni su svom potrebnom uredskom opremom za rad nastavnika i stručnih službi.

Strateški su ciljevi SUZG FOI-ja definirani [Strategijom razvoja SUZG FOI-ja](#) na petogodišnjoj razini. Za potrebe ostvarenja strateških ciljeva, SUZG FOI redovito, na godišnjoj razini, oprema računalne laboratorije suvremenim nastavnim pomagalicama i opremom, s obzirom na izvođenje većine studijskih smjerova u polju informacijskih znanosti i potrebu za većim brojem suvremene računalne opreme. SUZG FOI je prepoznat od strane niza partnerskih poduzeća po svojoj opredijeljenosti kontinuiranom unapređenju opreme, te se u interesu uspješne suradnje, temeljene na zajedničkim aktivnostima, dio opreme nabavlja sponzorstvima. Tako je primjerice tijekom ak. godina 2022./2023. i 2023./2024. SUZG FOI realizirao sponzorstva za uređenje dva računalna laboratorija i kupnju računalne opreme ([Prilog 4.4.6.: Ugovor o sponzorstvu s OTP bankom](#) i [Prilog 4.4.7.: Ugovor o sponzorstvu s Hrvatskom poštanskom bankom](#)), u ukupnom iznosu od 25.000,00 EUR (bez PDV-a). Računalni laboratoriji opremljeni su računalima sa 16-25 radnih mjesta sa svim potrebnim računalnim programima (primjeri važnijih računalnih programa su Dev-Cpp, Python, PostgreSQL, Node, Gimp, DaVinci Resolve, R, R studio, VSCode, Virtual Box, MS Office 2021, Appraisal Assistant, Wireshark, Scribus, Veyon, Protege, Prolog editor, Neo4j, Npp, QT opensource, SEB, StarUML, VLC, Winrar, FoxitPDFReader, Embracadero Dev++, SAS JMP, Putty, Android studio, JFLAP, Rapidminer studio, ZIS), pri čemu [Jedinica za tehničku pomoć izvođenju nastave](#) redovito ažurira računalne programe i licence. SUZG FOI kontinuirano prati tehnološki razvoj jer se STEM interdisciplinarno područje u kojem djeluje brzo razvija, pa je važno da SUZG FOI bude u korak s najnovijim alatima, računalnim programima i opremom. SUZG FOI zamijenjenu opremu (koja je u visokom stupnju daljnje upotrebljivosti) donira drugim institucijama koje za to iskazu potrebu (npr. osnovnim školama). Time SUZG FOI daje svoj **doprinos održivom višekratnom korištenju opreme**. Studenti i nastavnici rade s tehnologijama koje se koriste u industriji kako bi stekli relevantna znanja i vještine koje će im biti potrebne na tržištu rada, što im SUZG FOI uvijek nastoji osigurati. Specifikacije dvorana za izvođenje laboratorijskih vježbi navedene su u Tablici 4.6. u nastavku:

Računalni laboratoriji za izvođenje vježbi na računalima u zgradi FOI 1 (Varaždin, Pavlinska 2 i Jurja Habdelića 5)	Godina nabave
Dvorana 4 – opremljena s: 16 x All-in-One Lenovo, ThinkCentre Neo 50a Gen5, 27" FullHD (1920 x 1080) IPS, Intel® Core™ i5-13420H Processor 12M Cache, up to 4.60 GHz, 16 GB	2024.

DDR5-5200MHz, SSD 1TB M.2 2280 PCIe Gen4 TLC Opal, Integrated Intel UHD Graphics + 1 x UHD TV 85"	
Dvorana 5 – opremljena s: 16 x i7-11700 up to 4.90 Ghz (8-core), 16 GB RAM, 1 TB SSD, VGA GeForce GTX 1660 TWIN X2, 6 GB GDDR5, 16 x Monitor Philips 27"273V + 1 x UHD TV 85"	2022.
Dvorana 13 – opremljena s: 19 x PC Intel® Core™ i5 14400F, 20M Cache, up to 4.70 GHz, MEM 16GB DDR5, SSD 1TB NVMe PCIe x4, VGAGeForceGTX1650TWINX2OC, 4GB GDDR6, (HDMI 2.1, DisplayPort 1.4a, DVI-D), 19 x 27" monitori DELL + 1 x UHD TV 85"	2024.
Dvorana 14 – opremljena s: 16 x All in one Lenovo 27" IdeaCentre AIO 3Series Intel Core™ i5-1135G7 Processor, 16 GB DDR4 RAM, 512 GB SSD, Intel Iris Xe Graphics + 1 x UHD TV 75"	2022.
Dvorana 15 – opremljena s: 19 x 27" All-in-one HP Intel Core i5 9400T (6 cores), 512 GB SSD, 16 GB RAM + 1 x UHD TV 75"	2020.
Računalni laboratoriji za izvođenje vježbi na računalima u zgradi FOI 2 (Varaždin, Prilaz Fausta Vrančića 3)	Godina nabave
Dvorana 5 – opremljena s: 19 x PC Intel Core i5 12th Gen (6-core), 16 GB DDR4 RAM, 1 TB SSD, VGA RTX 2060 6GB GDDR6, 19 x Monitora DELL SE2422H 24" + 1 x LCD projektor	2022.
Dvorana 6 - opremljena s: 22 x PC Intel® Core™ i5 14400, 20M Cache, up to 4.70 GHz, MEM 16GB DDR5, SSD 1TB NVMe PCIe x4 (2 x HDMI 2.1), Intel® UHD Graphics 730, 22 x Monitor 27" DELL SE2722H + 1 x LCD projektor	2024.
Računalni laboratoriji za izvođenje vježbi na računalima u zgradi FOI 3 (Vila Oršić - Varaždin, Petra Preradovića 15)	Godina nabave
Dvorana 3 – opremljena s: 19 x All in one Lenovo 27" IdeaCentre AIO 3Series 27" FHD (1920x1080) IPS Anti-glare, Intel Core i5-12450H, 12M Cache, up to 4.40 GHz, , MEM 16GB DDR4-3200, 1TB SSD M.2 2280 + 1 x UHD TV 85"	2024.
Dvorana 4 - opremljena s: 16 x Lenovo 15,6"AMD Ryzen 5 5500U, 16GB DDR4, 512GB SSD + 1 x UHD TV 85"	2023.
Dvorana 7 - opremljena s: 19x All in one Lenovo 27" Intel Core i5-12450H, 16GB DDR4-3200 , 1TB SSD, Intel Iris Xe Graphics + 1 x UHD TV 85"	2023.
Računalni laboratoriji za izvođenje vježbi na računalima u nastavnim centrima stručnog studija ITDP Zagreb i Sisak	Godina nabave
ZAGREB - dvorana 248 opremljena s: 17 x i5-10500 3.1Ghz, 8GB DDR4, 256 SSD, 10 x AIO Ryzen 5gen - 6 jezgri//4.5 GHz, 16GB RAM, 1TB SSD, 27" FHD monitor + LCD projektor	2023.
ZAGREB - dvorana 321 opremljena s: 17 x računala za studente (i7-11700 CPU, 8 GB RAM, 512GB SSD), 17 x 27" monitor + LCD projektor	2020.
SISAK - dvorana 22 opremljena s: 22 x PC AMD Ryzen 5 5500U, 16GB RAM, 512GB SSD, 22 x Dell monitori + LCD projektor	2022.

Tablica 4.6. Popis računalne opreme po dvoranama za izvođenje laboratorijskih vježbi

Pored iznad navedenih računalnih konfiguracija u računalnim laboratorijima, SUZG FOI ima suvremeno opremljene predavaonice u kojima se izvode predavanja i seminarska nastava. Za vrijeme COVID-19 pandemije nabavljena je suvremena videokonferencijska oprema za gotovo sve dvorane u kojima se izvodi nastava. Tako je primjerice centralna i najveća dvorana 1 na lokaciji FOI 1 opremljena

suvremenim razglasom i sustavom za videokonferencije pametnom interaktivnom pločom, a slično je opremljena i dvorana 3 na lokaciji FOI 1. Dodatno, za potrebe obavljanja osnovne djelatnosti, SUZG FOI svojim zaposlenicima na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima osigurava sredstva potrebna za financiranje nabave računalne opreme (već naprijed u tekstu spomenuta Odluka o financiranju nabave opreme - [Prilog 4.3.13.](#)), čime stvara pretpostavka za odgovarajućim sredstvima za rad za potrebe obavljanja nastavne i znanstvene djelatnosti. U tablici 4.7. pregledno je prikazan broj računala (stolnih i prijenosnih) prema mjestu i zaduženju računala.

Mjesto	Broj računala
Predavaonice	22
Računalni laboratoriji	237
Radilišta (istraživački laboratoriji i sl.)	32
Nastavnički kabineti i službe	229
Prostorije za studente i knjižnica	13
UKUPNO	533

*Tablica 4.7. Prikaz ukupne opreme prema mjestu i zaduženju računalne opreme
(stanje na dan 26.03.2025.)*

SUZG FOI kontinuirano ulaže u nabavku i obnavljanje računalne opreme, uključujući opremanje mrežne infrastrukture, nastavnika te opremanje dvorana/laboratorija suvremenom dodatnom opremom i nastavnim pomagalicama (npr. poput grafičkih tableta), kao i opremanje specifičnom istraživačkom opremom laboratorija i centara. **Tijekom posljednje četiri godine na SUZG FOI-ju napravljena je rekonstrukcija mreže te je nabavljena nova komunikacijska oprema.** Na lokaciji FOI 1 u server sobi postavljen je novi rashladni uređaj za održavanje sigurnih uvjeta za ispravan rad komunikacije opreme (industrijski klimatizirajući uređaj) u sklopu investicija Carneta a s obzirom na važnost komunikacijskog čvora za cjelokupnu Varaždinsku županiju. Zamijenjeno je 20 pristupnih točaka za WiFi. Na lokaciji FOI 2 zamijenjen je klimatizirajući uređaj u server sobi te je zamijenjeno 10 pristupnih točaka. Na lokaciji FOI 3 (Vila Oršić) osposobljena je nova mrežna oprema (4 preklopnika, 1 usmjerivač i 2 UPS-a - donacija tvrtke Cratis) te je dodano 8 WiFi pristupnih točaka. Rezultat stalnih ulaganja u opremu je da **SUZG FOI raspolaze modernom informatičkom infrastrukturom (lokalna računalna mreža propusnosti 100Mbps/1Gbps i WLAN) s velikim brojem različitih računala i poslužitelja, implementiranim sigurnosnim mehanizmima te nadzorom i upravljanjem mrežom.** Poslužitelji pružaju sve potrebne mrežne i podatkovne servise, uz mogućnost naprednih obrada podataka i primjenu različitih vlastitih aplikacija. Na taj način SUZG FOI je potpuno neovisan o mrežnim i poslužiteljskim uslugama Sveučilišnog računskog centra (Srca) i Hrvatske akademske i istraživačke mreže CARNET, kao i o programskim rješenjima s kojima SUZG FOI unapređuje svoje poslovanje, procese, pružajući tako kvalitetniju uslugu studentima i zaposlenicima. SUZG FOI trenutno posjeduje 162 poslužitelja preko kojih se pruža podrška za mrežnu opremu, aplikacija, servisa i različitih centralnih servisa poput: LDAP, mail, WEB, Freeradius, DNS, AAI@Edu aplikacije i sl. Održavanje svih informatičkih uređaja i sustava SUZG FOI-ja, kao i podršku studentima i nastavnicima vezano uz korisničke račune, pruža [Jedinica za tehničku pomoć izvođenju nastave](#). Svim članovima akademske zajednice koji posjeduju AAI elektronički identitet dostupna je besplatna bežična

internetska mreža u prostorijama SUZG FOI-ja (EduRoam). **Slijedom svega navedenoga, razvidno je da SUZG FOI ima osiguran odgovarajući broj računala koja su na raspolaganju studentima i bežični pristup internetu u svim prostorijama namijenjenim za studente.**

SUZG FOI kroz Centar za podršku studentima i razvoj karijera (CPSRK) u posljednje dvije ak. godine studentima uputio javni poziv za posudbu računala (Windows i Apple operativni sustavi) za olakšavanje izvršavanja nastavnih i izvannastavnih aktivnosti. Pozivi su raspisani početkom ak. godine, a za dobivanje računala mogli su se putem FOI CPSRK aplikacije prijaviti svi redoviti i izvanredni studenti svih smjerova i godina studija. Glavni uvjeti posudbe bili su: da student/ica ne posjeduje adekvatno računalo, motivacija, jesu li ranijih godina posuđivali računalo, socio-ekonomski status te pripadnost podzastupljenim kategorijama studenata. Računalo se posuđuje na razdoblje jedne ak. godine, a svaki student potpisuje ugovor o posudbi računala. U ak. godini 2022./2023. računalo je posudilo 38, a u ak. godini 2023./2024. 37 studenata.

Nastavnicima SUZG FOI-ja u nastavnom i istraživačkom radu osigurano je korištenje najnovijih tehnologija. Primjer korištenja odgovarajućih i aktualnih tehnologija u nastavnom procesu jest korištenje digitalnih platformi za učenje i poučavanje pri čemu svaki kolegij ima svoju stranicu na platformi za učenje na daljinu (engl. *Learning Management System*, LMS, odnosno ELF). Dodatno, u svim predavaonicama moguća je upotreba multimedijalnih sadržaja kao i održavanje nastave na daljinu. [Jedinica za tehničku pomoć izvođenju nastave](#) održava sustav za izvođenje online nastave te SUZG FOI na vlastitim poslužiteljima ima mogućnost održavanja takve nastave za sve studentske grupe istovremeno (konkretno radi se o Big Blue Button računalnoj platformi za virtualne učionice). SUZG FOI se posebno ističe i s portfeljom vlastitih razvijenih informacijskih (pod)sustava i aplikacija koje u potpunosti podržavaju poslovne procese potrebne za realizaciju nastavnih, znanstveno-istraživačkih i poslovnih aktivnosti, razvijenih od strane [SUZG FOI Centra za razvoj programskih proizvoda](#) ([Prilog 4.4.8.: Katalog \(pod\)sustava i aplikacija SUZG FOI-ja](#)), a najvažnije aplikacije su [FOI Upisi](#), [FOI Nastava](#), [FOI Stručna praksa](#), [FOI Završni i diplomski radovi](#), [FOI Studentske ankete](#), [FOI Baza projekata](#), [FOI Zamolbe i zahtjevi](#), [FOI Baza mobilnosti](#), [FOI Repozitorij dokumenata](#), [FOI Događanja](#), [FOI Pay](#), [FOI Kadrovska](#) i [FOI Shop](#). Svaka od ovih aplikacija je zapravo modularan (pod)sustav koji se može koristiti samostalno ili integrirano s drugim (pod)sustavima, a pritom u potpunosti podržava određeni dio poslovnih procesa SUZG FOI-ja. Tako je primjerice [FOI Događanja](#) sustav koji omogućuje rezervaciju dvorana, organizaciju sastanaka i događanja (podrška za registracije, naplatu...), analitiku i izvještavanje, a dostupan je nastavnicima i nenastavnom osoblju kao i studentima koji preko Studentskog zbora mogu rezervirati dvorane za svoje aktivnosti. SUZG FOI je u pogledu razvoja vlastitih (pod)sustava i aplikacija lider među visokoobrazovnim institucijama u Republici Hrvatskoj, pa nije neobično da deseci drugih visokih učilišta u Hrvatskoj koriste aplikacije razvijene upravo na SUZG FOI-ju.

Sve naprijed navedeno govori u prilog kako su prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura SUZG FOI-ja odgovarajući za provedbu studentskih programa te da osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja, kao i da su odgovarajući za realizaciju znanstvene i stručne djelatnosti.

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne /umjetničko-nastavne djelatnosti.

Knjižnica SUZG FOI upisana je u [Upisnik knjižnica u Republici Hrvatskoj](#) (Broj upisnog lista: K-1443/6). Smještena je na lokaciji FOI-1 (Varaždin, Pavlinska ulica 2), u podrumskim prostorijama južnog krila zgrade. **Radno vrijeme knjižnice je od ponedjeljka do petka od 7:00 do 20:00 sati** (ukupno 65 sati tjedno). **Prostor knjižnice sastoji se od ulaznog dijela s informacijskim pultom, čitaonice za tihi rad s 12 radnih mjesta te računalne radionice s 11 radnih mjesta te dodatna dva računala za pretraživanje kataloga i ostalih informacija knjižnice.** U istom dijelu smještena je građa u slobodnom pristupu, dok se u sklopu knjižnice nalazi i radna prostorija knjižničara i dva spremišta. **Prostor namijenjen korisnicima je 150 m², dok je ukupni prostor knjižnice je 200 m²** (Tablica 4.7 Analitičkog priloga samoanalizi). Zbog nedostatka prostora, dio knjižnične građe smješten je u arhivi, na 1. katu zgrade FOI-1 (doktorski, magistarski i završni specijalistički radovi) te u dvije prostorije na lokaciji FOI-2 (Varaždin, Prilaz Fausta Vrančića 3). **Knjižnica je opremljena suvremenom IT opremom**, a prostor knjižnice pokriven je bežičnom mrežom sa slobodnim pristupom. Čitaonica je opremljena i s **priključnim mjestima za osobna prijenosna računala korisnika**. Pult za posudbu knjiga te radna mjesta knjižničara opremljena su svom potrebnom knjižničnom opremom, a početkom 2025. godine u cijelom prostoru knjižnice dotrajala i neadekvatna rasvjeta zamijenjena je **novom suvremenom LED rasvjetom koja odgovara najvišim knjižničnim standardima**, čime je [prostor knjižnice i čitaonice postao još ugodniji za rad te doprinosi načelima održivosti](#). Sve ovo rezultira time da **knjižnica SUZG FOI i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe izvođenja studijskih programa te znanstveni i stručni rad**, sukladno čemu knjižnica SUZG FOI i njezina opremljenost sa svim dodatnim sadržajima osiguravaju zahtjeve kvalitetna studiranja na studiju u skladu s uvjetima propisanim [Standardom za visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice](#).

Fond knjižnice SUZG FOI sastoji se od 11 841 naslova, odnosno 16 426 svezaka monografskih publikacija, te 284 naslova, odnosno 2523 svezaka ili 10 586 sveščića periodike. Od ukupnog broja monografskih publikacija 4 284 je naslova, odnosno 7 995 primjeraka udžbenika. Ukupan broj naslova udžbenika obvezne literature je 822, a broj primjeraka je 3 101. Knjižnični fond razvrstan je u [19 zbirki](#). Cjelokupnu nakladu Više ekonomske škole i SUZG FOI-ja knjižnica okuplja u [Zbirci izdanja Fakulteta](#). Nabava knjižničkog fonda temelji se na potrebama nastavnih planova i programa, potrebama znanstveno-istraživačkog rada, projekata te potrebama studenata i djelatnika. **Nabavlja se relevantna i recentna literatura** što se može pratiti po [godištima izdanja](#). **Osnovna literatura pojedinog kolegija nabavlja se u pet primjeraka, a dodatna literatura u tri primjerka ili po preporuci predmetnog nastavnika**, pri čemu je jedan primjerak osnovne ili dodatne literature uvijek dostupan korisnicima u čitaonici, u [Zbirci osnovne i dodatne literature](#). Također, korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija kojima su opremljeni prostori čitaonica, nastavni laboratoriji i uredi nastavnika omogućen je pristup literaturi pohranjenoj u elektroničkom obliku u repozitorijima s otvorenim pristupom. Kao što je vidljivo iz Tablice 4.7. Analitičko priloga samoanalizi, nastavnici i studenti SUZG FOI-ja imaju pristup na 34 bibliografske baze podataka, odnosno na 46 117 elektroničkih časopisa, od čega je 35

202 elektronička časopisa s pristupom cjelovitom tekstu. Kao što je prethodno navedeno, svi kolegiji imaju pojedinačne stranice s osnovnim autorskim nastavnim materijalima objavljenim na FOI Moodleu, što studentima omogućuje pristup nastavnim materijalima i izvan korištenja knjižničnih resursa. Slijedom navedenoga, razvidno je da je **SUZG FOI osigurao nastavnu literaturu te literaturu namijenjenu za znanstveni i stručni rad** studenata i nastavnika.

Knjižnica SUZG FOI svojim korisnicima (djelatnicima i studentima) osigurava pristup relevantnim izvorima informacija. [Mrežna stranica knjižnice SUZG FOI-ja](#) pruža korisnicima [osnovne informacije o knjižnici](#), [fundu knjižnice](#), [mrežnim izvorima literature](#), [uslugama knjižnice](#), upućuje na različite [pomoći korisnicima](#), kao na primjer [Upute korisnicima knjižnice](#), omogućuje pristup [virtualnim izložbama](#), te informira korisnike o [kulturnim događanjima u Varaždinu](#). Središnji dio mrežne stranice informira korisnike o novostima vezanim za knjižnicu, knjižničnu građu i knjižnična događanja. Sve mrežne sadržaje izrađuje i ažurira knjižnica. Knjižnica SUZG FOI-ja koristi knjižnični programski paket MetelWin. [Mrežni katalog knjižnice](#) mjesto je koje okuplja svu knjižnu i neknjižnu, tiskanu, digitalnu i digitaliziranu građu te građu na mreži, a koja je inventarizirana i katalogizirana. **Katalogizirana mrežna građa je u slobodnom pristupu ili joj se pristupa pomoću AAI@EduHr identiteta.** Mrežni katalog knjižnice uključen je u [skupni katalog Metel](#) i [Hrvatski nacionalni skupni katalog](#). Katalog knjižnice dostupan je korisnicima putem sustava za e-učenje Moodle, a sustav Moodle dostupan je putem [kataloga knjižnice](#) (u desnom izborniku). Ova unakrsna povezanost omogućuje korisnicima pristup željenim sadržajima s jednog mjesta. Svaki korisnik knjižnice ima svoj korisnički račun kojem pristupa AAI@EduHr identitetom. Korisnički račun omogućuje praćenje trenutnog zaduženja, arhivu posudbe, rezervaciju građe, produženje zaduženja te stvaranje liste želja. Korisnicima knjižnice namijenjena je [mobilna aplikacija metLib](#) kojoj je prilagođen svaki segment mrežnog kataloga knjižnice, a aplikacija je besplatno dostupna i prilagođena svim uređajima te joj se pristupa AAI@EduHr identitetom. Mrežni katalog i mobilna aplikacija imaju [svijetli](#) i [tamni način rada](#) što omogućuje manje opterećenje vida, a korisnicima sa slabijim vidom i onima koji su osjetljivi na jarko svjetlo omogućuje bolju vidljivost sadržaja kataloga, naročito u noćnim satima. Tamni način rada štedi energiju i produžuje vijek baterije mobitela. Osim toga, [slabovidnim osobama namijenjene su dodatne prilagodbe](#) poput veličine, boje i oblika fonta te boje pozadine. Mrežni katalog u većem je dijelu usklađen sa [Zakonom o pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora](#) što dokazuje [Izjavom o pristupačnosti](#). **Knjižnica veliku pažnju posvećuje studentima s invaliditetom te je za njih izgradila zbirku literature** pod nazivom [Podrška studentima s invaliditetom](#). Knjižnica je bila partner na osam projekata [Prilagodba literature za slijepe i slabovidne studente](#) (u tražilicu upisati Prilagodba). Razvidno je stoga kako su **u knjižnici SUZG FOI-ja studentima i nastavnicima dostupna sredstva informacijsko-komunikacijske tehnologije**, kao i da im je **omogućen pristup knjižničnoj građi u tiskanom i/ili elektroničkom obliku.**

Početkom svake ak. godine [knjižnica SUZG FOI-ja organizira edukaciju korisnika](#) kroz organizirane radionice za studente prvih godina svih studija i za studente doktorskog studija. Takve radionice provodi i na zahtjev korisnika ili na zahtjev nastavnika. Na radionicama predstavlja knjižnične usluge i knjižnične zbirke, upućuje na samostalno pronalaženje, vrednovanje i korištenje literature, daje upute za korištenje knjižnice, čitaonice, računalne radionice i opreme knjižnice, te osposobljava korisnike za pretraživanje mrežnog kataloga knjižnice, dostupnih baza podataka i repozitorija. Knjižnica izrađuje tiskane i elektroničke [Upute korisnicima knjižnice](#), edukacijske [video materijale](#), izrađuje elektronički

[Bilten prinova knjižnične građe](#), priređuje [izložbe u fizičkom obliku](#) i [virtualne izložbe](#), te različite informativne i promo materijale.

Knjižnica ima razvijenu međuknjižničnu razmjenu s domaćim i stranim knjižnicama i ustanovama te osim toga koristi i [RapidILL](#), međuknjižnični servis brze digitalne dostave dokumenata (članaka i poglavlja iz knjiga) iz 500 sveučilišnih i visokoškolskih knjižnica diljem svijeta, a koji je nabavljen sredstvima Sveučilišta u Zagrebu i Nacionalne i sveučilišne knjižnice. **Knjižnica izrađuje potvrde o zastupljenosti (indeksiranosti) časopisa i citiranosti radova u relevantnim bazama podataka.** Izrađuje potvrde u svrhu napredovanja na više znanstveno-nastavno radno mjesto i potvrde o zastupljenosti i statusu časopisa u relevantnim bazama podataka za potrebe uredništava. Temeljem [Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti](#) knjižnica SUZG FOI prikuplja statističke podatke o knjižničnom poslovanju i unosi ih u sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica pri Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

U knjižnici je u punom radnom vremenu **zaposleno troje djelatnika** koji se kontinuirano usavršavaju i stručno napreduju. Zaposlen je jedan diplomirani knjižničar i dvije više knjižničarke. **One su ujedno jedine više knjižničarke u Varaždinskoj županiji.** Djelatnici knjižnice aktivni su u raznim odborima i povjerenstvima, u izdavačkim odborima međunarodnog znanstvenog časopisa i međunarodne znanstvene konferencije, administratori su na Hrčku, Dabru i CroRIS-u te u međunarodnim digitalnim bazama i repozitorijima. Aktivni su članovi Knjižničarskog društva Varaždinske županije u kojem sudjeluju ili su sudjelovali u upravnom i nadzornom odboru društva te kao urednici ili članovi izdavačkog odbora časopisa društva. Aktivni su članovi Hrvatskog knjižničarskog društva u kojem sudjeluju ili su sudjelovali u [Povjerenstvu za dodjelu priznanja „Knjižnica godine“](#) na nacionalnom nivou te u Komisiji za visokoškolske knjižnice. Na stručnim i znanstvenim domaćim i međunarodnim skupovima sudjeluju s izlaganjima, posterskim izlaganjima, te objavljuju radove u stručnim i znanstvenim publikacijama.

Zaključno, knjižnica SUZG FOI svojim fondom, službama i uslugama osigurava zahtjeve kvalitetna studiranja, kao i kvalitetne znanstveno-nastavne djelatnosti.

4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti.

SUZG FOI je proračunski korisnik za čije se poslovanje sredstva osiguravaju iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, namijenjena za podmirenje troškova plaća i materijalnih prava zaposlenika i koja se isplaćuju kroz sustav za Centralni obračun plaća (COP). **SUZG FOI transparentno upravlja svojim financijskim resursima, redovito izvještava o provedbi strategije i poslovanja te aktivno uključuje studente i druge dionike u procese odlučivanja i razvoja.** Financijsko poslovanje SUZG FOI temelji se na poštivanju financijskih propisa koji vrijede za javne ustanove u sustavu znanosti i visokog obrazovanja ([Zakon o proračunu](#), [Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu](#), [Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu](#) s pripadajućim [Pravilnikom o izmjenama i dopunama](#), [Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana](#), [Pravilnik o proračunskim klasifikacijama](#) te [Zakon o visokom obrazovanju i](#)

[znanstvenoj djelatnosti](#)), a dodatno je određeno [Pravilnikom o osnovama financiranja Sveučilišta u Zagrebu](#). Ukupno poslovanje SUZG FOI-ja usmjereno je stvaranju uvjeta za dugoročno izvršenje obrazovnih i znanstvenih zadaća te na osiguravanje materijalnih i drugih prava zaposlenika, čak i iznad razine predviđene [Temeljnim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u javnim službama](#). Strateški cilj SUZG FOI-ja je diverzifikacija i povećanje prihoda, te promjena relativnih odnosa u korist većeg omjera vlastitih prihoda u strukturi ukupnih prihoda u svrhu nastavka dugoročne razvojne održivosti.

SUZG FOI ima izrađen financijski plan koji sadrži planirane prihode i rashode za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i stručne djelatnosti za trogodišnje razdoblje, pri čemu financijski plan sadrži i planirane prihode i rashode za obavljanje znanstvene i stručne djelatnosti. Sukladno [Zakonu o proračunu](#) te [Uputama za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske](#), SUZG FOI svake godine donosi [financijski plan](#) za trogodišnje razdoblje, tj. za narednu godinu s projekcijama za još dvije godine. U općem dijelu financijskog plana planiraju se prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji, prema izvorima financiranja te prema funkcijskoj klasifikaciji. Proračunski korisnici koji imaju primitke i izdatke od zaduživanja, dužni su o tome izraditi račun financiranja (dio općeg dijela financijskog plana), međutim SUZG FOI već duži niz godina nema ostvarenih primitaka i izdataka po toj osnovi pa se isti ne planiraju. U posebnom dijelu financijskog plana planirani prihodi i rashodi raspoređuju se prema programima, aktivnostima i izvorima. Uz opći i posebni dio, SUZG FOI kao proračunski korisnik sastavlja i obrazloženje općeg i posebnog dijela financijskog plana. Prijedlog financijskog plana, nakon što ga usvoji Fakultetsko vijeće, SUZG FOI dostavlja Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih, a nakon što Hrvatski sabor izglasa Državni proračun, naknadno se financijski planovi usklađuju prema limitima dostavljenima od strane SUZG-a. Konačni financijski plan SUZG FOI objavljuje na [mrežnim stranicama](#), sa svom pripadajućom dokumentacijom. Nakon što se izradi financijski plan, sukladno [Zakonu o javnoj nabavi](#), SUZG FOI svake godine donosi i javno objavljuje [plan javne nabave](#) kojim se transparentno planira trošenje sredstava. Sukladno [Zakonu o proračunu](#) te [Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana](#), SUZG FOI donosi, javno na [mrežnim stranicama](#) objavljuje i resornom ministarstvu dostavlja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za prethodnu godinu. Izvještaj sadrži, kao i plan, opći i posebni dio, obrazloženja općeg i posebnog dijela, ali i niz drugih posebnih izvještaja.

SUZG FOI dokazuje raspolaganje sredstvima potrebnim za izvođenje studija zaključenim programskim ugovorom, projekcijom prihoda od školarina ili drugim prihodima. U ak. godini 2015./2016. između Sveučilišta u Zagrebu i Ministarstva znanosti i obrazovanja potpisan je trogodišnji Ugovor o sufinanciranju troškova studiranja redovitih studenata i materijalnih troškova za ak. godine 2015./2016., 2016./2017. i 2017./2018. Godine 2018. započet je novi ciklus programskog financiranja, koji je trajao četiri ak. godine (od ak. godine 2018./2019. do ak. godine 2021./2022.). Nakon toga je krajem 2022. godine produženo trajanje tog istog programskog financiranja, slijedom čega je SUZG FOI još uvijek u tom produženom vremenu programskog financiranja. Navedenim ugovorom obuhvaćeno je financiranje troškova studiranja redovitih studenata, ali i pokrivanje materijalnih troškova i troškova prekonornnog rada i vanjske suradnje koji su prethodnim financiranjem od strane Ministarstva i Sveučilišta bili posebno nadoknađeni. Navedeni model programskih ugovora nije značajno sadržajno mijenjan, nego produživan u svojoj primjeni, do trenutne ak. godine 2024./2025. Prema [Uredbi o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta](#), od početka 2025. godine pregovara se o novom modelu programskog financiranja. Visoka učilišta i znanstveni instituti iz Republike Hrvatske trenutno su s resornim ministarstvom u fazi pregovaranja osnovne, razvojne i

izvedbene komponente programskog ugovora čime se ukida dosadašnje dobivanje akontacijskih doznaka školarina za upisane redovne studente te akontacijskih doznaka za temeljno financiranje znanstvene i umjetničke djelatnosti.

Najveći dio financijskih sredstava SUZG FOI-ju dolazi iz subvencije participacije školarina od strane MZOM-a, kao i školarina koje plaćaju izvanredni studenti. Uz navedeno, SUZG FOI ostvaruje financijska sredstva iz sufinanciranja znanosti (temeljem indikatora programskih ugovora iz 2018. godine), prihoda iz tržišnih aktivnosti (gospodarski projekti), prihoda od edukacija iz programa cjeloživotnog obrazovanja, te drugih izvora (npr. sponzorstava ili donacija). Zahvaljujući znanstvenim i razvojnim projektima, SUZG FOI ima mogućnost dodatnog zapošljavanja, jačanja znanstvene izvrsnosti kroz dodatne mogućnosti sudjelovanja na konferencijama, objavama u časopisima, ali i nadogradnje infrastrukture. U nastavku su prikazani prihodi koje SUZG FOI ostvaruje od akontacijskih doznaka za školarine te akontacijskih doznaka za temeljno financiranje znanstvene i umjetničke djelatnosti u posljednjih pet ak. godina, sve sukladno [Odluci o programskom financiranju javnih financiranju javnih visokih učilišta u Republici Hrvatskoj u ak. godinama 2018./2019., 2019./2020., 2020./2021. i 2021./2022.](#)

Akontacijske doznake participacija školarina	
Ak. godina	Iznos
2019./2020.	577.528,33 EUR
2020./2021.	693.840,03 EUR
2021./2022.	678.669,56 EUR
2022./2023.	648.596,51 EUR
2023./2024.	676.646,84 EUR

Tablica 4.8. Akontacijske doznake participacija školarina uplaćene SUZG FOI-ju

Akontacijske doznake za znanstvenu i umjetničku djelatnost	
Ak. godina	Iznos
2019./2020.	123.396,11 EUR
2020./2021.	123.396,11 EUR
2021./2022.	132.959,15 EUR
2022./2023.	172.958,18 EUR
2023./2024.	177.824,70 EUR

Tablica 4.9. Akontacijske doznake za znanstvenu i umjetničku djelatnost uplaćene SUZG FOI-ju

Primjerice, za ak. godinu 2023./2024. prihodi vezani uz nadoknadu materijalnih troškova poslovanja koje SUZG FOI dobiva temeljem programskih ugovora (participacija troškova studiranja redovitih studenata) iznosili su 676.646,84 EUR, dok su ukupni materijalni troškovi i troškovi za investicije u opremu tijekom kalendarske 2024. godine iznosili 1.955.527,55 EUR. Razliku, odnosno višak troškova SUZG FOI već godinama pokriva vlastitim prihodima. SUZG FOI u prosjeku izdvaja oko 150.000,00 EUR za obnavljanje računalne opreme te iz vlastitih sredstava pokriva plaće zaposlenih u potrebnim administrativnim službama koje nisu financirane od strane resornog ministarstva. Dulja vremenska analiza otkriva da je SUZG FOI praktično kroz cijelu povijest postojanja osiguravao vlastita sredstva

koja je ulagao u razvoj institucije. Korištenje vlastitih sredstava regulirano je [Pravilnikom o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene SUZG FOI-ja](#).

Financijska održivost i učinkovitost vidljiva je u svim aspektima rada visokog učilišta. Godišnji ukupni prihodi SUZG FOI-ja u 2024. godini iznosili su 8.963.792,69 EUR, što je povećanje od 16,10 % u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih te Sveučilišta u Zagrebu bili su 6.082.667,19 EUR, što je 28,10 % više u odnosu na prethodnu godinu i predstavljaju 67,86 % ukupnih prihoda. Vlastiti prihodi iznosili su 2.881.125,50 EUR ili 32,14 % ukupnih prihoda. Do povećanja prihoda od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih i Sveučilišta u Zagrebu dolazi zbog povećanja doznaka Ministarstva znanosti i obrazovanja te Sveučilišta za plaće, prijevoz i naknade, participacije školarina s uključenim sredstvima za materijalne rashode, potpore za znanost i drugo. Porast plaća uzrokovan je [Uredbom o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama](#) koja se primjenjuje od ožujka 2024. godine. **Godišnji ukupni rashodi** SUZG FOI u 2024. godini iznosili su 8.840.914,13 EUR, što je rast u odnosu na prethodnu godinu od 8,90 %. Oko 74,43 % rashoda poslovanja čine rashodi za zaposlene jer je SUZG FOI u 2024. godini dijelom vlastitih prihoda zapošljavao administrativno osoblje kao i osoblje potrebno na projektnim aktivnostima. Vlastita sredstva SUZG FOI-ja koriste se i za provođenje stimulativnog nagrađivanja za poslove koji predstavljaju dodatne aktivnosti zaposlenika te poslove kojima se ostvaruje vlastiti prihod, a što je regulirano internim Pravilnikom o raspodjeli vlastitih prihoda. Materijalni troškovi u 2024. godini iznosili su 1.784.753,66 EUR, što je 20,19 % ukupnih rashoda.

U Tablici 4.10. prikazano je kretanje prihoda i rashoda kroz petogodišnje razdoblje:

	2020. godina	2021. godina	2022. godina	2023. godina	2024. godina
Prihodi u EUR	5.927.938,81	7.048.751,74	7.443.107,43	7.723.961,79	8.963.792,69
Rashodi u EUR	5.776.329,29	6.663.565,47	7.326.656,81	8.118.129,72	8.840.914,13
Razlika u EUR	151.609,53	385.186,28	116.450,62	-394.167,93	122.878,56

Tablica 4.10. Kretanje prihoda i rashoda kroz petogodišnje razdoblje

U prethodnoj tablici vidljivo je da SUZG FOI raspolaže sredstvima potrebnim za izvođenje djelatnosti, budući da planski upravlja prihodima i rashodima. Jedino odstupanje od pozitivne razlike prihoda i rashoda vidljivo u 2023. godini, je iznimka, a nastala je kao posljedica sljedećeg: (1) resorno ministarstvo je neplanski promijenilo dinamiku uplata akontacijskih doznaka (npr. u tom razdoblju u ukupnom iznosu 120.247,99 EUR); (2) za niz projekata koji su bili predfinancirani vlastitim SUZG FOI sredstvima kasnile su uplate koje nadoknađuju prihvatljive troškove, (3) porast svih troškova poslovanja uzrokovanih inflacijom i globalnim disrupcijama u cijenama energenata, te (4) infrastrukturnim ulaganjima i izvanrednim korektivnim održavanjem prostora. Već sljedeće 2024.

godine, postignuti su planski rezultati prihoda i rashoda, što pokazuje da **SUZG FOI učinkovito upravlja financijskim resursima.**

Transparentno, učinkovito i svrsishodno upravljanje financijskim resursima vidljivo je u financijskim planovima, izvještajima o izvršenju financijskog plana (godišnji i polugodišnji), planovima javne nabave te godišnjim financijskim izvještajima, objavljenim na [mrežnim stranicama](#) SUZG FOI-ja u strojno čitljivom formatu sa svom pripadajućom dokumentacijom. [Prema Naputku o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne \(regionalne\) samouprave te proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i jedinica lokalne i područne \(regionalne\) samouprave](#), od 1. siječnja 2024. godine SUZG FOI na mjesečnoj bazi na [mrežnim stranicama](#) objavljuje obrazac trošenja sredstava koji uključuje informacije o isplatama pravnim i fizičkim osobama iz proračuna odnosno financijskog plana po bilo kojoj osnovi, izuzev informacija koje predstavljaju klasificirani podatak prema zakonu kojim je uređena tajnost podataka i informacija čija bi objava bila protivna posebnim propisima. Nadalje, SUZG FOI svaki mjesec izvještava o utrošenim vlastitim, namjenskim i projektnim sredstvima kroz EVT obrazac ([Prilog 4.6.1.: EVT obrazac](#)) koji se predaje u [Portal sustava Državne riznice](#). Dodatno, Izjavom o fiskalnoj odgovornosti ([Prilog 4.6.2.: Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2024. godinu](#)), sukladno [Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila](#), SUZG FOI potvrđuje zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u sklopu financijskih sredstava utvrđenih proračunom, odnosno financijskim planom. Uz Izjavu, SUZG FOI predaje i potrebnu prateću dokumentaciju – upitnik o fiskalnoj odgovornosti ([Prilog 4.6.3.: Upitnik o fiskalnoj odgovornosti](#)), plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti ([Prilog 4.6.4.: Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku godinu 2024.](#)) te izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima ([Prilog 4.6.5.: Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za proračunsku godinu 2024.](#)). Naposljetku, kroz interni sustav (web aplikaciju) [FOI Forms](#), putem kojeg zaposlenici podnose različite zahtjeve, za svaki je pojedini zahtjev transparentno prikazan hodogram procesa s konkretnim uputama i prikazom koraka potrebnih da se realizira pojedini zahtjev ([Prilog 4.6.6.: Primjer uputa zaposlenicima s hodogramom procesa za isplatu poticaja za uspješne projektne prijave](#)). **Poslovanje računovodstvene službe digitalizirano je korištenjem računovodstvenog softverskog alata**, a sva se plaćanja obavljaju putem bankovnih transakcija i, u velikoj većini slučajeva (osim transakcija koje su izuzete iz obveze plaćanja na ovaj način), korištenjem sustava e-računa. **Dodatno, razvojem vlastitih (pod)sustava još su više automatizirani i pojednostavljeni mnogi računovodstveni procesi. Tako je primjerice sustav SUZG FOI Pay osmišljen s ciljem da studentima omogući brzo i jednostavno plaćanje troškova studija (upisi, zamolbe...), a funkcionalnosti koje nudi omogućuju kartično i bankovno plaćanje studentskih zaduženja, analitiku, slanje opomena te integraciju s računovodstvom i ISVU sustavom na nacionalnoj razini.**

SUZG FOI koristi dodatne izvore financiranja za svoj razvoj i unaprjeđenje osnovne djelatnosti. SUZG FOI se ne oslanja samo na proračunska sredstva za materijalne troškove, nego suradnjom s raznim dionicima, te kroz donacije i sponzorstva ostvaruje dodatne prihode koji se ulažu u infrastrukturu i razvoj nastavno-znanstvenih procesa. Način korištenja ovih sredstava propisan je [Pravilnikom o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene SUZG FOI-ja](#). Korištenje sredstava iz znanstveno-istraživačkih projekata definirano je Ugovorom o provedbi projekta odnosno prihvatljivim troškovima prema projektnom pozivu i ta su sredstva namijenjena uglavnom za nova zapošljavanja,

nabavku opreme te slične razvojno-orijentirane troškove. Sredstva dobivena od lokalne zajednice koriste se za provođenje raznih znanstvenih, društvenih i stručnih aktivnosti ([EUI](#), [razvojni centar FINA](#), [sjednica DHV](#)) koje doprinose vidljivosti Grada i Županije te na taj način, zajedničkom suradnjom, SUZG FOI ostvaruje svoje ciljeve društvenog doprinosa lokalnoj zajednici.

Dodatne izvore financiranja SUZG FOI osigurava preko domaćih i međunarodnih projekata, suradnje s industrijom, lokalnom zajednicom i iz ostalih izvora. SUZG FOI od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih ostvaruje oko 68 % godišnjih prihoda, dok preostalih 32 % ukupnih prihoda čine **dodatni izvori financiranja koji su osigurani kroz provedbu znanstveno-istraživačkih i stručnih projekata**, izvođenje specijalističkih i doktorskih studija, cjeloživotno obrazovanje te različitih sponzorstava i donacija. Tako primjerice SUZG FOI u posljednje dvije ak. godine uspješno nastavlja s djelatnošću u dijelu komercijalnih i **ostalih projekata (EU projekti)**, a prihodi od projekata bilježe porast od oko 9 % u odnosu na razdoblje od prije dvije ak. ([Prilog 4.6.7.: Vlastiti prihodi kroz komercijalne i ostale projekte](#)). Dio prihoda ostvaren iz stručnih **projekata s gospodarstvom** predstavlja vlastite prihode, dok je ostatak financijskih sredstava na raspolaganju voditeljima stručnih projekata.

Kao što je već spomenuto, dodatna sredstva za ulaganje u razvoj, unapređenje i infrastrukturu SUZG FOI-ja čine **sponzorstva i donacije jedinica lokalne samouprave**, prvenstveno Grada Varaždina i Varaždinske županije. U ovoj vrsti vlastitih prihoda posebno se ističu pomoći Varaždinske županije i Grada Varaždina za nastavne i znanstvene aktivnosti koje se organiziraju na SUZG FOI-ju – obnova dvorana, međunarodna konferencija [CECIIS](#), [Međunarodni istraživački simpozij](#), [Dani međunarodne suradnje](#), [Tjedan karijera](#), [Dani otvorenih vrata](#), [Festival znanosti](#) i slično. Djelovanje SUZG FOI-ja podupiru i mnogobrojna partnerska poduzeća koja donacijama podržavaju i aktivnosti studenata. Ukupan iznos donacija u ak. godini 2022./2023. bio je 38.484,28 EUR, a u ak. godini 2023./2024. čak 53.428,31 EUR, što predstavlja povećanje u odnosu na prethodna razdoblja ([Prilog 4.6.8.: Donacije SUZG FOI-ju](#)). U Tablici 4.11. prikazana je struktura prihoda kroz petogodišnje razdoblje:

Vrsta prihoda u EUR	2020. godina	2021. godina	2022. godina	2023. godina	2024. godina
Prihodi MZOM	3.862.114,41	4.512.651,93	4.437.642,63	4.747.580,69	6.082.667,19
Prihodi iz proračuna	3.862.114,41	4.512.651,93	4.437.642,63	4.747.580,69	6.082.667,19
Vlastiti prihodi	2.065.824,41	2.536.099,81	3.005.464,80	2.976.381,10	2.881.125,50
Pomoći iz inozemstva i unutar općeg proračuna	993.454,38	1.196.126,88	1.387.205,10	883.818,15	1.399.688,89
Prihodi od imovine	4.451,79	76,98	1.953,18	20,33	50,64

Školarine	678.267,04	777.759,77	797.882,21	780.755,95	954.901,63
Prihodi od pruženih usluga (gospodarski projekti, specijalistički, PPDMO)	389.534,54	558.360,48	814.651,48	1.293.048,06	525.973,84
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	116,66	3.775,70	3.772,83	9.122,49	510,50
Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	9.616,12	0,00

Tablica 4.11. Struktura prihoda kroz petogodišnje razdoblje

Za 2024. godinu, u strukturi vlastitih prihoda od ukupno 2.881.125,50 EUR, iznos od 1.034.101,63 EUR odnosno 35,89 % odnosi se na prihode vezane uz uplate školarina studenata na stručnom studiju, participacije u troškovima studiranja izvanrednih studenata na sveučilišnim prijediplomskim studijima, školarine na poslijediplomskom studiju i cjeloživotnom obrazovanju, dok se iznos od 1.631.153,20 EUR vlastitih prihoda odnosno 56,62 % odnosi na prihode ostvarene temeljem prihoda od međunarodnih organizacija i tijela EU te gospodarskih projekata.

V. ZNANSTVENA / UMJETNIČKA I STRUČNA DJELATNOST

5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstveno-istraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.

SUZG FOI ističe se kao institucija koja svoju izvrsnost temelji na znanstvenom i istraživačkom radu usmjerenom na originalne ideje i inovativan pristup. Posvećenost razvoju inovativnih koncepata i pristupa osigurava SUZG FOI-ju status relevantnog i cijenjenog visokog učilišta na Sveučilištu u Zagrebu, u Hrvatskoj, i šire.

Rezultati istraživanja nastavnika SUZG FOI-ja pružaju ključne doprinose razvoju znanstvenih polja u kojima djeluje, a to su polja informacijskih znanosti i ekonomije, pri čemu se veliki naglasak stavlja na interdisciplinarnost i multidisciplinarnost, temeljen na smislenoj integraciji navedenih ključnih područja s ostalim znanstvenim područjima djelovanja nastavnika SUZG FOI-ja, u kojima se također postiže izvrsnost, uključujući polja računarstva i matematike. Informacijske znanosti su usko povezane s prirodnim znanostima, tehnologijom, inženjerstvom i matematikom (STEM). Informacijske znanosti razvijaju metode i tehnike za podršku istraživanjima, obrazovanju i drugim sektorima, prepoznate se kao dio društvenih znanosti, te obuhvaćaju grane informacijskih sustava i informatologije, organizacije i informatike te informacijskog i programskog inženjerstva.

Ključni trendovi u razvoju i publiciranju uključuju nove digitalne tehnologije, kao što su generativna umjetna inteligencija (engl. *artificial intelligence*), sustavi temeljeni na velikim podacima (engl. *big data*), računalstvo u oblaku (engl. *cloud computing*), računalstvu na rubu mreže (engl. *edge computing*), blockchain, Internet stvari (engl. *Internet of Things*), automatizacija te robotska procesna automatizacija (engl. *Robotic Process Automation*) i brojne druge tehnologije, ovisno o njihovom razvoju. Ovi trendovi unapređuju personalizaciju, skalabilnost, sigurnost i operativnu učinkovitost, a sve to sa snažnim fokusom na privatnost, kibernetičku sigurnost i etičku upotrebu podataka. Integracija ovih trendova u znanstveno-istraživačke aktivnosti, ali i daljnji razvoj tradicionalnih informatičkih disciplina kao što su informacijski sustavi, informacijske tehnologije i programsko inženjerstvo, osigurava uspjeh SUZG FOI danas i u budućnosti u brzo mijenjajućem okruženju.

Za podršku visokokvalitetnom znanstvenom radu, na SUZG FOI-ju su osnovani istraživački laboratoriji u kojima djeluju znanstveno-istraživačke skupine nastavnika srodnih ili komplementarnih istraživačkih interesa, koje su usmjerene na prijavu i provedbu projekata temeljenih na izvornim i inovativnim idejama, neovisno o formalnoj organizacijskog strukturi. Publiciranje znanstvenih radova proizašlih iz projektnih aktivnosti, ali i van njih, također je važan segment aktivnosti laboratorija. Kako bi se usmjerio i pratio rad laboratorija, operacionalizacija [Strategije razvoja Fakulteta organizacije i informatike za razdoblje 2018.-2023](#) ostvarena je kroz [Smjernice znanstveno-istraživačkog rada Fakulteta organizacije i informatike, Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2021. - 2023. godine](#), usmjerene na poslovne procese vezane uz znanstveno-istraživačke aktivnosti SUZG FOI-ja. Uz navedene smjernice, izrađen je i Pregled ciljeva i pokazatelja znanstveno-istraživačke djelatnosti Fakulteta do 2023. godine ([Prilog 5.1.1.: Pokazatelji - prema smjernicama za znanost i istraživanje](#)). Ključne uporišne točke razvoja su vlastiti kadrovski potencijali, veća alociranost resursa na znanost, veći prioritet znanstveno-istraživačkog rada, propulzivnost informacijskih znanosti, ugled u gospodarstvu i

umreženost s partnerima s kojima SUZG FOI njeguje višegodišnje odnose. To su resursi na koje se SUZG FOI oslanja za realizaciju strateških ciljeva. Nove Smjernice znanstveno-istraživačkog rada SUZG FOI-ja dio su [Strategije razvoja SUZG FOI-ja za razdoblje od 2025. do 2029. godine](#), a koje su usklađene sa sveučilišnim [Strateškim smjernicama znanstveno-istraživačke djelatnosti Sveučilišta u Zagrebu 2023.-2026.](#) i [Politikom otvorene znanosti Sveučilišta u Zagrebu](#), u čijim su izradama sudjelovali i zaposlenici SUZG FOI.

Trenutno na SUZG FOI-ju djeluje 15 istraživačkih laboratorija i tri istraživačka centra, s primarnim ciljem kontinuiranog provođenja istraživanja i projekata, unapređenja poučavanja te prijenosa znanja i tehnologije. Istraživački laboratoriji i centri podržavaju znanstveni i stručni rad, a razvojni potencijal i dosadašnji uspjesi omogućuju daljnje iskorake unatoč različitim kapacitetima u pojedinim područjima. Laboratoriji igraju ključnu ulogu u znanstvenom radu, omogućujući horizontalno povezivanje istraživača različitih područja interesa i znanja. U ovom trenutku na SUZG FOI djeluju sljedeći [laboratoriji i centri](#):

- **Laboratorij za analitiku učenja i akademsku analitiku:** Fokusira se na istraživanja vezana uz analizu podataka metodama analitike učenja i akademske analitike te primjenu istraživanja za unapređenje kvalitete učenja i poučavanja i donošenje odluka u obrazovanju.
- **Laboratorij za dizajn programskih sučelja, internetske servise i videoigre:** Bavi se istraživanjem i razvojem korisničkih sučelja, web servisa i videoigara, njihovim unapređenjem te analizom pristupačnosti i važnosti prilagodbe za potrebe studenata i korisnika s raznim vrstama poteškoća i invaliditeta.
- **Laboratorij za ERP sustave i interoperabilnost:** Usmjeren je na istraživanje i implementaciju ERP sustava te osiguravanje njihove interoperabilnosti s drugim sustavima kroz podršku studentima i korisnicima za analizu funkcionalnosti, prijave i provedbu projekata te transfer znanja prema industriji.
- **Laboratorij za generativno programiranje i strojno učenje:** Okuplja nastavnike i studente na istraživanjima vezanim uz generativno programiranje i strojno učenje te provedbi projekata i izradi odgovarajućeg softvera.
- **Laboratorij za inovativnu primjenu e-učenja i računalno poučavanje stranih jezika:** Istražuje inovativne pedagoške tehnike u poučavanju pomoću internetskih/mobilnih tehnologija i komunikacijskih alata, s dodatnim fokusom na online poučavanje engleskog jezika struke u visokom obrazovanju.
- **Laboratorij za strateško planiranje i odlučivanje:** Provodi istraživanja u području upravljanja organizacijama te u području podrške strateškom planiranju i odlučivanju kroz nacionalne i međunarodne znanstvene i stručne projekte te edukacije za industriju i javnu upravu.
- **Laboratorij za napredne tehnologije u obrazovanju:** Bavi se integracijom naprednih tehnologija u obrazovni proces radi poboljšanja kvalitete nastave te istražuje njihove učinke na cjelokupni obrazovni sustav.
- **IOT Laboratorij:** Okuplja nastavnike i studente čiji su interesi vezani uz znanstveno-istraživačko i stručno područje razvoja IoT sustava, arhitektura softvera, modela podataka u IoT okolinama, ali i s njima povezane informacijske sigurnosti i otvorenih sustava.
- **Laboratorij za podatkovne tehnologije:** Bavi se teorijskim i praktičnim istraživanjima u području upravljanja podacima i znanjem (prikupljanje, pohrana, pretraživanje, analiza,

prezentacija, vizualizacija, dijeljenje), uvažavajući pritom izazove koje nameću velike količine podataka i nestrukturirani podaci.

- **Laboratorij za poduzetništvo:** Pruža podršku studentima i istraživačima u razvoju poduzetničkih vještina i inicijativa, provedbom istraživanja i projekata vezanih uz unaprjeđenje poučavanja i širenja prakse poduzetništva te poticanja razvoja startup zajednice i zajednice praktičara.
- **Laboratorij za primijenjeno softversko inženjerstvo:** Provodi istraživačke aktivnosti znanstvenog rada, suradnje s industrijom, prijenosa znanja i tehnologija, kako bi se smanjio procjep između teorijskih koncepata softverskog inženjerstva i primjene istih u praksi.
- **Laboratorij za upravljanje poslovnim procesima i digitalnu transformaciju:** Fokusira se na provedbu istraživanja, edukacija i transfer znanja kroz projekte vezane uz primjenu suvremenih tehnologija u području upravljanja poslovnim procesima i digitalne transformacije, mjerenje učinaka unapređenja poslovnih procesa te strateško planiranje informacijskih sustava.
- **Laboratorij za umjetnu inteligenciju:** Provodi suvremena istraživanja i edukaciju na području umjetne inteligencije, višeagentnih sustava, računalne inteligencije, rudarenja Web-a, semantičkog Web-a i povezanih područja.
- **Laboratorij za Web arhitekture, tehnologije, servise i sučelja:** Bavi se teorijskim i praktičnim istraživanjima u području web arhitektura, tehnologija, servisa i sučelja (protokoli, programski jezici, programski okviri, programske paradigme i metodike razvoja, interoperabilnost, skalabilnost, pristupačnost i korisnost, standardi, realizacija e-učenja, IoT, etička pitanja).
- **Laboratorij za rudarenje podataka i inteligentne sustave:** Provodi istraživanja i edukacije u području rudarenja podataka i inteligentnih sustava te pritom surađujući s nacionalnim i međunarodnim obrazovnim i istraživačkim institucijama te jedinicama lokalne samouprave.
- **Centar za forenziku, biometriju i privatnost:** Bavi se istraživanjima i edukacijom u područjima digitalne forenzike, biometrije i zaštite privatnosti, radi na certificiranju biometrijskih, informatičkih proizvoda i usluga te računalne forenzike također surađuje s industrijom i drugim znanstveno-istraživačkim institucijama u području.
- **Centar za kvalitetu u IKT-u:** Usmjeren je na unapređenje kvalitete obrazovnih procesa i usluga, te promovira i istražuje primjenu suvremenih paradigmi, normi i metoda kvalitete iz različitih područja IKT-a.
- **Centar za obrazovne projekte:** Fokusira se na razvoj i implementaciju obrazovnih projekata s ciljem unapređenja nastavnog procesa, kroz istraživanja, razvoj obrazovnih proizvoda, edukacije, prijenos znanja i savjetovanje iz različitih obrazovnih područja, uključujući tradicionalne metode poučavanja i e-učenje.

SUZG FOI ulaže napore u osiguravanje kvalitete znanstvenih i stručnih istraživanja kroz [interne edukacije](#) i poticaje za kvalitetna istraživanja. U veljači 2025. godine organiziran je ciklus od devet edukacija za nastavnike, s naglaskom na podršku mlađim suradnicima i asistentima u unapređenju njihovih znanstveno-istraživačkih i nastavničkih vještina. Cilj programa bio je pomoći nastavnicima da se pripreme za suvremene izazove u obrazovanju. Edukacije su obuhvatile teme poput dizajna učenja, psihologije obrazovanja, umjetne inteligencije, kibernetičke higijene, vrednovanja i izbora časopisa za publiciranje i statističke analize.

Znanstvena postignuća nastavnika i suradnika javno se ističu na sjednicama Fakultetskog vijeća te u [Glasniku Centra za međunarodne projekte](#), koji izlazi svaka tri mjeseca i donosi informacije o rezultatima djelatnika SUZG FOI-ja, kao i o projektnim natjecanjima i događanjima vezanim uz nacionalne i međunarodne projekte.

Kroz ove inicijative, SUZG FOI nastoji ojačati istraživačke kapacitete svojih djelatnika i dodatno unaprijediti znanstvenu infrastrukturu.

Radovi SUZG FOI nastavnika kontinuirano se objavljuju u znanstvenim časopisima. Nastavnici redovito predstavljaju svoj rad i na međunarodnim konferencijama, tijekom kojih ne samo da predstavljaju svoja istraživanja, već i jačaju znanstvenu suradnju i doprinose lokalnom i globalnom dijalogu u svojim disciplinama.

[Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja](#), s pripadajućim [izmjenama i dopunama](#), propisani su uvjeti koje nastavnici i suradnici moraju zadovoljavati prilikom izbora u viša znanstvena zvanja u postupku redovitog petogodišnjeg vrednovanja i izbora na odgovarajuće znanstveno-nastavno radno mjesto. S obzirom da najveći broj nastavnika SUZG FOI-ja ima izbor u području društvenih znanosti, **radovi objavljeni u znanstvenim časopisima zastupljenim u znanstvenoj bazi Scopus i platformi Web of Science čine radove najviše kategorije** sukladno navedenom Pravilniku. Posebno se **prate i nagrađuju i radovi referencirani u Current Contents Connect** zbirci najnovijih izdanja vodećih svjetskih časopisa u svim znanstvenim područjima, relevantnoj za sve nastavnike, a pogotovo za nastavnike čiji je izbor u prirodnim odnosno tehničkim znanostima.

SUZG FOI njeguje kulturu znanstvene izvrsnosti, pri čemu su broj i kvaliteta znanstvenih radova nastavnika usmjerena ostvarenju visoke razine. Publikacije nastavnika objavljuju se u znanstvenim časopisima i na konferencijama, koji rigorozno ocjenjuju originalnost i značaj istraživanja.

Na temelju Odluke o sufinanciranju znanstvene djelatnosti ([Prilog 5.1.2.: Odluka-sufinanciranje znanstvene djelatnosti 2023-2024](#)), iz financijskih sredstva za sufinanciranje znanosti (temeljem indikatora programskih ugovora iz 2018. godine), koja se kontinuirano primjenjuje, zaposlenicima SUZG FOI-ja (znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička radna mjesta) odobravaju se novčana sredstva za sufinanciranje znanstvene djelatnosti, a mogu se koristiti za pokrivanje troškova znanstvenog istraživanja, troškova publiciranja (za nastavno i nenastavno osoblje), te troškova znanstvene mobilnosti. Troškovi publiciranja odnose se na: pripremu radova za objavu te troškove objave radova u časopisima koji su referencirani u zbirci WoS CC (baze SCIE, SSCI ili ESCI) i/ili bazama Scopus ili EconLit, pripremu za objavu te troškove objave poglavlja u knjigama koje su referencirane u zbirci WoS CC (baze BCI-Sci ili BCI-SSH), i/ili bazama Scopus ili EconLit, sudjelovanje na međunarodnim znanstvenim konferencijama koje su referencirane u zbirci WoS CC (baze CPCI-Sci ili CPCI-SS), i/ili bazama Scopus ili EconLit, te za sudjelovanje na konferencijama i skupovima koje su od posebnog značaja za područje istraživanja i umrežavanje zaposlenika. Zaposlenicima SUZG FOI-ja se prema Odluci o sufinanciranju znanstvene djelatnosti ([Prilog 5.1.3.: Odluka o sufinanciranju znanstvene djelatnosti 2024-2025](#)), odobravaju i dodatna novčana sredstva za sufinanciranje znanstvene djelatnosti, ako je rad prihvaćen za objavu ili objavljen u časopisu referenciranom u bazama koje su dio zbirke WoS CC i/ili su u bazi Scopus.

Fakultetsko vijeće SUZG FOI-ja donijelo je 2021. godine Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda ([Prilog 5.1.4.: Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda 2021](#)), a 2022. novi Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene ([Prilog 5.1.5.: Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene Fakulteta organizacije i informatike 2022](#)), kojim se uređuju načini raspodjele

prihoda, kriteriji i postupak ostvarivanja stimulacija zaposlenika temeljem radnih rezultata. Pravilnik regulira visinu poticaja autorima i urednicima sveučilišnih udžbenika i ostalih fakultetskih izdanja, te autorima znanstvenih radova referenciranih u bazama Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Science Citation Index (SSCI) i Current Contents Connect.

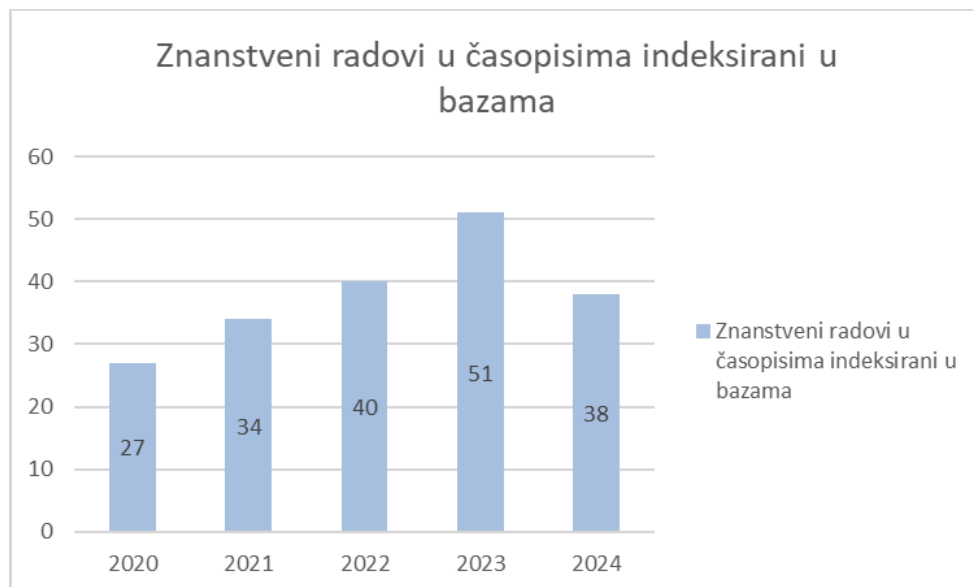
Svake ak. godine nastavnici SUZG FOI-ja planiraju znanstveno-istraživački rad sukladno standardnoj podjeli radnog vremena nastavnika definiranoj u čl. 67 Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje ([FOI Nastava - Planiranje znanosti](#)). Znanstveno-istraživačke aktivnosti obuhvaćene planom su:

- Znanstveno usavršavanje i publiciranje radova kroz rad na kompetitivnim nacionalnim i međunarodnim projektima: a. Rad na nacionalnim znanstvenim projektima (npr. HRZZ); b. Rad na međunarodnim znanstvenim projektima (npr. Horizon, Chance, COST); c. Rad na nacionalnim i međunarodnim projektima sa znanstveno-istraživačkom komponentom (npr. ESF, IRI, ERDF, Erasmus+ projekti); d. Rad na znanstveno-istraživačkim projektima ustanove (interni projekti Laboratorija i Centara)
- Priprema i prijava znanstvenih projekata
- Uredništvo znanstvenih časopisa
- Recenziranje znanstvenih radova i projekata
- Stručni rad kao posljedica znanstvenog istraživanja uključujući rad na inovacijama (patenti)
- Znanstvene objave izvan projekata - publiciranje radova nakon završetka projekta ili izvan projekta
- Doktorski studij - Rad vezan uz aktivnosti na doktorskom studiju (pristupni radovi, polaganje ispita, kvalifikacijski ispit, disertacija i sl.)

Svrha planiranja znanosti je usmjeriti znanstveno-istraživačke aktivnosti SUZG FOI-ja, uključujući obavezne i razvojne aktivnosti mlađih suradnika na doktorskim studijima, prema postizanju znanstvenih ciljeva i kontinuiranom unapređenju znanstveno-istraživačke djelatnosti SUZG FOI-ja.

Znanstvenu reputaciju SUZG FOI-ja potvrđuju broj i kvaliteta objavljenih znanstvenih radova. U posljednjem petogodišnjem razdoblju od 2020. do 2024. godine znanstvenici SUZG FOI-ja objavili su ukupno **746 znanstvenih radova** (Tablica 5.1. Analitičkog priloga samoanalizi) - koji obuhvaćaju znanstvene radove u časopisima, znanstvene radove prezentirane na znanstvenim skupovima te poglavlja u znanstvenim knjigama.

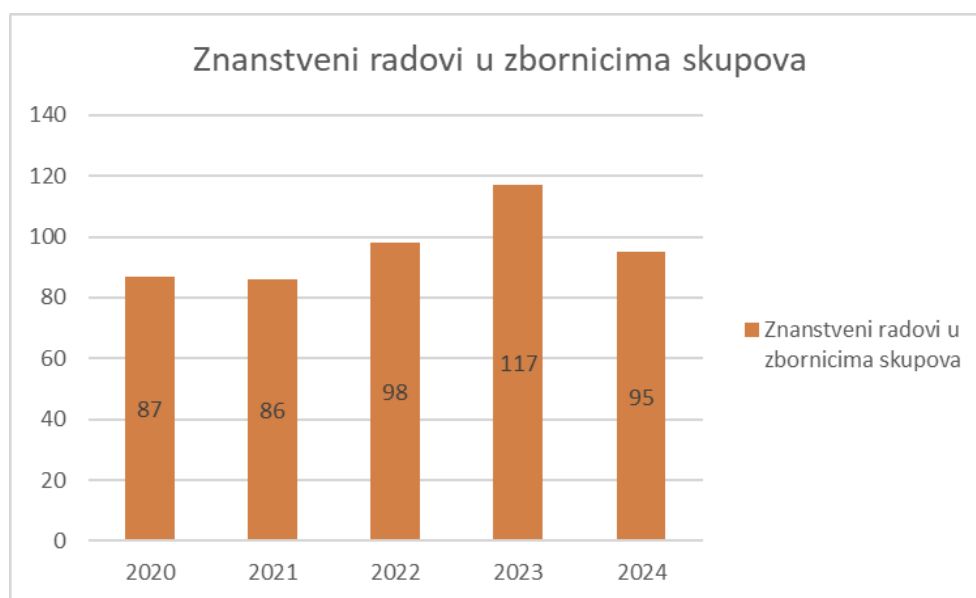
Broj znanstvenih radova objavljenih u znanstvenim časopisima je 231. Od ukupnog broja tih radova, njih 185 je objavljeno u časopisima indeksiranim u Web of Science Core Collection (WoSCC) i Scopus bazi, te 5 u časopisima indeksiranim u drugim bazama. Broj znanstvenih radova objavljenih u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama prikazan je na Slici 5.1.



Slika 5.1. Broj radova objavljenih u znanstvenim časopisima u posljednjih pet godina

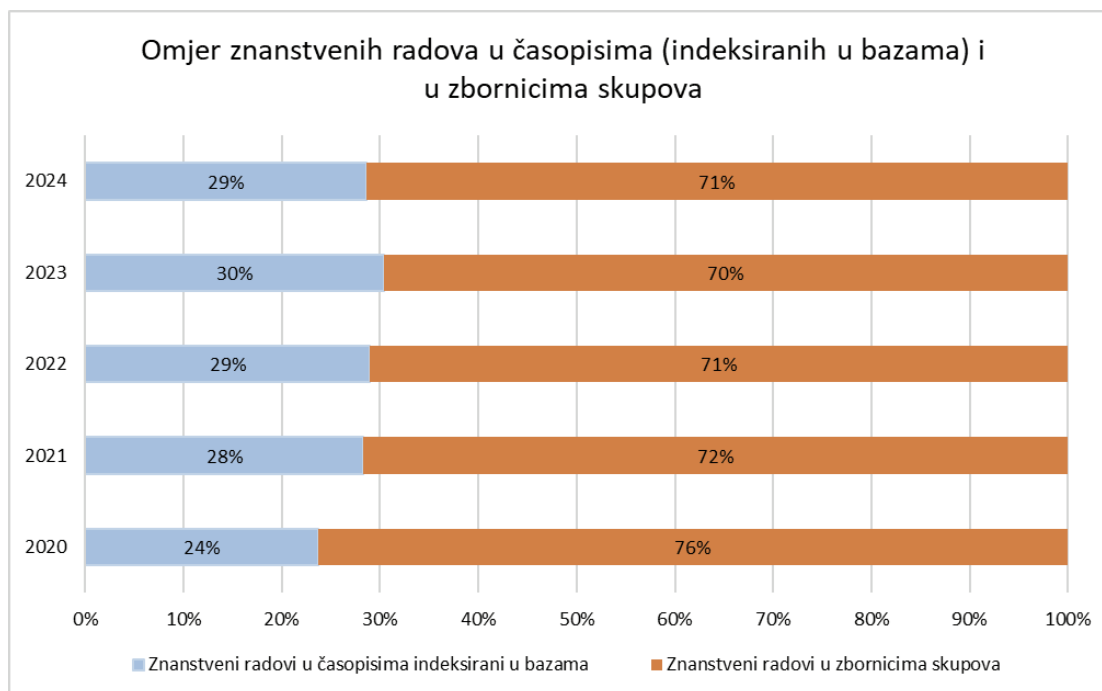
Ukupno su objavljena 483 znanstvena rada u zbornicima radova sa znanstvenih skupova i 32 poglavlja u znanstvenim knjigama. Dodatno je objavljeno 9 autorskih knjiga te 20 uredničkih knjiga.

Prema dostupnim podacima nastavnici i suradnici su u ak. 2023./2024. te prvom dijelu 2024./2025. sudjelovali na konferencijama u Bugarskoj, Brazilu, Češkoj, Francuskoj, Italiji, Japanu, Maleziji, Nizozemskoj, Njemačkoj, Portugalu, Srbiji, Singapuru, Španjolskoj, Švicarskoj, Ujedinjenom Kraljevstvu i JAR-u a neke od značajnijih konferencija bile su: EAN, European Distance and E-learning Network Conference - EDEN, International Conference on Learning Analytics & Knowledge - LAK, International Conference on Artificial Intelligence in Education - AIED, Management International Conference, Microsoft Dynamics Academic Conference, European Framework for Digital Competence of Educators, International Conference on Practical Applications of Agents and Multi-Agent Systems, International Scientific Conference on Economic and Social Development. Broj radova objavljenih u zbornicima međunarodnih znanstvenih skupova u posljednjih pet godina prikazan je na Slici 5.2.



Slika 5.2. Broj radova objavljenih u zbornicima međunarodnih znanstvenih skupova u posljednjih pet godina

Iz navedenog prikaza vidljivo je da se udio znanstvenih radova u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama (u ukupnom broju znanstvenih radova) povećao u 2021. godini te od tada čini udio od oko 30 %. Omjer znanstvenih radova u časopisima (indeksiranih u bazama) i u zbornicima skupova prikazan je na Slici 5.3.

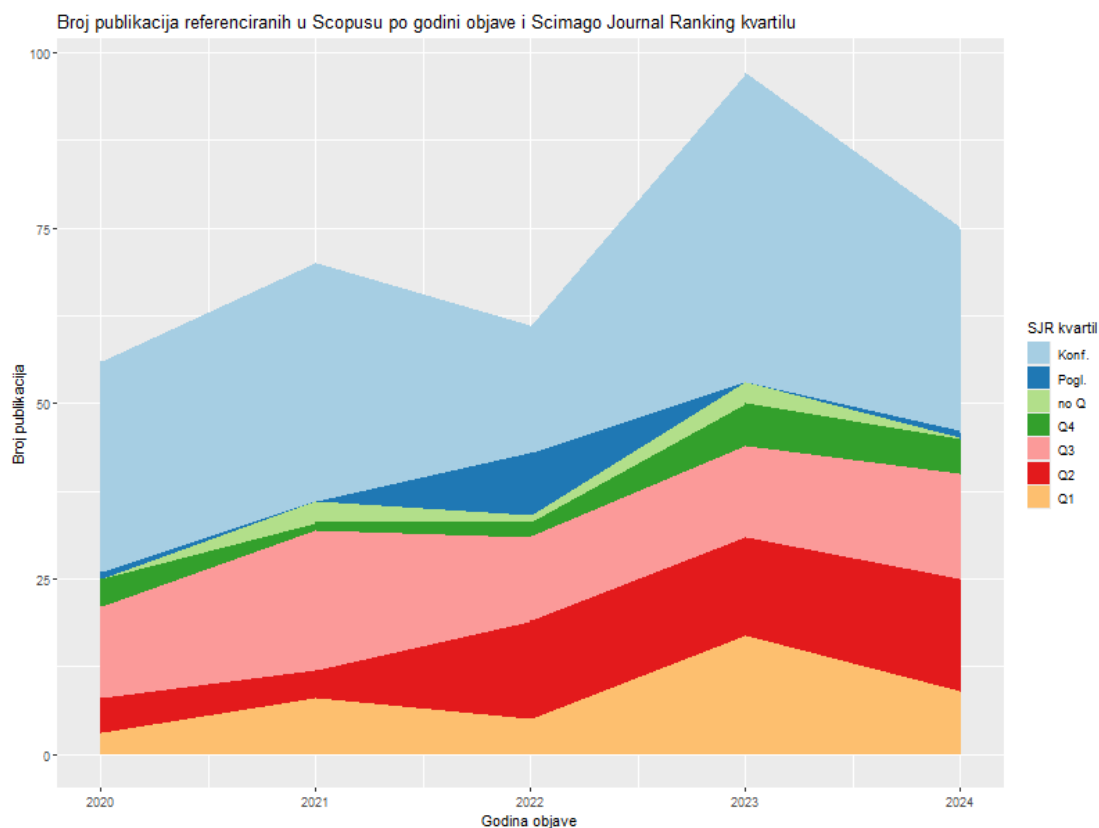


Slika 5.3. Omjer znanstvenih radova u časopisima (indeksiranih u bazama) i u zbornicima skupova

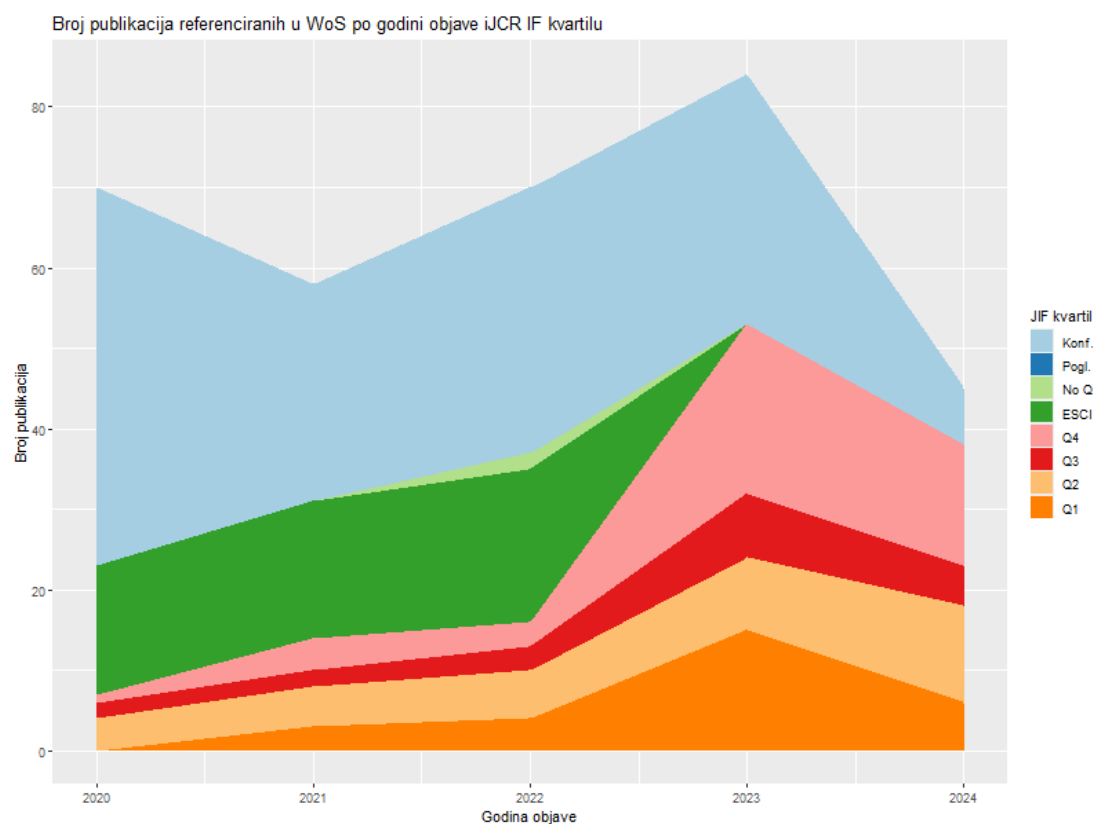
Istaknute publikacije SUZG FOI-jevih nastavnika i suradnika, objavljene u petogodišnjem razdoblju reakreditacije, prikazane su u Tablici 5.2. Analitičkog priloga samoanalizi.

Na temelju analiza znanstvenih publikacija sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (iz 2023. godine), a prema podacima Google Scholar profila, jedna znanstvenica SUZG FOI je u 5 %, dvije u 10 % i deset u 25 % najcitiranijih na SUZG. Ukupan broj citata SUZG FOI radova prema Google znalcu na dan 10. ožujka 2025. godine iznosi 37226 (napomena: nije moguće ukloniti autocitate - [Prilog 5.1.6.: SUZG FOI Google scholar citati 2025 03 10](#)).

Analiza broja radova indeksiranih u bazi Scopus po kvartilima Scimago Journal Ranking (SJR, Slika 5.4.) te bazama Web of Science Core Collection po kvartilima faktora utjecaja iz baze Journal Citation Report (JCR, Slika 5.5.) **pokazuje rast broja radova objavljenih u časopisima prvog i drugog kvartila u zadnjem petogodišnjem razdoblju** (uz napomenu kako baze Web of Science Core Collection znatno kasne s indeksiranjem konferencija, te smanjenje broja konferencija u prikazu 5.5. za 2024. godinu nije uzrokovano stvarnim smanjenjem objava radova u zbornicima konferencija indeksiranim u toj bazi, već vremenskim odmakom indeksiranja).



Slika 5.4. Kretanje broja publikacija indeksiranih u bazi Scopus po kvartilu časopisa, konferencijama i poglavljima u knjigama



Slika 5.5. Kretanje broja publikacija indeksiranih u bazama Web of Science Core Collection po kvartilu časopisa, konferencijama i poglavljima u knjigama

Nastavnici i suradnici potiču se na postizanje visoke kvalitete znanstvenih istraživanja, a njihovi rezultati značajno doprinose razvoju znanstvenih polja u kojem djeluju. Za svoju znanstveno-istraživačku djelatnost nastavnici redovito primaju prestižne nagrade, kao npr.: [„Alica Wertheimer-Baletić“ nagrada za izniman doprinos znanosti i obrazovanju](#) (Prilog 5.1.7.: Nagrada Prilog 5.1.7.: Nagrada Nina Begicevic Redep), [Priznanje profesionalne izvrsnosti pod nazivom EDEN Fellow Award 2023](#) (Prilog 5.1.8.: Nagrada Igor Balaban), [Godišnju nagradu Društva sveučilišnih nastavnika i drugih znanstvenika 2022.](#) (Prilog 5.1.9.: Nagrada Barbara Slibar) i [2023. godine](#) (Prilog 5.1.10.: Nagrada Marijana Bubanic), [Nagrada za nastavnice SUZG FOI-ja da su među 50 najutjecajnijih žena u hrvatskom hi-techu](#) (Prilog 5.1.11.: Nagrada Marina Klacmer Calopa i Prilog 5.1.12. Nagrada Nina Begicevic Redep), dok se temeljem Pravilnika o nagradama SUZG FOI (Prilog 5.1.13.: [Pravilnik o nagradama i priznanjima 2023](#)) na kraju svake godine, zaposlenicima i suradnicima čiji su rad i zalaganje u protekloj godini prepoznati kao izniman doprinos podizanju organizacijske i društvene vrijednosti, dodjeljuju nagrade i priznanja za postignute znanstvene, nastavne i stručne rezultate. SUZG FOI svake godine povodom [Dana Fakulteta](#), odlukom Fakultetskog vijeća, dodjeljuje nagrade za posebna postignuća u znanstvenom i nastavnom radu, nagradu za uspješnog mladog znanstvenika kao i priznanje za najbolji znanstveni rad. Za doprinos društvu, s posebnim naglaskom na znanstvena postignuća, SUZG FOI je 2022. godine dobio i [Nagradu Grada Varaždina za dugogodišnji doprinos unaprjeđenja znanosti, gospodarstva i prosvjete u gradu Varaždinu, Hrvatskoj i međunarodnoj zajednici](#).

Nastavnici SUZG FOI-ja potiču i studente na znanstveno-istraživački rad kroz prijavu radova za Rektorovu nagradu na Sveučilištu. S tim ciljem, SUZG FOI javno objavljuje [Kriterije vrednovanja izvrsnosti radova](#), temeljem kojih Povjerenstvo za evaluaciju studentskih radova za dodjelu Rektorove nagrade svake godine vrednuje i predlaže Sveučilištu radove za Rektorovu nagradu. Odlukom o predlaganju studenata za dekanovu nagradu namijenjenu nagrađivanju mentora i studenata (Prilog 5.1.14.: [Odluka - predlaganje studenata za dekanovu nagradu 2025](#)) koji imaju najmanje 70 % bodova od ukupnog broja bodova u postupku evaluacije studentskih radova za dodjelu Rektorove nagrade omogućeno je pokrivanje troškova objave znanstvenog rada koji će obuhvatiti znanstveno-istraživačke rezultate ostvarene u okviru rada kandidiranog za Rektorovu nagradu na jednoj konferenciji ili skupu, po odobrenju mentora(ice) i Uprave. Dodatno, prema istoj odluci, mentorima se odobravaju dodatna novčana sredstva za sufinanciranje znanstvene djelatnosti.

SUZG FOI je u posljednjih pet godina imao aktivno projektno razdoblje (Tablica 5.6. Analitičkog priloga samoanalizi).

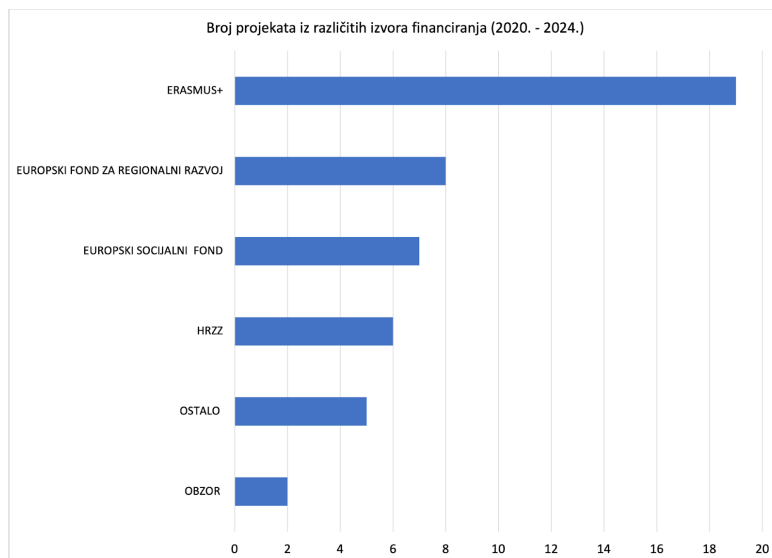
Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda, te novi Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene Fakulteta organizacije i informatike iz 2022. godine (Prilog 5.1.4. [Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda 2021](#), Prilog 5.1.5. [Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene Fakulteta organizacije i informatike 2022](#)), uređuju način raspodjele vlastitih prihoda, kriterije te postupak ostvarivanja stimulacija zaposlenika temeljem radnih rezultata. Pravilnik regulira **poticaje za prijavitelje projekata** u kojima je udio SUZG FOI-ja veći od 25.000 EUR, i to novčanim iznosima, koji su određeni prema kategoriji projekta (Međunarodni kompetitivno-istraživački projekti - HORIZON Europe / Marie Skłodowska-Curie / ERC i sl., Nacionalni istraživački projekti - Hrvatska zaklada za znanost, Međunarodne istraživačke mreže - COST te Međunarodni razvojni projekti - Eureka / Erasmus+) te statusu (SUZG FOI je nositelj projekta - Projekt je financiran, SUZG FOI je nositelj projekta - Projekt je pozitivno recenziran, ali ne i financiran,

FOI je partner na projektu - Projekt je financiran te SUZG FOI je partner na projektu - Projekt je pozitivno recenziran, ali ne i financiran).

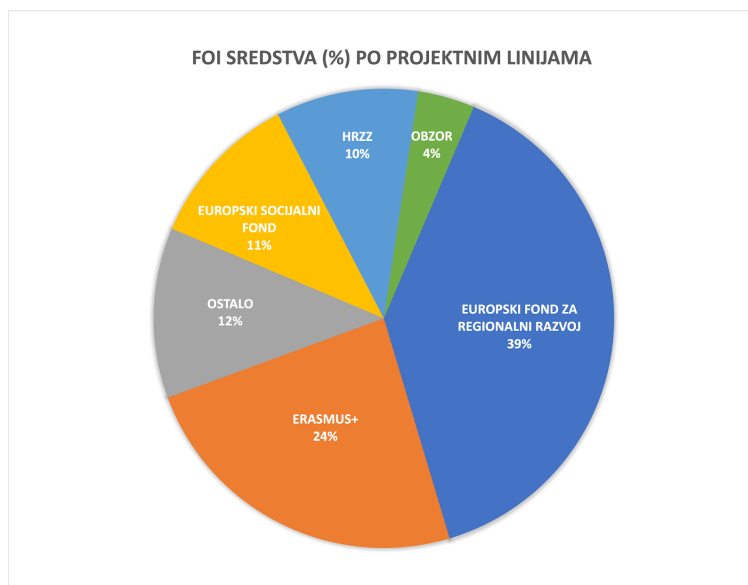
U petogodišnjem razdoblju od 2020. do 2024. godine na SUZG FOI-ju su ukupno provedena **94 projekta**. Od ukupnog broja projekata njih **57 bili su znanstveni projekti** (61 % od ukupnog broja), **od kojih su 42 znanstvena projekta** (74 % od broja znanstvenih projekata) **financirana iz različitih međunarodnih izvora** (raspodjela po izvoru financiranja prikazana je na Slici 5.6.). Ukupna vrijednost projekata u petogodišnjem razdoblju je iznosila nešto više od 220 milijuna eura, a vrijednost SUZG FOI-jeva udjela bila je 6 milijuna eura (Slika 5.7.). Među znanstvenim projektima su i razvojni projekti sa znanstvenom komponentom (N=19; 33 %). U taj zbroj ulaze i **mnogobrojni Erasmus+ projekti (34 %)** koji su za SUZG FOI od velikog međunarodnog, ali i znanstvenog značaja. Kako je cilj Erasmus+ programa unapređenje (visokoškolskog) obrazovanja, a budući da je to jedan od znanstvenih strateških ciljeva SUZG FOI-ja, koji djeluje i u području edukacijskih znanosti, odnosno u interdisciplinarnim područjima primjene tehnologije u obrazovanju, analitike učenja, umjetne inteligencije u obrazovanju, jasno je zašto su rezultati SUZG FOI-jevih znanstvenika u okviru razvojnih projekata u kojima sudjeluju najčešće kreirani u obliku znanstvenih rezultata koji se temelje na primijenjenim znanstvenim i razvojnim istraživanjima. Primjer su znanstveni rezultati ostvareni u sklopu Erasmus+ projekata: [RAPIDE](#), [TEACH4EDU4](#), [iLed](#), [eDESK](#), objavljeni u časopisima visokog faktora utjecaja i konferencijama visokog ranga. Dodatno, na SUZG FOI-ju djeluju i laboratoriji koji doprinose razvoju obrazovnog sustava: Laboratorij za analitiku učenja i akademsku analitiku, Laboratorij za inovativnu primjenu e-učenja i računalno poučavanje stranih jezika, te Laboratorij za napredne tehnologije u obrazovanju čiji članovi **koordiniraju međunarodne projekte ili u njima sudjeluju kao partneri**.

Godišnje SUZG FOI prijavljuje između 20 i 30 projekata, a u prosincu 2024. SUZG FOI je sudjelovao u projektima ukupne vrijednosti 13,9 milijuna EUR, sa SUZG FOI-jevim udjelom od 2,4 milijuna EUR. Oko 80 % znanstveno-nastavnog kadra uključeno je u projektne aktivnosti.

U prosincu 2024. bilo je aktivno 25 projekata, dok su ukupno završena 32 projekata (razdoblje od 2020.-2024.), pri čemu je više od 50 % projekata međunarodnih, provedenih u suradnji s partnerskim sveučilištima.



Slika 5.6. Broj projekata iz različitih izvora financiranja (2020. -2024.)



Slika 5.7. SUZG FOI sredstva (%) prema projektnim linijama (2020.- 2024.)

U posljednjem petogodišnjem razdoblju SUZG FOI je u okviru novih prijava i odobrenih projekata ostvario više od 290 jedinstvenih partnerstava s različitim ustanovama i tvrtkama iz zemlje (38 %), Europe (56 %) i svijeta (7 %). Od europskih država SUZG FOI projektnu suradnju najčešće ostvaruje s obrazovnim institucijama iz Njemačke (17), Španjolske (15) te Slovenije (12).

Od projekata treba istaknuti:

- **Erasmus+ projekti:**
 - [Relevant assessment and pedagogies for inclusive digital education - RAPIDE](https://learn.foi.hr/course/index.php?categoryid=9) koji je primio [Good Practice](#) oznaku te u okviru kojeg je objavljeno 16 znanstvenih radova te MOOC otvoren za javnost (Let's flip learning - <https://learn.foi.hr/course/index.php?categoryid=9>)

- [Strengthening the ecosystem for sustainable student mobility - SuMOS](#) s ciljem jačanja institucionalnog ekosustava za stratešku, strukturiranu i održivu suradnju između visokih učilišta u području mobilnosti studenata kroz razvoj i svrhovito korištenje zelenih praksi, digitalnih alata i pristupa usporedbi kurikuluma.
- [Advancing higher education in Maldives through E-learning Development](#) - AMED koji je imao cilj doprinijeti modernizaciji, osiguravanju pristupačnosti i internacionalizaciji visokog obrazovanja na Maldivima poboljšanjem razine kompetencija i vještina kroz razvoj novog i inovativnog obrazovnog programa u području e-učenja.
- [The European University of Post-Industrial Cities - Boosting mobility & inclusion for societal impact - UNIC](#) u sklopu kojeg je SUZG FOI, kao sastavnica Sveučilišta, dio Saveza osam europskih sveučilišta u okviru poziva European Universities. Riječ o projektu od izrazito velikoga dugoročnoga utjecaja na razvoj čitavoga Sveučilišta i svih njegovih sastavnica. Posebnu ulogu u projektu imaju i studenti, čiji predstavnici iz svih uključenih sveučilišta imaju veliki utjecaj na oblikovanje misije ovoga saveza.
- **Obzor 2020 projekt programa istraživanja i inovacija [Twinning Open Data Operational – TODO](#)**, koji je okupio konzorcij sastavljen od šest sastavnica Sveučilišta u Zagrebu u suradnji sa stranim partnerima s ciljem razvoja i provedbe inovativnih interdisciplinarnih pristupa istraživanju otvorenih podataka u različitim područjima primjene za uspostavu kritične mase istraživača koji će potaknuti i omogućiti stvaranje održivog okruženja, sposobnog odgovoriti na ključne izazove u istraživanjima otvorenih podataka i izgraditi razumijevanje ekosustava otvorenih podataka u Hrvatskoj.
- **Projekti Hrvatske zaklade za znanost - šest znanstvenih projekata** različitih istraživačkih grupa SUZG FOI-ja bilo je aktivno u promatranom razdoblju:
 - [ORKAN - Okvir za kontrolu i nadzor bespilotnih letjelica](#) (01. veljače 2020. do 31. siječnja 2024.) je projekt u području društvenih znanosti, u polju informacijske znanosti, u okviru kojeg je predstavljena nova arhitektura za komunikaciju umreženih sustava (dronova, Interneta stvari) s naglaskom na jednostavnost, sigurnost i energetska efikasnost komunikacije. Jedan od rezultata projekta je i konstelacija dronova kao platforma za znanstvena istraživanja, a osim znanstvenog doprinosa u obliku modela, algoritama, softvera i novih protokola ovaj projekt ima veliki potencijal kod osiguranja ljudi, imovine i privatnosti. Projekt je završio konferencijom koja je nosila naziv "[ORKAN - Unmanned Aerial Vehicle Policy Ecosystem: Glimpse of the Future \(Final Event\)](#)" te je privukla stručnjake iz prakse - Orqa d.o.o. i Zavod za automatiku i računalno inženjerstvo sa Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta elektrotehnike i računarstva (SUZG FER) i studente. Konferenciji s brojnim predavanjima i prezentacijama rezultata istraživanja prisustvovalo je više od 100 sudionika. Na projektu je omogućeno zapošljavanje studenta doktorskog studija.
 - [O-HAI 4 Games - Orkestracija hibridnih metoda umjetne inteligencije za računalne igre](#) (01. veljače 2020. do 30. travnja 2024.) je projekt u području društvenih znanosti, u polju informacijske znanosti, a u kojem se predlaže uspostavljanje novog okvira za orkestraciju hibridnih metoda umjetne inteligencije s posebnom primjenom na razvoj računalnih igara. U skladu s time razvijena je ontologija i meta-model alata za

stvaranje modela metoda umjetne inteligencije te je razvijena modularna distribuirana platforma za orkestraciju hibridnih metoda umjetne inteligencije. Na projektu je omogućeno zapošljavanje studenta doktorskog studija.

- [HELA - Podizanje zrelosti visokih učilišta za implementaciju analitika učenja](#) - (01. ožujka 2021. do 28. veljače 2025.) je projekt u području društvenih znanosti, u polju informacijske znanosti čija je temeljna svrha doprinijeti boljem razumijevanju i optimizaciji procesa učenja i poučavanja podržanog analitikama učenja kroz unapređenje zrelosti visokih učilišta u primjeni analitika učenja. U okviru projekta razvijen je okvir zrelosti za implementaciju analitika učenja u hibridnom okruženju učenja. Na projektu je omogućeno zapošljavanje studenta doktorskog studija.
- [SIMON - Inteligentni sustav za automatsku selekciju algoritama strojnog učenja u društvenim znanostima](#) (01. svibanj 2021. do 30. travnja 2026.) je projekt u području društvenih znanosti, u polju informacijske znanosti. Projekt daje znanstveni doprinos u području meta učenja. Krajnji ishod projekta je inteligentni sustav za automatski odabir algoritma strojnog učenja koje će dati najbolje performanse na određenom skupu podataka uzimajući u obzir specifične značajke tog skupa. Istraživanje uključuje komparativnu analizu velikog broja algoritama strojnog učenja na velikom broju skupova podataka. Na projektu je omogućeno zapošljavanje studenta doktorskog studija.
- [DigEntre - Digitalizacija u poduzetništvu u kontekstu odgovora na egzogeni šok: pokretači, prepreke i utjecaj na otpornost poduzeća](#) (18. prosinca 2023. do 17. prosinca 2027.) je projekt u znanstvenom polju ekonomije čija je svrha razviti okvir uvjeta za jačanje otpornosti na krizu COVID-19 i potaknuti digitalizaciju mikro, malih i srednjih poduzeća na razini poduzetnika, poduzeća i ekosustava, uključujući obuhvatne smjernice za poduzetničku praksu i kreatore ekonomske politike. Metodološki okvir istraživanja uključuje kvantitativno istraživanje nad sekundarnim podacima, istraživanje bazirano na anketi te kvalitativno istraživanje.
- [TRUELLA - Vjerodostojne analitike učenja i umjetna inteligencija za smislen dizajn učenja](#) (30. prosinca 2023. do 29. listopada 2027.) je projekt u području interdisciplinarnih znanosti, u polju informacijske znanosti, edukacijske znanosti i matematike. Opći cilj projekta je razvoj novih pristupa i metoda analitika učenja i umjetne inteligencije koji koriste velike količine podataka generirane primarno u sustavima za upravljanje učenjem. Ovim projektom nastoji se graditi na postojećim dostignućima u istraživanju i dizajnu. Cilj je istražiti i unaprijediti sinergije između LA-a (engl. *Learning Analytics*, analitike učenja) i AI-ja (engl. *Artificial Intelligence*, umjetna inteligencija) razvojem novih pristupa i metoda koji koriste velike količine podataka. Ti pristupi primarno će biti usmjereni na metode poučavanja i e-vrednovanja, obrasce učenja i dizajn učenja. Rezultati projekta značajno će doprinijeti postojećem istraživanju i znanju vezanom uz LA i AI u obrazovanju, posebice vjerodostojnosti LA-a kao jednog od područja koje je u posljednje vrijeme više u fokusu. Na projektu je omogućeno zapošljavanje studenta doktorskog studija.

Projekti Hrvatske zaklade za znanost su iz kategorije Istraživački projekti te Uspostavni istraživački projekti, a rezultirali su većim brojem objava u časopisima i na konferencijama, te osnivanjem novog Laboratorija SUZG FOI. Njihova važnost u promicanju i izgradnji znanstveno-istraživačkih aktivnosti prepoznata je od nastavnika SUZG FOI-ja te je ukupno devet novih projekata prijavljeno kroz ožujak 2025. godine. Osim projekata Hrvatske zaklade za znanost čiji su prijavitelji nastavnici SUZG FOI-ja, nastavnici SUZG FOI-ja sudjeluju i u projektima HRZZ prijavitelja drugih visokoobrazovnih institucija (npr. [FORMALS](#)).

- **Projekt Digitalna Europa** uz sufinanciranje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja: [Digitalna transformacija središnje Hrvatske i sjevernog Jadrana kroz AI & Gaming](#) sa svrhom osnivanja Europskog digitalnog centra za inovacije koji će pružati podršku poduzećima i drugim dionicima u procesima digitalne transformacije. AI & Gaming EDIH će pružati usluge u ključnim područjima programa Digitalna Europa 2021. - 2027.: umjetnoj inteligenciji, kibernetičkoj sigurnosti i/ili računarstvu visokih performansi. AI & Gaming EDIH temeljit će svoj rad na umjetnoj inteligenciji s fokusom na razvoj videoigara i igrifikacije, kao i industrije Blockchain i IoT. Glavni fokus projekta je poticanje digitalne transformacije i poboljšavanje digitalnih vještina malih i srednjih poduzeća i tijela javne uprave. Kroz projekt će se jačati kapaciteti dobrog upravljanja, digitalne tranzicije i upravljanja ljudskim potencijalima.
- **Projekt E-škole** - SUZG FOI je kao partner sudjelovao u programu „e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola u vrijednosti od 1,3 milijarde kuna (II. faza) čiji je cilj bio jačanje kapaciteta osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovnog sustava s ciljem osposobljavanja učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje. Vrijednost e-škola prepoznala i Europska komisija te je projekt 2020. godine osvojio prvo mjesto u kategoriji Inkluzivni rast – vještine i obrazovanje za digitalnu Europu u okviru Regiostars Awards – nagrade za najbolje projekte na razini cijele Europske unije, dokazujući važnost cjelovitog pristupa primjeni moderne tehnologije, digitalnih sadržaja i podrške omogućujući tako jednake prilike za obrazovanje svih učenika. Osim što je sudjelovao u razvoju programskih rješenja, izradi okvira za digitalnu zrelost škola, nastavnici SUZG FOI-ja su bili autori i dijela obrazovnih materijala koji su obuhvaćali: 98 digitalnih obrazovnih sadržaja, 1440 scenarija poučavanja za nastavne kolegije, 350 scenarija poučavanja za međupredmetne teme sa 119 pripadajućih interaktivnih sadržaja, ali i dizajna nacionalnog sustava za analitiku učenja.
- **Projekt DECIDE** - Kao [Flagship projekt](#) EU strategije za dunavsku regiju (EUSDR), projekt DECIDE osnažuje mala i srednja poduzeća, start-upove i organizacije za gospodarski razvoj da prihvate kružno gospodarstvo. Projekt donosi praktične metode i alate za poticanje inovativnih poslovnih modela, nudeći prekograničnu razmjenu znanja i konkretnu podršku kroz pilot-projekte. Ciljanim edukacijama i provedivim preporukama za politike, DECIDE potiče održivi rast, pomažući poduzećima diljem dunavske regije da predvode u primjeni kružnog gospodarstva.

U navedenom su razdoblju SUZG FOI-jevi timovi bili uključeni u 13 koordinatorskih te 44 suradnička znanstvena projekta. Ohrabrujući je podatak da se visoki broj projektnih prijava i projektno aktivnog osoblja kontinuirano nastavlja iz ranijeg razdoblja. Samo u razdoblju od siječnja do ožujka 2025. godine prijavljeno je 25 novih projekata na linije financiranja Hrvatske zaklade za znanost, Erasmus+ i drugih.

U prijavama projekata koji rezultiraju znanstvenim istraživanjima i publikacijom rezultata istraživanja kao i u upravljanju projektima, podršku nastavnicima pružaju djelatnici [Centra za međunarodne projekte](#) (CMP). Uspostavljeni portal [FOI Projekti](#) kontinuirano se nadograđuje kako bi se što brže mogle pronaći informacije o svim natječajima (Ekosustav potpore prikazan je na Slici 5.8.). Dodatno, djelatnici su o mogućnostima prijave projekata informirani i elektroničkom poštom putem institucijskog Glasnika „[inFOImator](#)“ koji izlazi tri do četiri puta godišnje i osim direktnom emailom diseminira se i objavom na portalu [FOI Projekti](#) te putem društvenih mreža CMP-a (<https://www.facebook.com/projekti.hr>; <https://www.linkedin.com/company/projekti-hr/posts/?feedView=all&viewAsMember=true>).

Također, u službi računovodstva alocirani su kadrovi zaduženi za projektno računovodstvo, koje omogućava nastavnicima i suradnicima fokus na istraživački aspekt projekata.



Slika 5.8. SUZG FOI-jev ekosustav podrške projektima

Zbog velikog broja znanstvenih, razvojnih i stručnih projekata, CMP je, u suradnji s [Centrom za razvoj programskih proizvoda](#) (CZRPP), nastavio nadograđivati vlastiti sustav prikupljanja podataka o svim projektnim inicijativama i projektima znanstvenika i nastavnika SUZG FOI-ja s temeljnom svrhom lakšeg pregleda, pretraživanja i analize projektnih aktivnosti znanstvenika i suradnika. Riječ je o informacijskom sustavu [FOI Baza projekata](#), čija se funkcionalnost kontinuirano unapređuje. Baza je osmišljena kao skup podataka, pomoću koje se zaposlenicima omogućio upis (osnovnih podataka o projektnim prijavama, izmjena i dopuna postojećih podataka o projektima), pretraživanje (aktualnih i završenih projekata, projektnih partnera, projektnih tema po ključnim riječima), podršku (slanja službenih zahtjeva za Upravu, pristupu digitalnoj riznici projektne dokumentacije) i praćenje (aktivnosti projektnog djelovanja SUZG FOI-ja i samih zaposlenika, automatska statistička obrada unesenih podataka, aktivnosti projektnog djelovanja zaposlenika) projektnih aktivnosti.

Proteklih nekoliko godina SUZG FOI-jev Centar za međunarodne projekte je intenzivno radio na doradi postupaka i procedura vezanih uz olakšavanje prijave i provedbe projekata.

U tu svrhu su izrađena dva dokumenta:

- [Vodič za voditelje projekata od inicijalne ideje do rezultata](#), osmišljen kako bi sadašnjim i budućim prijaviteljima i voditeljima projekata omogućio lakše snalaženje u institucionalnim praksama prijave projekata te u FOI Bazi projekata, ali i ponudio osnovne predloške za što bolji i koordinirani put od ideje do rezultata. Ovaj Vodič sadrži i hodogram koji omogućava lakšu koordinaciju kroz tipične procese vezane uz projekte
- Katalog usluga ([Prilog 5.1.15.: Katalog usluga CMP](#)) FOI Centra za međunarodne koji je osmišljen s ciljem da svim zaposlenicima približi uloge i usluge dostupnih projektnih administratora i projektnih menadžera.

Nadalje, [FOI Baza projekata](#) u prošloj godini nadograđena je na način da uključuju nove funkcionalnosti, poput bržeg preuzimanja relevantni dokumenti, jednostavnije direktne komunikacije s CMP-om i Upravom, te pregled svih projektnih knjiženja provedenih u računovodstvu u realnom vremenu.

Tijekom 2024. godine osmišljen je promotivni paket **FOI Research BOX** ([Prilog 5.1.16.: CMP Research Booklet](#)) u svrhu povećanja vidljivost znanstvenih nastojanja i uspjeha te otvaranje novih prilika suradnje.

SUZG FOI je aktivno sudjelovao u **26 inicijativa mobilnosti i internacionalizacije** ukupne vrijednosti oko 150 000 EUR što uključuje organizaciju i sudjelovanje na različitim intenzivnim radionicama za studente, međunarodne ljetne škole, sudjelovanje u Srednjoeuropskom programu razmjene za sveučilišne studije te projekte mobilnosti Hrvatske zaklade za znanost.

SUZG FOI 35 godina neprekidno organizira međunarodnu konferenciju [Central European Conference on Information and Intelligent Systems \(CECIIS\)](#), na kojoj nastavnici, znanstvenici i suradnici SUZG FOI-ja, partnerskih institucija, znanstvenih i istraživačkih institucija i zajednica iz Hrvatske i inozemstva publiciraju rezultate svojih znanstvenih istraživanja. CECIIS je najveća informatička konferencija u kontinentalnom dijelu Hrvatske i jedna od najvažnijih konferencija u području primijenjene informacijske znanosti u srednjoj Europi. Na konferenciji se izlažu radovi grupirani u 10-tak tematskih cjelina (sekcija), koje se prema potrebi fokusiraju na trenutne trendove i izazove struke. Konferencija se tradicionalno održava u prostoru SUZG FOI-ja u Varaždinu, s iznimkom 2022. i 2023. godine, kada je ona održana u Dubrovniku. Tematski naglasak konferencije CECIIS 2024. godine bio je na Cyber-fizičkim i ugrađenim sustavima (Cyber-Physical and Embedded Systems), dok je 2023. godine naglasak bio na digitalnom čovjeku (Digital human). Znanstveni program obuhvaća pozvana predavanja eminentnih međunarodnih stručnjaka, izlaganja radova sudionika, te niz popratnih događanja poput prezentacija studentskih radova, prezentacija projekata kroz projektnu oazu, provedbu različitih radionica te okruglih stolova u suradnji s industrijskim partnerima i sponzorima konferencije. Radovi prolaze dvostruku anonimnu, međunarodnu recenziju a radovi koji su prihvaćeni za izlaganje i prezentirani na samoj konferenciji, objavljuju se u Zborniku radova. Autori odabranih radova imaju mogućnost proširenja svojih radova i objave u međunarodnom časopisu za informacijske i organizacijske znanosti (JIOS). [Zbornici CECIIS-a](#), objavljeni u otvorenom pristupu, od 2016. godine indeksirani su u ProQuest SciTech Premium Collection, ProQuest Technology Collection i ProQuest Advanced Technologies & Aerospace Database. **Volumeni Zbornika radova CECIIS-a od 2015. do**

2022. godine uključeni su u prestižni Web of Science Conference Proceedings Citation Index (CPCI), te su i za 2023. i 2024. godinu prijavljeni za indeksiranje u istoj bazi.

Od 2016. godine SUZG FOI je glavni partner **međunarodne znanstvene konferencije [CRODMA](#)**. Konferenciju organizira Hrvatska udruga za direktni i interaktivni marketing. Udruga je nevladina, nepolitička i neprofitna, a povezuje fizičke i pravne osobe koje se bave direktnim i interaktivnim marketingom. U [upravljačkim tijelima Udruge](#) nalaze se zaposlenici SUZG FOI-ja. Jedan od ciljeva znanstvene konferencije CRODMA je povezivanje interdisciplinarnih područja bliskih marketingu. Tako su neke od tema koje konferencija pokriva: digitalni marketing, marketing baza podataka, direktni marketing, CRM, personalizacija, privatnost, poduzetništvo, digitalna ekonomija, inovacije, tehnologije koje se u marketingu primjenjuju poput velikih podataka, umjetne inteligencije, Interneta stvari, upravljanja znanjem i sl. Svake godine se odredi glavna tema konferencije, tako je 2025. godine tema „Personalized Marketing in the Age of AI: The Future of Customer Experience“. Konferencija osim izlaganja znanstvenih i stručnih radova znanstvenika i praktičara iz Hrvatske i inozemstva svake godine uključuje i minimalno dva pozvana predavanja stručnjaka iz područja koje pokriva glavnu temu konferencije. Radovi prolaze dvostruku anonimnu, međunarodnu recenziju te su radovi po prezentaciji na samoj konferenciji objavljeni u [Zborniku radova](#), dostupnom u otvorenom pristupu. Od 2023. godine suorganizator konferencije je Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti čime se prepoznatljivost i vidljivost konferencije dodatno povećala. Osim što su uobičajeno autori radova objavljenih u Zbornicima, nastavnici i suradnici SUZG FOI-ja su i članovi programskog i organizacijskog odbora konferencije te članovi uredništva Zbornika radova konferencije.

SUZG FOI je i dugogodišnji **suorganizator međunarodnog skupa** za informacijsku i komunikacijsku tehnologiju, elektroniku i mikroelektroniku [MIPRO](#), s ciljem jačanja gospodarstva kroz podršku razvoju suvremenih tehnologija. Svake godine, nastavnici i suradnici SUZG FOI-ja sudjeluju s prezentacijama i objavama rezultata istraživanja, članovi su programskog odbora te su pozvani panelisti na ovoj konferenciji.

SUZG FOI već duži niz godina surađuje s Fakultetom elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija (FERIT) Sveučilišta u Osijeku. Jedan od oblika suradnje vrijedan spomena je i **suorganizacija međunarodne znanstvene konferencije [Conference on Smart Systems and Technologies \(SST\)](#)**, koja okuplja znanstvenike i stručnjake iz elektrotehnike, komunikacija, računarstva, kontrolnih sustava, robotike i interdisciplinarnih istraživanja.

Nastavnici SUZG FOI-ja su u posljednjih pet godina **sudjelovali u organizaciji i brojnih drugih znanstvenih skupova**. Podaci o sudjelovanju u odborima konferencija u posljednjem petogodišnjem razdoblju dani su u Tablici 5.7 Analitičkog priloga samoanalizi. Nastavnici i suradnici SUZG FOI-ja **s učlanovi i brojnih sveučilišnih tijela i povjerenstava**, te aktivno pridonose različitim aspektima funkcioniranja i razvoja SUZG-a kroz različite uloge, npr. prorektora, članova Senata, članova proširenog Rektorskog zbora, Vijeća društveno-humanističkog područja SUZG, Vijeća prirodoslovnog područja SUZG, Matičnih odbora za područje društvenih znanosti, polje informacijske (i komunikacijske znanosti) te polje ekonomije, a nastavnica SUZG FOI djelovala je i na upravljačkoj poziciji na nacionalnoj razini, kao Ministrica znanosti i obrazovanja. Također, nastavnica SUZG FOI-ja je predsjednica [Odbora za znanost, umjetnost i međunarodnu suradnju SUZG](#), nastavnica SUZG FOI-ja je članica Povjerenstva za izradu politike kibernetičke sigurnosti i jednogodišnjeg sveučilišnog diplomskog studija Kibernetička sigurnost ([Prilog 5.1.17.: Odluka povjerenstvo za izradu politike kibernetičke sigurnosti i jednogodišnjeg sveučilišnog diplomskog studija kibernetička sigurnost](#)), nastavnici su članovi Radne skupine za izradu nacrtu prijedloga zakona o provedbi Uredbe (EU) 2024/1689

Europskog parlament i Vijeća o utvrđivanju usklađenih pravila o umjetnoj inteligenciji (Akt o umjetnoj inteligenciji) ([Prilog 5.1.18.: Odluka o imenovanju radna skupina AI.pdf](#)) te [Hrvatske akademije za menadžment \(HrAM\)](#), dok su u izradi [Strategije internacionalizacije SUZG 2014.-2015. godine](#), [Strateških smjernica digitalne transformacije SUZG za razdoblje do 2032. godine](#) te [Strateških smjernica znanstveno-istraživačke djelatnosti SUZG 2023.-2026.](#) sudjelovale i dvije nastavnice SUZG FOI-ja.

Vanjski suradnici SUZG FOI-ja su priznati stručnjaci u svom području te imaju odgovarajuće znanstvene i stručne kompetencije, te radno iskustvo, što je vidljivo iz dostupnih primjera životopisa ([Prilog 5.1.19.: Životopisi vanjskih suradnika](#)). Za vanjske suradnike SUZG FOI-ja otvara se mogućnost izbora u zvanja i naslovne izbore za radna mjesta za koja imaju uvjete. **Vanjski suradnici imaju važnu ulogu na SUZG FOI-ju jer omogućuju prijenos stručnog i znanstvenog znanja iz prakse u akademsku zajednicu.** Kao priznati stručnjaci u svojim područjima (njihov izbor se provodi na katedrama i potvrđuje na Fakultetskom vijeću), oni studentima prenose najnovije trendove, tehnologije i metode rada, čime doprinose kvaliteti obrazovnog procesa. Osim toga, vanjski suradnici pomažu u povezivanju SUZG FOI-ja s gospodarskim sektorom, potičući suradnju na projektima, stručnim praksama i istraživačkim aktivnostima. Kao primjer, u Tablici 5.1. dani su podaci o znanstvenim i stručnim radovima nekih vanjskih suradnika SUZG FOI-ja u posljednjem petogodišnjem razdoblju.

Nastavnik	CroRIS ID	CroRIS poveznica	Broj znanstvenih radova u časopisima, knjigama i zbornicima skupova	Broj stručnih radova u časopisima, knjigama i zbornicima skupova
Bušelić, Vjeran	35409	www.croris.hr/osobe/profil/35409	8	2
Brajša-Žganec, Andreja	9129	www.croris.hr/osobe/profil/9129	31	1
Brozović, Mateja	32502	www.croris.hr/osobe/profil/32502	25	13
Horak, Hana	6173	www.croris.hr/osobe/profil/6173	7	0
Šimurina, Nika	3798	www.croris.hr/osobe/profil/3798	13	1
Zdjelar, Robertina	33285	www.croris.hr/osobe/profil/33285	8	0

Tablica 5.1. Podaci o znanstvenim i stručnim radovima, koje su u posljednjem petogodišnjem razdoblju objavili određeni vanjski suradnici SUZG FOI

Nastavnici SUZG FOI-ja **članovi su uredništava brojnih znanstvenih časopisa**. Podaci o sudjelovanju djelatnika u uredništvima znanstvenih časopisa u posljednjem petogodišnjem razdoblju dani su u Tablici 5.8. Analitičkog priloga samoanalizi.

SUZG FOI ima organiziranu izdavačku djelatnost i izdavač je znanstvenih publikacija koje su nacionalno i međunarodno značajne i prepoznatljive.

Na SUZG FOI dva puta godišnje izlazi međunarodni znanstveni časopis [Journal of Information and Organizational Sciences \(JIOS\)](#). Časopis objavljuje izvorne znanstvene radove, prethodna priopćenja i pregledne radove iz područja informacijskih znanosti, organizacijskih istraživanja i srodnih disciplina, a svi radovi prolaze dvostruku, anonimnu, međunarodnu recenziju. Područja, koja radovi u JIOS-u obuhvaćaju su: Inteligentni i informacijski sustavi, uključujući AI, strojno učenje, kibernetička sigurnost i blockchain; Pametna industrija s naglaskom na IoT, digitalne blizance i naprednu analitiku; Organizacijske studije o ponašanju, upravljanju i digitalnoj transformaciji; Interdisciplinarni pristupi iz informatike, menadžmenta, psihologije i sociologije; Interakcija čovjek-računalo, uključujući korisničko iskustvo i upotrebljivost; Učenje i upravljanje znanjem kroz tehnologiju; Trendovi u softverskom inženjerstvu, poput DevOps-a, AI integracije i mikroservisnih arhitektura; Tehnologije u obrazovanju, s fokusom na AI, virtualnu i proširenu stvarnost te analitiku učenja, kao i brojne srodne, interdisciplinarne teme. JIOS je časopis u otvorenom pristupu. **Svi sadržaji objavljeni su pod Creative Commons BY-NC-ND 4.0 licencom, a nema troškova obrade članaka (engl. APC) niti naknada za objavljivanje rada.** Uredništvo časopisa kontinuirano povećava kvalitetu časopisa te ga nadopunjuje uputama recenzentima, uputama za referenciranje, izjavom o izdavačkoj etici i nesavjesnosti kao i popisom svih recenzenata. JIOS je indeksiran u nekoliko značajnih baza podataka i repozitorija, među kojima su Scopus i INSPEC, a od 2017. godine indeksiran je u citatnom indeksu Emerging Sources Citation Indeks (ESCI) na platformi Web of Science (WoS). Časopis je međunarodno orijentiran i objavljuje znanstvene članke domaćih i stranih autora te doktoranada, čime doprinosi i kvaliteti doktorskog studija. Prema Scimago Journal & Country Rank metrike JIOS-ov H INDEX je 16, te je od 2020. povećao vrijednost kvartila iz Q4 u Q3. Od 2024. godine za časopis JIOS koristi se [ScholarOne](#) platforma, koja je vrhunski sustav za upravljanje radovima.

SUZG FOI je uz navedeni časopis JIOS suizdavač i časopisa [Croatian Operational Research Review – \(CRORR\)](#). Cilj časopisa je objava visokokvalitetnih znanstvenih radova koji pokrivaju teoriju i primjenu operacijskih istraživanja i srodnih područja, uglavnom kvantitativnih metode i strojnog učenja. **Svi sadržaji objavljeni su u otvorenom pristupu.**

Na SUZG FOI-ju djeluje stalno **Povjerenstvo za izdavačku djelatnost** ([Prilog 5.1.20.: Odluka povjerenstvo za izdavačku djelatnost](#)) te je izrađen **Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti SUZG FOI-ja** ([Prilog 5.1.21.: Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti SUZG FOI](#)) kojim se uređuje izdavačka djelatnost, ustroj i način rada Povjerenstva za izdavačku djelatnost. Izrađene su i procedure koje prate izdavačku djelatnost SUZG FOI-ja. U razdoblju od 2020. do 2024. [u nakladi SUZG FOI](#) izdano je 9 monografskih publikacija, 1 fakultetski udžbenik, 3 sveučilišna udžbenika, 10 brojeva časopisa Journal of information and organizational sciences, 5 brojeva Zbornika radova konferencije CECIIS. Iz svega navedenog vidljivo je kako je izdavačka djelatnost nastavnika vrlo plodna, da doprinosi znanstvenom ugledu nastavnika te kako postoji tendencija da se udžbeničkom građom pokriju sva važna strateška područja SUZG FOI-ja, vezana uz znanost i nastavu.

5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.

Nastavnici i stručne službe SUZG FOI-ja se kroz svoj stručni rad bave rješavanjem stručnih problema u svojoj okolini i šire. Iako objavljivanje stručnih radova nije obavezan uvjet za napredovanje nastavnika, SUZG FOI-jevi nastavnici i suradnici objavljuju stručne radove i rade na stručnim projektima i **time pokazuje svoju društvenu odgovornost i doprinos razvoju struke**. Nastavnici nastoje rezultate svojeg stručnog rada objavljivati u stručnim časopisima i na stručnim konferencijama i skupovima. Redovito sudjeluju u interkatedarskim skupovima vezanim uz područje djelovanja, među kojima su i [Interkatedarski skupovi poslovne informatike](#), od kojih je posljednji 2024. godine održan na SUZG FOI-ju, te Interkatedarski skupovi za organizaciju i menadžment. Ovakvi događaji okupljaju znanstvenike i stručnjake iz područja poslovne informatike, organizacije, menadžmenta i srodnih disciplina kako bi raspravili i analizirali trenutne prakse i iskustva u ovim područjima. Skupovi uključuju razmjenu iskustava, diskusije te prikaz najboljih praksi sličnih akademskih programa i katedri u Hrvatskoj i regiji.

U posljednjem petogodišnjem razdoblju nastavnici SUZG FOI objavili su **50 stručnih radova** od kojih je 34 objavljeno u zbornicima skupova, 14 u časopisima te 2 rada kao poglavlja u stručnim knjigama (Tablica 5.1. Analitičkog priloga samoanalizi).

U posljednjem petogodišnjem razdoblju nastavnici SUZG FOI-ja bili su voditelji ili su sudjelovali u brojnim projektima istraživanja i razvoja koji su rezultirali inovativnim idejama i rješenjima. **SUZG FOI je u razdoblju od 2020. do 2024. godine sudjelovao u 11 različitih stručnih projekata ukupne vrijednosti 17,7 milijuna EUR, u kojima je SUZG FOI imao udio od 1,3 milijuna EUR (7 %).** U navedenom su razdoblju SUZG FOI-jevi timovi bili uključeni u četiri koordinatorska te sedam partnerskih stručnih projekata. Stručni projekti bili su većinom (72 %) financirani iz europskih fondova (ESF - Europski socijalni fond, ERDF - Europski fond za regionalni razvoj).

Posebno se ističu sljedeći stručni projekti:

- [Zelena infrastruktura - Interaktivno upravljanje i regeneracija testirana kroz Park šumu rijeke Drave u Varaždinu](#) - Unatoč golemim prirodnim i rekreacijskim potencijalima, Park šuma Drava je zapušten i nedovoljno iskorišten prostor, kojem su potrebni procesi obnove šuma i revitalizacija infrastrukture. Projekt pokušava zatvoriti krug između građana, donositelja odluka (grada) i stručnjaka korištenjem postojećih raznolikih digitalnih alata, spojenih na nov i inovativan način u obliku platforme. Platforma će omogućiti digitalno interdisciplinarno upravljanje Park šumom Drava, objedinjeno u jedno korisničko sučelje koje će služiti u donošenju odluka i komunikaciji između svih dionika, za pravovremeno, izravno i održivo upravljanje. Služit će građanima koji žele posjetiti ili se informirati o ovom četverostruko zaštićenom prirodnom području međunarodnog značaja. Aktivnosti infrastrukture i obnove šuma rezultirat će visokokvalitetnim, uključivim i sigurnim javnim prostorom.
- [DIP2Future: Razvoj obrazovnih programa, standarda kvalifikacija i standarda zanimanja iz područja IKT-a u skladu s HKO-om](#) s ciljem razvoja novih studijskih programa iz područja IKT-a kojima će se zadovoljiti potrebe za stjecanjem odgovarajućih vještina i kompetencija IKT profesionalaca sukladno zahtjevima tržišta rada i trendovima u tehnološkom napretku.

Predviđen je razvoj 4 nova studijska programa: 1) Podatkovne tehnologije i umjetna inteligencija, 2) Upravljanje sustavima informacijske sigurnosti i privatnosti, 3) Distribuirani i interaktivni sustavi i 4) Upravljanje transformacijom i inovacijom poslovnih sustava.

- [Uspostava Regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi „Arboretum Opeka”](#) kojim su se unaprijedile mogućnosti za učenje temeljeno na radu učenicima i odraslim polaznicima strukovnog obrazovanja u (pod)sektoru poljoprivrede. Provedbom projekta su se stvorili uvjeti za pružanje teorijskih i praktičnih vještina učenicima i odraslim polaznicima u strukovnom obrazovanju te se povećala njihova mogućnost ulaska na tržište rada.
- [Izrada standarda zanimanja, kvalifikacije, kurikuluma, nastavnih materijala, digitalnih obrazovnih sadržaja temeljenih na virtualnoj i proširenoj stvarnosti i organiziranje edukacija vezanih za razvoj videoigara u okviru RCK Sisak](#) koji uključuje sljedeće aktivnosti vezane za obrazovanje u području razvoja videoigra: izrada standarda zanimanja, kvalifikacija, kurikuluma, nastavnih materijala i digitalnih obrazovnih sadržaja temeljenih na virtualnoj i proširenoj stvarnosti, modernizaciju postojećeg obrazovanog programa i organiziranje edukacija za mentore i nastavnike.

U radu na stručnim projektima razvoja aplikativne potpore aktivno sudjeluje i CZRPP, koji razvija i održava cijeli niz web usluga, aplikacija i sustava koje zajedno čine osnovu informacijskog sustava SUZG FOI-ja te olakšavaju istraživački i obrazovni proces za studente i zaposlenike. Uz ovu, osnovnu djelatnost CZRPP-a, djelatnici Centra rade na razvoju i pružaju potporu sustavima i procesima vezanim uz e-učenje. Uz navedeno, djelatnici Centra razvijaju sustave i za naručitelje kao što su: SUZG sastavnice - Agronomski fakultet, Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ekonomski fakultet, Fakultet prometnih znanosti, Farmaceutski fakultet, Grafički fakultet, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije, Geotehnički fakultet, Tekstilno tehnološki fakultet, Filozofski fakultet, Građevinski fakultet, Arhitektonski fakultet, Sveučilište u Rijeci - Ekonomski fakultet, te Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike: Zavod za unapređivanje zaštite na radu i Ministarstvo zdravstva: Služba za kvalitetu zdravstvene zaštite.

SUZG FOI je kontinuirano **suorganizator i partner većeg broja stručnih skupova i konferencija**, nacionalno i međunarodno prepoznatljivih, među kojima se ističu: [CASE – konferencija o razvoju poslovnih i informatičkih sustava](#), [Unlock Rab](#), [Žene i poduzetništvo u Varaždinskoj županiji](#), [Digital Transformation Conference - Smart Industry BrainStorm](#), [Voogole](#).

Nastavnici svojom intenzivnom projektnom aktivnošću doprinose i razvoju struke publiciranjem stručnih publikacija. Time se stavlja naglasak na primjenjivost rezultata na širu akademsku, ali i društvenu zajednicu. Primjeri stručnih publikacija u izdavaštvu ili suizdavaštvu SUZG FOI-ja su: [Započni karijeru u pravom smjeru](#) i [Modeli učenja kroz rad](#) u sklopu projekta [Study4Career](#), [Primjeri autentičnih scenarija učenja u virtualnim i kombiniranim okruženjima za učenje](#) u sklopu projekta [Innovating Learning Design in Higher Education](#), te, u sklopu projekta [E-škole](#) publikacije [Okvir-za-digitalne-kompetencije-ravnateljica-i-ravnatelja-HRV.pdf](#), [Revidirani_Okvir_dz_-s_Upitnikom-1.pdf](#).

Nastavnici SUZG FOI članovi su **sljedećih hrvatskih i međunarodnih strukovnih udruga, individualno ili kroz institucionalno članstvo te time značajno doprinose razvoju struke.**

- [Informatics Europe](#), predstavlja akademsku i istraživačku zajednicu u informatici u Europi i susjednim zemljama. Okuplja sveučilišta, fakultete, sveučilišne odjele i istraživačke

laboratorije, stvarajući snažan zajednički glas za promicanje, oblikovanje i poticanje kvalitetnog istraživanja, obrazovanja i prijenosa znanja u informatici u Europi.

- [World Wide Web Consortium \(W3C\)](#) je međunarodna zajednica koja se bavi standardizacijom tehnologija za web. Osnovana je 1994. godine, a njezini su ciljevi razvoj zajedničkih standarda koji omogućuju dugoročnu evoluciju weba. Članstvo u W3C omogućava institucijama kao što je SUZG FOI sudjelovanje u definiranju smjernica za razvoj web tehnologija.
- [Principles for Responsible Management Education](#) predstavljaju načela za odgovorno upravljačko obrazovanje. Inicijativa je podržana od strane Ujedinjenih naroda, osnovana 2007. godine, s ciljem podizanja svijesti o održivosti u poslovnom i upravljačkom obrazovanju kroz sedam načela usmjerenih na služenje društvu i očuvanje našeg planeta.
- [European Foundation for Management Development \(EFMD\)](#) je globalna mreža poslovnih škola, obrazovnih institucija i korporacija posvećenih povećanju izvrsnosti u obrazovanju i razvoju menadžmenta na globalnoj razini, koja u cijelom svijetu broji 900-tinjak organizacija, članica iz akademske zajednice, gospodarstva i javnih službi.
- [Akademija tehničkih znanosti Hrvatske](#) i njene članice zajednički rade na ispunjavanju ciljeva i misija razvoja i unapređenja hrvatskog gospodarstva te na afirmaciji suradnje tehničkih i biotehničkih znanosti i gospodarstva na zajedničkim gospodarskim projektima, kao i znanstveno-stručnim projektima koji imaju primjenu u gospodarstvu. SUZG FOI je od 2020. godine podupirući član.
- [Hrvatska udruga za umjetnu inteligenciju \(CROAI\)](#) je osnovana u prosincu 2019. godine i okuplja vodeće tvrtke i startupove iz područja umjetne inteligencije u Hrvatskoj te nastoji pozicionirati Hrvatsku kao zemlju jedinstvenih prilika za razvoj umjetne inteligencije orijentirane prema čovjeku kroz kulturu dijaloga između poduzetnika i donositelja odluka na nacionalnoj i europskoj razini. SUZG FOI ima dugogodišnju suradnju s ovom udrugom, a svoje je članstvo formalizirao 2022. godine. Zajednički rade na projektima koji povezuju akademsku zajednicu i studente s poduzetnicima u domeni AI tehnologija.
- [UN Global Compact](#) je najveća i najvažnija svjetska inicijativa za održivi razvoj te korporativnu i institucijsku održivost. Inicijativa je pokrenuta 2000. godine s ciljem uvođenja društveno odgovornog poslovanja i danas je najveća takva inicijativa koja okuplja više od 14 000 korporativnih dionika i više od 4000 dionika civilnih i nevladinih organizacija iz više od 140 zemalja diljem svijeta. Kao dio Global Compact inicijative, SUZG FOI, koji je član od 2022. godine, se obvezao podupirati načela inicijative iz područja ljudskih prava, prava radnika, okoliša i borbe protiv korupcije.
- [BLOXBERG](#) je međunarodna istraživačka infrastruktura, koja se temelji na blockchain tehnologiji namijenjenoj znanosti, a koju je uspostavio konzorcij vodećih svjetskih istraživačkih organizacija kako bi znanstvenicima i istraživačima pružio razne decentralizirane usluge diljem svijeta, s naglaskom na zaštitu njihovih autorskih prava. SUZG FOI prva je visokoškolska ustanova u Republici Hrvatskoj koja se 2022. godine pridružila konzorciju, te je jedan od 11 osnivajućih članova Bloxberg institucije.
- [Hrvatski institut za kibernetičku sigurnost](#) ima za cilj, u suradnji s renomiranim i utjecajnim članstvom, zajednički moderirati, oblikovati i zastupati stavove industrije informacijske

sigurnosti koji utječu na javno mnijenje, vladino zakonodavstvo, obrazovanje i tehnologiju s objektivnom stručnošću i nepristranošću. SUZG FOI član je od 2023. godine.

- [Hrvatska udruga poslodavaca](#), koja je dobrovoljna, neprofitna i neovisna udruga poslodavaca koja štiti i promiče prava i interese svojih članova. SUZG FOI član je od 2023. godine.
- [Hrvatski informatički zbor](#), osnovan je 1975. g. od kada kontinuirano djeluje, a danas je to krovna organizacija hrvatske informatike koja objedinjuje rad struke onih koji djeluju u području informacijske tehnologije, informacijskih servisa, odnosno u domeni koja se općenito naziva informatika.

Ova članstva omogućuju SUZG FOI-ju pristup globalnim resursima, najnovijim istraživanjima i usklađivanje sa standardima u tehnologijama, čime se potiče razvoj inovacija i obrazovanja u području informatike i inženjeringa, kao i srodnih, interdisciplinarnih područja.

Svoju aktivnost djelatnici SUZG FOI-ja iskazuju u sljedećim međunarodnim i nacionalnim udruženjima, kao i povjerenstvima i savjetima na međunarodnoj, nacionalnoj razini, regionalnoj i lokalnoj razini. NACIONALNA RAZINA: Savjet informatičke struke HIZ-a, Hrvatsko društvo za operacijska istraživanja, Hrvatsko društvo ekonomista, Hrvatsko matematičko društvo, Hrvatsko statističko društvo, Nadzorni odbor Erste banke, MEĐUNARODNA RAZINA: Computer Security Institute, Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE), u statusu Senior Member, Association for Computing Machinery, Association for Information Systems, Society for Learning Analytics Research (SoLAR - [znanstvenica SUZG FOI-ja je potpredsjednica SOLAR-a](#)), European association for biometrics. REGIONALNA RAZINA: Savjet za obrazovanje, gospodarstvo i međuregionalnu suradnju Varaždinske županije, Nadzorni odbor i skupština Tehnološkog parka Varaždin.

Vanjski suradnici priznati su stručnjaci u svom području, imaju odgovarajuće stručne radove i relevantno radno iskustvo, što je vidljivo iz prikaza znanstvenih i stručnih radova određenih vanjskih suradnika te dostupnih primjera životopisa ([Prilog 5.2.1. Životopisi vanjskih suradnika](#)). U nastavku su izdvojena neka postignuća vanjskih suradnika SUZG FOI: glavni urednik međunarodnog elektroničkog časopisa „Journal of International Research Publications: Economy and Business“, predsjednik programskog odbora znanstveno-stručnog skupa „Menadžment i sigurnost“, predsjednik udruge „Hrvatski računovođa“ i „Hrvatske udruge certificiranih članova nadzornih i upravnih odbora - HUCNO“, počasni član Rotary društva, član Odbora za zdravstvo i socijalnu politiku Hrvatskog Sabora, diplomatski predstavnik pri UN i WHO u Stalnoj misiji Republike Hrvatske pri UN u Ženevi, predstavnik Hrvatske narodne banke u Odboru za informacijske tehnologije Europskog sustava centralnih banaka i dr.

5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.

SUZG FOI koristi različite kanale za diseminaciju rezultata svojih znanstvenih i stručnih napora, kako bi osigurao da njegove akademske i istraživačke aktivnosti budu prepoznate i dostupne širem društvu. To uključuje organizaciju i sudjelovanje na znanstvenim konferencijama, simpozijima, radionicama, te objavljivanje radova u znanstvenim časopisima. Kroz niz pozvanih predavanja na prestižnim konferencijama i skupovima, te sudjelovanjem na znanstvenim i stručnim panelima, nastavnici SUZG FOI-ja doprinose vidljivosti svojih znanstveno-istraživačkih aktivnosti, kao npr.:

- [Pozvano predavanje na prestižnoj konferenciji AIED2024 u Brazilu](#)
- [Panel rasprava o trenutnom stanju u Hrvatskoj po pitanju digitalnih vještina i usporedbi s ostatkom Europe](#)
- [Panel rasprava s temom Sveučilište u digitalno doba: umjetna inteligencija u visokom obrazovanju](#) u sklopu Sveučilišnog dana kvalitete u organizaciji Sveučilišta u Zagrebu
- [Pozvana predavanja i panel rasprava u sklopu Voogole konferencije](#), koja je međunarodni, inspirativni i informativni event za poduzetnike, investitore i stručnjake iz poslovnog svijeta
- [Pozvano predavanje na konferenciji o transformaciji obrazovanja u zemljama Perzijskog zaljeva](#).

Osim toga, SUZG FOI redovito koristi digitalne platforme, poput svojih službenih [web stranica](#), profila na društvenim mrežama kao što su [LinkedIn](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [TikTok](#) te drugih online alata za širenje informacija o aktivnostima, npr. [YouTube](#), [X](#) i sl.

SUZG FOI intenzivno sudjeluje u projektima u suradnji s gospodarstvom, čime se doprinosi razvoju društva kroz primjenu znanja u praksi. Ova suradnja omogućuje SUZG FOI-u da bude relevantan u kontekstu tržišta rada, te da svoje nastavne i istraživačke aktivnosti uskladi s potrebama društva i industrije. SUZG FOI je ustanova suosnivač [Tehnološkog parka Varaždin](#), koji je od 2007. godine u trećinskom vlasništvu SUZG FOI-ja. U Tehnološkom parku 50 % start-up tvrtki pokreću studenti SUZG FOI-ja, a također Tehnološki park uglavnom udjeluje tehnološke tvrtke koje djeluju u području IKT-a i vezanih usluga, zapošljavaju više od 200 zaposlenika, a među kojima značajan dio čine informatičari s SUZG FOI-ja. Uz suradnju s Tehnološkim parkom Varaždin, SUZG FOI intenzivno surađuje i sa tehnološkim parkovima u regiji (npr. [Tehnološko-inovacijski centar Međimurje – TICM](#), [Razvojni centar i tehnološki park Križevci](#)) što doprinosi postizanju cilja prijenosa tehnologije i potpore gospodarstvu zasnovanom na znanju. SUZG FOI znanstveni je partner i *deep-tech venture buildera* '[Nuqleus](#)' - naprednog startup inkubatora. Povezujući industriju i akademske institucije, Nuqleus ima za cilj podržati razvoj deep-tech startupa – od ideje do ulaska na tržište. SUZG FOI ima sporazum i s Međimurskom županijom u provedbi aktivnosti [Razvojno-edukacijskog centra za metalsku industriju](#).

Jedan od ključnih strateških infrastrukturnih iskoraka u 2025. godini je planirana izgradnja [Regionalnog centra za predinkubaciju u pametnoj industriji](#), u suradnji s Gradom Varaždinom, koji će okupljati resurse, znanja i stručnjake za podršku razvoju inovativnih ideja i tehnologija. Cilj je jačanje aktivnosti ranog prepoznavanja i razvoja inovativnih poduzetničkih ideja, razvoja digitalnih i poduzetničkih znanja te njihovog razvoja i komercijalizacije, što će pridonijeti napretku i razvoju SUZG FOI. U sklopu aktivnosti vezanih uz razvoj Regionalnog centra, između Grada Varaždina, SUZG FOI-ja i švicarskog inovacijskog parka Switzerland Innovation Park Biel/Bienne potpisan je [sporazum o suradnji](#). Sporazum se odnosi na suradnju koja će se temeljiti na prijenosu znanja, zajedničkim istraživanjima, edukacijama, mentorstvu, zajedničkim poduzetničkim inicijativama, provođenju zajedničkih EU i nacionalnih projekata, ITU mehanizama i sličnih inicijativa. Time se želi potvrditi spremnost na kontinuirano učenje i prilagodbu promjenama, uvijek s ciljem napretka i razvoja SUZG FOI-ja.

Bliska **suradnja SUZG FOI-ja s gospodarstvom i javnim sektorom** u primjeni znanja i prijenosu tehnologije očituje se u provedbi velikog broja projekata, u poticanju osnivanja novih tvrtki zasnovanih na znanju u okviru Tehnološkog parka Varaždin te kroz kvalitetne odnose s poslodavcima u okviru stručne prakse koju obavljaju studenti SUZG FOI-ja. Ekspertiza nastavnika i suradnika iskazana je na brojnim komercijalnim, znanstvenim i razvojnim projektima u suradnji s drugim obrazovnim i

istraživačkim institucijama, institucijama iz javnog sektora, ali i tvrtkama iz gospodarstva. Kompetencije nastavnika SUZG FOI-ja su široke - od konceptualne, metodološke i strategijske razine, pa do izvedbe aplikativnih rješenja, rješavanja praktičnih problema i transfera znanja, kroz projekte za državnu upravu, lokalnu samoupravu, javni sektor i gospodarstvo. Podršku projektima kroz snažno povezivanje s poslodavcima omogućuje [Centar za podršku studentima i razvoj karijera](#) (CPSRK), koji trenutno u bazi za evidenciju suradnje ima više od 400 poslovnih partnera, povezanih sa SUZG FOI-jem kroz studentsku stručnu praksu, pozvana predavanja, intenzivne programe, nastavu temeljenu na projektima, sudjelovanje poslodavca na radionicama, ali i kroz zajedničke projekte čime se osigurava transfer znanja u oba smjera. Poslodavci se uključuju i u planiranje i sudjelovanje na [Tjednu karijera](#) te ih se informira o svim novitetima i načinima uključenja u druge aktivnosti suradnje. Tjedan karijera je najveći karijerni događaj za studente SUZG FOI-ja, a aktivnosti uključuju predavanja i radionice od strane poslodavaca te dodatnih karijernih i popratnih aktivnosti kao što su pitchevi poslodavaca, karijerno štandiranje, neformalna događanja od studentskih udruga, nagradna igra za studente i drugo.

Popularizacija znanosti i savjetovanje javnosti provodi se na SUZG FOI-ju razvijanjem dijaloga između znanstvenika i šire publike, znanosti i društva. Na SUZG FOI-ju se kroz različita događanja potiče otvorena rasprava i stvaranje prilika za razvoj novih ideja i inicijativa. Od 2017. godine, svaka tri do četiri mjeseca provodi se interni projekt [Time4Science](#) namijenjen znanstvenicima i nastavnicima SUZG FOI-ja, zainteresiranim suradnicima i doktorskim studentima, ali i svima zainteresiranim za teme koje u sebi imaju istraživački i znanstveni potencijal. **Teme predavanja vezane su uz znanstveno-istraživački rad, znanstveno-istraživački proces, društvene, etičke i pravne aspekte znanstvenih istraživanja, metodologiju znanstveno-istraživačkog rada, predavljanje istaknutih znanstvenih doprinosa i sl.** U ak. godini 2022./2023. organizirana su dva pozvana predavanja u sklopu Time4Science projekta (na temu “Trendovi u istraživanju društvenog poduzetništva”, “Unveiling scientific connections through editorial board interlocking: a graph analysis”). U ak. godini 2023./2024. organizirana su tri pozvana predavanja (na temu “Temelji razvoja uspješne akademske karijere”, “Usluge SRCA za istraživače” te “Priprema budućih generacija za digitalni poremećaj: razvoj vještina 21. stoljeća”). U ak. godini 2024./2025. (do danas) organizirana su dva pozvana predavanja (na temu “Utjecaj nastavnih i izvannastavnih aktivnosti studenata na kvalitetu i zadovoljstvo životom”, te “Suvremeni izazovi u znanstvenom izdavaštvu: perspektiva izdavača”).

U suradnji s Varaždinskom županijom, djelatnici SUZG FOI-ja provode programe edukacije za ravnatelje i nastavnike osnovnih i srednjih škola (npr. [Ljetna škola digitalne zrelosti](#), [Kako umjetna inteligencija mijenja školu?](#)) na teme koje su vezane uz područje javne nabave, javnih financija, strateškog planiranja i odlučivanja, poduzetništva, vođenja projekata, primjene umjetne inteligencije u obrazovanju i sl. Popularizaciji znanosti svakako doprinose i radovi u prepoznatim znanstvenim časopisima, kao i u časopisima čija je primarna svrha prijenos znanja, iskustava i informacija o provedenim istraživanjima u gospodarstvo (npr. [Lider media](#), [Bug](#) i dr.). Kako bi popularizirali informacijsku znanost prema najmlađima SUZG FOI redovito sudjeluje u događanju [Festival znanosti](#) i [MUZZA tjedan znanosti](#). SUZG FOI tom prilikom otvara vrata i poziva djecu predškolskog uzrasta, osnovnoškolce, srednjoškolce, studente ili im predstavlja svoje aktivnosti u prostorima SUZG-a. SUZG FOI već više od 10 godina i na ovaj način aktivno promovira znanost i znanstvenike, kao i informira javnost o aktivnostima i rezultatima iz različitih područja znanosti.

SUZG FOI ima i aktivnu ulogu u oblikovanju javnih politika, posebno u kontekstu znanstvenog i umjetničkog područja vezanog uz informatiku, organizaciju i poslovanje. SUZG FOI sudjeluje u

različitim savjetodavnim i strateškim tijelima koja se bave donošenjem politika na nacionalnoj i međunarodnoj razini, te svojim radom doprinosi unapređenju zakonodavnog okvira i strategija u području obrazovanja, istraživanja i tehnologije. Kroz savjetodavne uloge, zaposlenike SUZG FOI-ja poziva se na sudjelovanje u izradi i reviziji politika vezanih uz digitalizaciju, inovacije i razvoj ljudskih resursa u društvu. SUZG FOI bio je partner u projektu E-škole, punog naziva [“e-Škole: Cjelovita informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola za 21. stoljeće”](#), koji je omogućio provođenje nastave na suvremeni način, u učionicama opremljenima digitalnim tehnologijama u kojima nastavnici mogu koristiti digitalne obrazovne sadržaje, proširiti komunikaciju i izvan granica fizičke učionice te potaknuti aktivniju ulogu učenika u obrazovnom procesu. Nastavak inicijative digitalno zrelih obrazovnih ustanova provodi se kroz projekt [“e-Sveučilišta”](#) s ciljem digitalne preobrazbe visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj, poboljšanjem digitalne nastavne infrastrukture, uvođenjem digitalnih nastavnih alata te osnaživanjem digitalnih kompetencija nastavnika za poučavanje u digitalnom okruženju, a SUZG FOI u ovom projektu aktivno sudjeluje kao dio pilot projekta za evaluaciju i provedbu aktivnosti.

Nastavnici SUZG FOI-ja aktivno sudjeluju i u različitim znanstvenim, upravljačkim i profesionalnim tijelima, kako na nacionalnoj tako i na međunarodnoj razini. To uključuje već navedeno članstvo u uredničkim odborima znanstvenih časopisa, sudjelovanje u organizaciji znanstvenih konferencija (Tablica 5.7. i 5.8. Analitičkog priloga samoanalizi), te članstvo u različitim akademskim i stručnim udruženjima. Ovi angažmani omogućuju nastavnicima da budu u tijeku s najnovijim trendovima i izazovima u svojim područjima, te da doprinesu razvoju znanstvene zajednice kroz evaluaciju i razvoj novih ideja i rješenja.

SUZG FOI već je aktivno uključen u regionalno gospodarstvo kroz prijenos znanja i stručnosti lokalnim tvrtkama i malim i srednjim poduzećima putem konzultantskih usluga, projekata i obrazovnih programa. Stručnjaci SUZG FOI-ja često su uključeni u konzultantske poslove za ministarstva i javne agencije u različitim sektorima. Djelatnici SUZG FOI-ja su sudjelovali u izradi strategija na razini gradova i županija u Hrvatskoj. Također djelatnici SUZG FOI-ja aktivno su sudjelovali u radu lokalne i regionalne uprave kao vijećnici u Skupštini Varaždinske županije, u Gradskom vijeću grada Varaždina te Savjetu za gospodarstvo, obrazovanje i međuregionalnu suradnju Varaždinske županije, ali i drugih tijela u kojima SUZG FOI djeluje i/ili iz kojih zaposlenici dolaze.

SUZG FOI je uključen u veliki broj nacionalnih, ali i međunarodnih projekata s izrazitim doprinosom razvoju regije, ali i šire. Stručni i razvojni domaći i međunarodni projekti, u pravilu, uključuju široki krug nastavnika i istraživača SUZG FOI-ja koji stručnom ekspertizom u pojedinom području nastoje prenijeti svoje znanje iz akademskih krugova u privredu. SUZG FOI dugi niz godina pridonosi prepoznatljivosti grada Varaždina i Varaždinske županije te njihovom razvoju kroz otvaranje novih radnih mjesta, ostvarivanje gospodarske aktivnosti i prihoda lokalnoj zajednici. [IT kompanije prepoznaju značaj SUZG FOI-ja](#), ali i kompetencije alumnijskog SUZG FOI-ja, npr. IBM iX, SICK Mobilis i Emil Frey i upravo zbog lokacije SUZG FOI u Varaždinu otvaraju svoje poslovnice u regiji.

Nastavnici SUZG FOI-ja aktivno recenziraju znanstvene radove, kao članovi programskih odbora konferencija (Tablica 5.7. Analitičkog priloga samoanalizi). Također, sudjeluju i u nacionalnim i međunarodnim recenzijama projekata. Ova aktivnost je ključna za razvoj akademske zajednice, jer omogućuje ocjenu kvalitete znanstvenih istraživanja i inovacija, kao i odabir najboljih projekata za financiranje i daljnji razvoj. Kroz recenzentske procese, nastavnici ne samo da ocjenjuju kvalitetu istraživanja, već i oblikuju smjernice za buduće istraživačke smjerove i projekte, čime se doprinosi razvoju znanstvene izvrsnosti. Kroz zadnjih nekoliko godina sedam znanstvenika SUZG FOI-ja upisano

je u registar te provodi evaluaciju nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata (za projektne linije HRZZ, Horizon, COST, Erasmus i Eureka). Dodatni naponi za uključivanje većeg broja znanstvenika postižu su pozivima na sjednicama Fakultetskog vijeća, direktnom komunikacijom s nastavnicima te organizacijom [Informativnog dan programa Obzor Europa na SUZG FOI](#).

U konačnici, SUZG FOI svojim angažmanom na svim opisanim područjima ne samo da doprinosi razvoju znanstvene zajednice i društva, već i jača svoju poziciju kao vodeća institucija u području organizacije, informatike i poslovanja, osiguravajući visoku kvalitetu obrazovanja i istraživanja.

5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna dokorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo.

SUZG FOI je svoju misiju i dosadašnji razvoj kroz 50 godina temeljio na paradigmi informacijskih sustava, povezanih s tehničkim i organizacijskim disciplinama na svojim informatičkim studijima, kao i komplementarnim ekonomskim znanjima podržanim inovativnošću i digitalnim tehnologijama na svojim ekonomskim studijima. Informatički stručnjaci s kompetencijama iz poslovanja te ekonomski stručnjaci s digitalnim kompetencijama osnaženi i kompetencijama iz drugih područja SUZG FOI-ju dodaju specifičnu znanstvenu i nastavnu dimenziju i prepoznatljivost na tržištu. Ta će područja i dalje ostati temeljna komponenta strateške orijentacije SUZG FOI-ja, što je vidljivo i iz nove [Strategije razvoja](#).

[Doktorski studij](#) ima dugu tradiciju na SUZG FOI-ju. Doktorski studij *Informacijske znanosti* izvodi se od 2006. godine, a SUZG FOI je nositelj studija od 1985. godine ([Prilog 5.4.1. Dopusnica za izvođenje](#)). Izvodi se u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom polju informacijske znanosti, a povezuje najnovije znanstvene trendove u domeni informacijskih znanosti s dugom tradicijom dokorskog obrazovanja na SUZG FOI-ju. Studij uključuje aktivnosti za razvoj znanstvenih i strukovnih kompetencija te generičkih vještina, uz sudjelovanje u istraživačkim projektima i na znanstvenim radionicama. Program omogućava studentima upoznavanje sa suvremenim istraživanjima u informacijskim znanostima, uključujući interdisciplinarna istraživanja. Cilj studija je obrazovanje kvalitetnih istraživača koji će doprinositi razvoju ove dinamične znanstvene discipline, a većina će nastaviti akademsku karijeru, dok će neki surađivati s industrijom na razvoju novih proizvoda i usluga.

Poslijediplomski doktorski studij ***Upravljanje digitalnim inovacijama***, kao novi doktorski studij koji doprinosi nacionalnom razvoju visokog obrazovanja i znanosti izvodi se od studenog 2024. godine. Riječ je o studiju po čijem završetku se stječe akademski naziv doktora znanosti iz znanstvenog područja društvenih znanosti, znanstvenog polja ekonomije. Iako je SUZG FOI studijski koordinator, radi se o združenom poslijediplomskom doktorskom studiju SUZG FOI-ja i partnerske ustanove ovog dokorskog studija, SUZG Ekonomskog fakulteta. Zajednički studij je predložen kako bi s jedne strane omogućio studentima da na SUZG FOI-ju završe najviši stupanj obrazovanja u ekonomskoj vertikali koju SUZG FOI njeguje, a s druge strane kako bi doprinio nacionalnom razvoju visokog obrazovanja i znanosti s obzirom da takav, interdisciplinarni doktorski studij, na području Republike Hrvatske i šire regije ne postoji. Prilikom prijedloga pokretanja studija, obje institucije su se vodile idejom povećanja broja znanstvenika i stručnjaka koji imaju kompetencije istraživanja digitalnih inovacija, determinanti njihovog prihvaćanja, kao i njihovog utjecaja na poslovanje i na društvo u cjelini. Pismo potpore za

pokretanje doktorskog studija *Upravljanje digitalnim inovacijama* potpisale vodeće informatičke firme i savezi. Dopusnica za izvođenje ([Prilog 5.4.2. Dopusnica za izvođenje](#)) dobivena je 2023. godine.

Doktorski studij *Informacijske znanosti* usklađen je s misijom i strateškim ciljevima SUZG FOI-ja. [Strategija razvoja Fakulteta organizacije i informatike za razdoblje 2018.-2023.](#) poticala je razvoj tema vezanih uz strateška područja djelovanja SUZG FOI-ja definiranjem strateškog cilja A31: Definirati teme završnih / diplomskih i poslijediplomskih radova u skladu s sa strateškim područjima za postizanje strateških ciljeva (širenje u nova područja, uređivanje poslovnih procesa, razvoj informacijskih sustava). [Strategija razvoja SUZG FOI-ja za razdoblje od 2025. do 2029. godine](#), također stavlja poseban naglasak na razvoj doktorskih studija poticanjem kroz Cilj 1 u području inovacija i društvenog doprinosa: Poticati „industry-focused“ doktorate i prijenos znanja iz takvih doktorata, te postavljati Poticanje suradnje s Vijećem doktorskog studija *Informacijske znanosti* i Vijećem doktorskog studija *Upravljanje digitalnim inovacijama* radi uključivanja doktoranada u rad laboratorija kao jedan od važnijih prioriteta za buduće razdoblje.

Postupak prijave novog doktorskog studija na sastavnici Sveučilišta definiran je [Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija SUZG](#) (2016). U jednom znanstvenom ili umjetničkom polju u pravilu se izvodi jedan poslijediplomski doktorski studij. Iznimno se, uz detaljno obrazloženje, može izvoditi i drugi poslijediplomski doktorski studij, kao primjerice u slučaju združenih studija ili interdisciplinarnih studija. SUZG FOI dakle, uz postojeći poslijediplomski doktorski studij *Informacijske znanosti* u društvenom području, polju Informacijske znanosti provodi i poslijediplomski doktorski studij u društvenom području, polje Ekonomije podnazivom *Upravljanje digitalnim inovacijama*, koji nije obuhvaćen ovom Samoanalizom iz ranije navedenih razloga vezanih uz obuhvatno razdoblje. Slijedom činjenice da SUZG FOI provodi poslijediplomske doktorske studije iz oba polja u kojima provodi i prijediplomske i diplomske studije, SUZG FOI trenutno u svom strateškom razvoju ne planira razvoj novog doktorskog studija, a periodično unapređenje programa doktorskog studija *Informacijske znanosti*, u skladu s novim trendovima u znanosti i tehnologiji te potrebama gospodarstva i tržišta rada provest će se sukladno planiranoj dinamici revizija studijskih programa.

S obzirom na nove tehnologije i pristupe koji oblikuju suvremene informacijske sustave, koji su danas u zreloj fazi znanstvenog i stručnog razvoja, prepoznata su strateška područja u kojima SUZG FOI danas aktivno djeluje, odnosno, u Strategijama razvoja SUZG FOI-ja prepoznata su strateška područja u kojima djeluju istraživačke skupine kroz osnovane istraživačke laboratorije, a koje imaju znanstvenu prisutnost radom na projektnim aktivnostima, ali i objavom radova proizašlih kako iz tog rada na projektima ili publiciranjem radova izvan projekata u relevantnim međunarodnim časopisima i na relevantnim znanstvenim konferencijama. **Ta strateška područja su: Upravljanje organizacijama i poslovnim procesima, Analitika velikih skupova podataka / Podatkovna znanost, Edukacijske tehnologije, Internet stvari, Informacijska sigurnost i otvoreni sustavi. Strateška područja su relevantna u temama doktorskih radova.**

Postupak predlaganja unapređenja doktorskog studija na SUZG FOI-ju je kako slijedi: (1) Izmjene doktorskog studija predlažu nastavnici doktorskog studija na temelju saznanja stečenih kroz znanstveno-istraživački rad te kontakata sa subjektima iz gospodarstva (izmjene mogu uključivati uvođenje novih kolegija, izmjene sadržaja, odnosno naziva postojećih kolegija, izmjene nositeljstava kolegija); (2) Prijedloge izmjena doktorskog studija razmatra Vijeće doktorskog studija. (3) Prihvaćeni se prijedlozi objedinjuju u prijedlog izmjena doktorskog studija koji se usvaja na sjednici Fakultetskog vijeća SUZG FOI-ja. (4) Prijedlog izmjena doktorskog studija dostavlja se SUZG-u - Radnoj skupini

Odbora za upravljanje kvalitetom, koja razmatra prijedlog, te ga potom šalje Odboru za doktorske programe SUZG-a na raspravu, usvajanje ili odbacivanje.

Agencija za znanost i visoko obrazovanje provela je reakreditaciju doktorskog studija *Informacijske znanosti* te je 3. studenoga 2017. izdala Akreditacijsku preporuku ([Prilog 5.4.3.: AZVO Izvješće Reakreditacija DS](#)) temeljem koje je Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske 7. veljače 2018. izdalo pismo očekivanja u postupku reakreditacije dijela djelatnosti SUZG FOI koji se odnosi na izvođenje doktorskog studija *Informacijske znanosti*. Ministarstvo znanosti i obrazovanja potvrdilo je 26. studenoga 2020. godine ispunjavanje uvjeta za obavljanje dijela djelatnosti koji se odnosi na izvođenje studijskog programa doktorskog studija uz obvezu izrade akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete te izvještavanja Agencije za znanost i visoko obrazovanje o akcijskom planu i njegovom izvršavanju. S obzirom na to da je kvaliteta izvođenja doktorskog studija nerazdvojivo vezana uz znanstveno-istraživački rad, Akcijski plan veže se s jedne strane na Akreditacijske preporuke i preporuke povjerenstava iz prethodnih postupaka vanjskog vrednovanja, a s druge strane na Smjernice znanstveno-istraživačkog rada Sveučilišta u Zagrebu Fakulteta organizacije i informatike za razdoblje 2021.-2023. Godišnje praćenje provedbe Akcijskog plana provodi se za razdoblje od dva semestra, s početkom u ljetnom semestru. U okviru periodičnog unutarnjeg vrednovanja doktorskog studija analiziraju se podaci o znanstvenom napredovanju i znanstvenim radovima koji kvalificiraju nastavnika, odnosno mentora, za sudjelovanje u izvođenju doktorskog studija. Analiziraju se i znanstveni projekti te prethodna mentorstva koja su rezultirala obranom doktorskog rada. Doktorski studij *Informacijske znanosti* uspješno je prošao Reakreditacijski postupak, odnosno od strane Akreditacijskog savjeta AZVO-a je u siječnju 2025. godine izdano mišljenje Povjerenstva za naknadno praćenje u postupcima reakreditacije prema kojem je godišnje izvješće o provedbi akcijskog plana za razdoblje od 2023. do 2024. usklađeno s preporukama Stručnog povjerenstva i predviđenim akcijskim planom ([Prilog 5.4.4.: AZVO Izvješće o realizaciji akcijskog plana za PDS IZ](#)).

Temeljem Akreditacijske preporuke SUZG FOI je proveo promjene Pravilnika o doktorskome studiju ([Prilog 5.4.5.: Pravilnik o doktorskome studiju](#)) i uveo niz mjera za poboljšanje. Jedna od mjera bila je pokretanje ciklusa Radionica za mentore. Ciklus čine četiri poludnevne radionice koje obuhvaćaju različite teme relevantne za postizanje odgovarajućih mentorskih kompetencija. Radionicama su obuhvaćene teme poput: mentoriranja u području informacijskih znanosti, osnova planiranja i praćenja znanstveno-istraživačkog rada doktoranada, zapošljavanja doktoranada na projektima i njihova uključivanja u međunarodne aktivnosti, analize različitih stilova i uloga mentora, prijava i ocjena teme doktorskog rada, planiranja doktorskog istraživanja, etičkih savjeta i praćenja akademske čestitosti, te zaštite osobnih podataka u doktorskome istraživanju kao i zaštite intelektualnog vlasništva, ali i brojnih drugih tema koje su proizašle kroz aktivnosti na radionicama. Prolazak svih radionica je preduvjet za preuzimanje prvog mentorstva u okviru doktorskog studija. Na taj je način SUZG FOI preuzeo aktivnu ulogu u znanstvenom razvoju mladih znanstvenika s različitih institucija, a ne samo matične, otvarajući mogućnost da sudjeluju kao mentori doktorandima na izradama njihovih doktorskih radova. Na ovaj način studentima doktorskog studija se ponudio veći izbor potencijalnih mentora ili komentora koji pokrivaju različita strateških područja i omogućavaju interdisciplinarnost tema doktorskih radova. Radionice za mentore, u 4. ciklusu u ak. godini 2022./2023. održane su online kroz osam dvosatnih modula. Radionice su ponuđene i nastavnicima drugih ustanova visokog obrazovanja. Pozivi na radionice slani su putem e-maila ([Prilog 5.4.6.: Primjeri poziva radionica za mentore](#)), a radionice je pohađalo 9 nastavnika SUZG FOI-ja i 16 nastavnika Sveučilišta u Zagrebu i Sveučilišta u Osijeku. Osam nastavnika SUZG FOI-ja prošlo je sve module radionice i steklo uvjete za

prvo mentorstvo. (<https://events.foi.hr/event/public/show/8302>, <https://events.foi.hr/event/public/show/8385>, <https://events.foi.hr/event/public/show/8667>, <https://events.foi.hr/event/public/show/8731>, <https://events.foi.hr/event/public/show/8878>, <https://events.foi.hr/event/public/show/9109>, <https://events.foi.hr/event/public/show/9464>, <https://events.foi.hr/event/public/show/9622>).

Zbog širokog područja primjene informacijskih sustava i tehnologija teme doktorskih istraživanja u pravilu su u znatnoj mjeri interdisciplinarne, tj. zahtijevaju stjecanje i primjenu znanja te istraživanja u prostoru domene primjene. Student na doktorskom studiju se tijekom studija upoznaje sa suvremenim istraživanjima i najnovijim dosezima u domeni informacijskih znanosti kao i interdisciplinarnim istraživanjima vezanim uz informacijske znanosti. Program je ustrojen tako da obuhvaća širok spektar znanstvenih disciplina koje su danas dio informacijskih znanosti. Dio kolegija je domenski fokusiran, a dio je posvećen razvoju transfernih vještina. Ovim studijem SUZG FOI želi stvoriti nove kvalitetne istraživače sposobne za aktivan doprinos i unapređenje ovog dinamičnog polja znanosti. Očekuje se da će većina studenata po stjecanju doktorata u znanstvenom polju informacijskih znanosti nastaviti akademsku karijeru, ali i da će određen dio njih biti u dodiru s privredom i na taj način aktivno doprinositi napretku suvremenih poduzeća i razvoju novih proizvoda i usluga.

Kroz dorađeni Pravilnik o doktorskom studiju ([Prilog 5.4.5.: Pravilnik o doktorskom studiju](#)) uključujući i promjene koje su provedene prema Akreditacijskim preporukama, razvoj dokorskog studija *Informacijske znanosti* usklađen je sa strateškim smjernicama razvoja SUZG FOI-ja i strateškim područjima. Kao radno tijelo osnovano od strane Fakultetskog vijeća, članovi Vijeća dokorskog studija sa svakim pristupnikom provode intervju za koji se koristi interni obrazac ([Prilog 5.4.7.: Obrazac za prijem na studij primjer](#)) u svrhu standardiziranog praćenja pristupnika. Na temelju motivacijskog pisma i provedenog individualnog intervjua, Vijeće dokorskog studija nastoji identificirati uže područje interesa pristupnika. Na temelju čega se svakom studentu na dokorskom studiju prilikom upisa dodjeljuje studijski savjetnik. Studenti na dokorskom studiju se potiču da pristupne radove na kolegijima publiciraju na znanstvenim konferencijama ili u znanstvenim časopisima, kako bi i od šire akademske zajednice dobili povratnu informaciju o kvaliteti istraživačkih rezultata. Studenti na dokorskom studiju razvijaju istraživačke planove uz savjetovanje studijskog savjetnika, a od njih se očekuje objava najmanje jednog znanstvenog rada iz područja teme dokorskog rada. Rad mora biti objavljen ili prihvaćen za objavu u znanstvenom časopisu s međunarodnom recenzijom i referenciran u barem jednoj od priznatih bibliografskih baza (Science Citation Index, Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Scopus, Inspec). Rad mora biti objavljen ili prihvaćen za objavu za vrijeme trajanja dokorskog studija. Potrebno je napomenuti kako studenti na dokorskom studiju imaju obvezu skupiti ukupno 71 ECTS temeljem samostalnog istraživačkog rada i objavljenih rezultata znanstveno-istraživačkog rada u sklopu dokorskog studija. Osim dokorskog rada koji nosi 40 ECTS-a, kao što je ranije navedeno, prema Pravilniku o dokorskom studiju ([Prilog 5.4.5.: Pravilnik o dokorskom studiju](#)), studenti dokorskog studija imaju obvezu objaviti minimalno jedan znanstveni rad iz područja teme dokorskog rada u znanstvenom časopisu referenciranom u jednom od relevantnih baza, što može nositi do 24 ECTS-a, ovisno o broju autora. Radovi objavljeni u zbornicima radova međunarodnih znanstvenih konferencija referenciranih u jednoj od priznatih bibliografskih baza može nositi do 12 ECST-a, također ovisno o broju autora. Znanstveni radovi objavljeni u znanstvenom časopisu ili zborniku radova znanstvene konferencije koji nisu referencirani u nekoj od relevantnih baza mogu nositi do 6 ECTS-a. Dosadašnje iskustvo vrednovanja kvalitete publiciranja radova studenata na dokorskom studiju realno vodi do toga da za vrijeme svog studiranja, u slučaju da objavljuju radove s (potencijalnim) mentorom, osim dokorskog rada moraju objaviti minimalno 3

znanstvena rada. Za vrijeme studiranja student na doktorskom studiju slobodno izabire kolegije koje upisuje, a u čemu ga savjetuje dodijeljeni studijski savjetnik. Doktorske radionice (poziv dostupan u [Prilogu 5.4.8.: Poziv doktorandima 31 Radionica za doktorande](#)), koje studenti na doktorskom studiju i mogu pohađati, provode se tri puta u ak. godini uz prezentacije rada studenata, a uključuju i gostovanja pozvanih predavača te metodološke radionice. Studente na doktorskom studiju se potiče na sudjelovanje u Međunarodnom doktorskom seminaru organiziranom u sklopu međunarodne znanstvene konferencije CECIIS, kao i na objavu znanstvenih radova na CECIIS konferenciji, ali i drugim relevantnim međunarodnim konferencijama i u međunarodnim časopisima. Izrada dokorskog rada je najzahtjevnije opterećenje doktoranda i provodi se kroz individualni rad, te rad s mentorom u okviru provedbe dokorskog istraživanja. Prije prijave teme dokorskog rada studenti na doktorskom studiju moraju položiti kvalifikacijski doktorski ispit koji predstavlja provjeru stručnih i istraživačkih kompetencija studenata na doktorskom studiju u širem području iz kojeg namjeravaju raditi doktorski rad. Studentima dokorskog studija su dostupne preporuke za pripremu kvalifikacijskog dokorskog ispita ([Prilog 5.4.9.: Preporuke KVALIFIKACIJSKI DOKTORSKI ISPIT](#)), a voditelj dokorskog studija redovito informira članove Fakultetskog vijeća o ishodu kvalifikacijskog ispita pristupnika.

U razdoblju od 2020. do 2024. godine, obranjeno je 14 dokorskih radova, a distribucija radova po ak. godini i ocjeni prikazana je u Tablici 5.2.

Ocjena	2020./21..	2021./22.	2022./23.	2023./24.	Ukupno
cum laude		2		2	3 (23,1 %)
magna cum laude	1	3	2	2	8 (61,5 %)
summa cum laude	1	0	1	0	2 (15,4 %)
Ukupno	2	5	3	4	14

Tablica 5.2. Broj obranjenih dokorskih radova po ak. godini i ocjeni

Kao svoje stalno radno tijelo, Fakultetsko vijeće je osnovalo Vijeće dokorskog studija (VDS) kako bi osigurali usklađenost sa standardima struke i suvremenim dostignućima u području informacijskih znanosti. VDS, uz ostale aktivnosti, redovito svake godine prikuplja izvješća o radu doktoranada ([Prilog 5.4.10.: DR.SC.-05 godišnji izvještaj doktoranda](#)) i mentora ([Prilog 5.4.11.: DR.SC.-05 godišnji mentorov izvještaj](#)) u svrhu evaluacije doktorandova napretka, ali i uključenosti i kompetencija mentora. Pritom godišnji doktorandov izvještaj o radu uključuje samoevaluaciju vlastitog godišnjeg napretka, evaluaciju mentora i evaluaciju dokorskog studija općenito. Godišnji mentorov izvještaj uključuje godišnju evaluaciju napretka doktoranda i njegovu preporuku o nastavku studija. Analiza rezultata pokazuje kako su ocjene kvalitete mentorskog rada i sveukupne kvalitete dokorskog studija vrlo visoke kroz cijelo vrijeme praćenja, dok je potrebno istaknuti kako su doktorandi puno kritičniji u ocjeni vlastitog rada. Uvidom u rezultate evaluacija s obje strane, a u svrhu vrednovanja studija, Vijeće dokorskog studija Fakultetskom vijeću predlaže korektivne aktivnosti kako bi se održala ili poboljšala kvaliteta studija. Skupne podatke o radu studija za svaku ak. godinu VDS podnosi Fakultetskom vijeću kroz Godišnji izvještaj o radu (npr. [Prilog 5.4.12. DS IZ_DR.SC.-09 Godišnji izvještaj o radu 2022-2023](#), i [Prilog 5.4.13. DS IZ_DR.SC.-09 Godišnji izvještaj o radu 2023-2024](#)) te Izvješće za mandatno razdoblje ([Prilog 5.4.14.: Izvješće mandatno razdoblje VDS](#)).

Iako još nije postignuta ciljana razina uključenosti kandidata koji nisu zaposleni na SUZG FOI-ju, u rad u istraživačkim laboratorijima i na istraživačkim projektima nastavnika - potencijalnih mentora, sve je

više doktorskih radova koji svoju znanstvenu izvrsnost vežu uz istraživanja SUZG FOI-ja. Primjeri takvih projekata su projekti Hrvatske zaklade za znanost u sklopu kojih je i predviđen znanstveni doprinos mladih znanstvenika. Na taj način je čak petero mladih znanstvenika upisalo doktorski studij *Informacijske znanosti*, od čega je jedan student iz inozemstva (npr. [Prilog 5.4.15.: Odluka o izboru asistenta Orkan](#) i [Prilog 5.4.16.: Odluka o izboru asistentice HRZZ](#)).

Dva puta godišnje Sveučilište u Zagrebu raspisuje natječeaje za akademsku mobilnost, a sam natječaj uključuje i pokrivanje troškova kotizacije za aktivno sudjelovanje doktoranada na znanstveno-stručnim skupovima. Studente na doktorskom studiju se redovito obavještava o natječajima za akademsku mobilnost putem [foruma u sustavu za e-učenje](#) i povremenih prezentacija o institucijskoj podršci studenata na doktorskom studiju. Natječajima za mobilnost ([Natječaj za kratku mobilnost doktorskih studenata za razdoblje-03.03-31.07.2025.](#), [Natječaj za akademsku mobilnost u 2025. godini \(drugi krug\)](#)) omogućeno je dodatno financiranje mobilnosti doktoranada na partnerska Sveučilišta. Iznos financijske potpore ovisi o troškovima te osiguranim drugim izvorima financiranja. SUZG FOI je do sada bio suorganizator i međunarodnih doktorskih seminara u suradnji sa Slovačkim tehnološkim sveučilištem u Bratislavi. U 2022. godini SUZG FOI je organizirao dva međunarodna doktorska seminara. Na Međunarodnom doktorskom seminaru s European Distance Education Network (EDEN) koji je održan fizički u Varaždinu, ali i online, sudjelovalo je dvoje doktoranada. Na Međunarodnom doktorskom seminaru u suradnji sa Slovačkim tehnološkim sveučilištem u Bratislavi koji je održan u Slovačkoj sudjelovalo troje doktoranda. Troškove kotizacije i putovanja doktoranada na doktorski seminar pokrio je SUZG FOI. Za novoupisane studente dokorskog studija svake se godine organizira uvodno predavanje ([Prilog 5.4.17.: Foi uvodno predavanje DS IZ](#)) na kojem ih se upoznaje sa studijem, aktivnim projektima kojima se mogu priključiti, istraživačkim laboratorijima, uslugama [Knjižnice](#), <https://www.foi.unizg.hr/hr/fakultet/odjeli/ums> i [Jedinicom za tehničku pomoć izvođenja nastave](#) te pravima i obvezama na doktorskom studiju. Ured za međunarodnu suradnju informira ([Prilog 5.4.18.: Međunarodna mobilnost studenata dokorskog studija](#)) novoupisane studente dokorskog studija o natječajima za međunarodne mobilnosti, a informacije o natječajima redovito se objavljuju putem Foruma u sustavu za e-učenje na koji su pretplaćeni svi studenti dokorskog studija. U cilju poboljšanja, svi studiji, pa tako i doktorski studij *Informacijske znanosti*, bi trebali biti otvoreniji za studente iz inozemstva. To uključuje nastavu na engleskom jeziku i veću međunarodnu mobilnost, što su aktivnosti na kojima se trenutno intenzivno radi. Jedan od takvih primjera je i strani student na doktorskom studiju, zaposlen preko projekta financiranog od strane Hrvatske zaklade za znanost, koji sluša nastavu, ali i polaže sve obveze na studiju na engleskom jeziku.

Doktorski studij *Informacijske znanosti*, na nacionalnoj razini, povezan je sa strateškim ciljevima [Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine](#) posebice s Razvojnim smjerom 3 - Zelena i digitalna tranzicija te njegovim strateškim ciljem: SC 11. Digitalna tranzicija društva i gospodarstva. Na doktorskom studiju predaju se kolegiji iz područja informacijskih znanosti, koji pružaju znanja iz područja kao što su inteligentni sustavi, umjetna inteligencija, sigurnost informacijskih sustava, digitalno poslovanje, modeliranje informacijskih sustava, softversko inženjerstvo te računalne igre. Time Doktorski studij *Informacijske znanosti* doprinosi realizaciji SC11. Neki od kolegija koji doprinose ostvarenju cilja su:

- [Informacijsko društvo - odabrana poglavlja](#)
- [Istraživačke metode za poslovnu inteligenciju](#)
- [Odabrana poglavlja digitalnog poslovanja](#)

- [Odabrana poglavlja umjetne inteligencije](#)

Dodatno, da je poslijediplomski doktorski studij *Informacijske znanosti* usklađen sa standardima struke može se prepoznati i redovitim objavama relevantne dokumentacije na sustavu za e-učenje kojem su pretplaćeni svi studenti doktorskog studija. Dokumenti su korisni kako za znanstveni, tako i stručni napredak svih studenata. Neki od tih dokumenata dostupni su u Prilozima: [Prilog 5.4.19.: Preporuke Udruge europskih sveučilišta za reformu doktorskih studija u Europi](#)), [Prilog 5.4.20.: Okvir za razvoj istraživačkih vještina Sveučilišta u Adelaideu](#), [Prilog 5.4.21.: Referentni okvir za planiranje, praćenje i \(samo\)vrednovanje profesionalnog razvoja istraživača u primjeni u Velikoj Britaniji](#) te [Prilog 5.4.22. Zajedno_do_doktorata - Preporuke_za_mentore_i_doktorande](#).

Doktorski studij *Informacijske znanosti* koncipiran je tako da potiče kreativnost nastavnika na doktorskom studiju kao i kreativnost doktoranada u njihovom istraživanju. Postupak predlaganja izmjena doktorskog studija pokreće se na inicijativu nastavnika doktorskog studija koji predlažu uvođenje novih kolegija doktorskog studija kao i prilagodbu postojećih u skladu s najnovijim saznanjima u njihovom području istraživanja i trendovima u gospodarstvu na temelju saznanja stečenih kroz znanstveno-istraživački rad te kontakata sa subjektima iz gospodarstva. Temeljem navedenoga poslijediplomski doktorski studij *Informacijske znanosti* upravo je u postupku revizije, a jedan od prvih koraka bio je provođenje ankete ([Prilog 5.4.23.: Revizija DS - Analiza anketa - Siječanj 2025](#)) među studentima doktorskog studija, nastavnicima, voditeljima laboratorija i voditeljima projekata. Potrebno je istaknuti kako studenti doktorskog studija imaju mogućnost prilagođavanja studija prema vlastitim interesima i istraživačkim ciljevima, uključujući izbor kolegija i istraživačkih tema koje nisu striktno definirane u okviru postojećih programa. Ova fleksibilnost omogućuje istraživanje novih tema i razvoj kreativnih rješenja. S obzirom na broj upisanih studenata i broj kolegija koje oni mogu upisati, nastava na doktorskom studiju provodi se u manjoj mjeri frontalno, a većim dijelom kroz individualni rad pri čemu student oblikuje svoj program u suradnji s mentorom na način da sadržaj izabranih kolegija predstavlja podlogu za istraživački rad na doktorskom radu. Raspodjela ECTS-a osigurava razvijanje individualnih znanstvenih vještina, a potiče se istraživački rad, pisanje i prezentacija seminara te objavljivanje radova na znanstvenim konferencijama i u znanstvenim časopisima. U dogovoru s predmetnim nastavnikom predavanja, kao i polaganje kolegija, mogu se prilagoditi specifičnim potrebama istraživanja studenata na doktorskom studiju, čime se omogućuje kreativnost u usmjeravanju njihovog istraživanja. Nadalje, primjenjuju se moderne pedagoške metode, uključujući projektno učenje, istraživački rad usmjeren na rješavanje problema i upotrebu digitalnih alata, što potiče kreativnost kod doktoranada. SUZG FOI aktivno podržava studente doktorskog studija u razvijanju i istraživanju inovativnih ideja, između ostalog, i financijskom podrškom za istraživanje, uključivanjem u kompetitivne znanstveno-istraživačkih projekte, te omogućavanjem korištenja modernih istraživačkih alata i tehnologija. Veliku podršku razvoju novih inovativnih ideja dat će i novi [Regionalni centar za predinkubaciju u pametnoj industriji](#), za koji su već osigurana financijska sredstva te čiji je početak izgradnje planiran u 2025. godini. Prostorni kapaciteti postojećih i novih istraživačkih laboratorija i centara te opremljenost najsuvremenijom istraživačkom opremom omogućit će realizaciju inovativnih ideja te njihovu evaluaciju.

5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti.

Vrijednosni okvir Sveučilišta u Zagrebu počiva na transparentnosti, odgovornosti, uključenosti i suradnji. Otvorena znanost omogućuje slobodan pristup informacijama, veću uključenost zajednice te potiče suradnju različitih dionika. Cilj je poboljšati pristupačnost i transparentnost istraživanja, ubrzati prijenos znanja te povećati provjerljivost i društvenu korist znanstvenih rezultata. Sukladno navedenom, **Senat SUZG-a usvojio je 19. rujna 2024. godine [Politiku otvorene znanosti](#), koja modernizira znanstvene prakse, povećava vidljivost istraživanja te potiče inovacije i društveni razvoj.** Kao temeljni dokument, ova Politika se primjenjuje na Sveučilište i njegove sastavnice, a u izradi iste sudjelovali su i nastavnici SUZG FOI-ja, i to kao voditelj i koordinator radne skupine. SUZG temelji politiku otvorene znanosti na smjernicama EU ([Politike otvorene znanosti EU](#)), UNESCO-a ([Prilog 5.5.1.: Preporuke o otvorenoj znanosti Unesco](#)) te međunarodnih sveučilišnih alijansi ([Prilog 5.5.2.: Agenda za otvorenu znanost EU](#)). Također, oslanja se na hrvatski Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti ([Prilog 5.5.3.: Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti](#)), koji otvorenu znanost prepoznaje kao temeljno načelo akademske djelatnosti.

Sveučilište u Zagrebu razvija otvorenu znanost uz podršku [Sveučilišnoga računskoga centra](#) (SRCE), primarno kroz razvoj [Informacijskoga sustava hrvatske znanosti](#) (CroRIS) te institucijskih repozitorija ([Digitalni akademski arhivi i repozitoriji](#), DABAR). Sveučilišni računski centar ima obvezu osigurati dostupnost potrebnih resursa te ažurnost i sigurnost navedenih sustava u skladu s najboljim praksama. Istraživačima su dostupne i europske istraživačke infrastrukture, uključujući [Europski strateški forum za istraživačke infrastrukture](#) (European Strategy Forum on Research Infrastructures, ESFRI) i [Europski oblak za otvorenu znanost](#) (European Open Science Cloud, EOSC), koje potiču podatkovno intenzivnu znanost i inovacije.

Na sjednici Fakultetskog vijeća ([Prilog 5.5.4.: Zaključci 1. sjednice FV obavijest o politici otvorene znanosti](#)), članovi vijeća SUZG FOI-ja obaviješteni su o obvezi SUZG FOI-ja da potiče otvorenu znanost i stvara kulturu transparentnosti istraživanja i njihovih rezultata. U skladu s načelima otvorene znanosti i politikom EU, SUZG FOI potiče nastavnike na pohranu znanstvenih i stručnih radova, istraživačkih podataka i nastavnih materijala u dostupne repozitorije za otvorenu znanost i podatke, uz poštivanje FAIR načela. U Tablici 5.3. Analitičkog priloga samoanalizi prikazana je Implementacija otvorene znanosti na SUZG FOI-ja.

[Strategija razvoja Fakulteta organizacije i informatike za razdoblje 2018.-2023.](#) poticala je implementacije otvorenog učenja i otvorenog koda definiranjem strateških ciljeva: PO8 Poticati stvaranje i korištenje otvorenih resursa – otvoreni pristup znanstvenim informacijama, korištenje otvorenog koda te A39 Poticati korištenje otvorenog koda u nastavi. Jedno od strateških područja djelovanja SUZG je i Informacijska sigurnost i otvoreni sustavi. [Strategija razvoja SUZG FOI-ja za razdoblje od 2025. do 2029. godine](#), također definira Informacijsku sigurnost i otvorene sustave kao područje djelovanja SUZG FOI-ja, a otvorenu znanost nadalje potiče kroz Cilj 8 u području Znanosti i istraživanja: Uspostaviti politiku otvorene znanosti i strategiju istraživačkog rada, te postavlja Razvoj i pružanje digitalne potpore za izvrsnost, inkluzivnost i otvorenost u znanosti i obrazovanju kao jedan od važnijih prioriteta za buduće razdoblje.

SUZG FOI od 2006. godine koristi sustav za e-učenje [Moodle](#) kao službeni sustav i platformu za upravljanje učenjem. Od ak. godine 2009./2010. godine pa do danas, svi kolegiji prijediplomskih i

diplomskih studija imaju kreiran e-kolegij u SUZG FOI sustavu za e-učenje te je tako osigurana visoka dostupnost svih potrebnih nastavnih materijala studentima. Pristup sustavu za e-učenje omogućen je djelatnicima i studentima SUZG FOI-ja putem centralnog autentikacijskog sustava (AAI), a upis studenata na kolegije omogućen je putem integracije sa [Informacijskim sustavom visokih učilišta \(ISVU\)](#), čime je osigurano da svaki student ima pristup kolegiju kojeg je upisao. Da bi se osigurala bolja dostupnost nastavnih sadržaja za studiranja, svakom studentu su e-kolegiji koje je položio i dalje dostupni putem arhiva ak. godina, kojima je osiguran pristup do nastavnih materijala iz minimalno 5 prošlih ak. godina.

Otvoreni pristup završnim, diplomskim, specijalističkim i doktorskim radovima osiguran je pristupom na jednom mjestu kroz [mrežnu stranicu knjižnice SUZG FOI-ja](#).

[Knjižnica SUZG FOI-ja](#) održava web stranicu s mrežnim izvorima i repozitorijima u kojima su pohranjeni radovi djelatnika i studenata u otvorenom pristupu. Mrežna stranica na jednom mjestu prikazuje dostupne mrežne izvore namijenjene djelatnicima i studentima:

- [Summon](#) - sučelje za objedinjeno pretraživanje svih dostupnih pretplaćenih e-izvora u nacionalnoj licenci, e-izvora u otvorenom pristupu i skupnog digitalnog repozitorija [Dabar](#),
- [Portal elektroničkih izvora pretplaćenih za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu](#),
- [Privremeni pristupi bazama podataka](#) koje za SUZG FOI osigurava knjižnica,
- [Otvoreni pristup bazama i repozitorijima](#) koje za SUZG FOI okuplja knjižnica,
- [Digitalna knjižnica EFZG](#), zbirka digitalnih publikacija s područja ekonomije čiji su nakladnici visokoškolske ustanove iz zemlje i inozemstva. Zbirka je namijenjena svim korisnicima knjižnice FOI pomoću pristupnih podataka koji se mogu dobiti u knjižnici,
- [Portal CroRIS](#) – Informacijskom sustavu znanosti RH,
- Digitalni akademski arhiv i repozitorij [Dabar FOI](#),
- Skupni Digitalni akademski arhiv i repozitorij [DABAR](#),
- Portal znanstvenih časopisa RH, [HRČAK](#).

Knjižnica u [Digitalnom katalogu](#) pohranjuje i omogućava otvoreni pristup ocjenskim radovima studenata ([Zbirka doktorskih radova](#), [Zbirka završnih specijalističkih radova](#)).

U DABAR repozitoriju podaci se pohranjuju od 21. lipnja 2016. godine. U tom sustavu u razdoblju provedbe reakreditacije pohranjeni su: završni radovi (1633, od toga 830 u otvorenom pristupu), diplomski radovi (872, od toga 391 u otvorenom pristupu), završni specijalistički radovi (5, svi u otvorenom pristupu), te doktorski radovi (17, svi u otvorenom pristupu). Dostupnost svih ocjenskih radova u razdoblju 2020. - 2024. godine navedena je u Tablici 5.5. Analitičkog priloga samoanalize.

Broj radova objavljenih u otvorenim pristupom čini ukupno više od 50 % svih objavljenih radova SUZG FOI-ja. SUZG FOI potiče primjenu načela otvorene znanosti kroz institucionalno financiranje troškova objavljivanja znanstvenih radova. Kako bi kontinuirano poticali nastavnike i suradnike na kvalitetna znanstvena objavljivanja, na SUZG FOI-ju se donosi Odluka o sufinanciranju znanstveno-nastavnog usavršavanja te je 2021. godine usvojen Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda i prihoda za posebne namjene Fakulteta organizacije i informatike. Iako Odluka i Pravilnik eksplicitno ne ograničavaju na objavljivanje u časopisima otvorenog pristupa, u praksi većina financiranja troškova objavljivanja radova odnosi se na objavljivanje u otvorenom pristupu.

Operativna provedba Politike otvorene znanosti SUZG nastavlja se i kroz Inicijativu za Hrvatski oblak za otvorenu znanost. [Inicijativa za Hrvatski oblak za otvorenu znanost](#) (HR-OOZ) pokrenuta je u lipnju 2021. godine od strane Sveučilišnog računskog centra (SRCE), uz podršku Ministarstva znanosti i obrazovanja te Hrvatske zaklade za znanost. Cilj inicijative je izgradnja modernog, kvalitetnog i međunarodno relevantnog znanstvenog sustava utemeljenog na načelima otvorene znanosti, usklađenog s Europskim istraživačkim prostorom i relevantnim europskim inicijativama.

HR-OOZ okuplja ključne dionike iz sustava znanosti i visokog obrazovanja u Hrvatskoj, koji zajednički rade na stvaranju preduvjeta za implementaciju, ostvarivanje i promociju otvorene znanosti. Inicijativa se nadovezuje na nacionalni strateški projekt [Hrvatski znanstveni i obrazovni oblak](#) (HR-ZOO), koji je uspostavio računalni i podatkovni oblak kao osnovu nacionalne istraživačke i inovacijske e-infrastrukture. Zajedno, HR-OOZ i HR-ZOO čine model okruženja za otvorenu znanost u Hrvatskoj.

Aktivnosti HR-OOZ-a uključuju uspostavu organizacijske i upravljačke strukture te tehnoloških principa, izradu nacionalnog plana za otvorenu znanost, koordinaciju sudjelovanja u europskim i međunarodnim inicijativama otvorene znanosti, poticanje suradnje za osiguranje razvoja i održivosti nacionalnih istraživačkih infrastruktura te njihovo povezivanje s europskim i međunarodnim infrastrukturama.

SUZG FOI je jedna od [sporazumnih članica](#) HR-OOZ-a, u [Vijeću inicijative](#) te [Radnim skupinama Vijeća](#) sudjeluju nastavnici SUZG FOI-ja.

Kao jedna od značajnijih inicijativa u području otvorenih podataka i otvorene znanosti sastavnica SUZG-a, pa tako i SUZG FOI-ja je projekt [Twinning Open Data Operational](#) (TODO), financiran iz programa Europske unije - Obzor 2020, koji je započeo 2019. godine, te je trajao 42 mjeseca. Cilj projekta bio je povećati interdisciplinarnu znanstveno-istraživačku aktivnost i inovacijski kapacitet sastavnica SUZG-a u području otvorenih podataka. Na ovom projektu aktivno je sudjelovalo 39 znanstvenika i suradnika partnerskih sveučilišta, od čega 6 nastavnika sa SUZG FOI-ja te drugi znanstvenici s još 5 sastavnica SUZG-a. Uz podršku domaćih i međunarodnih stručnjaka pokrenute su inicijative za istraživanja u području otvorenih podataka kao ključne komponente u stvaranju i ubrzavanju održivih i inovativnih ekosustava otvorenih podataka i otvorene znanosti. Istraživački podaci u otvorenom pristupu, te sve isporuke i drugi rezultati, nastali kao posljedica zajedničkog rada na projektu TODO dostupni su u [CORDIS](#) portalu za istraživanja EU. Održivost rezultata projekta osigurana je kroz [Održivu strukturu suradnje \(Prilog 5.5.9.\)](#), koja potiče kreiranje buduće zajedničke istraživačke agende projektnih partnera, uspostavljanje strukture suradnje, rad na novim zajedničkim inicijativama i projektima te pripremanje smjernica za obrazovanje o otvorenim podacima u Hrvatskoj. Cilj ovog dokumenta je definiranje modela suradnje nakon završetka projekta, istraživanja različitih načina formaliziranja suradnje, istraživanje načina uključivanja drugih institucija u inicijative.

Nastavnici SUZG FOI-ja aktivno su uključeni u događanja i edukacije vezane uz otvorene obrazovne materijale. Nadalje, kao primjer poticanja otvorenog obrazovanja i prednosti vezanih uz njih, u obilježavanju međunarodnog Tjedna otvorenog obrazovanja 6. ožujka 2024. godine (Open Education Week), organiziran je panel pod nazivom "[Mogu li otvoreni obrazovni sadržaji unaprijediti kvalitetu nastave?](#)". Tijekom panela se raspravljalo o kvaliteti nastave u visokom obrazovanju u digitalno doba, kao i korištenju otvorenih obrazovnih sadržaja kao nastavnih materijala.

Istraživačke podatke nastavnici SUZG FOI-ja objavljuju i na online data repozitoriju Harvard Dataverse (gdje svaki skup podataka dobiva pridruženi doi). Primjer nekih skupova podataka su:

<https://dataverse.harvard.edu/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.7910/DVN/OITRGE>

<https://dataverse.harvard.edu/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.7910/DVN/71JL1U>

<https://dataverse.harvard.edu/dataset.xhtml?persistentId=doi:10.7910/DVN/WYENKU>.

Inicijativa otvorenih podataka i otvorene znanosti prepoznata je i kod mlađih suradnika SUZG FOI-ja, kroz doktorski studij *Informacijskih znanosti* SUZG FOI, obranom radova vezanih uz otvorenu znanost i otvorene podatke, za koju je doktorandica dobila i [Godišnju nagradu Društva sveučilišnih nastavnika i drugih znanstvenika u Zagrebu](#), a to pokazuje kvalitetu rada u području otvorenih podataka i znanosti. Također, mlađi suradnici sudjeluju na međunarodnim konferencijama o otvorenim podacima i njihovoj vizualizaciji (npr. [EU DataViz](#), [EU Open Data Days 2025](#)).

SUZG FOI i u 2025. godini intenzivno nastavlja rad na inicijativama vezanim uz otvorenu znanost i sustave, pa je tako 11. veljače 2025. godine, zajedno s Fakultetom elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Sveučilišnim računskim centrom Sveučilišta u Zagrebu potpisao Sporazum o suradnji na projektu Izgradnje sustava za kolaboracijski rad s programskim kodom - [OpenCode.HR](#). Glavno polazište za izgradnju sustava za kolaboracijski rad s programskim kodom je potreba za uspostavom zajedničke platforme putem koje će akademska i znanstvena zajednica Republike Hrvatske moći sigurno razmjenjivati softver otvorenog koda. Uz navedeno, znanstvenici SUZG FOI-ja u sklopu konferencije SRCE DEI 2025, sudjelovali su na događanju „[Otvorena znanost i EOSC: od principa do prakse](#)“ na kojem su predstavnici Europske komisije, Udruženja EOSC-a, EOSC-ova Upravljačkog odbora, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih govorili o temama bitnim za razvoj otvorene znanosti, stanju u EU i planovima Europske komisije i EOSC-a za budućnost.

SUZG FOI je izdavač [Journal of Information and Organizational Sciences \(JIOS\)](#). JIOS je časopis u [otvorenom pristupu](#), a zbirka svih brojeva dostupna je i na mrežnim stranicama [knjižnice SUZG FOI](#). Svi sadržaji objavljeni su pod Creative Commons BY-NC-ND 4.0 licencom, a nema troškova obrade članaka (*engl. APC*) niti naknada za objavljivanje radova.

SUZG FOI već 35 godina zaredom organizira i međunarodnu konferenciju [Central European Conference on Information and Intelligent Systems \(CECIIS\)](#), na kojoj nastavnici, znanstvenici i suradnici SUZG FOI-ja, partnerskih institucija, znanstvenih i istraživačkih institucija i zajednica iz Hrvatske i inozemstva publiciraju rezultate svojih znanstvenih istraživanja. Konferencija pruža sudionicima priliku da prezentiraju svoje radove pred znanstvenom publikom, te autori svoje originalne znanstvene radove objavljuju u Zborniku radova konferencije, dostupnom u [otvorenom pristupu](#) i na mrežnim stranicama [knjižnice SUZG FOI](#).

POPIS KORIŠTENIH KRATICA

AAI - Autentikacijska i autorizacijska infrastruktura sustava znanosti i visokog obrazovanja

AI - Artificial Intelligence

AMPEU - Agencija za mobilnost i programe EU

API - Application Programming Interface

APPS - aplikacije

ASIIN - Accreditation Agency for Degree Programs in Engineering, Informatics/Computer Science, Natural Sciences and Mathematics

AZVO - Agencija za znanost i visoko obrazovanje

BBB - BigBlueButton

BDP - Balanced Design Planning

BIP - Blended intensive programme

BPBZ - Baze podataka i baze znanja

BYOD - bring your own device

CARNET - Hrvatska akademska i istraživačka mreža

CC - Current Contents

CECIIS - Conference on Information and Intelligent Systems

CIP - Centar za informatičku podršku

CMP - Centar za međunarodne projekte

COP - Centralni obračun plaća

CPCI - Conference Proceedings Citation Index

CPSRK - Centar za podršku studentima i razvoj karijera

CRODMA - Hrvatska udruga za direktni i interaktivni marketing

CroRIS - Informacijski sustav znanosti Republike Hrvatske

CRORR - Croatian Operational Research Review

CZRPP - Centar za razvoj programskih proizvoda

Dabar - Digitalni akademski arhivi i repozitoriji

DS - diplomski studij

ECTS - European Credit Transfer System

EDEN - European Distance Education Network

EFMD - European Foundation for Management Development

EKO - Europski kvalifikacijski okvir

EOSC - European Open Science Cloud

EP - Ekonomika poduzetništva

ERP - Enterprise resource planning

EFRI - European Strategy Forum on Research Infrastructures

ESG - Environmental, Social, and Governance

EU - Europska Unija

EUOP - E-učenje u obrazovanju i poslovanju

EUSDR - EU strategija za dunavsku regiju

FINA - Financijska agencija

FOI Forms - Informacijski sustav za upravljanje zamolbama i zahtjevima

GDPR - General Data Protection Regulation

HIZ - Hrvatski informatički zbor

HKO - Hrvatski kvalifikacijski okvir

HR-OOZ - Inicijativa za Hrvatski oblak za otvorenu znanost

HR-ZOO - Hrvatski znanstveni i obrazovni oblak

Hrčak - Portal hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa

HRZZ - Hrvatska zaklada za znanost

HZZ - Hrvatski zavod za zapošljavanje

IKT - Informacijska i komunikacijska tehnologija

INF - informatika

IOT - Internet of Things

IPI - Informacijsko i programsko inženjerstvo

IPS - Informacijski i poslovni sustavi

ISVU - Informacijski sustav visokih učilišta

IT - Information technology

ITDP - Informacijske tehnologije i digitalizacija poslovanja

ITU - integrirana teritorijalna ulaganja

IU - ishod učenja

IUO - Informatika u obrazovanju

IZ - Informacijske znanosti

JCC - Joint creative classroom

JCR - Journal Citation Report

JIOS - Journal of Information and Organizational Sciences

JMBAG - Jedinstveni matični broj akademskog građana

LCD - liquid crystal display

LDAP - Lightweight Directory Access Protocol

LED - light-emitting diode

LMS - Learning Management System

MOOC - massive open online course

MPS - Menadžment poslovnih sustava

MZOM - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih

NISpVU - Nacionalni informacijski sustav prijave na visoka učilišta

NPP - nastavni plan i program

OBAD - Online baza doktoranada

OIB - osobni identifikacijski broj

OLA - Online Learning Agreement

OPG - obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo

OPS - Organizacija poslovnih sustava

PBL - problem-based learning

PDV - porez na dodanu vrijednost

PITUP - Primjena informacijske tehnologije u poslovanju

PPDMO - Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanje

PS - prijediplomski studij

RH - Republika Hrvatska

SAD - Sjedinjene Američke Države

SCIE - Science Citation Index Expanded

SIU - skup ishoda učenja

SJR - SCImago Journal Rank indicator

SK - standard kvalifikacije

SPU - Središnji prijavni ured

SRCE - Sveučilišni računski centar

SSCI - Social Science Citation Index

STAK - STudentska AKtivnost Studentski list

STEM - Science, technology, engineering, and mathematics

STIS - Studentski informacijski sustav

SUZG - Sveučilište u Zagrebu

SUZG FOI - Sveučilište u Zagrebu Fakultet organizacije i informatike

SWOT - Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats

TICM - Tehnološko-inovacijski centar Međimurje

TPV - Tehnološki park Varaždin

UDI - Upravljanje digitalnim inovacijama

UI - umjetna inteligencija

ULJP - upravljanje ljudskim potencijalima

UMS - Ured za međunarodnu suradnju

UN - United Nations

UNESCO - United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

UNI PU - University of Pula

UNI RI - University of Rijeka

USiRIS - Upravljanje sigurnošću i revizijom informacijskih sustava

VDS - Vijeće doktorskog studija

WBL - work-based learning

WHO - World health organization

Wi-fi - wireless fidelity

WLAN - wireless local area network

WoS - Web of Science