

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE**

Pavlinska 2, 42000 VARAŽDIN

Telefon: (042) 390-818; Telefax: (042) 213-413; [www.foi.hr](http://www.foi.hr)



**MODELI PRAĆENJA RADA I  
OCJENJIVANJA STUDENATA**

**akademske 2013./2014. godine**

**Sveučilišni preddiplomski studij  
„Ekonomika poduzetništva“**

**U Varaždinu, rujan 2013.**

**Nakladnik:**

**FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE**

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

**Za nakladnika:**

Prof.dr.sc. Vjeran Strahonja

dekan FOI

**Urednik:**

Doc.dr.sc. Zlatko Erjavec

prodekan za nastavu FOI

**Copyright © v 1.0**

**FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE - VARAŽDIN**

Niti jedan dio ove publikacije ne smije se umnožavati, fotokopirati ili na bilo koji način reproducirati bez dopuštenja nakladnika.

## Sadržaj

Elektroničko poslovanje .....	1
Financijska matematika .....	8
Informacijski sustavi .....	14
Informacijski sustavi proizvodnje .....	18
Informacijski sustavi u uredskom poslovanju .....	23
Informatika .....	33
Marketing .....	41
Matematika .....	49
Organizacija i menadžment .....	56
Poslovni engleski jezik I .....	64
Poslovni engleski jezik II .....	73
Poslovni engleski jezik III .....	80
Poslovni njemački jezik 1 .....	88
Poslovni njemački jezik 2 .....	97
Poslovni njemački jezik 3 .....	106
Poslovni procesi .....	115
Poslovno komuniciranje .....	121
Poslovno odlučivanje .....	127
Praktikum .....	129
Statistika .....	134
Transport i špedicija .....	138
Tjelesna i zdravstvena kultura 1 .....	143
Tjelesna i zdravstvena kultura 2 .....	146
Tjelesna i zdravstvena kultura 3 .....	149
Tjelesna i zdravstvena kultura 4 .....	152
Upravljanje kvalitetom .....	155
Upravljanje odnosima s kupcima .....	164

## Elektroničko poslovanje

### *Model kontinuiranog praćenja za redovne studente*

#### *Praćenje rada studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	5
Seminari	15
Kolokviji	75
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

#### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:


Broj kolokvija:			2														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo				% Udio
Kolokvij 1									X									X	100					45	X	
Kolokvij 2																	X	X	30	X	70			45	X	X

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka. Provjera se može provesti objedinjeno s nenajavljenim kratkim testom (5 minutni test) koji ispituje gradivo koje je obrađivano na nastavi. Bodovi dobiveni ovim kratkim testom mogu se pripisati u Element: Aktivnost na predavanjima. <i>Struktura bodova:</i> 0 izostanaka = 2 boda 1 ili 2 izostanka = 1 bod		Izostanke nije moguće nadoknaditi!	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	3	2	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka. <i>Struktura bodova:</i> 0 izostanaka = 3 boda 1 izostanak = 2 boda 2 izostanka = 1 bod	4 izostanka	Studenti koji imaju 3 ili 4 izostanka trebaju nadoknaditi vježbe sa kojih su izostali samostalnom izradom seminarara na temu održanu na propuštenom terminu vježbi (u dogovoru sa predmetnim nastavnikom). Više od 4 izostanka nije moguće nadoknaditi!	Treći tjedan zadnjeg međuispitnog razdoblja.
Aktivnost na nastavi	5	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima i lab. vježbama (seminarima) i rješavati			

			probleme ili kratke provjere (testove) razumijevanja neto obrađenog gradiva (aktivno pristustvovanje!).			
Seminari	15	10	<p>U okviru lab. vježbi i seminara studenti će samostalno i u timovima kroz praktične seminare obrađivati teme predviđene nastavnim planom i programom.</p> <p>Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na lab. vježbama. Studenti će teme odabrati na prvim lab. vježbama, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.</p>	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	30	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. i rješavanje (programskih) zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju			

			razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
2. kolokvij	45	0	Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. i rješavanje (programskih) zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Kolokvij ima usmeni dio. <i>Uvjet za pozitivnu ocjenu je ostvarenih 20 bodova na 3. kolokviju.</i> Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					



## **Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente**

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

1. Model A (obavezna predavanja, lab. vježbe, kolokviji, seminar) – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u izradi seminara i svih aktivnosti u okviru lab. vježbi kao ispunjenje uvjeta za izlazak na ispit. Vidi model praćenja za redovne studente.
2. Model B (obavezne konzultacije, kolokviji, seminar) – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Obavezan je dolazak na tri kolokvija kroz semestar (koji se održavaju prema modelu A). Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava.
3. Model C (obavezne konzultacije, seminar, pismeni i usmeni ispit)– obavezan je dolazak na barem dva termina konzultacija. Na prve konzultacije je potrebno doći u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave. Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom. . Izrada seminara sastoji se od sljedećih dijelova: pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade powerpoint prezentacije na tu temu, izrade praktičnog (programskog) primjera i prezentiranja obrađene teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru sa predmetnim nastavnikom, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka, te zip datoteka sa izvornim kodom programskog primjera) će predati najkasnije tjedan dana prije roka prezentacije putem web sustava. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na uvodno predavanje i barem jedne konzultacije, izrađen seminarski rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom i prezentiran u terminu konzultacija.

### ***Praćenje rada studenata za modele A i B:***

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Aktivnost na nastavi	5	0
Seminarski rad	15	25
Kolokviji	75	75
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

***Bodovna skala ocjena za modele A i B:***

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Financijska matematika

### *Praćenje rada studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji	60
Projekt	20
Domaće zadaće (Moodle)	10
Kratke provjere (Moodle)	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Nužan uvjet za pozitivnu ocjenu** je postizanje barem 25 bodova putem kolokvija.

**Uvjet za potpis** je prikupljenih 20 bodova i ne više od 3 izostanka s nastave.

## Kolokviji:

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100					60	X	
Kolokvij 2											X							X	30	X	70			60	X	
Kolokvij 3																	X	X	10	X	10	X	80	60	X	
Projekt																	O									
Kratke provjere					◇					◇						◇	◇									

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

◇ - kratka provjera

O - prezentacija i obrana projekta

## Opis elemenata praćenja:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet za potpis	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Domaće zadaće (Moodle)	10		Tijekom semestra je predviđeno 5 tjednih domaćih zadaća po dva boda. Zadaće obuhvaćaju računske zadatke, studentu pridružene slučajnim odabirom iz baze zadataka na Moodle-u. Rješenja se unose u Moodle.		Nadoknada nije predviđena.	
Kratke provjere (Moodle)	10		Predviđene su četiri kratke provjere znanja. Prve su tri predviđene u tjednima prije kolokvija, obuhvaćaju teoriju (studenti trebaju odgovarati na pitanja i/ili odabrati točan odgovor između više ponuđenih) i jednostavnije zadatke i svaka nosi 2 boda. Četvrta kratka provjera nosi 4 boda i obuhvaća provjeru korištenja financijskih funkcija tabličnog kalkulatora u rješavanju zadataka. Zadaci se rješavaju u laboratoriju na računalima.		Nadoknada nije predviđena.	
Projekt			Studenti na početku semestra formiraju tročlani tim i unutar zadanih okvira osmisle vlastitu temu projekta. Obrada tema sastoji se od izrade pisanog projekta i javne prezentacije projekta na seminaru. Tijekom izrade projekta studenti trebaju primjeniti			

			stečena znanja iz financijske matematike (izračunati kredit i amortizaciju, procjeniti isplativost projekta i sl.) Pisani dio nosi maksimalno 16 bodova, dok prezentacija nosi maksimalno 4 boda i nije obavezna. Studenti će na predavanjima i putem Moodle biti obaviješteni o rokovima za prijavu teme, predaju rada i terminima prezentacija.		Nadoknada nije predviđena.	
1. kolokvij	20		Kolokvij se sastoji od 4 zadatka. Jedan zadatak je teorijski -studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili objasniti određeni koncept. Ostala tri zadatka su računski - studenti trebaju postaviti, izračunati i pojasniti rješenja određenog problema iz financijske matematike.		Nadoknada nije predviđena.	
2. kolokvij	20		Kolokvij se sastoji od 4 zadatka. Jedan zadatak je teorijski -studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili objasniti određeni koncept. Ostala tri zadatka su računski - studenti trebaju postaviti, izračunati i pojasniti rješenja određenog problema iz financijske matematike.		Nadoknada nije predviđena.	
3. kolokvij	20		Kolokvij se sastoji od 4 zadatka. Jedan zadatak je teorijski -studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili objasniti određeni koncept. Ostala		Nadoknada nije predviđena.	

			tri zadatka su računski - studenti trebaju postaviti, izračunati i pojasniti rješenja određenog problema iz financijske matematike.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>20*</b>				

**\*Za potpis je potrebno skupiti minimalno 20 bodova i ne imati više od 3 izostanka s nastave.**

## Za izvanredne studente:

**Prisustvovanje predavanjima i seminarima nije obavezno**, ali izvanredni studenti moraju sudjelovati u učenju u okviru predmeta posredstvom sustava za e-učenje.

**Studenti se tijekom prva dva tjedna nastave trebaju obavezno prijaviti u sustav za e-učenje Moodle** u okviru kojeg mogu koristiti prezentacije sa predavanja, primjere riješenih zadataka sa seminara i ostale materijale.

**1. Uvjet za ispunjenje nastavnih obaveza izvanrednih studenata** koje se ne odluče za kontinuirano praćenje tijekom semestra **su osvojena 4 boda** (od mogućih 20) na svim testovima koje se održavaju putem sustava za e-učenje (domaćim zadaćama i kratkim provjerama). Tek nakon ispunjenja navedenih obaveza mogu pristupiti ispitu.

**2. Izvanredni studenti koje se odluče za kontinuirano praćenje** imaju ista prava i obaveze kao i redoviti studenti (uključujući izradu projekta). Svoju želju za kontinuiranim praćenjem izvanredni studenti izražavaju kroz upitnik u sustavu za e-učenje i u tom slučaju je bodovanje i ocjenjivanje prema istim pravilima koja vrijede za redovite studente.



## Informacijski sustavi

### ***Praćenje rada redovitih studenata:***

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Prisustvovanje nastavi	12
Projektni zadaci	38
Kolokviji	50
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### ***Bodovna skala ocjena:***

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:

Broj kolokvija:				2														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni			
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio						
Kolokvij 1																													
Kolokvij 2												x						X	50	X	50					45	x		
Kolokvij 3																	x	X	20	X	20	X	60			30	x	x	
Projekt						o											o												

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija rezultata projektnih zadataka

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	6	1	Na predavanjima se nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljeno je 3 izostanka. Svi dolasci – 6b, 1 izostanak – 4b, 2 izostanka – 3b, 3 izostanka – 1b, 4 izostanka – nadoknada + 0b, 5 izostanka – ponovni upis kolegija	3 izostanka	Za 4 izostanka dobiva se dodatni referat. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	6	1	Prisustvovanje se provjerava na svim laboratorijskim vježbama. Dozvoljena su 2 izostanka. Svi dolasci – 6b, 1 izostanak – 3b, 2 izostanka – 1b, 3 izostanka – nadoknada + 0b, 4 izostanka – ponovni upis kolegija	2 izostanka	Za 3 izostanka dobiva se dodatni referat/projektni zadatak. Javiti se asistentu najkasnije tjedan dana nakon objave evidencije prisustvovanja.	Tjedan dana nakon 3. međuispitnog razdoblja
Projekt 1 - Analiza poslovnog sustava	14	3	Predaja projekta u pisanom obliku na Moodle do zadanog datuma po završetku prvog obrazovnog razdoblja.			
2. kolokvij	30	10	Pismenim putem se provjerava stečeno znanje s predavanja u prva dva razdoblja.			
Projekt 2 – Virtualno poduzeće	24	10	Prezentira se uspješnost poslovanja u virtualnom poduzeću– rješenja dobivenih projektnih zadataka.			
3. kolokvij	20	10	Pismena i usmena provjera znanja <i>obavezna</i> je za sve studente.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## Za izvanredne studente:

STUDENTI SU **OBAVEZNI** JAVITI SE NAJKASNIJE DVA TJEDNA NAKON POČETKA SEMESTRA.

Studente koje se ne jave nastavniku u tom vremenskom intervalu smatra će se da su odustali od slušanja kolegija (da su ga ispisali), a po završetku semestra, ukoliko se nalaze u ISVU sustavu imati će zabranu potpisa.

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od slijedećih modela praćenja:

### MODEL A:

Sve aktivnosti obavezne su kao i kod redovitih studenata.

### MODEL B:

Predavanja i laboratorijske vježbe nisu obavezni. Student je obavezan predati oba projekta do zadanog datuma po završetku prvog obrazovnog razdoblja. Student je obavezan doći na konzultacije asistentu po projektni zadatak i parametre spajanja za rad s alatom **NAJKASNIJE DVA TJEDNA NAKON POČETKA** semestra. Na ispitu odgovara cijelo gradivo predavanja.

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet
Prisustvovanje na predavanjima	0	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	0	
Projekt 1 - Analiza poslovnog sustava	14	3
2. kolokvij	0	
Projekt 2 – Virtualno poduzeće	36	10
3. kolokvij	50	25
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	

Za svakog izvanrednog studenta podrazumijeva se model B ukoliko se koje se ne javi nastavniku.

Svi izvanredni studenti koji su odabrali model A obavezni su po završetku semestra javiti se nastavniku kako bi ih se dodalo na rok za kontinuirano praćenje!

## Informacijski sustavi proizvodnje

### *Praćenje rada redovitih studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Projektni zadatak	30
Kolokviji	65
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Kolokviji:**

Broj kolokvija:				2														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni		
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio					
Kolokvij 1																												
Kolokvij 2												x						X	50	X	50					45	x	
Kolokvij 3																	x	X	15	X	15	X	70			30	x	x
Projekt																	O											

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

O - prezentacija rezultata projektnih zadataka

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2	da	Provjera prisustvovanja na predavanjima obavlja se nasumično.	4 izostanka	Dodatni referat, ali samo za studente koji su izostali više od 4 puta iz opravdanih razloga (bolest)	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	1+2	da	Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljen je 1 izostanak. Student za sve dolaske ostvaruje dodatna 2boda.	2 izostanka	Dodatni referat/projektni zadatak, ali samo za studente koji su opravdano izostali više od jednih vježbi. Javiti se asistentu najkasnije tjedan dana nakon objave evidencije prisustvovanja.	Tjedan dana nakon 3. međuispitnog razdoblja
2. kolokvij	35	15	Gradivo s predavanja. Pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora, odaberi više između ponuđenih odgovora, dopuni pojam koji nedostaje, spoji pojmove i sl. Ili rješavanje zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje.		Studenti koji na prvom kolokviju nemaju ostvaren prag, moraju riješiti 75% zadataka iz gradiva prvog kolokvija, koje se ponavlja u drugom kolokviju. Pri tome je moguće ostvariti max 15 bodova.	
3. kolokvij	30	13	Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
Projekt	30	10	Od studenata se očekuje predavanje rješenja dobivenog projektnog zadatka preko Weba i obrana u definiranom terminu u kabinetu asistenta. Samostalni projekt se dodjeljuje studentu najkasnije do početka 2. nastavnog razdoblja. Student treba projekt samostalno			

			izraditi, dokumentirati i obraniti. Projekt se brani tijekom 3. nastavnog i 3. međuispitnog razdoblja prema objavljenim terminima. Korištenje tuđeg rješenja/plagijat je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					



## Za izvanredne studente:

**STUDENTI SU OBAVEZNI JAVITI SE NAJKASNIJE DVA TJEDNA NAKON POČETKA SEMESTRA.**

**Studente koje se ne jave nastavniku u tom vremenskom intervalu smatra će se da su odustali od slušanja kolegija (da su ga ispisali), a po završetku semestra, ukoliko se nalaze u ISVU sustavu imati će zabranu potpisa.**

Predavanja i vježbe za izvanredne studente nisu obavezna. Izvanredni studenti su obavezni javiti se tijekom prva dva tjedna semestra kako bi dobili upute za sustav e-učenja i obavljanje svojih obaveza.

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od slijedećih modela praćenja:

### **MODEL A:**

Sve aktivnosti obavezne su kao i kod redovitih studenata.

### **MODEL B:**

Predavanja i laboratorijske vježbe nisu obavezni. Student je obavezan predati i obraniti projektni zadatak koji će dobiti na konzultacijama. Na ispitu odgovara cijelo gradivo predavanja

**Za svakog izvanrednog studenta podrazumijeva se model B ukoliko se koje se ne javi nastavniku.**

**Svi izvanredni studenti koji su odabrali model A obavezni su po završetku semestra javiti se nastavniku kako bi ih se dodalo na rok za kontinuirano praćenje!**

# Informacijski sustavi u uredskom poslovanju

Studij: Ekonomika poduzetništva

## Osnovne informacije:

Nositelji kolegija: doc.dr.sc. Zvonimir Sabati i doc.dr.sc. Renata Mekovec

Satnica: 30 sati predavanja + 15 sati laboratorijskih vježbi

## MODEL PRAĆENJA RADA STUDENATA

---

### *Praćenje rada REDOVITIH studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi – predavanje	2
Prisustvovanje nastavi – laboratorijske vježbe	3
Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi	20
Kolokvij iz laboratorijskih vježbi	15
Kolokviji	60
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Pored zadanih pragova u gornjoj tablici osnovni uvjet za dobivanje ocjene iz kolegija „IS u uredskom poslovanju“ preko kontinuiranog praćenja rada studenata je da iz elementa praćenja Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi prikupi minimalno 7 boda, a iz elementa praćenja Kolokvij iz laboratorijskih vježbi prikupi minimalno 5 boda.

## Raspored kolokvija

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1					X													X	100					45	X	
Kolokvij 2											X									X	100			45	X	
Kolokvij 3																X						X	100	45	X	

## Plan održavanja nastave

Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Predavanja					X						X					X	
Laboratorijske vježbe										O							

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij teorija

O - kolokvij laboratorijske vježbe

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada	
				Granica	Opis
Prisustvovanje na predavanjima	<b>2</b>	-	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Ukoliko student ima 80% dolaska dobiva 2 boda, a ukoliko ima manje dolazaka ne dobiva bodove za prisustvovanje.		
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	<b>3</b>	-	Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. Ukoliko student ima 7 dolaska dobiva 3 boda, a ukoliko ima manje dolazaka ne dobiva bodove za prisustvovanje.		
Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi	<b>20</b>	-	Nakon obrađenih pojedinih cjelina na laboratorijskim vježbama student samostalno izrađuje zadatak.	7*	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja 14. tjedna nastave
Kolokvij iz laboratorijskih vježbi	<b>15</b>	-	Teorijska i praktična pitanja vezana uz gradivo obrađeno na laboratorijskim vježbama.	5*	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja 14. tjedna nastave
1. kolokvij	<b>20</b>	<b>7</b>	Teorijska pitanja.	6	1. kolokvij ponavlja se zajedno s 2. kolokvijem. Na ponovljenom kolokviju student može prikupiti maksimalno 7 boda.
2. kolokvij	<b>20</b>	<b>7</b>	Teorijska pitanja.	6	2. kolokvij ponavlja zajedno s 3. kolokvijem. Na ponovljenom kolokviju student može prikupiti maksimalno 7 boda.
3. kolokvij	<b>20</b>	<b>7</b>	Teorijska pitanja.	6	3. kolokvij ponavlja prema dogovoru s predmetnim nastavnikom. Na ponovljenom kolokviju student može prikupiti maksimalno 7 boda.

<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>21</b>			
--------------	------------	-----------	--	--	--

\* uvjeti za dobivanje ocjene putem kontinuiranog praćenja rada studenata

## Laboratorijske vježbe:

Na vježbama se studenti upoznaju s radom MS Power Pointa i MS Accessa. Vježbe se održavaju u 8 termina. Na svakim vježbama studenti zajedno s nastavnikom obrađuju određenu cjelinu te na temelju toga studenti samostalno rješavaju određeni zadatak. Na osmim vježbama održava se kolokvij iz laboratorijskih vježbi.

## **Praćenje rada IZVANREDNIH studenata:**

**Napomena:** Izvanredni studenti su obavezni se javiti na konzultacije predmetnom nastavniku na početku semestra izvođenja kolegija (najkasnije u roku od 21 dan). Studenti koji se ne jave predmetnom nastavniku u primjerenom vremenu ne mogu pristupiti ispitu u određenoj akademskoj godini.

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od dva ponuđena modela praćenja:

- Model A** (obavezna predavanja, laboratorijske vježbe, kolokviji) – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u svim elementima praćenja redovnih studenata. *Vidi model praćenja za redovite studente.*
- Model B** (pismeni i usmeni ispit) – studenti koji se odluče za ovaj model izlaze na pismeni i usmeni ispit. Uvjeti za pristupanje ispitu su rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi te izrada seminarskog rada. Elementi praćenja i broj bodova za ovaj model opisani su u sljedećoj tablici.

Elementi praćenja	Bodova
Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi	20
Seminarski rad	40
Pismeni ispit	20
Usmeni ispit	20
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

## **Dodatne upute:**

### **Plan praćenja studenata i uvjeti polaganja ispita**

Predmetni nastavnici na početku izvođenja nastave upoznaju sve studente s planom praćenja rada studenata te elementima praćenja njihovog rada. Plan rada za izvanredne studente također se na početku semestra izvođenja nastave objavljuje na sustavu e-učenja (*moodle* stranicama kolegija). Prema potrebi dodatna objašnjenja studenti mogu od predmetnih nastavnika zatražiti na konzultacijama ili nekim drugim oblikom komunikacije (e-pošta ili telefon). Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Kako bi student mogao pristupiti pismenom ispitu mora na sustav za e-učenje predati rješenja svih zadataka laboratorijskih vježbi (MS PowerPoint + MS Access) i odraditi seminar na određenu temu (gradivo obrađeno na predavanjima).

### **Uvjeti i način uključivanja u redovitu nastavu i kontinuirano praćenje namijenjeno redovitim studentima**

Izvanredni studenti koji se odluče polagati ispit putem kontinuiranog praćenja dužni su izvršavati sve obaveze kao i redoviti studenti, što uključuje i redovito pohađanje nastave, kao i konkretni angažman tijekom nastavnog procesa (rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi i aktivno sudjelovanje na predavanjima).

## **Oblici i način komuniciranja nastavnika i studenata**

Izvanredni studenti mogu s nastavnicima komunicirati na predavanjima, konzultacijama, preko e-pošte te sustava za e-učenje. Kolegij ima razvijenu FOI-2 prema FOI-3 razini primjene e-učenja (svi nastavni materijali organizirani su prema nastavnim cjelinama i dostupni su na sustavu za e-učenje; oblikovan je forum za diskusije; objavljen je kalendar važnijih događanja za kolegij; objavljene su obavijesti vezane uz kolegij; dostupni su materijali za samo provjeru znanja; omogućeno je predavanje i ocjenjivanje studentskih radova; dostupan je pregled aktivnosti i ostvarenih rezultata putem sustava za e-učenje).

## **Upute za obavljanje pojedinih obaveza i postizanje ishoda učenja**

Prilikom predaje rješenja zadataka laboratorijskih vježbi predaja tuđeg rada je zabranjena. Prilikom pristupanja pismenoj provjeri prepisivanje i nedozvoljeno korištenje pomoćnih materijala je zabranjeno!

## **Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi**

Kako bi student mogao pristupiti pismenom ispitu mora na sustav za e-učenje predati rješenja svih zadataka laboratorijskih vježbi (MS PowerPoint + MS Access) najkasnije 10 dana prije pismenog dijela ispita (kojem namjerava pristupiti). O svojem predavanju rješenja zadataka student mora obavijestiti predmetnog nastavnika. Predmetni nastavnik najkasnije 7 dana prije ispita odgovara studentu da li su svi zadaci ispravno riješeni. Ukoliko student ne preda (na nastavnikov zahtjev o promjenama) ispravna rješenja najkasnije 3 dana prije pismenog ispita NE MOŽE pristupiti pismenom dijelu ispita.

Na stranicama kolegija na sustavu za e-učenje zadaci iz laboratorijskih vježbi (kao i materijali koje studenti mogu koristiti kao pomoć za rješavanje zadataka) će biti otvoreni najkasnije do zadnjeg tjedna izvođenja nastave. Izvanredni studenti mogu i prije tog roka tražiti od predmetnih nastavnika da im objave navedene materijale.

## **Seminarski rad**

Izrada seminarskog rada sastoji se od sljedećih dijelova: (1) pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu (teorijske osnove i izrada praktičnog primjera) i (2) izrade prezentacije na odabranu temu. Studenti temu seminarskog rada odabiru u dogovoru s predmetnim nastavnikom najkasnije 21 dan od početka izvođenja nastave, a izrađen seminar (word i powerpoint datoteka) predaju na sustav za e-učenje najkasnije do zadnjeg dana održavanja nastave (u semestru u kojem se izvodi kolegij – prema akademskom kalendaru za tekuću godinu).

Seminarski rad mora obuhvaćati teorijski dio i praktični dio kojim se prezentira odabrana tema. U izradi seminarskog rada student treba konzultirati Predložak za izradu završnog rada na preddiplomskom studiju na FOI kao i Pravilnik o izradi završnog rada na preddiplomskom studiju na



FOI. Seminarski rad mora sadržavati minimalno 20 stranica (ne uključujući naslovnice, Sadržaj i Literaturu). Prezentacija mora sadržavati minimalno 15 slajdova te biti u potpunosti automatizirana.

## Pismeni ispit

Na pismenom dijelu ispita provjerava se poznavanje i razumijevanje tema koje su obrađene na predavanju. Materijali za pripremu za pismenu provjeru nalaze se na sustavu za e-učenje organizirani u obliku prezentacija s predavanja.

## Usmeni ispit

Usmeni dio ispita - teorijska pitanja vezana uz teme obrađene na predavanju. Student koji ostvari pozitivnu ocjenu na pismenom ispitu pristupa usmenom ispitu.

### **Bodovna skala ocjena:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Ishodi učenja

Nakon položenog ispita iz kolegija izvanredni studenti će moći:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Analizirati prednosti korištenja novih tehnologija u uredskom poslovanju	Pismeni ispit, usmeni ispit, rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Izraditi prezentaciju u MS PowerPoint te podesiti njezino automatsko izvođenje	Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Izraditi tablice, upite, maske, izvještaje, stranice, makro naredbe u MS Access planirati baze podataka, strukturirani baze podataka, kontrolirati unos podataka i organizirati podatke u bazi podataka	Rješavanje zadataka laboratorijskih vježbi
Razlikovati faze te identificirati ključne standarde u različitim generacijama razvoja radiomobilne i telekomunikacijske tehnologije	Pismeni ispit, usmeni ispit

Razumjeti načine funkcioniranja ureda, aktivnosti uredskog poslovanja i postupaka informatizacije različitih sustava u uredskom poslovanju kao i primjene novih tehnoloških dostignuća u uredu	Pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti osnovni komunikacijski tijek uredskih dokumenata	Pismeni ispit, usmeni ispit
Uočiti prednosti i nedostatke različitih načina arhiviranja dokumenta	Pismeni ispit, usmeni ispit

## ***Popis obavezne i dopunske literature (za redovne i izvanredne studente)***

Obavezna literatura:

- Burton, S., Shelton, N., Procedures for the Automated Office, 6th Edition, Pearson, Prentice Hall, 2005.
- Srića, V., Kliment, A., Knežević, B., Uredsko poslovanje – strategija i koncepti automatizacije ureda, Sinergija nakladništvo d.o.o., Zagreb, 2003.

Dopunska literatura:

- Oliverio, M. E., Pasewark, W. R., White, B. R., The Office: Procedures and Technology, South-Western Educational Pub, 2006.
- Sellen, J., Harper R. H. R., The Myth of the Paperless Office, The MIT Press, 2003.

## ***Materijali za e-učenje (za redovne i izvanredne studente)***

Dostupni kao prezentacije s predavanja na sustavu za e-učenje (Moodle), prezentacije s laboratorijskih vježbi, upute za rad s određenim alatima kao i zadaci za samoprovjeru.

## Informatika

### ***Praćenje rada studenata:***

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Seminarski rad	7
Laboratorijske i auditorne vježbe	25
Kolokviji	63
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### ***Bodovna skala ocjena:***

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**NAPOMENA:** Pored zadanih pragova u gornjoj tablici, kvalifikacijski uvjet za ostvarivanje prava na upis ocjene iz kolegija Informatika je ostvarenje barem 30 bodova iz oba teorijska pismena kolokvija i neobaveznog seminarskog rada zajedno.

**Bodovi za ostale elemente praćenja (vježbe, prisustvo nastavi) pribrajaju se samo ako je ispunjen gore naveden kvalifikacijski uvjet.**

### ***Uvjeti za potpis za redovite studente (rekapitulacija)***

Elementi	Bodova
Redovito prisustvovanje na predavanjima ( <b><u>nema nadoknade</u></b> ; najviše 3 izostanka)	-
Redovito prisustvovanje na vježbama ( <b><u>nema nadoknade</u></b> ; najviše 3 izostanka)	-
Prisustvo na oba teorijska kolokvija ( <b><u>moгуća nadoknada izostanka s jednog kolokvija</u></b> )	-
Minimum bodova na oba teorijska kolokvija zajedno ( <b><u>nema nadoknade</u></b> )	12
Positivno ocijenjen seminarski rad (samo ako se student odluči za izradu seminarskog rada)	-
Kolokvirane lab. vježbe	12,5

## Kolokviji:

Broj kolokvija:				2														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1								X										X	100	X	100			40	X	
Kolokvij 2																X		X	40	X	40	X	60	40	X	
Kolokvij 3																										
Projekt																										
Kratke provjere																										

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

**Opis elemenata praćenja:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	-	<p>Na predavanjima se 8 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 bodova na kolegiju dobiva se isključivo u slučaju prisustvovanja na svih 8 provjera – u protivnom se ne dobivaju nikakvi bodovi</li> <li>• prisustvovanje na barem 5 provjera je uvjet za dobivanje potpisa iz kolegija</li> </ul>	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena. 4 ili više izostanaka povlače gubitak potpisa.	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama	0	-	<p>Na svim laboratorijskim vježbama provjerava se prisustvovanje. Od ukupno 15 provjera prisustava, dozvoljena su 3 izostanka. Redovito prisustvovanje na vježbama ne donosi nikakve dodatne bodove.</p>	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena. 4 ili više izostanaka povlače gubitak potpisa.	
Seminarski rad	7	1	<p>Seminarski rad je <u>neobavezan</u>, a donosi najviše 7 bodova. Student može izraditi samo jedan seminarski rad vezan uz gradivo kolegija. Ukoliko student radi seminar kao kaznu zbog neispunjenja neke od obaveza na kolegiju, tada takav seminar ne donosi bodove. Seminarski rad obavezno mora biti izrađen u zadanom roku, predan u traženoj formi i na njemu treba ostvariti barem 1 bod (u slučaju</p>			

			<p>da je seminar kaznenog tipa, ostvareni bodovi se neće priznavati, ali obaveza ispunjenja minimalnih kriterija za barem 1 bod ostaje).</p> <p><b>Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.</b></p>			
Laboratorijske vježbe	25	12,5	<p><b><u>Kolokvirane laboratorijske vježbe uvjet su za dobivanje potpisa.</u></b></p> <p>Gradivo vježbi je podijeljeno na 4 područja - osnove rada s operacijskim sustavom (Windows), uređivačem teksta (Word), tabličnim kalkulatorom (Excel), te izrada masovnih pisama (Mail Merge). Područja se tijekom izvođenja vježbi odvojeno provjeravaju.</p> <p>Za polaganje vježbi potrebno je kroz 4 provjere ostvariti barem 50% od ukupno dostupnih 25 bodova, te je još dodatno potrebno iz svakog od provjerenih područja ostvariti barem 50% od ukupno dostupnih bodova za pojedino područje.</p> <p>Provjere će biti provedene u sklopu redovite nastave, onim redom kako će pojedino gradivo biti završeno.</p> <p>Pošto je polaganje sve 4 provjere s barem 50%-tnim uspjehom uvjet za polaganje vježbi tijekom izvođenja nastave, eventualni neuspjeh na samo</p>	12,5	Po završetku izvođenja vježbi organizirat će se jedan popravni rok za polaganje kolokvija. Ako se ni tada ne kolokviraju vježbe, student gubi pravo na potpis.	

			<p>jednoj od četiri provjere moći će se nadoknaditi na popravnoj provjeri koja će biti organizirana po završetku kompletnih vježbi. Neuspjeh na dvije, tri ili sve četiri provjere ne može se parcijalno nadoknaditi, nego će trebati naknadno položiti kompletno gradivo vježbi (na popravnom roku pred kraj semestra). <b><u>Po završetku semestra u kojem se izvodi nastava više neće biti dodatnih rokova za polaganje vježbi.</u></b></p> <p><b>Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.</b></p> <p><b>Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.</b></p>			
Prisustvovanje na 2 teorijska kolokvija	0	-	Prisustvovanje na oba kolokvija je obavezno i uvjet je za dobivanje potpisa.	1 izostanak	Dodatni seminarski rad. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, krajem 16. tjedna nastave u semestru.	Kraj 17. tjedna nastave u semestru.
Bodovi iz 2 teorijska kolokvija	63	12	<p>Pitanja tipa rješavanje zadataka i teoretska pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Svi kolokviji su pismenog oblika i sadrže 10 ili 11 pitanja, pri čemu svako pitanje donosi do 3 boda.</p> <p>Prvi kolokvij obuhvaća sve na predavanjima obrađeno i literaturom predviđeno gradivo, zaključno s datumom koji je u akademskom</p>	12	Nadoknada nije predviđena. Ostvarenje manje od 12 bodova iz obaju kolokvija (zbrojeni bodovi iz obaju kolokvija) povlači gubitak prava na potpis.	



		<p>kalendaru predviđen za prvi kolokvij. Provjera će se provoditi s kombiniranim sustavom pitanja (test i esej). Pitanja mogu biti s većim brojem točnih i netočnih odgovora.</p> <p>Drugi kolokvij obuhvaća kompletno gradivo kolegija, obrađeno na predavanjima i predviđeno literaturom. 40% pitanja (4-5 pitanja) se odnose na gradivo obuhvaćeno prvim kolokvijem, a preostala pitanja se odnose na novo gradivo. Druga provjera realizirat će se kombiniranim sustavom pitanja (test i esej). Pitanja mogu biti s većim brojem točnih i netočnih odgovora.</p> <p>Uvjet za dobivanje potpisa je ostvarenje najmanje 12 bodova iz oba kolokvija zajedno.</p> <p><b>Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.</b></p>			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>				

## **Za izvanredne studente:**

Izvanredni studenti moraju odabrati jedan od tri ponuđena modela praćenja:

6. Model A – sva predavanja i vježbe su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente. Vježbe se moraju kolokvirati do kraja semestra. Minimalni uvjeti koje treba ispuniti: isti kao i za redovite studente (vidi rekapitulaciju uvjeta za potpis redovitih studenata na prvoj stranici).
7. Model B – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije. Vrijeme konzultacija određuje predmetni nastavnik u LMS-u Moodle. Obavezan je dolazak na dvije teorijske provjere znanja (kolokviji) kroz semestar. SeminarSKI rad nije obavezan, ali se može izraditi za dodatne bodove. Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati do kraja semestra kao uvjet za izlazak na teorijski dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredjeljuju na početku semestra. Vježbe se pohađaju zajedno s redovitim studentima. Minimalni uvjeti koje treba ispuniti:
  - dolazak na barem jedne konzultacije,
  - prisustvo na oba teorijska kolokvija i ostvarenje najmanje 12 bodova iz oba kolokvija,
  - redovito pohađanje vježbi (samo ako se student opredijeli za njihovo pohađanje)
  - izrađen i pozitivno ocijenjen seminarSKI rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom (samo ako se student opredijeli za izradu seminarSKOG rada; rok za predaju seminarSKOG je 14. tjedan semestra), te
  - kolokvirane laboratorijske vježbe
8. Model C – obavezan je dolazak na barem dvije konzultacije. Vrijeme konzultacija određuje predmetni nastavnik u LMS-u Moodle. SeminarSKI rad je također obavezan. Laboratorijske vježbe se mogu i ne moraju pohađati, ali se moraju kolokvirati do kraja semestra kao uvjet za izlazak na teorijski dio ispita. Studenti se za pohađanje vježbi opredjeljuju na početku semestra. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio teorijskom dijelu ispita:
  - dolazak na barem dvije konzultacije,
  - izrađen i pozitivno ocijenjen seminarSKI rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom (rok za predaju seminarSKOG je 14. tjedan semestra), te
  - kolokvirane laboratorijske vježbe.

**Neispunjenje minimalnih uvjeta podrazumijeva zabranu izlaska na ispit.**

**SVI IZVANREDNI STUDENTI DUŽNI SU SE U ROKU OD TRI TJEDNA (21 DAN) OD POČETKA NASTAVE PRIJAVITI U LMS SUSTAV MOODLE U PREDMET "INFORMATIKA" I OPREDIJELITI SE ZA JEDAN OD MODELA PRAĆENJA.**

Polaganje vježbi tijekom semestra je obavezno za sve izvanredne studente i uvjet je za pristupanje teorijskom dijelu ispita i polaganje teorijskog dijela ispita. Izvanredni studenti koji su se odlučili za pohađanje vježbi (Model A i Model B s pohađanjem vježbi) polažu vježbe tijekom izvođenja nastave na isti način kao i redoviti studenti (za vrijeme nastave ili na popravnom roku). Izvanredni studenti koji su se odlučili ne pohađati vježbe (Model B bez pohađanja vježbi i Model C) moraju položiti kompletno gradivo vježbi na posebnom roku koji će za njih biti organiziran krajem semestra, ili na popravnom roku koji će biti održan najviše 14 dana kasnije.

**Po završetku semestra u kojem se izvodi nastava više neće biti dodatnih rokova za polaganje vježbi.**  
Nepolaganje vježbi podrazumijeva zabranu izlaska na ispit.

### Praćenje rada studenata za modele A i B:

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi	5	0
Seminarski rad	7	12
Laboratorijske i auditorne vježbe	25	25
Kolokviji	63	63
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

### Bodovna skala ocjena za modele A i B:

Identična je skali za redovite studente.

### Kolokviji za modele A i B: (isto kao i za redovite studente)

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1								X										X	100	X	100			40	X		
Kolokvij 2																X		X	40	X	40	X	60	40	X		
Kolokvij 3																											
Projekt																											
Kratke provjere																											

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

# Marketing

*Za redovne studente: „eliminacijski model“*

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i seminari (satnica 75 sati, 3+2)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

prof. dr. sc. *Damir Dobrinic*, profesor (e-mail: [ddobrinic@foi.hr](mailto:ddobrinic@foi.hr))  
*Iva Gregurec*, dipl.oec., asistent (e-mail: [iva.gregurec@foi.hr](mailto:iva.gregurec@foi.hr))

**CILJ:**

Cilj kolegija je stjecanje osnovnih znanja, kako teoretskih tako i praktičnih iz područja marketinga. Posebni naglasak će biti na upoznavanju temeljnih marketinških koncepata, razumijevanju uloge marketinga u društvu i u organizacijama te usvajanje marketinških znanja i tehnika za rješavanje konkretnih marketinških problema.

**NAČIN RADA:**

Aktivnosti studenata biti će praćene i evaluirane te će biti dio ukupnog uspjeha na kolegiju „Marketing“. Pohađanjem nastave, kontinuiranim radom i zalaganjem na nastavi studenti tijekom semestra stječu određeni broj bodova koji predstavljaju njihov ukupni rezultat, temeljem kojeg će se odlučivati o konačnoj ocjeni koja se upisuje u indeks studenta.

**Od studenata se očekuje:** Prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima i seminarima.

**POLAGANJE ISPITA U PREDROKU:**

Studenti koji redovito pohađaju predavanja, seminarsku nastavu, aktivno sudjeluju u seminarskoj nastavi te izrađuju domaće zadatke mogu položiti ispit putem prikupljenih bodova za svaku od navedenih aktivnosti. Jedna od tih aktivnosti su i kolokviji.

Uvjet za pristupanje I. kolokviju je redoviti dolazak/sudjelovanje u seminarskoj nastavi i predavanjima. Uvjet za pristupanje II. kolokviju je redovito pohađanje nastavnih aktivnosti (potrebno je imati minimalno 7 dolazaka na predavanja te je dopušteno izostati svega tri (3) puta sa seminara, znači potrebno je ostvariti 11 dolazaka na seminare) te minimalno ostvarenih 15 bodova iz I. kolokvija. Uvjet za prolaznu ocjenu na predroku je minimalno ostvarenih 30 bodova iz oba kolokvija, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Studentima koji su uspješno riješili oba kolokvija (tj. ostvarili minimalno 30 bodova iz oba kolokvija) i aktivno sudjelovali na najmanje 11 seminara i 11 predavanja te prikupili minimalno 50 bodova, bit će u predroku ponuđena ocjena iz kolegija prema bodovnoj skali.

**PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA:**

ELEMENTI PRAĆENJA	BODOVA
Prisustvovanje na nastavi	8
Aktivno sudjelovanje na nastavi	12
Domaća zadaća I.	10
Domaća zadaća II.	10
Kolokvij I.	30
Kolokvij II.	30
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz oba kolokvija (minimalno po 15 bodova iz svakog kolokvija), od maksimalno mogućih 60 bodova.

**BODOVNA SKALA OCJENA:**

OD	DO	OCJENA
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz oba kolokvija (minimalno po 15 bodova iz svakog kolokvija), od maksimalno mogućih 60 bodova.

**LITERATURA:****Obavezna:**

1. Dobrinić, D.: *Osnove marketinga*, Redak, Split, 2010.

**Dopunska:**

2. Vranešević, T., Dvorski, S., Dobrinić, D., Staničić, S.: *Inovativni marketing*, Tiva, Varaždin, 2008.
3. Vranešević, T., Vignali, C., Vrontis, D.: *Upravljanje strateškim marketingom*, Accent, Zagreb, 2004.

**KOLOKVIIJ:**

<b>Broj kolokvija:</b>		2																<b>2.razdoblje</b>		<b>3.razdoblje</b>		<b>Trajanje kolokvijq</b>	<b>Pismeni</b>	<b>Usmeni</b>	
<b>Tjedan</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	<b>Gradivo</b>	<b>% Udio</b>	<b>Gradivo</b>				<b>% Udio</b>
Kolokvij										X									X	100			35	X	
Kolokvij																	X				X	100	35	X	

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

**UVJETI ZA POTPIS (redovni studenti):**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	4	0	Na predavanjima se svaki puta provjera prisustvovanje studenata. Dozvoljeno je <b>maksimalno 7 izostanaka sa predavanja</b> (minimalno 7 dolazaka) kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	7 izostanaka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	4	0	Na svim seminarima se provjera prisustvovanje studenata. Dozvoljena su <b>maksimalno 3 izostanka sa seminara</b> kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	3 izostanka	Nema	
Aktivnost na predavanjima	6	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima ili rješavati probleme ( <b>aktivno prisustvovanje!</b> ).			
Aktivnost na seminarima	6	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, davati vlastite primjere i rješenja za pojedine dijelove gradiva ( <b>aktivno prisustvovanje!</b> ).			
Domaće zadaće (seminari, prezentacije)	20	0	Studenti sami, <b>u grupi do 5 studenata</b> , trebaju smisliti proizvod/uslugu i za isti <b>napraviti marketinški plan</b> (odnosi se na zadaću I.). Za isti plan je potrebno napraviti prezentaciju koju svi članovi grupe trebaju <b>prezentirati pred ostalim grupama</b> (zadaća II.). Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija marketinškog plana, tj. obavezno je obaviti obje zadaće.	Nepredane zadaće		
1. kolokvij	30	0	<b>Teoretska pitanja</b> otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje. Potrebno ih je <b>objasniti na primjerima!</b>	5 bodova iz kolokvija	1. kolokvij se ponavlja zajedno s 2. kolokvijem, u	

			Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
2. kolokvij	30	0	<b>Teoretska pitanja</b> otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje. Potrebno ih je <b>objasniti na primjerima!</b> Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost!	5 bodova iz kolokvija	2. kolokvij se ponavlja u vremenu 3. međuispitnog razdoblja.	
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					



## Za izvanredne studente:

### **OBVEZA PREDAVAČA:**

Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)

### **NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):**

Izvanredni studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta ili ako žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, izrada i prezentacija projekta).

**PISMENI ISPIT** – Pismeni ispit provodi se na ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej i tjednu predaju riješenih poslovnih slučajeva. Pismeni ispit se sastoji od 10 esejskih pitanja (objasniti na primjerima pojedine pojmove). Svako pitanje nosi 6 bodova, uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

### **PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:**

#### **Rješavanje poslovnih slučajeva**

Svaki tjedan, ovisno o obrađenoj temi na predavanjima studenti će na mail dobiti poslovni slučaj (case study) koji će morati samostalno pročitati i odgovoriti na pitanja. Svaki poslovni slučaj obuhvaća pojedino nastavno poglavlje. Na taj način će studenti dobiti uvid u primjere iz prakse te ih povezati s teorijom, što će im pomoći prilikom pismenog ispita (na pismenom ispitu teorija se mora potkrijepiti primjerima). Svaki tjedan studenti će prenijeti (uploadati) svoje odgovore na Moodle, na za to predviđeno mjesto, kako bi bili u toku s predavanjima. Svaki poslovni slučaj mora sadržavati ime i prezime studenta, JMBAG te dobro objašnjene odgovore (maksimalno 6.000 znakova, s prazninama).

**NAPOMENA:** Samo studenti koji riješe sve poslovne slučajeve dobiti će maksimalan broj bodova (5 bodova), ostali neće dobiti niti jedan bod. Uvjet za pristupanje ispitu je minimalno 5 predanih poslovnih slučajeva nakon zadnjeg predavanja.

#### **Esej na zadanu ili izabranu temu**

Student u eseju (teme se nalaze na Moodle-u) razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju uz obavezno korištenje primjera iz prakse. Student treba pisati o onome što je zadano kao tema, treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme o kojoj piše, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te treba pokazati da isto zna koristiti u zastupanju svog stava. Student treba pratiti i vrednovati ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (sveukupno maksimalno 40.000 znakova, s prazninama). Esej je potrebno prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto, najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka.

*Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno povezivanje teorije i praktičnog primjera široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih za temu, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.*

*NAPOMENA: Upute za pisanje eseja, seminarskog i diplomskog rada nalaze se na Moodle-u te Vas molimo da ih se pridržavate. U suprotnom nećete moći pristupiti ispitnom roku sve dok esej ne zadovolji navedene kriterija.*

#### **PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):**

<b>ELEMENTI PRAĆENJA</b>	<b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA</b>
Rješavanje poslovnih slučajeva	5
Izrada eseja	20
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	15
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

#### **BODOVNA SKALA OCJENA:**

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Student koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu. Student ovu mogućnost može iskoristiti isključivo kada bude dogovoren termin za upis ocjena, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti idućem ispitnom roku.

**ISHODI UČENJA** (nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju):

<b>Ishodi učenja</b>	<b>Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja</b>
prepoznati važnost marketinga u poduzeću	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
povezati osnovne marketinške pojmove s praksom	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
demonstrirati u najboljem svijetu sebe i poduzeće za koje će raditi	rješavanje poslovnih slučajeva, esej
razlikovati vrste marketinga koji je potreban za određeno poduzeće/djelatnost	rješavanje poslovnih slučajeva, esej
ispitati populaciju o problemima koji su važni za njihov diplomski, a kasnije magistarski i doktorski rad, tj. provesti istraživanje tržišta	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
grupirati potrošače u određene skupine, odnosno odrediti ciljnu skupinu za neki proizvod/uslugu	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
usporediti tržišta krajnje potrošnje s tržište poslovne potrošnje	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
procijeniti važnost pojedinog elementa marketinškog miksa (proizvod/usluga, prodaja/distribucija, cijena, promocija)	rješavanje poslovnih slučajeva, esej, pismeni ispit, usmeni ispit
osmisliti dobar marketinški plan poduzeća sa svim pripadajućim mu elementima	rješavanje poslovnih slučajeva, esej

# Matematika

## Model praćenja REDOVNIH studenata

Model praćenja redovnih studenata podrazumijeva:

1. dobivanje potpisa iz predmeta **ako su ispunjeni minimalni uvjeti**
  - a. ostvarenih 20 ili više bodova na kraju semestra iz predmeta Matematika i
  - b. redovito pohađanje seminara i predavanja (tj. ne više od 3 izostanka s predavanja i seminara)
2. moгуćnost dobivanja ocjene na kraju semestra.

**Napomene:**

- Student se treba **tijekom prva dva tjedna nastave prijaviti u sustav za e-učenje Moodle** i pratiti nastavu i zadatke posredstvom sustava.
- **Neispunjavanje minimalnih uvjeta** podrazumijeva zabranu izlazaka na ispit.

## OPIS MODELA PRAĆENJA REDOVNIH STUDENATA

**Elementi praćenja rada REDOVNIH studenata:**

Elementi praćenja	Bodova
Kolokviji	75
Kratke provjere	15
Aktivnost	5
Dolasci na seminare i predavanja	5
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Bodovna skala ocjena:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### Kolokviji:

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija (min)	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100					75	X	
Kolokvij 2												X						X	30	X	70			75	X	
Kolokvij 3																	X	X	20	X	20	X	60	75	X	
Kratke provjere				☆			☆			☆			☆		☆											

### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

☆ - kratka provjera

### Opis elemenata praćenja:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
1. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
2. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
3. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno		Nadoknada nije predviđena.	

			rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.			
Kratke provjere	15	-	Ukupno je pet kratkih provjera od kojih se svaka vrednuje s tri boda. Sve kratke provjere su zadane kao testovi u sustavu za e-učenje i provjeravaju gradivo neke cjeline. Ostale (samo)provjere su namijenjene vježbanju gradiva i njihovo rješavanje može ući u <i>aktivnost na nastavi</i> .		Nadoknada nije predviđena.	
Aktivnost	5	-	Bodovi iz aktivnosti ostvaruju se aktivnim sudjelovanjem na nastavi, rješavanjem zadataka na seminarima i dodatnih zadataka.		Nadoknada nije predviđena.	
Dolasci na seminare i predavanja	5	-	Na predavanjima i seminarima će se nasumično obavljati provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka.		Nadoknada nije predviđena.	
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>20*</b>				

**\*Za potpis je potrebno skupiti minimalno 20 i ne imati više od 3 izostanka s nastave (predavanja i seminara)**

***Student se treba tijekom prva dva tjedna nastave prijaviti u sustav za e-učenje Moodle i pratiti nastavu i zadatke posredstvom sustava.***

**Napomena: Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadacima, provjerama i praktičnim zadacima je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenata.**

## Model praćenja IZVAREDNIH studenata

**Izvanredni studenti** trebaju se na početku semestra (tj. u prva 3 tjedna nastave) prijaviti u sustav za e-učenje na predmetu Matematika i na **Forumu za model praćenja** trebaju se izjasniti da li žele sudjelovati u kontinuiranom praćenju ili to ne žele.

- Ako izvanredni student **ŽELI polagati ispit kroz kontinuirano praćenje**, tada **MORA** odabrati **MODEL PRAĆENJA IZVANREDNIH STUDENATA**, a to na kraju semestra podrazumijeva
  - a. dobivanje prava na polaganje ispita iz predmeta ako je ispunjen **minimalni uvjet** (*ostvarenih 20 ili više bodova na predmetu.*)
  - b. moгуćnost dobivanja ocjene.
- 3. Ako izvanredni student **NE ŽELI polagati ispit kroz kontinuirano praćenje** (i ne izađe ni na jedan kolokvij), tada mora **ispuniti minimalni uvjet** (tj. *ostvariti barem 5 bodova na kratkim provjerama i zadaćama tokom semestra u sustavu za e-učenje*) **da bi mogao pristupiti polaganju ispita** kroz pismeni dio i usmeni dio (uz uvjet da je položen pismeni dio).

### Napomene:

- **Neispunjavanje minimalnih uvjeta** podrazumijeva zabranu izlazaka na ispit.
- Ako izvanredni student **ne odabere model praćenja** u predviđeno vrijeme na *Forumu za model praćenja*, a **izađe na prvi kolokvij**, vodit će se po MODELU PRAĆENJA IZVANREDNIH STUDENATA kroz kontinuirano praćenje studenta.
- Izvanredni studenti koji odaberu kontinuirano praćenje, a nisu u mogućnosti prisustvovati kolokvijima (koji se održavaju uglavnom u terminu predavanja), **dužni su se na vrijeme** (tjedan dana prije pisanja kolokvija) **javiti predmetnom nastavniku** kako bi se za njih organizirao drugi termin pisanja kolokvija u istom tjednu.

## OPIS MODELA PRAĆENJA IZVANREDNIH STUDENATA

### Elementi praćenja rada IZVANREDNIH studenata i bodovna skala:

Elementi praćenja	Bodovi
Kolokviji	75
Kratke provjere	25
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadaćama, provjerama i praktičnim zadacima je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenata.



**Kolokviji:**

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija (min)	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100					75	X	
Kolokvij 2												X						X	30	X	70			75	X	
Kolokvij 3																	X	X	20	X	20	X	60	75	X	
Kratke provjere				☆			☆			☆			☆			☆										

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

☆ - kratka provjera

Opis elemenata praćenja:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
1. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
2. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
3. kolokvij	25	-	Kolokvij se sastoji od 5 zadataka. Svi zadaci su takvi da imaju teoretski dio i računski dio. U teoretskom dijelu zadatka studenti trebaju odgovoriti na pitanja, izvesti formulu i/ili navesti primjere. U računskom dijelu studenti trebaju izračunati/izvesti konačno rješenje te obrazložiti postupke i rezultate.		Nadoknada nije predviđena.	
Kratke provjere	25	-	Predviđeno je pet kratkih provjera znanja, svaka po 5 bodova. Svih pet provjera rješava se kao test na Moodle-u i student može pristupiti rješavanju <b>svake provjere samo jednom</b> . Kratke provjere usmjerene su na procjenu napretka u interpretaciji i transferu usvojenog znanja.		Nadoknada nije predviđena.	
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>20*</b>				

\*Uvjet za potpis je ostvarenih 20 ili više bodova na kontinuiranom praćenju.

Napomena: **Prepisivanje na kolokvijima, korištenje tuđih rješenja u zadaćama i provjerama je strogo zabranjeno i povlači stegovnu odgovornost studenata.**

## Organizacija i menadžment

### Model kontinuiranog praćenja za redovne studente

#### *Praćenje rada redovnih studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje na predavanjima	2
Prisustvovanje na seminarima	2
Aktivnost na predavanjima	3
Aktivnost na seminarima	3
Timski projektni zadatak	10
Seminarski rad	20
1. kolokvij	30
2. kolokvij	30
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**VAŽNA NAPOMENA:** Za polaganje ispita preko sustava kontinuiranog praćenja potrebno je, uz redovito pohađanje nastave, ostvariti najmanje 15 bodova (ukupno) iz timskog projektnog zadatka i seminarskog rada te najmanje 30 bodova (ukupno) iz provjere znanja na kolokvijima, pri čemu je iz svakog pojedinačnog kolokvija potrebno ostvariti najmanje 13 bodova.

#### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:

Broj kolokvija: 2																	1. dio gradiva		2. dio gradiva		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo				% Udio
Kolokvij 1									X									✓	100			45	X	✓
Kolokvij 2															X			✓	20	✓	80	45	X	✓

### Napomene za 1. kolokvij (pismeni dio):

- Izvodi se u 9. tjednu semestra.
- Sastoji se od pet pitanja koja pokrivaju 1. dio gradiva, od kojih svako nosi najviše šest bodova (ukupno najviše 30 bodova).
- Provodi se u obliku **pismene provjere**.
- Nema nadoknade niti ponavljanja kolokvija.

### Napomene za 2. kolokvij (pismeni + eventualno usmeni dio):

- Izvodi se u 15. tjednu semestra.
- Sastoji se od četiri pitanja koja pokrivaju 2. dio gradiva (obrađenog nakon 1. kolokvija) te jednog pitanja iz 1. dijela gradiva, od kojih svako nosi najviše šest bodova (ukupno najviše 30 bodova).
- Mogu mu pristupiti samo oni studenti koji su na 1. kolokviju ostvarili **najmanje 13 bodova**.
- Provodi se u obliku **pismene provjere** za sve studente koji imaju pravo pristupa. Predmetni nastavnik zadržava pravo da naknadno i **usmeno ispita** (ukoliko procjeni potrebnim) 50% studenata koji su na oba kolokvija ukupno ostvarili najmanje bodova, te da sukladno usmenoj provjeri korigira ukupnu ocjenu na više ili na niže. Ostalim studentima (a to se odnosi na onih 50% koji su na oba kolokvija ostvarili najviše bodova) direktno se upisuje ostvarena pozitivna ocjena u indeks, bez naknadne usmene provjere znanja.

- Studentima koji su iz svakog pojedinačnog kolokvija ostvarili najmanje 13 bodova, no koji istovremeno nisu iz oba kolokvija ukupno ostvarili barem 30 bodova, bit će omogućena dodatna usmena provjera o kojoj će ovisiti prolazak na roku za kontinuirano praćenje.
- Nema nadoknade niti ponavljanja kolokvija.

### Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	2		Na predavanjima se pet puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja, pri čemu su dopuštena najviše dva izostanka. Bodovi se dodjeljuju kako slijedi: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 0 izostanka = 2 boda</li> <li>➤ 1 ili više izostanaka = 0 bodova</li> </ul>	/	Ako student izostane više od dva puta od ukupnog broja prozivki, nema pravo na potpis. Dolasci su obvezni, pa nema mogućnosti nadoknade.	/
Prisustvovanje na seminarima	2		Na seminarima se svaki put obavlja provjera prisustvovanja, pri čemu su dopuštena najviše tri izostanka. Bodovi se dodjeljuju kako slijedi: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 0 ili 1 izostanak = 2 boda</li> <li>➤ 2 ili više izostanaka = 0 bodova</li> </ul>	/	Ako student izostane više od tri puta od ukupnog broja prozivki, nema pravo na potpis. Dolasci su obvezni, pa nema mogućnosti nadoknade.	/
Aktivnost na predavanjima	3	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima i seminarima, prezentirati na nastavi posebna rješenja pojedinih zadataka i sl.	/	/	/
Aktivnost na seminarima	3	0		/	/	/
Timski projektni zadatak	10	15	Na početku semestra studenti će biti raspoređeni u timove, te će svaki tim dobiti svoj zadatak koji će izrađivati i prezentirati tijekom semestra.	/	/	/
Seminarski rad (pisani rad i prezentacija na seminarskoj nastavi)	20		Student dobije temu seminarskog rada na nastavi. Seminarski rad treba izraditi kao prezentaciju u PowerPointu i prezentirati na seminarskoj nastavi u dogovorenom terminu te zajedno s cjelovitim tekstom rada, pisanim u Wordu, predati na sustav za e-učenje	/	Student može u opravdanim slučajevima (u prethodnom dogovoru s nastavnikom) naknadno obraditi temu i prezentirati rad.	/

			(Moodle) najkasnije 48 sati uoči termina prezentacije. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te uz gubitak prava na potpis povlači i disciplinsku odgovornost studenta (prijavu Stegovnom sudu Fakulteta).			
1. kolokvij	30	0	Sastoji se od pet pitanja koja pokrivaju 1. dio gradiva, od kojih svako nosi najviše šest bodova (ukupno najviše 30 bodova). Provodi se u obliku pismene provjere. Svaki oblik ili pokušaj prepisivanja za vrijeme provjere znanja strogo je zabranjen te uz gubitak prava na potpis povlači i disciplinsku odgovornost studenta (prijavu Stegovnom sudu Fakulteta).	/	Nadoknade nema.	/
2. kolokvij	30	0	Sastoji se od četiri pitanja koja pokrivaju 2. dio gradiva (obrađenog nakon 1. kolokvija) te jednog pitanja iz 1. dijela gradiva, od kojih svako nosi najviše šest bodova (ukupno najviše 30 bodova). Mogu mu pristupiti samo oni studenti koji su na 1. kolokviju ostvarili najmanje 13 bodova. Provodi se u obliku pismene provjere za sve studente koji mu pristupe. Predmetni nastavnik zadržava pravo da naknadno i usmeno ispita (ukoliko procjeni potrebnim) 50% studenata koji su na oba kolokvija ukupno ostvarili najmanje bodova, te da sukladno usmenoj provjeri korigira ukupnu ocjenu na više ili na niže. Ostalim studentima (a to se odnosi na onih 50% koji su na oba kolokvija ostvarili najviše bodova) direktno se upisuje ostvarena pozitivna ocjena u indeks, bez naknadne usmene provjere znanja. Svaki oblik ili pokušaj prepisivanja za vrijeme provjere znanja strogo je zabranjen te uz gubitak prava na potpis povlači i disciplinsku odgovornost studenta (prijavu Stegovnom sudu Fakulteta).	/	Nadoknade nema, osim za studente koji su iz svakog pojedinačnog kolokvija ostvarili najmanje 13 bodova, no koji istovremeno nisu iz oba kolokvija ukupno ostvarili barem 30 bodova. Takvim studentima će biti omogućena dodatna usmena provjera o kojoj će ovisiti prolazak na roku za kontinuirano praćenje (uz pretpostavku da su ostale obaveze na kolegiju uredno odrađene).	/

<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>10</b>				
--------------	------------	-----------	--	--	--	--

### **Okvirno vrednovanje seminarskog rada:**

<b>Element</b>	<b>Broj bodova</b>
Usklađenost sadržaja s naslovom seminarskog rada, poštivanje propisanog načina citiranja literature u skladu s propisanim Pravilnikom o završnom radu na FOI-u.	8
Poštivanje zahtjeva za oblikovanje teksta u skladu s Pravilnikom o završnom radu na FOI-u.	2
Način prezentiranja (pripremljeno izlaganje, obraćanje publici, prezentiranje bez sjedenja pred monitorom i isključivog čitanja sadržaja s vlastitih bilježaka).	4
Dopuna teoretske obrade teme prikladnim primjerima i poticanje kolega na diskusiju.	4
Prikladno uređenje slajdova (logičko povezivanje, korištenje grafičkih prikaza, izbjegavanje previše teksta na slajdu, navođenje izvora grafikona, tabela i slika, navođenje korištene literature).	2
<b>UKUPNO:</b>	<b>20</b>

**NAPOMENA 1:** Student koji neopravdano izostane i ne prezentira svoj seminar u zadano vrijeme ne može nadoknaditi seminarsku aktivnost, tj. ostvaruje nula (0) bodova iz seminara te gubi pravo na potpis!

**NAPOMENA 2:** Temu seminarskog rada studentu dodjeljuje ili na prijedlog studenta odobrava predmetni nastavnik koji izvodi seminarsku nastavu. Teme seminarskog rada slijede nastavni program u aplikativnom smislu. Student u radu razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju. Pri tome **primjena teorije na konkretnom primjeru iz prakse treba predstavljati pretežiti dio rada**. U radu treba pisati o onome što je zadano kao tema, a ne okolišati niti prelaziti na druge teme. Treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. Poželjan je i kritički osvrt prema drugim mogućim argumentima s kojima se student ne slaže. U seminarskom radu student treba pokazati da dobro poznaje temu o kojoj piše, da poznaje gradivo obrađeno u okviru kolegija i zna ga koristiti u zastupanju svog stava, da prati i vrednuje analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pokazati da zna pisati akademskim stilom. Studenti imaju punu slobodu zaključivanja te vrednovanje seminarskog rada ne ovisi o tome slaže li se ocjenjivač sa zaključkom autora ukoliko su navedeni zaključci dobro formulirani, objašnjeni i obranjeni argumentima. Ispitna literatura je pomoć pri formuliranju vlastitih argumenata, a ne služi tome da je se samo reproducira (preuzima) u seminarskom radu.

**NAPOMENA 3:** Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora, smatra se plagijatom i nije etično niti je dopušteno. Reference se pišu u zagradama, uz navođenje autora, godine izdanja i broja stranice s koje je preuzet tekst. Svi izvori referencirani u tekstu rada moraju biti na kraju rada u popisu literature, a istovremeno ništa što nije spomenuto u radu ne može biti u završnom popisu literature. Svaka slika, grafikon ili tablica koja se koristi u seminarskom radu, a nije samostalno izrađena, mora imati naveden izvor. Nepoštivanje ovih pravila za sobom povlači disciplinsku odgovornost, odnosno prijavu Stegovnom sudu Fakulteta. Za dodatne upute student može koristiti predložak za pisanje završnog rada dostupan na stranicama knjižnice FOI-a, ili kontaktirati nastavnika.



## **Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente**

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od tri različita modela praćenja:

9. **Model A** (obavezno prisustvovanje nastavi + seminarski rad + timski projektni zadatak + kolokviji): dolasci na predavanja i seminarsku nastavu su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovne studente. Izvanredni studenti obavezni su sudjelovati u izradi seminarskog rada i timskog projektnog zadatka, te svih aktivnosti u okviru nastave kao ispunjenje uvjeta za izlazak na ispit. Za sve ostale detalje → *vidi model praćenja za redovne studente!*
10. **Model B** (obavezne konzultacije + seminarski rad + dodatni zadatak + kolokviji): za ovaj model obvezna je prijava predmetnom nastavniku (na redovitim konzultacijama ili putem e-maila) u roku od 21 dan od početka nastave. Studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara s predmetnim nastavnikom, a seminarski rad sastoji se od pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade PowerPoint prezentacije na tu temu i prezentiranja obrađene teme na nastavi ili konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru s predmetnim nastavnikom, a izrađen seminarski rad (Word i PowerPoint datoteke) će na sustav za e-učenje (*Moodle*) predati najkasnije tri tjedna prije roka za kontinuirano praćenje. Uz izradu seminarskog rada studenti su dužni izraditi i dodatni zadatak koji pokriva gradivo i način rada na seminarskoj nastavi (izrada praktičnog primjera, individualne ili grupne vježbe, kritički prikaz knjige ili članka vezano uz područje kolegija i sl.), o čemu se dogovaraju s predmetnim nastavnikom na individualnim konzultacijama. Ovaj model praćenja omogućava izvanrednim studentima polaganje ispita preko kolokvija u zajedničkim terminima s redovnim studentima.

### **Praćenje rada izvanrednih studenata za modele A i B:**

Elementi praćenja	Bodova	
	Model A	Model B
Prisustvovanje nastavi / konzultacijama*	4	0
Aktivnost na nastavi	6	0
Timski projektni zadatak	10	0
Seminar	20	20
Dodatni zadatak	0	20
Kolokviji	60	60
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

\* Prisustvovanje nastavi odnosi se na Model A, a prisustvovanje konzultacijama na Model B.

11. **Model C** (seminarski rad + pismeni i usmeni ispit): studenti su obavezni izraditi seminarski rad na temu koja se dogovara s predmetnim nastavnikom. Izrada seminarskog rada sastoji se od pisanog dokumenta koji obrađuje zadanu temu, izrade PowerPoint prezentacije na tu temu i prezentiranja teme na konzultacijama. Studenti će temu seminarskog rada odabrati u dogovoru s nastavnikom, a izrađen seminarski rad (Word i PowerPoint datoteke) će na sustav za e-učenje (*Moodle*) predati najkasnije tri tjedna prije ispitnog roka koji prijavljuju. Ovaj model propisuje minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi pristupio pismenom, a potom i usmenom dijelu ispita: dolazak na barem jedne konzultacije, izrađen seminarski rad u dogovoru s predmetnim nastavnikom i prezentiran u terminu konzultacija.

## **Literatura:**

### **Osnovna literatura**

1. Sikavica, P. (2011) *Organizacija*, Zagreb, Školska knjiga.
2. Sikavica, P., Bahtijarević-Šiber, F. i Pološki Vokić, N. (2008) *Temelji menadžmenta*, Zagreb, Školska knjiga.

### **Dopunska literatura**

1. Žugaj, M., Šehanović, J. i Cingula, M. (2004) *Organizacija*, 2. izd. Varaždin, TIVA Tiskara.
2. Sikavica, P. i Hernaus, T. (2011) *Dizajniranje organizacije: strukture, procesi, poslovi*, Zagreb, Novi informator.
3. Jones, G. R. (2009) *Organizational Theory, Design, and Change*, 6th ed. Upper Saddle River, NJ, Prentice Hall / Pearson Education.
4. Daft, R. L. (2010) *Organization Theory and Design*, 10th ed. Mason, Ohio, South-Western Cengage Learning.
5. Bahtijarević-Šiber, F., Sikavica, P. i Pološki Vokić, N. (2008) *Suvremeni menadžment: vještine, sustavi i izazovi*, Zagreb, Školska knjiga.
6. Certo, S. C. i Certo, S. T. (2008) *Moderni menadžment*, 10. izd. Zagreb, MATE.

# Poslovni engleski jezik I

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

*Višnja Fara*, prof., viši predavač (e-mail: [visnja.fara@foi.hr](mailto:visnja.fara@foi.hr))

**CILJ KOLEGIJA:**

Ovladavanje jezičnim strukturama i usvajanje pojmova i ključnog poslovnog vokabulara (s područja kao što je organizacija poduzeća, zapošljavanje, poslovna etika, poslovni kontakti i interkulturalne razlike u poslovnome svijetu, poslovno dopisivanje) nužnim za komuniciranje u različitim poslovnim situacijama. Razvijanje sigurnosti u komunikaciji na engleskom jeziku, koja je danas jedan od temeljnih preuvjeta radne konkurentnosti i uspješnosti poslovnih ljudi, na način da se proširuju i razvijaju jezične kompetencije u vještinama čitanja, slušanja, te naročito u vještinama usmene i pismene komunikacije u međunarodnom poslovnom okruženju.

**OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

**LITERATURA:**

**Obavezna:**

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

**Dopunska:**

1. MacKenzie, I.: English for Business studies Cambridge University Press, Cambridge, 2002.
2. Ashley, A.: Oxford Handbook of Commercial Correspondence, Oxford University Press, Oxford, 2003.
3. Longman Business English Dictionary, 2007.
4. Špiljak, V., Ivir, V. : Englesko-hrvatski poslovni rječnik. Masmedia, Zagreb, 2000.
5. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners. 2nd ed. Macmillan, London, 2007.

## PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacija	30
Kolokviji	60
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### Zadaće:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	5
2.zadaća	5
3.zadaća (prezentacija)	20
<b>ZBROJ</b>	<b>30</b>

### Napomene:

1. **Vrste zadaća detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuje predavač usmeno ili u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao uvjet za potpis trebaju izraditi sve tri predviđene zadaće

### Napomene:

1. **Vrste zadaća detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku

predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokove za predaju zadaće te povratne informacije o izvršenim zadaćama predavač objavljuje usmeno ili u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 12 bodova.**

## Kolokviji:


Broj kolokvija:		2																1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvij	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo				% Udio
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij													X								X	70			45	X	
Kolokvij																											

## Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta

 - međuispitno razdoblje

 - produljeno međuispitno razdoblje

## Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te zadovoljili kriterije kod provjere znanja tijekom semestra, aktivno sudjelovali u nastavi i općenito ispuniti sve obaveze prema predmetu.

Studenti koji putem kontinuiranog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti ispitu na bilo kojem roku, nakon što ispune sve zadane uvjete za potpis, navedene u ovom modelu praćenja. Na kraju semestra, studenti koji nisu zadovoljili u svim elementima, od predavača dobivaju informaciju pristupaju li cjelokupnom završnom ispitu (usmenom i pismenom) ili samo usmenom dijelu ispita.

Studenti koji ostvare pravo izravnog upisa ocjene, a nisu zadovoljni ocjenom, mogu u dogovoru s predavačem, pristupiti cjelokupnom (pismenom i usmenom) završnom ispitu tijekom ispitnog roka.

2. Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima Aktivnost na predavanjima	Aktivnost 5	Prisustvovanje Da	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka. Od studenata se očekuje aktivno sudjelovanje na oba oblika nastave	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena	
Prisustvovanje na vježbama Aktivnost na vježbama	Aktivnost 5	Prisustvovanje Da	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 3 izostanka. Od studenata se očekuje aktivno sudjelovanje na oba oblika nastave	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena	
Domaće zadaće / prezentacije	30	Da	Ukupno se zadaju <b>3 zadaće</b> koje zajedno nose 30 bodova. Prema uputi nastavnika pismenu zadaću treba postaviti na Web ili isprintanu predati nastavniku. 2 zadaće (svaka nosi 5 bodova, ukupno 10 bodova). Priprema i održavanje prezentacije nosi 20 bodova. Prezentaciju treba održati u dogovorenom terminu.	Obavezna izrada sve tri zadaće	Nadoknada nije predviđena	

1. kolokvij	30	Ne	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica		Nadoknada nije predviđena	
2. kolokvij	30	Ne			Nadoknada nije predviđena	
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					



## PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).

2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane zadaće.* Zadaće se odnose na 1) **prezentaciju** (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) **(formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu) analizu** pisanog teksta na stranom jeziku.

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, ispit se sastoji od zadataka za provjeru usvojenog leksika, različitih pismenih vještina, te vještine čitanja, razumijevanja teksta i prevođenja. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 10 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

*Kriteriji ocjenjivanja prezentacije:* Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

## 2. Analiza pisanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

*Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su:* jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika, konvencijama pismene i usmene komunikacije itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

**NAPOMENA:** U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana prije izlaska na ispit iz kolegija**. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a najkasnije **7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto, ili poslati mailom.

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni/usmeni zadatak ( <b>Prezentacija</b> )	20
Pismeni zadatak 2 ( <b>Analiza stručnog teksta</b> )	10
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu.

**BODOVNA SKALA OCJENA:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i povezati stručno pojmovlje iz zadanih tematskih područja poslovnog engleskog jezika, te primijeniti stručni leksik u kontekstu	leksička analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
razlikovati i primijeniti gramatičke strukture tipične za engleski jezik poslovne struke te ih primijeniti u pismenom i usmenom izražavanju	gramatička i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumjeti na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica slušane ili čitane stručne tekstove pisane jezikom struke	analiza teksta, pismeni ispit
usmeno na jasan način iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, obrazložiti prednosti i nedostatke te vlastita stajališta	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
sastaviti bilješke o pročitanoj specijalističkom tekstu, izdvojiti glavne rezultate i zaključke	analiza teksta, pismeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te usmeno ili pismeno sažeto izvijestiti o pročitanoj tekstu u zadanom formatu	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
primijeniti stručni leksik iz zadanih tematski područja, prepoznati međukulturne razlike, primijeniti komunikacijske vještine i strategije u tipičnim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
samostalno se služiti priručnicima, stručnom literaturom, dokumentacijom i drugim izvorima znanja na engleskom jeziku	prezentacija, analiza teksta

## Poslovni engleski jezik II

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

Andreja Kovačić, prof., viši predavač (e-mail: [andreja.kovacic@foi.hr](mailto:andreja.kovacic@foi.hr))

**CILJ:**

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s pojmovljem iz područja poslovnoga engleskog jezika, sustavno usvajanje i primjena složenijih gramatičkih i sintaktičkih struktura na razini rečenice i diskursa te osposobljavanje za kritičko razmišljanje (analiza/sinteza jezičnog sadržaja, organizacija informacija, jasnoća izraza, zaključivanje, iznošenje mišljenja). Studenti će ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za uspješno praćenje tijekom stručnih skupova koji se održavaju na engleskom jeziku, bilo kroz diskusiju ili izlaganje. Studenti stječu i razvijaju navike samostalnog proširivanja leksika te služenja stručnom literaturom i drugim izvorima znanja na engleskom jeziku uključujući i korištenje informacijske tehnologije u te svrhe.

**OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni u LMS sustavu; forum za komunikaciju sa studentima; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline.

**LITERATURA:**

**Obavezna:**

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

**Dopunska:**

1. Emmerson, P.: *Business Grammar Builder*, Macmillan, 2004.
2. Emmerson, P.: *Business English Handbook Advanced*, Macmillan, 2007.
3. Bowen, T.: *Build your business grammar*, Thomson & Heinle, 2000.
4. Heller, R., Hindle, T.: *Essential Manager's Manual*, Dorling Kindersley, 1998.
5. *Oxford University Press, Oxford Business English Dictionary for Learners of English*, 2005.
6. *Englesko-hrvatski poslovni rječnik*, Školska knjiga, 2005.

## A. PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Domaće zadaće /prezentacije	30
Kolokviji	70
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Bodovna skala ocjena:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Zadaće/prezentacije:**

Zadaća	Bodova
1.zadaća (prezentacija)	10
2.zadaća	10
3.zadaća	10
<b>ZBROJ</b>	<b>30</b>

**Napomene:**



1. Zadaće obuhvaćaju pisane zadatke i usmenu prezentaciju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju izraditi sve tri predviđene zadaće.**

## Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij 2														X							X	70			45	X	
Kolokvij 3																											

### Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

### Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija na temelju kontinuiranog praćenja studenti trebaju ispuniti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji na temelju kontinuiranog praćenja ne ostvare ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, nakon što ispune uvjete za potpis navedene u ovom modelu praćenja.

**2. Ispit iz kolegija** sastoji se od pisanog i usmenog dijela. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pisanom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pisani ispit sastoji se od zadataka za provjeru vještina pisanja, čitanja i prevođenja. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0	Da	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dopusštena su 2 izostanka.	6 izostanaka	Za više od 2 izostanka zadaje se pismena nadoknada. U slučaju više od 6 izostanaka obavezan je izlazak na pisani i usmeni ispit.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	0	Da	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dopusštena su 2 izostanka.	3 izostanka	Za više od 2 izostanka zadaje se pismena nadoknada. U slučaju više od 3 izostanka obavezan je izlazak na pisani i usmeni ispit.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	30	Da	Ukupno se zadaju <b>3 zadaće</b> koje zajedno nose 30 bodova.  1 zadaća (10 bodova) odnosi se na prezentaciju koju treba održati u dogovorenom terminu vježbi.	Obavezna izrada svih zadaća	Javiti se nastavniku odmah nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	35	Ne	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica.			
2. kolokvij	35	Ne				
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## B. PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije:

- 1) **polaganje ispita na temelju kontinuiranog praćenja**, prema istim pravilima i elementima kontinuiranog praćenja (prisustvovanje na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji) koji vrijede za redovne studente;
- 2) **pristupanje cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz prethodno izrađen i prihvaćen zadatak opisan u nastavku ovog modela praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISANI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pisani ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz obavezu predaje pisane zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadaće izvanredni studenti se trebaju obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana prije prijave ispita** iz kolegija. Pisani zadatak studenti trebaju **donijeti sa sobom na pisani ispit** u ispisanom obliku, a prezentaciju održati **najkasnije 7 dana prije pisanog ispita**.

Ispit iz kolegija sastoji se od pisanog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pisanom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pisani ispit sastoji se od zadataka za provjeru vještina pisanja, čitanja i prevođenja. Na pisanom ispitu moguće je koristiti tiskani rječnik. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISANI ISPIT – OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema iz programa kolegija unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi najviše 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

*Kriteriji ocjenjivanja prezentacije:* Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).



## 2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijski materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pisanom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

*Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su:* jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

***NAPOMENA: U vezi izrade zadaće izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku najkasnije 30 dana prije prijave ispita iz kolegija. Pisani zadatak studenti trebaju donijeti sa sobom na pisani ispit u ispisanom obliku, a prezentaciju održati najkasnije 7 dana prije pisanog ispita.***

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Zadaća: Prezentacija	20
Zadaća: Pisani sažetak	15
Pisani ispit	55
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

***Napomena:*** Ispit iz kolegija sastoji se od pisanog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pisanom ispitu.

### BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

<b>Ishodi učenja</b>	<b>Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja</b>
razumjeti i povezati pojmovlje iz područja poslovnog engleskog jezika, prepoznati mehanizme tvorbe stručnog nazivlja te primijeniti stručni leksik u kontekstu	sažetak, prezentacija, pisani ispit
razlikovati gramatičke strukture engleskog jezika na razini sintagme (kolokacija) i rečenice, prepoznati elemente kohezije teksta	sažetak, pisani ispit
razumjeti slušane tekstove o poznatoj stručnoj temi	sažetak
razumjeti stručne tekstove na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica, potvrde pretpostavki, izvođenja zaključaka ili vođenja bilježaka	sažetak, prezentacija, pisani ispit
jasno iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, obrazložiti prednosti i nedostatke te vlastita stajališta	prezentacija, usmeni ispit
interpretirati tipične vrste retorički obojenih tekstova (npr. tekstove koji se koriste u marketinške svrhe)	prezentacija, usmeni ispit
prepoznati stilske osobitosti te ih primijeniti u sastavljanju poslovnog dopisa ili prenošenju stilski raznorodnih izričaja u neutralni izričaj	sažetak, pisani ispit
usporediti specijalizirane članke na srodnu temu te iznijeti osnovne ideje iznesene u članku u parafraziranom obliku	sažetak, prezentacija, pisani ispit
logično strukturirati usmeni prikaz na zadanu temu u obliku samostalno ili timski izrađenog zadatka (prezentacije)	prezentacija, usmeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te prenijeti informacije u obliku sastavka ili izvještaja na određenu temu u zadanom formatu, kroz samostalno ili timski izrađene zadatke	sažetak, prezentacija

## Poslovni engleski jezik III

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

*Višnja Fara*, prof., viši predavač (e-mail: [visnja.fara@foi.hr](mailto:visnja.fara@foi.hr))

**CILJ KOLEGIJA:**

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s osnovnom terminologijom iz pojedinih područja menadžmenta (kao što su funkcije menadžmenta, menadžerske vještine i stilovi, upravni menadžment, menadžeri i poslovna etika, međunarodni menadžment i kulturne razlike, žene menadžeri, restrukturiranje poduzeća, korupcija i pranje novca) koja će im omogućiti razumijevanje govornog i pisanog jezika tih područja te sudjelovanje u bilo kakvom razgovoru ili raspravi u vezi navedenih tema. U okviru kolegija studenti će razvijati vještine usmene i pismene komunikacije (u registrima primjerenim za pojedine situacije) koje su u današnjem poslovnom okruženju jedan od neophodnih preuvjeta uspješnosti poslovnih ljudi i njihovih poduzeća. Cilj predmeta je također poticanje kritičkog razmišljanja studenata o danim temama i njegovanje akademske razine obrade i prezentacije tih sadržaja na engleskom jeziku. U sklopu predmeta razvijat će se i generičke vještine: timski rad, prezentacijske vještine, snalaženje u problemskoj situaciji, te društvene vještine građanske angažiranosti i socijalne odgovornosti

**OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

**LITERATURA:**

**Obavezna:**

Materijali s predavanja (uz prijavu u cijelosti dostupni na web stranici kolegija) organizirani po cjelinama, sastavljeni od tekstova preuzetih iz recentnih stručnih publikacija te tekstova i vježbi iz metodičke literature.

**Dopunska:**

1. MacKenzie, I.: Management and Marketing, LTP, 2001
2. Heller, R.; Hindle, T.: Essential Manager's Manual, DK, New York, 1998.
3. MacKenzie, I.: English for Business Studies, 2nd ed., Cambridge University Press, Cambridge, 2002.
4. Špiljak, V.; Ivir, I.: Englesko-hrvatski poslovni rječnik. Masmedia, Zagreb, 2000.

5. Longman Business English Dictionary, 2007.

6. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners. 2nd ed. 2007.

## PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Aktivnost na nastavi	10
Domaće zadaće /prezentacija	30
Kolokviji	60
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### Zadaće:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	5
2.zadaća	5
3.zadaća (prezentacija)	20
<b>ZBROJ</b>	<b>30</b>

### Napomene:



1. **Vrste zadaća detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvjestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuje predavač usmeno ili u sustavu za e-učenje Moodle.

2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao uvjet za potpis trebaju izraditi sve tri predviđene zadaće

### Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo				% Udio
Kolokvij							X												X	100	X	30			45	X	
Kolokvij													X								X	70			45	X	
Kolokvij																											

### Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

### Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te zadovoljili kriterije kod provjere znanja tijekom semestra, aktivno sudjelovali u nastavi i općenito ispuniti sve obaveze prema predmetu.

Studenti koji putem kontinuiranog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti ispitu na bilo kojem roku, nakon što ispune sve zadane uvjete za potpis, navedene u ovom modelu praćenja. Na kraju semestra, studenti koji nisu zadovoljili u svim elementima, od predavača dobivaju informaciju pristupaju li cjelokupnom završnom ispitu (usmenom i pismenom) ili samo usmenom dijelu ispita.

Studenti koji ostvare pravo izravnog upisa ocjene, a nisu zadovoljni ocjenom, mogu u dogovoru s predavačem, pristupiti cjelokupnom (pismenom i usmenom) završnom ispitu tijekom ispitnog roka.

- Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima Aktivnost na predavanjima	Aktivnost 5	Prisustvovanje Da	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 3 izostanka. Od studenata se očekuje aktivno sudjelovanje na oba oblika nastave	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena	
Prisustvovanje na vježbama Aktivnost na vježbama	Aktivnost 5	Prisustvovanje Da	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 3 izostanka. Od studenata se očekuje aktivno sudjelovanje na oba oblika nastave	3 izostanka	Nadoknada nije predviđena	
Domaće zadaće / prezentacija	30	Da	Ukupno se zadaju <b>3 zadaće</b> koje zajedno nose 30 bodova. . Prema uputi nastavnika pismenu zadaću treba postaviti na Web ili isprintanu predati nastavniku.	Obavezna izrada sve tri zadaće	Nadoknada nije predviđena	

			2 pismene zadaće (svaka nosi 5 bodova, ukupno 10 bodova). Priprema i održavanje prezentacije nosi 20 bodova. Prezentaciju treba održati u dogovorenom terminu.			
1. kolokvij	30	Ne	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica		Nadoknada nije predviđena	
2. kolokvij	30	Ne			Nadoknada nije predviđena	
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) (formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu) analizu pisanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadatka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, ispit se sastoji od zadataka za provjeru usvojenog leksika, različitih pismenih vještina, te vještine čitanja, razumijevanja teksta i prevođenja. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 10 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

*Kriteriji ocjenjivanja prezentacije:* Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).



## 2. Analiza pisanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: formalnu, leksičku, gramatičku ili sadržajnu analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

*Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su:* jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika, konvencijama pismene i usmene komunikacije itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

**NAPOMENA:** U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana prije izlaska na ispit iz kolegija**. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a najkasnije **7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto, ili poslati mailom.

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni/usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak 2 (Analiza stručnog teksta)	10
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 50% bodova na pismenom ispitu.

### BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

<b>Ishodi učenja</b>	<b>Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja</b>
razumjeti i primijeniti stručno pojmovlje iz šireg tematskog područja poslovnog engleskog jezika s osobitim naglaskom na područje menadžmenta, te primijeniti stručni leksik u kontekstu	leksička analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
razlikovati i primijeniti složenije gramatičke strukture tipične za engleski jezik poslovne struke te ih primijeniti u pismenom i usmenom izražavanju	gramatička i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
primijeniti strategije potrebne za razumijevanje sadržaja na engleskom jeziku o poznatoj stručnoj temi na globalnoj razini ili radi brzog pronalaženja konkretnih činjenica, potvrde pretpostavki ili izvođenja zaključaka	prezentacija, sadržajna i formalna analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Razumijeti složenu argumentaciju na području poslovnog jezika, usmeno na jasan način, logički iznositi činjenice i sudjelovati u raspravama vezanim uz struku, kritički evaluirati, obrazložiti prednosti i nedostatke te uvjerljivo iznositi vlastite argumente	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
sastaviti bilješke o pročitanoj specijalističkoj tekstu, izdvojiti glavne rezultate i zaključke	analiza teksta, pismeni ispit
kritički odabrati izvore u tiskanom ili elektroničkom obliku te usmeno ili pismeno izvijestiti o određenoj temi koristeći zadani obrazac i primjereni registar	prezentacija, sadržajna analiza teksta, usmeni ispit
primijeniti stručni leksik iz zadanih tematski područja, komunikacijske vještine i strategije u tipičnim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, analiza teksta, pismeni ispit, usmeni ispit
Prepoznati i uvažavati međukulturne razlike i važnost međukulturne tolerancije za uspješnost komunikacije u poslovnom kontekstu	prezentacija, sadržajna analiza teksta, pismeni ispit usmeni ispit

# Poslovni njemački jezik 1

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

*Vesna Šimunić*, prof., viši predavač (e-mail: [vesna.simunic@foi.hr](mailto:vesna.simunic@foi.hr))

## **CILJ:**

Cilj predmeta je osposobiti studente da steknu sposobnost pismenog i usmenog komuniciranja na njemačkom jeziku u okviru stručnih sadržaja predviđenih za poslovni obrazovni profil; da usvoje osnovni stručni leksik iz područja kao što su organizacija poduzeća, zapošljavanje, poslovna etika, poslovni kontakti, interkulturalne razlike u poslovnom svijetu, poslovno dopisivanje. Studenti će biti sposobni razviti osnovne komunikacijske vještine i primijeniti ih u poslovnim situacijama (pisanje bilježaka, vođenje dijaloga, verbalizacija dijagrama). U sklopu predmeta studenti će se osposobiti za pismeno i usmeno referiranje o stručnom tekstu te razviti sposobnost brzog i točnog pismenog i usmenog prevođenja stručnih sadržaja sa stranog jezika i na strani jezik te ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za praćenje tijeka stručnih skupova koji se održavaju na njemačkom jeziku.

## **OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

## **LITERATURA:**

### **Osnovna:**

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.

### **Dopunska:**

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.

4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das große PC-Lexikon, 2001/2002, Data Becker, Düsseldorf, 2006.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku.

### **PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA**

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	20
Domaće zadaće	20
Kolokviji	55
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

#### **Bodovna skala ocjena:**

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

#### **Zadaće/prezentacije:**

<b>Zadaća</b>	<b>Bodova</b>
1.zadaća	2
2.zadaća	2
3.zadaća	2
4.zadaća	2
Prezentacija	12
<b>ZBROJ</b>	<b>20</b>



**Napomene:**

1. **Vrste zadaća** **podrobnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 8 bodova.**

## Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1								X										X	100	X	30			45	X	
Kolokvij 2														X						X	70			45	X	
Kolokvij 3																										

### Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

### Napomene:

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu**.

Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**2. Ispit iz kolegija** sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	20	8	Ukupno ima <b>4 zadaće i prezentacija</b> koje zajedno nose 20 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti / riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa; analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
2. kolokvij	30	0				
Aktivnost na nastavi	20	0	Sudjelovanje studenata u diskusijama			

			na zadanu temu.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					



## PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane pismene zadaće. Zadaće se odnose na 1) prijevod zadanog stručnog teksta na hrvatski jezik tematski vezanog uz program kolegija te 2) (sadržajnu, formalnu, leksičku ili gramatičku) analizu pisanog ili slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prijevod zadanog stručnog teksta na hrvatski jezik

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Duljina izvornog članka iznosi između *800 i 1000 riječi*. Težina teksta u skladu je s razinom ciljane jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Studenti individualno trebaju izraditi prijevod teksta na hrvatski jezik. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a **najkasnije 7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto.

*Kriteriji ocjenjivanja prijevoda:* Prijevod treba zadovoljiti terminološke i jezične točnosti. Nakon povratne informacije, radovi studentima mogu biti vraćeni na doradu.

## 2. Analiza pisanog ili slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* ili online multimedijски izvor na stranom jeziku koji je tematski usko vezan uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetu analizu zadanog teksta prema jednom ili više zadanih kriterija, koji obuhvaćaju: sadržajnu, formalnu, leksičku ili gramatičku analizu elemenata** koji se učestalo javljaju u jeziku struke. Ovisno o zadatku, studenti analizu izrađuju na hrvatskom ili stranom jeziku. Vrsta i složenost zadatka u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

*Kriteriji ocjenjivanja pismene analize su:* jasno i precizno povezivanje praktičnih jezičnih primjera s teorijom (jezičnim pravilima, organizacijom leksika itd.) objašnjenom i obrađenom u nastavnim materijalima.

**NAPOMENA:** U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana prije izlaska na ispit iz kolegija**. Zadatke treba u roku dogovorenom s nastavnikom, a najkasnije **7 dana prije ispita**, predati (uploadati) u LMS Moodle na za to predviđeno mjesto.

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Analiza stručnog teksta)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

*Napomena:* Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih **25 od 55 bodova** na pismenom ispitu.

**BODOVNA SKALA OCJENA:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
razumjeti i primijeniti temeljne pojmove iz užeg područja struke	analiza teksta, usmeni ispit
aktivno sudjelovati u raspravama unutar poznatih situacija vezanih uz struku obrazlažući i braneći svoja stajališta	prezentacija, usmeni ispit
razvijati strategije potrebne za sudjelovanje u neposrednim interaktivnim komunikacijskim situacijama vezanim uz struku i primijeniti ih u različitim komunikacijskim situacijama u govoru i pisanju	prezentacija, pismeni ispit, usmeni ispit
razvijati sposobnosti kritičkog odabira tekstova u tiskanom ili elektroničkom obliku, razlikovati različite komunikacijske registre	leksička analiza teksta, pismeni ispit
komunicirati dovoljno tečno i neusiljeno što omogućuje normalnu interakciju s izvornim govornikom	usmeni ispit
jasno i podrobno govoriti o mnogim temama vezanim uz područje stručnog interesa, logično strukturirati usmeni prikaz na zadanu temu u obliku samostalno ili timski izrađene prezentacije	prezentacija, usmeni ispit
objasniti svoja stajališta o nekoj aktualnoj temi navodeći prednosti i nedostatke raznih pristupa	usmeni ispit
napisati jasan, gramatički korektan tekst o velikom broju tema iz područja struke, napisati sastav ili izvještaj prenoseći informaciju ili navodeći razloge za ili protiv određenog stajališta	gramatička analiza teksta, pismeni ispit
napisati osobna i poslovna pisma, životopis, zamolbe	formalna i sadržajna analiza teksta, pismeni ispit
prepoznati stilske osobitosti te ih primijeniti u sastavljanu poslovnih dopisa, sastava ili izvještaja	stilska analiza teksta, pismeni ispit

## Poslovni njemački jezik 2

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

*Vesna Šimunić*, prof., viši predavač (e-mail: [vesna.simunic@foi.hr](mailto:vesna.simunic@foi.hr))

**CILJ:**

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s pojmovljem iz područja poslovnog engleskog jezika, te sustavno usvajanje i primjena složenijih gramatičkih i sintaktičkih struktura na razini rečenice i diskursa, kao i osposobljavanje za kritičko razmišljanje (analiza/sinteza jezičnog sadržaja, organizacija informacija, jasnoća izraza, zaključivanje, iznošenje mišljenja). Studenti će ovladati komunikacijskim vještinama potrebnim za uspješno praćenje tijekom stručnih skupova koji se održavaju na engleskom jeziku, bilo kroz diskusiju ili izlaganje. Studenti stječu i razvijaju navike samostalnog proširivanja leksika te služenja stručnom literaturom i drugim izvorima znanja na engleskom jeziku uz korištenje informacijske tehnologije.

**OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

**LITERATURA:**

**Osnovna:**

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2007.

**Dopunska:**

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.

4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das große PC-Lexikon, 2009 : Hardware, Software, Internet das Wesentliche auf den Punkt gebracht, Data Becker, Düsseldorf, 2008.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku.

## PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	20
Domaće zadaće	20
Kolokviji	55
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	2
2.zadaća	2
3.zadaća	2
4.zadaća	2
Prezentacija	12
<b>ZBROJ</b>	<b>20</b>

**Napomene:**

1. **Vrste zadaća** **podrobnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu.** Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 8 bodova.**

**Kolokviji:**

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradi vo	% U di o	Gr ad iv o	% U di o	Gr ad iv o	% U di o				
Kolokvij								X										X	100	X	30			45	X		
Kolokvij														X						X	70			45	X		
Kolokvij																											

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

**Napomene:**

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu.**

Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**2. Ispit iz kolegija** sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	20	8	Ukupno ima <b>4 zadaće i prezentacija</b> koje zajedno nose 20 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa;			
2. kolokvij	30	0				



			analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
Aktivnost na nastavi	20	0	Sudjelovanje studenata u diskusijama na zadanu temu.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane i izvršene zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevodenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

*Kriteriji ocjenjivanja prezentacije:* Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

## 2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijski materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Duljina svakog od izrađenih sažetaka treba iznositi između 300-400 riječi. Sažetci trebaju sadržavati naslov izvornog teksta te ključne riječi koje se javljaju u izvornom pisanom i slušanom tekstu. Zadatke treba predati (uploadati) u pismenom obliku u LMS Moodle.

*Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su:* jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

**NAPOMENA:** U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba predati, odnosno, izvršiti, u gore navedenim rokovima.

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Sažetak)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu.

### BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	24	nedovoljan (1)
25	30	dovoljan (2)
31	37	doobar (3)
38	45	vrlo doobar (4)
46	50	izvrstan (5)

<b>Ishodi učenja</b>	<b>Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja</b>
usvojiti i primijeniti osnovno stručno pojmovlje na njemačkom jeziku iz važnih područja struke koja se izučavaju u tijeku studija	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
usvojiti i primijeniti složenije gramatičke i sintaktičke strukture njemačkog jezika na razini rečenice i diskursa koji se učestalo javljaju u jeziku struke	sažetak, pismeni ispit
razviti sposobnost globalnog razumijevanja teksta, brzog pronalaženja konkretnih relevantnih činjenica, potvrde pretpostavki, izvođenja zaključaka, vođenje bilježaka i referiranje o tekstu	sažetak, prezentacija, pismeni ispit
razumjeti sve vrste korespodencije, uz povremeno korištenje rječnikom	prezentacija, pismeni ispit
fleksibilno i učinkovito koristiti jezik u poslovnim situacijama	prezentacija, usmeni ispit
pisati o složenim temama u pismu, sastavu ili izvještaju naglašavajući ono što smatraju važnim	sažetak, pismeni ispit
pripremiti i održati prezentaciju na njemačkome jeziku na temu iz područja struke	prezentacija, usmeni ispit
stjecati i razvijati navike samostalnog služenja priručnicima, stručnom literaturom, dokumentacijom i drugim izvorima znanja na njemačkom jeziku	pismeni ispit
uspješno pratiti i aktivno sudjelovati na stručnim skupovima koji se održavaju na njemačkom jeziku bilo kroz diskusiju ili izlaganje	prezentacija, usmeni ispit

## Poslovni njemački jezik 3

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i vježbe (satnica 75 sati, 2+1)

**IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

*Vesna Šimunić, prof., viši predavač (e-mail: [vesna.simunic@foi.hr](mailto:vesna.simunic@foi.hr))*

**CILJ:**

Cilj predmeta je upoznavanje studenata s osnovnom terminologijom iz pojedinih područja menadžmenta (kao što su funkcije menadžmenta, menadžerske vještine i stilovi, upravni menadžment, menadžeri i poslovna etika, međunarodni menadžment i kulturne razlike, žene menadžeri, restrukturiranje poduzeća, korupcija i pranje novca) koja će im omogućiti razumijevanje govornog i pisanog jezika tih područja te sudjelovanje u bilo kakvom razgovoru ili raspravi u vezi navedenih tema. U okviru kolegija studenti će razvijati vještine usmene i pismene komunikacije (u registrima primjerenim za pojedine situacije) koje su u današnjem poslovnom okruženju jedan od neophodnih preduvjeta uspješnosti poslovnih ljudi i njihovih poduzeća. Cilj kolegija je poticanje kritičkog razmišljanja studenata (praćenje informacija, sinteza, analiza) i njegovanje akademske razine obrade i prezentacije sadržaja, poticanje redovitog praćenja tiskanih i elektronskih poslovnih sadržaja. U sklopu predmeta razvijat će se i generičke vještine: timski rad, prezentacijske vještine, snalaženje u problemskoj situaciji, te društvene vještine građanske angažiranosti i socijalne odgovornosti.

**OBVEZA PREDAVAČA:**

Svi nastavni materijali organizirani su i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; zadaci za utvrđivanje i provjeru znanja po pojedinim nastavnim cjelinama te upute za korištenje nastavnih materijala uz zasebne cjeline; predavanje i ocjenjivanje studentskih radova.

**LITERATURA:**

**Osnovna:**

1. Šimunić, V., Deutsche Geschäftskorrespondenz und Bürokommunikation, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
2. Šimunić, V., S. Stublić: Geschäftsbriefe auf Deutsch, Školska knjiga, Zagreb, 1995., 28 stranica + disketa.
3. Medić, I., Kleine deutsche Grammatik, Školska knjiga, Zagreb, 2007.

### Dopunska:

1. Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
2. Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
3. Rodek S, Kosanović H. Njemačko-hrvatski poslovni rječnik, Masmedia, Zagreb, 2004.
4. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Njemačko-hrvatski računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
5. Rittgasser, S., Rittgasser, J., Hrvatsko-njemački računalni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
6. Voss, A., Das grose PC-Lexikon, 2009 : Hardware, Software, Internet das Wesentliche auf den Punkt gebracht, Data Becker, Düsseldorf, 2008.
7. Izbor tekstova iz znanstveno-stručnih publikacija na njemačkom jeziku

### PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA

Svi redovni studenti upisani u kolegij uključeni su u kontinuirano praćenje. Elementi praćenja, bodovna skala ocjena, uvjeti za potpis te raspored kolokvija opisani su na sljedećim stranicama.

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	5
Aktivnost na nastavi	20
Domaće zadaće	20
Kolokviji	55
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### Bodovna skala ocjena:

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	doobar (3)
76	90	vrlo doobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### Zadaće/prezentacije:

Zadaća	Bodova
1.zadaća	2
2.zadaća	2
3.zadaća	2
4.zadaća	2
Prezentacija	12
<b>ZBROJ</b>	<b>20</b>

### Napomene:

1. Vrste zadaća detaljnije su opisane u tablici 'Uvjeti za potpis' u ovom dokumentu. Zadaće mogu biti usmene i pismene. O dinamici provođenja zadaća te njihovom obliku predavač će izvijestiti studente na uvodnom predavanju. Upute o zadaćama, teme, rokovi za predaju zadaće te povratna informacija o izvršenim zadaćama objavljuju se u sustavu za e-učenje Moodle.
2. U kategoriji 'Zadaće' studenti kao **uvjet za potpis trebaju ostvariti najmanje 8 bodova.**

**Kolokviji:**

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradi vo	% U di o	Gr ad iv o	% U di o	Gr ad iv o	% U di o				
Kolokvij								X										X	100	X	30			45	X		
Kolokvij														X						X	70			45	X		
Kolokvij																											

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana projekta



- međuispitno razdoblje



- produljeno međuispitno razdoblje

**Napomene:**

1. Za ostvarivanje ocjene iz kolegija studenti uključeni u kontinuirano praćenje trebaju izvršiti **sve uvjete za potpis** (navedene u tablici na sljedećoj stranici) te **na oba kolokvija postići pozitivnu ocjenu.**



Studenti koji su putem redovnog praćenja nisu uspjeli ostvariti ocjenu iz kolegija trebaju pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**2. Ispit iz kolegija** sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevođenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	3	1	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na vježbama	2	1	Na svim vježbama provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Domaće zadaće / prezentacije	20	8	Ukupno ima <b>4 zadaće i prezentacija</b> koje zajedno nose 20 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za vježbe te pripremiti /riješiti zadatak kod kuće. Ako je tako navedeno u uputama, pismenu zadaću treba postaviti na Web. Prezentaciju treba prezentirati u dogovorenom terminu.	8 bodova	Javiti se nastavniku nakon objave podataka o praćenju rada, najkasnije do kraja trećeg tjedna 3. međuispitnog razdoblja. Predati zadaće koje nisu obrađene.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	25	0	Pitanja uključuju sljedeće tipove zadataka: pitanja koja ispituju razumijevanje teksta; prevođenje, definiciju ili usporedbu stručnih termina; prevođenje sintagmi ili rečenica; pitanja otvorenog tipa;			
2. kolokvij	30	0				

			analizu i upotrebu jezičnih jedinica			
Aktivnost na nastavi	20	0	Sudjelovanje studenata u diskusijama na zadanu temu.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA

### NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):

Izvanredni studenti dužni su se u roku od 30 dana nakon početka izvođenja kolegija prijaviti u LMS Moodle. Izvanredni studenti mogu odabrati jednu od dvije opcije polaganja ispita:

- 1) mogu se uključiti u **kontinuirano praćenje**, pri čemu za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, aktivnost na nastavi, domaće zadaće i prezentacije, kolokviji).
- 2) ako se ne uključe u kontinuirano praćenje, izvanredni studenti mogu pristupiti **cjelovitom završnom ispitu** na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih preduvjeta navedenih u ovom modelu praćenja.

**PREDUVJETI ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT** (za studente koji se odluče za 2. opciju) – *Pismeni ispit provodi se na redovnim ispitnim rokovima, uz prethodno predane i izvršene zadaće. Zadaće se odnose na 1) prezentaciju (slajdovi i usmena prezentacija) na temu vezanu uz program kolegija te 2) sažetke pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku.*

U vezi izrade zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije prijave ispita iz kolegija.

Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit sastoji se od zadataka za provjeru različitih pismenih vještina, te vještine čitanja i prevodenja. Na pismenom ispitu studentima se preporuča korištenje rječnika. *Ispitno gradivo obuhvaćeno je obveznom ispitnom literaturom, te materijalima dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:

#### 1. Prezentacija na stručnu temu vezanu uz sadržaj programa kolegija

Svakom studentu šire se zadaje okvirna tema unutar koje student sam definira specifičnu temu o kojoj će izraditi prezentaciju na engleskom jeziku u PowerPointu. Pri izradi prezentacije student se služi stručnom literaturom koju sam treba odabrati. Student se oko odabrane teme **obavezno treba konzultirati** s nastavnikom, a prezentaciju treba osobno prezentirati u terminu dogovorenom s nastavnikom, **najkasnije 7 dana prije ispita**. Trajanje prezentacije iznosi oko 15 minuta. Student po održanoj prezentaciji treba odgovoriti na nekoliko pitanja o prezentiranoj temi.

*Kriteriji ocjenjivanja prezentacije:* Prezentacija treba zadovoljiti formalne i jezične karakteristike (struktura prezentacije, oblikovanje slajdova, frazeologija, izražajnost i jasnoća usmenog iznošenja sadržaja).

## 2. Sažetci pisanog i slušanog teksta na stranom jeziku

Svakom studentu zadaje se *stručni članak iz recentne literature* na stranom jeziku te *1 kraći online multimedijски materijal* (npr. video) koji su tematski usko vezani uz jednu ili više tema obuhvaćenih programom kolegija. Zadana tema drukčija je od one u prvom zadatku. Studenti u pismenom obliku trebaju individualno **izraditi sažetak svakog od zadanih materijala**. Studenti sažetke izrađuju na stranom jeziku. Složenost zadanog materijala u skladu je s razinom ciljne jezične kompetencije propisane programom kolegija.

Duljina svakog od izrađenih sažetaka treba iznositi između 300-400 riječi. Sažetci trebaju sadržavati naslov izvornog teksta te ključne riječi koje se javljaju u izvornom pisanom i slušanom tekstu. Zadatke treba predati (uploadati) u pismenom obliku u LMS Moodle.

*Kriteriji ocjenjivanja sažetaka su:* jasno, precizno i jezično točno izražavanje osnovnih ideja iz izvornog teksta; korištenje neutralnog stila; preoblikovanje izvornih izričaja; duljina sažetka, identificiranje ključnih pojmova.

**NAPOMENA:** U vezi izrade obaju pismenih zadataka izvanredni studenti trebaju se obratiti nastavniku **najkasnije 30 dana** prije izlaska na ispit iz kolegija. Zadatke treba predati, odnosno, izvršiti, u gore navedenim rokovima.

### PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):

Elementi praćenja	Bodova
Pismeni /usmeni zadatak (Prezentacija)	20
Pismeni zadatak (Sažetak)	15
Pismeni ispit	55
Usmeni ispit	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Ispit iz kolegija sastoji se od pismenog i usmenog ispita. Uvjet za pristupanje usmenom ispitu je minimalno ostvarenih 25 od 55 bodova na pismenom ispitu.

### BODOVNA SKALA OCJENA:

Od	Do	Ocjena
0	24	nedovoljan (1)
25	30	dovoljan (2)
31	37	doobar (3)
38	45	vrlo doobar (4)
46	50	izvrstan (5)

<b>Ishodi učenja</b>	<b>Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja</b>
razumjeti dugačke i kompleksne činjenične i stručne tekstove te prepoznati stilske različitosti	stilska analiza teksta, pismeni ispit
razumjeti specijalizirane članke, duže tehničke upute i poslovnu korespondenciju	sadržajna analiza teksta, pismeni ispit
izražavati se tečno i neusiljeno bez jako očitog traženja odgovarajućih riječi	leksička analiza teksta
fleksibilno i učinkovito koristiti jezik u poslovnim situacijama	prezentacija, usmeni ispit
precizno izraziti svoje ideje i mišljenja te se svojim doprinosom spretno uključiti u raspravu drugih govornika	prezentacija, usmeni ispit
iznijeti jasan, podroban opis složenih činjenica povezujući tematske cjeline, razvijajući određene misli i zaokruživši izlaganje odgovarajućim zaključkom	sažetak, pismeni ispit
pratiti i sudjelovati u složenim interakcijama, grupnim raspravama, čak i o složenim i nepoznatim temama	prezentacija, usmeni ispit
dosljedno održavati visok stupanj gramatičke ispravnosti, sustavne pogreške su rijetke i teško se primijećuju	gramatička analiza teksta, pismeni ispit
izraziti se jasnim dobro strukturiranim tekstom te obrazlagati svoja stajališta	sažetak, pismeni ispit
pisati o složenim temama u pismu, sastavu ili izvještaju naglašavajući ono što smatraju važnim; mogu odabrati stil koji odgovara čitatelju kojemu je to namijenjeno	stilska analiza teksta, pismeni ispit

## Poslovni procesi

### ***Praćenje rada studenata:***

Elementi praćenja	Bodova
Aktivnost na nastavi	20
Kolokviji	80
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>



### ***Bodovna skala ocjena:***

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvija	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1												X							X	X	X	100	X	30	90	X	
Kolokvij 2																	X						X	70	90	X	

### Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produženo međuispitno razdoblje

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0	0	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Dozvoljena su 2 izostanka.	4 izostanka	Dodatni referat. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Prisustvovanje na seminarima	0	0	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Dozvoljena su 3 izostanka.	5 izostanka	Dodatni referat/zadaci. Javiti se nastavniku nakon objave evidencije prisustvovanja, najkasnije do kraja prvog tjedna 3. međuispitnog razdoblja.	Zadnji dan 3. međuispitnog razdoblja
Aktivnost na predavanjima	10	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima ili rješavati probleme ili kratke provjere razumijevanja neto obrađenog gradiva (aktivno prisustvovanje!).			
Aktivnost na seminarima	10	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, prezentirati na nastavi posebna rješenja pojedinih zadataka i sl.			
1. kolokvij	40	0	Rješavanje zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno te povlači			



			disciplinsku odgovornost.			
2. kolokvij	40	0	Rješavanje zadataka uz dodatak teoretskih pitanja otvorenog tipa i pitanja koja ispituju razumijevanje. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.			
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## **Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente**

Izvanredni studeni mogu odabrati jedan od dva različita modela praćenja:

12. Model A (obavezna predavanja, seminari, kolokviji) – sva predavanja i seminari su obavezni, te se praćenje rada na kolegiju izvodi na isti način kao i za redovite studente. Bodovna skala ocjena je ista kao i za redovite studente, te su izvanredni studenti obavezni sudjelovati u provedbi svih aktivnosti u okviru seminara kao ispunjenje uvjeta za izlazak na ispit. Vidi model praćenja za redovne studente.
13. Model B (obavezne konzultacije, kolokviji) – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave kod nositelja kolegija, te na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave kod asistenta na kolegiju. Obavezan je dolazak na dva kolokvija kroz semestar (koji se održavaju prema modelu A). Studenti dodatne bodove (do 20) mogu ostvariti i izradom seminarskog rada na temu koja se dogovara sa predmetnim nastavnikom ili rješavanjem određenih zadataka sa seminara koji se dogovaraju sa asistentom na kolegiju. Izrada seminara/rješenja zadataka sastoji se od pisanog dokumenta, koji je student dužan predati najkasnije 2 tjedna prije roka za upis ocjene ostvarene kontinuiranim praćenjem putem web sustava.
14. Model C (obavezne konzultacije, pismeni i usmeni ispit) – obavezan je dolazak na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave kod nositelja kolegija, te na barem jedne konzultacije u roku od 21 dan (3 tjedna) od početka nastave kod asistenta na kolegiju. Ovaj model nema elemente praćenja rada studenta, nego samo minimalne uvjete koje je student dužan ispuniti kako bi se pripremio i pristupio pismenom dijelu ispita: dolazak na barem dva termina konzultacija.

### ***Praćenje rada studenata za model A:***

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Aktivnost na nastavi	20
Kolokviji	80
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### ***Praćenje rada studenata za model B:***

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Seminar/rješenje zadataka	20
Kolokviji	80
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

Bodovna skala ocjena za oba modela jednaka je bodovnoj skali za redovne studente.

### ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Razumjeti poslovne procese u organizaciji i informacijske i materijalne veze među njima.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit
Razumjeti algoritme odvijanja pojedinih procesa i iste primijeniti na zadani slučaj.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit
Razlikovati ulogu pojedinih poslovnih procesa u proizvodnim organizacijama.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit
Pratiti informacijske tokove od nabave, preko proizvodnje do prodaje.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit
Informacijski povezati poslovne procese u logičan slijed, na temelju predviđanja potražnje za proizvodima.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit
Primijeniti određene algoritme radi rješavanja ili optimizacije pojedinih slučajeva u poslovanju organizacije.	Kolokviji, seminar / rješenja zadataka / pismeni ispit / usmeni ispit

### LITERATURA:

#### Osnovna:

1. Dobrović, Ž.: Poslovni procesi u organizaciji, Skripta u pripremi - prezentacije sa predavanja, FOI Varaždin, 2008.

#### Dopunska:

1. Russel, R.S., Taylor, B.W.: Operations Management, Prentice Hall, Upper Saddle River, 2009.
2. Meredith, J.: The Management of Operations: A conceptual Emphasis, John Wiley, 1996.
3. Dilworth, J.B.: Operations Management Providing Values in Goods and Services, The Dryden Press, Harcourtm, 2000.

## Poslovno komuniciranje

Model praćenja za ak. god. 2013./2014.

### **1. PRAĆENJE RADA REDOVITIH STUDENATA**

#### **1.1. Pregled elemenata za praćenje rada redovitih studenata:**

Elementi praćenja	Bodova
Predavanje – prisustvovanje nastavi	1
Seminar – prisustvovanje nastavi	2
Prezentacija	8
Kolokviji (28+28+30)	86
Pisani uradak	3
Aktivnost na nastavi	2
Referati, on-line tečaj itd. (dodatno)	1
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

#### **1.2. Bodovna skala ocjena:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### 1.3. Kolokviji:

Broj kolokvija:		2																1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijg	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						-	X											X	100	-	-	-	-	90	X	-
Kolokvij 2						-	-					-	X	O						X	100	-	-	90	X	-
Kolokvij 3						-	-										X	X	45	X	45	X	10	90	X	X

#### Legenda za tjedne:

X - kolokvij

O - pisani uradak

■ - međuispitno razdoblje

Ostale aktivnosti (prezentacije, referati, dodatni referati, on line tečajevi i sl.) – prema individualnom rasporedu na osnovu dogovora s nastavnicima u tijeku semestra.

#### 1.4. Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	1	-	Na svakom predavanju studenti se potpisuju. Povremeno se provodi kontrola usmenim prozivanjem.	7 izostanaka	Dolasci su uvjeti za potpis.	Tijekom semestra.
Prisustvovanje na seminarima	2	1	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje na osnovu lista s potpisima studenata. Dozvoljena su 3 izostanka.	3 izostanka	Dolasci su uvjeti za potpis.	Tijekom semestra.
Aktivnost na nastavi (seminarima i predavanjima).	2	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na seminarima, aktivno sudjelovati u radu malih grupa i biti aktivni u komunikacijskim vježbama (igranju uloga, izradi umnih mapa, video zapisa i sl.). Boduje se i posebna aktivnost u diskusijama na predavanju.	---	---	---
Prezentacija	8	2	Student izrađuje prezentaciju (teoretskog ili praktičnog sadržaja) u timu od 3-4 člana. Svaki student izvodi svoju prezentaciju koju je kreirao prema uputama u sustavu Moodle. Korištenje tuđeg rješenja je zabranjeno.	Prezentacija je uvjet za potpis.	---	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja; zbog kašnjenja s izvođenjem u odnosu na dogovoreni termin smanjuje se broj bodova.
1. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.).	---	---	---
2. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa	---	---	---

			(nabrojite i opišite, definirajte i sl).			
3. kolokvij	30	0	Kolokvij se provodi u obliku pismenog ispita za 25% najboljih iz prva dva kolokvija (ili za one koji postignu 90% mogućih bodova iz prva dva kolokvija). Za ostale studente 3. kolokvij se provodi u obliku usmenog ili pismenog ovisno o broju postignutih bodova.	---	---	---
Pisani uradak	3	---	Temu studenti dobivaju na nastavnom satu, neposredno prije početka pisanja pisanog rada; tema je vezana uz sadržaje koje su im objavljeni na početku nastave u semestru. Boudje se poznavanje teorijskih sadržaja i poveznica s praksom.	---	---	---
Dodatno: online tečaj i sl.	1	-	Tečaj za e-učenje tematski je vezan uz upoznavanje s alatima za računalom posredovanu komunikaciju (uključivanje u ovu aktivnost je na osnovu dogovora s predmetnim nastavnikom).	---	---	---
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## **2. PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA**

### **2.1. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu pohađaju prema bolonjskom modelu studija:**

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Predavanje – prisustvovanje nastavi	1
Seminar – prisustvovanje nastavi	2
Prezentacija	8
Kolokviji (28+28+30)	86
Pisani uradak	3
Aktivnost na nastavi	2
Referati, on-line tečaj itd. (dodatno)	1
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Bodovna skala za ocjenu i opis bodovanja pojedinih elemenata (vidjeti: 1.4.) jednaki su kao i za redovite studente.**

### **2.2. Pregled elemenata za praćenje rada izvanrednih studenata koji nastavu ne pohađaju prema bolonjskom modelu studija:**

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	10
Kolokviji (28+28+30) ili pismeni ispit	86
Obavezni pisani uradak	4
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Bodovna skala za ocjenu pojedinih elemenata jednaka je kao i za redovite studente.**

**Napomena: Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti trebaju nastavnika obavijestiti da su odabrali model praćenja za izvanredne studente (2.2.).**



Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Seminari kojima student dokazuje kompetencije iz odabranih područja	10	4	Na prvim konzultacijama na početku semestra studenti dogovaraju teme za seminarske radove i rokove za njihovu predaju.	4 boda	Seminarski radovi iz 2 teme (2x5 boda) prema dogovoru s nastavnikom.	Posljednji tjedan 3. međuispitnog razdoblja
1. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
2. kolokvij	28	0	Po 8 pitanja otvorenog tipa (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
3. kolokvij	30	0	Pitanja otvorenog tipa u slučaju pismenog ili usmenog ispita (nabrojite i opišite, definirajte i sl.). Prepisivanje je zabranjeno.	---	Umjesto kolokvija moguće je pristupiti ispitu u redovitim ispitnim rokovima.	---
Obavezni pisani uradak	4	1	Student piše rad na temu praktične primjene teorijskih sadržaja kolegija, a na osnovi dogovora s nastavnikom.	---	Izrada pisanog uratka je obvezna.	Ukoliko referat nije predan na vrijeme, predaje se najkasnije prije ispita.
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

# Poslovno odlučivanje

## 1. REDOVNI STUDENTI

Prisustvo na nastavi se provjerava na predavanjima i na seminarima nenajavljeno. Tokom semestra bit će ukupno 15 provjera prisustva (pri čemu provjere ne moraju biti ravnomjerno raspoređene po predavanjima i seminarima). Uvjet za **potpis** je minimalno 10 dolazaka na nastavu (od 15 provjera prisustva) i ukupno osvojenih 30 bodova.

### Praćenje redovnih studenata

1. Kolokvij u drugom međuispitnom razdoblju = 35 bodova
2. Kolokvij u trećem međuispitnom razdoblju = 30 bodova
3. Razvoj projektne ideje = 20 bodova
4. Aktivnosti tokom seminara = 15 bodova
  - a. Analiza studije slučaja (vrste odluka, stilovi odlučivanja) = 4 boda
  - b. Etika u odlučivanju = 4 boda
  - c. Pregovaranje = 4 boda
  - d. Kreativnost = 3 boda

### Vremenski plan kolegija\*

Tj.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ak.			a				b			c	1		d		3	2		

\*datumi aktivnosti a-d će se prilagoditi sukladno dogovoru sa studentima

Broj kolokvija:																	2		1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje	Pismeni	Na računalu	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio					
Kolokvij 1																												
Kolokvij 2											X							X	100	X	50			60	X			
Kolokvij 3																	X			X	50	X	100	60	X			
Projekt																												
Aktivnosti		◇				◇				◇			◇															

\*Kolokvij 2 obuhvaća 100 % gradiva prvog razdoblja i 50% gradiva drugog razdoblja

\*Kolokvij 3 obuhvaća 50 % gradiva drugog razdoblja i 100% gradiva trećeg razdoblja

## Skala za ocjenu

- 0-49 ... nedovoljan 1
- 50-60 ... dovoljan 2
- 61-75 ... dobar 3
- 76-90 ... vrlo dobar 4
- 91-100 ... izvrstan 5

## 2. IZVANREDNI STUDENTI

Izvanredni studenti na početku semestra mogu izabrati model praćenja kao redovni studenti ili kao izvanredni studenti. Ukoliko izaberu način praćenja redovnih studenata, tada za njih vrijede pravila praćenja redovnih studenata. Izvanredni studenti odluku o načinu praćenja moraju donijeti unutar **prva dva tjedna nastave** i o tome obavijestiti nastavnike kolegija preko Moodla i/ili e-maila.

Izvanredni studenti ne moraju ostvariti uvjete za potpis.

### Praćenje izvanrednih studenata

1. Konzultacije = 5 bodova
2. Kritički prikaz knjige ili članka = 15 bodova
3. Pismeni ispit = 50 bodova
4. Usmeni ispit = 30 bodova

Konzultacije. Student je obavezan prisustvovati predavanjima/konzultacijama (skraćeni fond od 3 sata) u dogovorenom terminu. Predmetni nastavnik je obavezan iznijeti studentu nastavno gradivo u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće.

Kritički prikaz članka ili knjige vezano uz područje kolegija. Student samostalno priprema kritički prikaz na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, iskustva, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora, te uputa o izradi kritičkog prikaza. Predmetom kritičkog prikaza mogu biti: knjige, članci objavljeni u znanstvenim i stručnim časopisima, članci objavljeni u bazama znanstvenih i stručnih časopisa dostupnim putem Interneta. Knjigu ili članak student/ica mogu izabrati sami ili im ih dodjeljuje nastavnik kolegija. Ukoliko ga izabiru sami, potrebno je odobrenje od predmetnog nastavnika za izabranu knjigu/članak. Kako je riječ o kritičkom prikazu, podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge vezano uz knjigu ili članak kojeg student/ica obrađuju. Opseg kritičkog prikaza: 10 do 15 stranica teksta pisanog u fontu veličine 12, prored 1,5, pismo Arial, Times New Roman i sl. Kritički prikaz mora biti predan minimalno 7 dana prije ispitnog roka.

Pismeni i usmeni ispit. Pismeni ispit provodi se na redovnim i izvanrednim ispitnim rokovima. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle. Na usmeni ispit izlaze studenti koji su dobili pozitivnu ocjenu na pismenom dijelu (minimalno 25 bodova) ispita te se na usmenom ispitu formira konačna ocjena na ispitu prema ukupno ostvarenim bodovima i skali za ocjenu koja je jednaka skali za redovne studente.

## Praktikum

### *Praćenje rada studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Izrada projekta (case study)	90
Dolasci na seminare i nastavu	10
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Kolokviji:**

Broj kolokvija:			3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni																						
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo				% Udio																					
Kolokvij 1																																															
Kolokvij 2							O	O	O	O	O																																			X	
Kolokvij 3													O	O	O	O	O																													X	

**Legenda za tjedne:**

O - prezentacija i obrana projekta

**Uvjeti za potpis:**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje predavanjima i seminarskoj nastavi	10	5	Prisustvovanje nastavi je uvjet za kontinuirano praćenje.	6 izostanka	Nema mogućnosti nadoknade.	

## Za izvanredne studente:

### Praćenje rada izvanrednih studenata

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik ...)

### Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

1. **PROJEKT (case study):** Student samostalno priprema projektni zadatak na temelju stečenog znanja kroz ranije godine obrazovanja, dostupnih materijala u pisanom obliku i putem web izvora. Kroz projekt student treba osnovati vlastito poduzeće. Potrebno je prikazati i analizirati poduzeće kroz proces osnivanja te kroz marketinške i porezne aspekte, njegove konkurente, oblikovati portfolio matrice, razraditi poslovni plan te prikazati organizacijsku strukturu promatranog poduzeća. Projekt mora imati min 25 stranica teksta te mora biti predan min 10 dana prije ispitnog roka. Kako je riječ o projektnom zadatku podrazumijeva se rasprava studenta i promišljanje kroz iznesene stavove i prijedloge za unapređenje poslovanja promatranog poduzeća.

**Raspon bodova će zavisiti od sljedećih dijelova:** (1) opisa traženih elemenata i ciljeva projekta, (2) logička struktura rada, (3) zaključci projekta te stavovi i buduća predviđanja razvoja poduzeća, (4) poznavanje i korištenje strategijskih alata te dostupnih informacija

*NAPOMENA: Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.*

Tablica. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Projektni zadatak	100
<b>ZBROJ</b>	100

Tablica. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**NAPOMENA:** Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.



## Statistika

### *Praćenje rada studenata:*

Elementi praćenja	Bodova redoviti studenti	Bodova izvanredni studenti
Kolokviji	95	95
Domaće zadaće	5	5
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>	<b>100</b>



### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:

Broj kolokvija:		3																	1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni	
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio				
Kolokvij 1																									45			
Kolokvij 2												X							X	50	X	50				45	X	
Kolokvij 3																	X		X	10	X	20	X	70	45	X		

### Legenda za tjedne:

- X - kolokvij
- O - prezentacija i obrana projekta
-  - međuispitno razdoblje
-  - produljeno međuispitno razdoblje

### Uvjeti za potpis za redovite studente:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	0	0	Dozvoljena su 3 izostanka.	3 izostanka		
Prisustvovanje na seminarima	0	0	Dozvoljena su 2 izostanka.	2 izostanka		
Prisustvovanje na vježbama	0	0	Dozvoljen je 1 izostanak.	1 izostanak		
1. kolokvij	50	0	Zadaci u kojima se traži i komentar dobivenih rezultata čime se provjerava teorijsko znanje. Kolokvij se sastoji od 3 zadatka. Za prolaznu ocjenu potrebno je početi rješavati svaki od zadataka.	0		
2. kolokvij	45	0	Zadaci u kojima se traži i komentar dobivenih rezultata čime se provjerava teorijsko znanje. Kolokvij se sastoji od 2 zadatka. Za prolaznu ocjenu potrebno je početi rješavati svaki od zadataka.	0		
<b>ZBROJ</b>	<b>95</b>					

*Napomena: U graničnim slučajevima moguće je usmeno odgovarati za višu ocjenu.*

## Za izvanredne studente:

Izvanredni studenti nemaju obavezu dolaska na nastavu. Izvanredni studenti mogu ispit polagati po jednom od dva modela (A i B).

**Model A** : Na isti način kao i redoviti studenti, tj. izlaskom na kolokvije i predajom domaćih zadaća.

**Model B**: Izlaskom na ispit u okviru redovitih ispitnih rokova. Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela.

Studenti su se dužni u prva dva tjedna održavanja nastave javiti predmetnom nastavniku i izabrati model polaganja ispita.

### **Načini komunikacije s nastavnikom:**

- elektronička pošta
- Forum na FOI E-Learning sustavu predmeta
- konzultacije u terminu konzultacija ili izvan termina konzultacija u dogovoru s nastavnikom
- telefon

## Transport i špedicija

### *Praćenje rada studenata:*

Elementi praćenja	Bodova
Prisustvovanje nastavi	10
Aktivnost na nastavi	8
Eseji	7
Kolokviji	75
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

### *Bodovna skala ocjena:*

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Kolokviji:**

**Kolokviji:**

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100	X	20	X	10	30	X	
Kolokvij 2											X									X	80	X	20	30	X	
Kolokvij 3																X						X	70	30	X	

## Uvjeti za potpis:

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	0	Na predavanjima se 5 puta nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Za dobivanje bodova nije dozvoljeno izostati nijednom .	4 izostanka	Nema	
Prisustvovanje na seminarima	5	0	Na svim seminarima provjerava se prisustvovanje. Za dobivanje bodova dozvoljen je 1 izostanak.	4 izostanka	Nema	
Prezentacije na seminarima	7	0	Prezentiranje odabrane teme eseja.			Zadnja tri tjedna 3. međuispitnog razdoblja.
Seminari	8	0	Student odabire temu eseja te isti predaje u sustav moodle.	Nepredane zadaće		Prvi tjedan 3. međuispitnog razdoblja.
1. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.	5 bodova		
2. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.	5 bodova		
3. kolokvij	25	0	Pitanja na kolokviju su esejskog tipa.	5 bodova		
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## **Praćenje rada izvanrednih studenata**

OBVEZA PREDAVAČA (min FOI 2 razina e-učenja): Predmetni nastavnik ima **razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja** (svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu, forum događanja, kalendar važnijih događanja za kolegij, obavijesti vezane uz kolegij, predaju i ocjenjivanje studentskih radova, putem LMS-a, pojmovnik ...)

### Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata:

**PISMENI ISPIT** – Pismeni ispit provodi se na redovnim i izvanrednim ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej. Na redovnom ispitnom roku, pismeni ispit se sastoji od 10 pitanja uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim u sustavu za e-učenje Moodle.

### PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT:

**ESEJ NA ZADANU ILI IZABRANU TEMU** Student u eseju razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju.

Esej uključuje jasno određenje teme kojom se autor bavi u eseju. Navedeno uključuje i jasno oblikovane argumente unutar teme, zatim kritički osvrt autora prema argumentima ostalih izvora o navedenoj temi, opisivanje mogućih rješenja zadanog problema uz korištenje primjera iz prakse. (Ukoliko je odabranu temu moguće obraditi na takav način). U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te sposobnost korištenja istog u zastupanju iznijetih stavova. Također, student u izradi eseja treba demonstrirati sposobnost pretraživanja relevantnih izvora literature o odabranoj temi te pokazati sposobnost pisanja jasnim akademskim stilom. Esej mora biti usklađen s pravilnikom o izradi završnih radova FOI a predaje se najkasnije tjedan dana prije ispitnog roka u sustavu Moodle, uz obavijest predmetnom nastavniku putem elektroničke pošte.

Ocjenjivanje eseja ovisiti će o jasnoći opisa esejskog problema, širini i relevantnosti poznavanja teme, logičnosti strukture eseja, poznavanju i korištenju pojmova važnih za temu. Jedan od činitelja ocjene eseja jest i navođenje relevantnih primjera kako bi se opravdala glavna tvrdnja, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.

**NAPOMENA:** *Korištenje tuđeg izvora, bez navođenja autora smatra se plagijatom i nije etično. Citati se pišu u fusnotama, uz navođenje autora, naziva djela, izdavačke kuće, godine izdanja i stranice s koje je preuzet tekst. Svaka stranica ili tablica koja se koristi u tekstu, a nije samostalno izrađena, mora imati izvor. Nepoštivanjem ovih pravila student će biti upućen na stegovno povjerenstvo.*

**DOLAZAK NA PREDAVANJA/KONZULTACIJE** – Izvanredni student obavezan je prisustvovati konzultacijama, predavanjima te seminarskoj nastavi u skraćenom fondu od 9 sati kumulativno. U okviru konzultacija predmetni nastavnik izvanrednom studentu iznijeti će plan izvođenja nastave u skraćenoj formi, te mu razjasniti eventualne nejasnoće.



Tablica 1. Bodovna struktura za izvanredne studente

Elementi praćenja	Bodovi
Esej	30
Pismeni ispit	50
Usmeni ispit	20
<b>ZBROJ</b>	100

Tablica 2. Raspon bodova

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**NAPOMENA:** Za izvanredne studente koji žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente.

### ISHODI UČENJA:

Nakon položenog predmeta izvanredni studenti će biti u stanju:

Ishodi učenja	Metode praćenja ostvarenosti ishoda učenja
Definirati koncept upravljanja operacijama transporta	esej, pismeni ispit, usmeni
Definirati te nabrojati temeljne oblike transportnih sustava i podsustava.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Prepoznati bitne troškove transportno-logističkih sustava te predložiti moguće rješenja i optimizaciju istih	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Organizirati odabir optimalnog prijevoznog sredstva, optimalnog prijevoznog puta uz najniže troškove.	esej, pismeni ispit, usmeni ispit
Primijeniti određene zakonitosti teorije transporta u rješavanju stvarnih ekonomsko-transportnih problema	esej
Prepoznati ključne čimbenike važne za kreiranje dugoročne politike razvoja transportnog poduzeća	esej

# Tjelesna i zdravstvena kultura 1

## Praćenje rada studenata

Studenti se uključuju u jednu ili više aktivnosti iz osnovnog ili izbornog programa. **Tijekom semestra odabrani sportovi se ne mogu mijenjati.**

**OSNOVNI PROGRAM** provodi se u zimskom semestru na sljedećim mjestima:

- TTS centar (dvoranski nogomet, stolni tenis, badminton, osnovne kineziološke transformacije i plesne strukture)
- Gradski bazeni Varaždin (plivanje)
- II. gimnazija (odbojka, košarka, nogomet)

**DODATNI IZBORNI PROGRAMI** obuhvaćaju sadržaje koji će se provoditi prema interesu i mogućnostima studenata, vremenskim uvjetima rada, materijalnim ili kadrovskim uvjetima:

- Biciklizam
- Planinarenje i orijentacija
- Skijanje
- Sportovi na vodi
- Borilački sportovi i samoobrana
- Klizanje
- Kuglanje
- Zumba
- Streljaštvo
- Paintball
- Teretana
- Cross na Dravi ili Aquacityju Varaždin

## POTPIS IZ TZK

Iz tog predmeta studenti ne dobivaju numeričke ocjene već samo potpis o redovitosti pohađanja nastave. Kriterij za dobivanje potpisa jednak je odredbi o dobivanju potpisa na ostalim visokim učilištima, što konkretno iznosi 30 sati nastave/vježbi po semestru.

Studentima koji su redovito pohađali nastavu, dodatno se angažirali i sudjelovali u natjecanjima FOI-a ili nekim drugim izbornim programima koji se nude u sklopu nastave TZK, **za potpis je potrebno skupiti ukupno 18 bodova.**

Način izračuna potrebnih 18 bodova:

30 obveznih sati semestralno x 45 minuta = 1350 minuta

1350 minuta – 20 % dopuštenih izostanaka = 1080 minuta ili 18 sati (bodova) obveznih dolazaka na nastavu (1080 min. / 60 min. aktivnosti tjedno = 18 sati semestralno)

Skupljanje potrebnih 18 bodova može se izvršiti na sljedeći način:

<b>Elementi praćenja aktivnosti (trajanje)</b>	<b>Bodovi</b>
1 sat dvoranskog programa ili 1 sat bazena	<b>1 bod</b>
1 sat izbornog programa na otvorenom (npr. klizanje...)	<b>1,5 bod</b>
2 sata u dvorani (u dogovoru s predavačem ako ima mjesta)	<b>1,5 bod</b>
Pješačka ili biciklistička tura (Aquacity)	<b>2 boda</b>
Planinarska tura	<b>4 boda</b>
Teorijsko predavanje	<b>1,5 bod</b>
Natjecanje – sudjelovanje	<b>1 bod</b>
Natjecanje – medalja	<b>3 boda</b>
Cross	<b>3 boda</b>
Skijanje (polaznicima skijanja nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
Sportovi na vodi (polaznicima sportova na vodi nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
<b>POTREBAN UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>18</b>

#### **POSEBNI UVJETI ZA DOBIVANJE POTPISA:**

Oslobođenje od nastave TZK na visokim učilištima moguće je ostvariti djelomično ili potpuno za tekući semestar. Molbe i potrebna dokumentacija za oslobođenje predaju se predmetnom nastavniku na konzultacijama početkom semestra za tekući semestar, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar). S obzirom da zakonski ne postoji pravo oslobođenja od nastave TZK, potpuno oslobođenje mogu ostvariti samo studenti/ice s posebnim potrebama.

Studenti mogu biti oslobođeni po sportskoj ili zdravstvenoj osnovi:

#### **a) SPORTSKA OSLOBOĐENJA**

Odnose se samo na sportaše reprezentativce koji se aktivno bave sportom i redovito treniraju u I. Ligi, a mogu biti djelomično ili potpuno oslobođeni od pohađanja nastave. Sportaši su obvezni nastupati na službenim Sveučilišnim natjecanjima za Fakultet organizacije i informatike, ukoliko je njihov sport u sustavu natjecanja ili pomagati u pripremama i vođenju ekipa. U protivnom, ne može im se priznati oslobođenje.

Da bi stekli pravo na sportsko oslobođenje, studenti su dužni na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada tekuće akademske godine (za zimski semestar), te najkasnije do 15. ožujka iste akademske godine (za ljetni semestar) predati svom nastavniku TZK:

- 1. zamolbu za oslobađanje od nastave TZK**
- 2. potvrda Saveza i Kluba za koji nastupate**
- 3. kopiju sportske knjižice za tekuću godinu s obavljenim liječničkim pregledom**
- 4. ako nastupate za klub koji nije iz Varaždina i bliže okolice, potvrda kluba s kojim trenirate u Varaždinu**

## **b) ZDRAVSTVENA OSLOBOĐENJA**

Na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar) svom nastavniku TZK potrebno je donijeti **kopiranu liječničku dokumentaciju i molbu za oslobođenje.**

Ova oslobođenja odnose se na studente koji predaju zamolbu za oslobođenje od nastave TZK po zdravstvenoj osnovi. Nakon podnošenja zamolbe predmetni profesor u konzultaciji s liječnikom FOI-a **Tanjom Obelić Babok spec.škol.med.** odlučuju o stupnju oslobađanja od pohađanja nastave (djelomičnom ili potpunom oslobođenju) ili odabiru prilagođenu kineziološku aktivnost s obzirom na dijagnozu svakom studentu.

**Privremeno zdravstveno oslobođenje** se može dobiti i tijekom trajanja semestra ukoliko je u pitanju povreda ili bolest. Sve vezano uz liječničku dokumentaciju predmetni profesor odobrava isključivo uz ispričnicu liječnice nadležne za Fakultet organizacije i informatike Tanje Obelić Babok spec.škol.med. i samo za period naveden u ispričnici. Za svaki tjedan bolovanja, priznaje se jedan (1) bod iz TZK.

Obveze studenata koji su dobili djelomično ili potpuno oslobođenje su pomagati predmetnom profesoru u organizaciji i provođenju nastave i sportskih natjecanja, te su dužni do dobivanja potpisa predati seminarski rad s temom koju dogovore s predmetnim profesorom.

## **PRIJEPIS POTPISA**

U skladu s Bolonjskom deklaracijom studenti/ce koji su izvršili obvezu prema kolegiju tjelesna i zdravstvena kultura na bilo kojem visokom učilištu stječu pravo prijepisa potpisa na drugom visokom učilištu

- Kod prijepisa potpisa donijeti oba indeksa.

## Tjelesna i zdravstvena kultura 2

### Praćenje rada studenata

Studenti se uključuju u jednu ili više aktivnosti iz osnovnog ili izbornog programa. **Tijekom semestra odabrani sportovi se ne mogu mijenjati.**

**OSNOVNI PROGRAM** provodi se u ljetnom semestru na sljedećim mjestima:

- TTS centar (dvoranski nogomet, stolni tenis, badminton, osnovne kineziološke transformacije i plesne strukture)
- Gradski bazeni Varaždin (plivanje)
- II. gimnazija (odbojka, košarka, nogomet)

**DODATNI IZBORNI PROGRAMI** obuhvaćaju sadržaje koji će se provoditi prema interesu i mogućnostima studenata, vremenskim uvjetima rada, materijalnim ili kadrovskim uvjetima:

- Biciklizam
- Planinarenje i orijentacija
- Skijanje
- Sportovi na vodi
- Borilački sportovi i samoobrana
- Klizanje
- Kuglanje
- Zumba
- Streljaštvo
- Paintball
- Teretana
- Cross na Dravi ili Aquacityju Varaždin

### POTPIS IZ TZK

Iz tog predmeta studenti ne dobivaju numeričke ocjene već samo potpis o redovitosti pohađanja nastave. Kriterij za dobivanje potpisa jednak je odredbi o dobivanju potpisa na ostalim visokim učilištima, što konkretno iznosi 30 sati nastave/vježbi po semestru.

Studentima koji su redovito pohađali nastavu, dodatno se angažirali i sudjelovali u natjecanjima FOI-a ili nekim drugim izbornim programima koji se nude u sklopu nastave TZK, **za potpis je potrebno skupiti ukupno 18 bodova.**

Način izračuna potrebnih 18 bodova:

30 obveznih sati semestralno x 45 minuta = 1350 minuta

1350 minuta – 20 % dopuštenih izostanaka = 1080 minuta ili 18 sati (bodova) obveznih dolazaka na nastavu (1080 min. / 60 min. aktivnosti tjedno = 18 sati semestralno)

Skupljanje potrebnih 18 bodova može se izvršiti na sljedeći način:

<b>Elementi praćenja aktivnosti (trajanje)</b>	<b>Bodovi</b>
1 sat dvoranskog programa ili 1 sat bazena	<b>1 bod</b>
1 sat izbornog programa na otvorenom (npr. klizanje...)	<b>1,5 bod</b>
2 sata u dvorani (u dogovoru s predavačem ako ima mjesta)	<b>1,5 bod</b>
Pješačka ili biciklistička tura (Aquacity)	<b>2 boda</b>
Planinarska tura	<b>4 boda</b>
Teorijsko predavanje	<b>1,5 bod</b>
Natjecanje – sudjelovanje	<b>1 bod</b>
Natjecanje – medalja	<b>3 boda</b>
Cross	<b>3 boda</b>
Skijanje (polaznicima skijanja nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
Sportovi na vodi (polaznicima sportova na vodi nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
<b>POTREBAN UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>18</b>

#### **POSEBNI UVJETI ZA DOBIVANJE POTPISA:**

Oslobođenje od nastave TZK na visokim učilištima moguće je ostvariti djelomično ili potpuno za tekući semestar. Molbe i potrebna dokumentacija za oslobođenje predaju se predmetnom nastavniku na konzultacijama početkom semestra za tekući semestar, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar). S obzirom da zakonski ne postoji pravo oslobođenja od nastave TZK, potpuno oslobođenje mogu ostvariti samo studenti/ice s posebnim potrebama.

Studenti mogu biti oslobođeni po sportskoj ili zdravstvenoj osnovi:

#### **a) SPORTSKA OSLOBOĐENJA**

Odnose se samo na sportaše reprezentativce koji se aktivno bave sportom i redovito treniraju u I. Ligi, a mogu biti djelomično ili potpuno oslobođeni od pohađanja nastave. Sportaši su obvezni nastupati na službenim Sveučilišnim natjecanjima za Fakultet organizacije i informatike, ukoliko je njihov sport u sustavu natjecanja ili pomagati u pripremama i vođenju ekipa. U protivnom, ne može im se priznati oslobođenje.

Da bi stekli pravo na sportsko oslobođenje, studenti su dužni na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada tekuće akademske godine (za zimski semestar), te najkasnije do 15. ožujka iste akademske godine (za ljetni semestar) predati svom nastavniku TZK:

- 5. zamolbu za oslobađanje od nastave TZK**
- 6. potvrda Saveza i Kluba za koji nastupate**
- 7. kopiju sportske knjižice za tekuću godinu s obavljenim liječničkim pregledom**
- 8. ako nastupate za klub koji nije iz Varaždina i bliže okolice, potvrda kluba s kojim trenirate u Varaždinu**

## **b) ZDRAVSTVENA OSLOBOĐENJA**

Na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar) svom nastavniku TZK potrebno je donijeti **kopiranu liječničku dokumentaciju i molbu za oslobođenje.**

Ova oslobođenja odnose se na studente koji predaju zamolbu za oslobođenje od nastave TZK po zdravstvenoj osnovi. Nakon podnošenja zamolbe predmetni profesor u konzultaciji s liječnikom FOI-a **Tanjom Obelić Babok spec.škol.med.** odlučuju o stupnju oslobađanja od pohađanja nastave (djelomičnom ili potpunom oslobođenju) ili odabiru prilagođenu kineziološku aktivnost s obzirom na dijagnozu svakom studentu.

**Privremeno zdravstveno oslobođenje** se može dobiti i tijekom trajanja semestra ukoliko je u pitanju povreda ili bolest. Sve vezano uz liječničku dokumentaciju predmetni profesor odobrava isključivo uz ispričnicu liječnice nadležne za Fakultet organizacije i informatike Tanje Obelić Babok spec.škol.med. i samo za period naveden u ispričnici. Za svaki tjedan bolovanja, priznaje se jedan (1) bod iz TZK.

Obveze studenata koji su dobili djelomično ili potpuno oslobođenje su pomagati predmetnom profesoru u organizaciji i provođenju nastave i sportskih natjecanja, te su dužni do dobivanja potpisa predati seminarski rad s temom koju dogovore s predmetnim profesorom.

## **PRIJEPIS POTPISA**

U skladu s Bolonjskom deklaracijom studenti/ce koji su izvršili obvezu prema kolegiju tjelesna i zdravstvena kultura na bilo kojem visokom učilištu stječu pravo prijepisa potpisa na drugom visokom učilištu

- Kod prijepisa potpisa donijeti oba indeksa.

## Tjelesna i zdravstvena kultura 3

### Praćenje rada studenata

Studenti se uključuju u jednu ili više aktivnosti iz osnovnog ili izbornog programa. **Tijekom semestra odabrani sportovi se ne mogu mijenjati.**

**OSNOVNI PROGRAM** provodi se u zimskom semestru na sljedećim mjestima:

- TTS centar (dvoranski nogomet, stolni tenis, badminton, osnovne kineziološke transformacije i plesne strukture)
- Gradski bazeni Varaždin (plivanje)
- II. gimnazija (odbojka, košarka, nogomet)

**DODATNI IZBORNI PROGRAMI** obuhvaćaju sadržaje koji će se provoditi prema interesu i mogućnostima studenata, vremenskim uvjetima rada, materijalnim ili kadrovskim uvjetima:

- Biciklizam
- Planinarenje i orijentacija
- Skijanje
- Sportovi na vodi
- Borilački sportovi i samoobrana
- Klizanje
- Kuglanje
- Zumba
- Streljaštvo
- Paintball
- Teretana
- Cross na Dravi ili Aquacityju Varaždin

### POTPIS IZ TZK

Iz tog predmeta studenti ne dobivaju numeričke ocjene već samo potpis o redovitosti pohađanja nastave. Kriterij za dobivanje potpisa jednak je odredbi o dobivanju potpisa na ostalim visokim učilištima, što konkretno iznosi 30 sati nastave/vježbi po semestru.

Studentima koji su redovito pohađali nastavu, dodatno se angažirali i sudjelovali u natjecanjima FOI-a ili nekim drugim izbornim programima koji se nude u sklopu nastave TZK, **za potpis je potrebno skupiti ukupno 18 bodova.**

Način izračuna potrebnih 18 bodova:

30 obveznih sati semestralno x 45 minuta = 1350 minuta

1350 minuta – 20 % dopuštenih izostanaka = 1080 minuta ili 18 sati (bodova) obveznih dolazaka na nastavu (1080 min. / 60 min. aktivnosti tjedno = 18 sati semestralno)



Skupljanje potrebnih 18 bodova može se izvršiti na sljedeći način:

<b>Elementi praćenja aktivnosti (trajanje)</b>	<b>Bodovi</b>
1 sat dvoranskog programa ili 1 sat bazena	<b>1 bod</b>
1 sat izbornog programa na otvorenom (npr. klizanje...)	<b>1,5 bod</b>
2 sata u dvorani (u dogovoru s predavačem ako ima mjesta)	<b>1,5 bod</b>
Pješačka ili biciklistička tura (Aquacity)	<b>2 boda</b>
Planinarska tura	<b>4 boda</b>
Teorijsko predavanje	<b>1,5 bod</b>
Natjecanje – sudjelovanje	<b>1 bod</b>
Natjecanje – medalja	<b>3 boda</b>
Cross	<b>3 boda</b>
Skijanje (polaznicima skijanja nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
Sportovi na vodi (polaznicima sportova na vodi nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
<b>POTREBAN UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>18</b>

#### **POSEBNI UVJETI ZA DOBIVANJE POTPISA:**

Oslobođenje od nastave TZK na visokim učilištima moguće je ostvariti djelomično ili potpuno za tekući semestar. Molbe i potrebna dokumentacija za oslobođenje predaju se predmetnom nastavniku na konzultacijama početkom semestra za tekući semestar, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar). S obzirom da zakonski ne postoji pravo oslobođenja od nastave TZK, potpuno oslobođenje mogu ostvariti samo studenti/ice s posebnim potrebama.

Studenti mogu biti oslobođeni po sportskoj ili zdravstvenoj osnovi:

#### **a) SPORTSKA OSLOBOĐENJA**

Odnose se samo na sportaše reprezentativce koji se aktivno bave sportom i redovito treniraju u I. Ligi, a mogu biti djelomično ili potpuno oslobođeni od pohađanja nastave. Sportaši su obvezni nastupati na službenim Sveučilišnim natjecanjima za Fakultet organizacije i informatike, ukoliko je njihov sport u sustavu natjecanja ili pomagati u pripremama i vođenju ekipa. U protivnom, ne može im se priznati oslobođenje.

Da bi stekli pravo na sportsko oslobođenje, studenti su dužni na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada tekuće akademske godine (za zimski semestar), te najkasnije do 15. ožujka iste akademske godine (za ljetni semestar) predati svom nastavniku TZK:

**9. zamolbu za oslobađanje od nastave TZK**

**10. potvrda Saveza i Kluba za koji nastupate**

**11. kopiju sportske knjižice za tekuću godinu s obavljenim liječničkim pregledom**

**12. ako nastupate za klub koji nije iz Varaždina i bliže okolice, potvrda kluba s kojim trenirate u Varaždinu**

## **b) ZDRAVSTVENA OSLOBOĐENJA**

Na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar) svom nastavniku TZK potrebno je donijeti **kopiranu liječničku dokumentaciju i molbu za oslobođenje.**

Ova oslobođenja odnose se na studente koji predaju zamolbu za oslobođenje od nastave TZK po zdravstvenoj osnovi. Nakon podnošenja zamolbe predmetni profesor u konzultaciji s liječnikom FOI-a **Tanjom Obelić Babok spec.škol.med.** odlučuju o stupnju oslobađanja od pohađanja nastave (djelomičnom ili potpunom oslobođenju) ili odabiru prilagođenu kineziološku aktivnost s obzirom na dijagnozu svakom studentu.

**Privremeno zdravstveno oslobođenje** se može dobiti i tijekom trajanja semestra ukoliko je u pitanju povreda ili bolest. Sve vezano uz liječničku dokumentaciju predmetni profesor odobrava isključivo uz ispričnicu liječnice nadležne za Fakultet organizacije i informatike Tanje Obelić Babok spec.škol.med. i samo za period naveden u ispričnici. Za svaki tjedan bolovanja, priznaje se jedan (1) bod iz TZK.

Obveze studenata koji su dobili djelomično ili potpuno oslobođenje su pomagati predmetnom profesoru u organizaciji i provođenju nastave i sportskih natjecanja, te su dužni do dobivanja potpisa predati seminarski rad s temom koju dogovore s predmetnim profesorom.

## **PRIJEPIS POTPISA**

U skladu s Bolonjskom deklaracijom studenti/ce koji su izvršili obvezu prema kolegiju tjelesna i zdravstvena kultura na bilo kojem visokom učilištu stječu pravo prijepisa potpisa na drugom visokom učilištu

- Kod prijepisa potpisa donijeti oba indeksa.

## Tjelesna i zdravstvena kultura 4

### Praćenje rada studenata

Studenti se uključuju u jednu ili više aktivnosti iz osnovnog ili izbornog programa. **Tijekom semestra odabrani sportovi se ne mogu mijenjati.**

**OSNOVNI PROGRAM** provodi se u ljetnom semestru na sljedećim mjestima:

- TTS centar (dvoranski nogomet, stolni tenis, badminton, osnovne kineziološke transformacije i plesne strukture)
- Gradski bazeni Varaždin (plivanje)
- II. gimnazija (odbojka, košarka, nogomet)

**DODATNI IZBORNI PROGRAMI** obuhvaćaju sadržaje koji će se provoditi prema interesu i mogućnostima studenata, vremenskim uvjetima rada, materijalnim ili kadrovskim uvjetima:

- Biciklizam
- Planinarenje i orijentacija
- Skijanje
- Sportovi na vodi
- Borilački sportovi i samoobrana
- Klizanje
- Kuglanje
- Zumba
- Streljaštvo
- Paintball
- Teretana
- Cross na Dravi ili Aquacityju Varaždin

### POTPIS IZ TZK

Iz tog predmeta studenti ne dobivaju numeričke ocjene već samo potpis o redovitosti pohađanja nastave. Kriterij za dobivanje potpisa jednak je odredbi o dobivanju potpisa na ostalim visokim učilištima, što konkretno iznosi 30 sati nastave/vježbi po semestru.

Studentima koji su redovito pohađali nastavu, dodatno se angažirali i sudjelovali u natjecanjima FOI-a ili nekim drugim izbornim programima koji se nude u sklopu nastave TZK, **za potpis je potrebno skupiti ukupno 18 bodova.**

Način izračuna potrebnih 18 bodova:

30 obveznih sati semestralno x 45 minuta = 1350 minuta

1350 minuta – 20 % dopuštenih izostanaka = 1080 minuta ili 18 sati (bodova) obveznih dolazaka na nastavu (1080 min. / 60 min. aktivnosti tjedno = 18 sati semestralno)

Skupljanje potrebnih 18 bodova može se izvršiti na sljedeći način:

<b>Elementi praćenja aktivnosti (trajanje)</b>	<b>Bodovi</b>
1 sat dvoranskog programa ili 1 sat bazena	<b>1 bod</b>
1 sat izbornog programa na otvorenom (npr. klizanje...)	<b>1,5 bod</b>
2 sata u dvorani (u dogovoru s predavačem ako ima mjesta)	<b>1,5 bod</b>
Pješačka ili biciklistička tura (Aquacity)	<b>2 boda</b>
Planinarska tura	<b>4 boda</b>
Teorijsko predavanje	<b>1,5 bod</b>
Natjecanje – sudjelovanje	<b>1 bod</b>
Natjecanje – medalja	<b>3 boda</b>
Cross	<b>3 boda</b>
Skijanje (polaznicima skijanja nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
Sportovi na vodi (polaznicima sportova na vodi nastava se priznaje u vrijednosti 50 % za jedan semestar)	<b>9 bodova</b>
<b>POTREBAN UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>18</b>

#### **POSEBNI UVJETI ZA DOBIVANJE POTPISA:**

Oslobođenje od nastave TZK na visokim učilištima moguće je ostvariti djelomično ili potpuno za tekući semestar. Molbe i potrebna dokumentacija za oslobođenje predaju se predmetnom nastavniku na konzultacijama početkom semestra za tekući semestar, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar). S obzirom da zakonski ne postoji pravo oslobođenja od nastave TZK, potpuno oslobođenje mogu ostvariti samo studenti/ice s posebnim potrebama.

Studenti mogu biti oslobođeni po sportskoj ili zdravstvenoj osnovi:

#### **a) SPORTSKA OSLOBOĐENJA**

Odnose se samo na sportaše reprezentativce koji se aktivno bave sportom i redovito treniraju u I. Ligi, a mogu biti djelomično ili potpuno oslobođeni od pohađanja nastave. Sportaši su obvezni nastupati na službenim Sveučilišnim natjecanjima za Fakultet organizacije i informatike, ukoliko je njihov sport u sustavu natjecanja ili pomagati u pripremama i vođenju ekipa. U protivnom, ne može im se priznati oslobođenje.

Da bi stekli pravo na sportsko oslobođenje, studenti su dužni na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada tekuće akademske godine (za zimski semestar), te najkasnije do 15. ožujka iste akademske godine (za ljetni semestar) predati svom nastavniku TZK:

**13. zamolbu za oslobađanje od nastave TZK**

**14. potvrda Saveza i Kluba za koji nastupate**

**15. kopiju sportske knjižice za tekuću godinu s obavljenim liječničkim pregledom**

**16. ako nastupate za klub koji nije iz Varaždina i bliže okolice, potvrda kluba s kojim trenirate u Varaždinu**

## **b) ZDRAVSTVENA OSLOBOĐENJA**

Na početku nastave, a najkasnije do 15. listopada (zimski semestar) i do 15. ožujka (ljetni semestar) svom nastavniku TZK potrebno je donijeti **kopiranu liječničku dokumentaciju i molbu za oslobođenje.**

Ova oslobođenja odnose se na studente koji predaju zamolbu za oslobođenje od nastave TZK po zdravstvenoj osnovi. Nakon podnošenja zamolbe predmetni profesor u konzultaciji s liječnikom FOI-a **Tanjom Obelić Babok spec.škol.med.** odlučuju o stupnju oslobađanja od pohađanja nastave (djelomičnom ili potpunom oslobođenju) ili odabiru prilagođenu kineziološku aktivnost s obzirom na dijagnozu svakom studentu.

**Privremeno zdravstveno oslobođenje** se može dobiti i tijekom trajanja semestra ukoliko je u pitanju povreda ili bolest. Sve vezano uz liječničku dokumentaciju predmetni profesor odobrava isključivo uz ispričnicu liječnice nadležne za Fakultet organizacije i informatike Tanje Obelić Babok spec.škol.med. i samo za period naveden u ispričnici. Za svaki tjedan bolovanja, priznaje se jedan (1) bod iz TZK.

Obveze studenata koji su dobili djelomično ili potpuno oslobođenje su pomagati predmetnom profesoru u organizaciji i provođenju nastave i sportskih natjecanja, te su dužni do dobivanja potpisa predati seminarski rad s temom koju dogovore s predmetnim profesorom.

## **PRIJEPIS POTPISA**

U skladu s Bolonjskom deklaracijom studenti/ce koji su izvršili obvezu prema kolegiju tjelesna i zdravstvena kultura na bilo kojem visokom učilištu stječu pravo prijepisa potpisa na drugom visokom učilištu

- Kod prijepisa potpisa donijeti oba indeksa.

**Upravljanje kvalitetom**  
**REDOVITI STUDENTI**

**2013/2014**

***Praćenje rada redovitih studenata:***

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Prisustvovanje predavanju	5
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Domaća zadaća 3	5
Kolokviji (3x25)	75
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

***Bodovna skala ocjena za redovite studente:***

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

### **Kolokviji:**

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100					45 min	X	
Kolokvij 2												X						X	30	X	70			45 min	X	
Kolokvij 3																	X	X	20	X	20	X	60	45 min	X	

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

**Model kontinuiranog praćenja za redovite studente:**

Elementi praćenja	Max bodovi	Uvjet /bodovi za potpis	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima	5	<u>2</u>	Na predavanjima se <b>5 puta</b> nasumično obavlja provjera prisustvovanja. Svako prisustvovanje nosi 1 bod.		Nema nadoknada	
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. <b>15-14 dolazaka (5 bodova)</b> <b>13 dolazaka (4 boda)</b> <b>12 dolazaka (3 boda)</b> <b>11 dolazaka (2 boda)</b>		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	<b>3x5=15</b>	*	<b>Student ima obavezu izraditi 3 zadaće</b> (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). <b>Svaka zadaća nosi 5 bodova.</b> Ukupno je 15 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	Predane sve 3 domaće zadaće		Do kraja 15.tjedna



Kolokviji	3x25=75	<b>*Domaće zadaje + Kolokviji</b> <hr/> <b>MIN 28 boda (redoslijed kolokvija nije uvjetovan)</b>	<b>Student ima obavezu pismenog polaganja sva 3 kolokvija. Svaki kolokvij nosi max 25 bodova.</b> Ukupno je 75 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.		Nema nadoknada	
<b><u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA POTPIS</u></b>		<b>32</b>				
<b>UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>100</b>					

## Za izvanredne studente:

### **1. Model praćenja i ocjenjivanja studenata:**

**Izvanredni studenti** mogu izabrati jednu od tri mogućnosti uključivanja u nastavu, praćenja i ocjenjivanja:

- a)** mogu se zajedno s redovitim studentima uključiti u nastavu i prihvatiti sve obaveze dolazaka te model kontinuiranog praćenja kao i redoviti studenti (*model praćenja/skala za redovite studente*);
- b)** mogu odabrati samo pohađanje lab.vježbi (seminara) i unutar toga prihvatiti sve obaveze kontinuiranog praćenja za izvanredne studente (*model praćenja/skala za izvanredne studente*);
- c)** mogu izaći na ispit (**usmeni**) bez modela kontinuiranog praćenja (**redovni ispitni rokovi**). **Preduvjet za izlazak na usmeni ispit je obranjen seminarski rad. Temu seminarskog rada dogovaraju s nastavnikom. Usmeni ispit pokriva sve tematske cjeline na Moodle iz kolegija Upravljanje kvalitetom.**

**Na početku akademske godine izvanredni studenti se moraju izjasniti za jednu od ponuđenih mogućnosti praćenja i uključivanja u nastavu te ocjenjivanja i polaganja ispita do datuma objavljenog na sustavu za e-učenje. Izvanrednim studentima koji se o tome ne izjasne u roku, zabranjuje se pristup ispitu do zadovoljenja uvjeta prema modelu c) (obranjen seminarski rad).**

### **2. Oblici i način komuniciranja nastavnika i studenta**

Mogući su sljedeći oblici komunikacije:

- a) - elektronička pošta (nositelj kolegija i suradnici)
- b) - E-Learning sustav kolegija Upravljanje kvalitetom
- c) - konzultacije
- d) - telefon

### **3. Ostalo**

**Osnovna i dodatna literatura** je ista kao i za redovite studente. Materijali za e-učenje (isti kao za redovite studente) **strukturirani po tematskim cjelinama, uključujući i kontrolna pitanja**, nalaze se na FOI E-Learning sustavu kolegija **Upravljanje kvalitetom**.

***Praćenje rada izvanrednih studenata:***

<b>Elementi praćenja</b>	<b>Bodova</b>
Prisustvovanje lab.vježbama (seminarima)	5
Domaća zadaća 1	5
Domaća zadaća 2	5
Domaća zadaća 3	5
Kolokviji (2x25)+(1x30)	80
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

***Bodovna skala ocjena za izvanredne studente:***

<b>Od</b>	<b>Do</b>	<b>Ocjena</b>
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

## Kolokviji:

Broj kolokvija:				3														1.razdoblje		2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij 1						X												X	100					45 min	X	
Kolokvij 2												X						X	30	X	70			45 min	X	
Kolokvij 3																	X	X	20	X	20	X	60	45 min	X	

X - kolokvij

O - prezentacija i obrana seminarskog rada

**Model kontinuiranog praćenja za izvanredne studente:**

Elementi praćenja	Max bodovi	UVJET /bodovi Za kontinuirano praćenje	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na laboratorijskim vježbama (seminarima)	5	<u>2</u>	Na svim laboratorijskim vježbama (seminarima) provjerava se prisustvovanje. <b>15-14 dolazaka (5 bodova)</b> <b>13 dolazaka (4 boda)</b> <b>12 dolazaka (3 boda)</b> <b>11 dolazaka (2 boda)</b>		Nema nadoknada	
Domaće zadaće (praktični zadaci, prezentacije)	3x5=15	*	<b>Student ima obavezu izraditi 3 zadaće</b> (samostalno rješavanje zadataka) koje se provjeravaju tijekom laboratorijskih vježbi (kroz test ili prezentaciju). <b>Svaka zadaća nosi 5 bodova.</b> Ukupno je 15 bodova. Student treba pažljivo pročitati pripreme za zadaće. Korištenje tuđeg rješenja (plagijat) je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost.)	Predane sve 3 domaće zadaće		Do kraja 15.tjedna
Kolokviji	80	<b>*Domaće</b>	<b>Student ima obavezu pismenog</b>		Nema nadoknada	

		<b>zadace + Kolokviji</b> ----- <b>MIN 30 boda</b> <b>(redosljed kolokvija nije uvjetovan)</b>	<b>polaganja sva 3 kolokvija. Dva kolokvija donose max 50 bodova (svaki po 25 bodova). Jedan kolokvij donosi max 30 bodova.</b> Ukupno je 80 bodova. Prepisivanje je zabranjeno te povlaci disciplinsku odgovornost.			
<b><u>UKUPNO BODOVA : UVJET ZA KONTINUIRANO PRAĆENJE</u></b>		<b>32</b>				
<b>UKUPNI ZBROJ BODOVA</b>	<b>100</b>					

## **Upravljanje odnosima s kupcima**

### **Za redovne studente: „kumulativni model praćenja“**

**VRSTA NASTAVE:** predavanja i seminari/vježbe (satnica 75 sati, 3+2)

#### **IME I PREZIME NASTAVNIKA:**

prof.dr.sc. Damir Dobrinić (e-mail: [ddobrinic@foi.hr](mailto:ddobrinic@foi.hr))  
doc.dr.sc. Sandro Gerić (e-mail: [sandro.geric@foi.hr](mailto:sandro.geric@foi.hr))  
Iva Gregurec, dipl.oec., asistent (e-mail: [iva.gregurec@foi.hr](mailto:iva.gregurec@foi.hr))

#### **CILJ:**

Ovaj kolegij omogućit će studentima savladavanje teorijskih i praktičnih znanja potrebnih za rad na poslovima koji su u direktnoj vezi sa upravljanjem odnosima s kupcima. Kolegij omogućuje nadogradnju znanja iz marketinga i elektroničkog poslovanja. Upoznavanje s organizacijskim i poslovnim modelima, kao i tehnologijama i alatima za upravljanje odnosima s kupcima.

#### **NAČIN RADA:**

Aktivnosti studenata biti će praćene i evaluirane te će biti dio ukupnog uspjeha na kolegiju „Upravljanje odnosima s kupcima“. Pohađanjem nastave, kontinuiranim radom i zalaganjem na nastavi studenti tijekom semestra stječu određeni broj bodova koji predstavljaju njihov ukupni rezultat, temeljem kojeg će se odlučivati o konačnoj ocjeni koja se upisuje u indeks studenta.

**Od studenata se očekuje:** Prisustvovanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima, seminarima i vježbama.

#### **POLAGANJE ISPITA U PREDROKU:**

Studenti koji redovito pohađaju predavanja, seminarsku nastavu/vježbe na računalima, aktivno sudjeluju u seminarskoj nastavi/vježbama te odrađuju sve navedene aktivnosti mogu položiti ispit putem prikupljenih bodova za svaku od navedenih aktivnosti. Jedna od tih aktivnosti su i kolokviji.

Uvjet za pristupanje I. kolokviju je redoviti dolazak/sudjelovanje na predavanjima i seminarskoj nastavi/vježbama (za izlazak na I. kolokvij potrebno je ostvariti minimalno 3 dolazaka na seminare te prijaviti esej). Uvjet za pristupanje II. kolokviju je redovito pohađanje nastavnih aktivnosti (minimalno 7 dolazaka na predavanje, te je dopušteno ukupno izostati svega četiri (4) puta, znači potrebno je ostvariti 10 dolazaka na seminare/vježbe) te minimalno ostvarenih 8 bodova iz I. kolokvija.

Studentima koji su uspješno riješili oba kolokvija (tj. ostvarili minimalno 16 bodova iz oba kolokvija) i aktivno sudjelovali na najmanje 7 predavanja i 10 seminara te prikupili minimalno 50 bodova, bit će u predroku ponuđena ocjena iz kolegija prema bodovnoj skali.

#### PRAĆENJE RADA REDOVNIH STUDENATA:

ELEMENTI PRAĆENJA	BODOVA
Prisustvovanje na nastavi	5
Aktivno sudjelovanje na nastavi	5
Izrada eseja	10
Prezentacija eseja	10
Vježbe na računalima	10
Kolokvij I.	30
Kolokvij II.	30
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je ostvareno minimalno 8 iz svakog kolokvija, od maksimalno mogućih 60 bodova.

#### BODOVNA SKALA OCJENA:

OD	DO	OCJENA
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je ostvareno minimalno 8 iz svakog kolokvija, od maksimalno mogućih 60 bodova.

#### LITERATURA:

##### Obavezna:

4. Dobrinić, Damir (ur.); Gerić, Sandro et al.: *Marketing i baze podataka*, Fakultet organizacije i informatike, Varaždin, 2011.
5. Vranešević, T.: *Upravljanje zadovoljstvom klijenata*, Golden marketing - Tehnička knjiga, Zagreb, 2000.
6. Müller, J., Srića, V.: *Upravljanje odnosima s klijentima*, Delfin, Zagreb, 2005.

##### Dopunska:

1. Greenberg, P.: *CRM at the speed of light: Capturing and keeping customers in Internet real time*. Osborne McGraw-Hill, 2002.
2. Dyche, J., Diche, J.: *The CRM handbook: A business guide to customer relationship management*. Addison-Wesley, 2001.

##### Izvori s interneta:

1. CRM Community, <http://www.crmcommunity.com>
2. ITtoolbox: CRM knowledgebase, <http://crm.ittoolbox.com>
3. CRM Guru, <http://www.crmguru.com/index.php4>



**KOLOKVIIJ:**

Broj kolokvija:		2																2.razdoblje		3.razdoblje		Trajanje kolokvijq	Pismeni	Usmeni
Tjedan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	Gradivo	% Udio	Gradivo	% Udio			
Kolokvij								X										X	100			60	X	
Kolokvij																	X	X	30	X	70	60	X	

**Legenda za tjedne:**

X - kolokvij

**UVJETI ZA POTPIS (redovni studenti):**

Elementi praćenja	Bodovi	Uvjet	Opis	Nadoknada		
				Granica	Opis	Rok
Prisustvovanje na predavanjima i seminarima/ vježbama	5	0	Na predavanjima se svaki puta provjera prisustvovanje studenata. Dozvoljeno je <b>maksimalno 7 izostanaka sa predavanja i 4 izostanka sa seminara/vježbi</b> kako bi student/ica ostvario/la pravo na potpis.	7 izostanaka sa predavanja i 4 izostanka sa seminara	Nema	
Aktivnost na predavanjima i seminarima/ vježbama	5	0	Studenti mogu sudjelovati u diskusijama na predavanjima i seminarima/vježbama davati vlastite primjere i rješenja za pojedine dijelove gradiva, rješavati probleme ( <b>aktivno prisustvovanje!</b> ).	-	Nema	
Izrada i prezentacija eseja na dodijeljenoj temi	20	0	Studenti sami ili uz pomoć predmetnog nastavnika odabiru temu iz područja kolegija koju trebaju obraditi i prezentirati na seminarskoj nastavi. Za studente koji kolegij žele kolokvirati obavezna je izrada i prezentacija eseja, tj. obavezno je obaviti obje zadaće. Korištenje tuđeg rada (plagijat) je zabranjeno i povlači disciplinsku odgovornost!	Nepredane zadaće	Nema	
Vježbe na računalima	10	0	Vježbe na računalima izvode se u sklopu nastavnih aktivnosti na kojima će studenti samostalno i u timovima kroz praktične aktivnosti obrađivati teme predviđene nastavnim planom i programom kroz koju se produbljuju teorijska znanja dobivena na predavanjima.	Nepredane zadaće	Nema	
1. kolokvij	30	0	<b>Teoretska pitanja</b> otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje i/ili pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora.	8 bodova iz kolokvija		

2. kolokvij	30	0	<b>Teoretska pitanja</b> otvorenog tipa koja ispituju razumijevanje i/ili pitanja tipa odaberi jedan između ponuđenih odgovora. Prepisivanje je zabranjeno te povlači disciplinsku odgovornost!	8 bodova iz kolokvija		
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>					

## **Za izvanredne studente:**

### **OBVEZA PREDAVAČA:**

*Minimalno FOI 2 razina e-učenja (predmetni nastavnik ima razvijenu FOI 2 prema FOI 3 razini primjene e-učenja – svi nastavni materijali organizirani i prema nastavnim cjelinama dostupni na LMS sustavu; razrađen forum; kalendar važnijih događanja za kolegij; obavijesti vezane uz kolegij; samoprovjere/provjere znanja po pojedinim nastavnim cjelinama; predavanje i ocjenjivanje svih studentskih radova, testova putem LMS-a, pojmovnik...)*

### **NAČIN RADA (Bodovanje i praćenje rada izvanrednih studenata):**

Izvanredni studenti mogu pristupiti ispitu na bilo kojem roku, uz ispunjavanje svih zadanih uvjeta ili ako žele ostvariti ocjenu kroz kontinuirano praćenje tada za njih vrijede ista pravila i uvjeti kontinuiranog praćenja kao i za redovne studente (prisustvovanje na nastavi, izrada i prezentacija projekta).

***PISMENI ISPIT*** – *Pismeni ispit provodi se na ispitnim rokovima, uz prethodno predani esej i tjednu predaju riješenih poslovnih slučajeva. Pismeni ispit se sastoji od 10 esejskih pitanja (objasniti na primjerima pojedine pojmove). Svako pitanje nosi 6 bodova, uz obvezu izlaska na usmeni dio ispita. Ispitno gradivo je obuhvaćeno obveznom ispitnom literaturom, te materijalima i prezentacijama dostupnim na sustavu za e-učenje Moodle.*

### **PREDUVJET ZA IZLAZAK NA PISMENI ISPIT – KRATKI OPIS AKTIVNOSTI:**

#### **Esej na zadanu ili izabranu temu**

Student u eseju (teme se nalaze na Moodle-u) razrađuje odabranu temu ili zastupa određenu ideju, tvrdnju ili koncept koju objašnjava argumentima koji je podržavaju uz *obavezno korištenje primjera iz prakse*. Student treba pisati o onome što je zadano kao tema, treba upotrijebiti jasno oblikovane argumente unutar teme. U eseju student treba pokazati dobro poznavanje teme o kojoj piše, poznavanje gradiva obrađenog u okviru kolegija te treba pokazati da isto zna koristiti u zastupanju svog stava. Student treba pratiti i vrednovati ekonomske analize publicirane u medijima (novine, internet izvori) te pisati akademskim stilom, pridržavajući se okvira broja riječi (sveukupno maksimalno 40.000 znakova, s prazninama). *Esej je potrebno prenijeti (uploadati) na Moodle, na za to predviđeno mjesto, najkasnije dva tjedna prije ispitnog roka.*

*Kriteriji ocjenjivanja eseja su: jasno i nedvosmisleno povezivanje teorije i praktičnog primjera široko i relevantno poznavanje teme, logična struktura eseja, poznavanje i korištenje pojmova važnih za temu, korištenje akademskog stila, uvjerljivost zaključka.*

***NAPOMENA:*** *Upute za pisanje eseja, seminarskog i diplomskog rada nalaze se na Moodle-u te Vas molimo da ih se pridržavate. U suprotnom nećete moći pristupiti ispitnom roku sve dok esej ne zadovolji navedene kriterija.*

**PRAĆENJE RADA IZVANREDNIH STUDENATA (AKTIVNOSTI):**

ELEMENTI PRAĆENJA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
Izrada i obrana eseja	25
Pismeni ispit	60
Usmeni ispit	15
<b>ZBROJ</b>	<b>100</b>

**Napomena:** Uvjet za prolaznu ocjenu (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) je minimalno ostvareno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

**BODOVNA SKALA OCJENA:**

Od	Do	Ocjena
0	49	nedovoljan (1)
50	60	dovoljan (2)
61	75	dobar (3)
76	90	vrlo dobar (4)
91	100	izvrstan (5)

**Napomena:** Vrijedi samo za studente koji su (bez obzira na ostvarene bodove iz „ostalih aktivnosti“) ostvarili minimalno 30 bodova iz pismenog ispita, od maksimalno mogućih 60 bodova.

Student koji je prikupio dovoljan broj bodova za prolaznu ocjenu, ali nije zadovoljan s ponuđenom ocjenom može zatražiti, od nastavnika, da odgovara usmeno za višu ocjenu. Student ovu mogućnost može iskoristiti isključivo kada bude dogovoren termin za upis ocjena, a ukoliko opet nije zadovoljan ponuđenom ocjenom može pristupiti idućem ispitnom roku.