

## Preporuke Povjerenstva za osiguravanje kvalitete

### Postupak ocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje

1. Predlagač (u pravilu nositelj kolegija za koji su izrađeni materijali za e-učenje) podnosi Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete zahtjev za ocjenu nastavnih materijala na sučelju za e-učenje.
2. Temeljem zahtjeva predlagača, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete imenuje tročlano Stručno povjerenstvo za ocjenu nastavnih materijala postavljenih na sučelju za e-učenje koje će ocijeniti nastavne materijale iz predloženog kolegija te o tome podnijeti pisano izvješće Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete. Tročlano Stručno povjerenstvo čine dva člana predložena od strane Povjerenstva za izdavaštvo te jedan član predložen od strane Povjerenstva za e-učenje. Članovi predloženi od strane Povjerenstva za izdavaštvo moraju biti u nastavnom ili znanstveno-nastavnom zvanju u znanstvenom području kojem pripada kolegij. Ocjenu nastavnih materijala na sučelju za e-učenje, članovi Stručnog povjerenstva donose skupnom recenzijom primjenom Upitnika za ocjenu nastavnih materijala na sučelju za e-učenje. U dogovoru sa Stručnim povjerenstvom predlagač može prezentirati nastavne materijale na sučelju za e-učenje Stručnom povjerenstvu. Rok za dostavu izvješća Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete je 30 kalendarskih dana od imenovanja Stručnog povjerenstva.  
U Stručnom povjerenstvu ne smiju biti osobe koje bi u konkretnom zahtjevu bile u sukobu interesa opisanom u članku 9. Etičkog kodeksa Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju.
3. Po zaprimljenoj pozitivnoj ocjeni Stručnog povjerenstva, Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete predlagaču izdaje potvrdu „da je na sučelju za e-učenje postavio recenzirane nastavne materijale koji su pozitivno ocijenjeni od Stručnog povjerenstva.“

#### Napomena 1.

Ukoliko nakon proteka nekog vremena (najmanje godinu dana) predlagač smatra da je postignuta nova razina nastavnih materijala za e-učenje kolegija, može ponovno pokrenuti postupak ocjene nastavnih materijala.

#### Napomena 2.

Za navođenje autora nastavnih materijala za e-učenje isključivo su odgovorni nositelj i sunositelj kolegija. U zahtjevu predlagač mora jasno navesti koji je koautor sudjelovao u izradi pojedinih materijala. Redovito ažuriranje sustava za e-učenje pojedinog kolegija ne smatra se autorskim doprinosom pri izradi nastavnih materijala za e-učenje kolegija.

DEKAN

Prof. dr. sc. Neven Vrček

