



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSIGURAVANJU KVALITETE NA SASTAVNICI za akademsku godinu: 2017./2018.

Naziv sastavnice: Fakultet organizacije i informatike

**Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete
FOI**

Naziv dokumenta	Godina usvajanja	web adresa sastavnice na kojoj su dokumenti objavljeni
<i>Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete</i>	2016	http://www.foi.unizg.hr/sites/default/files/pravilnik_osiguravanje_kvalitete_foi-fv_26.04.2016.pdf.pdf
<i>Strategija razvoja Fakulteta organizacije i informatike, Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2018.-2023.</i>	2018	https://www.foi.unizg.hr/sites/default/files/strategija_razvoja_fakulteta_organizacije_i_informatike_2018.-2023.pdf
<i>Ostali referentni dokumenti</i>		http://www.foi.unizg.hr/hr/fakultet/kvaliteta

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Nadzor i po potrebi prilagodba politike, strategije i ciljeva kvalitete FOI-ja	Usklađivanje politike kvalitete FOI-ja sa Sveučilišnom. Članovi Povjerenstva za osiguravanje kvalitete i drugi predstavnici FOI-ja aktivno sudjeluju na događanjima vezanim uz kvalitetu u visokom obrazovanju (npr. sastanci Mreže CroQAnet, Dani kvalitete Sveučilišta u Zagrebu i sl.).	U odnosu na ranije razdoblje nije bilo novih smjernica od strane Sveučilišta.
b)	Širenje primjene sustava kvalitete na sve studije FOI-ja	Primjena sustava osiguranja kvalitete na svim studijskim smjerovima, uključujući i model izvođenja ePITUP.	
c)	Razvoj strateških i pravnih dokumenata te prikladne organizacijske strukture za praćenje, osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja te znanstvenog i stručnog rada	Oblikovanje strateškog dokumenta Strategija razvoja Fakulteta organizacije i informatike, Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2018-2023 te pratećih aktivnosti i ciljeva. (Prijedlog ovog dokumenta razmatran je na svim katedrama FOI-ja, a usvojen je na sjednici Fakultetskog vijeća 16. siječnja	

		<p>2018. godine)</p> <p>Godišnji akcijski plan dio je dokumenta Strategija razvoja FOI-ja.</p> <p>Prijedlog Pravilnika o stegovnoj odgovornosti zaposlenika razmatrana je na katedrama, ali nije postignut konačni dogovor.</p>	<p>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika u više je navrata raspravljan na katedrama, međutim nije postignut konačni dogovor oko sadržaja cijelog dokumenta. Finaliziranje dokumenta se prolongira za sljedeće akademsko razdoblje.</p>
d)	<p>Promicanje važnosti osobne odgovornosti svih zaposlenika i ostalih dionika u okviru sustava osiguravanja kvalitete</p>	<p>Na Fakultetskom vijeću u više je navrata razmatrana tema osiguravanja kvalitete, međutim nisu održane tematske sjednice.</p>	
e)	<p>Postupak ocjene nastavnih materijala za e-učenje</p>	<p>Izrađen je prijedlog postupka ocjene nastavnih materijala na sučelju za e-učenje, oblikovani su obrasci zahtjevi i potvrda.</p>	

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Nastavak revizije nastavnog plana i programa preddiplomskog sveučilišnog studija “Informacijski/poslovni sustavi”	Povjerenstvo za reviziju NPP-a PDS IPS-a je održalo desetak sastanaka vezanih uz reviziju NPP-a, a pročelnici Katedri su moderirali rasprave na Katedrama. Postignut je načelan konsenzus oko bitnih promjena koje treba implementirati, a konačna verzija prijedloga novog NPP-a očekuje se do kraja naredne ak. godine.	
b)	Kontinuirane aktivnosti poboljšanja nastavnih planova i programa	Predmetni nastavnici su na kraju semestra analizirali izvedenu nastavu te po potrebi predložili inoviranje sadržaja, izmjene literature, načina izvođenja nastave i modela praćenja studenata pojedinih predmeta. Predložene promjene razmatrane su i prihvaćene prvo na katedrama, a konačno i prihvaćanjem izvedbenog plana za 2018./19. od strane Fakultetskog vijeća u srpnju 2018.	

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Kontinuirana skrb o sadržajima i ishodima učenja, usklađivanju nastavnih metoda s ishodima učenja, praćenju procesa nastave i analize nastave	Pilot projekt nije pokrenut zbog objektivnih razloga. Predlaže se da se ova aktivnost prenese na sljedeću godinu s jasnim uputama kako da se realizira, koje su faze, koji su rokovi za pojedine faze i tko će biti nositelji pilot projekta i na kojim predmetima.	Opterećenje nastavnika. Prijelaz na novu verziju Moodle-a.
b)	Kontinuirana skrb o studentskom opterećenju i ECTS bodovima	Interni upitnik još uvijek je u fazi razvoja. Pojedini predmeti („Uzorci dizajna“ i „Napredne Web tehnologije i servisi“) provode kontinuiranu parcijalnu evidenciju utrošenog vremena za pojedine aktivnosti (npr. zadaće), a na kraju semestra studenti/ce popunjavaju završnu anketu u kojoj se nalaze pitanja o utrošenom vremenu za većinu aktivnosti na predmetu (dolasci na nastavu, kolokviji, zadaće i sl).	Potrebno je razraditi jedinstveni integralni upitnik za Moodle koji mogu preuzeti, prilagoditi i koristiti svi nastavnici na svojim predmetima. Time se podaci svih predmeta mogu statistički analizirati odnosno biti sastavni dio analitike učenja koja je u fazi razvoja.
c)	Kontinuirano praćenje studentskog rada na kolegijima. Sustav ranog uočavanja problema u studiranju.	Sustav analitike učenja nije uspostavljen.	Sustav analitike učenja još uvijek se razvija i testira unutar Centra za razvoj programskih proizvoda. Obavljen je prijelaz na novu verziju

			Moodle-a zbog čega je potrebno dodatno vrijeme.
--	--	--	---

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Usklađivanje upisnih kvota s potrebama tržišta rada	Razmotrene su preporuke HZZ-a vezane uz potrebe tržišta rada i uspoređene s trenutnim upisnim kvotama. Zaključeno je da su trenutne upisne kvote optimalne uzimajući u obzir potrebe tržišta rada te materijalne i kadrovske potencijale FOI-ja.	
b)	Kontinuirano praćenje napredovanja studenata	Kontinuiranim praćenjem rada i napredovanja studenata na predmetima, nastojalo se pravovremeno uočiti poteškoće te ih prevenirati redovnim informiranjem i organiziranjem savjetovanja za studente. Održane su dvije tribine za studente prvih godina studija, a nastavnici su tijekom nastave kontinuirano informirali studente o njihovom napredovanju na predmetima.	
c)	Analiza napredovanja studenata kroz studij	Prodekanica za nastavu je u suradnji s Laboratorijem za analitiku učenja i akademsku analitiku izradila analizu napredovanja studenata svih godina i smjerova studija u protekloj akademskoj godini. Zaključak je da nakon usporedbe s	

		prethodnim godinama nisu uočena bitna odstupanja vezana uz napredovanje studenata kroz studij te nisu poduzimane nikakve dodatne mjere.	
d)	Priznavanje jednakovrijednosti kolegija i studijskih programa	Povjerenstvo za priznavanje ispita se kontinuirano sastajalo i provodilo priznavanje jednakovrijednih predmeta i dijelova studijskih programa za studente koji su na FOI prešli s drugih visokih učilišta te za studente FOI-ja koji su promijenili studij na FOI-ju. Također, ECTS koordinator je redovito koordinirao potpisivanje Ugovora o učenju te priznavanje položenih predmeta za studente koji su bili na vanjskoj mobilnosti.	

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Dolazne i odlazne mobilnosti nastavnika, te međunarodne suradnje i razmjena nastavnika	Bilo je ukupno 20 dolaznih mobilnosti nastavnika (iz država: Slovenija, SAD, Slovačka, Francuska, Španjolska, Nizozemska, Belgija, Estonija) i ukupno 3 odlaznih mobilnosti nastavnika (u države: SAD, Nizozemska). Ukupno je 10 nastavnika sudjelovalo u organizaciji međunarodnih ljetnih škola edukacija i usavršavanja.	
b)	Suradnja na međunarodnim projektima	Najmanje 17 nastavnika sudjelovalo je u međunarodnim projektima (EDUCODE, KyrMedu, MERIA, ISSES) s ciljem podizanja kvalitete nastavnog procesa.	
c)	Unapređenje nastavničkih kompetencija kroz usavršavanje na odgovarajućim radionicama (unutar i izvan institucije)	Organizirano je 6 radionica u sklopu projekta Time4science na kojima je u prosjeku prisustvovalo 15 nastavnika. Radionice su služile za usavršavanje nastavničkih i znanstveno-istraživačkih	

		<p>kompetencija.</p> <p>Nastavnici i ostali zaposlenici FOI-ja prisustvovali su radionicama o zaštiti osobnih podataka i GDPR-u.</p> <p>U okviru doktorskog studija osmišljen je ciklus od četiri tematske radionice za mentore(ice) koje je moguće pohađati u bilo kojem redosljedu. Na taj je način FOI preuzeo aktivnu ulogu u znanstvenom razvoju mladih znanstvenika, otvarajući im mogućnost da sudjeluju kao mentori i između ostalog time dokažu svoju znanstvenu izvrsnost.</p>	
--	--	--	--

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Promicanje sudjelovanja i prijavljivanja domaćih i međunarodnih znanstvenih i razvojnih projekata	<p>Glasnik Centra za međunarodne projekte InFOImator izlazi u prosjeku svaka dva mjeseca i sadrži niz važnih informacija o rezultatima djelatnika FOI-ja, kao i sve relevantne informacije o projektnim natječajima te drugim događanjima vezano uz nacionalne i međunarodne projekte.</p> <p>Na portalu projekti.hr mogu se pronaći informacije o svim natječajima, a djelatnici su o mogućnostima prijave projekata informirani i elektroničkom poštom.</p> <p>U projektnim timovima FOI-ja, u akademskoj godini 2017./2018., bilo je aktivno 83 nastavnika, od toga 31 nastavnik bio je u ulozi koordinatora, a njih 52 suradnici što ukazuje na povećanje angažmana nastavnika na projektima.</p>	
b)	Poticanje objavljivanja rezultata znanstvenih istraživanja u visoko rangiranim međunarodnim časopisima	Vidljiv je porast broja objavljenih radova indeksiranih u bibliografskim bazama CC, SCIE, SSCI, ali i onih koji nisu indeksirani	

		u tim bazama je kontinuirano u porastu.	
c)	Ohrabrivati sudjelovanja na značajnim međunarodnim konferencijama	<p>Katedre su raspravljale ali nisu definirale konačan popis konferencija iz područja svog istraživanja. Na Fakultetu djeluje 14 istraživačkih laboratorija i 3 istraživačka centra. U okviru istraživačkih centara i laboratorija postoji specijalistička oprema i kritična masa istraživača koji se bave pojedinim užim područjem usklađenim sa strateškim područjima definiranim Strategijom razvoja FOI te se rezultati istraživanja prezentiraju na relevantnim konferencijama.</p> <p>Doktorande se potiče da pristupni rad objave u publikaciji u okviru doktorskih seminara ili konferencija.</p>	
d)	Poticanje vertikalne istraživačke suradnje	<p>Na fakultetu su ili u sklopu nastave, ili u sklopu međunarodne suradnje ili u sklopu Time4Science dolazili pozvani predavači iz privrede i ostalih znanstvenih institucija.</p> <p>Vanjski predavači iz ostalih znanstvenih institucija (instituti, laboratoriji) održali su radionice na doktorskom studiju.</p> <p>Evidenciju vanjskih predavača čine objave</p>	

		na mrežnim stranicama FOI.	
e)	Podizanje kvalitete nakladničke djelatnosti	<p>Časopis Journal of Information and Organizational Sciences je indeksiran u citatnom indeksu Emerging Sources Citation Indeks (ESCI) na platformi Web of Science (WoS). Prema Scimago Journal & Country Rank metrike JIOS-ov H INDEX je u 2016. bio 7 te je porastao na 9 u 2017. godini, također je povećao vrijednost kvartila iz Q4 u Q3. Časopis Journal of Information and Organizational Sciences također je evaluiran te je indeksiran u Central and Eastern European Online Library GmbH.</p> <p>Proširenje suorganizacije konferencije CECIIS na druge znanstvenoistraživačke institucije u regiji nije ostvareno ali se nastavlja napori da to bude realizirano.</p>	<p>Unapređenje kvalitete vlastite nakladničke djelatnosti i znanstvene produktivnosti. Prijavlivanje publikacija (JIOS-a i CECIIS-a) na evaluaciju u znanstvene baze podataka i indekse.</p> <p>Unatoč pregovorima, a zbog stanja i izazova konferencija u regiji, nije bilo dovoljno interesa za suorganizacijom i/ili objedinjavanjem konferencija.</p>
f)	Održavanje radionica za širenje istraživačkih metoda i za nove mentore	Održano je 6 pozvanih predavanja u sklopu Time4Science događanja (neki od naslova predavanja su: Making research in decision support systems: Personal experience and lessons learned, Istraživačko grupiranje podataka, Integrated Public Open Science	

		<p>Infrastructure Tools and Services at leibniz-psychology.org,...), održane su 4 radionice o mentoriranju doktoranada (Znanstveno-istraživački rad doktoranda(ica) (6.6.2017.), Institucionalna podrška doktorandima i prilagodba na različitost doktoranada (4.7.2017.), Regulatorna i etička pitanja (6.2.2018. i 17.7.2018.) i Odnos mentora i doktoranda (17.7.2018.). Nastavljeno je redovito organiziranje doktorskih radionica na kojima su se ukratko predstavili potencijalni mentori, a i mladi istraživači/doktorandi su predstavili svoja istraživanja kako bi se što bolje pripremili za kvalifikacijski ispit.</p>	
g)	Organiziranje radionica za znanstvenike i nastavno osoblje	<p>U organizaciji knjižnice FOI-ja i u suradnji s Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom održana je radionica za znanstveno-nastavno osoblje „Značaj bibliometrijskih analiza u kvantitativnom vrednovanju kvalitete znanstvene djelatnosti“. Cilj radionice bio je povećanje broja pristupa inozemnim istraživačkim publikacijama i bazama podataka, kako bi utjecali na poboljšanje istraživačkoga okruženja za hrvatske znanstvenike kao i na otvaranje</p>	

		moćnosti bolje meunarodne vidljivosti naših znanstvenika i njihovih znanstvenih rezultata.	
--	--	--	--

5.2 Stručna djelatnost			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Rad na programima cjeloživotnog učenja	<p>Nastavljene su aktivnosti na razvoju i provođenju programa cjeloživotnog učenja, poput provođenja tečajeva za javnu nabavu, upravljanja projektima, kao i razvoj i održavanje i drugih programa vezanih uz specijalističke poslijediplomske studije.</p> <p>Dobivena je dopusnica za poslijediplomski specijalistički studij „E-učenje u obrazovanju i poslovanju“.</p>	
b)	Poticanje rada na projektima sa gospodarstvom	<p>Aktivnije uključivanje djelatnika FOI-ja u rad na komercijalnim projektima.</p> <p>Povećan broj djelatnika u znanstveno nastavnim i suradničkim zvanjima koji su se uključili u realizaciju komercijalnih projekata. U akademskoj godini 2017/2018 ukupno su se provodila 26 projekta, od toga 54% bili su stručni projekti.</p>	
c)	Poticanje transfera znanja i suradnje s lokalnom zajednicom	Aktivnije uključivanje djelatnika FOI-ja u transfer znanja. Suradnja s Varaždinskom	

		županijom, Hrvatskom gospodarskom komorom, TICM-om, TPVz kako kroz projektnu aktivnost (Digitrans, AbCiTies) tako i kroz održavanje i sudjelovanje na radionicama i tribinama.	
--	--	--	--

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Nastavak aktivnosti za povećanje općeg studentskog standarda na Fakultetu	<p>Kroz razne aktivnosti Studentskog zbora, Uprave, CPSRK-a i ostalih aktivnih udruga u sklopu Fakulteta održan je niz radionica, („Dođi i pitaj po faksu ne skitaj“, Uvodno predavanje i predstavljanje udruga te cjelokupnog sustava po kojem funkcionira studiranje na FOI-ju. Organizirano je nekoliko edukativnih predavanja (Business Club), zabavnih događaja (Brucošijada grada Varaždina, Tjedan brucoša) i organiziranih putovanja na natjecanja. (STEM Games). Također, dio kafića u podrumu Fakulteta preuređen je u prostor za boravak, učenje i odmor studenata i van radnog vremena kafića.</p> <p>U sklopu proširene suradnje s poduzećima početkom 2018. godine omogućena je kupnja dva notebook računala, jedno Asus, drugo Apple, kako bi studentima prema potrebama bila omogućena posudba i rad u određenim programima. Tijekom posudbe</p>	

		studenti moraju poštovati pravila i obveze posudbe te vraćati posuđeni laptop prema dogovorenom i navedenom terminu na sporazumu.	
b)	Podrška studentima i studentskim aktivnostima kroz CPSRK, Studentski zbor te nastavljajanje aktivnosti istih	Organiziran je „Tjedan karijera“ od strane CPSRK-a uz doprinos Studentskog zbora, STAK-a i studenata volontera. Organizirano je i sufinancirano od strane Studentskog zbora putovanje na „STEM Games“ (međunarodno natjecanje u sportu i znanju za fakultete STEM područja). Na inicijativu Studentskog zbora, CPSRK je sufinancirao odlazak jednog tima FOI-jevih studenata na Case Study natjecanje u Sloveniju. Studenti FOI-ja su također sudjelovali na hackathon-u, natjecanju iz područja sigurnosti informacijskih sustava itd.	
c)	Daljnji razvoj stručne prakse, međunarodne prakse i radionice	Poticanje i promocija Erasmus+ programa studentske razmjene, prezentiranje osobnih iskustava studenata. Organizirane su radionice za prijavu na Erasmus. Organizirane su i radionice koje nude znanja iz aktualnih područja na tržištu rada koja studentima nose određeni broj ECTSa.	

		<p>Od početka 2018. godine CPSRK je krenuo s novom strategijom suradnje prema poduzećima, nastavno na njihov velik interes. Suradnja poslodavaca s CPSRK-om definirana je prema paketima uz kotizaciju od kojih svaki nudi određenu količinu i vrstu mogućnosti za suradnju. Svrha strategije je da se pokuša ograničiti broj poslodavaca koji bi željeli širu suradnju kako bi CPSRK i dalje mogao pružati kvalitetnu uslugu poslodavcima, odnosno, da se spriječi pretjerana kvantifikacija poslodavaca s posljedičnim smanjenjem kvalitete suradnje, što utječe na smanjenje kvalitete sadržaja za studente.</p> <p>CPSRK organizira grupne odlaske studenata u poduzeća u Zagreb; pojedinačne odlaske na studentska natjecanja/konferencije; podržava rad studentskih udruga na godišnjoj razini (Studentski zbor, Stak, A3Boot, AIESEC) te organizacijski pokriva velike projekte kao što je Tjedan karijera.</p>	
--	--	--	--

d)	Podrška studentima kroz organiziranje radionica Knjižnice za studente prve godine preddiplomskih studija	U organizaciji knjižnice FOI-ja održano je 7 radionica knjižnice za studente prvih godina svih studija na kojima su predstavljeni svi servisi i usluge knjižnice FOI-ja, važan resurs i potpora studentima tijekom cijelog studija. Predstavljeni su načini i mogućnosti korištenja knjižnice, mrežnog kataloga, fonda knjižnice kao i dostupnih baza podataka. Radionicama se odazvalo 437 studenata. Značaj radionica ogleda se u većem broju posjeta knjižnici, većem broju pristupa mrežnim katalogima i bazama podataka te u većem broju posudbi i rezervaciji knjižnične građe.	
e)	Organiziranje radionica za studente diplomskih i doktorskih studija	Knjižnica FOI-ja je u suradnji s Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom organizirala radionicu za studente dokorskog studija „Značaj bibliometrijskih analiza u kvantitativnom vrednovanju kvalitete znanstvene djelatnosti“. Cilj radionice je povećati broj pristupa inozemnim istraživačkim publikacijama i bazama podataka kako bi utjecali na poboljšanje istraživačkoga okruženja za hrvatske znanstvenike kao i na otvaranje mogućnosti bolje međunarodne vidljivosti naših znanstvenika i njihovih znanstvenih	

		<p>rezultata. Radionicu je odslušalo 10 studenata doktorskog studija.</p> <p>Radionica za izradu završnih i diplomskih radova za studente treće godine preddiplomskih studija i druge godine diplomskih. Svrha radionice je upoznati studente s procesom izrade završnog/diplomskog rada, pitanjima vezanim uz ciljeve izrade i obrane rada, hodogramom aktivnosti prilikom prijave i izrade završnog/diplomskog rada, potrebnim ulaznim kompetencijama za izradu završnog/diplomskog rada, ciljevima završnog/diplomskog rada i ishodima učenja, strukturom rada, upoznavanje s pojmovima autorstvo, citiranje i plagiranje te načinima navođenja literature (korištenje različitih stilova citiranja i referenciranja).</p>	
--	--	---	--

6.1. Resursi za obrazovnu, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost [ESG 1.6]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Kontinuirano osiguranje odgovarajućeg/potrebnog prostora	Nastavljene su aktivnosti za osiguranje sredstava za izgradnju Sveučilišnog kampusa Varaždin (faza II) čime bi se osigurao neophodan prostor (predavaonice, laboratoriji, računalne učionice, knjižnica).	
b)	Kontinuirano osiguranje odgovarajuće/potrebne opreme	<p>Opremljene su dvije nove dvorane na FOI2 i obnovljen je namještaj pojedinih dvorana na FOI1. U knjižnici su obnovljene sve sjedalice te je nabavljena potrebna oprema.</p> <p>Zamijenjene su pristupne točke bežične mreže, povećana je brzina bežične mreže, uvedeni su novi standardi. Povećana je brzina linka.</p> <p>Povećana je pristupačnost prostorima i virtualnom okruženju studentima i zaposlenicima s invaliditetom.</p> <p>Knjižnica je nabavila relevantnu i recentnu literaturu za potrebe korisnika, odnosno studenata i znanstveno-nastavnog osoblja.</p>	

		Knjižnica je projektni partner na Projektu osiguravanja literature za slijepe i slabovidne studente, kojeg vodi Udruga ZAMISLI, a projektom se osigurava literatura slabovidnom studentu.	
c)	Usavršavanje nenastavnog osoblja	<p>Nenastavno osoblje se kontinuirano osposobljava i usavršava s ciljem pružanja potpore obrazovnoj, znanstveno-istraživačkoj i stručnoj djelatnosti.</p> <p>Tijekom akademske godine nenastavno osoblje bilo je na 38 različita usavršavanja, od kojih su se djelatnici knjižnice usavršavali na 20 seminara, stručna skupa i radionica.</p>	

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Informacijski sustav visokih učilišta ISVU	ISVU koordinator FOI-ja obavlja svoje redovite poslove i zadatke te sudjeluje u radu na povezivanju ISVU-a s ostalim internim sustavima.	
b)	Daljnji razvoj i inovacija vlastitih informacijskih sustava	Na inicijativu Uprave Centar za razvoj programskih proizvoda razvija aplikacije koje se odnose na unapređenje praćenja nastavnog procesa kao i bolju integraciju svih dostupnih aplikaciju u jednu integriranu. Provedeno je usklađivanje svih informacijskih sustava koje je razvio Fakultet za svoje vlastite potrebe s načelima GDPR-a.	
c)	Daljnji razvoj i inovacija informacijskog sustava knjižnice	Knjižnični sustava MetelWin se kontinuirano razvija i usavršava. Osvremenjen je vizualni izgled mrežnog kataloga knjižnice čime je povećana njegova informativnost i funkcionalnost.	

		<p>Informiranje korisnika o novostima knjižnice kontinuirano se odvija putem mrežne stranice knjižnice kao i putem društvene mreže Twitter i RSS kanala.</p> <p>Knjižnica izrađuje i na mreži objavljuje Bilten prinova knjižnične građe čime informira korisnike o novonabavljenoj literaturi.</p>	
d)	Izgradnja skupnog kataloga integriranog knjižničkog sustava NSK i knjižnica iz sustava znanosti i visokog obrazovanja	U suradnji s NSK i tvrtkom Point d.o.o. nastavljen je razvoj Beta verzije sustava za preuzimanje i pretraživanje bibliografskih podataka Knjižnice FOI-ja u cilju izgradnje Skupnog kataloga integriranog knjižničkog sustava Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu, Sveučilišta u Zagrebu, Hrvatskog katoličkog sveučilišta i knjižnica iz sustava znanosti i visokog obrazovanja Republike Hrvatske.	
e)	Osvremenjivanje mrežne stranice Skriptarnice, odnosno razvoj sustava Web knjižare FOI-ja	Ažuriran je sustav Web knjižara FOI-ja s informacijama o novitetima nakladničke djelatnosti FOI-ja.	
f)	Ažuriranje članova povjerenstava	Na internom portalu (dr.foi.hr) objavljuju se i ažuriraju sastavi povjerenstava.	

g)	Analiza potreba za Sustavom za upravljanje ljudskim resursima	Nastavlja se analiza potreba za Sustavom za upravljanje ljudskim resursima.	
h)	Evidencija uloga i poslova nastavnika	Prikupljeni su podaci o ulogama i poslovima nastavnika u stručnim časopisima i udrugama, javnim tijelima ili međunarodnim organizacijama i slično.	
i)	Usklađivanje sa zahtjevima Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (GDPR)	<p>Provedeno je usklađivanje svih informacijskih sustava koje je razvio Fakultet za svoje vlastite potrebe s načelima GDPR-a.</p> <p>Definirane su procedure za poštivanje GDPR načela te obrasci privola za korištenje podataka u skladu s GDPR-om</p> <p>Nastavnici i ostali zaposlenici FOI-ja prisustvovali su radionicama o zaštiti osobnih podataka i GDPR-u.</p>	

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Aktivnosti Centra za podršku studentima i razvoj karijera	Organiziran je Tjedan karijera, te nastavljeno povezivanje i suradnja s poslodavcima i alumnijima u vidu organizacije zajedničkih aktivnosti.	
b)	Suradnja s medijima i opće informiranje javnosti, te razvoj komunikacijskih kanala	Javnost se kontinuirano obavještava o događanjima na Fakultetu putem web stranica i ostalih komunikacijskih kanala. Revizija vizualnog identiteta i knjige standarda nije završena. FOI su posjetili su djelatnici i polaznici s ostalih odgojno-obrazovnih ustanova (npr. FON).	Nedostatak stručnog kadra, koji je razlog za odstupanje od Plana, rješava se pokretanjem postupka zapošljavanja.
c)	Unapređenje informacijskih servisa i resursa fakulteta	Unaprijeđene su web stranice Fakulteta i njihova struktura, posebno na engleskom jeziku. U razvoju su i osobne web stranice nastavnika.	

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Osigurava se kontinuirana podrška za odlaznu i dolaznu mobilnost nastavnika i studenata i nenastavnog osoblja kroz rad Centra za međunarodnu suradnju	<p>Redovito sudjelovanje nastavnika u međunarodnoj razmjeni. Svi zapisi zabilježeni su u bazi mobilnosti. Od nastavničkih mobilnosti ostvareno je 20 dolaznih mobilnosti i 15 odlaznih. Od studentskih mobilnosti zabilježeno je 28 odlaznih i 73 dolazne mobilnosti.</p> <p>Sveukupno je zabilježen porast odlaznih i dolaznih mobilnosti.</p> <p>Revidirani su svi postojeći ERASMUS ugovori o razmjeni nastavnika/ studenata i nenastavnog osoblja. Sklopljeno je 5 novih sporazuma o razmjeni nastavnika i studenata i temeljem tih sporazuma ostvaren je značajni porast u dolaznoj mobilnosti i očekuje se povećani dolazak u idućoj ak. godini.</p>	
b)	Održavaju se ažurnim podaci u sveučilišnoj bazi međunarodnih	Podaci o svakoj mobilnosti se unose u sveučilišnu bazu međunarodnih mobilnosti i u FOI bazu mobilnosti. Upis podataka o	

	<p>mobilnosti i u FOI bazi mobilnosti</p>	<p>mobilnosti u FOI bazu mobilnosti je obavezna za davanje suglasnosti Uprave za mobilnost.</p>	
c)	<p>Izvođenje nastave i ispita na engleskom jeziku</p>	<p>Povećan je služben broj predmeta koji se izvode na engleskom jeziku, te su isti predstavljeni na mrežnim stranicama. Osigurana je i integrirana nastava na nekim predmetima za strane studente s našim studentima.</p> <p>Svi predmeti imaju model praćenja na engleskom jeziku koji je dostupan stranim studentima.</p> <p>Osmišljene su i najavljene radionice namijenjene nastavnicima koji izvode ili će izvoditi nastavu na engleskom jeziku s ciljem stjecanja i(ili) unapređenja jezičnih kompetencija u poučavanju na engleskom jeziku.</p>	

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Audit sustava kvalitete FOI-ja, analiza njegove učinkovitosti i djelotvornosti i pripreme reakreditaciju	Nastavljene su pripreme za audit, praćenje plana vanjskih vrednovanja koje provodi AZVO.	
b)	Pripreme za reakreditaciju	Odrađene su sve potrebne pripreme za reakreditaciju, izrađena je samoanaliza i odrađena priprema za posjet stručnog povjerenstva.	
c)	Usklađenost studijskih programa sa standardima kvalifikacija	Nastavljen je rad na usklađivanju studijskih programa s prijedlozima standarda kvalifikacija. Prijavljena su dva projekta Internacionalizacije visokog obrazovanja od kojih jedan uspješno.	

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

- 1. Izv.prof.dr.sc. Valentina Kirinić – predsjednica**
 - 2. Prof.dr.sc. Dragutin Kermek – član**
 - 3. Izv.prof. dr.sc. Zlatko Erjavec – član**
 - 4. Izv.prof.dr.sc. Marina Klačmer Čalopa – članica**
 - 5. Izv.prof. dr.sc. Igor Balaban – član**
 - 6. Jelena Gusić, mag.math. – članica (u suradničkom zvanju)**
 - 7. Kristijan Gašljević – član (predstavnik studenata)**
 - 8. Bernarda Kos, mag.inf., viša knjižničarka – članica (predstavnica administrativnog i tehničkog osoblja)**
 - 9. Ninoslav Čerkez – član (predstavnik vanjskih dionika – IN2)**
- Izv.prof. dr.sc. Renata Mekovec – koordinatorica, prodekanica za nastavu**

Mjesto i datum ispunjavanja godišnjeg izvješća:

Varaždin, 11.12.2018.

Izvješće pripremio/la:

Izv.prof.dr.sc. Valentina Kirinić

