Sveučilište u Zagrebu
Fakultet organizacije i informatike
Pavlinska 2, 42000 Varaždin

www.foi.unizg.hr
ured-dekana@foi.unizg.hr
tel: +385 42 390 800

KLASA: 303-02/24-02/2
URBROJ: 2186-62-01-24-58
Varaždin, 14.03.2024.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave

USLUGE IZRADE STUDIJE IZVODLJIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI ZA REGIONALNI CENTAR ZA PREDIKNKUBACIJU U PAMETNOJ INDUSTRIJI

Naručitelj Sveučilište u Zagrebu Fakultet organizacije i informatike, Varaždin, Pavlinska 2, OIB: 02024882310, pokreće postupak jednostavne nabave usluge **IZRADE STUDIJE IZVODLJIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI ZA REGIONALNI CENTAR ZA PREDIKNKUBACIJU U PAMETNOJ INDUSTRIJI,** a za koji sukladno članku 12. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN), obzirom je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura bez PDV-a.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. PODACI O PREDMETU NABAVE

1.1. NAZIV PREDMETA NABAVE
Izrada studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za Regionalni centar za predinkubaciju u pametnoj industriji.

1.2. EVIDENCIJSKI BROJ IZ PLANA NABAVE
G 45/2024

1.3. OPIS PREDMETA NABAVE
Predmet nabave je usluga izrade **studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi** za Regionalni centar za predinkubaciju u pametnoj industriji, a u skladu s Strategijom razvoja urbanog područja Varaždin za razdoblje od 2021. do 2027., Obrascem prijave, Projektnim zadatkom koji je izradila Maja Kireta, dipl. ing. arh., ovlaštena arhitektica A3310 (u daljnjem tekstu: Projektni zadatak) te Troškovnikom, a koji dokumenti su dio ovog Poziva, kao i svim uvjetima i zahtjevima koji proizlaze iz ovog Poziva.

Studija je potrebna kako bi se definirao konačan obuhvat investicije, potrebna idejna rješenja te kako bi se potvrdila opravdanost projekta.
Sadržaj studije mora zadovoljiti propisanu metodologiju Europske komisije, odnosno pri izradi studije potrebno je uzeti u obzir Smjernice za izradu analize troškova i koristi za investicijske projekte, alat za ekonomsku procjenu koju je izradila Europska komisija.
Studija izvodljivosti s analizom troškova mora biti samodostatna, provjerljiva i vjerodostojna, a njezina izrada transparentna.
Studija izvodljivosti trebala bi kroz različite analize poslovne ideje dati jasne pokazatelje isplativosti i izvedivosti ulagačkoga projekta te rizik od ulaganja svesti na minimum.
Cilj studije izvodljivosti je detaljno sagledati promatrani projekt s tržišnog, tehničkog, tehnološkog, organizacijskog te financijskog aspekta. Detaljnim opisom određuje se isplativost projekta za investitora te utjecaj realizacije projekta na različite društvene i gospodarske segmente. Uz isplativost projekta u studiji izvodljivosti investitor bi trebao saznati razinu otpornosti projekta na tržišne i cjenovne promjene te promjene u potražnji za određenim proizvodom/uslugom.

Osnovne cjeline studije izvodljivosti su:
- analiza tržišta
- analiza okruženja/planirane lokacije
- analiza troškova i koristi
- analiza alternativa projekta
- projekcija prihoda i troškova projekta
- projekcija financijskih izvještaja i isplativosti projekta.

Analiza koristi i troškova uspoređuje prednosti i nedostatke jednog projekta odnosno provjerava je li investicijski trošak primjeren za postizanje konkretnih ciljeva projekta.

Opis investicije:
OPĆI PODACI O PROJEKTU
Naziv projekta: Regionalni centar za predinkubaciju u pametnoj industriji
Sažetak projekta
Projekt Regionalni centar za predinkubaciju u pametnoj industriji pridonosi ostvarenju cilja jačanja konkurentnosti, inovativnosti i poduzetništva UPVŽ-a s naglaskom na razvoj inovacijskih inicijativa u području informacijskih tehnologija i pametne industrije kao najbrže rastuće industrije u Hrvatskoj.

Glavni cilj projekta jest institucionalno ojačati aktivnosti ranog prepoznavanja i razvoja inovativnih poduzetničkih ideja, podizanje razine digitalnih i poduzetničkih znanja te primjene pametnih tehnologija, kao i sudjelovanje te potpora njihovom razvoju i komercijalizaciji.

Specifični ciljevi projekta su:
- Povećati inovacijske i poduzetničke kapacitete u razvoju pametnih industrija stvaranjem suradničkog i održivog digitalnog ekosustava
- Osigurati potporu razvoju inovativnih poduzetničkih ideja u području pametnih industrija te razvoju digitalnih i poduzetničkih znanja u procesu predinkubacije
- Omogućiti studentima, alumniju, potencijalnim poduzetnicima, predinkubacijski proces uz sustav podrške i mentoriranja s naglaskom na inovacije u pametnim industrijama
- Doprinijeti ujednačenom teritorijalnom gospodarskom razvoju osiguravanjem gradskih/općinskih predinkubacijskih lokalnih točki razvoja (LTR) u skladu s identificiranim potrebama lokalne zajednice
- Osigurati stalnu točku za predstavljanje i razvoj novih poduzetničkih ideja
- Dati doprinos digitalnoj tranziciji kroz poticanje razvojno-istraživačke djelatnosti te kroz primjenu pametnih tehnologija pomoći razvoju modernog gospodarstva
- Osnažiti transfer znanja i tehnologija između gospodarstva, znanosti i istraživačkog sektora te osigurati prisutnost tvrtki i institucija utemeljenih na znanju i suvremenim tehnologijama u regiji
- Osnažiti društvene inovacije i njihovu primjenu
- Osigurati prostornu i digitalnu infrastrukturu za učinkovito i uspješno djelovanje Regionalnog centra za predinkubaciju u Varaždinu i LTR-ova.

Ciljna skupina Centra biti će potencijalni poduzetnici, alumni i studentska populacija FOI-ja i ostalih partnerskih sveučilišta, fakulteta i veleučilišta s ciljem formiranja multidisciplinarnih timova kojima će biti osigurani preduvjeti za razvoj inovativnih poduzetničkih ideja, pokretanje poduzetničkih inicijativa i samozapošljavanje, podizanje razine digitalnih i poduzetničkih znanja te primjene pametnih tehnologija s ciljem njihovog razvoja i komercijalizacije.

Opis projekta
Centar je osmišljen kao platforma koja će na jednom mjestu poticati nove oblike suradnje između poduzetničkog, znanstvenog i javnog sektora. Kroz predinkubaciju, mijenja se oblik suradnje dionika na regionalnoj razini jer se izravno povezuje znanstveno-istraživačka zajednica s potencijalnim poduzetnicima u svrhu razvoja pametnih vještina, digitalnih

inovacija, društveno korisnih inovacija, i u konačnici start-upova, a sve kako bi se odgovorilo na razvojne izazove Sjeverne Hrvatske, potaknuo razvoj pametnih vještina za industrijsku tranziciju te dao doprinos lancu vrijednosti pametne industrije. Kroz edukacije, savjetovanje, mentoriranje i poticanje inovacija, u suradnji sa studentima, alumnijem te ostalim potencijalnim poduzetnicima, uz pomoć mentora i savjetnika okupljenih u Think Tanku, razvijat će se start-up ekosustav kao dodatna vrijednost za gospodarstvo i društvo Sjeverne Hrvatske.
Gradovi i općine (osim Varaždina u kojem je Centar) projektom dobivaju svoju Lokalnu Točku Razvoja (LTR). LTR predstavlja prvi kontakt s poduzetnicima, odnosno pojedincima koji imaju poduzetničku ideju/namjeru iz tog kraja. Za LTR zadužena je osoba širokih kompetencija koja može inicijalno obraditi zahtjev i kanalizirati ga s ciljem daljnjeg razvoja. Prostor LTR-a prilagođen je lokalnoj sredini i nema uniformiran pristup. LTR dodjeljuje prostor i vrijeme korištenja zainteresiranim strankama.
Pokazatelj ostvarenja RCO15- Kapacitet stvorene inkubacije realizirat će se kroz sljedeće segmente: a) osiguranje podrške za pametnu tranziciju malog i srednjeg poduzetništva razvojem novih vještina, provedbom programa inovacija, poticanjem poduzetništva, b) jačanje kapaciteta uspostavom novih platformi suradnje dionika, provedbom predinkubacijske usluge, kao i aktivnosti razvoja i inovacija u svrhu novih proizvoda, tehnologija i usluga, c) poticanjem međunarodne i međusektorske suradnje sa svrhom transfera i razmjene tehnologija i znanja, što će omogućiti gospodarstvu UPVŽ-a da bude konkurentnije.
Centar u segmentu predinkubacije različitim instrumentima i pristupima otkriva inovativne koncepte te osvješćuje, educira i daje potporu u razvoju ideja s tehnološkog aspekta, posebice primjene pametnih tehnologija te poslovnog aspekta na način da podiže poduzetnička znanja i vještine. Naglasak je na ranom prepoznavanju i razvoju tehnološki inovativne te komercijalno isplative poduzetničke ideje. Ideje će se početi razvijati već na fakultetima kroz primjenu inovativnih koncepata učenja i poučavanja kao što su učenje temeljeno na radu (engl. work based learning) i projektne predmete (engl. project based learning), kroz rješavanje problema koje će zadavati tvrtke, a studenti će ih timski rješavati (engl. problem based learning). Prepoznavanje i identificiranje potencijalnih poduzetničkih ideja odvijat će se i šire, u zajednici Grada Varaždina kao i u lokalnim točkama razvoja. Nakon identificiranja i selekcije, počinje edukacija i mentoriranje u predinkubacijskoj fazi. Poduzetnicima je u procesu predinkubacije potrebna edukacija, mentorstvo i savjetovanje kako bi ideje razvili i uvidjeli jesu li njihove ideje održive i skalabilne. Predinkubacijski centar pruža ove mogućnosti poduzetnicima u ranoj fazi u prosjeku od šest mjeseci do godinu dana.
Osnova je prepoznavanje i razvoj inovacija, te primjena novih tehnologija s naglaskom na pametnu industriju. Ovim pristupom postupno se događa industrijska tranzicija jer se pojedincima/poduzetnicima omogućuje uvid i primjena najnovijih tehnoloških dostignuća koja se tiču njihovog poslovanja, a biti će im na raspolaganju i tehnologija u labovima Centra. Paralelno s tim se radi na edukaciji, mentoriranju, osvješćivanju i promociji poduzetničkih poduhvata. Platforma za generiranje predinkubacijskih inicijativa bit će i znanstvenoistraživački potencijal međunarodnih projekata i djelovanje istraživačkih laboratorija u području umjetne inteligencije, IoT-a, generativnog programiranja, softverskog inženjerstva, strojnog učenja, analitike učenja, otvorenih podataka i drugih područja pametne industrije FOI-ja kao i partnerskih sveučilišta i fakulteta. Intenzivna suradnja s gospodarstvom i tvrtkama omogućit će formiranje Think Tanka. Think Tank će se sastojati od stručnjaka iz različitih područja. Timovi stručnjaka radit će na mentoriranju u procesu razvoja ideja dionika Centra koje su prepoznate u ranoj fazi razvoja. Intelektualno vlasništvo bit će u fokusu projekta i o njemu će se voditi posebna pažnja.
Predinkubacijski programi su posebno dizajnirani programi koji se provode u skladu s odgovarajućom metodologijom i to u LTR-ovima i središtu. Programi se kreiraju na temelju procjene o znanju zainteresiranog auditorija u skladu s ranim prepoznavanjem komercijalno isplativih inovacija i kvalitetnih ideja. Sadržaji u svakom od LTR-ova biti će usklađeni s identificiranim potrebama i prilikama s naglaskom na zajednički prostor za rad (engl. coworking prostor). Centar će biti predinkubator pametnih industrija koji će uključivati talente u pametan razvoj proizvoda i usluga te poticati njihove poduzetničke inicijative u Centru i lokalnim točkama razvoja u kojima će se provoditi mentoriranje inicijativa radi stjecanja i podizanja digitalnih vještina i poduzetničkih kompetencija te osiguravati co-working prostor. Imat će ulogu poligona za testiranje inovacija u pametnoj industriji koje su od važnosti za dionike ekosustava, sa svrhom transformacije inicijativa u izvedive projekte inovacija. Nakon faze generiranja inovacijskih inicijativa, započet će faza predinkubacije. Predinkubacija je razdoblje potrebno za razvoj poduzetničke ideje, pripremu sveobuhvatnog poslovnog plana, pripremu i osnivanje poslovnog subjekta, a koji se koristi za selekciju tehnološki inovativnih projekata koji imaju komercijalni potencijal, odnosno razvijaju inovativne proizvode za globalno tržište. U predinkubaciju će biti uključeni timovi kojima će se pružati usluge edukacije, mentoriranja, provjere poduzetničkog koncepta i procjene njegove izvedivosti uz donošenje

odluke o razvoju ili odustajanju od poduzetničkog pothvata. Predinkubacijski će program biti razvijen u suradnji s partnerskim inovacijskim parkovima u Europi sa svrhom osnaživanja ekosustava za razvoj poduzetništva u pametnoj industriji. Iskustva Centra za predinkubaciju bit će značajna za dizajn novih modela suradnje inovacijskih timova i formiranje novih radnih mjesta unutar takvih timova. Na taj će način Centar za predinkubaciju u pametnoj industriji pridonositi razvoju regije poticanjem inicijativa koje podrazumijevaju primjenu pametne industrije za unapređenje postojećih i razvoj novih proizvoda i usluga usmjerenih pametnoj gospodarskoj transformaciji.

1.4. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR ILI OKVIRNI SPORAZUM I VRSTA UGOVORA
Naručitelj namjerava sklopiti Ugovor s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od 1 mjesec.

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE
8.000,00 eura bez PDV-a.

1.6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE
Količina predmeta nabave je točna, u skladu s troškovnikom.

1.7. TROŠKOVNIK
Troškovnik je potrebno ispuniti na način da se na za to predviđenom mjestu, upiše tražena jedinična cijena i ukupna cijena usluge koja se nudi u eurima.

Troškovnik je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.
Pri ispunjavanju se ne smiju dodavati redovi ili stupci ili na bilo koji drugi način mijenjati izgled Troškovnika. Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.
Popusti i troškovi moraju biti uračunati u cijenu.

1.8. ROK PRUŽAVNJA USLUGE
Rok za izvršenje usluga je 30 dana od potpisivanja ugovora.

2. PODACI O PONUDI

2.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE
Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.
Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) nalazi se u zasebnom dokumentu
- Dokaze sposobnosti pod točkom 2.8.1., 2.8.2. (ako se traži) i 2.8.3. A i B.

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača).
Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Ponuda treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane za to ovlaštene osobe ponuditelja.
Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

2.2. DOSTAVA PONUDE
Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja (Varaždin, Pavlinska 2, soba broj 16, prizemlje) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja **42000 Varaždin, Pavlinska 2**, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Sveučilište u Zagrebu
Fakultet organizacije i informatike
Pavlinska 2, 42000 Varaždin

www.foi.unizg.hr
ured-dekana@foi.unizg.hr
tel: +385 42 390 800

na prednjoj strani omotnice: **NAZIV I ADRESA NARUČITELJA**

PONUDA ZA NABAVU USLUGE
IZRADE STUDIJE IZVODLJIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI ZA REGIONALNI CENTAR ZA PREDINKUBACIJU U PAMETNOJ INDUSTRIJI, G 45/2024
"NE OTVARATI"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

2.3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA I OTVARANJE PONUDA
Rok za dostavu ponuda je **21.03.2024. godine do 10:00** sati bez obzira na način dostave.

Otvaranje ponuda nije javno i provode ga ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupka nabave.
Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

2.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE
Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima.
Cijena ponude piše se u brojkama.
Ponuditelj u Troškovnik upisuje jediničnu cijenu i ukupnu cijenu ponude.
U cijenu ponude uključeni su svi troškovi (dostava i sl.) i popusti na ukupnu cijenu ponude.
Cijena ponude određuje se kao nepromjenjiva i ne može se promijeniti za vrijeme trajanja ugovora.

2.5. KRITERIJ ZA ODABIR
Kriterij za odabir je najniža cijena.

2.6. ROK VALJANOSTI PONUDE
Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda (naveden je u Ponudbenom listu), a ponude s kraćim rokom biti će odbijene.

2.7. Od odabranog ponuditelja može se prilikom donošenja Odluke o odabiru tražiti **jamstvo** za uredno ispunjenje ugovora, odnosno za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u visini od 10% vrijednosti sklopljenog ugovora, a koje se dostavlja prilikom potpisa istog.
Ponuditelj može dati i novčani polog u traženom iznosu na IBAN naručitelja br. HR1023600001101741225 s pozivom na broj: 45-24, model HR00 s naznakom „jamstvo za ispunjenje ugovora G 45/2024“.

2.8. UVJETI SPOSOBNOSTI
2.8.1. Uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti
Pravna sposobnost
Utvrđivanje okolnosti iz točke 2.8.1. ponuditelj dokazuje dostavom:

- Izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne upravne ili sudske vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

2.8.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Naručitelj može u postupku ocijene ponuda od Ponuditelja tražiti da u roku od 5 dana dostavi potvrdu Porezne uprave o stanju duga ne stariju od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka nabave.
Potvrdom se mora dokazati da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

2.8.3. Tehnička i stručna sposobnost

A. Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2024. godina) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2023., 2022. i 2021.,) uredno izvršio (pružio) usluge iste ili slične predmetu nabave, odnosno predmeta nabave povezanih s projektima izrade studija pred/izvodljivosti za poslovni subjekt ili instituciju u Republici Hrvatskoj, pri čemu zbrojena vrijednost najviše dvije usluge (bez PDV-a) treba biti najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Obrazloženje: s obzirom da je predmet nabave iznimno kompleksan te da zahtjeva multidisciplinarnost i odgovarajuću ekspertizu za kvalitetno i cjelovito ispunjenje usluga u predviđenom roku, Ponuditelj treba posjedovati značajno i specifično profesionalno iskustvo vezano za predmet nabave, odnosno mora dokazati da je uredno ispunio ugovore za tražene usluge koji su uključivali izradu dokumenata koji su predmet nabave i prihvaćanje istih od strane naručitelja.

B. Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže s najmanje dva ključna stručnjaka visoke stručne spreme za pripremu relevantne dokumentacije (studija izvodljivosti, analiza troškova i koristi i sl.), s iskustvom rada na izradi studija pred/izvodljivosti jednake ili veće složenosti od predmeta nabave.
Iskustvo stručnjaka dokazuje se priloženim životopisima, certifikatima i popisom studija na čijem izrađivanju su sudjelovali.
Izjava o raspoloživosti stručnjaka dostavlja se u pisanom obliku u slobodnoj formi, a navode se imena i prezimena osobe/a odgovorne/ih za pružanje usluga uz naznaku pozicije za koju se osoba predlaže, popis poslova/ugovora vezanih uz predmet nabave na kojima je osoba sudjelovala i popis certifikata koje osoba posjeduje, ukoliko je primjenjivo. Izjava mora biti ovjerena potpisom odgovorne osobe gospodarskog subjekta i mora sadržavati navod ponuditelja da ima na raspolaganju traženog stručnjaka koji će biti na raspolaganju ponuditelju za izvršavanje usluga koje su predmet nabave za cijelo razdoblje trajanja ugovora
U slučaju neispunjenja ove obveze Naručitelj neće sklopiti Ugovor o javnoj nabavi usluge.
Osobe koje gospodarski subjekt navede u ponudi kao osobe odgovorne za izvršenje usluge moraju zaista i sudjelovati kao stručne osobe u izradi studije izvodljivosti i analize troškova i koristi. U slučaju da gospodarski subjekt neće zbog opravdanog razloga ili više sile imati na raspolaganju stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti nekog drugog stručnjaka za sudjelovanje u izradi studije izvodljivosti i analize troškova i koristi, ako taj stručnjak ima sve kvalifikacije, spremu i struku kao i prvotno određeni stručnjak.

Obrazloženje: navedeni broj, stručna osposobljenost i certifikati osoba kojima Ponuditelj treba raspolagati, a koje će upravljati projektom izrade studije izvodljivosti, neophodni su za obavljanje usluga u opsegu i rokovima iz Projektnog zadatka, a u cilju kvalitetnog izvršenja navedenih usluga i pripremi relevantne dokumentacije, s obzirom da se radi o visokostručnom poslu za koji su potrebna posebna znanja, iskustva i vještine.

3. OSTALO

3.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje ugovora.
Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

3.2. PODUGOVARATELJI

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor obvezan je u ponudi navesti sljedeće podatke:
a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo, i broj računa podugovaratelja, zakonski zastupnici podugovaratelja) i
c) dostaviti uvjete sposobnosti za podugovaratelja
Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci Ugovora.
Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje Ugovora.
Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj ne dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

3.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Za dokazivanje ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelji se mogu osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.
Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.
Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čiju se sposobnosti namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt, propisane kriterije za odabir (uvjete sposobnosti), odnosno postoje li osnove za isključenje koje je Naručitelj propisao u ovom Pozivu.

Od odabranog ponuditelja može se nakon pregleda i ocijene ponuda, a prije donošenja Odluke o odabiru tražiti Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji na uvid.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni drugi subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih gospodarskih subjekata.

3.4. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu i donosi Odluku o odabiru koja postaje izvršna danom njezinog donošenja te se temeljem nje može odmah pristupiti sklapanju Ugovora.

Sveučilište u Zagrebu
Fakultet organizacije i informatike
Pavlinska 2, 42000 Varaždin

www.foi.unizg.hr
ured-dekana@foi.unizg.hr
tel: +385 42 390 800

Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima koji su dostavili pravovremene ponude.

3.5. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA
Predujam je isključen.
Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u roku od 15 dana.

3.6. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT
Osoba zadužena za kontakt je Nela Kivač, mag. iur., telefon: 042/390-802, e-mail: javna@foi.unizg.hr.
Zahtjev za svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti Naručitelju u svezi objašnjenja ovog Poziva mora biti postavljen putem e-maila zaključno do **19.03.2024. do 15:00** sati. Poslije navedenog roka Naručitelj nije obavezan odgovarati na pitanja.

3.7. BITNE ODREDBE VEZANE ZA IZVRŠENJE UGOVORA
Odabrani ponuditelj je u obvezi **izvršiti** predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

U slučaju da odabrani ponuditelj ne izvršava uredno svoje obveze iz Ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor. U tom slučaju Naručitelj može odabrati sljedeće rangiranog ili provesti novi postupak.

3.7. POSEBNE ODREDBE
Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe ZJN.
Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

DEKANICA:
prof. dr. sc. Marina Klačmer Čalopa

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:
1. Ponudbeni list (Prilog I)
2. Troškovnik u zasebnom dokumentu
3. SRUP kao zaseban dokument
4. Obrazac prijave
5. Projektni zadatak u zasebnom dokumentu
6. Podaci o članovima zajednice ponuditelja (Prilog II), ako je primjenjivo
7. Podaci o podugovarateljima i podaci o djelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor (Prilog III), ako je primjenjivo

PONUDBENI LIST (PRILOG I)

Broj ponude:_____ **Datum ponude:**_____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE VARAŽDIN, Pavlinska 2, Varaždin**
2.	Podaci o ponuditelju (navod ako se radi o zajednici ponuditelja, naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
	IBAN	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
3.	Predmet nabave	**USLUGE IZRADE STUDIJE IZVODLJIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI ZA REGIONALNI CENTAR ZA PREDIKNKUBACIJU U PAMETNOJ INDUSTRIJI**
4.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (u brojkama)	
	Iznos poreza na dodanu vrijednost (u brojkama)	
	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (u brojkama)	
5.	Rok valjanosti ponude	**30 dana od dana od isteka roka za dostavu ponuda**

Obavezno ispuniti sve stavke

9. Uz ponudu dostavljamo sastavne dijelove i priloge ponudi sljedećim redoslijedom:

_____

_____

_____

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

_____

(potpis i pečat odgovorne osobe

OBRAZAC (ogledni primjerak), PRILOG II.

Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja:

Prilog ponudi br. _____

Naziv i sjedište naručitelja:	**Sveučilište u Zagrebu Fakultet organizacije i informatike**

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta)

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Broj računa/IBAN broj:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Adresa za dostavu pošte:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Adresa e-pošte, broj telefona i broj telefaksa :

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1.član: _____

2.član: _____

3.član: _____

4.član: _____

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

_____

Navod o dijelu ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni udio) koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

_____

OBRAZAC (ogledni primjerak), PRILOG III.

Popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor

Prilog uz ponudu br. _____

PODACI O PODUGOVARATELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR

Naziv i sjedište naručitelja:	**Fakultet organizacije i informatike Varaždin**

Podaci o podugovaratelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja:

1. podugovaratelj: _____

_____

2. podugovaratelj: _____

_____

3. podugovaratelj: _____

_____

4. podugovaratelj: _____

_____

Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1. podugovaratelj: _____

_____

2. podugovaratelj: _____

_____

3. podugovaratelj: _____

_____

4. podugovaratelj: _____

_____

1. podugovaratelj: _____

_____

2. podugovaratelj: _____

_____

3. podugovaratelj: _____

_____

4. podugovaratelj: _____

_____

_____

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FAKULTET
ORGANIZACIJE I
INFORMATIKE
VARAŽDIN

HR - 42 000 Varaždin
Pavlinska 2

tel: +385 42 390 800
fax: + 385 42 213 413

ured-dekana@foi.hr
www.foi.unizg.hr