

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE

Pavlinska 2, 42000 VARAŽDIN

Telefon: (042) 390-818; Telefax: (042) 213-413; www.foi.hr



MODELI PRAĆENJA RADA I OCJENJIVANJA
STUDENATA

akademske 2011./2012. godine

Sveučilišni preddiplomski i diplomski studij Ekonomika
poduzetništva

U Varaždinu, rujan 2011.

Nakladnik:

FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

Za nakladnika:

Prof.dr.sc. Tihomir Hunjak
dekan FOI

Urednik:

Prof.dr.sc. Dragutin Kermek
prodekan za nastavu FOI

Priprema:

Marko Jurišić, dipl. inf

Copyright © v 1.0

FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE - VARAŽDIN

Niti jedan dio ove publikacije ne smije se umnožavati, fotokopirati
ili na bilo koji način reproducirati bez dopuštenja nakladnika..

Sadržaj

EP-110 Elektroničko poslovanje	1
EP-140 Informacijski sustavi	9
EP-160 Informacijski sustavi u uredskom poslovanju	20
EP-170 Informatika	30
EP-180 Marketing	39
EP-190 Matematika	47
EP-290 Poslovni engleski jezik I	55
EP-300 Poslovni engleski jezik II	63
EP-310 Poslovni engleski jezik III	71
EP-320 Poslovni njemački jezik I	80
EP-330: Poslovni njemački jezik II	89
EP-340 Poslovni njemački jezik III	98
EP-360 Poslovno komuniciranje	107
EP-370 Poslovno odlučivanje	116
EP-390 Praktikum	120
EP-430 Sigurnost informacijskih sustava	125
EP-440 Statistička analiza podataka	133
EP-450 Transport i špedicija	138
EP-470 Upravljanje kvalitetom	143
EP-480 Upravljanje odnosima s kupcima	152
DEP-100 Analiza poslovnih odluka	159
DEP-110 Ekonomija za poduzetnike	162
DEP-120 Internet marketing	167
DEP-130 IT menadžment	176
DEP-150 Korporacijsko upravljanje	186
DEP-160 Logistika	192
DEP-170 Mala i srednja poduzeća u Europskoj uniji	198
DEP-180 Marketing baze podataka	205
DEP-190 Menadžerska komunikacija i vodstvo	213
DEP-220 Poduzetničke strategije	219
DEP-230 Pregovaranje u međunarodnom okruženju	226

DEP-240 Primijenjena mikroekonomija	234
DEP-260 Strategija upravljanja ljudskim potencijalima.....	241
DEP-270 Upravljačko računovodstvo	247
DEP-280 Upravljanje institucionalnim investitorima	252
DEP-290 Upravljanje projektnim ciklusom.....	257
DEP-300 Upravljanje troškovima i kontroling	262

EP-110 Elektroničko poslovanje

Model kontinuiranog praćenja za redovne studente

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	5
Seminari	15
Kolokviji	75
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1							X												X	100					45	X	
Kolokvij 2												X							X	30	X	70			45	X	
Kolokvij 3																	X		X	20	X	20	X	60	60	X	X

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka. Provjera se može provesti objedinjeno s nenajavljenim kratkim testom (5 minutni test) koji ispituje gradivo koje je obrađivano na nastavi. Bodovi dobiveni ovim kratkim testom mogu se pripisati u Element: Aktivnost na predavanjima. <i>Struktura bodova:</i> 0 izostanaka = 2 boda 1 ili 2 izostanka = 1 bod		Izostanke nije moguće nadoknaditi!	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	3	2	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka. <i>Struktura bodova:</i> 0 izostanaka = 3 boda 1 izostanak = 2 boda 2 izostanka = 1 bod	4 izostanka	Studenti koji imaju 3 ili 4 izostanka trebaju nadoknaditi vježbe sa kojih su izostali samostalnom izradom seminara na temu održanu na propuštenom terminu vježbi (u dogovoru sa predmetnim nastavnikom). Više od 4 izostanka nije moguće nadoknaditi!	Treći tjedan zadnjeg međuispitnog razdoblja.

Modeli praćenja

Aktivnost na nastavi	5	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima i lab. vježbama (seminarima) i rješavati probleme ili kratke provjere (testove) razumijevanja neto obrađenog gradiva (aktivno pristustvovanje!).			
Seminari	15	10	U okviru lab. vježbi i seminara studenti će samostalno i u timovima kroz praktične seminare obrađivati teme predviđene nastavnim planom i programom. Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na lab. vježbama. Studenti će teme odabrati na prvim lab. vježbama, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	20	0	Pitanja tipa odaberi jedan između			

Modeli praćenja

			ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. i rješavanje (programskih) zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
2. kolokvij	20	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. i rješavanje (programskih) zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
3. kolokvij	35	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. i rješavanje (programskih) zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Kolokvij ima usmeni dio.			

Modeli praćenja

			<i>Uvjet za pozitivnu ocjenu je ostvarenih 20 bodova na 3. kolokviju.</i> Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
ZBROJ	100					

Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

1. Model A (obavezna predavanja, lab. vježbe, kolokviji, seminar) – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u izradi seminara i svih aktivnosti u okviru lab. vježbi kao ispunjenje uvjeta za izlazak na ispit. Vidi model praćenja za redovne studente.
2. Model B (obavezne konzultacije, kolokviji, seminar) – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Obavezan je dolazak na tri kolokvija kroz semestar (koji se održavaju prema modelu A). Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava.
3. Model C (obavezne konzultacije, seminar, pismeni i usmeni ispit)– obavezan je dolazak na barem dva termina konzultacija. Na prve konzultacije je potrebno doći u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. . Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na uvodno predavanje i barem jedne konzultacije, izrađen seminarski rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom i prezentiran u terminu konzultacija.

Modeli praćenja

Praćenje rada studenata za modele A i B:

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Aktivnost na nastavi	5	0
Seminarski rad	15	25
Kolokviji	75	75
ZBROJ	100	100

Bodovna skala ocjena za modele A i B:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

EP-140 Informacijski sustavi

Praćenje rada redovitih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Predavanja	6
Laboratorijske vježbe	6
Projekt – 1. provjera	15
Projekt – 2. provjera	20
Projekt – 3. provjera	25
Usmena provjera znanja	28
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1						O													X	100					60		X	
Kolokvij 2												O										X	100			60		X
Kolokvij 3																	O	X	X	25	X	25	X	50	60		X	

Legenda za tjedne:

X - usmeni ispit

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	6	1	Prisustvovanje nastavi. Dozvoljena su ukupno 3 izostanka, za 4 ili 5 radi se dopunski rad u pisanom obliku. Za 6 ili više izostanaka student ne može dobiti potpis. Dobiva se 6 bodova bez izostanka, a 1 bod za 5 izostanaka uz dopunski rad.	5 izostanaka	Za studente koji imaju 4 ili 5 izostanaka definira se tema koju obrađuju u obliku dopunskog rada i predaju ga u pisanom obliku.	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	6	1	Prisustvovanje nastavi. Dozvoljena su ukupno 3 izostanka, za 4 ili 5 radi se dopunski rad u pisanom obliku. Za 6 ili više izostanaka student ne može dobiti potpis. Dobiva se 6 bodova bez izostanka, a 1 bod za 5 izostanaka uz dopunski rad.	5 izostanaka	Za studente koji imaju 4 ili 5 izostanaka definira se tema koju obrađuju u obliku dopunskog rada i predaju ga u pisanom obliku.	
Projekt – 1. provjera	15	3	Genetička definicija IS-a, dekompozicija, P/K matrica. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Projekt – 2. provjera	20	4	WFD dijagram, analiza afiniteta i arhitektura novog IS-a. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Projekt – 3. provjera	25	5	Svi prethodni elementi provjera plus			

Modeli praćenja

			DTP (kontekstna i detaljna razina), AFD, ERA model i relacijski model. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Usmena provjera znanja	28	10				
ZBROJ	100		<i>Pravo na potpis</i> ima student koji ostvari najmanje 20 bodova tijekom semestra i minimalan broj bodova u svakoj grupi osim usmene provjere znanja. <i>Za prolaznu ocjenu</i> na kraju nastave potrebno je skupiti minimalno 50 bodova, s tim da je u svakoj grupi postignut minimalni broj bodova.			

Zadace:

Studenti nemaju zadaća osim kontinuiranog rada na projektnom zadatku tijekom cijelog semestra.

Praćenje rada IZVANREDNIH studenata

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od dva različita modela praćenja:

1. Model A (model praćenja identičan modelu za redovite studente). Ukoliko se student tijekom prvog tjedna nastave prijavi za ovaj model praćenja i rada ima identična prava i obveze kao i redoviti studenti. U ovom modelu su predavanja i vježbe obavezne uz dozvoljeni maksimalni broj izostanaka kao i za redovite studente. Izvanredni student se uključuje u projektni tim i radi na realizaciji projektnog zadatka kojeg nastavnici provjeravaju kroz tri provjere, u terminima definiranim na početku akademske godine, to jest prema tablici ispod (kao i za redovite studente).

Ispunjene sve obveze, obranjen projektni zadatak, te osvojen minimalni broj bodova u definiranim kriterijima su uvjeti za upis ocjene na roku za kontinuirano praćenje.

Elementi praćenja rada su prikazani u tablici ispod. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente. Vidi model praćenja za redovne studente.

2. Model B (obavezne konzultacije i izrada projektnog zadatka) – obavezan je dolazak na prve konzultacije u roku od 14 dana (2 tjedna) od početka nastave. Student u dogovoru s predmetnim nastavnikom odabire projektni zadatak kojeg može realizirati sam ili u timu sa drugim izvanrednim studentima koji su odabrali isti model. Tijekom semestra izvanredni student ne mora prisustvovati predavanjima i vježbama, nego koristeći materijale dostupne na LMS sustavu implementira vlastiti projekt. Po potrebi student može doći na konzultacije, ali nema formalnog bodovanja studentskog rada do konačne obrane projekta. Izvanredni studenti projekt brane u tjednu obrane projekata za redovite studente, ili po dogovoru s predmetnim nastavnikom.

Uspješno obranjen projektni zadatak je uvjet za izlazak na redoviti ispitni rok na kojem se studentu uzimaju u obzir bodovi s javne obrane projekta.

Elementi praćenja rada su prikazani u tablici ispod. Bodovna skala ocjena je ista kao za redovite studente.

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Model A	Model B
Predavanja	6	-
Laboratorijske vježbe	6	-
Projekt – 1. provjera	15	-
Projekt – 2. provjera	20	-
Projekt – 3. provjera	25	25
Usmena provjera znanja	28	75
ZBROJ	100	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

Kolokviji (Model A):

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1						O													X	100					60		X	
Kolokvij 2												O										X	100			60		X
Kolokvij 3																	O	X	X	25	X	25	X	50	60		X	

Legenda za tjedne:

X - usmeni ispit

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za upis ocjene (Model A):

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	6	1	Prisustvovanje nastavi. Dozvoljena su ukupno 3 izostanka, za 4 ili 5 radi se dopunski rad u pisanom obliku. Za 6 ili više izostanaka student ne može dobiti ocjenu. Dobiva se 6 bodova bez izostanka, a 1 bod za 5 izostanaka uz dopunski rad.	5 izostanaka	Za studente koji imaju 4 ili 5 izostanaka definira se tema koju obrađuju u obliku dopunskog rada i predaju ga u pisanom obliku.	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	6	1	Prisustvovanje nastavi. Dozvoljena su ukupno 3 izostanka, za 4 ili 5 radi se dopunski rad u pisanom obliku. Za 6 ili više izostanaka student ne može dobiti ocjenu. Dobiva se 6 bodova bez izostanka, a 1 bod za 5 izostanaka uz dopunski rad.	5 izostanaka	Za studente koji imaju 4 ili 5 izostanaka definira se tema koju obrađuju u obliku dopunskog rada i predaju ga u pisanom obliku.	
Projekt – 1. provjera	15	3	Genetička definicija IS-a, dekompozicija, P/K matrica. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Projekt – 2. provjera	20	4	WFD dijagram, analiza afiniteta i arhitektura novog IS-a. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Projekt – 3. provjera	25	5	Svi prethodni elementi provjera plus			

Modeli praćenja

			DTP (kontekstna i detaljna razina), AFD, ERA model i relacijski model. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Usmena provjera znanja	28	10				
ZBROJ	100		Za prolaznu ocjenu na kraju nastave potrebno je skupiti minimalno 50 bodova, s tim da je u svakoj grupi postignut minimalni broj bodova.			

Modeli praćenja

Uvjeti za upis ocjene (Model B):

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima						
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama						
Projekt – 1. provjera						
Projekt – 2. provjera						
Projekt – 3. provjera	25	20	Genetička definicija IS-a, dekompozicija, P/K matrica. WFD dijagram, analiza afiniteta i arhitektura novog IS-a. DTP (kontekstna i detaljna razina), AFD, ERA model i relacijski model. Projektna dokumentacija se predaje na Moodle, prezentira i branu u tjednu međuispitnog razdoblja.			
Usmena provjera znanja	75	30				
ZBROJ	100		Za prolaznu ocjenu na kraju nastave potrebno je skupiti minimalno 50 bodova, s tim da je u svakoj grupi postignut minimalni broj bodova.			

Zadaci:

Studenti nemaju zadaća osim kontinuiranog rada na projektnom zadatku tijekom cijelog semestra.

Materijali za vježbe:

Svi studenti (Model A i Model B) tijekom prva dva tjedna moraju zatražiti (na nastavi ili konzultacijama) pristup (lozinku) LMS sustavu Moodle kako bi pristupili uputama za prijavu, realizaciju i obranu projektnih zadataka, te svim materijalima i resursima koji se predaju na nastavi i dostupni su i redovitim studentima. Materijali se na LMS sustav postavljaju neposredno nakon održanih predavanja i vježbi. Osim materijala za izradu projekta, na LMS sustavu su upute o obveznoj i dopunskoj literaturi, detaljni materijali sa svih vježbi, te dodatni video, audio i tekst materijali.

Komunikacija s nastavnikom:

Izvanredni studenti (Model A i Model B) imaju sljedeće mogućnosti komuniciranja s predmetnim nastavnikom:

- konzultacije nastavnika - termini na LMS sustavu, službenim stranicama fakulteta i vratima kabineta nastavnika. Za izvanredne studente postoji mogućnost dogovora posebnog termina (ukoliko student radi). Asistent tijekom izvođenja nastave ima poseban termin konzultacija u zgradi FOI2.
- elektronička pošta – student može slati pitanja opće prirode (isključivo sa @foi.hr domene). Sva pitanja o projektnim zadacima se postavljaju isključivo na konzultacijama uz uvjet da je student prethodno konzultirao materijale s LMS-a.
- LMS Moodle – Sve opće obavijesti o kolegiju će studenti dobivati putem LMS-a moodle (što uključuje i automatsko slanje e-mail poruke). Osim toga, za studente je otvoren i forum za pitanja nastavnicima, te forum za dijeljenje materijala od strane studenata.

Ishodi učenja:

Ishodi učenja za izvanredne studente bi trebali biti ISTI ishodima učenja redovitih studenata, uz naglasak na malo više samostalnog rada (Model B) uz konzultiranje literature i materijala ili malo više direktnog podučavanja (Model A), također uz konzultiranje literature i materijala.

EP-160 Informacijski sustavi u uredskom poslovanju

Nositelj kolegija: doc.dr.sc. Zvonimir Sabati

Suradnica na kolegiju: dr.sc. Renata Mekovec

Satnica: 30 sati predavanja + 15 sati laboratorijskih vježbi

Model praćenja rada studenata

Praćenje rada REDOVITIH studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi (+ aktivnost)	5
Rješavanje zadataka lab. vježbi	20
Kolokvij iz lab.vježbi	15
Seminari	10
Kolokviji	50
ZBROJ	100

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis
Prisustvovanje na predavanjima (i seminarima)	2	-	Na predavanjima (seminarima) se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Ukoliko student ima 80% dolaska dobiva 2 boda, a ukoliko ima manje dolazaka ne dobiva bodove za prisustvovanje.
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	3	-	Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. <i>Dozvoljen je 1 izostanak (od ukupno 8 termina vježbi).</i> Ukoliko student ima 7 dolaska dobiva 3 boda, a ukoliko ima manje dolazaka ne dobiva bodove za prisustvovanje.

Modeli praćenja

Domaće zadaće (rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi)	20	10	Nakon obrađenih pojedinih cjelina na laboratorijskim vježbama student samostalno izrađuje zadatak.
Domaće zadaće (seminari)	10	5	Izrada i prezentacija odabrane teme. Obrada teme u grupama je obavezna za sve studente.
Kolokvij iz lab.vježbi	15	5	Teorijska i praktična pitanja vezana uz gradivo obrađeno na lab. vježbama.
1. kolokvij	25	5	Teoretska pitanja.
2. kolokvij	25	5	Teoretska pitanja.
ZBROJ	100	30	

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ukoliko student ne prikupi preko sustava bodovanja minimalno 50 bodova, izlazi na klasičan pismeni i usmeni ispit!

Seminari

U vrijeme održavanja predavanja će studenti održavati svoje prezentacije (na temu seminara). Grupa od max. 5 studenata za odabranu temu seminara mora napraviti:

- seminar, cca 20 stranica i
- prezentaciju trajanja cca 30 minuta (20-tak slajdova).

Studenti (tim) odabranu temu seminarskog rada prijavljuju preko sustava za e-učenje.

Svaka grupa za odabranu temu mora predati seminarski rad (pismeni rad od min. 20 stranica) i održati prezentaciju (cca 30 minuta). Tko će obaviti koji dio posla dogovaraju se članovi sami unutar grupe, isto tako dogovaraju se o broju prezentatora.

Obrada teme se boduje i svi članovi grupe dobivaju isti broj bodova!

Pismeni rad	Broj bodova
rad napravljen prema Predlošku za izradu završnog rada (naslovnice, format papira, razmak između redova, označavanje poglavlja, literatura uređena prema Pravilniku, citati prema Pravilniku, označavanje slika i tablica).	2
Kvaliteta obrade teme	2
Broj stranica ≥ 20	1
Ukupno	5
Prezentacija	Broj bodova
Izgled prezentacije	1
Sadržaj prezentacije	2
Usmena prezentacija teme	2
Ukupno	5

Tablica 1. Struktura bodova za seminar i prezentaciju

Maksimalan broj bodova:

Za izradu seminara student može najviše dobiti 10 bodova, 5 boda za pismeni rad i 5 boda za prezentaciju.

Laboratorijske vježbe:

Na vježbama se studenti upoznaju s radom MS Power Pointa i MS Accessa. Vježbe se održavaju u 8 termina. Na svakim vježbama studenti zajedno s nastavnikom obrađuju određenu cjelinu te na temelju toga studenti samostalno rješavaju određeni zadatak. Na osmim vježbama održava se kolokvij iz lab. vježbi.

Vježbe	Broj bodova
PowerPoint – zadatak 1	3
PowerPoint - zadatak 2	3
Access - tablice	3
Access - upiti	4
Access - maske	4
Access - izvještaji	3
Kolokvij iz vježbi	15
Ukupno bodova iz vježbi	35

Plan održavanja nastave (redoviti studenti + izvanredni studenti koji se uključe u nastavu)

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Predavanja						X													X	100					45	X	
Seminari												X									X	100			45	X	
Lab.vježbe									O																		

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - kolokvij laboratorijske vježbe

	Međuispitno razdoblje
	Prođuženo međuispitno razdoblje
	Održavanje predavanja
	Održavanje seminara
	Održavanje laboratorijskih vježbi

Praćenje rada IZVANREDNIH studenata:

Napomena: Izvanredni studenti su obavezni se javiti na konzultacije predmetnom nastavniku na početku semestra izvođenja kolegija (najkasnije u roku od 21 dan). Studenti koji se ne jave predmetnom nastavniku u primjerenom vremenu ne mogu pristupiti ispitu u određenoj akademskoj godini.

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od dva ponuđena modela praćenja:

4. **Model A** (obavezna predavanja, lab. vježbe, kolokviji, seminarski rad) – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u svim elementima praćenja redovnih studenata. *Vidi model praćenja za redovite studente.*
5. **Model B** (pismeni i usmeni ispit) – studenti koji se odluče za ovaj model izlaze na pismeni i usmeni ispit. Uvjeti za pristupanje ispitu su rješavanje zadataka lab. vježbi te izrada seminarskog rada. Elementi praćenja i broj bodova za ovaj model opisani su u sljedećoj tablici.

Elementi praćenja	Bodova
Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi	20
Seminarski rad	40
Pismeni ispit	20
Usmeni ispit	20
ZBROJ	100

Dodatne upute:***Plan praćenja studenata i uvjeti polaganja ispita***

Predmetni nastavnici na početku izvođenja nastave upoznaju sve studente s planom praćenja rada studenata te elementima praćenja njihovog rada. Plan rada za izvanredne studente također se na početku semestra izvođenja nastave objavljuje na sustavu e-učenja (*moodle* stranicama kolegija). Prema potrebi dodatna objašnjenja studenti mogu od predmetnih nastavnika zatražiti na konzultacijama ili nekim drugim oblikom komunikacije (e-pošta ili telefon). Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Kako bi student mogao pristupiti pismenom ispitu mora na sustav za e-učenje predati rješenja svih zadataka laboratorijskih vježbi (MS PowerPoint + MS Access) i odraditi seminar na određenu temu (gradivo obrađeno na predavanjima).

Uvjeti i način uključivanja u redovitu nastavu i kontinuirano praćenje namijenjeno redovitim studentima

Izvanredni studenti koji se odluče polagati ispit putem kontinuiranog praćenja dužni su izvršavati sve obaveze kao i redoviti studenti, što uključuje i redovito pohađanje nastave, kao i konkretni angažman tijekom nastavnog procesa (rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi i aktivno sudjelovanje na predavanjima/seminarima).

Oblici i način komuniciranja nastavnika i studenata

Izvanredni studenti mogu s nastavnicima komunicirati na predavanjima, konzultacijama, preko e-pošte te sustava za e-učenje. Kolegij ima razvijenu FOI-2 prema FOI-3 razini primjene e-učenja (svi nastavni materijali organizirani su prema nastavnim cjelinama i dostupni su na sustavu za e-učenje; oblikovan je forum za diskusije; objavljen je kalendar važnijih događanja za kolegij; objavljene su obavijesti vezane uz kolegij; dostupni su materijali za samoprovjeru znanja; omogućeno je predavanje i ocjenjivanje studentskih radova; dostupan je pregled aktivnosti i ostvarenih rezultata putem sustava za e-učenje...).

Upute za obavljanje pojedinih obaveza i postizanje ishoda učenja

Prilikom predaje rješenja zadataka laboratorijskih vježbi predaja tuđeg rada je zabranjena. Prilikom pristupanja pismenoj provjeri prepisivanje i nedozvoljeno korištenje pomoćnih materijala je zabranjeno!

Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi

Kako bi student mogao pristupiti pismenom ispitu mora na sustav za e-učenje predati rješenja svih zadataka laboratorijskih vježbi (MS PowerPoint + MS Access) najkasnije 10 dana prije pismenog dijela ispita (kojem namjerava pristupiti). O svojem predavanju rješenja zadataka student mora obavijestiti predmetnog nastavnika. Predmetni nastavnik najkasnije 7 dana prije ispita odgovara studentu da li su svi zadaci ispravno riješeni. Ukoliko student ne preda (na nastavnikov zahtjev o promjenama) ispravna rješenja najkasnije 3 dana prije pismenog ispita NE MOŽE pristupiti pismenom dijelu ispita.

Na stranicama kolegija na sustavu za e-učenje zadaci iz laboratorijskih vježbi (kao i materijali koje studenti mogu koristiti kao pomoć za rješavanje zadataka) će biti otvoreni najkasnije do zadnjeg tjedna izvođenja nastave. Izvanredni studenti mogu i prije tog roka tražiti od predmetnih nastavnika da im objave navedene materijale.

Seminarski rad

Izrada seminarskog rada sastoji se od sljedećih dijelova: (1) pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu (teorijske osnove i izrada praktičnog primjera), (2) izrade prezentacije na odabranu temu i (3) prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti temu seminarskog rada odabiru u dogovoru s predmetnim nastavnikom najkasnije 21 dan od početka izvođenja nastave, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka) predaju na e-kolegij najkasnije do zadnjeg dana održavanja nastave (u semestru u kojem se izvodi kolegij – prema akademskom kalendaru za tekuću godinu). Prezentaciju obrađene teme student izvodi na konzultacijama prema dogovoru s predmetnim nastavnikom.

Pismeni ispit

Na pismenom dijelu ispita provjerava se poznavanje i razumijevanje tema koje su obrađene na predavanju. Pismeni ispit sadržava 10 pitanja. Odgovori na pitanja boduju se s 2 (točan odgovor), 1 (djelomičan odgovor) i 0 (netočan odgovor) boda.

Materijali za pripremu za pismenu provjeru nalaze se na sustavu za e-učenje organizirani u obliku Powerpoint prezentacija s predavanja.

Usmeni ispit

Usmeni dio ispita - teorijska pitanja vezana uz teme obrađene na predavanju. Student koji ostvari pozitivnu ocjenu na pismenom ispitu pristupa usmenom ispitu.

Modeli praćenja

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja

Nakon položenog ispita iz kolegija izvanredni studenti će moći:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Analizirati prednosti korištenja novih tehnologija u uredskom poslovanju	Pismeni ispit, usmeni ispit, rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Izraditi prezentaciju u MS PowerPoint te podesiti njezino automatsko izvođenje	Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Izraditi tablice, upite, maske, izvještaje, stranice, makro naredbe u MS Access planirati baze podataka, strukturirani baze podataka, kontrolirati unos podataka i organizirati podatke u bazi podataka	Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Razlikovati faze te identificirati ključne standarde u različitim generacijama razvoja radiomobilne i telekomunikacijske tehnologije	Seminarski rad, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti načine funkcioniranja ureda, aktivnosti uredskog poslovanja i postupaka informatizacije različitih sustava u uredskom poslovanju kao i primjene novih tehnoloških dostignuća u uredu	Seminarski rad, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti osnovni komunikacijski tijek uredskih dokumenata	Seminarski rad, pismeni ispit, usmeni ispit
Uočiti prednosti i nedostatke različitih načina arhiviranja dokumenta	Seminarski rad, pismeni ispit, usmeni ispit

Popis obavezne i dopunske literature (za redovne i izvanredne studente)

- Cooperman, S.H., **Professional Office Procedures (5th Edition)**, Prentice Hall; 2008.
- Miles, S.B., Sarma, S.E., Williams, J.R., **RFID Technology and applications**, Cambridge University Press, 2008.
- Vacca, J., **Wireless Data Demistified**, Mcgray-Hill Professional, 2003.
- Agrawal, D.P., Zeng, Q-A., **Introduction to Wireless and Mobile Systems**, Brooks/Cole Pub Co, 2002.
- Oliverio, M. E., Pasewark, W. R., White, B. R., **The Office: Procedures and Technology**, South Western Pub, 2002.
- Lu, W. W., **Broadband Wireless Mobil: 3 G and beyond**, John Wiley & Sons, 2002.
- Redl, S., Weber, M., Oliphant, M. W., **GSM and Personal Communications Handbook**, Artech House, 2002.
- Rappaport, T. S., **Wireless Communications: Principle and Practice**, 2nd ed., Prentice Hall, 2001.
- Bayer, M., **Computer Telephony Demystified**, Mcgray-Hill Professional, 2000.
- Wilcox, J. R., **Videoconferencing: The Whole Picture**, 3th ed., CMS Books, 2000.

Materijali za e-učenje (za redovne i izvanredne studente)

Dostupni kao prezentacije s predavanja na sustavu za e-učenje (Moodle), prezentacije s laboratorijskih vježbi, upute za rad s određenim alatima kao i zadaci za samoprovjeru.

EP-170 Informatika

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Seminarski rad	7
Laboratorijske i auditorne vježbe	25
Kolokviji	63
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Pored zadanih pragova u gornjoj tablici, dodatni kvalifikacijski uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene iz kolegija Informatika je ostvarenje barem 30 bodova iz sva tri teorijska pismena kolokvija i neobaveznog seminarskog rada zajedno.

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1												X										X	100			60	X	
Kolokvij 2																		X				X	40	X	60	60	X	
Kolokvij 3																												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 8 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka. • 5 bodova na kolegiju dobiva se isključivo u slučaju prisustvovanja na svih 8 provjera – u protivnom se ne dobivaju nikakvi bodovi • prisustvovanje na barem 5 provjera je uvjet za dobivanje potpisa iz kolegija	4 izostanka	Dodatni seminarski rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije prije početka prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Sredina 3. međuispitnog razdoblja (tj. prvi dan drugog tjedna 3. međuispitnog razdoblja)
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	0	0	Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. Od ukupno 15 provjera, dozvoljena su 3 izostanka. Redovito prisustvovanje na vježbama ne donosi nikakve dodatne bodove.	4 izostanka	Dodatni seminarski rad/zadaci. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije prije početka prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Sredina 3. međuispitnog razdoblja (tj. prvi dan drugog tjedna 3. međuispitnog razdoblja)
Seminarski rad	7	1	Seminarski rad je neobavezan i donosi najviše 7 bodova. Student može izraditi samo jedan seminarski rad vezan uz gradivo kolegija. Ukoliko student radi seminar kao kaznu zbog neispunjenja neke od obaveza na kolegiju, tada takav seminar ne donosi bodove. Seminarski rad obavezno			

Modeli praćenja

			mora biti izrađen u zadanom roku, predan u traženoj formi i na njemu treba ostvariti barem 1 bod (u slučaju da je seminar kaznenog tipa, ostvareni bodovi se neće priznavati, ali obaveza ispunjenja minimalnih kriterija za barem 1 bod ostaje). Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
Laboratorijske vježbe	25	0	<u>Bodovni uspjeh na vježbama nije uvjet za dobivanje potpisa.</u> Gradivo vježbi je podijeljeno na 3 područja - osnove rada s operacijskim sustavom (Windows), uređivačem teksta (Word) i tabličnim kalkulatorom (Excel), koja se tijekom izvođenja vježbi odvojeno provjeravaju. <u>Polaganje vježbi je obavezno i uvjet je za pristupanje teorijskom dijelu ispita i polaganje teorijskog dijela ispita.</u> <u>OBAVEZA POLAGANJA VJEŽBI PRIJE IZLASKA NA ISPIT ODNOSI SE I NA IZVANREDNE STUDENTE.</u> Za polaganje vježbi potrebno je kroz 3 provjere ostvariti barem 50% od ukupno dostupnih 25 bodova, te je još dodatno potrebno iz svakog od			

Modeli praćenja

			provjeravanih područja ostvariti barem 50% od ukupno dostupnih bodova za pojedino područje. Provjere će biti provedene u sklopu redovite nastave, onim redom kako će pojedino gradivo biti završeno. Pošto je polaganje svih triju provjera s barem 50%-tnim uspjehom uvjet za polaganje vježbi tijekom izvođenja nastave, eventualni neuspjeh na samo jednoj od tri provjere moći će se nadoknaditi na popravnoj provjeri koja će biti organizirana po završetku kompletnih vježbi. Neuspjeh na dvije ili sve tri provjere ne može se parcijalno nadoknaditi, nego će trebati naknadno položiti kompletno gradivo vježbi. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
Prisustvovanje na 2 kolokvija	0	0	Prisustvovanje na oba kolokvija je obavezno i uvjet je za dobivanje potpisa.	1 izostanak	Dodatni seminarski rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije prije početka prvog tjedna 3. međuispitnog	Sredina 3. međuispitnog razdoblja (tj. prvi dan drugog tjedna 3.

Modeli praćenja

					razdoblja (izuzetak je jedino izostanak s drugog kolokvija).	međuispitnog razdoblja)
2 kolokvija	63	13	Pitanja tipa rješavanje zadataka i teoretska pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Svi kolokviji su pismenog oblika i sadrže 10 ili 11 pitanja, pri čemu svako pitanje donosi do 3 boda. Prvi kolokvij obuhvaća sve na predavanjima obrađeno i literaturom predviđeno gradivo, zaključno s datumom koji je u akademskom kalendaru predviđen za prvi kolokvij. Provjera će se provoditi u obliku eseja uz ograničen prostor davanja odgovora. Drugi kolokvij obuhvaća kompletno gradivo kolegija, obrađeno na predavanjima i predviđeno literaturom. 40% pitanja (4-5 pitanja) se odnose na gradivo obuhvaćeno prvim kolokvijem, a preostala pitanja se odnose na novo gradivo. Druga provjera realizirat će se kombiniranim sustavom pitanja (test i esej). Pitanja mogu biti s većim brojem točnih i netočnih odgovora.			

Modeli praćenja

			Uvjet za dobivanje potpisa je ostvarenje najmanje 13 bodova iz oba kolokvija zajedno. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente:

Izvanredni studenti mogu odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

6. Model A – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente. Vježbe se moraju kolokvirati prije izlaska na pismeni dio ispita ili upisa ocjene, ovisno o tome što se ostvarilo s obzirom na bodove prikupljene tijekom semestra.
7. Model B – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije. Vrijeme konzultacija određuje predmetni nastavnik. Obavezan je dolazak na dvije provjere znanja (kolokvije) kroz semestar. Seminarski rad nije obavezan, ali se može izraditi za dodatne bodove. Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati kao uvjet za izlazak na pismeni dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredjeljuju na početku semestra.
8. Model C – obavezan je dolazak na barem dvije konzultacije. Vrijeme konzultacija određuje predmetni nastavnik. Seminarski rad je također obavezan. Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati kao uvjet za izlazak na pismeni dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredjeljuju na početku semestra. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na barem dvije konzultacije, izrađen seminarski rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom, te kolokvirane laboratorijske vježbe.

SVI IZVANREDNI STUDENTI KOJI ŽELE POHAĐATI NASTAVU PO MODELIMA B) ILI C) DUŽNI SU SE U ROKU OD TRI TJEDNA (21 DAN) OD POČETKA NASTAVE JAVITI PREDMETNOM NASTAVNIKU I OPREDIJELITI SE ZA JEDAN OD TA DVA MODELA.

Praćenje rada studenata za modele A i B:

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Seminarski rad	7	12
Laboratorijske i auditorne vježbe	25	25
Kolokviji	63	63
ZBROJ	100	100

Bodovna skala ocjena za modele A i B:

Identična je skali za redovite studente.

Kolokviji za modele A i B:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1												X										X	100			60	X	
Kolokvij 2																		X				X	40	X	60	60	X	
Kolokvij 3																												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

EP-180 Marketing

Za redovne studente: „eliminacijski model“

VRSTA NASTAVE: predavanja i seminari (satnica 60 sati, 2+2)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Doc. dr. sc. *Damir Dobrinić*, profesor (e-mail: ddobrinic@foi.hr)
Iva Gregurec, dipl.oec., asistent (e-mail: iva.gregurec@foi.hr)

CILJ:

Cilj kolegija je stjecanje osnovnih znanja, kako teoretskih tako i praktičnih iz područja marketinga. Posebni naglasak će biti na upoznavanju temeljnih marketinških koncepata, razumijevanju uloge marketinga u društvu i u organizacijama te usvajanje marketinških znanja i tehnika za rješavanje konkretnih marketinških problema.

NAČIN RADA:

Aktivnosti studenata biti će praćene i evaluirane te će biti dio ukupnog uspjeha na kolegiju „Marketing“. Pohađanjem nastave, kontinuiranim radom i zalaganjem na nastavi studenti tijekom semestra stječu određeni broj bodova koji predstavljaju njihov ukupni rezultat, temeljem kojeg će se odlučivati o konačnoj ocjeni koja se upisuje u indeks studenta.

Od studenata se očekuje: Prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima i seminarima.

POLAGANJE ISPITA U PREDROKU:

Studenti koji redovito pohađaju predavanja, seminarsku nastavu, aktivno sudjeluju u seminarskoj nastavi te izrađuju domaće zadaće mogu položiti ispit putem prikupljenih bodova za svaku od navedenih aktivnosti. Jedna od tih aktivnosti su i kolokviji.

Uvjet za pristupanje I. kolokviju je redoviti dolazak/sudjelovanje u seminarskoj nastavi i predavanjima. Uvjet za pristupanje II. kolokviju je redovito pohađanje nastavnih aktivnosti (dopušteno je ukupno izostati svega tri (3) puta) te minimalno ostvarenih 15 bodova iz I. kolokvija. Uvjet za prolaznu ocjenu na predroku je minimalno ostvarenih 30 bodova iz oba kolokvija, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Studentima koji su uspješno riješili oba kolokvija (tj. ostvarili minimalno 30 bodova iz oba kolokvija) i aktivno sudjelovali na najmanje 11 seminara i 11 predavanja te prikupili minimalno 50 bodova, bit će u predroku ponuđena ocjena iz kolegija prema bodovnoj skali.

Student/ica koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu.

Modeli praćenja

Student/ica ovu mogućnost može iskoristiti isključivo u predroku, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti redovnim ispitnim rokovima.

PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA:

ELEMENTI PRAĆENJA	BODOVA
Prisustvovanje na nastavi	8
Aktivno sudjelovanje na nastavi	12
Domaća zadaća I.	10
Domaća zadaća II.	10
Kolokvij I.	30
Kolokvij II.	30
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

OD	DO	OCJENA
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

LITERATURA:**Obavezna:**

1. Dobrinić, D.: *Osnove marketinga*, Redak, Split, 2010.

Dopunska:

2. Vranešević, T., Dvorski, S., Dobrinić, D., Staničić, S.: *Inovativni marketing*, Tiva, Varaždin, 2008.
3. Vranešević, T., Vignali, C., Vrontis, D.: *Upravljanje strateškim marketingom*, Accent, Zagreb, 2004.

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij												X							X	100			35	X	
Kolokvij																	X				X	100	35	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Uvjeti za potpis (redovni studenti):

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	4	0	Na predavanjima se svaki puta provjera prisustvovanje studenata. Dozvoljena su maksimalno 3 izostanka kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	3 izostanka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	4	0	Na svim seminarima se provjera prisustvovanje studenata. Dozvoljena su maksimalno 3 izostanka kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	3 izostanka	Nema	
Aktivnost na predavanjima	6	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima ili rješavati probleme (aktivno prisustvovanje!).			
Aktivnost na seminarima	6	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, davati vlastite primjere i rješenja za pojedine dijelove gradiva (aktivno prisustvovanje!).			
Domaće zadaće (seminari, prezentacije)	20	0	Studenti sami, u grupi do 5 studenata , trebaju smisliti proizvod/uslugu i za isti napraviti marketinški plan (odnosi se na zadaću I.). Za isti plan je potrebno napraviti prezentaciju koju svi članovi grupe trebaju prezentirati pred ostalim grupama (zadaća II.). Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija marketinškog plana, tj. obavezno je obaviti obje zadaće.	Nepredane zadaće		
1. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja	5 bodova	1. kolokvij se ponavlja	

Modeli praćenja

			ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	iz kolokvija	zajedno s 2. kolokvijem, u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
2. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	5 bodova iz kolokvija	2. kolokvij se ponavlja u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente:

OBVEZA PREDAVAČA:

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta ili ako žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, izrada i prezentacija projekta).

PISMENI ISPIT – *Pismeni ispit provodi se na ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej i tjednu predaju riješenih poslovnih slučajeva. Pismeni ispit se sastoji od 10 esejskih pitanja (objasniti na primjerima pojedine pojmove). Svako pitanje nosi 6 bodova, uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

Rješavanje poslovnih slučajeva

Svaki tjedan, ovisno o obrađenoj temi na predavanjima studenti će na mail dobiti poslovni slučaj (case study) koji će morati samostalno pročitati i odgovoriti na pitanja. Svaki poslovni slučaj obuhvaća pojedino nastavno poglavlje. Na taj način će studenti dobiti uvid u primjere iz prakse te ih povezati s teorijom, što će im pomoći prilikom pismenog ispita (na pismenom ispitu teorija se mora potkrijepiti primjerima). *Svaki tjedan studenti će prenijeti (uploadati) svoje odgovore na Moodle, na za to predviđeno mjesto, kako bi bili u toku s predavanjima. Svaki poslovni slučaj mora sadržavati ime i prezime studenta, JMBAG te dobro objašnjene odgovore (maksimalno 6.000 znakova, s prazninama).*

NAPOMENA: *Samo studenti koji riješe sve poslovne slučajeve dobiti će maksimalan broj bodova (5 bodova), ostali neće dobiti niti jedan bod. Uvjet za pristupanje ispitu je minimalno 5 predanih poslovnih slučajeva nakon zadnjeg predavanja.*

Esej na zadanu ili izabranu temu

Student u eseju (teme se nalaze na Moodle-u) razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju uz *obavezno korištenje primjera iz prakse*. Student treba pisati o onome što je zadano kao tema, treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme o kojoj piše, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te treba pokazati da isto zna koristiti u zastupanju svog stava. Student treba pratiti i vrednovati ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (sveukupno maksimalno 40.000 znakova, s

Modeli praćenja

prazninama). *Esej je potrebno prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto, najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka.*

Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno povezivanje teorije i praktičnog primjera široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih za temu, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: Upute za pisanje eseja, seminarskog i diplomskog rada nalaze se na Moodle-u te Vas molimo da ih se pridržavate. U suprotnom nećete moći pristupiti ispitnom roku sve dok esej ne zadovolji navedene kriterija.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Rješavanje poslovnih slučajeva	5
Izrada eseja	20
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	15
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Student koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu. Student ovu mogućnost može iskoristiti isključivo kada bude dogovoren termin za upis ocjena, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti idućem ispitnom roku.

Modeli praćenja

ISHODI UČENJA (nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju):

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
prepoznati važnost marketinga u poduzeću	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
povezati osnovne marketinške pojmove s praksom	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
demonstrirati u najboljem svijetu sebe i poduzeće za koje će raditi	rješavanje poslovnih slučajeva, esej
razlikovati vrste marketinga koji je potreban za određeno poduzeće/djelatnost	rješavanje poslovnih slučajeva, esej
ispitati populaciju o problemima koji su važni za njihov diplomski, a kasnije magistarski i doktorski rad, tj. provesti istraživanje tržišta	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
grupirati potrošače u određene skupine, odnosno odrediti ciljnu skupinu za neki proizvod/uslugu	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
usporediti tržišta krajnje potrošnje s tržište poslovne potrošnje	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
procijeniti važnost pojedinog elementa marketinškog miksa (proizvod/usluga, prodaja/distribucija, cijena, promocija)	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
osmisliti dobar marketinški plan poduzeća sa svim pripadajućim mu elementima	rješavanje poslovnih slučajeva, esej

EP-190 Matematika

Praćenje rada REDOVNIH studenata (model 1):

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji	75
Kratke provjere	15
Aktivnost na nastavi	10
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Uvjet za potpis je prikupljenih 20 bodova i ne više od 3 izostanka s nastave.

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradi vo	% Ud io	Gr ad iv o	% Ud io	Gr ad iv o	% Ud io			
Kolokvij 1							X												X	100					60	X	
Kolokvij 2													X						X	30	X	70			60	X	
Kolokvij 3																		X	X	20	X	20	X	60	60	X	
Kratke provjere		☆		☆					☆		☆				☆												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

☆ - kratke provjere

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje
Opis elemenata praćenja:

Modeli praćenja

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
1. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
2. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
3. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno		Nadoknada nije predviđena.	

Modeli praćenja

			rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.			
Kratke provjere	15	-	Ukupno je pet kratkih provjera od kojih se svaka vrednuje s tri boda. Sve kratke provjere su zadane kao testovi u sustavu za e-učenje i provjeravaju gradivo neke cjeline. Ostale (samo)provjere su namijenjene vježbanju gradiva i njihovo rješavanje može ući u <i>aktivnost na nastavi</i> .		Nadoknada nije predviđena.	
Aktivnost na nastavi	10	-	Bodovi iz aktivnosti ostvaruju se dolaskom na nastavu, aktivnim sudjelovanjem na nastavi. Na predavanjima i seminarima će se nasumično obavljati provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka.		Nadoknada nije predviđena.	
ZBROJ	100	20*				

*Za potpis je potrebno skupiti minimalno 20 i ne imati više od 3 izostanka s nastave

Student se treba tijekom prva dva tjedna nastave prijaviti u sustav za e-učenje Moodle i pratiti nastavu i zadatke posredstvom sustava.

Napomena: Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadaćama, provjerama i praktičnim zadacima je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenta.

Praćenje rada IZVANREDNIH studenata (model 1):

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji	75
Kratke provjere	20
Aktivnost na Moodle-u	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvij q	P i s m e n i	Us m e n i
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradi vo	% Ud io	Gr ad iv o	% Ud io	Gr ad iv o	% Ud io			
Kolokvij 1							X												X	100					60	X	
Kolokvij 2													X						X	30	X	70			60	X	
Kolokvij 3																		X	X	20	X	20	X	60	60	X	
Kratke provjere		☆		☆					☆		☆				☆												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

☆ - kratke provjere

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Opis elemenata praćenja:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
1. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
2. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
3. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti		Nadoknada nije predviđena.	

Modeli praćenja

			trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.			
Kratke provjere	20	-	Predviđeno je pet kratkih provjera znanja, svaka po 4 boda. Svih pet provjera rješava se kao test na Moodle-u i student može pristupiti rješavanju svake provjere 2 puta . Kratke provjere usmjerene su na procjenu napretka u interpretaciji i transferu usvojenog znanja.		Nadoknada nije predviđena.	
Aktivnost na Moodle-u	5	-	Bodovi iz aktivnosti na Moodle-u ostvaruju se na način da se 5 bodova rasporedi proporcionalno tome u kojoj mjeri je student pristupio rješavanju pojedinih zadataka i bio uspješan u rješavanju istih.		Nadoknada nije predviđena.	
ZBROJ	100					

Prisustvovanje predavanjima i seminarima nije obavezno, ali **student treba sudjelovati u e-učenju**. Student se treba tijekom **prva dva tjedna nastave** prijaviti u sustav za e-učenje Moodle i pratiti nastavu i zadatke posredstvom sustava.

*Izvanredni studenti koji odaberu kontinuirano praćenje, a nisu u mogućnosti prisustvovati kolokvijima (koji se održavaju uglavnom u terminu predavanja), **dužni su se na vrijeme** (tjedan dana prije pisanja kolokvija) **javiti predmetnom nastavniku** kako bi se za njih organizirao drugi termin pisanja kolokvija u istom tjednu.*

Napomena: **Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadacima, provjerama i praktičnim zadacima je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenata.**

EP-290 Poslovni engleski jezik I

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Višnja Fara, prof., viši predavač (e-mail: visnja.fara@foi.hr)

CILJ KOLEGIJA:

Ovladavanje jezičnim strukturama i usvajanje pojmova i ključnog poslovnog vokabulara (s područja kao što je organizacija poduzeća, zapošljavanje, poslovna etika, poslovni kontakti i interkulturalne razlike u poslovnome svijetu, poslovno dopisivanje) nužnim za komuniciranje u različitim poslovnim situacijama. Razvijanje sigurnosti u komunikaciji na engleskom jeziku, koja je danas jedan od temeljnih preduvjeta radne konkurentnosti i uspješnosti poslovnih ljudi, na način da se proširuju i razvijaju jezične kompetencije u vještinama čitanja, slušanja, te naročito u vještinama usmene i pismene komunikacije u međunarodnom poslovnom okruženju.

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Obavezna:

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

Dopunska:

1. MacKenzie, I.: English for Business studies Cambridge University Press, Cambridge, 2002.
2. Ashley, A.: Oxford Handbook of Commercial Correspondence, Oxford University Press, Oxford, 2003.
3. Longman Business English Dictionary, 2007.
4. Špiljak, V., Ivir, V. : Englesko-hrvatski poslovni rječnik. Masmedia, Zagreb, 2000.
5. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners. 2nd ed. Macmillan, London, 2007.

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	18
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća** detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu. Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokove za predaju zadaće te povratne informacije o izvršenim zadaćama predavač objavljuje usmeno ili u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova**.

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X		
Kolokvij													X									X	70			45	X	
Kolokvij																												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 3 zadaće koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 2 zadaće (svaka nosi 6 bodova, ukupno 12 bodova). Priprema i održavanje prezentacije nosi 18 bodova. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove			

Modeli praćenja

2. kolokvij	30	0	zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) (formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu) analizu pisanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, ispit se sastoji od zadataka za provjeru usvojenog leksika, različitih pismenih vještina, te vještine čitanja, razumijevanja teksta i prevođenja. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svaki student šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Analiza pisanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljane jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su: jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika, konvencijama pismene i usmene komunikacije itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a najkasnije **7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni/usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak 2 (Analiza stručnog teksta)	10
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu.

Modeli praćenja

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i povezati stručno pojmovlje iz zadanih tematskih područja poslovnog engleskog jezika, te primijeniti stručni leksik u kontekstu	leksička analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
razlikovati i primijeniti gramatičke strukture tipične za engleski jezik poslovne struke te ih primijeniti u pismenom i usmenom izražavanju	gramatička i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica slušane ili čitane stručne tekstove pisane jezikom struke	analiza teksta, pismeni ispit
usmeno na jasan način iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, obrazložiti prednosti i nedostatke te vlastita stajališta	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
sastaviti bilješke o pročitanoj specijalističkoj tekstu, izdvojiti glavne rezultate i zaključke	analiza teksta, pismeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te usmeno ili pismeno sažeto izvijestiti o pročitanoj tekstu u zadanom formatu	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
primijeniti stručni leksik iz zadanih tematskih područja, prepoznati međukulturne razlike, primijeniti komunikacijske vještine i strategije u tipičnim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
samostalno se služiti priručnicima, stručnom literaturom, dokumentacijom i drugim izvorima znanja na engleskom jeziku	prezentacija, analiza teksta

EP-300 Poslovni engleski jezik II

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Andreja Kovačić, prof., viši predavač (e-mail: andreja.kovacic@foi.hr)

CILJ:

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s pojmovljem iz područja poslovnog engleskog jezika, te sustavno usvajanje i primjena složenijih gramatičkih i sintaktičkih struktura na razini rečenice i diskursa, kao i osposobljavanje za kritičko razmišljanje (analiza/sinteza jezičnog sadržaja, organizacija informacija, jasnoća izraza, zaključivanje, iznošenje mišljenja). Studenti će ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za uspješno praćenje tijekom stručnih skupova koji se održavaju na engleskom jeziku, bilo kroz diskusiju ili izlaganje. Studenti stječu i razvijaju navike samostalnog proširivanja leksika te služenja stručnom literaturom i drugim izvorima znanja na engleskom jeziku uz korištenje informacijske tehnologije.

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Obavezna:

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

Dopunska:

1. Emerson, P.: *Business Grammar Builder*, Macmillan, 2004.
2. Emerson, P.: *Business English Handbook Advanced*, Macmillan, 2007.
3. Bowen, T.: *Build your business grammar*, Thomson & Heinle, 2000.
4. Heller, R., Hindle, T.: *Essential Manager's Manual*, Dorling Kindersley, 1998.
5. Oxford University Press, *Oxford Business English Dictionary for Learners of English*, 2005.
6. *Englesko-hrvatski poslovni rječnik*, Školska knjiga, 2005.

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	6
4.zadaća	6
5.zadaća	6
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij 2													X								X	70			45	X	
Kolokvij 3																											

Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 5 zadaća koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 1 zadaća (6 bodova) može se obraditi usmeno. 2 zadaće (12 bodova) mogu se obraditi i kao prezentacija u PowerPoint-u. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove			

Modeli praćenja

2. kolokvij	30	0	zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane i izvršene zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Modeli praćenja

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijски materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljane jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Duljina svakog od izrađenih sažetaka treba iznositi između 300-400 riječi. Sažetci trebaju sadržavati naslov izvornog teksta te ključne riječi koje se javljaju u izvornom pisanom i slušanom tekstu. Zadatke treba predati (uploadati) u pismenom obliku u LMS Moodle.

Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su: jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba predati, odnosno, izvršiti, u gore navedenim rokovima.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Sažetak)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu.

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i povezati pojmovlje iz područja poslovnog engleskog jezika, prepoznati mehanizme tvorbe stručnog nazivlja te primijeniti stručni leksik u kontekstu	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
razlikovati gramatičke strukture engleskog jezika na razini sintagme (kolokacija) i rečenice, prepoznati elemente kohezije teksta	sažetak, pismeni ispit
razumjeti slušane tekstove o poznatoj stručnoj temi	sažetak
razumjeti stručne tekstove na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica, potvrde pretpostavki, izvođenja zaključaka ili vođenja bilježaka	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
jasno iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, obrazložiti prednosti i nedostatke te vlastita stajališta	prezentacija, usmeni ispit
interpretirati tipične vrste retorički obojenih tekstova (npr. tekstove koji se koriste u marketinške svrhe)	prezentacija, usmeni ispit
prepoznati stilske osobitosti te ih primijeniti u sastavljanju poslovnog dopisa ili prenošenju stilski raznorodnih izričaja u neutralni izričaj	sažetak, pismeni ispit
usporediti specijalizirane članke na srodnu temu te iznijeti osnovne ideje iznesene u članku u parafraziranom obliku	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
logično strukturirati usmeni prikaz na zadanu temu u obliku samostalno ili timski izrađenog zadatka (prezentacije)	prezentacija, usmeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te prenijeti informacije u obliku sastavka ili izvještaja na određenu temu u zadanom formatu, kroz samostalno ili timski izrađene zadatke	sažetak, prezentacija

EP-310 Poslovni engleski jezik III

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Višnja Fara, prof., viši predavač (e-mail: visnja.fara@foi.hr)

CILJ KOLEGIJA:

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s osnovnom terminologijom iz pojedinih područja menadžmenta (kao što su funkcije menadžmenta, menadžerske vještine i stilovi, upravni menadžment, menadžeri i poslovna etika, međunarodni menadžment i kulturne razlike, žene menadžeri, restrukturiranje poduzeća, korupcija i pranje novca) koja će im omogućiti razumijevanje govornog i pisanog jezika tih područja te sudjelovanje u bilo kakvom razgovoru ili raspravi u vezi navedenih tema. U okviru kolegija studenti će razvijati vještine usmene i pismene komunikacije (u registrima primjerenim za pojedine situacije) koje su u današnjem poslovnom okruženju jedan od neophodnih preduvjeta uspješnosti poslovnih ljudi i njihovih poduzeća. Cilj predmeta je također poticanje kritičkog razmišljanja studenata o danim temama i njegovanje akademske razine obrade i prezentacije tih sadržaja na engleskom jeziku. U sklopu predmeta razvijat će se i generičke vještine: timski rad, prezentacijske vještine, snalaženje u problemskoj situaciji, te društvene vještine građanske angažiranosti i socijalne odgovornosti

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Obavezna:

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

Dopunska:

1. MacKenzie, I.: Management and Marketing, LTP, 2001
2. Heller, R.; Hindle, T.: Essential Manager's Manual, DK, New York, 1998.
3. MacKenzie, I.: English for Business Studies , 2nd ed., Cambridge University Press, Cambridge, 2002.

Modeli praćenja

4. Špiljak, V.; Ivir, I.: Englesko-hrvatski poslovni rječnik. Masmedia, Zagreb, 2000.
5. Longman Business English Dictionary, 2007.
6. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners. 2nd ed. 2007.

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	18
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća** **podrobnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokove za predaju zadaće te povratne informacije o izvršenim zadaćama predavač objavljuje usmeno ili u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij													X								X	70			45	X	
Kolokvij																											

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 3 zadaće koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti / riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 2 zadaće (svaka nosi 6 bodova, ukupno 12 bodova). Priprema i održavanje prezentacije nosi 18 bodova. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
2. kolokvij	30	0				
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) (formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu) analizu pisanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, ispit se sastoji od zadataka za provjeru usvojenog leksika, različitih pismenih vještina, te vještine čitanja, razumijevanja teksta i prevođenja. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Analiza pisanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su: jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika, konvencijama pismene i usmene komunikacije itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a najkasnije **7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni/usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak 2 (Analiza stručnog teksta)	10
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu.

Modeli praćenja

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i primijeniti stručno pojmovlje iz šireg tematskog područja poslovnog engleskog jezika s osobitim naglaskom na područje menadžmenta, te primijeniti stručni leksik u kontekstu	leksička analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
razlikovati i primijeniti složenije gramatičke strukture tipične za engleski jezik poslovne struke te ih primijeniti u pismenom i usmenom izražavanju	gramatička i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
primijeniti strategije potrebne za razumijevanje sadržaja na engleskom jeziku o poznatoj stručnoj temi na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica, potvrde pretpostavki ili izvođenja zaključaka	prezentacija, sadržajna i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumijeti složenu argumentaciju na području poslovnog jezika, usmeno na jasan način, logički iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, kritički evaluirati, obrazložiti prednosti i nedostatke te uvjerljivo iznositi vlastite argumente	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
sastaviti bilješke o pročitanoj specijalističkom tekstu, izdvojiti glavne rezultate i zaključke	analiza teksta, pismeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te usmeno ili pismeno izvijestiti o određenoj temi koristeći zadani obrazac i primjereni registar	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
primijeniti stručni leksik iz zadanih tematskih područja, komunikacijske vještine i strategije u tipičnim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Prepoznati i uvažavati međukulturne razlike i važnost međukulturne tolerancije za uspješnost komunikacije u poslovnom kontekstu	prezentacija, sadržajna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit

EP-320 Poslovni njemački jezik I

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Vesna Šimunić, prof., viši predavač (e-mail: vesna.simunic@foi.hr)

CILJ:

Cilj predmeta je osposobiti studente da steknu sposobnost pismenog i usmenog komuniciranja na njemačkom jeziku u okviru stručnih sadržaja predviđenih za poslovni obrazovni profil; da usvoje osnovni stručni leksik iz područja kao što su organizacija poduzeća, zapošljavanje, poslovna etika, poslovni kontakti, interkulturalne razlike u poslovnom svijetu, poslovno dopisivanje. Studenti će biti sposobni razviti osnovne komunikacijske vještine i primijeniti ih u poslovnim situacijama (pisanje bilježaka, vođenje dijaloga, verbalizacija dijagrama). U sklopu predmeta studenti će se osposobiti za pismeno i usmeno referiranje o stručnom tekstu te razviti sposobnost brzog i točnog pismenog i usmenog prevođenja stručnih sadržaja sa stranog jezika i na strani jezik te ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za praćenje tijekom stručnih skupova koji se održavaju na njemačkom jeziku.

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Osnovna:

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Dopunska:

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

Modeli praćenja

2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko–hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.
4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das große PC-Lexikon, 2001/2002, Data Becker, Düsseldorf, 2006.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku.

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	6
4.zadaća	6
5.zadaća	6
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća** detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu. Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij 2													X								X	70			45	X	
Kolokvij 3																											

Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 5 zadaća koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 1 zadaća (6 bodova) može se obraditi usmeno. 2 zadaće (12 bodova) mogu se obraditi i kao prezentacija u PowerPoint-u. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove			

Modeli praćenja

2. kolokvij	30	0	zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 3) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 4) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih predujeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane pismene zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) (sadržajnu, formalnu, leksičku ili gramatičku) analizu pisanog ili slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na njemačkom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Analiza pisanog ili slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* ili online multimedijски izvor na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu zadanog teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: sadržajnu, formalnu, leksičku ili gramatičku analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su: jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a **najkasnije 7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Analiza stručnog teksta)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih **50 % bodova** na pismenom ispitu.

Modeli praćenja

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i primijeniti temeljne pojmove iz užeg područja struke	analiza teksta, usmeni ispit
aktivno sudjelovati u raspravama unutar poznatih situacija vezanih uz struku obrazlažući i braneći svoja stajališta	prezentacija, usmeni ispit
razvijati strategije potrebne za sudjelovanje u neposrednim interaktivnim komunikacijskim situacijama vezanim uz struku i primijeniti ih u različitim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, pismeni ispit, usmeni ispit
razvijati sposobnosti kritičkog odabira tekstova u tiskanom ili elektroničkom obliku, razlikovati različite komunikacijske registre	leksička analiza teksta, pismeni ispit
komunicirati dovoljno tečno i neusiljeno što omogućuje normalnu interakciju s izvornim govornikom	usmeni ispit
jasno i detaljno govoriti o mnogim temama vezanim uz područje stručnog interesa, logično strukturirati usmeni prikaz na zadanu temu u obliku samostalno ili timski izrađene prezentacije	prezentacija, usmeni ispit
objasniti svoja stajališta o nekoj aktualnoj temi navodeći prednosti i nedostatke raznih pristupa	usmeni ispit
napisati jasan, gramatički korektan tekst o velikom broju tema iz područja struke, napisati sastav ili izvještaj prenoseći informaciju ili navodeći razloge za ili protiv određenog stajališta	gramatička analiza teksta, pismeni ispit
napisati osobna i poslovna pisma, životopis, zamolbe	formalna i sadržajna analiza teksta, pismeni ispit
prepoznati stilske osobitosti te ih primijeniti u sastavljanu poslovnih dopisa, sastava ili izvještaja	stilska analiza teksta, pismeni ispit

EP-330: Poslovni njemački jezik II

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Vesna Šimunić, prof., viši predavač (e-mail: vesna.simunic@foi.hr)

CILJ:

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s pojmovljem iz područja poslovnog njemačkog jezika, te sustavno usvajanje i primjena složenijih gramatičkih i sintaktičkih struktura na razini rečenice i diskursa, kao i osposobljavanje za kritičko razmišljanje (analiza/sinteza jezičnog sadržaja, organizacija informacija, jasnoća izraza, zaključivanje, iznošenje mišljenja). Studenti će ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za uspješno praćenje tijekom stručnih skupova koji se održavaju na njemačkom jeziku, bilo kroz diskusiju ili izlaganje. Studenti stječu i razvijaju navike samostalnog proširivanja leksika te služenja stručnom literaturom i drugim izvorima znanja na njemačkom jeziku uz korištenje informacijske tehnologije.

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Osnovna:

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2007.

Dopunska:

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.

Modeli praćenja

4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das grose PC-Lexikon, 2009 : Hardware, Software, Internet das Wesentliche auf den Punkt gebracht, Data Becker, Düsseldorf, 2008.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku.

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	6
4.zadaća	6
5.zadaća	6
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća** **podrobnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X		
Kolokvij													X									X	70			45	X	
Kolokvij																												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 5 zadaća koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 1 zadaća (6 bodova) može se obraditi usmeno. 2 zadaće (12 bodova) mogu se obraditi i kao prezentacija u PowerPoint-u. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove			

Modeli praćenja

2. kolokvij	30	0	zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 5) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 6) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane i izvršene zadaće.* Zadaće se odnose na 1) **prezentaciju** (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) **sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.**

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na njemačkom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijски materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljane jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Duljina svakog od izrađenih sažetaka treba iznositi između 300-400 riječi. Sažetci trebaju sadržavati naslov izvornog teksta te ključne riječi koje se javljaju u izvornom pisanom i slušanom tekstu. Zadatke treba predati (uploadati) u pismenom obliku u LMS Moodle.

Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su: jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba predati, odnosno, izvršiti, u gore navedenim rokovima.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Sažetak)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50 % bodova na pismenom ispitu.

Modeli praćenja

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
usvojiti i primijeniti osnovno stručno pojmovlje na njemačkom jeziku iz važnih područja struke koja se izučavaju u tijeku studija	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
usvojiti i primijeniti složenije gramatičke i sintaktičke strukture njemačkog jezika na razini rečenice i diskursa koji se učestalo javljaju u jeziku struke	sažetak, pismeni ispit
razviti sposobnost globalnog razumijevanja teksta, brzog pronalaženja konkretnih relevantnih činjenica, potvrde pretpostavki, izvođenja zaključaka, vođenje bilježaka i referiranje o tekstu	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
razumjeti sve vrste korespodencije, uz povremeno korištenje rječnikom	prezentacija, pismeni ispit
fleksibilno i učinkovito koristiti jezik u poslovnim situacijama	prezentacija, usmeni ispit
pisati o složenim temama u pismu, sastavu ili izvještaju naglašavajući ono što smatraju važnim	sažetak, pismeni ispit
pripremiti i održati prezentaciju na njemačkome jeziku na temu iz područja struke	prezentacija, usmeni ispit
stjecati i razvijati navike samostalnog služenja priručnicima, stručnom literaturom, dokumentacijom i drugim izvorima znanja na njemačkom jeziku	pismeni ispit
uspješno pratiti i aktivno sudjelovati na stručnim skupovima koji se održavaju na njemačkom jeziku bilo kroz diskusiju ili izlaganje	prezentacija, usmeni ispit

EP-340 Poslovni njemački jezik III

VRSTA NASTAVE: predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Vesna Šimunić, prof., viši predavač (e-mail: vesna.simunic@foi.hr)

CILJ:

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s osnovnom terminologijom iz pojedinih područja menadžmenta (kao što su funkcije menadžmenta, menadžerske vještine i stilovi, upravni menadžment, menadžeri i poslovna etika, međunarodni menadžment i kulturne razlike, žene menadžeri, restrukturiranje poduzeća, korupcija i pranje novca) koja će im omogućiti razumijevanje govornog i pisanog jezika tih područja te sudjelovanje u bilo kakvom razgovoru ili raspravi u vezi navedenih tema. U okviru kolegija studenti će razvijati vještine usmene i pismene komunikacije (u registrima primjerenim za pojedine situacije) koje su u današnjem poslovnom okruženju jedan od neophodnih preduvjeta uspješnosti poslovnih ljudi i njihovih poduzeća. Cilj kolegija je poticanje kritičkog razmišljanja studenata (praćenje informacija, sinteza, analiza) i njegovanje akademske razine obrade i prezentacije sadržaja, poticanje redovitog praćenja tiskanih i elektronskih poslovnih sadržaja. U sklopu predmeta razvijat će se i generičke vještine: timski rad, prezentacijske vještine, snalaženje u problemskoj situaciji, te društvene vještine građanske angažiranosti i socijalne odgovornosti.

OBVEZA PREDAVAČA:

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

LITERATURA:

Osnovna:

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2007.

Dopunska:

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.
4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das grose PC-Lexikon, 2009 : Hardware, Software, Internet das Wesentliche auf den Punkt gebracht, Data Becker, Düsseldorf, 2008.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku

Praćenje rada redovnih studenata

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	55
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	6
2.zadaća	6
3.zadaća	6
4.zadaća	6
5.zadaća	6
ZBROJ	30

Napomene:

1. **Vrste zadaća** **podrobnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X		
Kolokvij													X									X	70			45	X	
Kolokvij																												

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

Modeli praćenja

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	12	Ukupno ima 5 zadaća koje zajedno nose 30 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. 1 zadaća (6 bodova) može se obraditi usmeno. 2 zadaće (12 bodova) mogu se obraditi i kao prezentacija u PowerPoint-u. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	12 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove			

Modeli praćenja

2. kolokvij	30	0	zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 7) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 8) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane i izvršene zadaće.* Zadaće se odnose na 1) **prezentaciju** (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) **sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.**

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na njemačkom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

Kriteriji ocjenjivanja prezentacije: Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijски materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljane jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Duljina svakog od izrađenih sažetaka treba iznositi između 300-400 riječi. Sažetci trebaju sadržavati naslov izvornog teksta te ključne riječi koje se javljaju u izvornom pisanom i slušanom tekstu. Zadatke treba predati (uploadati) u pismenom obliku u LMS Moodle.

Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su: jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

NAPOMENA: U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba predati, odnosno, izvršiti, u gore navedenim rokovima.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Sažetak)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
ZBROJ	100

Napomena: Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50 % bodova na pismenom ispitu.

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)

Modeli praćenja

61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti dugačke i kompleksne činjenične i stručne tekstove te prepoznati stilske različitosti	stilska analiza teksta, pismeni ispit
razumjeti specijalizirane članke, duže tehničke upute i poslovnu korespondenciju	sadržajna analiza teksta, pismeni ispit
izražavati se tečno i neusiljeno bez jako očitog traženja odgovarajućih riječi	leksička analiza teksta
fleksibilno i učinkovito koristiti jezik u poslovnim situacijama	prezentacija, usmeni ispit
precizno izraziti svoje ideje i mišljenja te se svojim doprinosom spretno uključiti u raspravu drugih govornika	prezentacija, usmeni ispit
iznijeti jasan, podroban opis složenih činjenica povezujući tematske cjeline, razvijajući određene misli i zaokruživši izlaganje odgovarajućim zaključkom	sažetak, pismeni ispit
pratiti i sudjelovati u složenim interakcijama, grupnim raspravama, čak i o složenim i nepoznatim temama	prezentacija, usmeni ispit
dosljedno održavati visok stupanj gramatičke ispravnosti, sustavne pogreške su rijetke i teško se primjećuju	gramatička analiza teksta, pismeni ispit
izraziti se jasnim dobro strukturiranim tekstom te obrazlagati svoja stajališta	sažetak, pismeni ispit
pisati o složenim temama u pismu, sastavu ili izvještaju naglašavajući ono što smatraju važnim; mogu odabrati stil koji odgovara čitatelju kojemu je to namijenjeno	stilska analiza teksta, pismeni ispit

EP-360 Poslovno komuniciranje**1. PRAĆENJE RADA REDOVITIH STUDENATA****1.1. Pregled elemenata za praćenje rada redovitih studenata:**

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje – prisustvovanje nastavi	1
Seminar – prisustvovanje nastavi	1
Prezentacija	8
Obavezni pisani uradak (poslovni dopis/referat)	2
Kolokviji (3x28)	84
Kriticki esej	2
Aktivnost na nastavi (dodatno)	1
Referati, on-line tečaj itd. (dodatno)	1
ZBROJ	100

1.2. Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

1.3. Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1						-	X												X	100	-	-	-	-	90	X	-	
Kolokvij 2						-	-					-	X	O				-	-			X	100	-	-	90	X	-
Kolokvij 3						-	-										X		X	45	X	45	X	10	90	X	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - Kritički esej

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Ostale aktivnosti (prezentacije, referati, dodatni referati, on line tečajevi i sl.) – prema individualnom rasporedu na osnovu dogovora s nastavnicima u tijeku semestra.

Modeli praćenja

1.4. Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	1	1	Na svakom predavanju studenti se potpisuju. Povremeno se provodi kontrola usmenim prozivanjem.	7 izostanaka	Dodatni referat – po dvije stranice teksta za svaki izgubljeni blok sat predavanja. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, tj. najkasnije u 3. međuispitnom razdoblju.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na seminarima	1	1	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje na osnovu lista s potpisima studenata. Dozvoljena su 3 izostanka.	3 izostanka	Dodatni referat – po dvije stranice teksta za svaki izgubljeni blok sat seminara. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
Aktivnost na nastavi (seminarima i predavanjima).	1	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, aktivno sudjelovati u radu malih grupa i biti aktivni u komunikacijskim vježbama (igranju uloga, izradi umnih mapa, video zapisa i sl.). Boduje se i posebna aktivnost u diskusijama na predavanju.	---	---	---
Prezentacija	8	2	Student izrađuje prezentaciju (teoretskog ili praktičnog sadržaja) u	Ukoliko prezentacija	Naknadno predana prezentacija. Javiti se	Posljednji tjedan 3. međuispitnog

Modeli praćenja

			timu od 3-4 člana. Svaki student izvodi svoju prezentaciju koju je kreirao prema uputama u sustavu Moodle. Korištenje tuđeg rješenja je zabranjeno.	nije održana	nastavniku prije završetka nastave na seminarima.	razdoblja; zbog kašnjenja s izvođenjem u odnosu na dogovoreni termin smanjuje se broj bodova za 1 bod.
Obavezni pisani uradak (poslovni dopis/referat)	2	1	A) Student radi poslovni dopis ili drugi tip pisanog poslovnog dokumenta na temelju zadane literature, a prema temi ili uputi koju dobije na seminaru neposredno prije pisanja dokumenta. B) Student piše obavezni referat na temu koju je prezentirao na seminaru; referat se predaje tjedan dana nakon održane prezentacije, a radi se prema uputama koje se nalaze u sustavu Moodle.	Ukoliko student nije izradio poslovni dopis treba pisati referat	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Ukoliko referat nije predan na vrijeme, predaje se najkasnije posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja; kašnjenje smanjuje broj bodova za 1 bod.
1. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	---	---
2. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tupa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	---	---

Modeli praćenja

3. kolokvij	28	0	Kolokvij se provodi u obliku pismenog ispita za 25% najboljih iz prva dva kolokvija (ili za one koji postignu 90% mogućih bodova iz prva dva kolokvija). Za ostale studente 3. kolokvij se provodi u obliku usmenog ispita, a boduje prema postignutoj ocjeni na usmenom ispitu.	---	---	---
Kritički esej	2	---	Temu studenti dobivaju na nastavnom satu, neposredno prije početka pisanja kritičkog eseja; tema je vezana uz sadržaje koje su im objavljeni na početku nastave u semestru. Boduje se poznavanje teorijskih sadržaja i kritičko promišljanje zadane teme, tj. analiza pozitivnih i negativnih aspekata određenih pojava i procesa u poslovnom komuniciranju, kao i prikaz vlastitih iskustava i promišljanja te prijedloga za poboljšanja.	---	---	---
Dodatno: referat po slobodnom izboru, online tečaj i sl.	1	-	Student piše referat na temu koju je sam odabrao (upute se nalaze u sustavu Moodle, identične su onima za obavezni referat). Tečaj za e-	---	---	---

Modeli praćenja

			učenje tematski je vezan uz upoznavanje s alatima za računalom posredovanu komunikaciju (uključivanje u ovu aktivnost je na osnovu posebnog rasporeda i u dogovoru s predmetnim nastavnikom).			
ZBROJ	100					

2. PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

2.1. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu pohađaju prema bolonjskom modelu studija:

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje – prisustvovanje nastavi	1
Seminar – prisustvovanje nastavi	1
Prezentacija	8
Obavezni pisani uradak (poslovni dopis/referat)	2
Kolokviji (3x28)	84
Kritički esej	2
Aktivnost na nastavi (dodatno)	1
Referati, on-line tečaj itd. (dodatno)	1
ZBROJ	100

Bodovna skala za ocjenu i opis bodovanja pojedinih elemenata (vidjeti: 1.4.) jednaki su kao i za redovite studente.

2.2. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu ne pohađaju prema bolonjskom modelu studija:

Elementi praćenja	Bodova
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	12
Kolokviji (3x28) ili pismeni ispit	84
Obavezni pisani uradak (poslovni dopis/referat)	2
Redoviti dolasci na konzultacije	2
ZBROJ	100

Bodovna skala za ocjenu pojedinih elemenata jednaka je kao i za redovite studente.

Napomena: Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti trebaju nastavnika obavijestiti da su odabrali model praćenja za izvanredne studente (2.2.).

Modeli praćenja

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	12	4	Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti dogovaraju teme za seminarske radove i rokove za njihovu predaju.	4 boda	Seminarski radovi iz 3 teme (3x4 boda) ili 4 teme (4x3 boda) prema dogovoru s nastavnikom.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
2. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tupa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
3. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tupa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
Obavezni pisani uradak (poslovni dopis/referat)	2	1	A) Student radi poslovni dopis ili drugi tip pisanog poslovnog dokumenta na temelju zadane literature, a prema temi ili uputi koju dobije na seminaru neposredno prije pisanja dokumenta. B) Student piše obavezni referat na temu koju je prezentirao na seminaru; referat se predaje tjedan dana nakon održane	Ukoliko student nije izradio poslovni dopis treba pisati referat	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Ukoliko referat nije predan na vrijeme, predaje se najkasnije posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja; kašnjenje smanjuje broj

Modeli praćenja

			prezentacije, a radi se prema uputama koje se nalaze u sustavu Moodle.			bodova za 1 bod.
Redoviti dolasci na konzultacije	2	1		1	Izvanredni studenti obvezni su doći na konzultacije na početku semestra, kao i u još jednom prethodno dogovorenom terminu sredinom i na kraju semestra.	
ZBROJ	100					

EP-370 Poslovno odlučivanje***Uvjeti za potpis:*****UVJET**

Za potpis je potrebno imati 60% dolazaka na predavanja i seminare i sakupiti minimalno 30 bodova.

Praćenje rada studenata:

ELEMENTI PRAĆENJA	bodovi	OPIS
Aktivnosti i zadaće	15	
Aktivnost 1	5 Ford/Volvo	Aktivnosti koje se izvršavaju u okviru seminarske nastave ili kao domaće zadaće.
Aktivnost 2	4 Etika	
Aktivnost 3	3 Brainwriting	
Aktivnost 4	3 Pregovaranje	
Seminarski rad i prezentacija	15	
Kolokvij I	40	Vrijeme odvijanja: 2. međurok. U dvorani. Prvi dio gradiva.
Kolokvij II	30	Vrijeme odvijanja: 3. međurok. U dvorani. Drugi dio gradiva.
Zbroj	100	Za ocjenu dovoljan potrebno je sakupiti minimalno 50% od ukupnog broja bodova (50 boda).

Okvirna bodovna skala ocjena:

1. Od 0% bodova do 49% bodova - polaganje završnog ispita
2. Od 50% bodova do 60% bodova – dovoljan (2)
3. Od 61% bodova do 75% bodova – dobar (3)
4. Od 76% bodova do 90% bodova – vrlo dobar (4)
5. Od 91% bodova do 100% bodova – izvrstan (5)

Studenti koji ne polože kolegij na temelju bodova izlaze na pismeni i na usmeni ispit.

Praćenje rada izvanrednih studenata

Modeli praćenja

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno ispunjenje svih preduvjeta izlaska na pismeni ispit. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 12 pitanja uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita (svako pitanje nosi maksimalno 5 bodova; ukupno maksimalno: 60 bodova).

Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

1. KRITIČKI PRIKAZ KNJIGE ILI ČLANKA VEZANO UZ PODRUČJE KOLEGIJA

Student samostalno priprema kritički prikaz na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, iskustva, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora, te uputa o izradi kritičkog prikaza (nalaze se u datoteci Upute Kriticki Prikaz) na LMS-u.

Predmetom kritičkog prikaza mogu biti: knjige, članci objavljeni u znanstvenim i stručnim časopisima, članci objavljeni u bazama znanstvenih i stručnih časopisa dostupnim putem Interneta. Knjigu ili članak student/ica mogu izabrati sami ili im ih dodjeljuje nastavnik kolegija. Ukoliko ga izabiru sami, potrebno je odobrenje od predmetnog nastavnika za izabranu knjigu/članak.

Kako je riječ o kritičkom prikazu, podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge vezano uz knjigu ili članak kojeg student/ica obrađuju.

Opseg kritičkog prikaza: 10 do 15 stranica teksta pisanog u fontu veličine 12, prored 1,5, pismo Arial, Times New Roman i sl.

Kritički prikaz mora biti predan min 7 dana prije ispitnog roka.

2. DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE

Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi min 10% od ukupnog fonda sati predavanja koji je predviđen za redovne studente (10% od 30 sati predavanja = 3 sata predavanja).

Student je obvezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sata) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente.

Modeli praćenja

Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Kritički prikaz knjige ili članka	30
Dolazak na predavanje/konzultacije	10
Pismeni ispit	60
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Modeli praćenja

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Prepoznati faktore koji mogu utjecati na racionalnost donositelja odluke te prepoznati najčešće greške u odlučivanju.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit
Objasniti potrebu usklađenosti između organizacijske strukture, organizacijske kulture, organizacijske politike te odlučivanja u organizaciji.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit
Razlikovati pristupe u rješavanju problema odlučivanja ovisno o njegovim karakteristikama.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit
Razlikovati normativne i deskriptivne modele za analizu odluke, programirane i neprogramirane odluke te strukturirane i nestrukturirane odluke.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit
Usporediti stilove odlučivanja.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit
Primijeniti osnovne metode grupnog odlučivanja.	Predavanja/Kritički prikaz/Pismeni ispit

EP-390 Praktikum

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Izrada projekta (case study)	90
Dolasci na seminare i nastavu	10
<i>Kritički osvrt na članak ili knjigu (nije obvezno)</i>	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1																												
Kolokvij 2								O	O	O	O	O																X
Kolokvij 3														O	O	O	O											X

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje predavanjima i seminarskoj nastavi	10	5	Na predavanjima i seminarskoj nastavi se 10 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su ukupno 5 izostanka.	6 izostanka	Dodatni seminarski rad. Student je obvezan javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja 17. tjedna nastave.	Zadnji dan prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.

Za izvanredne studente:

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

3. **PROJEKT (case study):** Student samostalno priprema projektni zadatak na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora. Kroz projekt student prati poslovanje odabranog poduzeća. Potrebno je analizirati poduzeće kroz pravne, marketinške i porezne aspekte, njegove konkurente, oblikovati portfolio matrice, analizirati financijske izvještaje (min 3 godine) te detaljno prikazati organizacijsku strukturu promatranog poduzeća. Projekt mora imati min 25 stranica teksta te mora biti predan min 10 dana prije ispitnog roka. Kako je riječ o projektnom zadatku podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge za unapređenje poslovanja promatranog poduzeća.

Raspon bodova će zavisi od sljedećih dijelova: (1) opisa traženih elemenata i ciljeva projekta (max 35 bodova), (2) logička struktura rada (max 15 bodova), (3) zaključci projekta te stavovi i prijedlozi za unapređenje poslovanja (max 20 bodova), (4) poznavanje i korištenje strategijskih alata te dostupnih informacija (max 20 bodova)

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

4. **DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE** – Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi min 10% od ukupnog fonda sati predavanja koji je predviđen za redovne studente (10% od 30 sati predavanja = 3 sata predavanja). Student je obvezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sati) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente. Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Modeli praćenja

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Projektni zadatak	95
Dolazak na predavanje/konzultacije	5
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

EP-430 Sigurnost informacijskih sustava

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji	56
Prisustvo na predavanjima	5
Projekt	25
Laboratorijske vježbe	14
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2																1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1													X						X	50	X	50			45	X		
Kolokvij 2																		X		25		25	X	50	90	X		
Projekt					O						O					O	O									X	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 8 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka. 1. 5 bodova na kolegiju dobiva se isključivo u slučaju prisustvovanja na svih 8 provjera – u protivnom se ne dobivaju nikakvi bodovi 2. Prisustvovanje na barem 5 provjera je uvjet za dobivanje potpisa iz kolegija	4 izostanka	Dodatni rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije prije početka prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Sredina 3. međuispitnog razdoblja (tj. prvi dan drugog tjedna 3. međuispitnog razdoblja)
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama			Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 3 izostanka.	4 izostanka	Dodatni rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. Međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Projekt	25	0	Predaja projekta je obavezna i uvjet je za pristupanje teorijskom dijelu ispita i polaganje teorijskog dijela ispita. Studenti grupno ili samostalno moraju izraditi projekt koji se sastoji od praktičnog i teorijskog djela, koji se ocjenjuju kroz pismeni i prezentirani dio, uz obavezno označavanje cjelina koje je koji član tima izradio. Studenti mogu ostvariti do 5 bodova za prezentaciju		Studenti moraju predati projekt prije izlaska na pismeni ili usmeni dio ispita.	

Modeli praćenja

			po osobi te do 10 bodova za teorijski i do 10 bodova za praktični dio po osobi. Studentima koji plagiraju dio ili cijeli projekt biti će oduzeti svi bodovi ostvareni na kolegiju, te će se protiv njih pokrenuti stegovni postupak.			
Kolokviji	56	28	1. provjera znanja – obuhvaća sve na predavanjima obrađeno i literaturom predviđeno gradivo, zaključno s datumom koji je u akademskom kalendaru predviđen za prvu provjeru. Provjera je pismenog oblika i nosi do 28 bodova. 2. provjera znanja – obuhvaća kompletno gradivo kolegija, obrađeno na predavanjima i predviđeno literaturom. Provjera je pismenog oblika i nosi do 28 bodova. Izvedba provjera realizirat će se kombiniranim sustavom pitanja (test i esej). Pitanja mogu biti s većim brojem točnih i netočnih odgovora ili pitanja esejskog tipa s ograničenim prostorom odgovora. Također, znanje se može provjeravati pomoću ocjeivanja rješenja scenarija djelovanja poslovnog subjekta kojem treba riješiti ili optimizirati problem sigurnosti			

Modeli praćenja

			informacijskog sustava Studenti koji prepisuju ili koriste nedopuštena sredstva u cilju varanja na ispitu ili pismenoj provjeri biti će oduzeti svi bodovi ostvareni na kolegiju, te će se protiv njih pokrenuti stegovni postupak. Dodatni kvalifikacijski uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene putem kontinuiranog praćenja je ostvarenje barem 50% bodova iz sve tri teorijske pismene provjere zajedno, ukoliko student ne ostvari barem 50% bodova iz sva tri kolokvija, pristupa klasičnom ispitu koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela.			
Prisustovanje na kolokvijima			Prisustvovanje na sva 3 kolokvija je obavezno i uvjet je za dobivanje potpisa.	1 Izostanak	Dodatni rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije prije početka prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja (izuzetak je jedino izostanak s trećeg kolokvija).	Sredina 3. međuispitnog razdoblja (tj. prvi dan drugog tjedna 3. međuispitnog razdoblja)
Laboratorijske vježbe	14	7	Gradivo vježbi je podijeljeno na 2 glavna područja - Sigurnost klijentskih računala i sigurnost poslužitelja. Tijekom izvođenja vježbi odvojeno se provjeravaju dva područja, od kojih svako nosi 5 bodova.		Polaganje praktičnog rada na računalu je obavezno i uvjet je za pristupanje teorijskom dijelu ispita i polaganje teorijskog dijela ispita.	

Modeli praćenja

			Dodatnih 4 boda moguće je ostvariti rješavanjem praktičnih zadataka na laboratorijskim vježbama. Za polaganje vježbi potrebno je kroz 2 provjere ostvariti barem 7 bodova. Polaganje praktičnog rada na računalu je obavezno i uvjet je za pristupanje teorijskom dijelu ispita i polaganje teorijskog dijela ispita. Ova se obveza odnosi i na izvanredne studente			
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente:

Izvanredni studenti nemaju nikakvih obaveza vezanih uz prisustvovanje i slušanje bilo kojeg oblika nastave i ne trebaju stjecati nikakve uvjete za dobivanje potpisa.

Od izvanrednih studenata se očekuje sljedeće:

- 1. Unutar 21 dan od početka nastave treba se prijaviti se u online kolegij "Sigurnost informacijskih sustava", kako bi mogli barem redovito pratiti obavijesti vezane uz kolegij, te odabrati model praćenja ukoliko se radi o modelu A i B**
2. Grupno ili samostalno moraju izraditi projekt koji se sastoji od praktičnog i teorijskog djela, koji se ocjenjuju kroz pismeni i prezentirani dio, uz obavezno označavanje cjelina koje je koji član tima izradio. Te kolokvirati vježbe, tj. Položiti praktični dio rada vezan uz laboratorijske vježbe.

Izvanredni studenti moraju odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

1. Model A – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente. Projekt mora biti predan i obranjen i vježbe moraju biti kolokvirane prije izlaska na pismeni dio ispita ili upisa ocjene, ovisno o tome što se ostvarilo s obzirom na bodove prikupljene tijekom semestra.
2. Model B – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije (termin konzultacija određuje predmetni nastavnik). Obavezan je dolazak na dvije provjere znanja (kolokvija) kroz semestar. Projekt mora biti predan i obranjen i vježbe moraju biti kolokvirane prije izlaska na pismeni dio ispita ili upisa ocjene, ovisno o tome što se ostvarilo s obzirom na bodove prikupljene tijekom semestra. Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati kao uvjet za izlazak na pismeni dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredijeljuju na početku semestra. Bodovi za prisustvo prenamjenjeni su bodovima za praktično rješenje u projektu.
3. Model C – obavezan je dolazak na barem dvoje konzultacije (termin konzultacija određuje predmetni nastavnik). Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati kao uvjet za izlazak na pismeni dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredijeljuju na početku semestra. Projekt mora biti predan i obranjen prije izlaska na pismeni dio ispita. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na barem dvoje konzultacije, izrađen i obranjen projekt u dogovoru s predmetnim nastavnikom, te kolokvirane laboratorijske vježbe. Bodovi za prisustvo prenamjenjeni su bodovima za praktično rješenje u projektu.

Modeli praćenja

Praćenje rada studenata za modele A i B:

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Projekt	25	30
Laboratrijske vježbe	14	14
Kolokviji	56	56
ZBROJ	100	100

EP-440 Statistička analiza podataka***Praćenje rada studenata:***

Elementi praćenja	Bodova redoviti studenti	Bodova izvanredni studenti
Samostalni praktični rad	30	30
Domaće zadaće (Seminari)	10	10
Kolokviji	60	60
ZBROJ	100	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena za izvanredne studente: Izvanredni studenti nemaju obavezu redovitog praćenja nastave, a mogu birati između tri modela praćenja rada. Kontinuirano praćenje rada moguće je kroz dva modela. Model A jednak je načinu praćenja redovitih studenata. Model B. uključuje predaju domaćih zadaća i samostalnog praktičnog rada putem sustava za e-učenje, uz usmenu prezentaciju samostalnog praktičnog rada u vrijeme konzultacija u dogovoru s nastavnikom i izlazak na kolokvije. Model C uključuje izradu samostalnog praktičnog rada koji su dužni usmeno prezentirati te polaganje ispita u okviru redovitih ispitnih rokova putem pismenog dijela. Izvanredni studenti dužni su se prijaviti predmetnom nastavniku u prva dva tjedna nastave i izabrati model praćenja. Nije moguće mijenjanje modela praćenja u toku semestra.

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100					45	X	
Kolokvij 2												X							X	20	X	80			45	X	
Kolokvij 3																	X		X	10	X	20	X	70	45	X	X

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis za redovite studente:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0	0	Dozvoljena su 3 izostanka.	3 izostanka	Izrada seminarskog rada u dogovoru s nastavnikom	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na seminarima	0	0	Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka	Izrada seminarskog rada u dogovoru s nastavnikom	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	0	0	Dozvoljen je 1 izostanak.	1 izostanak	Izrada seminarskog rada u dogovoru s nastavnikom	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće	10	0	Domaće zadaće predaju se putem sustava za e-učenje			
Samostalni praktični rad	30	15	Samostalni praktični rad predaje se putem sustava za e-učenje i usmeno prezentira	15	Studenti su dužni izraditi i usmeno prezentirati samostalni praktični rad.	
1. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		
2. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		
3. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		

Modeli praćenja

ZBROJ	100					
--------------	------------	--	--	--	--	--

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis za izvanredne studente:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0	0				
Prisustvovanje na seminarima	0	0				
Prisustvovanje na vježbama	0	0				
Domaće zadaće	10	0	Domaće zadaće predaju se putem sustava za e-učenje			
Samostalni praktični rad	30	15	Samostalni praktični rad predaje se putem sustava za e-učenje i usmeno prezentira	15	Studenti su dužni izraditi i usmeno prezentirati samostalni praktični rad.	
1. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		
2. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		
3. kolokvij	20	0	Pitanja otvorenog tipa i s ponuđenim odgovorima koja ispituju razumijevanje.	0		
ZBROJ	100					

EP-450 Transport i špedicija

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	10
Aktivnost na nastavi	8
Eseji	7
Kolokviji	75
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100	X	20	X	10	30	X	
Kolokvij 2												X									X	80	X	20	30	X	
Kolokvij 3																		X					X	70	30	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Za dobivanje bodova nije dozvoljeno izostati nijednom .	4 izostanka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	5	0	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Za dobivanje bodova dozvoljen je 1 izostanak.	4 izostanka	Nema	
Prezentacije na seminarima	7	0	Prezentiranje odabrane teme eseja.			Zadnja tri tjedna 3. međuispitnog razdoblja.
Seminari	8	0	Student odabire temu eseja te isti predaje u sustav moodle.	Nepredane zadaće		Prvi tjedan 3. međuispitnog razdoblja.
1. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
2. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
3. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu, forum događanja, kalendar važnijih događanja za kolegij, obavijesti vezane uz kolegij, predaju i ocjenjivanje studentskih radova, putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim i izvanrednim ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 pitanja uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim u sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

ESEJ NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU Student u eseju razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju.

Esej uključuje jasno određenje teme kojom se autor bavi u eseju. Navedeno uključuje i jasno oblikovane argumente unutar teme, zatim kritički osvrt autora prema argumentima ostalih izvora o navedenoj temi, opisivanje mogućih rješenja zadanog problema uz korištenje primjera iz prakse. (Ukoliko je odabranu temu moguće obraditi na takav način). U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te sposobnost korištenja istog u zastupanju iznijetih stavova. Također, student u izradi eseja treba demonstrirati sposobnost pretraživanja relevantnih izvora literature o odabranoj temi te pokazati sposobnost pisanja jasnim akademskim stilom. Esej mora biti usklađen s pravilnikom o izradi završnih radova FOI a predaje se najkasnije tjedan dana prije ispitnog roka u sustavu Moodle, uz obavijest predmetnom nastavniku putem elektroničke pošte.

Ocjenjivanje eseja ovisiti će o jasnoći opisa esejskog problema, širini i relevantnosti poznavanja teme, logičnosti strukture eseja, poznavanju i korištenju pojmova važnih za temu. Jedan od činitelja ocjene eseja jest i navođenje relevantnih primjera kako bi se opravdala glavna tvrdnja, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: *Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.*

DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE – Izvanredni student obavezan je prisustvovati konzultacijama, predavanjima te seminarskoj nastavi u skraćenom fondu od 9 sati kumulativno. U okviru konzultacija predmetni nastavnik izvanrednom studentu iznijeti će plan izvođenja nastave u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće.

Modeli praćenja

Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Esej	30
Pismeni ispit	50
Usmeni ispit	20
ZBROJ	100

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Definirati koncept upravljanja operacijama transporta	esej, pismeni ispit, usmeni
Definirati te nabrojati temeljne oblike transportnih sustava i podsustava.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Prepoznati bitne troškove transportno-logističkih sustava te predložiti moguće rješenje i optimizaciju istih	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Organizirati odabir optimalnog prijevoznog sredstva, optimalnog prijevoznog puta uz najniže troškove.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Primijeniti određene zakonitosti teorije transporta u rješavanju stvarnih ekonomsko-transportnih problema	esej
Prepoznati ključne čimbenike važne za kreiranje dugoročne politike razvoja transportnog poduzeća	esej

EP-470 Upravljanje kvalitetom

Praćenje rada redovitih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje predavanju	5
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Domaća zadaća 3	5
Kolokviji (3x25)	75
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena za redovite studente:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X;O													X	100					45 min	X	
Kolokvij 2												X;O							X	30	X	70			45 min	X	
Kolokvij 3																	O	X	X	20	X	20	X	60	45 min	X	

Legenda za tjedne:**1-5 nastava****7-11 nastava****13-16 nastava**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Model kontinuiranog praćenja za redovite studente:

Elementi praćenja	Max bodovi	Uvjet /bodovi za potpis	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	<u>2</u>	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Svako prisustvovanje nosi 1 bod.		Nema nadoknada	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. 15-14 dolazaka (5 bodova) 13 dolazaka (4 boda) 12 dolazaka (3 boda) 11 dolazaka (2 boda)		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	3x5=15	*	Student ima obavezu izraditi 3 zadaće (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). Svaka zadaća nosi 5 bodova. Ukupno je 15 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	1 nepredana zadaća	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do početka 3. međuispitnog razdoblja. Predati i obraniti zadaću koja nije obrađena ili ponoviti zadaću za koju nisu dobiveni bodovi.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

Kolokviji	3x25=75	*Domaće zadaje + Kolokviji ----- MIN 28 boda (redosljed kolokvija nije uvjetovan)	Student ima obavezu pismenog polaganja 3 kolokvija. Svaki kolokvij nosi max 25 bodova. Ukupno je 75 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Nema nadoknada	
<u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA POTPIS</u>		32				
UKUPNI ZBROJ BODOVA	100					

Za izvanredne studente:

1. Model praćenja i ocjenjivanja studenata:

Izvanredni studenti mogu izabrati jednu od tri mogućnosti uključivanja u nastavu, praćenja i ocjenjivanja:

- a)** mogu se zajedno s redovitim studentima uključiti u nastavu i prihvatiti sve obaveze dolazaka te model kontinuiranog praćenja kao i redoviti studenti (***model praćenja/skala za redovite studente***);
- b)** mogu odabrati samo pohađanje lab.vježbi (seminara) i unutar toga prihvatiti sve obaveze kontinuiranog praćenja za izvanredne studente (***model praćenja/skala za izvanredne studente***);
- c)** mogu izaći na ispit (**usmeni**) bez modela kontinuiranog praćenja (**redovni ispitni rokovi**).
Preduvjet za izlazak na usmeni ispit je obranjen seminarski rad. Temu seminarskog rada dogovaraju s nastavnikom. Usmeni ispit pokriva sve tematske cjeline na Moodle iz kolegija Upravljanje kvalitetom.

Na početku školske godine izvanredni studenti se moraju izjasniti za jednu od ponuđenih mogućnosti praćenja i uključivanja u nastavu te ocjenjivanja i polaganja ispita.

2. Oblici i način komuniciranja nastavnika i studenta

Mogući su sljedeći oblici komunikacije:

- a) - elektronička pošta (nositelj kolegija i suradnici)
- b) - E-Learning sustav kolegija Upravljanje kvalitetom
- c) - konzultacije
- d) - telefon

3. Ostalo

Osnovna i dodatna literatura je ista kao i za redovite studente. Materijali za e-učenje (isti kao za redovite studente) **strukturirani po tematskim cjelinama, uključujući i kontrolna pitanja**, nalaze se na FOI E-Learning sustavu kolegija **Upravljanje kvalitetom**.

Praćenje rada izvanrednih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Domaća zadaća 3	5
Kolokviji (2x25)+(1x30)	80
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena za izvanredne studente:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X;O													X	100					45	X	
Kolokvij 2												X;O							X	30	X	70			45	X	
Kolokvij 3																	O	X	X	20	X	20	X	60	60	X	

Legenda za tjedne:**1-5 nastava****7-11 nastava****13-16 nastava**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente:

Elementi praćenja	Max bodovi	UVJET /bodovi Za kontinuirano praćenje	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. 15-14 dolazaka (5 bodova) 13 dolazaka (4 boda) 12 dolazaka (3 boda) 11 dolazaka (2 boda)		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	3x5=15	*	Student ima obavezu izraditi 3 zadaće (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). Svaka zadaća nosi 5 bodova. Ukupno je 15 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	1 nepredana zadaća	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do početka 3. međuispitnog razdoblja. Predati i obraniti zadaću koja nije obrađena ili ponoviti zadaću za koju nisu dobiveni bodovi.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

Kolokviji	80	*Domaće zadaje + Kolokviji ----- MIN 30 boda (redosljed kolokvija nije uvjetovan)	Student ima obavezu pismenog polaganja 3 kolokvija. Dva kolokvija donose max 50 bodova (svaki po 25 bodova). Jedan kolokvij donosi max 30 bodova. Ukupno je 80 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Nema nadoknada	
<u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA KONTINUIRANO PRAĆENJE</u>		32				
UKUPNI ZBROJ BODOVA	100					

EP-480 Upravljanje odnosima s kupcima

Model kontinuiranog praćenja za redovne studente

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	3
Aktivnost na nastavi	2
Seminari	20
Kolokviji	75
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1							X												X	100					60	X	
Kolokvij 2												X							X	30	X	70			60	X	
Kolokvij 3																O	X	O	X	10	X	20	X	70	60	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	1	-	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena 3 izostanka. <i>Struktura bodova:</i> 0-2 izostanaka = 1 bod	-	Ukoliko se neopravdano izostane više od 5 puta to nije moguće nadoknaditi! Izostanke se nadoknađuje izradom referata na zadanu temu.	Treći tjedan zadnjeg međuispitnog razdoblja.
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	2	1	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka. <i>Struktura bodova:</i> 0 izostanaka = 2 boda 1-2 izostanaka = 1 bod	4 izostanka	Studenti koji imaju 3 ili 4 izostanka trebaju nadoknaditi vježbe sa kojih su izostali samostalnom izradom seminara na temu održanu na propuštenom terminu vježbi (u dogovoru sa predmetnim nastavnikom). Više od 4 izostanka nije moguće nadoknaditi!	Treći tjedan zadnjeg međuispitnog razdoblja.
Aktivnost na nastavi	2	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima i lab. vježbama (seminarima) i samostalno ili u timu rješavati probleme te na druge načine pokazati razumijevanje obrađenog gradiva (aktivno prisustvovanje!).			
Seminari	20	8	Seminari se izvode kao laboratorijske vježbe na računalima tijekom kojih će studenti samostalno i u timovima kroz	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

			praktične aktivnosti obrađivati teme predviđene nastavnim planom i programom. Osim navedenog, studenti trebaju obaviti seminarsku aktivnost koja se sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade (praktičnog) primjera i prezentiranja obrađene teme na lab. vježbama. Studenti će teme odabrati na početku nastave iz seminara, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka) trebat će predati najkasnije tjedan dana prije roka izvođenja prezentacije putem web sustava. Korištenje tuđeg rješenja je zabranjeno.		prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Ako rad nije predan i prezentiran u predviđenom terminu student nema pravo na potpis (osim u opravdanim slučajevima – bolest i sl.).	
1. kolokvij	20	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora i/ili teoretska pitanja otvorenog tipa , tj. pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno.			
2. kolokvij	20	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora i/ili teoretska pitanja otvorenog tipa, tj. pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno.			
3. kolokvij	35	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora i/ili teoretska			

Modeli praćenja

			pitanja otvorenog tipa, tj. pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno.			
ZBROJ	100					

Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

9. Model A (obavezna predavanja, lab. vježbe/ seminari, kolokviji, seminarski rad) – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u izradi seminarskog rada i svih aktivnosti u okviru lab. vježbi kao ispunjenje uvjeta za izlazak na ispit. *Vidi model praćenja za redovne studente.*
10. Model B (obavezne konzultacije, kolokviji, seminar) – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Obavezan je dolazak na tri kolokvija kroz semestar (koji se održavaju prema modelu A). Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava.
11. Model C (obavezne konzultacije, seminar, pismeni i usmeni ispit)– obavezan je dolazak na barem dva termina konzultacija. Na prve konzultacije je potrebno doći u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. . Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na uvodno predavanje i barem jedne konzultacije, izrađen seminarski rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom i prezentiran u terminu konzultacija.

Praćenje rada studenata za modele A i B:

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Aktivnost na nastavi	5	0
Seminarski rad	15	25
Kolokviji	75	75
ZBROJ	100	100

Bodovna skala ocjena za modele A i B:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

DEP-100 Analiza poslovnih odluka

Studij: Diplomski, Ekonomika poduzetništva

Nositelji: prof.dr.sc. Tihomir Hunjak, doc.dr.sc. Nina Begičević

Satnica: 60 sati – 30 sati predavanja + 20 seminara + 10 vježbi

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno ispunjenje preduvjeta izlaska na pismeni ispit. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 pitanja uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita (svako pitanje nosi maksimalno 5 bodova; ukupno maksimalno: 50 bodova). Ispit se sastoji od dva dijela, u prvom dijelu nalazi se 8 pitanja po planu i programu kolegija, a u drugom dijelu ispita nalazi se 2 zadatka iz područja analize isplativosti ulaganja, odlučivanja u uvjetima nesigurnosti i rizika i prognoziranja.

Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

5. PRISTUPNI RAD I OBRANA RADA

Student/ica priprema završni rad u kojem obrađuje barem dvije metode za odlučivanje koje su obrađene u okviru nastavnog plana i programa kolegija. Student/ica treba pokazati znanje primjene odabranih metoda na konkretnim primjerima rješavanja odabranih problema. Neke od metoda koje može odabrati su: Stablo odlučivanja, Metoda jednakih zamjena, ELECTRE, AHP i dr.

Opseg pristupnog rada: 20 do 30 stranica teksta pisanog u fontu veličine 12, prored 1,5, pismo Arial, Times New Roman i sl.

Modeli praćenja

Pristupni rad mora biti predan minimalno 7 dana prije ispitnog roka. Predaja pristupnog rada nužan je uvjet za pristupanje pismenom dijelu ispita. Na usmenom dijelu ispita, student/ica dužan je donijeti isprintani i uvezani rad kojeg u okviru usmenog ispita brani.

6. **DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE** – Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi 10% od ukupnog fonda sati predavanja/vježbi koji je predviđen za redovne studente (2 sata predavanja + 2 sata vježbi).

Student je obvezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 4 sati) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente.

Predmetni nastavnik je obvezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik je obvezan objasniti studentu zadatke iz područja analize isplativosti ulaganja, odlučivanja u uvjetima nesigurnosti i rizika i prognoziranja.

Predmetni nastavnik svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Pristupni rad	40
Dolazak na predavanje/konzultacije	10
Pismeni ispit	50
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Prepoznati i analizirati prepreke, ali i izazove upravljanja kako malih i srednjih poduzeća, tako i velikih poslovnih sustava.	Predavanja/Vježbe/Pristupni rad/Pismeni ispit
Analizirati i pripremiti poslovne informacije s ciljem generiranja kvalitetne i konkurentne poslovne odluke ili ideje.	Predavanja/Vježbe/Pismeni ispit/Pristupni rad
Primijeniti suvremenu informacijsko-komunikacijsku tehnologiju u analizi informacija s realnog tržišta, ali i u unapređivanju postojećih metoda i strategija djelovanja na tržištu.	Predavanja/Vježbe/Pismeni ispit/Pristupni rad

DEP-110 Ekonomija za poduzetnike

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	10
Aktivnost na nastavi	8
Eseji	10
Kolokviji	72
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Za dobivanje bodova nije dozvoljeno izostati nijednom .	4 izostanka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	5	0	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Za dobivanje bodova dozvoljen je 1 izostanak.	4 izostanka	Nema	
Prezentacije na seminarima	8	0	Prezentiranje odabrane teme eseja.			Zadnja tri tjedna 3. međuispitnog razdoblja.
Seminari	10	0	Student odabire temu eseja te isti pohranjuje u sustav moodle.	Nepredane zadaće		Prvi tjedan 3. međuispitnog razdoblja.
1. kolokvij	24	0	Na kolokviju je potrebno riješiti dva zadatka, odgovoriti na dva pitanja te odabrati točan odgovor u tri zadatka.			
2. kolokvij	24	0	Na kolokviju je potrebno riješiti dva zadatka, odgovoriti na dva pitanja te odabrati točan odgovor u tri zadatka.			
3. kolokvij	24	0	Na kolokviju je potrebno riješiti dva zadatka, odgovoriti na dva pitanja te odabrati točan odgovor u tri zadatka.			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu, forum događanja, kalendar važnijih događanja za kolegij, obavijesti vezane uz kolegij, predaju i ocjenjivanje studentskih radova, putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 5 računskih zadataka koji nose 40 bodova (minimalan broj bodova za izlazak na usmeni ispit jest 20 bodova) Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

ESEJ NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU Student u eseju razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju.

Esej uključuje jasno određenje teme kojom se autor bavi u eseju. Navedeno uključuje i jasno oblikovane argumente unutar teme, zatim kritički osvrt autora prema argumentima ostalih izvora o navedenoj temi, opisivanje mogućih rješenja zadanog problema uz korištenje primjera iz prakse. (Ukoliko je odabranu temu moguće obraditi na takav način). U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te sposobnost korištenja istog u zastupanju iznijetih stavova. Također, student u izradi eseja treba demonstrirati sposobnost pretraživanja relevantnih izvora literature o odabranoj temi te pokazati sposobnost pisanja jasnim akademskim stilom. Esej mora biti usklađen s pravilnikom o izradi završnih radova FOI a predaje se najkasnije tjedan dana prije ispitnog roka u sustavu Moodle, uz obavijest predmetnom nastavniku putem elektroničke pošte. Ocjenjivanje eseja ovisiti će o jasnoći opisa esejskog problema, širini i relevantnosti poznavanja teme, logičnosti strukture eseja, poznavanju i korištenju pojmova važnih za temu. Jedan od činitelja ocjene eseja jest i navođenje relevantnih primjera kako bi se opravdalo utemeljenost proučavanja temeljnog problema eseja, te u konačnici uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: *Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.*

DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE – Izvanredni student obavezan je prisustvovati konzultacijama, predavanjima te seminarskoj nastavi u skraćenom fondu (9 sati kumulativno). U okviru konzultacija predmetni nastavnik izvanrednom studentu iznijeti će plan izvođenja nastave u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće.

Modeli praćenja

Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Esej	30
Pismeni ispit	40
Usmeni ispit	30
ZBROJ	100

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Komparirati ciljeve te bitne čimbenike koji utječu na poslovanje poduzeća.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Razlikovati te analizirati temeljne vrste i koncepte troškova.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Izračunati tradicionalne i suvremene pokazatelje uspješnosti poslovanja.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Usporediti i izdvojiti bitne troškove za donošenje odluka te interpretirati obrasce kretanja troškova	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Analizirati ključne čimbenike važne za kreiranje poslovne politike poduzeća.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit

Modeli praćenja

	ispit
Primijeniti određene zakonitosti mikroekonomske teorije u rješavanju stvarnih ekonomsko-troškovnih problema.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit

DEP-120 Internet marketing

Za redovne studente: „eliminacijski model“

VRSTA NASTAVE: predavanja i seminari (satnica 45 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Doc. dr. sc. *Damir Dobrinić*, profesor (e-mail: ddobrinic@foi.hr)
Iva Gregurec, dipl.oec., asistent (e-mail: iva.gregurec@foi.hr)

CILJ:

Internet postaje vrlo značajan promidžbeno prodajni medij s nekoliko specifičnih prednosti izraženih kroz niske troškove upotrebe i mogućnost odvijanja interaktivne komunikacije. U osnovi se radi o značajnim prednostima pred drugim oblicima komuniciranja, koje rezultiraju njegovim većim korištenjem u svim područjima društvenog i gospodarskog djelovanja. Svrha kolegija je omogućiti studentima nadogradnju postojećih marketinških znanja kroz upoznavanje s trendovima na tom području, te njihovim specifičnostima analize, planiranja i provođenja marketinških aktivnosti putem interneta.

NAČIN RADA:

Aktivnosti studenata bit će praćene i evaluirane te će biti dio ukupnog uspjeha na kolegiju „Internet marketing“. Aktivnim pohađanjem nastave, kontinuiranim radom i zalaganjem na nastavi studenti tijekom semestra stječu određeni broj bodova koji predstavljaju njihov ukupni rezultat, temeljem kojeg će se odlučivati o konačnoj ocjeni koja se upisuje u indeks studenta. Evidencija rada studenata i njihova napretka prikazivati će se tjedno prema zadanim elementima praćenja.

Od studenata se očekuje:

Prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima, seminarima i vježbama.

PRAVO NA POTPIS:

Pravo na potpis ostvaruju svi studenti koji zaključno sa 30.05.2011. imaju **maksimalno tri izostanka sa predavanja** (11 dolazaka) i **tri izostanka sa seminara** (11 dolazaka). Svako izostajanje preko dopuštenog oduzima pravo dobivanja potpisa.

POLAGANJE ISPITA U PREDROKU:

Studenti koji redovito pohađaju predavanja, seminarsku nastavu i vježbe, aktivno sudjeluju na seminarskoj nastavi i vježbama te odrađuju sve navedene aktivnosti mogu položiti ispit putem kontinuiranog praćenja prikupljanjem bodova za svaku od navedenih aktivnosti (ostvareno minimalno 50% bodova od svake dolje navedene aktivnosti). Jedna od tih aktivnosti su i kolokviji.

Modeli praćenja

Uvjet za pristupanje I. kolokviju je redoviti dolazak/sudjelovanje na predavanjima, seminarskoj nastavi i vježbama (za izlazak na I. kolokvij potrebno je, zaključno sa 18.04.2011., ostvariti minimalno 7 dolazaka na predavanja i 7 dolazaka na seminare/vježbe).

Uvjet za pristupanje II. kolokviju je redovito pohađanje nastavnih aktivnosti (dopušteno je ukupno izostati svega tri (3) puta, znači potrebno je ostvariti 11 dolazaka na predavanja i 11 dolazaka na seminare, zaključno sa 30.05.2011.) te minimalno ostvarenih 15 bodova iz I. kolokvija.

Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz ostalih aktivnosti) je minimalno ostvareno 30 bodova iz oba kolokvija (minimalno po 15 bodova iz svakog kolokvija), od maksimalno mogućih 60 bodova.

Studentima koji su aktivno i uspješno sudjelovali u svim dolje predviđenim aktivnostima i prikupili minimalno 50 bodova, bit će ponuđena ocjena iz kolegija prema dolje navedenoj bodovnoj skali.

PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA:

ELEMENTI PRAĆENJA	BODOVA
Prisustvovanje na nastavi	7
Aktivno sudjelovanje na nastavi	3
Domaća zadaća I.	10
Domaća zadaća II.	10
Vježbe na računalima	10
Kolokvij I.	30
Kolokvij II.	30
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

OD	DO	OCJENA
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

LITERATURA:

Obavezna:

Modeli praćenja

4. Ružić, D.; Biloš, A.; Turkalj, D.; *e-Marketing*, Sveučilište J.J. Strossmayera, Ekonomski fakultet Osijek, Osijek, 2009.
5. Chaffey, D.; Ellis-Chadwich, F.; Johnston, K.; Mayer, R.; *Internet marketing: Strategy, Implementation and Practice*, Pearson Education Limited, London, 2009.

Dopunska:

6. Charlesworth, A.; *Internet Marketing: A practical Approach*, Butterworth-Heinemann, Burlington, 2009.
7. *Poglavlje u knjizi*: Kotler, P.; Wong, V.; Saunders, J.; Armstrong, G.; „*Marketing u doba interneta*“, poglavlje u knjizi *Osnove marketinga*, 4. europsko izdanje, Mate, Zagreb., 2006., str. 125-164.
8. *Poglavlje u knjizi*: Škare, V.; „*Internet marketing*“, poglavlje u knjizi Previšić, J. – Ozretić Došen, Đ. (urednici): *Marketing*, II. izdanje, Adverta, Zagreb, 2004.
9. Vranešević, T.; Dvorski, S.; Dobrinić, D.; Staničić, S.; *Inovativni marketing*, TIVA, Varaždin, 2008.

Modeli praćenja

KOLOKVIJI:

Broj kolokvija:				2															2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvij	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij												X							X	100			35	X	
Kolokvij																	X				X	100	35	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Uvjeti za potpis (redovni studenti):

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima i seminarima	7	0	Na svim predavanjima i seminarima se provjera prisustvovanje studenata (za svaki dolazak se dobiva 0,25 boda). Dozvoljena su maksimalno 3 izostanka kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	3 izostanka	Nema	
Aktivnost na seminarima	3	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, davati vlastite primjere i rješenja za pojedine dijelove gradiva (aktivno prisustvovanje!).	3 izostanka	Nema	
Domaće zadaće (izrada i prezentacija e-plana)	20	0	Studenti sami, u grupi do 5 studenata , trebaju smisliti proizvod/uslugu i za isti napraviti e-marketingški plan (odnosi se na zadaću I.). Za isti plan je potrebno napraviti prezentaciju koju svi članovi grupe trebaju prezentirati pred ostalim grupama (zadaća II.). Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija marketingškog plana, tj. obavezno je obaviti obje zadaće.	Nepredane zadaće		
Vježbe na računalima	10	0	Pet puta u semestru održati će se vježbe na računalima. Svaka vježba nosi 2 boda.			
1. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja	5 bodova	1. kolokvij se ponavlja	

Modeli praćenja

			ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	iz kolokvija	zajedno s 2. kolokvijem, u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
2. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	5 bodova iz kolokvija	2. kolokvij se ponavlja u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente:

OBVEZA PREDAVAČA:

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta ili ako žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, izrada i prezentacija projekta).

PISMENI ISPIT – *Pismeni ispit provodi se na ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej i tjednu predaju riješenih poslovnih slučajeva. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 esejskih pitanja (objasniti na primjerima pojedine pojmove). Svako pitanje nosi 6 bodova, uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

Rješavanje poslovnih slučajeva

Svaki tjedan, ovisno o obrađenoj temi na predavanjima studenti će na mail dobiti poslovni slučaj (case study) koji će morati samostalno pročitati i odgovoriti na pitanja. Svaki poslovni slučaj obuhvaća pojedino nastavno poglavlje. Na taj način će studenti dobiti uvid u primjere iz prakse te ih povezati s teorijom, što će im pomoći prilikom pismenog ispita (na pismenom ispitu teorija se mora potkrijepiti primjerima). *Svaki tjedan studenti će prenijeti (uploadati) svoje odgovore na Moodle, na za to predviđeno mjesto, kako bi bili u toku s predavanjima. Svaki poslovni slučaj mora sadržavati ime i prezime studenta, JMBAG te dobro objašnjene odgovore (maksimalno 6.000 znakova, s prazninama).*

NAPOMENA: *Samo studenti koji riješe sve poslovne slučajeve dobiti će maksimalan broj bodova (5 bodova), ostali neće dobiti niti jedan bod. Uvjet za pristupanje ispitu je minimalno 3 predana poslovna slučaja.*

Esej na zadanu ili izabranu temu

Student u eseju (teme se nalaze na Moodle-u) razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju uz *obavezno korištenje primjera iz prakse*. Student treba pisati o onome što je zadano kao tema, treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme o kojoj piše, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te treba pokazati da isto zna koristiti u zastupanju svog stava. Student treba pratiti i vrednovati ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (sveukupno maksimalno 40.000 znakova, s

Modeli praćenja

prazninama). *Esej je potrebno prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto, najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka.*

Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno povezivanje teorije i praktičnog primjera široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih za temu, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: Upute za pisanje eseja, seminarskog i diplomskog rada nalaze se na Moodle-u te Vas molimo da ih se pridržavate. U suprotnom nećete moći pristupiti ispitnom roku sve dok esej ne zadovolji navedene kriterija.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Rješavanje poslovnog slučaja	5
Izrada eseja	20
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	15
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Student koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu. Student ovu mogućnost može iskoristiti isključivo kada bude dogovoren termin za upis ocjena, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti idućem ispitnom roku.

Modeli praćenja

ISHODI UČENJA (nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju):

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
ispitati ulogu interneta kao novog marketinškog medija	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
izdvojiti nove trendove u internet marketingu	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
procijeniti koji elementi okruženje utječu na internet marketing	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
koristiti internet kao alat istraživanja tržišta	rješavanje poslovnih slučajeva, esej
usporediti različite poslovne modele koji postoje na internetu	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
razlikovati prednosti i nedostatke internet marketinga	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
povezati osnovne pojmove internet marketinga s praksom	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
osmisliti dobru promociju poduzeća uz pomoć digitalnih medija	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit

DEP-130 IT menadžment

Redoviti studenti

Praćenje rada redovitih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje predavanju	5
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Aktivnost na vježbama	5
Seminarski rad	15
Kolokviji (3x20)	60
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena za redovite studente:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:		3																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X;O													X	100					45 min	X	
Kolokvij 2												X;O							X	30	X	70			45 min	X	
Kolokvij 3																	O	X	X	20	X	20	X	60	45 min	X	

Legenda za tjedne:**1-5 nastava****7-11 nastava****13-16 nastava**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Model kontinuiranog praćenja za redovite studente:

Elementi praćenja	Max bodovi	Uvjet /bodovi za potpis	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	<u>2</u>	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Svako prisustvovanje nosi 1 bod.		Nema nadoknada	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. 15-14 dolazaka (5 bodova) 13 dolazaka (4 boda) 12 dolazaka (3 boda) 11 dolazaka (2 boda)		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	2x5=10	<u>5</u>	Student ima obavezu izraditi 2 zadaće (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). Svaka zadaća nosi 5 bodova. Ukupno je 10 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	1 nepredana zadaća	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do početka 3. međuispitnog razdoblja. Predati i obraniti zadaću koja nije obrađena ili ponoviti zadaću za koju nisu dobiveni bodovi.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

Seminarski rad	15	Seminarski rad + Kolokviji min 23 boda (redoslijed kolokvija nije uvjetovan)	U tjednu međuispitnog razdoblja student mora obraniti seminarski rad koji nosi 15 bodova . Student izabire temu seminara. Pismeni dio seminara i prezentaciju u PowerPoint-u treba postaviti na Web unutar zadanog roka te prezentirati seminar u dogovorenom terminu. Student treba pažljivo pročitati pripreme zaseminarski rad. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)		Nema nadoknada	
Kolokviji	3x20=60		Student ima obavezu pismenog polaganja 3 kolokvija. Svaki kolokvij nosi max 20 bodova. Ukupno je 60 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Nema nadoknada	
<u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA POTPIS</u>		32				
Aktivnost na vježbama	5	-	Pojedina rješenja zadataka iz vježbi tijekom semestra student mora izraditi i prenijeti (upload-ati) na Moodle. To donosi max 5 bodova.		Nema nadoknada	

Modeli praćenja

UKUPNI ZBROJ BODOVA	100					
----------------------------	------------	--	--	--	--	--

Za izvanredne studente:

2. Model praćenja i ocjenjivanja studenata:

Izvanredni studenti mogu izabrati jednu od tri mogućnosti uključivanja u nastavu, praćenja i ocjenjivanja:

- d)** mogu se zajedno s redovitim studentima uključiti u nastavu i prihvatiti sve obaveze dolazaka te model kontinuiranog praćenja kao i redoviti studenti (***model praćenja/skala za redovite studente***);
- e)** mogu odabrati samo pohađanje lab.vježbi (seminara) i unutar toga prihvatiti sve obaveze kontinuiranog praćenja za izvanredne studente (***model praćenja/skala za izvanredne studente***);
- f)** mogu izaći na ispit (**usmeni**) bez modela kontinuiranog praćenja (**redovni ispitni rokovi**). **Preduvjet za izlazak na usmeni ispit je obranjen seminarski rad. Temu seminarskog rada dogovaraju s nastavnikom. Usmeni ispit pokriva sve tematske cjeline na Moodle iz kolegija IT menadžment.**

Na početku školske godine izvanredni studenti se moraju izjasniti za jednu od ponuđenih mogućnosti praćenja i uključivanja u nastavu te ocjenjivanja i polaganja ispita.

2. Oblici i način komuniciranja nastavnika i studenta

Mogući su sljedeći oblici komunikacije:

- e) - elektronička pošta (nositelj kolegija i suradnici)
- f) - E-Learning sustav kolegija IT menadžment
- g) - konzultacije
- h) - telefon

4. Ostalo

Osnovna i dodatna literatura je ista kao i za redovite studente. Materijali za e-učenje (isti kao za redovite studente) **strukturirani po tematskim cjelinama, uključujući i kontrolna pitanja**, nalaze se na FOI E-Learning sustavu kolegija **IT menadžment**.

Praćenje rada izvanrednih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Aktivnost na vježbama	5
Seminarski rad	20
Kolokviji (3x20)	60
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena za izvanredne studente:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X;O													X	100					45	X	
Kolokvij 2												X;O							X	30	X	70			45	X	
Kolokvij 3																	O	X	X	20	X	20	X	60	60	X	

Legenda za tjedne:**1-5 nastava****7-11 nastava****13-16 nastava**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente:

Elementi praćenja	Max bodovi	UVJET /bodovi Za kontinuirano praćenje	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. 15-14 dolazaka (5 bodova) 13 dolazaka (4 boda) 12 dolazaka (3 boda) 11 dolazaka (2 boda)		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	2x5=10	<u>5</u>	Student ima obavezu izraditi 2 zadaće (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). Svaka zadaća nosi 5 bodova. Ukupno je 10 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	1 nepredana zadaća	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do početka 3. međuispitnog razdoblja. Predati i obraniti zadaću koja nije obrađena ili ponoviti zadaću za koju nisu dobiveni bodovi.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Modeli praćenja

Seminarski rad	20	Seminarski rad + Kolokviji ----- min 25 boda (redosljed kolokvija nije uvjetovan)	U tjednu međuispitnog razdoblja student mora obraniti seminarski rad koji nosi 20 bodova . Student izabire temu seminara. Pismeni dio seminara i prezentaciju u PowerPoint-u treba postaviti na Web unutar zadanog roka te prezentirati seminar u dogovorenom terminu. Student treba pažljivo pročitati pripreme zaseminarski rad. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)		Nema nadoknada	
Kolokviji	3x20=60		Student ima obavezu pismenog polaganja 3 kolokvija. Svaki kolokvij nosi max 20 bodova. Ukupno je 60 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Nema nadoknada	
<u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA KONTINUIRANO PRAĆENJE</u>		32				
Aktivnost na vježbama	5	-	Pojedina rješenja zadataka iz vježbi tijekom semestra student mora izraditi i prenijeti (upload-ati) na Moodle. To donosi max 5 bodova.		Nema nadoknada	
UKUPNI ZBROJ BODOVA	100					

DEP-150 Korporacijsko upravljanje

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Seminarski rad	11
Pismeni ispit	54
Dolasci na seminare i predavanja	10
Kritički osvrt promatranog poduzeća	20
Kritički osvrt na članak ili knjigu (nije obvezno)	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100					45	X	
Kolokvij 2												X							X	20	X	80			45	X	
Kolokvij 3																	X				X	20	X	80	45	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje predavanjima i seminarskoj nastavi	10	5	Na predavanjima i seminarskoj nastavi 10 puta se nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su ukupno 5 izostanka.	6 izostanka	Dodatni seminarski rad. Student je obvezan javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja 17. tjedna nastave.	Zadnji dan prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.

Za izvanredne studente:

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno ispunjenje svih preduvjeta izlaska na pismeni ispit. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 50 pitanja. (40 pitanja nosi 1 bod, a 10 pitanja po 2 boda).

Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

7. **KRITIČKI OSVRT (case study) na organizacijsku i vlasničku strukturu poduzeća, strukturu i aktivnosti nadzornog odbora i uprave poduzeća, financijsko poslovanje**– Student samostalno priprema projekt na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora, te financijskih izvještaja poduzeća. Analizu financijskih izvještaja potrebno je napraviti koristeći Excel, odn. alate za analizu, računanje, grafički prikaz i prezentaciju podataka.
Kroz projekt student prati poslovanje promatranog društva, aktivnosti nadzornog odbora i uprave, model korporacijskog upravljanja, model korporativnog izvještavanja i ostale elemente koji se obrađuju kroz nastavni plan i program predmeta (npr. elemente provođenja kodeksa korporacijskog upravljanja, modele nagrađivanja menadžmenta – dioničke opcije i sl.). Kritički osvrt mora imati min 20 stranica teksta te mora biti predan min 10 dana prije ispitnog roka. Kako je riječ o kritičkom osvrtu, podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge za unapređenje poslovanja i korporacijskog upravljanja promatranog poduzeća.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

8. **DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE** – Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi min 10% od ukupnog fonda sati predavanja koji je predviđen za redovne studente (10% od 30 sati predavanja = 3 sata predavanja). Student je obavezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sata) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente. Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik

Modeli praćenja

svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Kritički osvrt (case study) promatranog poduzeća	35
Dolazak na predavanje/konzultacije	5
Pismeni ispit	60
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Razumjeti ulogu korporacijskog upravljanja u trgovačkim društvima i okvir za društveno odgovorno poslovanje društva.	Kritički osvrt (case study), pismeni ispit
Objasniti interakciju korporacijskog upravljanja s pravnim, organizacijskim, financijskim i IT aspektom poslovanja društva.	Kritički osvrt (case study), pismeni ispit

Modeli praćenja

Analizirati modele korporacijskog upravljanja obzirom na strukturu tijela upravljanja društvom.	Kritički osvrt (case study)
Primijeniti znanja o financijskim izvještajima i pokazateljima s ciljem razumijevanja korporativnog izvještavanja kao osnove za postizanje poslovne uspješnosti.	Kritički osvrt (case study), pismeni ispit
Demonstrirati kritičko razmišljanje i razumijevanje prednosti i nedostataka različitih modela nagrađivanja menadžmenta.	Kritički osvrt (case study)
Raspravljati o trgovačkim društvima obzirom na najbolju praksu provođenja korporacijskog upravljanja.	Kritički osvrt (case study)
Objasniti i kritički vrednovati procese korporacijskog upravljanja obzirom na suvremeno informacijsko-komunikacijsko okruženje.	Kritički osvrt (case study), pismeni ispit

DEP-160 Logistika

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	10
Aktivnost na nastavi	7
Eseji	8
Kolokviji	75
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100	X	20	X	10	30	X	
Kolokvij 2												X									X	80	X	20	30	X	
Kolokvij 3																		X					X	70	30	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Za dobivanje bodova nije dozvoljeno izostati nijednom .	4 izostanka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	5	0	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Za dobivanje bodova dozvoljen je 1 izostanak.	4 izostanka	Nema	
Prezentacije na seminarima	7	0	Prezentiranje odabrane teme eseja.			Zadnja tri tjedna 3. međuispitnog razdoblja.
Seminari	8	0	Student odabire temu eseja te isti predaje u sustav moodle.	Nepredane zadaće		Prvi tjedan 3. međuispitnog razdoblja.
1. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
2. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
3. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.			
ZBROJ	100					

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu, forum događanja, kalendar važnijih događanja za kolegij, obavijesti vezane uz kolegij, predaju i ocjenjivanje studentskih radova, putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim i izvanrednim ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 pitanja uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim u sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

ESEJ NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU Student u eseju razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju.

Esej uključuje jasno određenje teme kojom se autor bavi u eseju. Navedeno uključuje i jasno oblikovane argumente unutar teme, zatim kritički osvrt autora prema argumentima ostalih izvora o navedenoj temi, opisivanje mogućih rješenja zadanog problema uz korištenje primjera iz prakse. (Ukoliko je odabranu temu moguće obraditi na takav način). U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te sposobnost korištenja istog u zastupanju iznijetih stavova. Također, student u izradi eseja treba demonstrirati sposobnost pretraživanja relevantnih izvora literature o odabranoj temi te pokazati sposobnost pisanja jasnim akademskim stilom.

Esej mora biti usklađen s pravilnikom o izradi završnih radova FOI a predaje se najkasnije tjedan dana prije ispitnog roka u sustavu Moodle, uz obavijest predmetnom nastavniku putem elektroničke pošte.

Ocjenjivanje eseja ovisiti će o jasnoći opisa esejskog problema, širini i relevantnosti poznavanja teme, logičnosti strukture eseja, poznavanju i korištenju pojmova važnih za temu. Jedan od činitelja ocjene eseja jest i navođenje relevantnih primjera kako bi se opravdala glavna tvrdnja, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE – Izvanredni student obavezan je prisustvovati konzultacijama, predavanjima te seminarskoj nastavi u skraćenom fondu od 9 sati kumulativno. U okviru konzultacija predmetni nastavnik izvanrednom studentu iznijeti će plan izvođenja nastave u

Modeli praćenja

skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće.

Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Esej	30
Pismeni ispit	50
Usmeni ispit	20
ZBROJ	100

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Definirati koncept integralnog fizičkog upravljanja operacijama u poduzeću	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Definirati te nabrojati temeljne oblike logističkih sustava i podsustava.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
identificirati temeljne komponente lanca nabave te izdvojiti za neko poduzeće najbitnije	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Prepoznati bitne troškove logističkih sustava te predložiti moguće rješenje i optimizaciju istih	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Organizirati odabir optimalnog prijevoznog sredstva, optimalnog prijevoznog puta uz najniže troškove.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Primijeniti određene zakonitosti teorije transporta u rješavanju stvarnih ekonomsko-transportnih problema	esej
Prepoznati ključne čimbenike važne za kreiranje dugoročne politike nabave i distribucije	esej

DEP-170 Mala i srednja poduzeća u Europskoj uniji***Praćenje rada studenata:***

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	uvjet za potpis prema priloženoj tablici
Pisanje seminara	5
Izlaganje seminara	5
Kolokviji*	50
Esej*	40
ZBROJ	100

***NAPOMENA:** Uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene iz kolegija Mala i srednja poduzeća u EU je kumulativno ostvarenje minimalno 25 bodova iz oba kolokvija zajedno te minimalno 20 bodova iz eseja.

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija	3															Gradivo 1. – 5. tjedan (uključujući 5. tjedan)		Gradivo 6. – 10. tjedan (uključujući 10. tjedan)		Gradivo 11. – 14. tjedan (uključujući 14. tjedan)		Trajanje kolokvija ili eseja	Pismeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio		
Kolokvij 1						X										X	100					45	X
Kolokvij 2											X							X	100			45	X
Kolokvij 3															X	X	20	X	20	X	60	90	X

Legenda za tjedne:

X - 2 kolokvija i esej u 15. tjednu

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0		Na svim predavanjima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 7 dolazaka na predavanja. Dopušteno je 8 izostanaka.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti moraju biti prisutni na 50% predavanja, a termine svojih dolazaka na predavanja biraju.	
Prisustvovanje na seminarima	0		Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 10 dolazaka na seminare.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti trebaju biti prisutni na 9 seminara.	
Pisanje i izlaganje seminara	10	5	Student na zadanu ili slobodno odabranu temu priprema seminar samostalno ili u paru. U radu treba istaknuti tko je autor kojeg dijela rada jer se rad vrednuje za svakog autora posebno. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Seminar treba predati najmanje tjedan dana prije datuma predviđenog za izlaganje seminara. Za svaki dan kašnjenja gubite 0,5 bodova. Obratite pozornost da je za polaganje kolegija potrebno na pisanju seminara ostvariti minimalno 5 bodova.	

Modeli praćenja

1. kolokvij	25	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
2. kolokvij	25	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
Esej	40	0	Esej pokriva cjelokupno gradivo. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
ZBROJ	100	5				

Praćenje rada izvanrednih studenata

- Obavezno se javiti predmetnom nastavniku u prvom tjednu nastave radi dogovora oko načina polaganja ispita putem e-maila ksenija.vukovic@foi.hr , irena.kedmenec@foi.hr ili osobno u vrijeme konzultacija.
- Obavezna je izrada i prezentacija seminara prema dogovoru s nastavnikom te prisustvovanje seminarima, ukoliko se student odluči za polaganje ispita putem kontinuiranog praćenja kroz semestar izvođenja kolegija.
- Predavanja nisu obavezna.

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova putem LMS-a, ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predani seminarski rad. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 4 pitanja (svako pitanje nosi 5 bodova) i eseja (nosi 20 bodova). Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle. Na temelju ispitnog gradiva, student piše esej.

Student u eseju razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju. Esaj uključuje jasno određenje teme kojom se autor bavi u eseju što znači da treba pisati o onome što je zadano kao tema, a ne okolišati, niti prelaziti na druge teme i tako zaobići esejsko pitanje; jasno oblikovane argumente unutar teme; kritički osvrt autora prema drugim mogućim argumentima s kojima se ne slaže; opisivanje mogućih rješenja zadanog problema uz korištenje primjera iz prakse (ako to tema dozvoljava).

U eseju student treba pokazati da dobro poznaje temu o kojoj piše, da poznaje gradivo obrađeno u okviru kolegija i zna ga koristiti u zastupanju svog stava, da prati i vrednuje ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pokazati da zna pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (1200 do 1500 riječi). Pisanje eseja treba slijediti standardni uzorak (dostupan na Moodle-u).

Studenti imaju punu slobodu zaključivanja te vrednovanje eseja ne ovisi o tome slaže li se ocjenjivač sa zaključkom autora ukoliko su navedeni zaključci dobro formulirani, objašnjeni i obranjeni argumentima. Ispitna literatura je pomoć pri formuliranju vlastitih argumenata, a ne služi tome da je se samo reproducira u eseju.

Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno odgovaranje na esejsko pitanje, široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih

Modeli praćenja

za temu, navođenje relevantnih primjera da bi se opravdala glavna tvrdnja, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

SEMINARSKI RAD NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU I PREZENTACIJA SEMINARSKOG RADA Student na zadanu ili slobodno odabranu temu priprema seminarski rad prema Pravilniku o seminarskom i diplomskom radu na Fakultetu organizacije i informatike, Varaždin. U seminarskom radu student analizira izabrani aspekt poslovanja malih i srednjih poduzeća u Europskoj uniji ili izabrane politike Europske unije usmjerene na poslovanje malih i srednjih poduzeća.

Seminarski rad se predaje **najkasnije tjedan dana** prije ispitnog roka na Moodle. Nakon što student preda seminarski rad, a prije pismenog ispita, treba **prezentirati svoj seminar** u terminu dogovorenom s nastavnikom.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Pisanje seminarskog rada	5
Prezentacija seminarskog rada	5
Pismeni ispit (pitanja + esej)	40 (20 + 20)
ZBROJ	50

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	24	nedovoljan (1)
25	30	dovoljan (2)
31	37	dobar (3)
38	45	vrlo dobar (4)
46	50	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
1. razumjeti značaj malih i srednjih poduzeća u gospodarstvu EU	pismeni ispit (pitanja i esej)
2. primijeniti mikroekonomske alate za analizu strukturalnih i dinamičkih obilježja sektora MSP	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada
3. kritički analizirati politiku podrške malim i srednjim poduzećima u Hrvatskoj	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada
4. predložiti mjere poboljšanja institucionalne podrške malim i srednjim poduzećima i na jasan i argumentiran način prezentirati ih općoj i stručnoj publici	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada
5. spoznati EU strategije potpore malih i srednjih poduzeća radi pripreme za nastup na jedinstvenom tržištu EU	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada
6. spoznati mogućnosti suradnje i pripreme malih i srednjih poduzeća u Hrvatskoj za nastup na jedinstvenom tržištu EU.	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada
7. doprinijeti razvoju poduzetničke kulture u Hrvatskoj	pismeni ispit (pitanja i esej), pisanje i prezentiranje seminarskog rada

DEP-180 Marketing baze podataka

Za redovne studente: „eliminacijski model“

VRSTA NASTAVE: predavanja i seminari (satnica 60 sati, 2+2)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Doc. dr. sc. *Damir Dobrinić*, profesor (e-mail: ddobrinic@foi.hr)
Iva Gregurec, dipl.oec., asistent (e-mail: iva.gregurec@foi.hr)

CILJ:

Cilj kolegija je razviti svijest o izravnom marketingu i marketingu baze podataka, te njihovom doprinosu povećanju vrijednosti za kupce i stjecanju konkurentskih prednosti. Studenti će moći shvatiti i primijeniti odgovarajuće koncepte marketinga baze podataka putem raznih primjera iz prakse.

NAČIN RADA:

Aktivnosti studenata biti će praćene i evaluirane te će biti dio ukupnog uspjeha na kolegiju „Marketing baze podataka“. Aktivnim pohađanjem nastave, kontinuiranim radom i zalaganjem na nastavi studenti tijekom semestra stječu određeni broj bodova koji predstavljaju njihov ukupni rezultat, temeljem kojeg će se odlučivati o konačnoj ocjeni koja se upisuje u indeks studenta. Evidencija rada studenata i njihova napretka prikazivati će se tjedno prema zadanim elementima praćenja.

Od studenata se očekuje:

Prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima i seminarima.

PRAVO NA POTPIS:

Pravo na potpis ostvaruju svi studenti koji zaključno sa 10.01.2011. imaju **maksimalno tri izostanka sa predavanja** (11 dolazaka) i **tri izostanka sa seminara** (11 dolazaka). Svako izostajanje preko dopuštenog oduzima pravo dobivanja potpisa.

POLAGANJE ISPITA U PREDROKU:

Studenti koji redovito pohađaju predavanja, seminarsku nastavu, aktivno sudjeluju u seminarskoj nastavi te odrađuju sve navedene aktivnosti mogu položiti ispit putem kontinuiranog praćenja prikupljanjem bodova za svaku od navedenih aktivnosti (ostvareno minimalno 50% bodova od svake dolje navedene aktivnosti). Jedna od tih aktivnosti su i kolokviji.

Uvjet za pristupanje I. kolokviju je redoviti dolazak/sudjelovanje na predavanjima i seminarskoj nastavi (za izlazak na I. kolokvij potrebno je, zaključno sa 22.11.2010., ostvariti minimalno 5 dolazaka na predavanja i 5 dolazaka na seminare).

Modeli praćenja

Uvjet za pristupanje II. kolokviju je redovito pohađanje nastavnih aktivnosti (dopušteno je ukupno izostati svega tri (3) puta, znači potrebno je ostvariti 11 dolazaka na predavanja i 11 dolazaka na seminare, zaključno sa 17.01.2011.) te minimalno ostvarenih 15 bodova iz I. kolokvija.

Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz ostalih aktivnosti) je minimalno ostvareno 30 bodova iz oba kolokvija (minimalno po 15 bodova iz svakog kolokvija), **od maksimalno mogućih 60 bodova.**

Studentima koji su aktivno i uspješno sudjelovali u svim dolje predviđenim aktivnostima i prikupili minimalno 50 bodova, bit će ponuđena ocjena iz kolegija prema dolje navedenoj bodovnoj skali.

PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA:

ELEMENTI PRAĆENJA	BODOVA
Prisustvovanje na nastavi	7
Aktivno sudjelovanje na nastavi	7
Izrada i prezentacija kritičkog prikaza znanstvenog članka	10
Izrada i prezentacija eseja	10
Vježbe na računalima	6
Kolokvij I.	30
Kolokvij II.	30
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

OD	DO	OCJENA
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Literatura:**Obavezna:**

10. Hughes, A. M.; *Strategic Database Marketing*, McGraw-Hill, 2006.
11. Dobrinić, D.; Dvorski, S.; Hutinski, Ž.; Vrčec, N.; *Izravni marketing*, Tiva, Varaždin, 2005.

Dopunska:

1. Blattberg, R. C.; Kim, B. D.; Neslin, S. A.; *Database Marketing – Analyzing and Managing Customer*, Springer, New York, 2008.

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij												X							X	100			35	X	
Kolokvij																	X				X	100	35	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Uvjeti za potpis (redovni studenti):

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima i seminarima	7	0	Na svim predavanjima i seminarima se provjera prisustvovanje studenata (za svaki dolazak se dobiva 0,25 boda). Dozvoljena su maksimalno 3 izostanka kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	3 dolaska	Nema	
Aktivnost na predavanjima i seminarima	7	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, davati vlastite primjere i rješenja za pojedine dijelove gradiva (aktivno prisustvovanje!).	3 dolaska	Nema	
Izrada i prezentacija kritičkog prikaza znanstvenog članka	10	0	Svaki student će dobiti znanstveni članak na temu marketinga baze podataka koji će individualno morati analizirati i kritički prikazati. Za isti je potrebno napraviti prezentaciju. Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija kritičkog prikaza znanstvenog članka.	Nepredana zadaća		
Izrada i prezentacija eseja	10	0	Studenti će biti podijeljeni u grupe od maksimalno 3 člana te će prema rasporedu predavanja (syllabusu) dobiti temu koju trebaju obraditi i prezentirati. Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija eseja.	Nepredana zadaća		
Vježbe na računalima	6	0	Pet puta u semestru održati će se vježbe na računalima.			
1. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja	5 bodova	1. kolokvij se ponavlja	

Modeli praćenja

			ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	iz kolokvija	zajedno s 2. kolokvijem, u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
2. kolokvij	30	0	Teoretska pitanja otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje. Potrebno ih je objasniti na primjerima! Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.	5 bodova iz kolokvija	2. kolokvij se ponavlja u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente:

OBVEZA PREDAVAČA:

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)

NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta ili ako žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, izrada i prezentacija seminara, te izrada i prezentacija kritičkog prikaza znanstvenog članka).

PISMENI ISPIT – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej i tjednu predaju izrađenog kritičkog prikaza analize znanstvenog članka. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 esejskih pitanja (objasniti na primjerima pojedine pojmove). Svako pitanje nosi 6 bodova, uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

Izrada kritičkog prikaza (analiza znanstvenog članka)

Svaki student će dobiti *znanstveni članak na temu marketinga baze podataka* koji će individualno morati *analizirati i kritički prikazati*. Rad mora sadržavati *naslovnu stranicu* (naziv institucije, ime i prezime studenta, JMBAG, naslov rada, datum izrade rada), prva stranica rada mora sadržavati *bibliografski pregled znanstvenog članka* (naziv članka, autora/autore, mjesto publikacije, broj stranica, broj tablica, broj slika, broj prikaza te sadržaj članka), zatim slijede *glavne ideje rada* (ukratko opis članka, maksimalno do 3 stranice), te *pitanja autoru/autorima, prijedloge* za poboljšanje članka i na kraju *primjedbe* rada. Rad treba sadržavati *maksimalno 10.000 znakova, s prazninama*. Kritički prikaz potrebno je prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto *najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka*.

Esej na zadanu ili izabranu temu

Student u eseju (teme se nalaze na Moodle-u) razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju uz *obavezno korištenje primjera iz prakse*. Student treba pisati o onome što je zadano kao tema, treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme o kojoj piše, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te treba pokazati da isto zna koristiti u zastupanju svog stava. Student treba pratiti i vrednovati ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (sveukupno maksimalno 40.000 znakova, s prazninama). *Esej je potrebno prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto, najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka.*

Modeli praćenja

Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno povezivanje teorije i praktičnog primjera široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih za temu, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

NAPOMENA: Upute za pisanje eseja, seminarskog i diplomskog rada nalaze se na Moodle-u te Vas molimo da ih se pridržavate. U suprotnom nećete moći pristupiti ispitnom roku sve dok esej ne zadovolji navedene kriterija.

PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Izrada kritičkog prikaza (analiza znanstvenog članka)	5
Izrada eseja	20
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	15
ZBROJ	100

Napomena: Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Napomena: Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Student koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu. Student ovu mogućnost može iskoristiti isključivo kada bude dogovoren termin za upis ocjena, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti idućem ispitnom roku.

Modeli praćenja

ISHODI UČENJA (nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju):

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
ispitati važnost postojanja baze podataka za poduzeće	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
sprovesti segmentaciju baza podataka	izrada kritičkog prikaza, esej
ocijeniti važnost individualnog pristupa potrošaču	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
koristiti „kartice povjerenja“ u svoju korist	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
upravljati zaštitom svoje privatnosti	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
procijeniti ulogu baze podataka u izgradnji odnosa s klijentima	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
preispitati sigurnost odavanja podataka na internetu	izrada kritičkog prikaza, esej, pismeni ispit, usmeni ispit

DEP-190 Menadžerska komunikacija i vodstvo

Model praćenja za ak. god. 2011./2012. (dorađeno u ak. god. 2010./2011.)

1. PRAĆENJE RADA REDOVITIH STUDENATA

1.1. Pregled elemenata za praćenje rada redovitih studenata: (eliminacijsko bodovanje kolokvija)

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje – prisustvovanje nastavi	2
Seminar – prisustvovanje nastavi	2
Praktični zadatak (studij slučaja)	10
Radovi u sustavu za e-učenje i m-učenje	20
Kolokvij (2x30)	60
Razvojni e-portfolio	2
E-portfolio za poslodavce	2
Aktivnost na nastavi – predavanjima i seminarima	2
ZBROJ	100

1.2. Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)*
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

***Napomena: studenti koji su ostvarili bodove samo za ocjenu dovoljan (2) trebaju pristupiti usmenom ispitu.**

1.3. Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						-	-					X	O						X	50%	X	50%	-	-	45	X	-
Kolokvij 2						-	-					-					X	O					X	100%	45	X	-

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - studij slučaja i radovi u online okruženju



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Ostale aktivnosti (prezentacije, kritički prikazi, referati, dodatni referati, on line aktivnosti i tečajevi i sl.) – prema individualnom rasporedu na osnovu dogovora s nastavnicima u tijeku semestra.

1.4. Bodovanje pojedinih elemenata za praćenje i uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2	-	Na svakom predavanju studenti se potpisuju. Povremeno se provodi kontrola usmenim prozivanjem. <i>Struktura bodova:</i> 0-2 izostanaka = 2 boda 3-4 izostanka = 1 bod	7 izostanaka	Dodatni referat – po dvije stranice teksta za svaki izgubljeni blok sat predavanja. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, tj. najkasnije u 3. međuispitnom razdoblju.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na seminarima	2	1	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje na osnovu lista s potpisima studenata. Dozvoljena su 3 izostanka. <i>Struktura bodova:</i> 0-1 izostanaka = 2 boda 2-3 izostanka = 1 bod	3 izostanka	Dodatni referat – po dvije stranice teksta za svaki izgubljeni blok sat seminara. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
Aktivnost na nastavi (seminarima i predavanjima).	2	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, aktivno sudjelovati u radu malih grupa/timova i biti aktivni u vježbama u učionici te prilikom izrade on-line sadržaja.	---	---	---
Radovi u sustavu za e-učenje i m-učenje	20	5	Student izrađuje online sadržaje (teorijskog ili praktičnog sadržaja, kao i na temelju intervjua) individualno ili u timu od 2-3 člana. Svaki student ukratko prezentira odabrane online sadržaje koje je	Ukoliko sadržaji nisu izrađeni ili prezentacija nije održana	Iznimno se i samo u posebno opravdanim slučajevima prihvaća naknadno predane online sadržaje. Javiti se nastavniku prije završetka	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja; zbog kašnjenja s izvođenjem u

Modeli praćenja

			kreirao prema uputama u sustavu Moodle. Korištenje tuđeg rješenja je zabranjeno. Kao dodatnu literaturu studenti koriste tematski povezane članke iz online baza podataka.		nastave na seminarima.	odnosu na dogovoreni termin moguće je smanjenje broja bodova.
1. kolokvij	30	15	Po 6 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	---	---
2. kolokvij	30	15	Po 6 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	---	---
Razvojni e-portfolio	3	1	Razvojni e-portfolio (pogled/view) vezan je uz osobne razvojne ciljeve polaznika koji se odnose na sadržaje kolegija i diplomskog studija, željeno područje zaposlenja i ciljeve u karijeri.	---	---	---
E-portfolio za poslodavce	3	1	E-portfolio (pogled/view) za poslodavce vezan je uz kompetencije koje su stečene tijekom studija ili će biti stečene pohađanjem kolegija, a koje se odnose na željeno područje zaposlenja i potencijalne poslodavce.	---	---	---
Praktični zadatak (studij slučaja)	10	3	Student izrađuje analizu rada nekog poznatog menadžera ili vođe, kompanije ili poslovnog slučaja i sl., a rezultate prikazuje uporabom dogovorenog Internetskog alata/servisa.	---	---	---
ZBROJ	100					

2. PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

2.1. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu pohađaju prema bolonjskom modelu studija:

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje – prisustvovanje nastavi	2
Seminar – prisustvovanje nastavi	2
Praktični zadatak (studij slučaja)	10
Radovi u sustavu za e-učenje i m-učenje	20
Kolokvij (2x30)	60
Razvojni e-portfolio	2
E-portfolio za poslodavce	2
Aktivnost na nastavi – predavanjima i seminarima	2
ZBROJ	100

Bodovna skala za ocjenu i opis bodovanja pojedinih elemenata (vidjeti: 1.4.) jednaki su kao i za redovite studente.

2.2. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu ne pohađaju prema bolonjskom modelu studija:

Elementi praćenja	Bodova
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	25
Kolokviji (2x30) ili pismeni ispit	60
Obavezni pisani uradak (referat ili kritički prikaz)	10
Redoviti dolasci na konzultacije	5
ZBROJ	100

Bodovna skala za ocjenu pojedinih elemenata jednaka je kao i za redovite studente.

Napomena: Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti trebaju nastavnika obavijestiti da su odabrali model praćenja za izvanredne studente (2.2.).

Modeli praćenja

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	25	10	Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti dogovaraju teme za seminarske radove i rokove za njihovu predaju.	10 bodova	Seminarski radovi iz 5 tema(5x5 bodova)	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	30	15	Po 6 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
2. kolokvij	30	15	Po 6 pitanja otvorenog tupa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
Obavezni pisani uradak (referat ili kritički prikaz)	10	3	Student radi referat ili kritički prikaz na temu koju dobiva od predmetnog nastavnika.	-	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Ukoliko referat nije predan na vrijeme, predaje se najkasnije posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja.
Redoviti dolasci na konzultacije	5	1		1	Izvanredni studenti obvezni su doći na konzultacije na početku semestra, kao i u još jednom prethodno dogovorenom terminu sredinom i na kraju semestra.	
ZBROJ	100					

DEP-220 Poduzetničke strategije

Predavač: doc.dr.sc. Ksenija Vuković

Asistentica: Kristina Brodar, dipl. oec.

Satnica: 60 sati (2+2)

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	uvjet za potpis prema priloženoj tablici
Kolokviji*	60
Strateški plan	20
Istraživanje	10
Seminar	10
ZBROJ	100

***NAPOMENA:** Uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene iz kolegija Primijenjena mikroekonomija je kumulativno ostvarenje minimalno 30 bodova iz sva tri kolokvija zajedno.

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija	3																		Gradivo 1. – 5. tjedan (uključujući 5. tjedan)		Gradivo 6. – 10. tjedan (uključujući 10. tjedan)		Gradivo 11. – 14. tjedan (uključujući 14. tjedan)		Trajanje kolokvija	Pismeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio		
Kolokvij 1						x													X	100					45	X
Kolokvij 2												x							X	20	X	80			45	X
Kolokvij 3																	x		X	20	X	20	X	60	45	X

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0		Na svim predavanjima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 7 dolazaka na predavanja. Dopušteno je 8 izostanaka.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti moraju biti prisutni na 50% predavanja, a termine svojih dolazaka na predavanja biraju.	
Prisustvovanje na seminarima	0		Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 10 dolazaka na seminare.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti trebaju biti prisutni na samo 10 seminara.	
Izrada strateškog plana	20	5	Izrada strateškog plana u grupama i međusobna evaluacija planova među studentima. Studenti prema dogovoru na nastavi odabiru djelatnost u kojoj žele djelovati i u skladu s time grupno pristupaju izradi strateškog plana. Prezentiranje radova odvijat će se u zadnjem međuispitnom razdoblju prema rasporedu kojeg ćemo naknadno dogovoriti.		Dokument o istraživanju treba predati najmanje tjedan dana prije datuma predviđenog za izlaganje strateškog plana. Obratite pozornost da je za polaganje kolegija potrebno na ovom elementu ostvariti minimalno 5 bodova.	

Modeli praćenja

Istraživanje za izradu poduzetničkog strateškog plana	10	5	Studenti pri izradi poduzetničkog strateškog plana dijele međusobno zadatke za istraživanja potrebna za pojedine dijelove strateškog plana. Svaki član tima u dokumentu na 1-2 stranice opisuje kako je i koje izvore koristio za svoj dio strateškog plana.		Za svaki dan kašnjenja studenti gube 0,5 bodova. Obratite pozornost da je za polaganje kolegija potrebno na pisanju seminara ostvariti minimalno 5 bodova.	
Seminar	10	5	Samostalni rad kao kritički prikaz znanstvenog članka s temom u okviru sadržaja predmeta. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
1. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, Razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			

Modeli praćenja

2. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
3. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, Razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
ZBROJ	100	10				

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 razinu primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; forum s vijestima; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predan strateški plan i seminar. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit nosi 50% ukupnih bodova, uz obvezu prethodnog izlaganja izrađenog strateškog plana u terminu prema dogovoru s nastavnikom i predaje seminara na Moodle. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

STRATEŠKI PLAN Student mora samostalno pripremiti strateški plan u skladu s predlošcima koji su dostupni na sustavu za e-učenje Moodle, pri čemu su mu na raspolaganju i asistentice u vrijeme konzultacija ili putem drugih oblika komunikacije (e-mail, Moodle, telefon).

U strateškom planu koji nosi do 20% ocjene student treba pokazati da dobro poznaje temu o kojoj piše, da znanja iz kolegija može praktično primijeniti u kreiranju plana, da može vrednovati i pratiti ekonomske analize publicirane u medijima koje su važne za ocjenu okoline poduzetničkog djelovanja (novine, internet izvori) te pokazati da zna pisati stručnim stilom. Za potrebe izrade strateškog plana mora napraviti istraživanje prikladnih izvora podataka koje nosi do 10% ukupne ocjene.

Strateški plan se mora usmeno obraniti u toku semestra u kojem se izvodi kolegij, a predaje se najkasnije tjedan dana prije dogovorenog termina prezentacije na Moodle.

Studenti imaju punu slobodu izbora djelatnosti ili konkretnog poduzeća za strateški plan te vrednovanje ovisi o tome da li su navedeni zaključci dobro formulirani, objašnjeni i obranjeni argumentima. Ispitna literatura može biti pomoć pri formuliranju vlastitih argumenata i interpretaciji dobivenih rezultata, a ne služi tome da je se samo reproducira bez razumijevanja.

SEMINAR Student mora izraditi samostalni rad kao kritički prikaz znanstvenog članka s temom u okviru sadržaja predmeta. Rad se predaje na Moodle najkasnije tjedan dana prije ispitnog roka, a donosi do 20% ukupne ocjene.

Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Istraživanje za strateški plan	10
Strateški plan - izrada i prezentacija	20
Seminar - kritički osvrt	20
Pismeni ispit	50
ZBROJ	100

Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti poduzetništvo u kategorijama ponašanja, atributa i vještina	pismeni ispit, seminar
identificirati i evaluirati poduzetničke prigode	pismeni ispit, strateški plan
selektirati i primijeniti prikladnu poduzetničku strategiju za odgovarajuću fazu poduzetničkog pothvata	pismeni ispit, strateški plan
razumjeti i analizirati promjenjivo poduzetničko okruženje	pismeni ispit, strateški plan, seminar
razviti inovativni pristup poduzetničkoj strategiji	strateški plan, seminar
razumjeti značaj inovacija u kreiranju organizacijskog i gospodarskog uspjeha	pismeni ispit, strateški plan, seminar
biti u mogućnosti savjetovati vlasnika malog poduzeća	strateški plan,

DEP-230 Pregovaranje u međunarodnom okruženju

Za redovite studente

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje –prisustvovanje nastavi	2
Seminar + vježbe – prisustvovanje	2
Kolokvij (2x40)	80
Praktična aktivnost (Prezentacija)	10
Pisani referat	3
Aktivnost na nastavi	1
On-line aktivnost	2
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni		
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio					
Kolokvij 1						-	X												X	45	-	-	-	-	45	X	-		
Kolokvij 2						-	-					O	-					-	-			X	25	-	-	45	X	-	
Kolokvij 3						-	-											X	-	-	-	-	-	-	X	30	45	X	x

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - Referat

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Ostale aktivnosti (prezentacije, e-learning i sl.) – prema individualnom rasporedu na osnovu dogovora s nastavnicima u tijeku semestra.

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2	1	Nastavnik evidentira dolazak putem liste s potpisima.	5 izostanaka	Dodatna aktivnost u obliku pisanih uradaka samo kod opravdanih izostanaka u dogovoru s nastavnikom	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na seminarima i vježbama	2	1	Nastavnik evidentira dolazak putem liste s potpisima.	3 izostanka	Dodatna aktivnost u obliku pisanih uradaka samo kod opravdanih izostanaka u dogovoru s nastavnikom	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	40	0	Sastoji se od 10 pitanja otvorenog tipa s mogućnošću nadopunjavanja ili zaokruživanja ponuđenih odgovora te pitanja koja zahtijevaju opisne odgovore	0	---	---
2. kolokvij	40	0	Sastoji se od 10 pitanja otvorenog tipa s mogućnošću nadopunjavanja ili zaokruživanja ponuđenih odgovora te pitanja koja zahtijevaju opisne odgovore	0	---	---
Praktična aktivnost Prezentacija i vježba uz prezentaciju	10	2	Studenti u timovima obrađuju temu te dio tima priprema prezentaciju teoretskog dijela gradiva, a ostali članovi pripremaju vježbu koja ilustrira teoretski dio	Obavezna priprema prezentacije / vježbe	Naknadno predana prezentacija. Javiti se nastavniku prije završetka nastave na seminarima.	Neposredno nakon neodržabe prezentacije / vježbe uz gubitak bodova

Modeli praćenja

Pisani referat	3	1	Studenti samostalno izrađuju pisani referat te odabiru jednu od ponuđenih tema	Obavezan pisani referat	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Neposredno nakon neodržabe prezentacije / vježbe uz gubitak bodova
Dodatno: aktivnost na nastavi	1	-	Od studenta se očekuje aktivno sudjelovanje i diskusija poglavito tijekom rada u malim grupama	0	0	0
On-line aktivnost	2	1	Studenti rješavaju zadatke s konkretnim komunikacijskim tehnikama predviđenim za povećanje djelotvornosti komunikacije / pregovaranja u međunarodnom okruženju	0	0	0
ZBROJ	100					

Za izvanredne studente

Izvanredni studenti – *Izvanredni studenti mogu koristiti model praćenja kao i redoviti studenti, ukoliko im to poslovne obaveze dopuštaju te mogu ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje.*

Za izvanredne studente koji rade i nisu u mogućnosti prisustvovati nastavi, kolegij se bazira na aktivnostima u dogovoru s nastavnicima (referat, on – line aktivnosti i prezentacija) te na polaganju pismenog i usmenog ispita. Prezentacije se odvijaju u vrijeme konzultacija nastavnika ili on line putem Skype-a.

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje –prisustvovanje nastavi	0
Seminar + vježbe – prisustvovanje	0
Kolokvij (2x40)	80
Praktična aktivnost (Prezentacija)	10
Pisani referat	5
Aktivnost na nastavi	0
On-line aktivnost	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1						-	X												X	45	-	-	-	-	45	X	-	
Kolokvij 2						-	-					O	-					-	-			X	25	-	-	45	X	-
Kolokvij 3						-	-											X	-	-	-	-	-	X	30	45	X	x

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - Referat

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

Ostale aktivnosti (prezentacije, e-learning i sl.) – prema individualnom rasporedu na osnovu dogovora s nastavnicima u tijeku semestra.

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
1. kolokvij	40	0	Sastoji se od 10 pitanja otvorenog tipa s mogućnošću nadopunjavanja ili zaokruživanja ponuđenih odgovora te pitanja koja zahtijevaju opisne odgovore	0	---	---
2. kolokvij	40	0	Sastoji se od 10 pitanja otvorenog tipa s mogućnošću nadopunjavanja ili zaokruživanja ponuđenih odgovora te pitanja koja zahtijevaju opisne odgovore	0	---	---
Praktična aktivnost Prezentacija i vježba uz prezentaciju	10	2	Studenti u timovima obrađuju temu te dio tima priprema prezentaciju teoretskog dijela gradiva, a ostali članovi pripremaju vježbu koja ilustrira teoretski dio	Obavezna priprema prezentacije / vježbe	Naknadno predana prezentacija. Javiti se nastavniku prije završetka nastave na seminarima.	Neposredno nakon neodržabe prezentacije / vježbe uz gubitak bodova
Pisani referat	5	1	Studenti samostalno izrađuju pisani referat te odabiru jednu od ponuđenih tema	Obavezan pisani referat	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Neposredno nakon neodržabe prezentacije / vježbe uz

Modeli praćenja

						gubitak bodova
On-line aktivnost	5	1	Studenti rješavaju zadatke s konkretnim komunikacijskim tehnikama predviđenim za povećanje djelotvornosti komunikacije / pregovaranja u međunarodnom okruženju	0	0	0
ZBROJ	100					

DEP-240 Primijenjena mikroekonomija***Praćenje rada studenata:***

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	uvjet za potpis prema priloženoj tablici
Pisanje seminara	10
Izlaganje seminara	10
Kolokviji*	60
Usmeni ispit	20
ZBROJ	100

***NAPOMENA:** Uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene iz kolegija Primijenjena mikroekonomija je kumulativno ostvarenje minimalno 30 bodova iz sva tri kolokvija zajedno.

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija	3															Gradivo 1. – 5. tjedan (uključujući 5. tjedan)		Gradivo 6. – 10. tjedan (uključujući 10. tjedan)		Gradivo 11. – 14. tjedan (uključujući 14. tjedan)		Trajanje kolokvija	Pismeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio		
Kolokvij 1						X										X	100					45	X
Kolokvij 2											X					X	20	X	80			45	X
Kolokvij 3															X	X	20	X	20	X	60	45	X

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0		Na svim predavanjima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 7 dolazaka na predavanja. Dopušteno je 8 izostanaka.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti moraju biti prisutni na 50% predavanja, a termine svojih dolazaka na predavanja biraju.	
Prisustvovanje na seminarima	0		Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Potrebno je imati 10 dolazaka na seminare.		Nema mogućnosti za nadoknadu budući da studenti trebaju biti prisutni na 10 seminara.	
Pisanje seminara	10	5	Student na zadanu ili slobodno odabranu temu priprema seminar samostalno ili u paru. U radu treba istaknuti tko je autor kojeg dijela rada jer se rad vrednuje za svakog autora posebno. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Seminar treba predati najmanje tjedan dana prije datuma predviđenog za izlaganje seminara. Za svaki dan kašnjenja gubite 0,5 bodova. Obratite pozornost da je za polaganje kolegija potrebno na pisanju seminara ostvariti minimalno 5 bodova.	

Modeli praćenja

Izlaganje seminara	10	5	U izlaganju obavezno sudjeluju oba autora seminara.		Ne postoji mogućnost za nadoknadu budući da će do kraja 5. tjedna nastave objaviti konačni operativni plan izlaganja studenata po datumima i temama.	
1. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, Razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
2. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
3. kolokvij	20	0	Kolokvij sadrži 5 pitanja esejskog tipa (definiranje pojmova, interpretiranje, Razumijevanje i primjena). Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
ZBROJ	100	10				

Praćenje rada izvanrednih studenata

- Obavezno se javiti predmetnom nastavniku u prvom tjednu nastave radi dogovora oko načina polaganja ispita putem e-maila ksenija.vukovic@foi.hr , irena.kedmenec@foi.hr ili osobno u vrijeme konzultacija.
- Obavezna je izrada i prezentacija seminara prema dogovoru s nastavnikom te prisustvovanje seminarima, ukoliko se student odluči za polaganje ispita putem kontinuiranog praćenja kroz semestar izvođenja kolegija.
- Predavanja nisu obavezna.

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova putem LMS-a, ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predani seminarski rad. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 6 pitanja (svako pitanje nosi 5 bodova) uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

SEMINARSKI RAD NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU Student na zadanu ili slobodno izabranu temu priprema seminarski rad prema Pravilniku o seminarskom i diplomskom radu na Fakultetu organizacije i informatike, Varaždin.

Za seminarski rad student može izabrati jednu od triju mogućnosti:

- a) primijeniti metode mikroekonomske analize na konkretna tržišta,
- b) detaljno razraditi izabrani mikroekonomski koncept koristeći primjere iz prakse,
- c) u seminaru napisati prikaz popularne knjige iz područja ekonomije, prepričati sadržaj i napisati kritički osvrt (koji pravac u ekonomiji autor zastupa, koja je autorova točka gledišta).

Seminarski rad se predaje **najkasnije tjedan dana** prije ispitnog roka na Moodle.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine

Modeli praćenja

izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

USMENI ISPIT – Usmenom ispitu smiju pristupiti studenti koji su iz pismenog ispita ostvarili minimalno 15 bodova te iz seminarskog rada minimalno 5 bodova.

Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Seminarski rad	10
Pismeni ispit	30
Usmeni ispit	10
ZBROJ	50

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	24	nedovoljan (1)
25	30	dovoljan (2)
31	37	dobar (3)
38	45	vrlo dobar (4)
46	50	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Modeli praćenja

ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
8. prepoznati bitne karakteristike problema na realnim tržištima	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad
9. razumjeti utjecaj tržišnih struktura na poduzetnike u sve složenijem poslovnom okruženju.	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad
10. razumjeti ponašanje i međuovisnost subjekata na tržištu.	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad
11. primijeniti mikroekonomske koncepte i tehnike u analizi problema na razini poduzeća, industrije i potrošača	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad
12. argumentirano i jasno prezentirati zaključke mikroekonomske analize općoj i stručnoj publici	seminarski rad
13. koristiti zaključke mikroekonomske analize u preporukama za mjere ekonomske politike na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad
14. razumjeti utjecaj suvremene tehnologije na temeljne mikroekonomske kategorije i na ponašanje poduzeća i potrošača	pismeni ispit, usmeni ispit, seminarski rad

DEP-260 Strategija upravljanja ljudskim potencijalima

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
On-line aktivnost	6
Izrada poslovnog slučaja	25
Pismeni ispit	54
Dolasci na seminare i nastavu	10
Kritički osvrt na članak ili knjigu (nije obvezno)	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100					45	X	
Kolokvij 2												X							X	20	X	80			45	X	
Kolokvij 3																	X				X	20	X	80	45	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje predavanjima i seminarskoj nastavi	10	5	Na predavanjima i seminarskoj nastavi se 10 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su ukupno 5 izostanka.	6 izostanka	Dodatni seminarski rad. Student je obvezan javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja 17. tjedna nastave.	Zadnji dan prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.

Za izvanredne studente:

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno ispunjenje svih preduvjeta izlaska na pismeni ispit. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 50 pitanja (40 pitanja nosi 1 bod, a 10 pitanja po 2 boda).

Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

9. **PROJEKтни ZADATAK** – Student samostalno priprema projektni zadatak na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora. Kroz projekt student prati odabrano poduzeće te analizira strukturu i poslovanje poduzeća te elemente koji su vezani na upravljanje ljudskim potencijalima u poduzeću. Projekt mora imati min 20 stranica teksta te mora biti predan min 10 dana prije ispitnog roka. Kako je riječ o poslovnom slučaju, podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge za unapređenje upravljanja ljudskim potencijalima u promatranom poduzeću.

Raspon bodova će zavisiti od sljedećih dijelova: (1) opisa ključnih ciljeva projekta, primjena teorijskih znanja (2) koristi od projekta, (3) zaključcima studije koji moraju biti jasni i potkrijepljeni dokazima, (4) logičkom strukturom rada, (5) poznavanja i korištenja alata.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

10. **DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE** – Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi min 10% od ukupnog fonda sati predavanja koji je predviđen za redovne studente (10% od 30 sati predavanja = 3 sata predavanja). Student je obavezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sata) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente. Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Modeli praćenja

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Projekt ULJP	35
Dolazak na predavanje/konzultacije	5
Pismeni ispit	60
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Analizirati strategijske mogućnosti i opravdati razloge postupaka donošenja odluka u upravljanju LJP.	Projektni zadatak, pismeni ispit
Razumjeti različite koncepte strategijskog menadžmenta u upravljanju ljudskim potencijalima.	Projektni zadatak, pismeni ispit
Stjecati kompetencija za uočavanje važnosti upravljanja ljudskim potencijalima.	Projektni zadatak
Ovladati vještinama i znanjima upravljanja ljudskim potencijalima.	Projektni zadatak, pismeni ispit
Identificirati i rješavati praktične probleme iz razvoja ljudskih potencijala u organizacijama.	Projektni zadatak
Predlagati mjere unapređivanja odgovarajućih promjena u upravljanju ljudskim potencijalima.	Projektni zadatak
Opisati ciljeve, procese i ulogu upravljanja ljudskim potencijalima u organizaciji.	Projektni zadatak, pismeni ispit

DEP-270 Upravljačko računovodstvo

Praćenje rada redovnih i izvanrednih studenata

VRSTA NASTAVE: predavanja i seminari (satnica 60 sati, 2+2)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Doc. dr. sc. *Damir Dobrinić*, profesor (e-mail: ddobrinic@foi.hr)

Mr.sc. Sandra Katarina Kuček, asistent (e-mail: sandra.kukec@foi.hr)

Mr.sc. Tanja Šestanjić-Perić, asistent (e-mail: tanja.peric@foi.hr)

CILJ:

Cilj kolegija je upoznati studente s osnovama i najvažnijim aspektima upravljačkog računovodstva koji uključuju ulogu računovodstvenih informacija u donošenju odluka od strane menadžmenta, ulogu računovodstvenog sustava u planiranju, organizacijskom dizajnu i mjerenju uspješnosti te uvod u računovodstvo troškova.

OBVEZA PREDAVAČA:

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova ...)

Kontinuirano praćenje**NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada redovnih i izvanrednih studenata):**

Studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta. Redovni studenti obavezno sudjeluju u kontinuiranom praćenju. Ukoliko izvanredni studenti žele, mogu također ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje te tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje i aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka na nastavi, prisustvovanje i rješavanje svih kolokvija). U slučaju **kontinuiranog praćenja** student tijekom semestra skuplja bodove. Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti je 100. Svaki student koji ostvari 50 i više bodova može pristupiti usmenom dijelu ispita ili upisu predložene ocjene. Sustav bodovanja te minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti prema pojedinom kriteriju naveden je u tablici.

		Bodovi (max 100)
Kolokvij (min. 30 bodova)	1	25
	2	25
	3	20
Zadaci + aktivnost na nastavi	1	10
	2	10
	3	10

Ocjene prema ostvarenim bodovima:

Bodovi	Ocjena
50-60	2 (dovoljan)
61-75	3 (dobar)
76-90	4 (vrlo dobar)
91-100	5 (odličan)

Modeli praćenja

Svaki student je obavezan riješiti samostalno barem 50% zadanih zadataka. Zadatke je potrebno vlastoručno riješiti i predati nastavniku do isteka zadanog roka.

PISMENI ISPIT – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od teorijskog dijela, u kojem se kroz niz kraćih pitanja provjerava studentovo poznavanje i razumijevanje određenih pojmova, te od računskog dijela u kojem se kroz 6-8 zadataka provjerava primjena znanja u konkretnim situacijama. Za pozitivnu ocjenu potrebno je točno riješiti minimalno 50% teorijskog dijela i 50% računskog dijela zadataka. Usmeni dio ispita održava se nakon pozitivno riješenog pismenog dijela ispita. Ispitu se obavezno pristupa u zakazano vrijeme. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

Svi studenti (redovni i izvanredni) obavezni su se uključiti u e-učenje u razdoblju od prva 2 tjedna od početka nastave na kolegiju. Preduvjet za izlazak na pismeni ispit su predani, ručno riješeni zadaci (3 seta zadataka). Riješene zadatke (najmanje 50% zadanih zadataka) je potrebno predati najkasnije 7 dana prije održavanja pismenog dijela ispita iz kolegija.

OBLICI I NAČIN KOMUNIKACIJE NASTAVNIKA I STUDENTA:

Komunikacija između nastavnika (profesora, asistenta) te studenta odvija se na redovnim predavanjima, putem službenog FOI maila, putem foruma na e-učenju kolegija, te u vrijeme redovnih konzultacija nastavnika. Po potrebi moguće je dogovoriti izvanredne konzultacije ukoliko student zbog objektivnih razloga nije u mogućnosti doći u vrijeme redovnih konzultacija.

PLAN OBAVEZNIH VJEŽBI I SEMINARSKE NASTAVE:

Za izvanredne studente fizičko prisustvovanje predavanjima i seminarima nije obavezno, ali se izrazito preporuča. Izvanredni studenti obavezni su pratiti nastavu i proučavati nastavne materijale objavljene na stranicama za e-učenje za kolegij. Također su obavezni sudjelovati u povremenim provjerama na Moodle-u.

Literatura:

Osnovna:

1. Anthony, R. N., Reece, J. S., Računovodstvo: Financijsko i upravljačko, RRiF Plus, Zagreb, 2004.
2. Bhimani, A., Horngren, C.T., Datar, S.M., Foster, G., Management and Cost Accounting, Fourth Edition, Harlow, England, Pearson Education Limited, 2008.

Dopunska:

1. Belak, V., Menadžersko računovodstvo, RRIF plus, Zagreb, 1995.
2. Blocher, E.J., Stout, D.E., Cokins, G., Chen, K.H., Cost Management: A Strategic Emphasis, Fourth Edition, McGraw-Hill/Irwin, New York, 2008.
3. Deželjin, J., Gulin, D., Peršić, M., Spajić, F., Spremić, I., Troškovno i upravljačko računovodstvo, HURE Zagreb, 1996.
4. Horngren, C. T., Datar, S. M., Foster, G., Rajan, M., Ittner, C., Cost accounting: a managerial emphasis, 13th Ed., New Jersey, Pearson Prentice Hall, 2008.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Razumjeti ulogu i značaj upravljačkog računovodstva u organizacijama	pismeni ispit, usmeni ispit,
Valorizirati važnost računovodstva i računovodstvenih informacija za planiranje, kontrolu i donošenje menadžerskih odluka	pismeni ispit, usmeni ispit, zadaci
Interpretirati podjele troškova s različitih aspekata, njihovo nastajanje, obilježja i ponašanje s ciljem poslovnog odlučivanja	pismeni ispit, usmeni ispit
Primijeniti različite izračune proizvodnih troškova	pismeni ispit, zadaci
Analizirati i usporediti politiku troškova s politikom prihoda u funkciji donošenja poslovnih odluka	zadaci, pismeni ispit, usmeni ispit
Upotrijebiti računovodstvene informacije za potrebe planiranja i budžetiranja	pismeni ispit, zadaci
Interpretirati poslovni plan i planske financijske izvještaje	pismeni ispit, usmeni ispit
Koristiti financijske i nefinancijske mjere za ocjenu izvršenja planiranih ciljeva i utvrđivanje uspješnosti poslovanja	pismeni ispit, usmeni ispit, zadaci

DEP-280 Upravljanje institucionalnim investitorima

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni ispit	54
Projektni zadatak	20
Seminarski rad	11
Dolasci na seminare i predavanja	10
Kritički prikaz članka ili knjige, tjedna analiza (nije obvezno)	5
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Kolokviji:

Broj kolokvija:				3															1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X													X	100	X	20	X		45	X	
Kolokvij 2												X									X	80	X	20	45	X	
Kolokvij 3																	X						X	80	45	X	

Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje predavanjima i seminarskoj nastavi	10	5	Na predavanjima i seminarskoj nastavi se 10 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su ukupno 5 izostanka.	6 izostanka	Dodatni seminarski rad. Student je obvezan javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja

Za izvanredne studente:

Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik ...)

Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

PISMENI ISPIT – Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno ispunjenje svih preduvjeta izlaska na pismeni ispit. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 50 pitanja. (40 pitanja nosi 1 bod, a 10 pitanja po 2 boda).

Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

11. PROJEKTNI ZADATAK – Student samostalno priprema projekt na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora, te financijskih izvještaja poduzeća. Za izradu projektnog zadatka potrebno je analizirati poslovanje odabranog institucionalnog investitora. Projektni zadatak mora imati min 20 stranica teksta te mora biti predan min 10 dana prije ispitnog roka. Kako je riječ o projektnom zadatku, podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge za unapređenje poslovanja promatranog poduzeća.

NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.

12. DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE – Aktivna nastava za izvanredne studente treba iznositi min 10% od ukupnog fonda sati predavanja koji je predviđen za redovne studente (10% od 30 sati predavanja = 3 sata predavanja). Student je obavezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sati) u unaprijed definiranom terminu namijenjenom samo za izvanredne studente. Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće. Predmetni nastavnik svojim potpisom potvrđuje dolazak studenata na nastavu/konzultacije. Potpisom se potvrđuje minimum znanja, vještina i kompetencija koji se stječu iz nastave.

Modeli praćenja

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Projektni zadatak	35
Dolazak na predavanje/konzultacije	5
Pismeni ispit	60
ZBROJ	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

NAPOMENA: Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Identificirati i analizirati karakteristike institucionalnih investitora i njihovu ulogu u poslovanju malih, srednjih i velikih poduzeća.	Pismeni ispit, projekt
Objasniti ulogu institucionalnih investitora u provođenju korporacijskog upravljanja, ali i njihovu važnost za razvoj malog i srednjeg gospodarstva.	Pismeni ispit, projekt
Primijeniti znanja o financijskom tržištu i financijskim pokazateljima kao osnove za uspješno upravljanje institucionalnim investitorima.	Pismeni ispit, projekt

DEP-290 Upravljanje projektnim ciklusom

Praćenje rada studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Aktivnost na nastavi	10
Seminarski rad	10
Vježbe na računalima	10
Zadaci u sustavu za e-učenje (Moodle)	10
Projekt i njegova prezentacija	30
Kolokviji (2 kolokvija)	30
ZBROJ	100

Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Nužan uvjet za pozitivnu ocjenu je postizanje barem 25 bodova putem kolokvija.

Uvjet za potpis je prikupljenih 20 bodova i ne više od 3 izostanka s nastave.

Kolokviji:

Broj kolokvija:				2														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Tr aj an je ko lo kvi jq	Pis m en i	Us m eni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gr adi vo	% Ud io	Gr ad iv o	% Ud io	Gr ad iv o				% Ud io
Kolokvij 1						X													X	100	X	10			45	X	
Kolokvij 2												X									X	90			45	X	
Seminar				S					S																		
Projekt																	O		X	30	X	40	X	30			
Vježbe na računalu														V													
Zadaci u Moodle-u										Z				Z		Z											

Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje
- S -seminarski rad

Modeli praćenja

Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet za potpis	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Aktivnost na nastavi	10		Poticat će se aktivnost na nastavi i unutar sustava za e-učenje. Aktivnost će se pratiti i bodovati.		Nadoknada se ne predviđa.	3.
Seminarski rad (individualni rad)	10		U sustavu za e-učenje postoji popis tema koje studenti biraju u sustavu. Zadanu temu obrađuju, pripremaju u obliku wikija u sustavu za e-učenje. Teme se ukratko prezentiraju na seminarima i putem wikija, gdje se potiče i diskusija na zadanu temu. Duljina prezentacije i način vođenje rasprave (na seminarima i/ili u sustavu za e-učenje) ovisi o broju studenta na predmetu. Teme su vezane uz različite programe financiranja razvojnih projekta u Hrvatskoj, s naglaskom na EU fondove, te uz različite „soft“ metode projektnog menadžmenta.		Nadoknada se ne predviđa.	
Vježbe na računalima	10		U učionici s računalima održat će se 5 sati vježbi. U obliku vježbi na računalima obradit će se neki alati za upravljanje projektima s naglaskom na „open-source“ alate. Pri tome će		Nadoknada se ne predviđa.	

Modeli praćenja

			studenti samostalno napraviti određene vježbe koje će se bodovati.			
Zadaci u sustavu za e-učenje (Moodle)	10		U sustavu za e-učenje izradit će se provjere koje će studenti samostalno rješavati.		Nadoknada se ne predviđa.	
Projekt i njegova prezentacija	30		Studenti će se podijeliti u grupe od po 3 studenta i radit će tijekom semestra na izradi jednog projekta koji će na kraju i prezentirati. Pri tome će se služiti unaprijed zadanim obrascem i trebat će upotrebljavati metode koje su obrađene tijekom izvođenja predmeta ili u sklopu drugih predmeta na studiju. Projekt će se prezentirati na kraju semestra			
Kolokviji (2 kolokvija)	30		Studenti će moći izaći na 2 kolokvija (u 1. i 2. Kolokvijskom razdoblju), a postoji mogućnost da se kolokviji implementiraju u sustav za e-učenje. Studenti bi u svakom slučaju pristupili kolokvijima u kontroliranim uvjetima (pod nadzorom nastavnika).			
ZBROJ	100	20*				

**Za potpis je potrebno skupiti minimalno 20 bodova i ne imati više od 3 izostanka s nastave*

Napomena: Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadaćama, provjerama i praktičnim zadacima je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenata.

Za izvanredne studente:

Prisustvovanje predavanjima i seminarima nije obavezno, ali student treba sudjelovati u e-učenju. Student se treba tijekom prva dva tjedna nastave prijaviti u sustav za e-učenje Moodle i pratiti nastavu i zadatke posredstvom sustava.

Za izvanredne studente vrijedi sljedeći model praćenja:

Praćenje rada izvanrednih studenata:

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji (2*15)	30
Zadaci u e-učenju (Moodle)	10
Seminar	10
Projekt	30
ZBROJ	80

Bodovna skala ocjena za izvanredne studente:

Odgovara bodovnoj skali ocjena za redovne studente za raspon od 0-74 bodova.

Od	Do	Ocjena
0	39	nedovoljan (1)
40	49	dovoljan (2)
50	59	dobar (3)
60	69	vrlo dobar (4)
70	80	izvrstan (5)

DEP-300 Upravljanje troškovima i kontroling

Praćenje rada redovnih i izvanrednih studenata

VRSTA NASTAVE: predavanja i seminari (satnica 45 sati, 2+1)

IME I PREZIME NASTAVNIKA:

Prof. dr. sc. *Stjepan Dvorski*, profesor (e-mail: sdvorski@foi.hr)

Mr.sc. Sandra Katarina Kukec, asistent (e-mail: sandra.kukec@foi.hr)

Mr.sc. Tanja Šestanjić-Perić, asistent (e-mail: tanja.peric@foi.hr)

CILJ:

Cilj kolegija je upoznati studente s računovodstvom troškova kao računovodstvenom praksom u kojoj se razvijaju i koriste informacije za upravljanje troškovima kroz uporabu različitih sustava obračuna troškova uključujući i klasične i suvremene sustave obračuna, a sve u svrhu što točnijeg utvrđivanja troška pojedinih troškovnih objekata što omogućuje bolje upravljanje poslovanjem i olakšava donošenja odluka od strane menadžmenta.

OBVEZA PREDAVAČA:

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova ...)

Kontinuirano praćenje**NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada redovnih i izvanrednih studenata):**

Studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta. Redovni studenti obavezno sudjeluju u kontinuiranom praćenju. Ukoliko izvanredni studenti žele, mogu također ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje te tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje i aktivno sudjelovanje u rješavanju zadataka na nastavi, prisustvovanje i rješavanje svih kolokvija). U slučaju **kontinuiranog praćenja** student tijekom semestra skuplja bodove. Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti je 100. Svaki student koji ostvari 50 i više bodova može pristupiti usmenom dijelu ispita ili upisu predložene ocjene. Sustav bodovanja te minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti prema pojedinom kriteriju naveden je u tablici.

		Bodovi (max 100)
Kolokvij (min. 30 bodova)	1	35
	2	35
Zadaci	1	15
	2	15

Ocjene prema ostvarenim bodovima:

Bodovi	Ocjena
50-60	2 (dovoljan)
61-75	3 (dobar)
76-90	4 (vrlo dobar)
91-100	5 (odličan)

Modeli praćenja

Svaki student je obavezan riješiti samostalno barem 50% zadanih zadataka. Zadatke je potrebno vlastoručno riješiti i predati nastavniku do isteka zadanog roka.

PISMENI ISPIT – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od teorijskog dijela, u kojem se kroz niz kraćih pitanja provjerava studentovo poznavanje i razumijevanje određenih pojmova, te od računskog dijela u kojem se kroz 6-8 zadataka provjerava primjena znanja u konkretnim situacijama. Za pozitivnu ocjenu potrebno je točno riješiti minimalno 50% teorijskog dijela i 50% računskog dijela zadataka. Usmeni dio ispita održava se nakon pozitivno riješenog pismenog dijela ispita. Ispitu se obavezno pristupa u zakazano vrijeme. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

Svi studenti (redovni i izvanredni) obavezni su se uključiti u e-učenje u razdoblju od prva 2 tjedna od početka nastave na kolegiju. Preduvjet za izlazak na pismeni ispit su predani, ručno riješeni zadaci (2 seta zadataka). Riješene zadatke (najmanje 50% zadanih zadataka) je potrebno predati najkasnije 7 dana prije održavanja pismenog dijela ispita iz kolegija.

OBlici I NAČIN KOMUNIKACIJE NASTAVNIKA I STUDENTA:

Komunikacija između nastavnika (profesora, asistenta) te studenta odvija se na redovnim predavanjima, putem službenog FOI maila, putem foruma na e-učenju kolegija, te u vrijeme redovnih konzultacija nastavnika. Po potrebi moguće je dogovoriti izvanredne konzultacije ukoliko student zbog objektivnih razloga nije u mogućnosti doći u vrijeme redovnih konzultacija.

PLAN OBAVEZNIH VJEŽBI I SEMINARSKE NASTAVE:

Za izvanredne studente fizičko prisustvovanje predavanjima i seminarima nije obavezno, ali se izrazito preporuča. Izvanredni studenti obavezni su pratiti nastavu i proučavati nastavne materijale objavljene na stranicama za e-učenje za kolegij. Također su obavezni sudjelovati u povremenim provjerama na Moodle-u.

Literatura:

Osnovna:

1. Horngren, C.T., Datar, S.M., Foster, G., Rajan, M., Ittner, C., Cost accounting: a managerial emphasis, Thirteenth Edition, New Jersey, Pearson Prentice Hall, 2008.
2. Anthony, R.N., Reece, J.S., Računovodstvo: Financijsko i upravljačko, RRIF Plus, Zagreb, 2004.

Dopunska:

1. Blocher, E.J., Stout, D.E., Cokins, G., Chen, K.H., Cost Management: A Strategic Emphasis, Fourth Edition, McGraw-Hill/Irwin, New York, 2008.
2. Bhimani, A., Horngren, C.T., Datar, S.M., Foster, G., Management and Cost Accounting, Fourth Edition, Harlow, England, Pearson Education Limited, 2008.

Ishodi učenja:

Nakon položenog predmeta studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Razumjeti ulogu upravljanja troškovima u organizacijama	pismeni ispit, usmeni ispit
Ocijeniti primjerenost različitih troškovnih koncepata za različite sektore vezano uz vrednovanje zaliha	pismeni ispit, usmeni ispit, zadaci
Koristiti sustav obračuna troškova po radnom nalogu i sustav obračuna troškova po procesima	pismeni ispit, zadaci
Objasniti i ilustrirati kako odabir stope alokacije utječe na rizik kojem su izloženi menadžeri	pismeni ispit, usmeni ispit, zadaci
Prosuditi posljedice neprikladne uporabe ključeva alokacije	zadaci, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti razlike između tradicionalnih i suvremenih sustava obračuna troškova	pismeni ispit, usmeni ispit, zadaci
Primijeniti suvremene sustave obračuna troškova	pismeni ispit, zadaci