

KLASA: 303-02/17-02/2
URBROJ: 2186-62-14-17-81
Varaždin, 27.02.2017. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku nabave

OSOBNIH AUTOMOBILA

Naručitelj Fakultet organizacije i informatike, Pavlinska 2, 42000 Varaždin, OIB: 02024882310, pokreće postupak jednostavne nabave za OSOBNE AUTOMOBILE, a za koji sukladno članku 12. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00/500.000,00 kn bez PDV-a.

Ovim putem pozivaju se zainteresirani gospodarski subjekti na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: OSOBNI AUTOMOBILI – opis prema troškovniku (u prilogu)

Predmet nabave su dva (2) osobna automobila, čije specifikacije moraju odgovarati traženim specifikacijama iz Troškovnika i ostalim traženim uvjetima koji su sastavni dio ovog Poziva.

Isporučena roba mora biti nova i nekorištena te mora omogućavati nesmetano korištenje.

Tehničke specifikacije s opisom predmeta nabave sadržane su u troškovniku koji je sastavni dio Poziva.

1.2. Količina predmeta nabave: Predmet nabave su dva (2) osobna automobila. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog Ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 184.000,00 kn (bez PDV-a i PPMV)

1.4. Evidencijski broj nabave iz Plana nabave: G-47/2017

1.5. Naručitelj na temelju ovog poziva namjerava sklopiti Ugovor s odabranim ponuditeljem.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja:

- Isporuka predmeta nabave u dogovorenom roku.

2.2. Rok i način isporuke robe

- 100 dana od potpisivanja ugovora
- Ponuditelj je kod isporuke (prilikom potpisivanja primopredajnog zapisnika) dužan priložiti dokumentaciju koja je potrebna za registraciju vozila.
- Ukoliko odabrani ponuditelj ne isporuči predmete nabave ili dostavi robu neodgovarajuće kvalitete u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo na potraživanje ugovorne kazne u iznosu od 5 promila od ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om) za svaki dan zakašnjenja. Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 posto ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om). Odabrani ponuditelj obvezuje se platiti ugovornu kaznu ako ugovornu obvezu ne ispuni ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako neuredno ispuni, osim ako je do neispunjenja ili zakašnjenja došlo iz uzroka za koji odabrani ponuditelj ne odgovara (npr. više sila). Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika Naručitelja i odabranog Ponuditelja. Plaćanje penala ne utječe na obveze Isporučitelja. Naručitelj pridržava pravo da osim penala zahtijeva i naknadu štete koja prelazi taj iznos.

2.2.1. Produženje roka isporuke:

Isporučitelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka isporuke u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile;
- uslijed mjera predviđenih aktima državnih tijela;
- uslijed pisanog zahtjeva naručitelja za prekidom isporuke robe;
- ako potrebna informacija koju je zatražio Isporučitelj za izvršenje Ugovora nije primljena na vrijeme, ili ako je Naručitelj naknadno promijenio informacije i time uzrokovao da dođe do kašnjenja pri isporuci proizvoda i usluga.

Isporučitelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

Pod „višom silom“ podrazumijeva se okolnost koja je izvan kontrole isporučitelja, koji ne podrazumijevaju pogrešku ili nemar isporučitelja i koja nije predvidiva.

Promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje Isporučitelja ne smatraju se višom silom. Isporučitelj i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka isporuke.

2.3. Rok valjanosti ponude:

- **120 dana od isteka roka za dostavu ponuda** i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list.
- Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

2.4. Mjesto isporuke:

- Sjedište Naručitelja: Varaždin, Pavlinska 2 (FOI 1).

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

- Predujam isključen.
- Plaćanje će se vršiti u kunama.
- Ponuditelj će račun dostaviti na adresu Naručitelja.

- Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog računa u najdužem roku od 15 dana za nesporno isporučenu robu na žiro račun odabranog ponuditelja.

2.6. Cijena ponude:

- Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).
- Cijena ponude piše se brojkama.
- Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude.
- U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez PDV- a.
- Cijena ponude određuje se kao nepromjenjiva.

2.7. Kriterij odabira ponuda je najniža cijena.

2.8. Dokazi sposobnosti:

2.8.1. Od odabranog ponuditelja može se u postupku javne nabave tražiti dokaz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Takav zahtjev postavlja se prilikom dostave Odluke o odabiru. Odabrani naručitelj obavezan je dostaviti traženi dokaz u roku od dva dana od slanja Odluke o odabiru.

Ukoliko odabrani naručitelj ne dostavi traženu potvrdu, ponuda odabranog ponuditelja se odbija i isto se traži od sljedeće rangiranog. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

2.8.2. Od odabranog ponuditelja može se u postupku javne nabave tražiti potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana početka predmetnog postupka javne nabave. Potvrdom se mora dokazati da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Takav zahtjev postavlja se prilikom dostave Odluke o odabiru. Odabrani naručitelj obavezan je dostaviti traženi dokaz u roku od dva dana od slanja odluke o Odabiru. Ukoliko odabrani naručitelj ne dostavi traženu potvrdu ponuda odabranog ponuditelja se odbija i isto se traži od sljedeće rangiranog.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:
 - Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I.
 - Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
 - Dokaze sposobnosti, ako se traže
- Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača).
- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

- Ponuda se dostavlja na način da čini **cjelinu te da je onemogućeno naknadno umetanje ili vađenje listova.**
- Ponuda treba **biti potpisana i ovjerena pečatom** od strane za to ovlaštene osobe ponuditelja.
- Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude:

- Krajnji rok za dostavu ponude je **23.03.2017. godine do 09:00 sati** bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude:

- Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:
 - na prednjoj strani ponude:

**NAZIV I ADRESA NARUČITELJA
PONUDA ZA NABAVU
OSOBNIH AUTOMOBILA**

**Evidencijski broj nabave G - 47/2017
"NE OTVARAJ"**

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

- Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

4.3. Mjesto dostave ponuda: Varaždin, Pavlinska 2.

- Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici Naručitelja u postupku nabave.
- Otvaranje ponuda nije javno.
- Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

- Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.
- Na temelju ponude i odluke o odabiru sklopit će se Ugovor.
- **Rok za isporuku predmetne robe: 100 dana** od dana sklapanja Ugovora.

6. OSTALO

6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:

- Nela Kivač, mag. iur., telefon: 042/390 802, e-mail: javna@foi.hr.
- Zahtjev za svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti Naručitelju u svezi objašnjenja dokumentacije za nadmetanje mora biti postavljen zaključno do 16.03.2017. do 09:00 sati.
- Dodatne informacije i objašnjenja dostavljaju se e-mailom, a odgovor dostavlja svim gospodarskim subjektima kojima je upućen ovaj Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.
- Pisani zahtjev dostavlja se posredstvom e-maila: javna@foi.hr.

6.2. Obavijest o rezultatima postupka:

- Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.
- Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 7 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
- Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.
- Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

6.3. Posebne odredbe:

- Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.
- Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

DEKAN

prof.dr.sc. Neven Vrček, v.r.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I)
2. Tehničke specifikacije u zasebnom dokumentu
3. Troškovnik u zasebnom dokumentu

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

1.	Naziv i sjedište naručitelja:	SVEUČILIŠTE U ZAGREBU, FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE VARAŽDIN, Pavlinska 2
2.	Podaci o ponuditelju (navod ako se radi o zajednici ponuditelja, naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
	IBAN	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	DVA OSOBNA AUTOMOBILA
4.	Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor	
	Naziv i sjedište podizvoditelja	
	Adresa podizvoditelja	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
	IBAN	
	Navod o tome je li podizvoditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	

	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba podizvoditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
	Podatak o dijelu ugovora koji se daje u podugovor	
5.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
6.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
7.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama	
8.	Rok valjanosti ponude	120 dana od dana otvaranja ponuda

Obavezno ispuniti sve stavke

9. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude sljedećim redoslijedom:

_____ (ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

_____ (potpis i pečat odgovorne osobe)